

Ås 1.3.2012

Invitasjon til konkurranse om drift av kulturaktiviteter i kinoteatret, vestibyle og borggård i Ås kulturhus

Ås kommune utlyser tre konkurranser knyttet til drift av Ås kulturhus:

- Drift av kulturaktiviteter i kinoteatret, vestibyle og borggård
- Drift av kino
- Drift av produksjonskjøkken

Ås kommune ønsker tilbydere som gir tilbud på ett eller flere av driftsområdene.

Denne invitasjonen omhandler drift av kulturaktivitetene i Ås kulturhus.

- Som anskaffelsesprosedyre er valgt ”konkurranse med forhandling”, jfr forskrift om offentlige anskaffelser § 4-2 d og § 5-1.
- Tilbudet skal være skrevet på norsk og gis på grunnlag av den informasjonen som er gitt i konkurransegrunnlaget.
- Konkurransegrunnlaget sendes ut i ett eksemplar.

Det forutsettes inngåelse av kontrakt før sommeren 2012 med en varighet på 5 år pluss mulighet for forlengelse 5 år.

Komplett tilbud skal være oppdragsgiver i hende innen **16.4 2012 kl. 12.00**. Tilbud sendes i post (eller leveres) til:

Nils Gunnerud
Nedre Johnsrud
Fossumvegen
2074 Eidsvoll Verk

Dersom det er behov for ytterligere informasjon kan kulturrådgiver Nils Gunnerud kontaktes på e-post nil-gu@online.no

Med hilsen

Johan Alnes
Ordfører
Ås kommune
Godkjent og ekspedert uten underskrift
Vedlegg: Konkurransegrunnlag



Ås 1.3.2012

KONKURRANSEGRUNNLAG

Drift av kulturaktiviteter i kinoteatret, vestibyle og borggård i Ås kulturhus

Tilbudsfrist: Fredag 16.4. 2012, klokken 12.00

INNHALDSFORTEGNELSE

Innledning	s	4
Ås kommune	s	5
Beskrivelse av oppdraget	s	7
Konkurransetekniske bestemmelser	s	10
Vedlegg 1: Arealer og tegningsunderlag	s	16
Vedlegg 2: Bygningsmessig drift	s	22
Vedlegg 3: Notat vedr MVA	s	23
Vedlegg 4: Utstyrliste kino og kulturarrangementer	s	25
Vedlegg 5: Utkast til kontrakt	s	26
Vedlegg 6: Skjema for HMS erklæring	s	30
Vedlegg 7: Kommunestyresak 34/11 Ås kulturhus fremtidig bruk	s	31
Vedlegg 8: Formannskapssak 31/11 Kulturtilbudet i Ås kinoteater – kinodrift	s	39
Vedlegg 9: Formannskapssak 61/11 Investeringer i kulturhuset status og behov	s	49

INNLEDNING

Ås kommune ønsker å få i gang flere kulturaktiviteter i Ås kulturhus. Det vil si tilbud i kinoteatret, vestibylen og borggården. Det er stort behov for en arena i Ås der det kan gjennomføres konserter, teater og andre arrangementer, av både lokalt kulturliv og profesjonelle krefter.

Formannskap og kommunestyre har truffet nødvendige vedtak for hva man ønsker med kulturhuset. For mer informasjon henvises til kommunens hjemmeside for utskrift av saker og protokoller. Underlaget for denne utlysningen og konsepttenkningen er hentet fra kommunestyresak 34/11 datert 25.5.2011 og Formannskapsak 31/11 datert 25.5.2011. (Sakene følger vedlagt) I sak 34/ 11 ble det gjort følgende vedtak:

Ås kommune står foran en viktig utviklingsperiode med bl.a. sammenslåingen av UMB og Norges veterinærhøgskole til et nytt universitet med flere studenter og flere ansatte. Kommuneplanen for perioden 2011-2023 peker på viktigheten av å styrke Ås sentrum for å kunne møte denne utviklingen. Formannskapet mener derfor at kultursatsingen i Ås må styrkes. Kulturhuskomplekset er navet i utviklingen av kulturtilbudet i Ås.

1. *Ås kommune utlyser driften av Ås kinoteater og vestibyle/kafé for 5 år med mulighet for forlengelse i ytterligere 5 år. Rådmannen utarbeider anbudsgrunnlag som forelegges formannskapet for godkjenning snarest mulig.*
2. *Anbudsdokumentet skal*
 - *inneholde avgrensning av areal (kinoteateret, vestibylen med tilhørende uteareal i borggården)*
 - *beskrive omfanget av kommunens egen bruk av arealene på årsbasis*
 - *beskrive betingelser for det frivillige organisasjons- og kulturlivets leie av arealene*
 - *forutsette en prispolitikk med differensierte priser som tar utgangspunkt i ulik betalingsevne*
 - *forutsette beskrivelse av hvilke tekniske tjenester driver skal tilby ved arrangementer, og til hvilke betingelser*
 - *forutsette løpende samarbeid med kommunen for å sikre helhetlig utleie og bruk av Kulturhuset*
3. *For å styrke en offensiv kulturhusdrift, finansiere lokaler og tjenester for frivillige aktører og kommunens eget bruk, gis det et årlig driftstilskudd på 2,5 mill. kroner. For resten av 2011 blir driftstilskuddet på 1 mill. kroner. Tilskuddet fra og med 2012 innarbeides ved neste økonomiplanrullering.*
4. *Det utarbeides anbudsgrunnlag for kjøkkendriften i 2. etasje. Anbudet skal åpne for restauratørs egen virksomhet (catering) med base i kjøkkenet. I anbudet skal det også gå fram at det skal legges opp til samarbeid med driver av kafé i vestibylen. Anbudsgrunnlaget forelegges formannskapet for godkjenning.*
5. *Rådmannen legger fram en egen sak om framtidig kinodrift. Saken skal omfatte vurderinger av ulike driftsformer, omfang, økonomi og samarbeid med driver av Ås kinoteater/vestibyle.*

6. *Det settes av inntil kr 150 000 til kvalitetssikring av anbudsokumentene. Beløpet innarbeides i budsjetteringer etter 1. tertial.*

Videre har formannskapet i sak 31/11 datert 25.5.2011 gjort følgende vedtak:

Formannskapetets vedtak 25.05.2011: Sak 31/11

1. *Kinodriften legges ut på anbud samtidig med driften av Ås kinoteater (salen) og drift/servering i vestibylen/uteareal i borggården, og drift/servering/catering i 2. etasje. Det skal opplyses om at det er mulig å legge inn anbud på drift av ett eller flere av disse områdene.*
2. *I anbudet forutsettes det kinodrift med et omfang som minimum dekker de krav som går fram av avtalen mellom Ås kommune og bransjeorganisasjonen "Film & kino", men at det er ønskelig med et større omfang.*
3. *Ås kommune eier og drifter det kinotekniske utstyret som lydanlegg, lerret og framviser for både analog og digital filmframvisning, inkludert utstyr for 3D-visning. Eventuelle investeringer i teknisk utstyr i Ås kinoteater vurderes på nytt når driftsformen for lokalene er avklart.*
4. *Det legges til grunn at kjøreplan for kinoframvisninger, kiosksalg og servering, felles billettsystem, annonsering og andre praktiske oppgaver avtales i samarbeid med framtidig driver av Ås kinoteater og kommunen.*

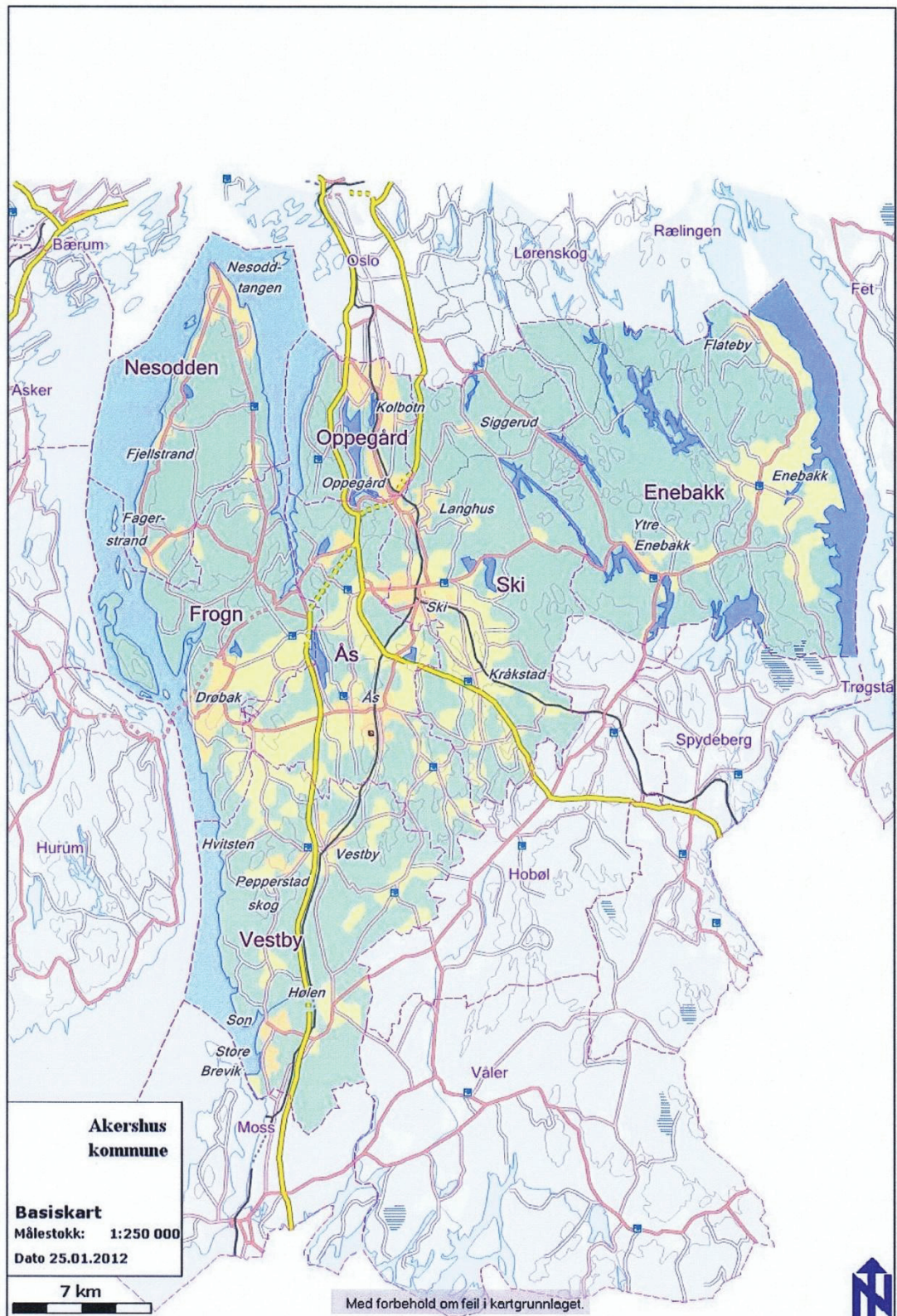
ÅS KOMMUNE

Ås kommune har 16.733 innbyggere pr. 1. januar 2011. Ås er en kommune sentralt i Follo i Akershus fylke ca. 35 km sør for Oslo. Den grenser opp til de fem nabokommunene: Oppegård og Ski i nord og øst, Frogn i vest og Vestby og Hobøl i sør.

E6, E18 og Østfoldbanens vestre linje går gjennom kommunen. E6 og E18 danner gode forbindelser nord /sør. Oslofjordtunnelen gir god forbindelse vestover til Buskerud. Det er bussforbindelser til Oslo, Ski, Drøbak, Mysen og Stockholm. Reisetid til Oslo med tog er 28 minutter. Innenfor en rimelig reiseavstand er det rundt 100 000 innbyggere.

Kommunen er litt over 100km² i utbredelse, preget av et åpent kulturlandskap som domineres av landbruksarealer. Ås er vertskommune for Universitetet for miljø- og biovitenskap (UMB), tidligere Norges Landbrukshøgskole. Ved UMB er det 3 800 studenter og det er over 2000 ansatte knyttet til UMB og forskningsmiljøene. Universitetet med tilhørende forskningsinstitutter o.a. preger kommunesenteret og representerer en av de viktigste arbeidsplassene.

Ås har et aktivt kulturliv med bl.a. bibliotek, kulturskole, korps, kor, teater og et mangfold av lag og foreninger. «Universitetsbygda» med landbruksmuseum, høgskoleparken og studentsamfunnet innebærer et stort og variert tilbud av opplevelser, konserter, revyer etc.



BESKRIVELSE AV OPPDRAGET

Formannskapet i Ås kommune har formulert noen overordnede tanker om hva man ønsker med Ås kulturhus.

Visjon og mål

Ås kommune ønsker å stimulere til en god utvikling i Ås sentrum. Ås sentrum er kommunesenter med kommuneadministrasjon og en rekke tjenester for hele kommunens befolkning.

Å styrke Ås sentrum som kommunesenter er i tråd med nasjonale og regionale føringer. Et velfungerende tettsted med detaljhandel, offentlig og privat tjenesteyting, kultur og møteplasser er viktig for alle innbyggerne i Ås. Det er med på å gi identitet, grunnlag for sosialt fellesskap og et trygt lokalsamfunn.

Kultur bidrar til sentrumslivet og flere og flere ser sammenhengen mellom kultur og helse. Etableringen av et aktiv kulturformidling, lett servering og kinodrift i Ås kulturhus skal derfor bidra til å gi innbyggere kulturopplevelser, det skal gi kulturlivet en etterlengtet arena for å ha arrangementer og det skal bidra til en positiv utvikling av Ås sentrum.

Etableringen av et aktivt kulturhus vil også bidra til å gi gode relasjoner mellom de ulike befolkningsgruppene i Ås og mellom lokalsamfunn og universitet.

Visjon

Ås kulturhus – vårt naturlige møtested!

Mål

Ås kulturhus skal ha som overordnet mål å

- Sikre alle innbyggere tilgang på et godt kulturtilbud gjennom varierte kulturarrangementer.
- Gi kulturlivet en best mulig arena for presentasjon av sine arrangementer for et bredt publikum.
- Ha en godt besøkt kino.
- Være med å synliggjøre Ås som en god bostedskommune
- Være med å gi Ås sentrum mer liv og aktivitet

For å få til dette vil Ås kommune ha i gang et kulturtilbud i kinoteatret, vestibylen og borggården med et bredt program og serveringstilbud. Fordelt på

- Et kulturtilbud i kinoteatret og vestibylen
- Et kinotilbud i kinoteatret
- Et serverings- og cateringtilbud i huset

Ansvarsfordeling

En sentral forutsetning er at driver av kulturtilbudet får anlegget til disposisjon, sammen med driver av kinotilbudet. Driver må selv dekke utgifter til oppvarming, renhold og utstyr ut over de investeringer som gjøres fram til våren 2012, jfr formannskapetets vedtak i sak 31/11 spesielt pkt 3 og pkt 4, (se også utstyrsliste Vedlegg nr 4).

I avtalen med driver vil det bli innarbeidet en klausul som sier noe om at dersom driver avslutter virksomheten skal anlegget tilbakeleveres i minst samme stand som ved overtagelse og at ny driver skal ha tilgang til relevante data knyttet til virksomheten.

Aktivitet

Anlegget skal benyttes til flere formål. Ås kommune ønsker så aktivt og bredt tilbud som mulig anslagene i omtalen nedenfor er derfor kun ment som minimumsbeskrivelser. Dette anbudsområdet omfatter kinoteatret – der det både skal foregå kulturaktiviteter og kinodrift, vestibylen – som hører med til kulturdriftområdet, og borggården som kan være aktuell for servering i sommerhalvåret og kulturtilbud ved spesielle anledninger.

Kulturarrangementer i den store salen

Ås kommune ønsker at det er et gjennomsnitt på arrangementer 3 dager pr uke i 33 uker tilsvarende 100 leieforhold / arrangementer pr år til kulturaktivitet. Det lokale kulturlivet skal ha tilgang på minimum 60% av denne kapasiteten.

Kommunen har stillet tilsvarende minimumskrav til kinodriver der det heter at en ønsker et kinotilbud med tilbud minst hver søndag og annenhver fredag. I tillegg til kinotilbud på formiddagen til ulike grupper.

De resterende dagene vil kunne benyttes til møter, konferanser, opprigging, øvelser, vedlikehold, ferieavvikling osv.

Ut over selve lokalleien ønsker kommunen at driver skal ha et tilbud til arrangørene innen teatertechnisk utstyr, teatertechniske tjenester, markedsføring, digitalisert billettsalg osv. Jfr vedtak i sak 31/11 der det blant annet heter

- *Det legges til grunn at kjøreplan for kinoframvisninger, kiosksalg og servering, felles billettsystem, annonsering og andre praktiske oppgaver avtales i samarbeid med framtidig driver av Ås kinoteater og kommunen.*

Ansvarlig driver av kulturaktivitetene har hovedansvar for virksomheten i kinoteatret, men skal også legge til rette for et godt samarbeid med kinodriveren.

Kommunen vil vektlegge at den eller de som skal ha kinodrift og /eller drift av kulturaktiviteter vil samarbeide om teknisk utstyr, AV, tekniske tjenester, tilsyn, markedsføring, digitalisert billettsalg osv. Det samme gjelder kiosksalg og servering. På denne måten ønsker Ås kommune å sikre en best mulig utnyttelse av ressursene.

Kulturarrangementer i vestibylen

Det er et potensiale for å ha kultur- og serveringsaktivitet i vestibylen både når det er kulturtilbud i kinoteatret og når det vises kino. Ås kommune ønsker at det skal være 50 kulturarrangementer i vestibylen årlig. Dette tilbudet må gjerne sees i sammenheng med bruk av borggården når vær og temperatur tillater det.

Ansvarlig driver av kulturaktivitetene har hovedansvar for området i Vestibylen. Dette er et areal som skal benyttes av flere og krever dermed at alle de involverte må være innstilt på å bidra til praktiske gode løsninger for disponeringen av dette arealet.

Servering i vestibylen

Ansvarlig driver av kulturaktivitetene har også ansvar for serveringen i vestibylen og borggården. Dette er tenkt som en "integreert del" av kulturaktiviteten i forbindelse med kulturarrangementer og kinoforestillinger. Det er også anledning til å servere i borggården. Se eget avsnitt "Bruk av borggården". Det er ikke lagt føringer for serveringskonsept, vareutvalg eller lignende.

Bruk av borggården

Driver av kulturaktivitetene vil også ha borggården til disposisjon for servering i sommerhalvåret og kulturtilbud ved spesielle anledninger. Det forutsettes at slike tiltak gjennomføres i forståelse med rette myndigheter når det gjelder tillatelser osv.

Samarbeid i kulturhuset

Kommunen legger til grunn at det skal være god koordinering mellom kulturaktiviteter og kinovirksomhet. Dette omfatter bl a samarbeid om teknisk utstyr, AV, tekniske tjenester, tilsyn, markedsføring, digitalisert billettsalg osv. Det samme gjelder kiosksalg og servering. Anbudsrunden er lagt opp til at det kan bli ulike drivere av kulturaktivitetene og kinotilbudet, og kommunen forutsetter at det etableres et slikt samarbeid som omtalt her.

Kommunalt driftstilskudd

Kommunestyret gjorde 25.5.2011 i sak 34 / 11 blant annet følgende vedtak:

For å styrke en offensiv kulturhusdrift, finansiere lokaler og tjenester for frivillige aktører og kommunens eget bruk, gis det et årlig driftstilskudd på inntil 2,5 mill. kroner.

Dette vedtaket er senere fulgt opp i økonomiplanen for perioden 2012 – 2015. Ås kommune er innstilt på å benytte deler av dette tilskuddet til dekning av bygningsmessige kostnader som renhold, EL og oppvarming og at driver av kulturaktivitetene forvalter dette på vegne av både kinodriver og driver av kulturaktivitetene. Ut over de bygningsmessige kostnadene må tilbyder gi tydelig beskrivelse på hvordan et slikt tilskudd skal benyttes for å tilføre kulturlivet ønskede tjenester og stimulere til økt bruk og det må begrunnes i budsjettoppstillinger. Ås kommune vil legge vekt på at eventuelle tilskudd vil gi frivillige aktører og kommunens eget bruk rimelige bruksvilkår.

Bygningsmessige driftskostnader

Ut over de bygningsmessige kostnadene til renhold, El og oppvarming vil huseier ha ansvar for vedlikehold av bygningen. Driver må selv påregne å dekke kostnader til vedlikehold og investering i teknisk utstyr, kontorutstyr osv. Det er ikke forutsatt investeringer ut over de som gjøres våren 2012. Dersom det kommer fram nye behov i driftsperioden som involverer kommunen må dette fremmes på vanlig måte i kommunen og ev. innarbeides i forbindelse med den ordinære budsjettprosessen. Se vedlegg nr 2 Bygningsmessige kostnader

Kinodrift

Det er vedtatt å digitalisere kinoutstyret i anlegget. Ås kommune har inngått en avtale med "Film og kino" om å delta i en landsomfattende ordning for kinodigitalisering. Denne avtalen krever at det avholdes minst 50 kinoforestillinger pr år.

Av anbudsgrunnlaget for kinodrift framgår det at Ås kommune ønsker et kinotilbud med tilbud minst hver søndag og annenhver fredag. I tillegg til kinotilbud på formiddagen til ulike grupper.

Ansvarlig driver av kulturaktivitetene har hovedansvar for virksomheten i kinoteatret, men skal også legge til rette for et godt samarbeid med kinodriveren. Kommunen legger til grunn at omfang av kinovirksomhet utover minimumskravet er avhengig av godkjenning fra driver av kulturaktivitetene og at de to driftsområdene bør avklare slike spørsmål i et rutinemessig samarbeid.

Samarbeid

Kommunen forutsetter at opplegg for samarbeid mellom driftsområdene nedfelles skriftlig og forelegges kommunen til orientering. Eventuelle tvister forelegges kommunen.

KONKURRANSETEKNISKE BESTEMMELSER

GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN

Tilbudsinnydelsen utlyses på Doffin og i lokale medier. Tilbudet skal inneholde alle de opplysninger som denne tilbudsinnbydelsen stiller krav om. Tilbud som ikke inneholder den informasjon som er etterspurt i tilbudsinnbydelsen vil bli avvist. Tilbud som avviker fra konkurransegrunnlaget for øvrig kan bli avvist.

ANSKAFFELSESPROSEDYRE

Det ønskes å inngå avtale om drift av kulturaktiviteter i kinoteatret, vestibyle og borggård i Ås kulturhus. Anskaffelsen gjøres i henhold til gjeldende lov 16. juli 1999 nr. 69 om offentlige anskaffelser (LoA) og forskrift om offentlige anskaffelser fastsatt ved kgl.res. 7. april 2006 nr. 402 (FOA), Del II § 5-1 (1). Kontraktstildeling vil bli foretatt etter prosedyren ”konkurranse med forhandling (1-trinns)”. Anskaffelsen er kunngjort på Doffin og lokale medier.

Alle tilbydere som oppfyller kvalifikasjonskravene vil få sine tilbud evaluert. Tilbyderne med de tre beste tilbudene etter innledende evaluering vil bli invitert til forhandlinger. Etter forhandlingene og eventuelle oppdaterte tilbud vil endelig evaluering av de tre tilbudene bli foretatt og kontrakt tildelt.

Tilbud som inneholder forbehold, feil, uklarheter, ufullstendigheter mv som kan medføre tvil om hvordan tilbudet skal vurderes sammenliknet med de øvrige tilbudene, kan bli avvist etter forskrift om offentlige anskaffelser §11-11. Vi oppfordrer derfor til å levere tilbud basert på de anvisninger og føringer som fremgår av dette konkurransegrunnlaget med vedlegg og eventuelt stille spørsmål ved uklarheter i konkurransegrunnlaget.

Det vil ikke bli anledning til å inngi alternative tilbud. Alle referanser til ”driver” i dette konkurransegrunnlag skal i det følgende forstås som referanse til driver i henhold til denne konkurransen og til den senere avtale som konkurransen resulterer i.

FRAMDRIFT OG FRISTER

Tentativ fremdriftsplan

Milepæl	Dato
Kunngjøring konkurranse	5.03.2012
Befaring i anlegget	19.03.2012 kl 12:00
Spørsmålsfrist	21.03.2012 kl 12:00
Tilbudsfrist	16.04.2012 kl.12:00
Evaluering og forhandlinger	23.04.2012
Innstilling	01.05.2012
Beslutning i formannskap	09.05.2012
Meddelelse om tildeling med kort begrunnelse	
Klagefrist	15 kalenderdager
Kontraktssignering	24.05.2012 kl 12.00
Oppstart	Etter avtale

Vedståelsesfrist: 90 kalenderdager. **For sent innlevert tilbud blir avvist.**

TILBUDBEFARING

Det vil bli gjennomført egen tilbudsbehandling i anlegget i uke 12 **mandag 19.3 kl 12.00**.

SPØRSMÅL TIL KONKURRANSEN

Spørsmål vedrørende denne saken må rettes skriftlig pr e-post til kontaktperson innen **21.3.2012 kl 12.00** Spørsmål skal rettes skriftlig til følgende kontaktperson:
Nils Gunnerud, e-post: nil-gu@online.no

Alle spørsmål vil bli anonymisert og besvart samlet og vil bli utsendt til alle interessenter senest **28.3.2012 kl 12.00**.

Tilbyder kan ikke gjøre endringer i tilbudet eller kalle tilbudet tilbake etter tilbudsfrist.

TILBUDSFRIST

Tilbudsfrist er **16.4.2012 kl 12.00**. Tilbudet skal være oppdragsgiver i hende innen denne tidsfristen. Tilbudet sendes til:

Nils Gunnerud
Nedre Johnsrud
Fossumvegen
2074 Eidsvoll Verk

Tilbudet skal være datert og undertegnet av ansvarlig representant for driver, legges i nøytral, lukket konvolutt og tydelig merkes med: ” Drift av kulturaktiviteter i Ås kulturhus”

Tilbudet skal leveres i to – 2 - eksemplarer innsatt i ringpermer med skillekort, uten noen form for innbinding eller stifting, i plastlomme eller lignende. I tillegg leveres tilbudet i Word format (tekst) og EXCEL format (budsjetter og priser) på CD plate eller minnepinne.

Ved motstrid mellom papirversjon og elektronisk versjon vil papirversjonen få forrang.

Tilbyder bærer risikoen for at tilbudet er oppdragsgiver i hende innen utløpet av tilbudsfristen.

TILBUDSÅPNING

Det vil ikke bli foretatt offentlig tilbudsåpning. Tilbudene vil bli protokollført.

OMKOSTNINGER

Omkostninger som tilbyderen pådrar seg ved utarbeidelsen av tilbudet vil ikke bli refundert av Ås kommune.

FORBEHOLD

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til enhver tid å kunne stoppe anskaffelsesprosessen.

KRAVSPESIFIKASJON

Kvalifikasjonskrav

Krav 1: Obligatoriske og ufravikelige krav.

Dokumentasjon: Skatteattest, momsattest, HMS egenerklæring (vedlagt i tilbudsforespørselen)

Krav 2: Det kreves at tilbyderen har et lovlig etablert foretak.

Dokumentasjon: Firmaattest

Krav 3: Økonomisk og finansiell kapasitet til å gjennomføre oppdraget

Kvalifikasjonskrav:

- *Økonomisk og finansiell kapasitet til å gjennomføre leveransen hvor kredittverdig med krav til sikkerhetsstillelse vil være tilstrekkelig.*

Dokumentasjon:

- *Kredittvurdering med nøkkeltall fra anerkjent kredittvurderingsselskap*

Krav 4: Tilbyderens tekniske og faglige kvalifikasjoner

Kvalifikasjonskrav:

Tilbyder skal ha erfaring fra relevant virksomhet siste 3 år med relevans for dette oppdraget. Med relevans menes erfaring innen

- Kulturformidling
- Arrangementsgjennomføring
- Publikumsbygging
- Økonomi

Faglig kapasitet til å gjennomføre leveransen.

Dokumentasjonskrav:

- Referanseliste over tilbyders virksomhet de siste 3 år med relevans for dette oppdraget med oppdragsgivers navn og referanse. Det må fremkomme hva som er levert og hvilken rolle tilbyder har hatt i leveransen
- Utførlig beskrivelse av tilbyders faglige kapasitet.
- CV for nøkkelpersoner som skal utføre oppdraget, evtnt også deres siste leveranser på området siste 3 år med referanse og henvisninger til tidligere prosjekter.

Annet

- For å drive serveringsvirksomheten med skjenkebevilling må ansvarlig driver kunne tilfredsstillere Ås kommunes krav til "Etablererprøve". At slik prøve er bestått må dokumenteres før oppstart av virksomheten. Ås kommune vil legge vekt på at driver vil ha et serveringstilbud som også kan servere alkohol.

Tilbyder som støtter seg på andre foretaks kapasitet skal videre dokumentere at de har rådighet over denne kapasiteten i hele kontraktperioden. Dokumentasjonen skal fremkomme som en forpliktelseserklæring undertegnet av bemyndiget representant for dette andre foretaket.

TILDELINGSKRITERIER

Bare tilbud som er levert av kvalifiserte tilbydere og som innfrir de obligatoriske krav og spesifikasjoner som angitt i konkurransegrunnlaget herunder kontraktsforslaget og kravspesifikasjonen vil bli vurdert i forhold til tildelingskriteriene. Det mest fordelaktige tilbud velges etter en total vurdering i henhold til følgende tildelingskriterier:

	Kriterium	Vekt	Poeng 1 – 10	Tilbyders beskrivelse og dokumentasjon	Kommentarer
	DEL 1: Konsept - Overordnede mål for virksomheten - Presentasjon og produksjon - Volum på aktiviteten (antall arr osv) - Fordeling mellom lokalt kulturliv og profesjonelle tilbud Tjenesteytelse for kulturlivet - Salg og markedsføring - Tekniske tjenester - Tilsyn og kontroll Samarbeid / forholdet til - Ås kommune - Kinodriver Serveringstilbud i vestibyen Annen aktivitet - Konferanser - Møter - Event	40%	•	•	•
	DEL 2: Økonomiske forhold Tjenesteytelse for kulturlivet - Pris på utleie av lokaler - Pris på utleie lys og lyd - Pris på tjenester Årlig tilskuddsbehov Budsjetter	20%	•	•	•
	Kompetanse og erfaring Kompetanse Erfaring fra - Samarbeid med lokalt kulturliv - Kulturformidling - Arrangementsgjennomføring - Publikumsbygging - Økonomi	40%	•	•	•

Tildelingen skjer på basis av hvilket tilbud som er det mest fordelaktige, dvs det tilbudet som oppnår størst total scoringssum (summen av tilbudets vektete scoringer).

TILBYDERENS TILBUD SKAL INNEHOLDE

DEL 1: Konsept

Tilbyder skal i sitt tilbud beskrive aktivitetene som tilbys, hvilke tjenester som ytes og som ligger til grunn i tilbudet samt hvilken involvering som kreves av oppdragsgiver (kommunen).

DEL 2: Økonomiske forhold

Tilbyder skal levere budsjett for oppstartsåret samt 3 fulle driftsår. Tilbudet skal tydelig beskrive forventninger til evt kommunalt tilskudd. Alle inntekter og utgifter knyttet til kulturaktivitetene skal være inkludert, der også prispolitikken overfor det lokale kulturliv er beskrevet.

Vedlegg: Kvalifikasjonsopplysninger

Tilbudet skal inneholde all dokumentasjon som etterspørres under pkt. "Kvalifikasjonskrav" side 12.

Vedlegg 1: HMS egenerklæring

Vedlegg 2: Skatteattest

Vedlegg 3: MVA attest

Vedlegg 4: Firmaattest

Vedlegg 5: Kredittvurdering

Vedlegg 6: Drivers dokumentasjon

- a. Referanseliste over tilbyders virksomhet
- b. Utførlig beskrivelse av tilbyders faglige kapasitet.
- c. CV for nøkkelpersoner som skal utføre oppdraget.

VALG AV TILBYDER

Tildelingskriterier

Følgende vil bli lagt til grunn ved vurdering av tilbudene:

- Konseptet som beskrives.
- Økonomiske forhold
- Tilbyderens faglige kvalifikasjoner og erfaring

Meddelelse av hvem som blir valgt

Ås kommunes beslutning om hvem som blir valgt vil bli meddelt samtidig til alle deltagerne. Meddelelsen vil inneholde begrunnelse for valget. Frist til å klage på beslutningen er fastsatt til 10 dager. Etter dette tidspunkt står kommunen fritt til å underskrive kontrakt med valgt tilbyder.

Vedståelsesfrist

Tilbudet er bindende i 90 kalenderdager regnet fra tilbudsfristens utløp.

KONTRAKT

Det vil bli inngått kontrakt med den tilbyder som er vektet høyest i henhold til tildelingskriteriene.

KONTRAKTENS VARIGHET

Det forutsettes inngåelse av kontrakt før sommeren 2012 med en varighet på 5 år pluss mulighet for forlengelse 5 år.

VEDLEGGSOVERSIKT

Disse vedleggene følger med konkurransegrunnlaget

- Vedlegg 1: Arealer og tegningsunderlag
- Vedlegg 2: Bygningsmessige driftskostnader
- Vedlegg 3: MVA knyttet til investering i sceneteknisk utstyr og driftskostnader
- Vedlegg 4: Utstysrliste kino og kulturarrangement
- Vedlegg 5: Utkast til kontrakt
- Vedlegg 6: Skjema for egenerklæring HMS
- Vedlegg 7: Kommunestyresak 34/11 datert 25.5.2011
- Vedlegg 8: Formannskapssak 31/11 datert 25.5.2011
- Vedlegg 9: Formannskapssak 61/11 datert 9.11.2012

.

.

Vedlegg 1:

AREALER OG TEGNINGСУNDERLAG

Ås kulturhus og Ås rådhus sto ferdig i 1970. Kulturhuset er i østfløyen og består av:

- Samfunnshus med møte- og selskapslokaler, garderober samt kjøkken og støttefunksjoner til sammen 600 m²
- Ås hovedbibliotek i 1 etg med tilsamen 700 m².
- Kinovestibyle med servering 400 m²
- Kinoteatret med 400 plasser i fast amfi og fast scene, til sammen 670 m².
- Kinomaskinrom og 2 kontor / lagerrom i 2.etg til sammen 60m²
- Garderober for opptredende samt diverse rom i kjeller til sammen 500 m².

Kinoteatret og vestibylen i Ås kulturhus har vært stengt i en periode på grunn av behov for rehabilitering og oppussing. Arbeidene avsluttes våren 2012. Det gjenstår installering av digitalt kinoutstyr og noe teaterteknisk oppgradering. Nærmere beskrevet på side xx kapittel xxx.

Status for bygg

Kinoteatret

Kinoteatret (inkludert maskinrom i 2. etasje og garderober/lagerrom i underetasje) har vært igjennom en opprustning, der følgende tiltak er gjennomført:

- Nytt kjøkken i vestibylen
- Brannsikring ved sprinkling
- Nytt ventilasjonssystem med varme
- Ny takbelysning i salen
- Installasjon av dør for innlastning til scene fra parkeringsplassen
- Ny rømningsvei fra
- Nye dører
- Rom til preproduksjoner/verksted i underetasjen

Digital kino

Ås kommune skal våren 2012 investere i digitalt 3D kinoanlegg for kinodrift. Se også Formannskapetssak 61/11 Ås kommune skal eie og drifte utstyret. Det investeres i følgende utstyr:

Framviser / projektor
Lydanlegg
Lerret.

Digitaliseringen av kinoer i Norge har vesentlig foregått i 2010, fortsatt er det noen anlegg som gjenstår bl annet Ås kulturhus. Det er inngått avtale med utstyrsleverandør.

I tillegg til det nye digitale utstyret er tanken å beholde det gamle kinoanlegget for å ha muligheten til å vise tradisjonell film (f.eks v/filmklubb).

Vestibulen

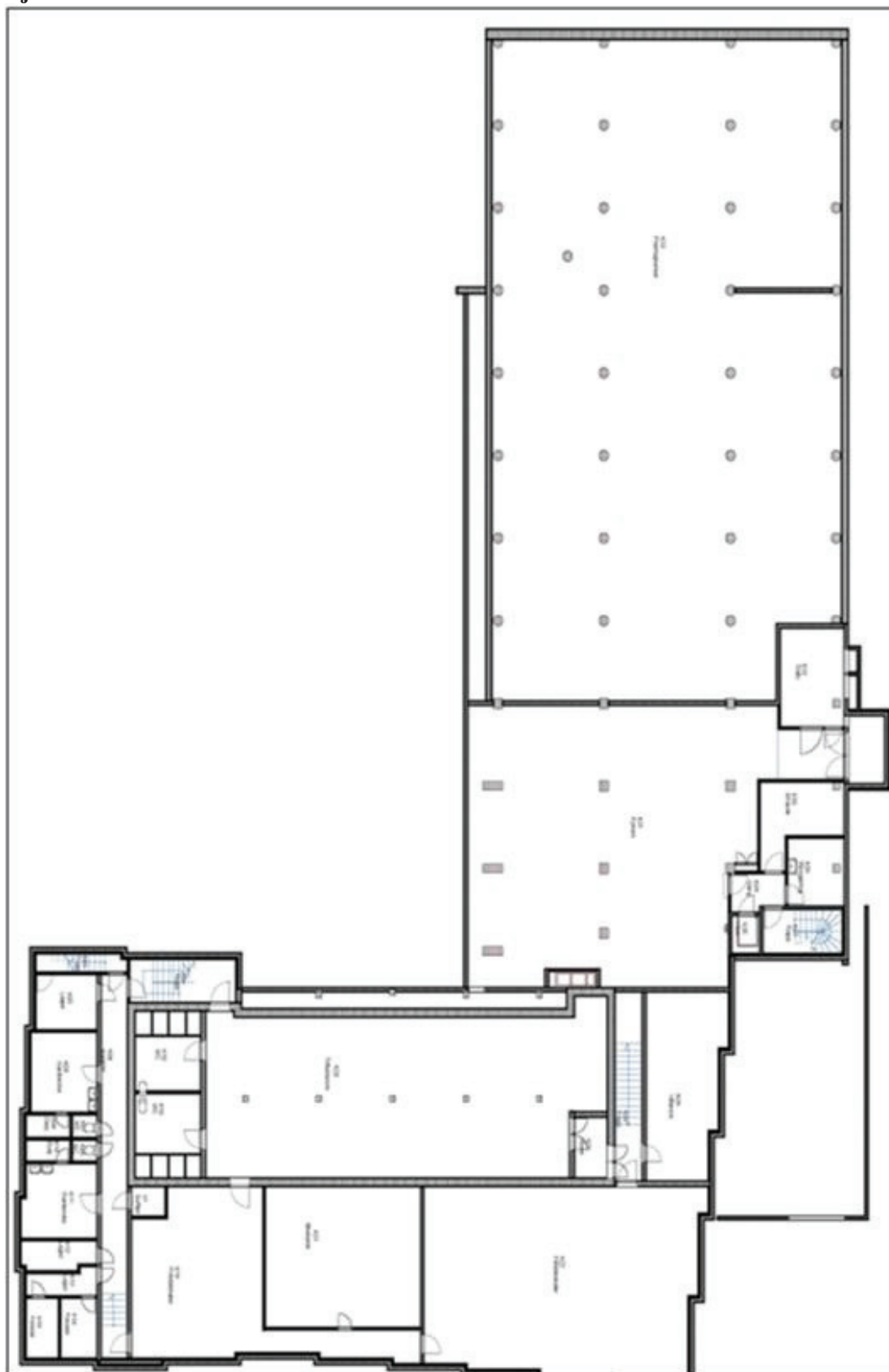
Vestibulen i kinoteatret skal ha flere funksjoner, den skal være et serveringssted og et adkomstområde til den store salen. Samtidig er det et potensial for å benytte foajeen som en enkel kulturarena. Vestibulen vil utgjøre en del av ansvarsområdet til driver av det kulturaktiviteten i kinoteatret.

Framdrift for gjenværende istandsetting

Gjenværende istandsetting og installasjonen av digitalkino skal foregå våren 2012. Lokalene vil være klare for bruk sommeren 2012.

Planskisser

Kjeller



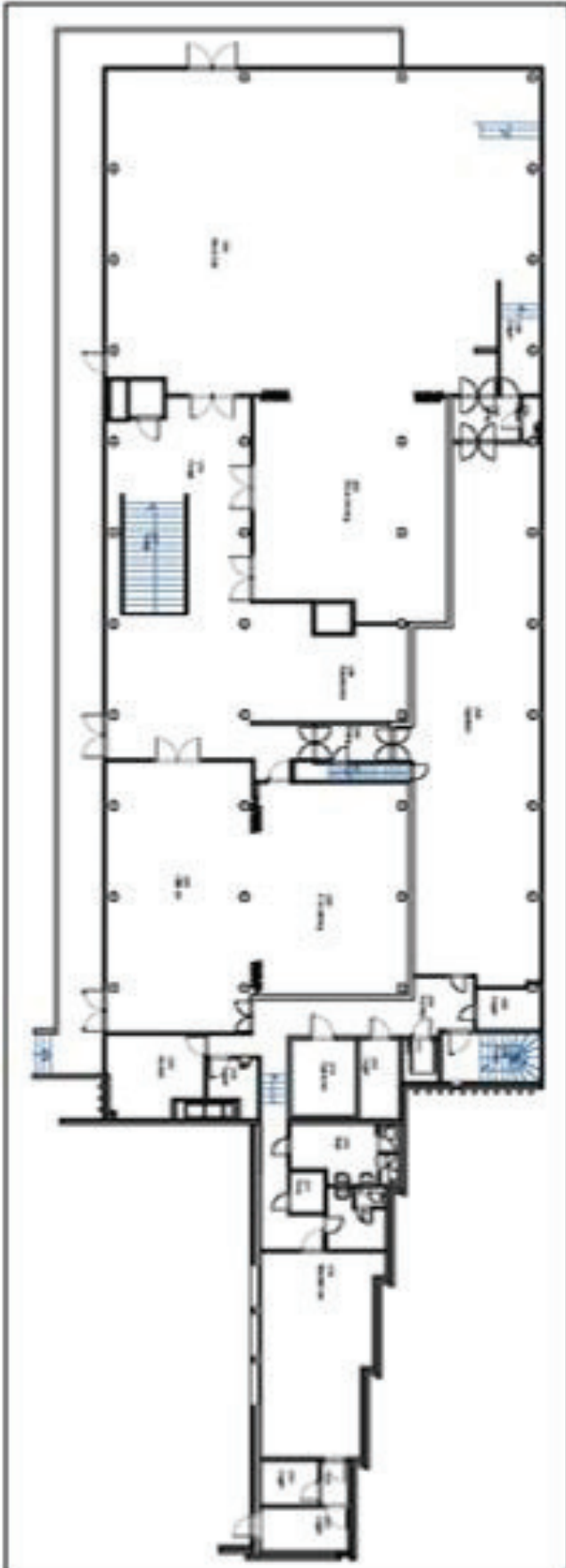
Underetasje



1.etasje



2. etasje



Vedlegg 2: BYGNINGSMESSIGE DRIFTSKOSTNADER

Forutsetningen fra kommunen er at ansvarlig driver for kulturaktivitetene skal betale bygningsmessige driftskostnader. Det er lite erfaringsmateriale når det gjelder energiforbruk i den store salen når den skal benyttes til sceneaktivitet. Det vil bli økte kostnader på renhold, varme og El forbruk. Her må en få erfaring over tid og justere kostnadsnivået, første gang etter ett års full drift.

Her benyttes et erfaringstall på 900kr m² for salen. For garderober med mer i kjellerplan og rommene i 2 etg benyttes kommunens erfaringstall fra rådhuset på 500 kr pr m²

Arealet det skal betales for er:

Kinoteatret m scene	670m ² x	900 kr	600 000 kr
Garderober med mer kjeller	500m ² x	100 kr	50 000 kr
Fremviser rom med mer 2 etg	60m ² x	500 kr	30 000 kr
Vestibyle	400m ² x	500 kr	200 000 kr
FDV kostnader samlet pr år			880 000 kr

Vedlegg 3:



NOTAT

Til: Ås kulturhus v/ Nils Gunnerud

Fra: Erik Myhrer

Dato: 3. februar 2012

MVA knyttet til investering i sceneteknisk utstyr og driftskostnader i ÅS kulturhus

Vi viser til henvendelse angående vurdering av en eventuell konkurransevidning knyttet til hvorvidt kommunen legger inn anbud på driften av kulturhuset eller annen ekstern part i form av en stiftelse, aksjeselskap etc. Dette sett opp i mot kompensasjonsloven og merverdiavgiftsloven på investeringer til sceneteknisk utstyr og andre driftsrelaterte kostnader.

Kompensasjonsloven gir kommunen en mulighet til å få refundert merverdiavgift oppkrev av næringsdrivende. Loven er utarbeidet med hensikt på at det ikke skal være noen konkurransefordeler for verken kommunen eller næringslivet, følgelig er det gitt en del unntak for kompensasjon kommunen kan søke om.

Det er oppgitt at Ås kulturhus skal drive med kino virksomhet (mva pliktig med 8 %), servering (mva pliktig med 25 %) samt teater og annen kulturell scenekunst (unntatt fra merverdiavgiftsloven 0 %). Dette medfører i henhold til merverdiavgiftsloven at inngående merverdiavgift må forholdsmessig fordeles ut i fra antatt bruk innenfor og utenfor loven. I korte trekk er aktivitet knyttet til servering og kinovirksomhet innenfor merverdiavgiftsloven mens scenekunst er unntatt for loven.

Kommunen er på lik linje med andre næringsdrivende pliktig til å gjøre en fordeling når det søkes om kompensasjon av merverdiavgift i henhold til kompensasjonsloven. Vi har vært i kontakt med økonomiavdelingen i Ås Kommune fredag 3. februar som bekrefter at de ikke får fradrag for all påløpt merverdiavgift på kulturhuset med bakgrunn i aktiviteten som skal være i bygget (scenekunst). Dette underbygges videre med de vurderinger som fremkommer av dokumentet oppsummering og status om regionalt kulturhus i Kongsvinger av 8. februar 2011.

Begrunnelsen er at dersom kommunen selv skal drive kulturhuset og billetter selges til markedspris (det som er vanlig i markedet) vil denne virksomheten være å anse som økonomisk aktivitet og kan være i konkurranse med virksomheter som ikke er kompensasjonsberettiget, samt at siden dette faller inn under scenekunst vil fradrag og kompensasjonsordningen være avskåret også for kommunen.

Konklusjonen er at investeringer til sceneteknisk utstyr ikke vil gi verken kommunen eller ekstern driver av kultursenteret rett til kompensasjon eller fradrag for inngående



merverdiavgift. Bakgrunnen er endringen i kompensasjonsloven for å forebygge konkurransevridning mellom kommune og næringslivet. Altså vil vilkårene være like enten det er kommunen eller ekstern driver av kulturhuset.

3. februar 2012

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Erik Myhrer', is written over a horizontal line. The signature is fluid and cursive.

Erik Myhrer
registrert revisor

Vedlegg 4:

UTSTYRSLISTE

KULTURARRANGEMENT

Lyd

Det er per i dag ikke noe egnet lydanlegg for kultur i kinoteatret. Det finnes et mindre anlegg bestående av to aktive høyttalere, en enkel mikser samt basis kabling til dette utstyret. Utstyret vil muligens kunne benyttes til svært enkle arrangementer i vestibylen.

Det er utstyr for kinolyd, men denne kan i dag ikke kombineres med kulturarrangementenes behov for lyd.

LYS

Det er installert en dimmer på sidescenen. I henhold til opplysninger forelagt inneholder dimmeren 72stk 5Kw kurser. Kursene er nylig installert, men plassert i en gammel innkapsling/ skap. Løsningen virker noe upraktisk og det anbefales ikke å bygge videre på dette. Det gjenstår kun noen detaljer for å ferdigstille denne dimmeren (ca 1dags arbeid iflg, Per Engebretsen).

Bestykningen på huset pr. i dag er oppgitt til følgende:

22stk STRAND P23 lyskastere- vurderes som utdatert og kasseres.

8stk 5kW ADB fresnell av eldre type- brukbare, men lite hensiktsmessige

26 stk PAR64 lyskastere – Brukbare.

30 stk Strand Quartet, 650W profil-lyskastere – Brukbare, men av eldre modell.

10 stk Strand 264,1kW profil av eldre type-Vurderes som utdatert og kasseres.

Det forefinnes også et utvalg av kabel, stativer og annet tilbehør.

AV

Det er per i dag ikke noe AV utstyr i kinoteatret. Med AV utstyr menes Audiovisuelt utstyr som for eksempel projektor og lerret. En sal av denne typen bør ha en del AV utstyr for avvikling av konferanser / foredrag og til bruk i forestillinger.

VEDLEGG 5: UTKAST TIL KONTRAKT

Utkast til driftsavtale

mellom

Ås kommune

og

XX

1. HVA AVTALEN OMHANDLER ÅS KULTURHUS SOM EIES AV ÅS KOMMUNE

- a. Kulturaktivitet i Ås kulturhus
- b. Ås kulturhus ligger i Ås og eies av Ås kommune.
- c. Ås kommune stiller kinoteatret og vestibyle med tilstøtende arealer (se vedlagte tegning) til sammen xxxxm2 til disposisjon for xxxxxxxxxxxxxxxx.
- d. XXXXXXXXXXXXX driver kulturaktiviteter i Ås kulturhus etter de mål og rammer som legges av Ås kommune.

2. AVTALENS FORMÅL

- a. Ås kommune har vedtatt en visjon og målsetting for virksomheten i kulturhuset, der heter det:
 - Visjon:** Ås kulturhus – vårt naturlige møtested!
 - Mål:** Ås kulturhus skal ha som overordnet mål å
 - sikre alle innbyggere tilgang på god kulturformidling gjennom varierte kulturarrangementer.
 - gi det lokale kulturlivet best mulige betingelser for presentasjon av sin aktivitet for et bredt publikum.
 - ha en godt besøkt kino.
 - være med å synliggjøre Ås som en god bostedskommune
 - være med å gi Ås sentrum mer liv og aktivitet
- b. Ås kulturhus skal være et positivt tilbud til brukerne. Et attraktivt kulturtilbud vil være et av suksesskriteriene for kulturhuset. Dette bør gjenspeile seg i kulturtilbudets markedsføring og tilbud.

- c. XXXXXXXX skal sikre utviklingen av et positivt og bredt kulturtilbud i kulturhuset ved å
- Prioritere og styre utviklingen i en retning som er tilpasset behovene i de ulike grupper i befolkningen slik at kulturhuset skal fungere som et kulturelt møtested i Ås.
 - Legge til rette for at kulturformidlere og andre eksterne arrangører kan bruke kulturhuset.
 - Produsere arrangementer i egen regi
 - Profilere kulturhuset så vel som Ås ved å bidra til mer liv i sentrum.
 - Tilby publikum arrangementer med allsidig innhold og høy kvalitet.
 - Utvikle nye kulturtiltak og arrangementstyper
 - Utvikle en rasjonell drift slik at prisene for lokalt kulturliv ligger på et nivå som er akseptabelt.
 - xxxxxxxx skal ikke overlate driften av virksomheten til andre
- Dette innebærer at Ås kulturhus skal være åpent for all lovlig virksomhet og ulike arrangementer som konserter, teater, dans, opera, festivaler, utstillinger, konferanser, møter og kurs.
- d. Kommunens kulturforeninger skal ha innbyrdes like rettigheter og vilkår for å bruke lokaler til øving, rigging og framføring.

3. AVTALENS VARIGHET

- a. Avtalen løper i 5 år med rett til forlengelse i nye 5 år.
- b. Dersom partene ønsker å forlenge avtalen ut over 10 år skal det reforhandles minimum 9 mnd før avtalens utløp.

4. DIVERSE FORHOLD

- a. xxx skal gjøre kjent for sine leverandører at det er de som står for driften av kulturaktivitetene i kulturhuset.
- b. xxx skal ha rett til å innkreve alle inntekter forbundet med kulturaktiviteten og til å disponere disse innenfor de rammer avtalen trekker opp
- c. Avtaler om reklame og lignende inngås av xxxxxxx
- d. Kulturaktiviteten i Ås kulturhus skal drives som selvstendig økonomisk enhet.

- e. Xxx skal hvert år levere revidert regnskap med årsrapport til Ås kommune ved rådmannen til orientering om driften av kulturhuset.

5. ÅS KOMMUNES PLIKTER OG RETTIGHETER

- a. Ås kommune skal stille lokaler i Ås kulturhus til disposisjon for xxxxxxxx i samsvar med bestemmelsene i denne avtalen.
- b. Ås kommune skal gjennom årlig tilskudd dekke kostnader til FDV i det aktuelle areal, slik som vedlikehold, EL, renhold (en gang pr dag i fem av ukens virkedager), vaktmester, snørydding og rydding av utearealene.
- c. Ønsker Ås kommune fortrinnsberettiget bruk av lokalene til større arrangementer (1.mai, 17.mai osv) skal dette skriftlig bestilles med minst 6 mnd varsel.

6. DRIVERS PLIKTER OG RETTIGHETER

- a. Driver har ikke rett til å foreta bygningsmessige endringer eller installasjoner, uten først å ha innhentet skriftlig samtykke fra Ås kommune og som på forhånd må være godtatt av huseier.
- b. Driver må selv sørge for nødvendige tillatelser fra berørte myndigheter før noen bygningsmessige tiltak igangsettes.
- c. Ved utendørs arrangementer i borggården må driver selv sørge for nødvendige tillatelser fra berørte myndigheter.
- d. Driver må selv innhente nødvendige tillatelser til servering hos Mattilsynet og andre berørte myndigheter.
- e. Dersom driver avslutter virksomheten skal anlegget tilbakeleveres i samme stand som ved overtagelse og at ny driver skal ha tilgang til alle historiske data knyttet til virksomheten.

7. OPPHØR AV DRIFSAVTALEN

- a. Ås kommune har rett til å si opp driftsavtalen med 6 mnd varsel dersom bruken av anlegget ikke er i samsvar med avtalens formål.
- b. Avtalen kan sies opp av begge parter med seks måneders frist.
- c. Ved grove overtredelser av norsk lov kan Ås kommune si opp avtalen med umiddelbar virkning.

8. FRAFLYTTING

- a. Ved fraflytting leveres lokalene tilbake i ryddig og rengjort stand. Leietaker har ikke ansvar for forringelse som følge av elde og alminnelig slitasje.

9. TVISTER

- a. Tvister vedrørende forståelse av denne kontrakt avgjøres ved de alminnelige domstoler.
- b. Eiendommens verneting vedtas.

ÅS, den xxxx.xxxx.xxxx

Vedlegg 6:

SKJEMA FOR HMS-ERKLÆRING

EGENERKLÆRING OM HELSE, MILJØ OG SIKKERHET (HMS)

Denne bekreftelsen gjelder:

Virksomhetens navn		Organisasjonsnr/ Fødselsnr	
Adresse		Land*	
Postnummer		Poststed	

Jeg bekrefter med dette at denne virksomheten arbeider systematisk for å oppfylle kravene i helse-, miljø- og sikkerhetslovgivningen og ved det tilfredsstillende kravene i forskrift om systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheten (internkontrollforskriften).

Jeg bekrefter at virksomheten er lovlig organisert i henhold til gjeldende skatte- og arbeidsmiljøregelverk når det gjelder ansattes faglige og sosiale rettigheter. Jeg aksepterer at oppdragsgiver etter anmodning vil bli gitt rett til å gjennomgå og verifisere virksomhetens system for ivaretagelse av helse, miljø og sikkerhet.

Dato

 daglig leder

Jeg bekrefter med dette at det er iverksatt systematiske tiltak for å oppfylle ovennevnte krav i helse-, miljø- og sikkerhetslovgivningen.

() Ingen ansatte

Dato

 representant for de ansatte

*) For utenlandske oppdragstakere gjelder følgende: Jeg bekrefter med dette at det ved utarbeidelse av tilbudet er tatt hensyn til helse-, miljø- og sikkerhetslovgivningen som følger av forskrift om systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheter (internkontrollforskriften), fastsatt ved kgl. res. 6. desember 1996 i medhold av lov 17. juni 2006 nr. 62 om og arbeidsmiljø, arbeidstid og stillingsvern mv. Jeg aksepterer at oppdragsgiver etter anmodning vil bli gitt rett til å gjennomgå og verifisere virksomhetens system for ivaretagelse av helse-, miljø og sikkerhetsarbeid.

Vedlegg nr 7:

Kommunestyrets vedtak sak 34/11

Ås kommune står foran en viktig utviklingsperiode med bl.a. sammenslåingen av UMB og Norges veterinærhøgskole til et nytt universitet med flere studenter og flere ansatte. Kommuneplanen for perioden 2011-2023 peker på viktigheten av å styrke Ås sentrum for å kunne møte denne utviklingen. Formannskapet mener derfor at kultursatsingen i Ås må styrkes. Kulturhuskomplekset er navet i utviklingen av kulturtilbudet i Ås.

1. Ås kommune utlyser driften av Ås kinoteater og vestibyle/kafé for 5 år med mulighet for forlengelse i ytterligere 5 år. Rådmannen utarbeider anbudsgrunnlag som forelegges formannskapet for godkjenning snarest mulig.
2. Anbudsdokumentet skal
 - inneholde avgrensning av areal (kinoteateret, vestibylen med tilhørende uteareal i borggården)
 - beskrive omfanget av kommunens egen bruk av arealene på årsbasis
 - beskrive betingelser for det frivillige organisasjons- og kulturlivets leie av arealene
 - forutsette en prispolitikk med differensierte priser som tar utgangspunkt i ulike betalingsevne
 - forutsette beskrivelse av hvilke tekniske tjenester driver skal tilby ved arrangementer, og til hvilke betingelser
 - forutsette løpende samarbeid med kommunen for å sikre helhetlig utleie og bruk av Kulturhuset
3. For å styrke en offensiv kulturhusdrift, finansiere lokaler og tjenester for frivillige aktører og kommunens eget bruk, gis det et årlig driftstilskudd på 2,5 mill. kroner. For resten av 2011 blir driftstilskuddet på 1 mill. kroner. Tilskuddet fra og med 2012 innarbeides ved neste økonomiplanrullering.
4. Det utarbeides anbudsgrunnlag for kjøkkendriften i 2. etasje. Anbudet skal åpne for restauratørs egen virksomhet (catering) med base i kjøkkenet. I anbudet skal det også gå fram at det skal legges opp til samarbeid med driver av kafé i vestibylen. Anbudsgrunnlaget forelegges formannskapet for godkjenning.
5. Rådmannen legger fram en egen sak om framtidig kinodrift. Saken skal omfatte vurderinger av ulike driftsformer, omfang, økonomi og samarbeid med driver av Ås kinoteater/vestibyle.
6. Det settes av inntil kr 150 000 til kvalitetssikring av anbudsdokumentene. Beløpet innarbeides i budsjetteringer etter 1. tertial.

ÅS KOMMUNE
Kommunestyret

K-sak 34/11

K-sak 34/11

ÅS KULTURHUS - FREMTIDIG BRUK

Saksbehandler: Arne Hågensen	Arkivnr: D12	Saksnr.: 10/1778
Utvalg	Sak nr.	Møtedato
Formannskapet	36/10	16.06.2010
Formannskapet	56/10	22.09.2010
Kommunestyret	47/10	13.10.2010
Formannskapet	22/11	23.03.2011
Formannskapet	26/11	06.04.2011
Kommunestyret	34/11	25.05.2011

SAKSFREMSTILLING:

Fakta i saken:

SAKENS HISTORIKK 2010 - 2011.

Prosjektet "Bruk og drift av kulturhuset – en anbefaling" ble etablert 12. januar 2010 på bakgrunn i kommunestyrets vedtatte HP 2010–2013 s.22, 32, 42, 43 og 44, vedtak knyttet til bruk av regjeringens tiltakspakke våren 2009, vedtak knyttet til kjøkkenløsning høsten 2009 og vedtak om digitalisering av kino. Prosjektet fikk sluttdato 1. mai 2010.

De viktigste grunnene for gjennomføring av prosjektet var:

- Det er ikke vedtatt hvilken funksjon kinosalen skal ha etter at kinodriften ble nedlagt.
- Det er ikke avklart hvordan huset skal driftes etter at restauratøren sa opp og virksomheten opphørte.
- Det er ikke avklart driftsopplegg for kjøkkenet.
- Det er ikke avklart om/evnt. hvilke funksjoner som skal inn i kulturhuset

Forutsetninger for prosjektet var at både eiendomsavdelingen og kultur må ha eierskap til rapporten, og at man forholder seg til bygningen slik den står, og ikke legger opp til omfattende ombygginger.

Det ble etablert en prosjektgruppe, for å gjennomgå driften og komme med forslag. med arbeidet Prosjektgruppas rapport forelå i mai, - og ble politisk behandlet i formannskapet i juni.

Formannskapetets vedtak 16.06.2010:

1. Rådmannen går i dialog med interessegrupper med sikte på å avklare og konkretisere betingelser og muligheter for et samarbeid. På bakgrunn av dette legges ny sak frem i september.
2. Kjøkkenet i 2. etasje bygges og innredes som produksjonskjøkken.

På bakgrunn av vedtakets pkt. 1, ble det den 7. september holdt et åpent møte. Referatet fra møtet ligger i saksmappa.

Saken kom på nytt opp igjen i formannskapet i møtet 22.09.10.
Formannskapets vedtak, ble mindretallsanket til kommunestyret.

Kommunestyrets vedtak 13.10.2010:

I tråd med vedlagte prosjektplan utarbeides en rapport som avklarer og konkretiserer betingelser og muligheter for et samarbeid med interessegruppen "Fire fra Ås".

1. *Kulturhusrapporten og dette saksfremlegget med rådmannens notat av 06.10.2010 legges til grunn for utarbeidelse av en drifts- og aktivitetsplan for bygningen fra og med 01.02.2011
Planen legges fram for formannskapet så snart det er praktisk mulig.*
2. *Rådmannen søker å innarbeide følgende ressurser til kulturhuset i forslag til økonomiplan 2011-2014:*
 1. *0,5 ny stilling til 31.07.2011*
 2. *1,7 nye stillinger fra 01.08.2011*
 3. *Driftsbudsjett for 2011 på kr 1.000.000*
 4. *Driftsbudsjett fra 2012 på kr 1.400.000,-*
 5. *Investeringsbudsjett på kr 610.000,-*

Vedtatte endringer i prosjektplanen:

4. og 5. rad under Organisering til:

- Hvem deltar fra 4iÅs?

Magnus Ulvik (sekretær)

- Hvem deltar fra Ås kommune?

Alexander Krohg Plur

Arne Hågensen

Arnt Øybekk

Ivar Ekanger (A)

Hilde Kristin Eide Marås (H)

Jorunn Nakken (V)

(Kulturforum går ut av prosjektgruppen, og fungerer bare som referansegruppe).

PROSJEKTET HØST 2010

Som et resultat av den prosessen som ble gjennomført høsten 2010 forelå det en rapport som ble overlevert rådmannen 2.12.10:

- *Prosjektrapport fra desember 2010. (Betingelser og muligheter for avtale om samarbeid mellom "4 fra Ås" og Ås kommune om et mulig samarbeid vedrørende drift av Ås kulturhus)*

Prosjektrapporten er et resultat av arbeidet fra gruppa som ble nedsatt 06.10.10 jfr. F-sak 56/10, med revidert prosjektplan etter formannskapets behandling 22.09.10. Rapporten som ble overlevert rådmannen 02.12.10 var på ingen måte et ferdig produkt, da den manglet utkast til drifts- og investeringsbudsjett, samt en gjennomgang av de enkelte elementer samt konklusjon og anbefaling.

De funn som kom fram i denne prosessen er nærmere beskrevet under vurderingspunktet.

I januar 2011 leverte "4 fra Ås" et brev/innspill på bakgrunn av og i forlengelsen av det arbeidet som hadde skjedd i prosjektgruppa.

- 4FÅ – Innspill driftsmodell Kulturhus i Ås (datert 27.01.11)

Hovedkonklusjonene i innspillet fra de 4 fra Ås:

- Det bør etableres en samarbeidsmodell for flerbruk av kjøkkenfasilitetene i 2. etasje, mellom 2. etasje og kinovestibyle.
- Basert på erfaringer med tilsvarende kulturhus (*) anbefales at det legges inn kr. 2.5 -3 mill. kroner i netto driftstilskudd til drift av den delen som er definert som kulturhuset.
- Det foreslås at det investeres 1.5 -2 mill kroner i lys- og sceneutstyr i vestibyle, møblering, adkomst/rampe i forbindelse med kinoscene.
- Det forelås at det etableres en avtale med et selvstendig driftsselskap med en langsiktig avtale (5 + 5 år).
- Driften av kulturhusdelen legges ut på anbud, - hvor Ås kommune beskriver bredde og omfang av arrangementer. Gjennom anbudet må det gå klart fram i hvilket omfang det frivillige kulturlivet og kommunen sjøl skal ha tilgang til lokalene.
- 4 fra Ås vil først være interessert i å inngå en avtale, etter en åpen anbudskonkurranse.

(*) Kulturhus er av de 4 fra Ås definert som kinolokalet, vestibyleområdet, samt uteområdet (Muligheter for uteservering). Resten av bygget er definert som samfunnshuset.

Ås kommunes definisjon er at hele huset inngår i kulturhusbegrepet.

Vurdering av saken:

GENERELT OM BYGGET

Arbeidet med brannsikringsprosjektet nærmer seg sin avslutning.

Vestfløya (Bibliotekets lokaler, møteromme i 2. etasje, samt Ås seniorsenters lokaler) vil være klar for innflytting i første halvdel av mars.

Arbeidet i kinofløya er ikke slutført, da det siste år ble gjort vedtak om å utføre arbeide med fornying av varme- og ventilasjon også i denne delen av bygget. Endelig dato for ferdigstilling er pr. dato ikke avklart.

Parallelt med brannsikringsprosjektet har det vært flere prosesser knyttet til på hvilken måte og innen hvilke rammer bygget skal brukes når disse byggtekniske forhold var løst.

Disse prosessene har vært gjennomført fordi brannsikringen gir rammer og muligheter til bruke hele bygget på en annen måte enn tidligere.

Det som er klart er at biblioteket vil flytte inn i nyrenoverte lokaler, barne- og ungdomsavdelingen vil få utvidet sitt formidlingsområde.

Lokalhistorisk arkiv vil samlokalisere sin virksomhet med biblioteket.

Dette vil skje når arkivets arkivdel vil være klar. Arkivet befinner seg i kjeller i kinodelen av bygget, - og ferdigstilling følger derfor kinodelen.

Eldresentret vil være klart for bruk samtidig som biblioteket. Eldresentret har skiftet navn til Ås seniorsenter. Bruken av selve lokalet i underetasjen vil ikke bli endret. Dette er fortsatt Ås kommunes lokale, som er stilt til disposisjon for Ås seniorsenters brukere. Dette forholdet er regulert gjennom en egen avtale.

Utover seniorsentrets bruk, vil dette lokalet fortsatt benyttes til utleieformål og Ås kommunes egen bruk.

2. etasje har fortsatt sine saler og møterom - som tidligere 4 rom/saler av forskjellig størrelse og dermed bruksmulighet.

Bruken av lokalene er forutsatt å være en forlengelse av tidligere bruk, en kombinasjon av kommunens egen bruk og utleie.

Kjøkkenet i 2. etasje er bygd som produksjonskjøkken, men det er ikke tatt stilling til hvilken kjøkkenløsning en skal velge.

Det er gjort vedtak om at Ås kommune skal delta i digitaliseringen av kinoer gjennom bransjeorganet Film og kino. Videre har Ås kommune tegnet avtale med dette organet. Arbeidet med å installere det tekniske utstyret er stilt i bero på grunn av byggearbeidene i lokalet.

Før dette arbeidet utføres må det tas stilling til valg av løsninger på det tekniske utstyret. Valg av løsninger er avhengig av hvilket omfang og plass filmframvisning skal ha i framtidig driftsopplegg.

Oktober 2010 – mars 2011

Med bakgrunn i kommunestyrets vedtak 13.10.10., har en gått videre med å vurdere forhold som berører deler av driften i kulturhuset (kinoteater og vestibyle), og i hvilken grad dette kan løses gjennom initiativet fra "Fire fra Ås".

Gjennom prosjektet høsten 2010 er "Fire fra Ås" blitt forespurt om drift av hele/større deler av huset kunne være interessant for dem. Dette er ikke tilfelle.

Forslaget fra de 4 fra Ås omhandler kun driftsopplegg i den delen av Kulturhuset som har vært interessant for dem, - kinolokalet og vestibyleområdet.

Denne avgrensningen har vært klar gjennom hele prosessen.

Rådmannens forslag til driftsopplegg i saken i kommunestyret i oktober skisserer en drift i hele huset.

Det foreligger to nye dokumenter som innholdsmessig er beskrevet tidligere i dette saksframlegget.

Slik rådmannen oppsummerer arbeidet for siste prosjektperiode, sitter en igjen med to alternativer til drift av kulturhuset:

- Rådmannens driftsopplegg som ble skissert i saken til formannskapet i møtet 16.06., og senere fulgt opp gjennom budsjettbehandlingen
- Forslaget fra "De 4 fra Ås"

Disse to alternativene skiller seg tydelig fra hverandre, og kan sees som et veivalg for bruken av kulturhuset framover, - samt hvilket ambisjonsnivå en har.

En vil derfor skissere innhold og rammer for disse to alternativene, - kalt Alt. "4 fra Ås" og Alt. "Minimumsløsning"

Alt. "4 fra Ås"

Gjennom prosjektet har en prøvd å finne fram til hvordan potensialet for bruk av kinosal og vestibyle er fra lokalmiljøet. En har ikke lykket i dette.

For kunne si noe om kostnader på drift av kulturhuset, - har en derfor anslått ett beløp, utifra hvilke beløp som tilsvarende kulturhus koster.

Det kommunale driftstilskuddet foreslås å ligge på kr. 2.5 -3 mill. kroner årlig. En forutsetter at Ås kommune gjennom en evt. avtale ikke belaster leietager for husleie. Avtalen vil gjelde vestibyle og kinosal.

Innen denne rammen (omfang) forutsettes det at Ås kommune og frivillige organisasjoner (brukere) gis tilgang til lokalene til en rimeligere leie. Til gjengjeld gis det tekniske tjenester gjennom avtalen. Driftsselskapet skal levere profesjonell bistand til brukere /arrangører av kinolokale / vestibyle.

For at "4 fra Ås" fortsatt skal være interessert i å inngå en avtale med kommunen forutsettes det at driften legges ut på åpent anbud. For at det skal være interessant må ressurser som beskrevet, når det gjelder investeringer og drift, ligge til grunn i anbudet. Det er også et krav om en langsiktig avtale, - en ser for seg 5+5 års avtaletid.

I prosjektet kom en ikke fram til en plan for drift – og aktivitet i huset.

Imidlertid har en i forbindelse med utarbeidelse av prosjektrapporten kunnet skissere et årshjul, som viser en tenkt aktivitet i vestibyle og kinolokale. Dette følger som vedlegg. (**Vedlegg1**)

Det vil være rimelig å forvente at aktiviteten vil ligge på dette nivå og omfang, forutsatt at rammebetingelsene er som beskrevet for investeringer og drift. Årshjulet gir oss et bilde av forventet aktivitet.

Alt. "Minimumsløsning"

Minimumsløsningen bygger på kulturhusrapporten ("Hjerte for et levende Ås"), av juni 2010. Det vises til saksframlegg for formannskapet 16. juni 2010, hvor kulturhusrapporten ble behandlet, og det konkret ble foreslått ressursrammer for driften. Dette er senere blitt fulgt opp gjennom at det ble det utarbeidet et drifts- og investeringsbudsjett for 2011 -2014, som senere er vedtatt. Forslaget går ut på at Ås kommune selv drifter kulturhuset, - med egne ansatte.

For å lykkes med ambisjonene om å få en helhetlig drift og en mangfoldig virksomhet i huset er det avgjørende at det settes av stillingsressurser til å dekke tre hovedområder av driften:

1. En kulturhusleder med helhetlig driftsansvar inkludert kinodrift, annen kulturvirksomhet og et koordinerende ansvar i huset
2. En ansvarlig for de praktiske sidene av utleie: Tilrettelegging, oppfølging, servering med mer. Bør kombineres med kjøkkendrift hvis mulig.
3. Kompetent teknisk personale i sal og vestibyle.

Renhold og vedlikehold ligger under eiendomsavdelingens ansvarsområde og budsjett som for øvrige virksomheter.

Hvis kommunen inngår avtale med andre aktører om driftsansvar for deler av virksomheten i kulturhuset må fortsatt den helhetlige koordineringen gjøres av kulturhuslederen. Rolleavklaring og avgrensning må tydeliggjøres som en del av denne prosessen.

I minimumsløsningen er det 1,7 årsverk i stillingsressurser. Driftsbudsjettet inkludert lønnsmidler utgjør 1,4 mill. kroner på årsbasis.

Det er satt av kr. 610 000.- i investeringer i 2011.

I denne summen er dekning av utgifter til møbler og dekketøy i vestibyle, samt utgifter til digitalisering.

Fordi ressursene er på et minimumsnivå, forutsettes det at frivillige må kurses til å kunne ivareta de tekniske installasjonene i huset, og til å kunne tilrettelegge lyd og lys for leietakere på et helt grunnleggende nivå. All annen kompetanse må kjøpes inn ved behov.

Billettsalg må organiseres via internett og ved hjelp av frivillige og for eksempel biblioteket.

Konklusjon med begrunnelse.

Innholdsmessig og kostnadmessig ligger de to alternativene langt fra hverandre.

"Fire fra Ås" ønsker kun å drifte vestibyle og kinosal.

Ås kommune har behov for å ha et driftsopplegg for hele huset.

Om en ønsker å gå videre med forslaget fra "Fire fra Ås", - må dette suppleres med driftsopplegg for øvrige deler av huset. Dette vil komme som en tilleggskostnad / tilleggstjeneste. Anslagsvis utgjør dette kr. 700 000.- på årsbasis, - dvs. halvparten av de ressurser som er satt av i det vedtatte budsjettet for drift av hele huset. Tørrelsen og omfanget av kostnaden er avhengig av valg av kjøkkenløsning for 2. etasje.

Om en ønsker å videreføre initiativet fra "Fire fra Ås", krever dette en anbudsrunde. Det innebærer også et krav om at det legges ressurser i form av årlige driftstilskudd. Størrelsen på dette tilskuddet er tilsvarende sammenlignbare kulturhus.

Driften av kinosal og vestibyle vil koste kr. 2.5 – 3 mill kroner på årsbasis.

Om en legger til kostnadene med drift av 2. etasje på kr. 0,7 mill, - vil de årlige kostnadene ved valg av denne løsningen utgjøre kr. 3.2 til 3.7 mill. kroner for hele huset.

Ved valg av foreslått "Alt. Minimumsløsning" vil de årlige kostnadene være kr. 1.4 mill. pr. år.

Videre foreslås det å investere kr. 1.5 -2 mill kroner. Formålene det er foreslått å investere i vil komme alle brukerne til gode. Imidlertid kommer disse investeringene i, all hovedsak, i tillegg til det som er foreslått investert i 2011.

Det er ingen tvil om at "Fire fra Ås" tilbyr interessante perspektiver på hva kulturhuset kan gi av mangfoldig og kvalitetsmessig kulturtilbud.

Kostnadmessig er det imidlertid store forskjeller på disse driftsoppleggene.

Differansen ligger i at en både i kvalitet og omfang får to helt forskjellige produkter.

Uavhengig av hvilken driftsmodell som velges er det viktig at det legges til rette for at kulturhuset skal kunne være en mangfoldig kulturarena både med hensyn til ulike kulturuttrykk, og en balanse mellom profesjonelle kulturtilbud og lokal fritidskultur. Det er også viktig at huset fungerer godt som arena for møter, seminarer, konferanser og sosiale arrangementer. Dette innebærer at bygget har både samfunnshus- og kulturhusfunksjoner, - i dagligtale kalles dette for kulturhusfunksjoner.

Kulturhuset har gjennom flere år stått delvis ubrukt, på grunn av at en ikke har hatt godkjenning fra brannvesen, samt at bygget ikke har hatt noen driftsledelse eller driftsorganisasjon. Rehabiliteringen som nå pågår er et viktig og nødvendig løft. Samtidig er det viktig å se at oppgraderingene ikke gir de tilrettelegginger som er nødvendig for å gi en optimal bruk, for eksempel i kultursammenheng. Spesielt gjøres dette seg gjeldende i kinolokalet. Gjennom de prosjektene en har hatt i forhold

til drift av huset, har en forsøkt å få et overblikk over framtidig bruk av bygget. Det har vist seg å være vanskelig å få utarbeidet en slik oversikt gjennom dialog med potensielle brukere. Dette fordi man vanskelig kan se for seg slik bruk i detalj, da muligheter og betingelser for slik framtidig bruk ikke er kjent.

Det beste og mest forutsigbare ser ut til å være å skjele til drift av kulturhus av tilsvarende størrelse og forutsetninger i andre kommuner.

Samtidig vil det gi oss en utfordring å beskrive hva vi ønsker å bruke huset til, om vi ønsker å gå videre med en anbudsrunde.

Det er ingen tvil om at "Fire fra Ås" tilbyr interessante perspektiver på hva kulturhuset kan gi av mangfoldig og kvalitetsmessig kulturtilbud.

Imidlertid har deres tilbud også en kostnadsramme som rådmannen finner vanskelig å prioritere og finne plass til.

I saksframstillingen til Formannskapet i møte 16.06.10, foreslo rådmannen å:

"legge opp til en "vekstmodell" der det bevilges nok driftsmidler og investeringsmidler for 2011 til å komme i gang med virksomheten i en innledende fase der man ikke kan nå alle målene, men hvor nivået er tilstrekkelig til å bygge virksomheten videre. Slik kan man få en positiv start, innfri forventninger og ha et reelt grunnlag for opptrapping mot større ambisjoner."

Det ligger forventninger fra potensielle brukere i Ås at en kan ta i bruk huset, når dette er klart etter gjennomført brannsikring. Dette gjelder kinolokale, så vel som møtelokaler i 2. etasje. Det er derfor viktig å få driften av bygget på plass.

I formannskapets møte 14.10.2009, ble følgende vedtatt:

Det legges bygningsmessig til rette for produksjonskjøkken.

Det fremmes ny sak som beskriver driftsform og økonomiske konsekvenser.

Saksframlegget fra 2009, beskrev de forskjellige driftsformene.

Kjøkkenet i 2. etasje er nå bygget som produksjonskjøkken.

Både kulturhusrapporten fra mai 2010, samt de siste gjennomganger gjør at restauratørvirksomheten foreslås satt ut på anbud. I dette ligger den forutsetning at en ikke ønsker å legge driften av kino og vestibyle ut på anbud.

Utifra kapasitet og fysiske forhold i huset, kan det synes fornuftig å se kjøkkendriften i 2. etasje sammen med kjøkkendriften i kinovestibylen.

Servering i vestibyle (inkl. kantinedrift) forelås å inngå som en del av anbudet, - likeledes muligheter for å benytte kjøkken til egen virksomhet (catering).

Dette vil gjøre lokalene i 2. etasje attraktive for utleie, gi et godt servicenivå og løse arbeidsoppgaver knyttet til tilsyn og behov for rigging, samt renholdstjenester.

Vedlegg nr 8:

Formannskapetets vedtak 25.05.2011

1. Kinodriften legges ut på anbud samtidig med driften av Ås kinoteater (salen) og drift/servering i vestibylen/uteareal i borggården, og drift/servering/catering i 2. etasje. Det skal opplyses om at det er mulig å legge inn anbud på drift av ett eller flere av disse områdene.
2. I anbudet forutsettes det kinodrift med et omfang som minimum dekker de krav som går fram av avtalen mellom Ås kommune og bransjeorganisasjonen "Film & kino", men at det er ønskelig med et større omfang.
3. Ås kommune eier og drifter det kinotekniske utstyret som lydanlegg, lerret og framviser for både analog og digital filmframvisning, inkludert utstyr for 3D-visning. Eventuelle investeringer i teknisk utstyr i Ås kinoteater vurderes på nytt når driftsformen for lokalene er avklart.
4. Det legges til grunn at kjøreplan for kinoframvisninger, kiosksalg og servering, felles billettsystem, annonsering og andre praktiske oppgaver avtales i samarbeid med framtidig driver av Ås kinoteater og kommunen.

ÅS KOMMUNE

Formannskapet

F-sak 31/11

KULTURTILBUDET I ÅS KINOTEATER - KINODRIFT

Saksbehandler: Arne Hågensen

Arkivnr: D12

Saknr.: 11/1907

Utvalg

Sak nr.

Møtedato

Formannskapet

31/11

25.05.2011

Rådmannens innstilling:

1. Ås kinoteater får kinovisning to dager per uke (forslagsvis torsdag og søndag), med inntil to visninger hver av dagene. I tillegg kjøres film for andre målgrupper som eldre, skole etc. Totalt blir det ca 200 forestillinger pr. år.
2. Ås kommune investerer i og drifter det kinotekniske utstyret som lydanlegg, lerret og framviser.
3. Kinodrift blir en del av det totale kulturtilbudet, og inngår som en del av anbudet for framtidig drift av Ås kinoteater.

Rådmannen i Ås, 18.05.2011

Marit Roxrud Leinhardt
(Fungerende)

Tidligere politisk behandling:

F-sak 96/09, formannskapet 25.11.09

F-sak 22/11, formannskapet 23.03.10

Avgjørelsesmyndighet:

Formannskapet

Behandlingsrekkefølge:

Formannskapet

Vedlegg som følger saken trykt:

Ingen

Vedlegg som ligger i saksmappen:

1. Den store kinoundersøkelsen – Film&kino, 2009
2. Ås kinoteater – digital flerbrukskino? (E: Jørgensen Konsult februar 2007)

SAKSUTREDNING:**Fakta i saken:**

Sak om digital kinodrift ble behandlet i formannskapet 25. november 2009, F-sak 96/09, med følgende vedtak:

For å muliggjøre digitalisering av Ås kino reserveres kr. 270 000.- i investeringsbudsjettet for 2010 for anskaffelser knyttet til digitalt utstyr gjennom bransjeorganisasjonen "Film&kino".

Investeringen prioriteres i investeringsbudsjettet foran oppgradering av Borggården.

Investeringen gjennomføres ikke før driftsmodell for Ås kinoteater er politisk avklart, gjennom eget vedtak. Sak om dette fremmes innen utløpet av mars 2010.

Det ble ikke fremmet noen sak om kinodrift våren 2010, da et nytt prosjekt som angikk bruk og drift av kulturhuset, inkludert framtidig kinodrift, ble startet. Prosjektet "Bruk og drift av kulturhuset – en anbefaling" ble etablert 12. januar 2010 på bakgrunn av kommunestyrets vedtatte HP 2010-2013. Prosjektperioden var 1. halvår 2010.

De viktigste grunnene for gjennomføring av prosjektet var:

- Det var ikke vedtatt hvilken funksjon kinosalen skulle ha etter at kinodriften ble nedlagt.
- Det var ikke avklart hvordan huset skulle driftes etter at restauratøren sa opp og virksomheten opphørte.
- Det var ikke avklart driftsopplegg for kjøkkenet.
- Det var ikke avklart om/evnt. hvilke funksjoner som skulle inn i kulturhuset

Prosjektrapporten ble lagt fram til politisk behandling i formannskapet 16.06.10, F-sak 36/10, og følgende vedtak ble gjort:

1. Rådmannen går i dialog med interessegrupper med sikte på å avklare og konkretisere betingelser og muligheter for et samarbeid. På bakgrunn av dette legges ny sak frem i september.
2. Kjøkkenet i 2. etasje bygges og innredes som produksjonskjøkken.

Høsten 2010 ble det etablert et nytt prosjekt, med bakgrunn i formannskapets vedtak i juni. Dette munnet ut i en sak til formannskapet 06.04.11, F-sak 26/11. Det er dette vedtakets punkt 6, som ligger til grunn for produksjonen av dette saksframlegget:

6. Rådmannen legger fram en egen sak om framtidig kinodrift. Saken skal omfatte vurderinger av ulike driftsformer, omfang, økonomi og samarbeid med driver av Ås kinoteater/vestibyle.

Filmvisning (kino) ble i prosjektrapporten "Hjerte for et levende Ås" beskrevet i denne rapportens punkter: 4.2.1 - 2 Kino og 4.3.4 Kinodrift, - sidene 6,13 og 14.

Hovedkonklusjonen i denne rapporten når det gjelder bruken av Ås kinoteater er at en i framtida ser for seg at kinoen blir en flerbrukssal, der filmvisning utgjør en del av bruken / innholdet. Filmvisningen skal være en liten del av bruken. Imidlertid er det ikke fattet vedtak om hvor stor del filmframvisning skal utgjøre i en helhetlig drift av

salen. Minimumstallet /forpliktelsen en har når det gjelder finansieringsordningen for digital kino er minimum 50 visninger årlige.

Kompetanse på kinodrift

Ås kommune har ingen kompetanse på kinodrift, - verken faglig eller teknisk. Denne kompetansen forsvant sammen med den kommunalt drevne kinoen på midten av 90-tallet. Den kompetansen som er nødvendig for å komme med forslag til løsninger på kinosida, må derfor innhentes utenfra.

Når det gjelder valg av løsninger, har kommunen brukt medlemsorganisasjonen Film&kino. Dette gjelder både måter å drifte/programmere kino og kinotekniske løsninger.

Kommunen fikk i 2007 utarbeidet en rapport/gjennomgang av Ås kinoteater; ” Ås kinoteater – digital flerbrukskino?”. Rapporten ble utarbeidet for Ås kommune av E. Jørgensen Konsult i 2007. Konsulenten har nå fast stilling som kinosjef i annen kommune, men har likevel svart på spørsmål / kommet med relevante oppdateringer på rapportens innhold. Videre finnes erfaringstall/erfaringsmateriale fra drift av kulturhus/kinodrift i Follo-regionen. Saksframlegget og kommunens anbefalinger, bygger på ovennevnte.

Status på digital løsning/investering

Det blir fort mye tale om teknikk, når en beveger seg inn i det moderne kinofeltet. Ås kommune har underskrevet avtale om investering i kinoteknisk utstyr for digital kino. Det ble bevilget kr. 270 000 i investeringer i digitalt utstyr i 2010. Det er betalt kr. 100 000.- av den investeringen på kr. 270 000.- som utstyret koster. De resterende midler er satt på fond. Leverandøren av utstyret er klar til å installere ønsket utstyr. I avtalen med Film&Kino er det et krav om minimum 50 årlige visninger ved bruk av utstyret.

Tilleggskostnader ved installasjonen (strømframføring, ADSL-oppkobling m.v.) ligger innen den rammen som er satt av i investeringsbudsjettet (kr 300.000) for kulturhuset i 2011.

Etter en anbudsrunde har bransjeorganet Film&kino valgt leverandør for digitalt utstyr. Denne utstyrsleverandøren har kommet med tilbud på levering av utstyr, utover grunnpakken.

Kommunen har en avtale om levering av digitalt kinovisningsutstyr gjennom avtalen utgått fra Film&kino. Utstyret som kommunen har budsjettet og gjort avtale om er en 2D-prosjektor som innebærer en normal visning som vi er vant til fra kino fram til i dag.

Kinoprojektoren kommunen har avtale om er av kvaliteten 2K. Navnet henspiller på oppløsningsgraden i bildet. Denne standarden er i dag minimumskravet fra filmprodusentene til kinoene. Bildekvaliteten tilsvarer kvaliteten på dagens analoge, 35 mm filmprosjeksjonen som vi har hatt fram til i dag.

Leverandøren kan levere utstyr med 4K. Både sal og lerret i Ås kinoteater er stort i kinosammenheng. Salen er derfor egnet for en 4K-løsning, da dette vil gi et skarpere, mer høyoppløst bilde. En slik løsning vil koste ca. 50% mer enn 2K løsningen.

Digital visning gir muligheter til å vise film i 3 D – format. (Tredimensjonal visning). Det finnes flere tekniske løsninger for dette, som alle krever at tilskuerne bruker en spesiell brille. En av løsningene krever investering i et sølvlerret. Kinoene i Drøbak og Ski har investert i 3-D utstyr.

I dag kommer ca. 50% av de nye barnefilmene i 3 D format, - tilsvarende gjelder for de såkalte "eventyrfilmene" beregnet på et voksent publikum. Filmene leveres også i 2 D-format.

En 3 D-løsning for Ås kinoteater koster kr. 270 - 380 000, avhengig av valg av teknisk løsning, jfr. priser fra leverandør. Denne kostnaden kommer i tillegg til det som allerede er finansiert.

Dagens filmlerret er fra 2001. Lerretet monteres nå på en sylinder slik at det kan fungere som et heve-/senkerret, som er viktig for å få en fleksibel løsning med skifte mellom filmvisning og øvrig scenebruk. Scenen kan da brukes i hele sin dybde. Tidligere ble dette løst med en arbeidskrevende manuell løsning. Leverandøren opplyser at lerretet bør skiftes hver tiende år. Kostnadene med dette vil være ca kr 80 000.

Investeringer i teknisk tilleggsutstyr vil være avhengig av hvor stor del av bruken av scene/sal skal være kinovisningen. En satsning der kino skal være en større del av bruken, innebærer at en bør gå lenger i å investere i tekniske løsninger. En bør også se hvilke tekniske valg kinoer i nærmiljøet har gjort samt at en bør vurdere å lage løsninger for fremtiden når man først gjør investeringer.

Dagens høyttaleranlegg

Det finnes i dag et høyttaleranlegg, kinolydanlegg, som vil kunne brukes til kinodrift. Dette anlegget egner seg i saler som blir brukt til kinovisning på permanent basis. Anlegget ble installert (brukt) av Møllebyen kino i 2001. I 2005 overtok Ås kommune dette anlegget etter den avtale som lå til grunn for utleieforholdet. Anlegget har store høyttalerkasser montert på hjul slik at disse kan trilles til side. Dette innebærer at en må investere i / leie inn anlegg for scenebruken.

Billetteringssystem

Det foreslås at det etableres et felles system for billettsalg til alle arrangementer i salen. Det finnes Web-baserte løsninger der billettsalget kan forgå som forhåndssalg fulgt opp med direktesalg ved inngangen. Etableringskostnader er vanligvis ca kr 10-15 000. I tillegg kreves det en avgift for hver solgte billett. Dette foreslås går inn som en del av driften.

Dagens kinosal - potensiale

En sammenligning av kinobesøkene på landsbasis (2009) viser at det gjennomsnittlige kinobesøket ligger mellom 20 - 44 personer per forestilling. Det er altså sannsynligvis bare ved et fåtall filmvisninger per år at man vil få uttelling for salens størrelse i Ås.

Salstørrelsen i Ås er imidlertid viktig for bruken av salen til annen virksomhet som sceniske forestillinger, konserter og konferanser, enten det er fritidsaktører eller profesjonelle. Her er størrelsen på salen en sentral faktor for inntjening. Når vi snakker om kino, tenker man hele tiden ordinære visninger av film. Ås filmklubbs tilbud vil komme tillegg til dette, som et klubbtilbud. Filmklubben vil måtte gjøre bruk av analogt eller digitalt visningsutstyr og inngå som en del av det lokale kulturlivets adgang til å benytte salen på bestemte vilkår. Filmklubben har signalisert at de vil ha 10 – 12 filmvisninger per år. Dette vil måtte bakes inn som en del av anbudsdocumentet.

Konkurransesituasjonen i Follo – kinomarkedet

Ås kommune har nær 17.000 innbyggere. Av disse bor ca 6.000 til områder (Nordby) som ligger nærmere Ski sentrum enn Ås sentrum. Innenfor 20 minutters gangavstand fra Ås kinoteater bor det omlag 7.500 mennesker, i tillegg kommer ca 3.000 studenter.

Konkurransesituasjonen med spesielt Ski Kinosenter, tilsier at en kinodrift vil basere seg på nærmarkedet, altså om lag 11 000 mennesker, inkludert studenter på UMB. Nordmenns gjennomsnittlige kinobesøk har i de siste årene ligget på 2-2.5 besøk. Dette innebærer at det skulle være grunnlag for 22 -27.500 årlige besøk. Selv med flere premierer på Ås kinoteater på grunn av digitaliseringen, er det liten grunn til å tro at kinoen i Ås vil ta hele dette markedet. Lekkasjen til Ski Kinosenter vil være uunngåelig. Dette så vi i 2003, da Ski kinosenter startet. Det årlige besøket på Ås kinoteater ble halvert fra drøyt 30.000 besøk til 15.000 i løpet av kort tid.

Erfaringsmessig vet man at barnefamilier og voksenpublikummet (over 30 år) foretrekker å bruke tilbudene lokalt når de finnes. Ungdomspublikummet (15 -25 år) søker seg gjerne ut av lokalmiljøet, dersom tilbudet oppleves som bedre og er innen tilgjengelig avstand.

Kinopublikummet fordeler seg aldersmessig slik:

under 25 år: 38%

25 - 44 år: 33%

45 år og oppover: 29%.

De viktigste målgruppene for kinoen i Ås vil være:

- barn/familie
- yngre ungdom
- voksengrupper

Det er mulig å stille krav til hvilke filmer som skal vises/evt. målgrupper som skal nås, gjennom anbudsdocumentene.

I forslaget legges det opp til at filmvisningen skal være en del av totaltilbudet i kinoteateret. Dette innebærer at besøkstallene reduseres og dermed noe av grunnlaget for kinodrift sett i forhold til full kinodrift. I regneeksemplene ser en for seg 200 forestillinger per år, fordelt på to faste kinodager per uke, samt dag-/ettermiddagsforestillinger for bestemte målgrupper (eldre, babykino og skolefilm). Anslagsvis vil en kunne få 10-20.000 årlige kinobesøk, avhengig av i hvilken grad en lykkes med å nå sitt publikum.

Kinodrift - kostnadsoverslag

Den finnes gjennomsnittstall som gjør det mulig å sette opp et inntekts- og utgiftsoppsett for kinodriften. (Beregningsgrunnlaget er hentet fra Kinorapporten fra 2007).

En gjennomsnittlig billettpris vil være ca. 70 kroner. Inntekter fra kiosk vil brutto være kr 12 pr besøk. Dette forutsetter at kinoen selv driver kiosken. Videre kan en regne med ca kr 2 per besøk i netto inntekter fra reklamesalg. Andre kostnader er filmleie, driftskostnader for digitalt utstyr og avgifter.

Dette skulle gi følgende tallgrunnlag, ved hhv. 10.000 og 20.000 besøk per år.

	10 000 besøk/år	20 000 besøk/år
Billettinntekter	700 000.-	1 400 000.-
Kioskinntekter	120 000.-	240 000.-
Reklameinntekter	20 000.-	40 000.-
Annonsekostnader / PR	80 000.-	80 000.-
Filmleie (gj.snitt 29% av inntektene)	203 000.-	406 000.-
Avgifter(TONO m.v.3.5% + fast beløp digital avgift)	55 000.-	80 000.-
Varekost kiosk (60%)	72 000.-	144 000.-
Dekningsbidrag	430 000.-	970 000.-

Lønnsutgiftene vil i begge tilfeller være kr 375 000.- (Kinosjef/programmerer i 50% + maskinist i 25%-stilling). Dette innebærer at driften vil gi et overskudd, før kostnadene under legges inn.

Det er ikke lagt inn kostnader knyttet til innkjøp, vedlikehold av det tekniske visningsutstyret for kino, husleie, strøm og renhold.

Dette innebærer at kinodriften isolert sett kan gå med et overskudd. Størrelsen på overskuddet vil være avhengig av i hvilken grad en når publikumsgruppene med filmutvalget.

VURDERINGER

Visning av ordinær (ny) film ved bruk av digitalt utstyr vil være et viktig element i et styrket kulturtilbud i lokalsamfunnet. Kinodrift i dette formatet i Ås innebærer likevel også betydelig usikkerhet knyttet til interesse, besøk og med det de faktiske driftskostnadene ved kinodriften.

Både kinodriften og scenebruken vil gi inntekter. Det er ikke sannsynlig at kinodriften alene kan finansiere framtidig investeringer og drift av det digitale utstyret. Det er

vanskelig å se for seg framtidig kinodrift uten at dette involverer kommunen som garantist for investeringer og drift, direkte bidragsyter eller som driftsansvarlig.

Konkurransforholdet til Ski Kinosenter vil være vanskeligst når det gjelder kino, og det må påregnes betydelig "lekkasje" av publikum til Ski også etter digitalisering og reetablering av Ås kino. Likevel viser driften av Drøbak kino at man kan få et meget godt resultat på en lokal en-sals kino ved riktig valg av filmer og frekvens. Muligheten er således til stede for at en god drift av Ås kino kan gi tilsvarende gode tall med profesjonell drift. Men Ås har vært uten kinodrift i flere år nå, så det kan ta tid før publikum igjen er tilbake som brukere av kinoen i Ås.

Hva digitaliseringen vil bety for den enkelte kino, er ennå usikkert. Imidlertid vil den nye visningsformen bety at det konkurransefortrinnet som de store, sentrale kinoer hadde ved at de fikk premierefilmer først, er borte. For mange brukergrupper er film en ferskvare. De mest populære filmene hvert år står for en forholdsmessig stor del av den totale omsetningen. Digitaliseringen innebærer at mindre kinoer vil kunne få en større andel av den totale omsetningen enn det som har vært tilfelle fram til i dag.

Fordi digitaliseringen er i etableringsfasen har man lite erfaringstall som med sikkerhet sier noe om hva dette kan bety. Ved Drøbak kino opplyser en om at besøkstallet har økt, sammenlignet med tilsvarende periode i fjor, men at en ikke kan si noe sikkert om årsaken til dette.

Det er tvilsomt om noen av de private kjedene vil ønske å drive kinoen i Ås, med mindre de får et betydelig driftstilskudd eller underskuddsgaranti i en eller annen form. Når kinodriften skal være en del av driftskonseptet for huset, vil grunnlaget og dermed omfanget av kinodriften bli redusert. Dette vil ikke styrke interessen til de private kinodriverne. For eksempel var ingen av kjedene interessert i å drive Kolbotn kino, da denne var utlyst. Salen det var snakk om var en sal som i overveiende grad er brukt til kinovisning. Salen har 84 plasser.

Det er foreslått å legge driften av Ås kinoteater og vestibyle ut på anbud, jfr. F-sak 26/11. Det skal i anbudsdokumentene beskrives forskjellige forhold når det gjelder driften, hva som skal leveres innen de rammer som gis. Det som må avklares gjennom en slik runde er bl.a. standarden på det tekniske utstyret.

Kommunen har bestemt seg for å gå for en digitalisering, men hittil valgt en minimumsløsning. Som det kommer fram av saksframstillingen, finnes det flere valg når det gjelder tekniske løsninger, for eksempel valg av 3 D løsning. I dag finnes det som beskrevet, ingen permanente løsninger for lydforsterkning for scenebruk. Dagens lydanlegg er et reint kinolydanlegg. Uansett hvilken bruk scenen skal ha, foredrag, konsert etc. må lydanlegg bringes med (leies).

En felles løsning på lydsiden vil tvinge seg fram. Kinolydanlegget er stort, - og selv om høyttalerkassene er montert på hjul, - er det en arbeidsoperasjon som må gjøres med skifting fra kino til scenebruk, og omvendt. Et felles lydanlegg som kan brukes både til kino og scenebruk vil være å foretrekke.

Filmlyd og scenelyd har forskjellige krav. Fordi kinoen vil være i mindre bruk en scenen, vil scenelyden bli prioritert, - men forststatt slik at kinolyden vil være akseptabel. Lydanlegget vil måtte bygges opp slik at det kan suppleres ved behov. Et lydanlegg av akseptabel kvalitet oppgis å koste kr. 300 000.-

Visningsutstyr/valg av teknisk løsning –oppsummering

Beste løsning

4 K system, kr. 150 000.-

3D-løsning , kr. 270 – 380 000.-

Nytt lerret, kr. 80 000.-

Nest beste løsning:

2 K løsning, - ingen ekstra kostnad

2 D løsning , - ingen ekstra kostnad

Ikke skift av lerret, kr. 0.-

For begge løsningene

Felles høyttaleranlegg for kino – og scenebruk, kr 300 000.-

Ut i fra det som er beskrevet vil Rådmannen anbefale følgende tekniske løsninger:

- Nåværende lerret beholdes – ingen nye utgifter
- Det velges en 2 K løsning på framviserutstyret – ingen nye utgifter
- Det investeres i visningsutstyr for tredimensjonal visning (3 D), i stedet for det som er valgt (2 D) – kostnader kr 270- 380.000.
- Det investeres i et felles lydanlegg for kinodrift og scenedrift, som gir en enklere driftsmessig løsning – kr 300.000

Disse investeringskostnadene, totalt kr 570. – 680.000, bæres av Ås kommune. Det er satt av kr 300.000 til kinoteknisk utstyr i inneværende år. Kr 250.000 er disponible. Ut fra valgt løsning vil rådmannen komme tilbake med en ny sak rundt økonomien.

Et felles billetteringssystem går inn som en del av driften, og belastes der.

Det forelås en teknisk gjennomgang av alt nåværende teknisk utstyr, for å få en status, samt sikre at vi gjør "riktige" valg for framtidig løsning.

For å få en helhetlig drift, anbefaler Rådmannen at driften av salen ikke deles mellom flere aktører. Kinodriften blir en del av det totale anbudet som omfatter all bruk av kinosalen og vestibyle. Anbudsdokumentene må da bl.a. beskrive omfang og antall forestillinger pr uke/årsbasis.

Rådmannen antar at dette vil gi følgende driftsfordeler:

- Ås kommune vil få en aktør å forholde seg til når det gjelder drift og bruk av kinosalen. Dette vil gjøre det enklere om kommunen ønsker å justere kursen underveis, innenfor rammen av anbudet.
- Det vil være enklere å få til en felles løsning på billetteringssystem
- Felles markedsføring som gir større muligheter for å bygge en felles profil
- Det tekniske utstyret (prosjektor for visning av film, høyttaleranlegg m.v.) blir driftet av samme driftorganisasjon

- Drift av kiosk (viktig del av kinodriften) og kjøkken gjøres av en aktør.
- Lettere skifte av bruken fra kino til scenebruk som krever en felles løsning på høyttaleranlegg.
- Man får et felles teknisk driftspersonale for kino og øvrig scenedrift. For eksempel vil visning av film i store perioder kun kreve tilstedeværelse i lokalet. Dette gir en bedre utnyttelse av personalressursene.

Skulle man ønske en egen driver av kinodelen, må det i anbudsdocumentet komme fram omfang og antall forestillinger pr uke/årsbasis samt hvilke faste dager det skal tilbys kinoforestillinger.

Vedlegg nr 9:

Formannskapetets vedtak

1. Det utarbeides ett anbudsgrunnlag for kjøkkendrift i 2. etasje, vestibylen og uteservering.
2. Det bevilges ytterligere 1,2 millioner til oppussing og opprustning av Ås kinoteater, inkludert ekstra kostnader ved installering av digital kino med 3D av 4K-kvalitet. Bevilgningen finansieres gjennom låneopptak.

ÅS KOMMUNE FORMANNSKAPET

F-sak 61/11

INVESTERINGER I KULTURHUSET - STATUS OG BEHOV

Saksbehandler: Alexander Krohg Plur	Arkivnr: 202 D12	Saknr.: 11/3036
Utvalg	Sak nr.	Møtedato
Formannskapet	54/11	28.09.2011
Formannskapet	61/11	09.11.2011
Kommunestyret /		

Rådmannens innstilling:

1. Det utarbeides ett anbudsgrunnlag for kjøkkendrift i 2. etasje, vestibylen og uteservering.
2. Det bevilges ytterligere 1,2 millioner til oppussing og opprustning av Ås kinoteater, inkludert ekstra kostnader ved installering av digital kino med 3D av 4K-kvalitet. Bevilgningen finansieres gjennom låneopptak.

Rådmannen i Ås, 01.11.2011

Trine Christensen

Tidligere politisk behandling:

F-sak 31/11 Kulturtilbudet i Ås kinoteater – Kinodrift, 25.05.2011

K-sak 34/11 Ås kulturhus – Fremtidig bruk 25.05.2011

F-sak 41/11 Ås kulturhus - Kommunens anledning til å legge inn tilbud, 08.06.2011

K-sak 40/11 Budsjetregulering 1. tertial 2011

F-sak 53/11 Disponering av budsjett for kompensering for kommunal- og fritidsbruk av kulturhuset, 28.09.2011

F-sak 54/11 Gjenstående investeringer i kulturhuset relatert til anbudsprosessene, 28.09.2011

F-sak 57/11 Prinsipp sak vedrørende skjenking inne / ute i kulturhuset, 12.10.2011

Avgjørelsesmyndighet:

Kommunestyret

Behandlingsrekkefølge:

Formannskap

Kommunestyre

Vedlegg som følger saken trykt:

Notat fra konsulent Egil Johansen vedrørende kjøkkendrift, 31.10.2011.

Vedlegg som ligger i saksmappen i tillegg til trykte dokumenter:

Dokumenter vedrørende tidligere behandlinger

Utskrift av saken sendes til: Kulturhuskoordinatør, ledergruppen

SAKSUTREDNING:**Status anbud****Anbud**

Det er gjort følgende avtaler mht å utarbeide anbudsgrunnlag for kommunen på de ulike driftsområdene som er vedtatt satt ut på anbud:

- Norsk storkjøkken v/ Egil Johansen: Kjøkkendrift i 2. etasje og kjøkkendrift i vestibyle + uteservering
- Nils Gunnerud: Kulturtilbud i kinoteater og kulturtilbud i vestibyle
- Unique Cinema Systems v/ Tor Brede Michelsen: Drift av Ås kino

Arbeidet er igangsatt, og følgende umiddelbare tilbakemeldinger er gitt fra disse faginstansene:

Kjøkkendrift

Konsulenten, Norsk storkjøkken v/ Egil Johansen, påpeker at kjøkkenet i vestibylen inkludert lager- og kjølemuligheter ikke har nok kapasitet til å driftes som en separat enhet som kan dekke de ulike behovene en allsidig bruk av vestibylen og uteområdet vil kreve. Med to ulike drivere i 2. etasje og i vestibylen, vil det ikke være tillatt å dele på den kapasiteten som er i 2. etasje. Johansen hevder derfor at den beste løsningen for helhetlige drift av kulturhuset, er at begge kjøkken driftes av samme aktør. Se vedlagt notat fra konsulenten.

Kulturvirksomheten

Konsulenten, Nils Gunnerud, har hatt ansvar for de aller fleste kulturhusene i Akershus og ellers i Østlandsområdet. Han har blant annet hatt ansvar for Ski rådhus teater og Kolben i Oppegård. Gunnerud påpeker at ingen kulturhus han kjenner til har lagt opp til den driftstypen som Ås kommune ønsker. Det er derfor ikke noe erfaringsgrunnlag som er direkte overførbart. Hans umiddelbare reaksjon etter befaring er at det ikke er veldig sannsynlig å få inn seriøse anbud på drift av lokalene slik de fremstår i dag. Det er behov for større investeringer enn det kan forventes at en ekstern driftsansvarlig vil kunne ta på seg, hvis de skal kunne få et økonomisk utbytte av det. Administrasjonen har bestilt en tilstandsrapport som utgangspunkt for det videre arbeidet.

Kino

Det er avtalt befaring og møte.

Bevilgninger til investeringer i kulturhuset – Status og behov for ytterligere midler

Det gis her en oversikt over de bevilgningene som er gjort til kulturhuset, og hva de er benyttet til.

Det gis også oversikt over tiltak som det er behov for, men som det foreløpig ikke er finansiering til.

1 Kinodrift – kr 270.000

I 2010 ble det bevilget 270.000 til inngåelse av avtale med Film&Kino om digitalisering av Ås kino. Avtalen med Film&Kino innebærer totalt en utgift på 300.000 som skal betales over 6 år. Kr 100.000 er innbetalt til Film&Kino i depositum. Det resterende beløp faktureres kvartalsvis etter at anlegget er installert.

Gjennom tidligere vedtak er det ønsket at den nye digitale Ås kino skal utrustes med 3D-anlegg av 4K kvalitet. Disse løsningene vil gi Ås den beste digitale kinoløsningen man kan få i dag, fullt på høyde med f.eks Ski kino og Drøbak kino. Løsningen vil kreve en annen investeringskostnad enn den som lå i Film&Kinos grunnpakke (2K uten 3D).

Totalprisen for en oppgradering av anlegget er avhengig av ulike faktorer:

Projektor

Oppgradering til 3D og 4K: Ca kr 150.000 (står under 1. punkt prioritet 1) .

Lerret

Med den type projektor som er planlagt for Ås kinoteater, er det mulig å bruke eksisterende lerret, så det foreslås at dette prøves før det evt investeres i nytt.

Lydanlegg

Det eksisterende anlegget er godt, men er stort og uhåndterlig. Ved å flytte kinolerretet foran sceneteppet kan det bli mulig å bruke det gamle lydanlegget, men med visse modifiseringer. Det må da investeres i et eget lydanlegg for den sceniske bruken. Alternativet er å kjøpe et lydanlegg som kan brukes både til kino og scene. Etersom dette er uavklart, bør det budsjetteres med kostnad for nytt lydanlegg for begge formål: ca 400.000 (står under 1. punkt prioritet 1).

Film&Kino avtale	100.000
Restbeløp grunnpakke – 200.000 betales avdragsvis over flere år (kr 30.000 mangler og må bevilges ekstra)	170.000
SUM	270.000

2 Investeringsbudsjett 2011 – kr 610.000

I investeringsbudsjettet for 2011 er det satt av kr 610.000 til kulturhuset. Disse disponeres til følgende tiltak som er helt nødvendige for å bruke kinoteateret. De fire øverste gjennomføres av eiendomsavdelingen i Ås kommune:

□ytt gulvbelegg utgang øst og siderom – Kinoteateret (igangsatt)	20 000
Oppussing toaletter og garderobe□dusj 2. etg øst (kjøkkenpersonalet) (igangsatt)	50 000
Tilrettelegging□ombygging av lagerrom underetasje (igangsatt)	50 000
Oppussing toaletter og garderobe□dusjer, toaletter, gang og lagerrom i kjeller kinoteater (igangsatt)	100 000
Mobil garderobeløsning	40 000
□ødvendig fremlegging av ny og større strømkabel til scenebelysning og annen scenestrøm (innhenter anbud)	150 000
□ødvendig rehabilitering av det elektriske anlegget i kinoteater□garderobe □ arbeidslys over scene	100 000
Montering av ny lysbro i salen inkl motorisert trekk	100 000
SUM	610 000

3 Tilskudd til lasteinngang til scenen – kr 200.000

Det er bevilget kr 200.000 til etablering av inngang direkte til scenen fra parkeringsplass med tanke på innlasting av sceneutstyr.

Ved bruk av kommunens egne ansatte og bruk av dør som kommunen hadde til disposisjon ble konkrete utgiftene til tiltaket redusert til kr 6□000.

□å grunn av at det regnet gjennom taket i utgangspartiet mot øst, har det vært behov for skifte hele taket over utgangen. Kr 114.000 av tilskuddet på kr 200.000 er brukt til å dekke opp deler av dette arbeidet. Kr 1□.000 brukes til flytting og skifting av scenetrekke som måtte fjernes ved installasjonen av døren.

Saging og installasjon av dør til scenen (utført)	6□ 000
Remontering□flytting av scenetrekke i forbindelse med installasjon av ny dør	1□ 000
Riving av gammelt, og bygging av nytt tak over utgang øst (under utførelse)	114 000
SUM	200 000

4 Ekstra bevilgning – kr 1.000.000 (juni 2011)

Tiltak som er nødvendige for å kunne sette kinoteateret i full drift.

De fire øverste tiltakene utføres av eiendomsavdelingen i Ås kommune.

vis tilstandsrapporten viser at det ikke er mulig å oppgradere den gamle scenerigg, vil det komme til ytterligere kostnader.

Oppussing kontrollrom (igangsatt)	10 000
Rørleggerarbeider underetasje og 2. etasje kinoteater (igangsatt)	20 000
Maling og tilrettelegginger etter arbeider med sprinkling og ventilasjon	30 000
Maling vegger og tak scene	20 000
Motorisert trekk til kappe forteppe	30 000
Reparasjon trekk til forteppe	10 000
4 motoriserte scenetrekke <input type="checkbox"/> kr 60.000	240 000
4 scenetrekke med sveiv	60 000
Ferdigstilling av dimmerskap til scenelys (igangsatt)	10 000
Kjøp av lyskontroll (igangsatt)	10 000
Overbygging av gammel adkomsttrapp til scenen og kjøp av nye flyttbare trapper opp til scenen	50 000
Oppgradering av gammel scenerigg	100 000
Ferdigstilling <input type="checkbox"/> flytting av nedsenkbar lerret	10 000
Lydanlegg kino og scene (utredet) 200.000	200 000
Inventar vestibyle (i samråd med den som skal drifte)	200 000
SUM	1 000 000

5 Disponering av resterende driftsmidler for 2011 – kr 498.563

Fra januar 2012 skal kontoret i 2. etasje i kulturhuset tas i bruk av kulturhuskoordinatoren og assistent i 50 stilling (overført fra annen stilling i kommunen). Det må kjøpes inn kontormøbler og kontormaskiner.

lanlagt fleksibel bruk av Store sal i 2. etasje krever at det investeres i bord som er lettere håndterbare enn de som er der i dag. ordene bør kunne være sammenleggbare og mulig å stable på traller. Grunner for utskifting: Raskere og enklere å flytte, tar mindre plass på lager (mangelfull lagringsplass) og skåner gulvet som er dyrt og vanskelig å holde vedlike. De gamle bordene kan brukes i vestibylen til det investeres i nye bord der.

publikumstoallet i kulturhuset mangler utstyr til barnestell og speil.

<input type="checkbox"/> honorarer utarbeidelse av anbudsgrunnlag	200 000
Innredning og utstyr for kontor kulturhuskoordinator og assistent	100 000
<input type="checkbox"/> nye bord til Store sal (lettere håndterbare)	170 000
Rengjøring, rehabilitering og stemming av flygel i Store sal	3 000
Stellebord og speil publikumstoallet <input type="checkbox"/> montering	20 000
Reserve	5 563
SUM	498 563

6 Behov ut over bevilgede midler

Prioritet 1:

Tiltak som det i dag ikke er bevilget penger til, men som må være på plass når full drift kan settes i gang.

Kostnader digital kino ut over grunnpakken: Oppgradering til 3D/4K, lydanlegg og siste 30.000 til nedbetaling av grunnpakken.	500 000
Scenetepper/inndekning mellomteppe	300 000
Strømforsyning til scene i vestibyle	100 000
Teknisk utstyr til scene i vestibyle	100 000
nye tepper på gulvene i salen	0 000
Oppussing/maling av vegger i salen kinoteateret	50 000
Innkjøp av dansematter til scenen	20 000
SUM	1.230.000

Prioritet 2:

Tiltak som er nødvendige for et oppgradert kulturhus av god standard. Virksomhet i lokalene kan settes i gang med plan om hvordan disse tiltakene finansieres etter hvert.

Sliping av scenegulv og montering av ny gulvflate scenen	200 000
livåheving lysutstyr	100 000
nye seter kinoteateret	2 000 000
Installasjon av innretninger for variabel etterklangstid	400 000
Rehabilitering av salbelysning ut over det som er montert	160 000
Tilrettelegging av utearealene for uteservering	100 000
Tiltak mot eksisterende ekkoproblem i kinoteateret 100.00	100 000
Konsertflygel	1 000 000
SUM	4.060.000

Konklusjoner

Anbudsprosessene

Rådet fra konsulenten på kjøkkendrift er å samle kjøkkendriften i huset til ett anbud da det ikke er tillatt for to drivere å dele på kapasiteten i kjøkkenet i 2. etasje. Alternativet er å gi den som vinner anbudet på kjøkkendriften i 2. etasje opsjon på drift av kjøkkenet i vestibylen og uteserveringen.

Investeringene

Tilbakemeldingen fra anbudskonsulenten er at standarden på kinoteateret og tilliggende lokaler må heves hvis man ønsker å få inn anbud fra seriøse aktører på drift av kulturtilbudene. Ut fra det vi vet i dag, kan det se ut som om at det behøves å bevilges ytterligere kroner 1.230.000 for å nå et basisnivå for full drift. Andre nødvendige investeringer på ca 4 millioner kroner må planlegges over lengre tid i samråd med anbudsvinnerne. Det er viktig å klargjøre for anbudsvinnerne hva som vil være kommunens fremtidige investeringer i kulturhuset, og hva som ikke er aktuelt for kommunen å investere i de nærmeste årene. Ytterligere 1,2 millioner bevilges, finansiert gjennom låneopptak.