

# ÅS KOMMUNE

## PROTOKOLL

<b>STYRE/RÅD/UTVALG</b> Hovedutvalg for oppvekst og kultur FRA SAKSNR: 23/09 TIL SAKSNR: 26/09	<b>MØTESTED</b> Eldresenteret, Ås rådhus  FRA KL: 18.00 TIL KL: 22.15	<b>MØTEDATO</b> 11.11.2009
--	---	-------------------------------

Av utvalgets medlemmer/varamedlemmer møtte 9 av 9.

<b>Forfall var meldt fra følgende medlemmer:</b> A: Kjell Westengen, Bonsak Hammeraas, Beate Lille.
<b>Møtende medlemmer:</b> A: Kerstin Skar SV: Saroj Pal H: Hilde Kristin Marås – leder FrP: Odd Rønningen, Veronica Haslie Green V: Kjell Ivar Brynildsen – nestleder
<b>Møtende varamedlemmer:</b> A: Dorrith Baker, Lise Berentsen
<b>Fra administrasjonen møtte:</b> Oppvekst – og kultursjef Ellen Benestad, fagkonsulent Vigdis Bangen, fagkonsulent Arne Hågensen.
<b>Diverse merknader:</b>

Godkjent 12.11.2009 av leder Hilde Kristin Marås (H) og nestleder Kjell Ivar Brynildsen (V).

Underskrifter

---

---

## SAKSLISTE

<b>Saksnr.</b>	<b>Arkivsaksnr.</b>	<b>Tittel</b>
23/09	09/2996	HANDLINGSPROGRAM MED ØKONOMIPLAN 2010 - 2013
24/09	09/298	PROSJEKT - UNGDOMSPOLITIKK - NY SAK
25/09	09/2984	SKOLETURER
26/09	09/2987	MØTEPLAN FOR HOVEDUTVALG FOR OPPVEKST OG KULTUR 2010

---

### **REFERATSAKER TIL HOK 11.11.2009:**

Referatsaken ble tatt til orientering.

## **Utv.sak nr. 23/09**

### **HANDLINGSPROGRAM MED ØKONOMIPLAN 2010 - 2013**

#### **Rådmannens innstilling:**

1. Forslag til handlingsprogram med økonomiplan 2010-2013 vedtas.
2. Forslag til drifts- og investeringsbudsjett for 2010 vedtas.
  - a) Skattesatsene for 2010 fastsettes lik høyeste sats i henhold til Stortingets vedtak i statsbudsjettet for 2010. Det avsettes 8 prosent av innbetalt skatt i margin til skattefordelingsoppgjøret.
  - b) Forslag om nye stillinger og omgjøringer av stillinger vedtas, jf. vedlegg 10.
  - c) Forslag til kommunale avgifter vedtas som Ås kommunes avgifter og gebyrer for 2010, jf. vedlegg 11.
  - d) Opptak av ordinært lån på kr. 4.270.000 vedtas (serielån med avdragstid 30 år). Rådmannen gis fullmakt til å benytte mellomfinansiering i form av trekkfasilitet på inntil kr. 15.000.000.
  - e) Det skrives ut eiendomsskatt på verk og bruk i Ås kommune med 6 promille av takstverdien.

#### **Hovedutvalg for oppvekst og kulturs behandling 11.11.2009:**

Handlingsprogrammet ble diskutert.

#### **Hovedutvalg for oppvekst og kulturs vedtak/uttalelse 11.11.2009:**

Hovedutvalg for oppvekst og kultur legger handlingsprogram med økonomiplan til grunn for videre behandling i formannskapet og kommunestyret.

## **Utv.sak nr. 24/09**

### **PROSJEKT - UNGDOMSPOLITIKK - NY SAK**

#### **Rådmannens innstilling:**

Det vises til hovedutvalgets vedtak i møte 14.10.09, sak 22/09.

Tilbakemeldinger på vedtakets punkter 3 a til 3 e, tas til orientering.

#### **Hovedutvalg for oppvekst og kulturs behandling 11.11.2009:**

Hilde Kristin Marås(H) fremmet følgende forslag: (tilsvarer hovedutvalgets vedtak).

**Votering:** Høyres forslag ble enstemmig vedtatt.

#### **Hovedutvalg for oppvekst og kulturs vedtak 11.11.2009:**

Hovedutvalget tar saken til orientering med følgende tilleggspunkter:

1. Rådmannen bør vurdere om leder av ungdomsklubbene bør ha en større andel av sin arbeidstid knyttet til direkte arbeid i ungdomsklubbene i klubbens åpningstid enn i dag. I tillegg bør det vurderes om felles ansettelse i ungdomsklubbene med personale tilknyttet ungdomsskolene vil bidra til at flere benytter seg av ungdomsklubbene.

2. Det bes om at følgende rapporteres tilbake til HOK i forbindelse med tertialrapportene:
  - Antall besøk
  - Type markedsføringstiltak som er gjort i perioden og effekten av disse.”
  - Hvilke kommunikasjonskanaler benyttes for å nå ungdommen, og hvordan har responsen via disse kanalene vært?
  - Hvilke ”større” annonserte arrangementer som er gjennomført i perioden og antall besøk på disse arrangementene. ”
  - Hvordan har brukermedvirkningen vært og har ungdom bidratt til markedsføring og imagebygging?
3. Rådmannen bes å vurdere om lokalene til ungdomsklubbene kan benyttes i forbindelse med etablering av elevbedrifter i ungdomsskolen for å skape aktivitet og positiv opplevelse med bruk av lokalene.
4. Utleie av klubblokalene bør vurderes i større grad enn i dag for å skape inntekter til kommunen. Hovedutvalget ber om at rådmannen lager en egen sak angående utleie av ungdomsklubblokalene med forslag til eventuelt hvilke arrangementer det kan utleies til, hvordan dette kan håndteres samt vurdering av utleiepriser.

**Utv.sak nr. 25/09**  
**SKOLETURER**

**Oppvekst- og kultursjefens innstilling 11.11.2008:**  
Tilsvarende hovedutvalgets vedtak.

**Hovedutvalg for oppvekst og kulturs behandling 11.11.2009:**  
Kjell Ivar Brynildsen(V) fremmet følgende forslag:  
Tilhører prosessbeskrivelsen for grunnskolen

Dette reglementet gjelder for turer arrangert i skoletiden.

Turer som foreldre arrangerer i skolens ferier og hvor kommunen/skolen ikke har noe ansvar for elevene omfattes ikke av dette reglementet.

1. Alle turer som arrangeres i skoletiden er en del av skolens pedagogiske opplegg og framkommer i skolens planer og budsjett. (Oppl.l.§2-3). I den grad foreldre ønsker å arrangere skoleturer av varighet utover 2 netter/3 dager, skal skolen bidra til å legge til rette for dette.
2. Skoleturer søkes skriftlig fra foreldregruppen, og avgjøres av skolesjefen. Søknaden skal inneholde detaljert budsjett, plan for finansiering, beskrivelse av pedagogisk opplegg samt dokumentasjon av nødvendig forsikringer for deltagerne. Turene skal ha et forsvarlig pedagogisk opplegg, og skolen skal bidra til å legge til rette for dette. Avslag skal begrunnes skriftlig, og skal kunne ankes.
3. Alle elever i en klasse SKAL kunne være med på turen. Ved planlegging av turen må det derfor tas hensyn til om klassen har asylsøkere og funksjonshemmede elever eller andre grupper elver det må tas spesielt hensyn

- til med tanke på reisemål. (Oppl. . §1-1) Om elever av særlige grunner ikke kan delta på skoleturen, skal skolen sørge for eget tilbud til disse.
4. Elever som skal delta må ha skriftlig samtykke fra sine foresatte.
  5. Alle turer skal være gratis for elevene (Oppl.I.§2-15). Det vil si at alle kostnader til reiser, mat, opphold, forsikring, lommepenger og annet spesialutstyr som måtte kreves (pass, leie av ski, kanoer etc) må for elever og ledsagere dekkes av midler fra skolen, dugnader og gaver. Ved beregning av kostnader må det tas hensyn til at det kan komme inn nye elever i gruppen og at enkelte elever trenger å ha med egen ledsager.
  6. Skolen dekker utgifter til skoleturer til lærere og assistenter tilsvarende reise, mat opphold og tariffestede tillegg som for reise og 2 overnattinger på bemannet leirskole i Norge samt evt. vikarutgifter for lærere som er på tur Disse utgiftene til skoleturer må framkomme i skolens detaljerte årsbudsjett.
  7. Ved skoleturer utover 2 netter / 3 dagers varighet, som godkjennes av skolen jr. §1, skal et beløp tilsvarende pkt. 6 stilles til disposisjon av skolen som bidrar til dekning av kostnadene ved turen.
  8. Alle utgifter for personale utover pkt. 6 og alle utgifter for elever tilsvarende pkt. 5 må inngå i det budsjett som fremlegges i forbindelse med turer av mer enn 2 netter / 3 dagers varighet.
  9. Skolen eller klassekontaktene kan ikke kreve penger av den enkelte elev eller foreldre. Ethvert bidrag enten det er dugnad eller gaver må være frivillig og uten krav om gjennytelser. (Oppl.I.§2-15)
  10. Turen bør fortrinnsvis gjennomføres før jul på 10. trinn. Turen må legges utenom tiden for nasjonale prøver eller andre obligatoriske tester. Dette må avklares med rektor før tur bestilles.
  11. Det skal være 3 voksne på 30 elever, eller 4 voksne på 45 elever, hvorav minst 1 skal være lærer. Lærer skal bidra til at et forsvarlig undervisningsopplegg på turen følges. Enkelte elever vil ha behov for å ha med egen assistent/pedagog utover grunnbemanningen. Kostnadene til dette skal innarbeides i budsjettet, ref. §8.
  12. Alle som ikke har et ansettelsesforhold med skolen og som skal vær med på skoletur, må 1 måned før turens starttidspunkt, leverer nyere politiattest, underskrive taushetserklæring (Oppl.I. §10-9) og at de ikke vil nyte rusmidler på turen.
  13. 2/3 av finansieringen må være på plass 3 måneder før avreise slik at man kan finne alternativt opplegg hvis man ser at man ikke når de økonomiske målet.
  14. Det er et absolutt forbud for alle som er med på turen å bruke rusmidler.
  15. Skolen skal utarbeide klare retningslinjer for turen hvor det blant annet framkommer hvilke regler som gjelder og hvilke sanksjonsmuligheter som vil bli benyttet ved brudd på reglene. Sanksjonsreglene må være hjemlet i skolens ordensreglement. Bortvisning som sanksjon, kan kun foretas av rektor og et enkeltvedtak etter forvaltningsloven. Retningslinjene skal godkjennes av rektor.
  16. Retningslinjene for skoleturer skal gjøres kjent for elevene og undertegnes av elevene som skal være med på turen og deres foreldre.

Hilde Kristin Marås(H) fremmet følgende forslag:

Nytt pkt. 18.

Hovedutvalg for oppvekst og kultur er klageinstans ved eventuelle avslåtte søknader fra oppvekst- og kultursjefen.

**Votering:**

Oppvekst- og kultursjefens forslag ble vedtatt 6-1s(1V)  
Høyres forslag ble enstemmig vedtatt.

**Hovedutvalg for oppvekst og kulturs vedtak 11.11.2009:**

Retningslinjer for skoleturer godkjennes.

Nytt pkt. 18.

Hovedutvalg for oppvekst og kultur er klageinstans ved eventuelle avslåtte søknader fra oppvekst- og kultursjefen.

**Utv.sak nr. 26/09****MØTEPLAN FOR HOVEDUTVALG FOR OPPVEKST OG KULTUR 2010****Leders innstilling:**

Tilsvarende hovedutvalgets vedtak.

**Hovedutvalg for oppvekst og kulturs behandling 11.11.2009:**

**Votering:** Leders innstilling ble enstemmig vedtatt.

**Hovedutvalg for oppvekst og kulturs vedtak 11.11.2009:****MØTEPLAN FOR HOVEDUTVALG FOR OPPVEKST OG KULTUR 2010**

1. halvår 2010

<b>Møtedag</b>	<b>Tid</b>	<b>Uke</b>	<b>Møterom</b>
Onsdag 20. januar	Kl. 19.00	3	Moer sykehjem, møterom 1-2, 2.etg.
Onsdag 17. februar	Kl. 19.00	7	Moer sykehjem, møterom 1-2, 2.etg.
Onsdag 17. mars	Kl. 19.00	11	Moer sykehjem, møterom 1-2, 2.etg.
Onsdag 28. april	Kl. 19.00	17	Moer sykehjem, møterom 1-2, 2.etg.
Onsdag 2. juni	Kl. 19.00	22	Moer sykehjem, møterom 1-2, 2.etg.

2. halvår 2010

<b>Møtedag</b>	<b>Tid</b>	<b>Uke</b>	<b>Møterom</b>
Onsdag 25. august	Kl. 19.00	34	Moer sykehjem, møterom 1-2, 2.etg.
Onsdag 22. september	Kl. 19.00	38	Moer sykehjem, møterom 1-2, 2.etg.
Onsdag 27. oktober	Kl. 19.00	43	Moer sykehjem, møterom 1-2, 2.etg.
Onsdag 10. november	Kl. 19.00	45	Moer sykehjem, møterom 1-2, 2.etg.

Møteplanen for HOK 2010 vedtas.