

Ås februar 2021

VEDTEKTER FOR DO-RE-MI MUSIKKFAMILIEBARNEHAGE

1.Navn og eierforhold

Barnehagens navn er Do-Re-Mi musikkfamiliebarnehage. Den eies og drives av
Anne-Karine Kjøs
Feltspatveien 81
1435 Ås.

Barnehagen er et enmannsforetak. Eier har ansvar for driften økonomisk og juridisk.

2.Formål

Barnehagelovens §1 formålsparagraf

Barnehagen skal i samarbeid og forståelse med hjemmet ivareta barnas behov for omsorg og lek, og fremme læring og danning som grunnlag for allsidig utvikling.

Barnehagen skal bygge på grunnleggende verdier i kristen og humanistisk arv og tradisjon, slik som respekt for menneskeverdet og naturen, på åndsfrihet, nestekjærlighet, tilgivelse, likeverd og solidaritet, verdier som kommer til uttrykk i ulike religioner og livssyn og som er forankret i menneskerettighetene.

Barna skal få utfolde skaperglede, undring og utforskertrang. De skal lære å ta vare på seg selv, hverandre og naturen. Barna skal utvikle grunnleggende kunnskaper og ferdigheter. De skal ha rett til medvirkning tilpasset alder og forutsetninger. Barnehagen skal møte barna med tillit og respekt, og anerkjenne barndommens egenverdi. Den skal bidra til trivsel og glede i lek og læring, og være et utfordrende og trygt sted for fellesskap og vennskap. Barnehagen skal fremme demokrati og likestilling og motarbeide alle former for diskriminering.

3.Målgruppe og tilbud

Barnehagen er primært et tilbud til barn fra ca. 8 mnd. til 3 ½ år.

Det kan være et barn over 3 år i barnehagen.

4.Opptak og oppsigelse

Eier foretar opptak av barn i samarbeid med kommunen. Det søkes gjennom oppvekstportalen til Ås kommune. Søknadsfrist til hovedopptaket er 1 mars.

Opptakskrets:

Barn fra Ås har første prioritet, inntil 2 barn fra annen kommune kan få plass derom det ikke er søkere fra Ås.

Opptakskriterier:

I samsvar med barnehageloven §18, har barn med nedsatt funksjonsevne og barn som det er fattet vedtak om etter lov om barneverntjenester §§4-12 og 4-4 annet og fjerde ledd prioritert ved opptak. Det er ingen nedre aldersgrense for prioritet etter §18.

Første prioritet er barn med vedtak. Deretter barn fra Ås.

Oppsigelse:

Det er gjensidig 3 måneders oppsigelsestid regnet fra den 1 i mnd.

5.Åpningstider

Barnehagen er åpen fra og med 1 august til og med 30 juni. Fra og med mandag til og med fredag fra 07.30 til 16.30

Barnehagen er stengt:

- Hele juli
- En uke høstferie i uke 40
- Fra og med 23. des til og med 1. jan
- Mandag, tirsdag, onsdag i påskeuken
- En uke vinterferie i uke 8
- Bevegelige hellig og høytidsdager
- 3 planleggingsdager i året

6.Pris og betalingsbetingelser

Prisen for barnehageplassen følger makspris. Det betales full pris for alle måneder, unntatt juli. Betaling skal skje forskuddsvis innen den 1 hver mnd. til kontonr: 1503.02.14959 i DNB NOR. Det betales full pris oppsigelsestiden selv om barnet ikke benytter plassen.

7.Tilholdssted

Barnehagen har tilhold i eiers hjem. Hjemmet er godkjent av kommunen etter barnehagelovens § 15 Familiebarnehager og barnehagelovens forskrift om familiebarnehager §2 Godkjenning av organiseringen og §3 Godkjenning av hjemmet.

8.Samarbeidsutvalget og foreldreråd.

Samarbeidsutvalget (SU) består av foreldrerepresentant og en vararepresentant for foreldrene, en representant fra de ansatte/styrer samt eierrepresentant/assistent.

Med utgangspunkt for rammeplan av barnehagen samarbeidsutvalget for hver barnehage SU etter barnehagelovens §2 niende ledd fastsette en årsplan for den pedagogiske virksomheten.

9.Årsplan

Årsplan for den pedagogiske siden av driften av familiebarnehagen utarbeides for ett år av gangen. Årsplanen tilpasses lokale forhold, og utarbeides i henhold til barnehageloven og rammeplan for barnehagens innhold.

10.Helse

Foreldre forplikter seg til å si ifra hvis det foreligger smittsom sykdom hos barnet. Viser forøvrig til faglige råd fra folkehelseinstituttet. Det er ikke medisiner i barnehagen.

11.Levering og henting

Barnehagen er åpen for levering og henting innenfor åpningstiden. Barnehagen har en kjernetid fra 09.00-14.00.

Levering og henting innenfor kjernetiden må avtales spesielt. Ved for sen henting av barn i barnehagen beregnes et gebyr på 200 kr pr påbegynte 15 min.

12.Internkontrollsystem

Barnehagen har internkontrollsystem.

13.Forsikring

Barna og personalet er forsikret gjennom PBL (Private barnehagers landsforbund)

14.Taushetsplikt

Barnehagelovens § 44 i, viser til regler i forvaltningsloven §§13-13 f. r. Alle nyansatte gjennomgår rutiner og innhold i taushetsplikt og undertegner skjema. Skjema oppbevares innelåst i arkivskap. Se vedlegg HMS.

15.Politiattest

Alle ansatte må jf. barnehagelovens § 30 levere politiattest. Ved ansettelse skal politiattesten ikke være eldre enn 3 mnd.

Barnehageeier, familiemedlemmer over 18 år og andre som oppholder seg i hjemmet i barnehagens åpningstid og som har mulighet til å være i direkte kontakt med barna, skal levere politiattest til kommunen jf. Forskrift om politiattest § 6 Godkjenning av barnehage.

Barnehagen har utarbeidet skriftlige rutine i henhold til barnehagelovens § 30 samt forskrift om politiattest, se vedlegg HMS

16.Mat og utstyr

Hver dag tas med uteklær tilpasset årstid og værforhold, ekstra skift, mat til ett måltid samt 4 stk. bleier (ikke «Up and Og»).

Ett måltid blir servert i barnehagen.

17.Dagsrytme

Viser til dagsrytme i årsplanen.

18.Sykdom hos eier

Ved sykdom hos eier blir det satt inn vikar. Hvis vikaren ikke kan, må barnehagen stenge. Foreldre betaler ikke etter 14 dag.

Vedtektene dateres ved endringer.