

ÅS KOMMUNE

MØTEINNKALLING

Formannskapet har møte i Ås kulturhus, Lille sal
13.02.2013 kl. 18.30

Møtet er åpent for publikum i alle saker med mindre saken er unntatt offentlighet eller møtet lukkes i henhold til lov. Saksdokumentene ligger til offentlig gjennomsyn på rådmannskontoret. Innkallinger og protokoller legges til gjennomsyn på servicetorget og bibliotekene, og publiseres på www.as.kommune.no.

Saksliste:

F-sak 1/13	10/3089		
<u>BREIVOLL FORLENGELSE AV LEIEFORHOLD</u>		Side	3
F-sak 2/13	12/1401		
<u>FORSLAG TIL PLANSTRATEGI 2013 - 2016</u>		Side	5
F-sak 3/13	13/34		
<u>BEHANDLING AV AREALINNSPILL FØR REVIDERING AV KOMMUNEPLAN 2015 - 2027</u>		Side	8
F-sak 4/13	12/1776		
<u>OPPGRADERING AV BORGÅRDEN</u>		Side	10
F-sak 5/13	13/99		
<u>ARNEBORG - SALG AV BOLIGFELT</u>		Side	14
F-sak 6/13	10/3117		
<u>GNR 55 BNR 533 - BREKKEVEIEN 7 - NYLUNDKVARTALET - PARKERINGSDEKNING</u>		Side	16
F-sak 7/13	10/2020		
<u>PARKERING I ÅS SENTRUM</u>		Side	21
F-sak 8/13	12/1872		
<u>OMGJØRING AV ENGASJEMENT TIL FAST STILLING SOM SOSIALPEDAGOG - PEDAGOGISK PSYKOLOGISK SENTER (PPS)</u>		Side	26
F-sak 9/13	12/2296		
<u>INSPEKTØRSTILLING SOLBERG SKOLE</u>		Side	29
F-sak 10/13	12/3080		
<u>OPPRETTELSE AV NY SEKRETÆRSTILLING - KULTURSKOLEN</u>		Side	34
F-sak 11/13	13/124		
<u>PLASSERING AV OVERSKUDDSLIKVIDITET</u>		Side	41
F-sak 12/13	13/12		
<u>VALG TIL VERV I ÅS ELDRERÅD</u>		Side	43

Ås, 05.02.2013	Eventuelt forfall eller inhabilitet meldes på tlf. 64 96 20 04 eller e-post politisk.sekretariat@as.kommune.no v/Vibeke Berggård. (Det sendes personlig svar på mottak av e-post. Telefonbeskjed må gis dersom svar ikke er mottatt innen rimelig tid).
Johan Alnes Leder	Varamedlemmer møter etter nærmere avtale.

REFERATSAKER TIL FORMANNSKAPET 13.02.2013

Innkallinger og protokoller til [kommunale utvalg](#) er publisert på kommunens hjemmesider (www.as.kommune.no) og ligger til ettersyn på bibliotekene og servicetorget.

I tillegg ligger følgende referatsaker til gjennomsyn i Ås rådhus, 2. etasje:

Protokoller:

Hovedutvalg for teknikk og miljø 17.01.2013

Nordre Follo Renseanlegg IKS – styremøte 20.11.2012

Nordre Follo Renseanlegg IKS – styremøte 09.10.2012

Innkallinger:

Hovedutvalg for teknikk og miljø 17.01.2013

Diverse:

Oversikt over godtgjørelser til politikere 2012

F-sak 1/13
BREIVOLL - FORLENGELSE AV LEIEFORHOLD

[Gå til sakliste](#)

[>>Neste sak](#)

Saksbehandler: Olaug Talleraas	Arkivnr: GB 113/2	Saksnr.: 10/3089
Utvalg	Utv.nr.	Møtedato
Formannskapet	64/10	27.10.2010
Formannskapet	72/10	24.11.2010
Formannskapet	29/11	04.05.2011
Kommunestyret	33/11	25.05.2011
Ås eldreråd		11.02.2013
Kommunalt råd for funksjonshemmede		12.02.2013
Hovedutvalg for helse og sosial	6/13	14.02.2013
Hovedutvalg for oppvekst og kultur	7/13	14.02.2013
Hovedutvalg for teknikk og miljø		14.02.2013
Formannskapet	1/13	13.02.2013
Kommunestyret		

Rådmannens innstilling:
Saken tas til orientering.

Rådmannen i Ås, 05.02.2013

Trine Christensen

Tidligere politisk behandling:

Formannskapet 27.10.2010
Formannskapet 24.11.2010
Formannskapet 04.05.2011
Kommunestyret 25.05.2011

Avgjørelsesmyndighet:

Kommunestyret

Behandlingsrekkefølge:

Ås eldreråd
Kommunalt råd for funksjonshemmede
Hovedutvalg for helse og sosial
Hovedutvalg for oppvekst og kultur
Hovedutvalg for teknikk og miljø
Formannskapet
Kommunestyret

Vedlegg som følger saken: (sendt alle utvalg 05.02.2013)

Breivoll venners forslag til driftsmodell for Breivoll gård

Vedlegg som ligger i saksmappen i tillegg:

Ingen

SAKSUTREDNING:

Det vises til kommunestyrets vedtak 25.05.2011 i K-sak 33/11. Stiftelsen «Breivolls venner» fikk frist til 31.12.2012 til å utarbeide en plan for alternativ drift av Breivoll gård i tråd med de verdier som gården representerer. Kommunen, ved ordfører og rådmann, mottok 30.12.2012 Breivolls venners forslag til driftsmodell for Breivoll gård. Dette finnes vedlagt. Innen samme dato skulle rådmannen avklare med Brunstad Kristelige Menighet (BKM) hvilke lokaler ny «låve» vil kunne inneholde og hvordan lokalene eventuelt vil kunne komme Ås kommune og allmennheten til nytte. Informasjon fra BKM vedrørende samarbeid med kommune, skole og friluftsansjasjoner finnes også vedlagt. Rådmannen ser muligheter i å bruke lokaler i forbindelse med en ny «låve», men ut fra den økonomiske situasjonen kan ikke rådmannen ta standpunkt til en fremtidig langtidsleie på nåværende tidspunkt.

Ås kommunes nåværende leieavtale med BKM utløper 1. mai 2013 med opsjon på ytterligere 5 år. BKM har bekreftet at de ønsker å benytte denne opsjonen. Det vil si at dagens leieforhold løper som opsjon tilsier og ny leieavtale for Breivoll gård kan tidligst inngås 1. mai 2018.

Ås kommune kan ikke forskuttere en leieavtale utover dette. Kommunen kan derfor verken tillate bygging av ny «låve» eller gå inn for en ny driftsmodell før ny leieavtale er inngått fra 1. mai 2018. Eventuelt samarbeid om bruk av bygninger mellom Breivolls venner og BKM i perioden fram til 1. mai 2018, blir opp til leietaker.

I punkt 3 i kommunestyrets vedtak 25.05.2011 står det at rådmannen skal ta initiativ til å avklare mulig sambruk av friarealene med BKM, Den norske turistforening, Oslofjordens friluftsråd og eventuelle andre organisasjoner som melder sin interesse. Rådmannen har dessverre ikke hatt ressurser til å prioritere dette, men i et møte med Den norske turistforening (DNT) fremgår det at de ikke ønsker å stå alene i et samarbeid med BKM. Rådmannen vil ta initiativ overfor BKM for å gå i dialog vedrørende administrasjon av friarealene. Eksempelvis kan det opprettes en kalender der BKM legger inn alle sine aktiviteter. Deretter kan rådmannen administrere bruk av friarealene den tiden BKM ikke bruker disse.

I løpet av 2016 vil det bli lyst ut en anbudskonkurranse vedrørende drift av Breivoll gård fra 1. mai 2018. I forkant av dette vil kommunen ha en bred prosess vedrørende behov og ønsker for bruk av området.

Konklusjon med begrunnelse:

Saken tas til orientering.

Kan vedtaket påklages?

Nei

Ikrafttredelse av vedtaket:

Umiddelbart

F-sak 2/13
FORSLAG TIL PLANSTRATEGI 2013 - 2016

[Gå til sakliste](#)

[<<Forrige sak](#)

[>>Neste sak](#)

Saksbehandler: Cornelia Solheim	Arkivnr: 140	Saksnr.: 12/1401
Utvalg	Utv.nr.	Møtedato
Formannskapet	48/12	06.06.2012
Kommunestyret	38/12	20.06.2012
Formannskapet	2/13	13.02.2013

Rådmannens innstilling:

Forslag til kommunal planstrategi 2013-2016 for Ås gjøres offentlig i henhold til plan- og bygningslovens § 10-1 andre ledd, og legges frem for endelig vedtak i kommunestyret 3. april 2013.

Rådmann i Ås, 05.02.2013

Trine Christensen

Tidligere politisk behandling:

Formannskapet 06.06.2012

Kommunestyret 20.06.2012

Avgjørelsesmyndighet:

Kommunestyret

Behandlingsrekkefølge:

Formannskapet 13.02.2013

Kommunestyret 27.02.2013

Vedlegg som følger saken: (sendt begge utvalg 05.02.2013)

Forslag til planstrategi 2013-2016 for Ås kommune

Vedlegg som ligger i saksmappen i tillegg:

Disposisjon for planstrategi 2013-2016 for Ås kommune

Miljøverndepartementets veileder: «Kommunal planstrategi»

SAKSUTREDNING:**Fakta i saken:**

Plandelen i den nye plan- og bygningsloven, som trådte i kraft 01.07.09, inneholder nye bestemmelser som kommunen må forholde seg til i sitt planarbeid. Plan- og bygningslovens § 10-1 sier at kommunestyret minst én gang i hver valgperiode skal utarbeide og vedta en kommunal planstrategi.

Formålet med kommunens planstrategi er å klargjøre hvilke planer kommunen bør utarbeide, rullere eller videreføre for å oppnå ønsket utvikling de kommende år. Planstrategien skal fokusere på at planleggingen skal være behovsstyrt og ikke gjøres mer omfattende enn nødvendig.

Planstrategien har ingen rettsvirkning og er ikke formelt bindende for kommunen. Den kan revideres etter behov innenfor valgperioden. Synspunkter fra statlige og regionale organer og nabokommuner skal innhentes, men det finnes ingen innsigelsesrett for disse.

Kommunestyret vedtok 20.06.2012 arbeidsopplegg, fremdrift og disposisjon for arbeidet med planstrategien. Arbeidet er forsinket i forhold til den vedtatte fremdriftsplanen hvor det ble lagt opp til politisk behandling av forslag til planstrategi i september/oktober 2012.

Det er gjort et administrativt forarbeid i form av drøfting av kommunens planbehov i lys av gjeldende kommuneplans målsettinger. Planbehovet er i tillegg vurdert ut fra om føringer og/eller forutsetninger er endret siden vedtak av kommuneplanen våren 2011. Dialog med politikerne under arbeidet med Handlingsprogram med økonomiplan 2013-2016 er lagt til grunn for forslag til planstrategi. Miljøverndepartementets veileder «Kommunal planstrategi» har vært førende for dokumentets innhold. Videre har Ski, Oppegård, Nesodden og Enebakk kommune sine planstrategier vært brukt som eksempler.

Synspunkter fra overordnede myndigheter og nabokommuner er innhentet i henhold til plan- og bygningslovens § 10-1.

Som grunnlag for kapitlet om utviklingstrekk og utfordringer er statistikk fra SSB og folkehelseinstituttets folkehelseprofil for Ås kommune benyttet. I regional sammenheng er dokumentet «Utviklingstrekk og utfordringer for Akershus – grunnlagsdokument for regional planstrategi 2013-2016» viktigste informasjonskilde.

Det legges i forslag til planstrategi opp til at gjeldende kommuneplan for Ås revideres i perioden, både samfunnsdel og arealdel.

Vurdering av saken:

Rådmannen mener at forslag til kommunal planstrategi for Ås er i tråd med politiske føringer og signaler, samt at prioriteringene samsvarer med de utviklingstrekk og utfordringer kommunen står overfor. Forslaget til planstrategi er i henhold til lovkrav, nasjonale forventninger og regionale føringer. Slik forslaget er utformet vil det bidra til bedre forutsigbarhet og ryddighet i kommunens planarbeid med tanke på prosess, medvirkning og politisk involvering.

Det stilles ikke krav om vanlig høring slik plan- og bygningsloven krever for ordinære plansaker, men forslaget til planstrategi skal være offentlig tilgjengelig minst 30 dager før kommunestyrets behandling. For å etterleve dette kravet må forslag til planstrategi gjøres offentlig i etterkant av kommunestyrets behandling 27. februar, med planlagt behandling og vedtak 3. april.

Vurdering av eventuelle økonomiske konsekvenser:

Planstrategien legger føringer for kommunens prioritering av ressurser i 2013-2016.

Konklusjon med begrunnelse:

Rådmannen anbefaler at forslag til kommunal planstrategi for Ås 2013-2016 gjøres offentlig og fremmes for endelig vedtak i kommunestyret 3. april 2013.

Kan vedtaket påklages?

Nei.

Ikrafttredelse av vedtaket:

Umiddelbart.

F-sak 3/13

**BEHANDLING AV AREALINNSPILL FØR REVIDERING AV
KOMMUNEPLAN 2015 - 2027**

[Gå til saksliste](#)

[<<Forrige sak](#)

[>>Neste sak](#)

Saksbehandler: Cornelia Solheim

Arkivnr: 140

Saksnr.: 13/34

Utvalg

Utv.nr.

Møtedato

Formannskapet (kommuneplanutvalget)

3/13

13.02.2013

Rådmannens innstilling:

Private innspill til omdisponering av større areal som innebærer endring av formål fra LNF til bebyggelse (bolig, næring osv) skal behandles ved kommende revidering av kommuneplan 2015-2027.

Rådmann i Ås, 05.02.2013

Trine Christensen

Avgjørelsesmyndighet:

Kommuneplanutvalget

Behandlingsrekkefølge:

Kommuneplanutvalget 16.01.2013

Vedlegg som følger saken: Ingen

Vedlegg som ligger i saksmappen i tillegg: Ingen

SAKSUTREDNING:

Fakta i saken:

Kommunen har den siste tiden mottatt henvendelser fra private om omdisponering av større områder fra LNF til næring. Det er avholdt flere møter med initiativtakerne. Rådmannen har behov for en prinsipiell avgjørelse for hvordan slike innspill skal behandles.

Vurdering av saken:

Rådmannen vil ikke anbefale at enkeltinitiativ til omdisponering av større areal behandles utenom revidering av kommuneplanen. Med større areal menes områder som omfatter flere tomter/grunneiere og i størrelsesorden flere mål. Særlig er endring av formål fra LNF til bebyggelse uheldig, da dette i de fleste tilfeller har betydelige negative konsekvenser.

Det er betenkelig å behandle innspill utenom kommuneplanrevidering fordi det gir enkeltpersoner/enkeltforetak fordeler. Ved en kommuneplanrevidering åpnes det for en offentlig prosess der alle fritt kan komme med forslag til omdisponering av areal. Videre vil det ved revidering av kommuneplanen gjøres en helhetlig vurdering av innspill og av arealbruken i kommunen i sammenheng. Behandling utenom dette gir ikke det samme grunnlaget for vurdering av om endringen i formål er hensiktsmessig eller ikke.

For administrasjonen er det tidkrevende å gjennomføre planprosesser som er i strid med vedtatt kommuneplan. Slik saksbehandling vil gå på bekostning av andre oppgaver som ligger til plan- og utviklingsavdelingen.

Konklusjon med begrunnelse:

Rådmannen er av den oppfatning at Ås kommune bør ha som prinsipp at vedtatt kommuneplan gjelder og at omfattende endringer av arealformål kun behandles som en del av kommuneplanrevideringer. I praksis vil det bety at eventuelle omdisponeringer trer i kraft ved vedtak av neste kommuneplan i 2015.

Kan vedtaket påklages?

Nei

Ikrafttredelse av vedtaket:

Umiddelbart

F-sak 4/13
OPPGRADERING AV BORGGÅRDEN

[Gå til saksliste](#)

[<<Forrige sak](#)

[>>Neste sak](#)

Saksbehandler: Olaug Talleraas	Arkivnr: D35 &46	Saksnr.: 12/1776
Utvalg	Utv.nr.	Møtedato
Formannskapet	68/12	26.09.2012
Kommunestyret	61/12	10.10.2012
Formannskapet	74/12	07.11.2012
Formannskapet	4/13	13.02.2013

Rådmannens innstilling:

Forslag til prosess og framdriftsplan for oppgradering av Borggården vedtas.

Rådmannen i Ås, 05.02.2013

Trine Christensen

Tidligere politisk behandling:

K-sak 61/12

F-sak 74/12

Avgjørelsesmyndighet:

Formannskapet

Behandlingsrekkefølge:

Formannskapet

Vedlegg som følger saken:

Kartskisse som viser avgrensning av området som skal oppgraderes.

Vedlegg som ligger i saksmappen i tillegg: Ingen

SAKSUTREDNING:

Fakta i saken:

Borggården er det viktigste uterommet for innbyggerne i Ås sentrum. Det trenger en oppgradering for igjen å fungere optimalt og innby til bruk som er tilrettelagt for alle, jfr. universell utforming.

Riksantikvaren og Statens vegvesen har nylig gitt ut boken «Norske gater og plasser – våre viktige byrom gjennom 200 år». De ønsker gjennom dette å skape økt

bevissthet om gaters og plassers betydning ved å invitere til en nasjonal dugnad for å heve kvaliteten på viktige fellesområder.

Det har vært foreslått å benytte seg av UMBs kompetanse, i form av studentoppgaver. Det er imidlertid et ønske om en relativ rask framdrift av oppgraderingen av Borggården. Det er grunnen til at det ikke er lagt opp til en slik medvirkning i dette tilfellet.

Rådmannens forslag til prosess og framdrift:

1. *Prosess og framdriftsplan* for oppgradering av Borggården legges fram for Formannskapet i møte 13.02.2013.

2. *Prosjektering*

Rådmannen sender ut forespørsel til minst tre firmaer for forslag til prosjektering av Borggården, utarbeidelse av anbudsdokumenter og oppfølging av anbud. Som beskrevet under *Vurdering av eventuelle økonomiske konsekvenser*, kostnadsberegnes prosjekteringen til ca. kr. 400 000,- eks. mva. (Det vil si under kr 500 000,- som er beløpsgrensen anbudsutlysning på Doffin.)

I forespørsel om forslag til prosjektering vil rådmannen presisere følgende:

- Borggården skal oppgraderes til kravene om universell utforming. Eksisterende basseng, vann- og skulpturfontener skal beholdes/renoveres. Det skal legges nytt dekke i basseng og på plassen. Rør og kabler under bakken skal oppgraderes, og disse må plasseres vest for bassenget med tanke på tilgjengelighet ved evt. fremtidige rør- og kabelbrudd.
- Benker, sykkelstativ, søppelbeholdere, belysning rundt bassenget og vegetasjon skal fornyes. Beplantning må vurderes særlig ut fra mulighet for gode vekstforhold og vedlikehold av bassenget.
- Utvidelse av Borggården mot vest vurderes for utvidelse av plassen.
- Plassen skal tåle dimensjonering av bil (brøytebil) med akselstrykk på inntil 10 tonn, men det skal ikke legges til rette for kjøring, ut over helt nødvendig transport.
- Eksisterende papirkontainer skal flyttes og erstattes av nedgravd renovasjonsløsning (for papir, plast og restavfall) øst for It-avdelingen, se vedlegg.
- Det skal utarbeides detaljerte anbudsdokumenter med kostnadsskjemaer, som tilbyderne skal fylle ut, slik at det blir lettere å sammenligne tilbudene.

3. *Prosjekteringsforslaget* legges fram for Formannskapet til orientering i møte 12.06.2013.

4. *Anbudskonkurransen* for oppgraderingen av Borggården.

Anbudskonkurransen om oppgraderingen av Borggården lyses ut på Doffin.

5. *Tilbudene* legges fram for Formannskapet i møte 21.08.2013 (i lukket møte). I tilbudene vil kostnader på ulike/alternative materialer framgå, slik at kvaliteten på uterommet kan vurderes ut fra pris.

6. *Valg av entreprenør, kontraktsinngåelse og oppstart av anleggsarbeider*
Etter vedtak om oppgradering av Borggården, ut fra innkomne tilbud, gis tilbudet til utvalgt firma. Når klagefristen går ut kan kontrakt inngås og anleggsarbeidene starte.
7. *Åpning av Borggården*
Borggården oppgraderes og står ferdig våren 2014.

Vurdering av eventuelle økonomiske konsekvenser:

Vedtaket av fremdriftsplanen forutsetter at det settes av midler til prosjektering av Borggården. Dette tas fra konto 023040.6800.335.0669 Borggården - Kulturhuset. Rådmannen har gjort et omtrentlig overslag og kommet fram til at ca. 250 timer til prosjektering og ca. 150 timer til utarbeidelse av anbudsdokument og oppfølging av tilbud bør være tilstrekkelig. Med en timepris på kr. 1000,- vil dette beløpe seg til ca. kr. 400 000,- eks. mva.

Kan vedtaket påklages?

Nei

Ikrafttredelse av vedtaket:

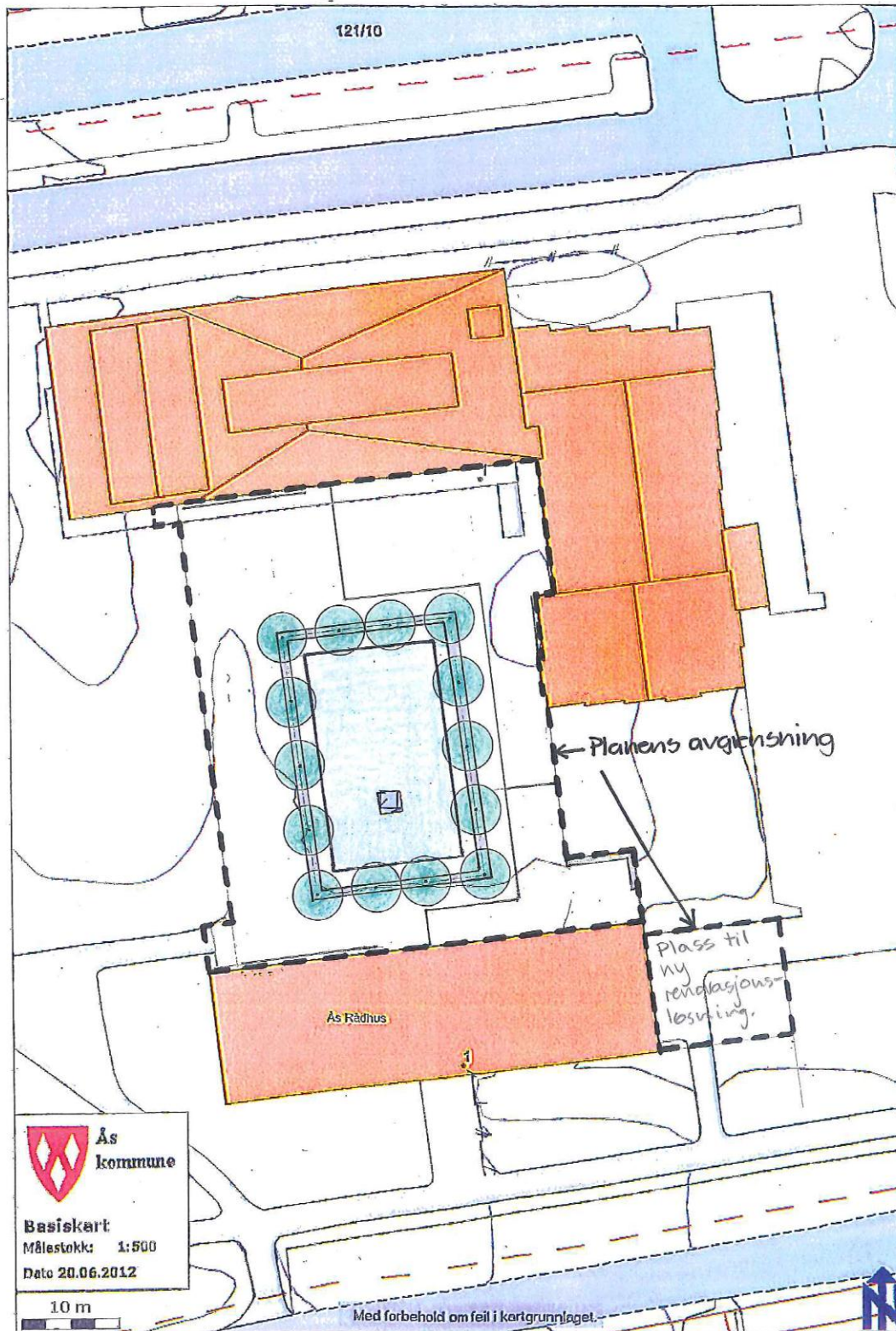
Umiddelbart

Konklusjon:

Rådmannen anbefaler at Formannskapet vedtar forslag til prosess og framdriftsplan for oppgradering av Borggården.

13.02.2013	Sak til Formannskapet om prosess og framdriftsplan
Ultimo februar 2013	Utsendelse av forespørsel om tilbud på prosjektering m.m.
Ultimo mai 2013	Frist for prosjekteringsarbeidet
12.06.2013	Orienteringssak til Formannskapet
Medio/ultimo juni 2013	Lyse ut anbudskonkurransen på Doffin
21.08.2013	Sak til Formannskapet om utførelse av oppgraderingen, kostnader m.m. Tilbud gis til aktuell entreprenør.
Medio september 2013	Kontraktsinngåelse med entreprenør og oppstart av anleggsarbeidene
Våren 2014	Åpning av Borggården

Vedlegg



F-sak 5/13
ARNEBORG - SALG AV BOLIGFELT

[Gå til sakliste](#)

[<<Forrige sak](#)

[>>Neste sak](#)

Saksbehandler: Arnt Øybekk	Arkivnr: 611 &55	Saksnr.: 13/99
Utvalg	Utv.nr.	Møtedato
Formannskapet	5/13	13.02.2013

Rådmannens innstilling:

Boligområdet Arneborg selges til høystbydende for regulering og utbygging.

Rådmannen i Ås, 05.02.2013

Trine Christensen

Tidligere politisk behandling:

Ingen

Avgjørelsesmyndighet:

Formannskapet

Behandlingsrekkefølge:

Formannskapet

Vedlegg som følger saken:

Ingen

Vedlegg som ligger i saksmappen i tillegg:

Ingen

Utskrift av saken sendes til:

Teknisk sjef

SAKSUTREDNING:

Fakta i saken:

Ås kommune eier eiendommen Arneborg, gnr. 50 bnr. 17 og del av gnr. 55 bnr. 366. Eiendommen er på ca. 26 daa og er begrenset av Hogstvetveien, Eldorhagen, Nylenda, Solliveien og Arneborgveien. Eiendommen er i dag regulert til landbruk, men er i kommuneplanen disponert til boligbebyggelse. I boligprogrammet er det vedtatt at eiendommen skal bebygges med 45 boenheter i rekkehus, 25 i 2015 og 20 i perioden 2016-2026.

Det ligger kommunale vann- og kloakkledninger langs Hogstvetveien. Disse har tilstrekkelig kapasitet til den foreslåtte bebyggelsen. Det er kort avstand mellom ny bebyggelse og eksisterende hovedledninger. Det kan være utfordrende grunnforhold i området noe det må tas hensyn til under prosjektering og utbygging av feltet. Det burde likevel være et attraktivt boligområde å bygge ut.

Vurdering av saken:

Området ligger forholdsvis nær sentrum og er sannsynligvis lett å bygge ut. Rådmannen anslår at det kan selges for mellom 10 og 15 mill. kroner under de betingelser som ligger i kommuneplanen. Kjøper av feltet regulerer området og inngår en utbyggingsplan for området som regulerer gjennomføringen av utbyggingen. Området får forholdsvis høy utnyttelsesgrad. Det bør bygges ut i en operasjon, eventuelt deles i to etapper dersom reguleringsplanen gjør dette naturlig.

Vurdering av eventuelle økonomiske konsekvenser:

Salg av området er ikke tatt inn i budsjettet for 2013. Et salg vil derfor styrke vedtatt budsjett vesentlig.

Konklusjon med begrunnelse:

Området selges til høystbydende som etter kjøp står for regulering av området. Salget gjennomføres så snart som mulig.

F-sak 6/13

**GNR 55 BNR 533 - BREKKEVEIEN 7 - NYLUNDKVARTALET -
PARKERINGSDEKNING**

[Gå til saksliste](#)

[<<Forrige sak](#)

[>>Neste sak](#)

Saksbehandler: Arnt Øybekk

Arkivnr: GB 55/533

Saksnr.: 10/3117

Utvalg

Utv.nr.

Møtedato

Formannskapet

78/12

21.11.2012

Formannskapet

6/13

13.02.2013

Rådmannens innstilling:

Ås kommune vil ikke inngå frikjøpsavtale og tillater ikke omgjøring av parkeringsareal til næringsareal i 1. etasje i Nylundkvartalet. Når den langsiktige parkerings-situasjonen i Ås sentrum er avklart, kan en konvertering fra parkering til nærings-lokaler vurderes på nytt.

Rådmannen i Ås, 05.02.2013

Trine Christensen

Tidligere politisk behandling:

F-sak 78/12, [formannskapet 21.11.2012](#)

Reguleringsplanen og byggesaken for Nylundkvartalet er for øvrig behandlet politisk i flere runder, se F-sak 78/12

Avgjørelsesmyndighet:

Formannskapet

Behandlingsrekkefølge:

Formannskapet

Vedlegg som følger saken:

Brev av 24.1.2013 fra Aase byggeadministrasjon AS vedrørende tilbud på frikjøp av parkeringsplasser.

Vedlegg som ligger i saksmappen i tillegg:

Sakens øvrige dokumenter

Utskrift av saken sendes til:

Aase byggeadministrasjon AS

SAKSUTREDNING:**Fakta i saken:**

Formannskapet behandlet frikjøp av manglende parkeringsdekning i F-sak 78/12 21.11.2012. Formannskapet fattet følgende vedtak:

*Ås kommune gjennomfører forhandlinger med utbygger om frikjøp av parkeringsplasser i 1. etasje i Nylundkvartalet.
Inntekter skal benyttes til å forbedre parkeringssituasjonen i Ås sentrum.*

Administrasjonen har hatt kontakt med representanter for tiltakshaver, Aase byggeadministrasjon AS som i brev av 24.1.2013 kommer med tilbud om kr. 1 900 000,- som kompensasjon for manglende parkeringsdekning, beregnet til 26 plasser. Dette tilsvarer kr 73 077,- per plass.

Frikjøpsordningen ble vedtatt av kommunestyret i 1982 på bakgrunn av daværende regulering av Ås sentrum. Sentrum var i denne planen i hovedsak regulert til offentlige formål og næring. Planen la opp til utstrakt bruk av bakkeparkering. Grunnlaget for frikjøpsbeløpet var grunnverv, opparbeidelseskostnader og driftskostnader. Kostnadene ble så delt på antall parkeringsplasser.

I senere reguleringsplaner for sentrum er arealene blitt vesentlig høyere utnyttet. Områdene er regulert til næring og ikke minst bolig, og de fleste parkeringsplassene er borte. Det forutsettes at utbyggerne løser parkeringsproblemene på egen grunn, f. eks ved kjellerparkering eller egne parkeringshus.

Vurdering av saken:

Ettersom sentrum er blitt omregulert, har frikjøpsordningen blitt utdatert. Den har heller ikke blitt brukt siden 90-tallet. I dag er det ikke tilgjengelige arealer til parkering. Det vil derfor å være umulig å praktisere en frikjøpsordning slik den var tenkt i 1982. Utbyggerne må selv vurdere sitt parkeringsbehov og løse parkeringsproblemene på egen grunn fram til en langsiktig avklaring av parkering i sentrum er avklart.

Utbyggerne av Nylundkvartalet beregnet først sitt parkeringsbehov slik at det ville være nødvendig med to plan under terreng. Da dette viste seg å være komplisert og kostbart, søkte de om å erstatte det ene parkeringsplanet med noe parkering i 1. etasje. Dette ble det gitt tillatelse til. Når bygget snart er ferdig, ønsker utbygger å bruke hele 1. etasje til næring.

Det er fornuftig å bruke bakkearealene til næring, men ved først å fjerne 17 parkeringsplasser for så å bruke dette arealet til næring, skapes det behov for 26 nye parkeringsplasser. Dette er plasser som ikke finnes i sentrum. Disse plassene må konkurrere med togpendlere og folk som jobber i her. I tillegg har handlende problemer med å finne parkeringsplasser.

Vurdering av eventuelle økonomiske konsekvenser:

Kommunen eier en tomt i sentrum. Den er under regulering og foreslått regulert til bolig og næring/kontor. Den kan selges eller kommunen kan utvikle den selv. I begge tilfeller vil den bringe inntekter til kommunen. Kommunen kan også regulere den til

parkering og bygge parkeringshus. Dette vil koste omkring 20 mill. kroner, avhengig av hvor stort det bygges. I tillegg kommer driftsutgifter. Dette er neppe økonomisk forsvarlig.

Konklusjon med begrunnelse:

Det finnes ikke muligheter til parkering av 26 ekstra biler på kommunal grunn i sentrum. Rådmannen kan derfor ikke gå inn for at det blir gitt tillatelse til frikjøp av disse plassene som omsøkt fra Aase byggeadministrasjon AS.

Kommunen skal i gang med en områderegulering i sentrum. I den forbindelse må parkeringssituasjonen på lang sikt avklares. Når parkeringssituasjonen er avklart, kan en eventuell konvertering fra parkering til næringslokaler vurderes på nytt.

MOTTATT

28 JAN 2013

aa|se

Aase Byggeadministrasjon AS
Fyrstikalléen 7
0661 OsloTelefon: 23 06 05 50
E- post: post@aaase.no
www.aaase.no
Org.nr: 990 238 316

Ås kommune v/Teknisk sjef Arnt Øybekk

Sendt på e-post: arnt.oybekk@as.kommune.no

Deres ref.: Arnt Øybekk

Vår ref.: Tilbud frikjøp

Oslo, 24.01.2013

NYLUNDKVARTALET – NÆRINGSAREALER OG PARKERING

Vi viser til vårt brev av 07.11.12 og samtale mellom deg og styreleder i Nylundkvartalet AS og Nylund Næring AS Gisle Eidissen 22.01.13 vedrørende ovennevnte.

Beklageligvis har det oppstått noen misforståelser i denne saken. Ola Nordal, leder for Hovedutvalget for Teknikk og miljø orientert oss i en mail datert 13.11.12 at Hovedutvalget var positiv til å finne en løsning uten parkering på gateplan og oppfordret formannskapet til å vurdere de økonomiske aspektene ved en eventuell løsning med frikjøp av parkeringsplasser. På bakgrunn av denne tilbakemeldingen ba vi ansvarlig søker sende inn en formell endringssøknad, slik vi hadde angitt i vårt brev av 07.11.12 at vi ville gjøre.

Tiltakshaver har ikke vært klar over at Formannskapet behandlet saken 21.11.12, men nå når tiltakshaver er blitt gjort oppmerksom på dette, ønsker han selvfølgelig å gå i forhandlinger med Ås kommune slik Formannskapet angir i sitt vedtak.

Det er riktig som det fremgår i saksfremlegget datert 13.11.12 fra Rådmannen i Ås at dersom prosjektet gis anledning til frikjøp, vil næringsarealet øke og behovet for frikjøp vil bli høyere enn for de 16 plassene som var angitt. Ansvarlig søker, Meinich Arkitekter AS, har regnet ut at det totalt sett da må søkes frikjøp for 25,5 plass, avrundet opp til 26 plasser i beregningene under.

I vårt brev av 07.11.12 angir vi at vi har regnet ut frikjøpsbeløpet pr plass til kr 73 589,-. Dette er imidlertid ikke riktig. Det rette frikjøpsbeløpet har Teknisk etat regnet ut 22.05.12 i sin behandling av søknaden om endring av rammetillatelsen, hvor det er gitt tillatelse til frikjøp for 2 plasser for kr 71 700,- til sammen. Den riktige prisen pr plass blir dermed kr 35 850,-.

Vi beklager sterkt at vi hadde feil pris i vårt brev. Tiltakshaver ønsker imidlertid å ta ansvar for denne feilen, og vil derfor opprettholde prisen angitt i brevet av 07.11.12.

Vi fremsetter med dette på vegne av Nylundkvartalet AS og Nylund Næring AS et tilbud på **kr 1 900 000,-** som samlet frikjøpsbeløp. Dette beløpet er kr 975 000,- høyere enn om gjeldende sats hadde blitt lagt til grunn.



Alle boligene i prosjektet vil bli ferdigstilt i april i år. Det vil være en fordel for beboerne og Ås sentrum, og selvfølgelig for tiltakshaver, at næringsarealene ferdigstilles så snart som mulig etter dette tidspunktet. Vi håper derfor på en rask behandling av tilbudet.

Ta gjerne kontakt med undertegnede dersom det er behov for avklaringer.

Med vennlig hilsen

Elisabeth Aase

F-sak 7/13
PARKERING I ÅS SENTRUM

[Gå til sakliste](#)

[<<Forrige sak](#)

[>>Neste sak](#)

Saksbehandler: Cornelia Solheim	Arkivnr: Q50	Saksnr.: 10/2020
Utvalg	Utv.nr.	Møtedato
Hovedutvalg for teknikk og miljø	1/13	17.01.2013
Formannskapet	7/13	13.02.2013

Hovedutvalg for teknikk og miljøes innstilling 17.01.2013:

Ås kommune søker Vegdirektoratet om å overta myndigheten fra politiet for å håndheve gjeldende skiltvedtak for parkering i Ås.

Administrasjonen bes om snarest å finne midlertidige parkeringsplasser i tilknytning til Ås sentrum.

Hovedutvalg for teknikk og miljøes behandling 17.01.2013:

Høyre fremmet følgende tilleggsforslag:

Administrasjonen bes om snarest å finne midlertidige parkeringsplasser i tilknytning til Ås sentrum.

Votering:

Rådmannens innstilling med Høyres tillegg ble tiltrådt 7-2 (V, Sp) ved alternativ votering mot rådmannens innstilling.

Rådmannens innstilling 08.01.2013:

Ås kommune søker Vegdirektoratet om å overta myndigheten fra politiet for å håndheve gjeldende skiltvedtak for parkering i Ås.

Tidligere politisk behandling:

Formannskapet 07.11.2012

Avgjørelsesmyndighet:

Formannskapet

Behandlingsrekkefølge:

Hovedutvalg for teknikk og miljø 17.01.2013

Formannskapet 13.02.2013

Vedlegg som følger saken:

1. Skiltplan av 01.02.1993 (trykket separat i A3-format til HTM)
2. Utsnitt fra skiltvedtak av 04.08.1988

Vedlegg som ligger i saksmappen i tillegg:

Sakens øvrige dokumenter

Utskrift av saken sendes til:

Saksbehandlere
Rådmannen

SAKSUTREDNING:**Fakta i saken:**

Det har i lang tid vært etterlyst parkeringsplasser for handlende og andre besøkende i Ås sentrum, både fra innbyggere og fra handelsstanden. Det siste året har situasjonen forverret seg betydelig og det er vanskelig å finne ledig parkering i sentrum på dagtid. Parkeringsplassene tas opp av togpendlere, beboere og ansatte på arbeidsplasser i sentrum til langtidsparkering. I konkurranse med storsentre svekker manglende parkering konkurransegrunnlaget for butikkene i Ås sentrum. På lengre sikt er det behov for å diskutere parkeringssystemet i sentrum som en helhet, der både plassering, reservering for ulike brukergrupper og antall plasser må avklares. På kort sikt er det mest kritisk å sørge for at en hardt presset handelsstand gis et best mulig grunnlag for å tiltrekke seg kunder.

På kommunale plasser i sentrum er det gjeldende skiltvedtak med noe ulike ordninger, se vedlegg til saken. Politiet har myndighet til å håndheve skiltvedtakene i dag, men har ikke ressurser til å utføre vakthold/bøtelegging. Kommunen kan søke Vegdirektoratet om å få overført myndigheten. Etter dagens regelverk må det da være kommunalt ansatte som utfører vakthold på plasser med offentlige skiltvedtak. Europark eller tilsvarende selskap har ikke adgang til å håndheve parkeringsrestriksjoner på offentlige plasser i henhold til dagens regelverk. I forslag til ny parkeringsforskrift legges det opp til en endring av dette, men det er usikkert når denne vedtas.

Vurdering og konklusjon:

Det er behov for å finne løsninger for parkeringssituasjonen i Ås sentrum. Det mest kritiske er å sikre et bedre grunnlag for butikkdrift. Den raskeste måten å skape ledige plasser for handlende på dagtid, er å begynne å håndheve dagens parkeringsvedtak med 2 timers begrensning på plassene som ligger sentralt ved butikker, som ved rådhuset/kulturhuset og Erik Johansen/Vinmonopolet. Inntrykket er at det er mangelen på parkering som skaper handelslekkasje og at to timer gratisparkering vil oppleves som en like god ordning som den som er ved storsentrene.

På lengre sikt må det jobbes frem et system som ivaretar alle brukergrupper. Dette arbeidet er startet opp, men rådmannen anbefaler at arbeidet ikke ferdigstilles før ny parkeringsforskrift er vedtatt og at det gjøres som en del av arbeidet med

områderegulering av Ås sentrum. Som en del av dette arbeidet må det også være fokus på å øke andelen som går/sykler og reiser kollektivt.

Rådmannen foreslår at Ås kommune søker Vegdirektoratet om å overta myndigheten fra politiet, for å håndheve gjeldende skiltvedtak for parkering i Ås. Dagens skiltvedtak anbefales i all hovedsak videreført. Dersom disse på enkelte plasser er uhensiktsmessige, vil det bli søkt om endring.

Vurdering av ulike ordninger for håndheving vil bli utredet og lagt frem for politisk behandling. Med dagens regelverk vil skulering av egne ansatte og tilførsel av ressurser for vakthold være nødvendig. Flere kommuner praktiserer vakthold på offentlige plasser og rådmannen vil innhente erfaringer fra disse. Det bør arbeides med en plan for informasjon om at håndheving innføres, der dette bekjentgjøres i lokalaviser, på nett osv. Overgangsordninger som for eksempel advarsler og ikke bot den første tiden kan vurderes.

Økonomiske konsekvenser:

Når ulike ordninger for håndheving er utredet vil det bli fremmet en politisk sak der også kostnader fremkommer.

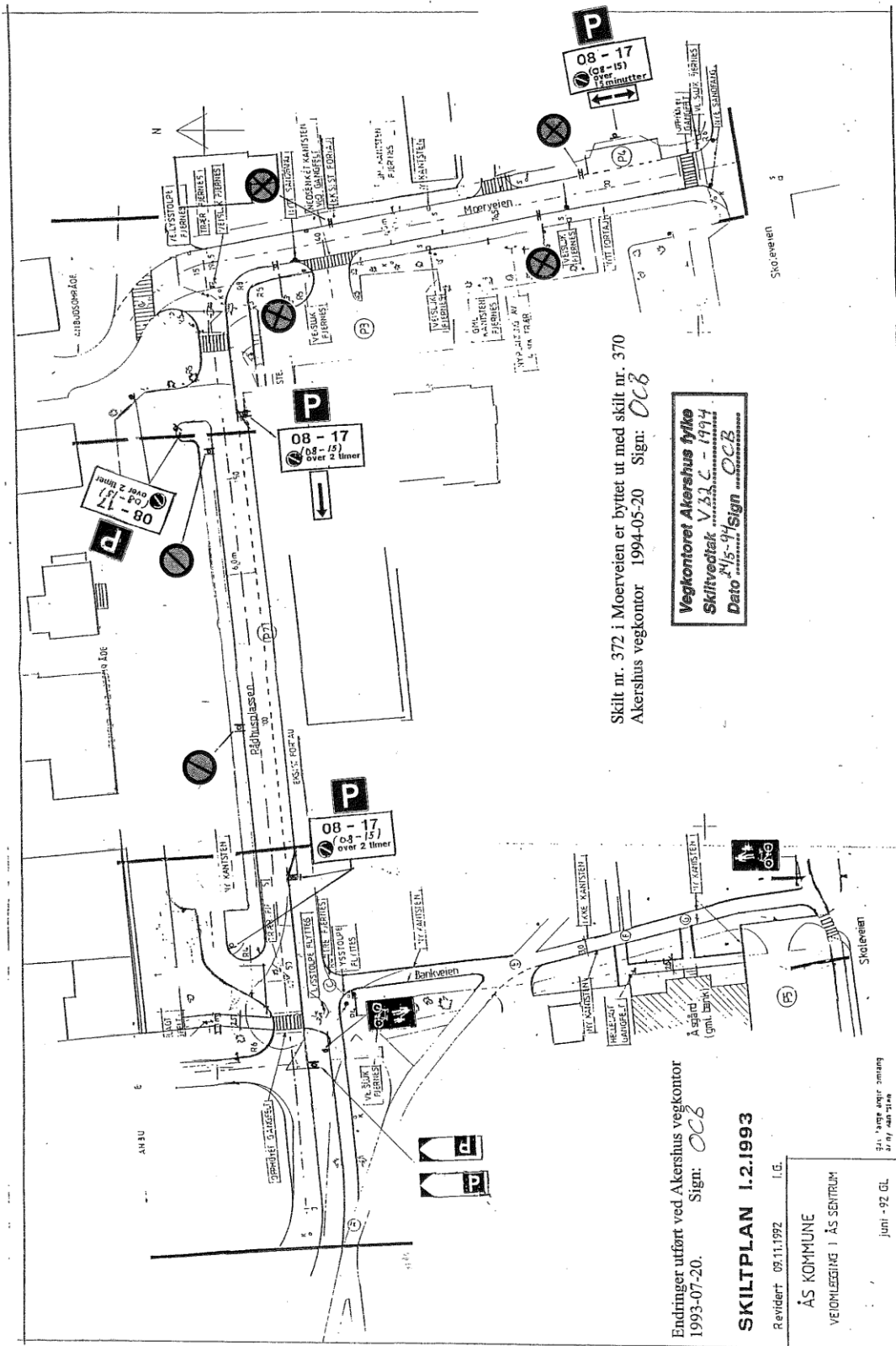
Kan vedtaket påklages?

Nei

Ikrafttredelse av vedtaket:

Umiddelbart

VEDLEGG 1 TIL HTM-SAK 1/13



Skilt nr. 372 i Moerveien er byttet ut med skilt nr. 370 Akershus vegkontor 1994-05-20 Sign: OCB

Vegkontoret Akershus fylke
 Skiltvedtak V.31 C - 1994
 Dato 24.5.94 Sign OCB

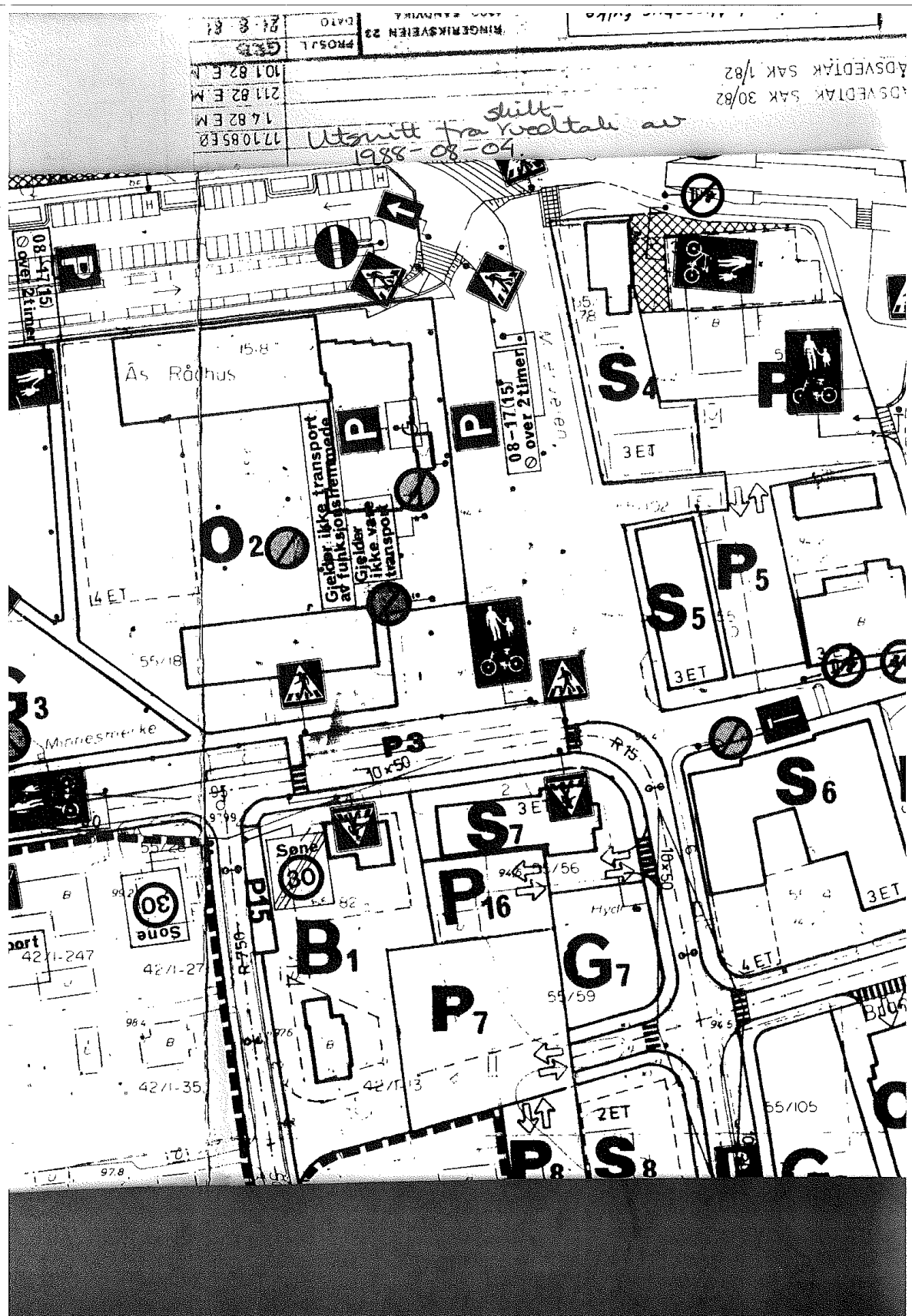
Endringer utført ved Akershus vegkontor 1993-07-20. Sign: OCB

SKILTPLAN 1.2.1993

Revidert: 09.11.1992 I.G.

ÅS KOMMUNE
 VEIKOMLEGGING I ÅS SENTRUM

juni - 92 GL
 24. farge og utv. omring
 30. farge og utv.



F-sak 8/13

**OMGJØRING AV ENGASJEMENT TIL FAST STILLING SOM SOSIALPEDAGOG
- PEDAGOGISK PSYKOLOGISK SENTER (PPS)**

[Gå til saksliste](#)

[<<Forrige sak](#)

[>>Neste sak](#)

Saksbehandler: Ellen Benestad	Arkivnr: A20	Saksnr.: 12/1872
Utvalg	Utv.nr.	Møtedato
Hovedutvalg for oppvekst og kultur	25/12	08.11.2012
Administrasjonsutvalget		13.02.2013
Formannskapet	8/13	13.02.2013
Kommunestyret		

Rådmannens innstilling:

1. Prosjektstillingen i PPS som arbeider med direkte systemarbeid på skolene i Nordby, omgjøres til fast stilling fra 1.8.13.
2. Stillingen blir dekket av midler som HOK disponerer.

Rådmannen i Ås, 05.02.2013

Trine Christensen

Tidligere politisk behandling:

HOK-sak 5/11

Disponering av HOK-midler til ny toårig stilling i PPS.

HOK-sak 25/12

Disponering av HOK-midler

Avgjørelsesmyndighet:

Kommunestyret

Behandlingsrekkefølge:

Administrasjonsutvalg

Formannskap

Kommunestyret

Vedlegg som følger saken:

Ingen

Vedlegg som ligger i saksmappen i tillegg:

HOK-sakene 5/11 og 25/12.

Utskrift av saken sendes til:

Oppvekst- og kultursjef Ellen Benestad
PPS

SAKSUTREDNING:**Fakta i saken:**

Den 08.11.2012 fattet HOK følgende vedtak:

- Oppvekst- og kultursjefen anmoder hovedutvalget om at de midler hovedutvalget disponerer i budsjettet går til stillingen som arbeider med direkte systemarbeid i skolene i Nordby området.
- Hovedutvalget for oppvekst og kultur ber kommunestyret omgjøre denne stillingen til en fast stilling.

Oppvekst- og kultursjefen viser til 2-årig prosjektstilling på PPS som hovedutvalg for oppvekst og kultur bevilget til «direkte systemarbeid ut i skolene for Nordby området» (HOK-sak 5/11). PPS ansatte 1. august 2011 en spesialpedagog med master i spesialpedagogikk med fordypning i psyko-sosiale vansker hos barn og unge.

Spesialpedagogen har jobbet med systemarbeid etter intensjonen for stillingen. Systemarbeidet omfatter observasjon og tilstedeværelse i klasserommet med oppfølgingsamtaler og veiledning til lærere, samt samtaler med rektor. Hun har oppdrag på alle skolene og på flere klassetrinn på hver skole innenfor følgende områder:

- Systemsak på organisering
- Flere systemsaker på klassetrinn på skolene i Nordbyregionen
- Observasjoner i klasserommet
- Veiledning av lærere
- Veiledning i forhold til klasseledelse
- Veiledning i forhold til organisering av tiltak
- PALS på 2 av skolene
- Deltakelse i ressursteam på skolene og samarbeidsmøter

Tre av skolene i Nordby-området har valgt å implementere programmet PALS – et program for Positiv atferd, støttende læringsmiljø og samhandling i skolen. Spesialpedagogen har fått opplæring i PALS, og er nå koordinator for dette arbeidet på skolene. Skolene som er med i dette programmet er Nordby, Nordbytun og Sjøskogen.

I tillegg har hun fått kurs i Webster Stratton program som handler om forebygging og behandling av barn i grunnskolen med problematferd.

Vurdering av saken:

Skolene har gitt svært positive tilbakemeldinger til denne måten å jobbe på. Tilbakemeldingene fra lærere og skoleledere og andre samarbeidspartnere viser at de er svært fornøyde.

Lærerne opplever å få nyttig hjelp til håndtering av utfordringer i klasserommet. Da denne stillingen også gir mulighet for å jobbe med lærerteamene øker samarbeidet mellom lærerne på aktuelle trinn. De uttrykker at de blir tryggere i lærerrollen gjennom støtte og de lærer seg nye eller egnede verktøy til bruk i klasserommet.

Et viktig fokus i denne stillingen er opplæringslovens § 9 a som omhandler det psykososiale miljøet på skolen. En annen effekt av dette lavterskeltilbudet er at kontakten med PPS blir ufarliggjort for lærerne.

Denne stillingen har også gitt PPS en viktig kompetanse og utvidet et etterspurt tilbud fra skolene.

Spesialpedagogen har til sommeren vært 2 år i stillingen, og bør for å overholde stillingsvernet tilbys en fast stilling. I motsatt fall bør engasjementet opphøre.

Hovedutvalg for oppvekst og kultur har ikke anledning til å opprette og nedlegge stillinger. Men hovedutvalget vedtok i HOK-møtet 8.11.2012 følgende:

- Oppvekst- og kultursjefen anmoder hovedutvalget om at de midler hovedutvalget disponerer i budsjettet går til stillingen som arbeider med direkte systemarbeid i skolene i Nordby området.
- Hovedutvalg for oppvekst og kultur ber kommunestyret omgjøre denne stillingen til en fast stilling.

Vurdering av eventuelle økonomiske konsekvenser:

Totalkostnad for en 100 % stilling er kr 620 000. Stillingen lønnes i dag med midler som er avsatt til bruk for HOK, ca. 700 000. Det er ønskelig at denne stillingen gjøres om til en fast stilling. Dette vil da medføre at hovedutvalg for oppvekst og kultur ikke lenger har midler til egen disposisjon.

Konklusjon med begrunnelse:

Rektorene har uttrykt stort behov for å beholde denne stillingen. Denne stillingen har også gitt PPS en viktig kompetanse og skolene har fått et tilbud de har etterspurt i flere år. Rådmannen anbefaler at stillingen gjøres om til fast stilling.

Kan vedtaket påklages?

Nei.

F-sak 9/13
INSPEKTØRSTILLING SOLBERG SKOLE

[Gå til sakliste](#)

[<<Forrige sak](#)

[>>Neste sak](#)

Saksbehandler: Kirsten Gustavsén	Arkivnr: 480	Saksnr.: 12/2296
Utvalg	Utv.nr.	Møtedato
Administrasjonsutvalget		13.02.2013
Formannskapet	9/13	13.02.2013
Kommunestyret		

Rådmannens innstilling:

- Med virkning fra 01.08.2013 opprettes det en stillingshjemmel som undervisningsinspektør ved Solberg skole.
- Undervisningsinspektørstillingen finansieres innen skolens budsjetttramme.

Rådmannen i Ås, 05.02.2013

Trine Christensen

Tidligere politisk behandling: Ingen

Avgjørelsesmyndighet:
Kommunestyret

Behandlingsrekkefølge:
Administrasjonsutvalget
Formannskapet
Kommunestyret

Vedlegg som følger saken: Stillingsbeskrivelse

Vedlegg som ligger i saksmappen i tillegg: Ingen

Utskrift av saken sendes til:
Oppvekst- og kultursjef
Rektor ved Solberg skole
Utdanningsforbundet - Ås

SAKSUTREDNING:**Fakta i saken:**

Alle skoler over en viss størrelse har en ledelsesressurs som medfører at det i tillegg til rektor også er tilsatt en eller flere inspektører. Ledelsesressursen beregnes i forhold til elevtallet og undervisningstimetallet på skolen. I Ås kommune er det i dag opprettet inspektørstillinger på alle skolene unntatt Brønnerud, Kroer og Solberg. De største skolene har flere inspektører.

Solberg skole har hatt et noenlunde stabilt elevtall gjennom flere år. De siste årene har elevtallet hatt en liten økning. Når det nå er åpnet for nybygging av boliger, i første omgang ved Grenseveien, ventes det at elevtallet vil fortsette å stige. I tillegg er undervisningstimetallet økende, gitt gjennom flere timer fra departementet og et større antall timer til spesialundervisning.

Med dette elevtallet/undervisningstallet bør Solberg skole ha en ledelsesressurs rundt 130 %. I tillegg til rektor vil det da ved Solberg skole kunne være en inspektør hvor arbeidstiden fordeles med ca. 30% til administrasjon/ledelse og ca 70 % til undervisning.. Dette er ingen absolutt prosent. Ledelsesressursen vil kunne variere fra ett år til et annet avhengig av forholdene ved skolen.

Vurdering av behov for en inspektørstilling:

”Skoleledelsen og rektors posisjon og rolle er helt sentral for å håndtere utfordringene i skolen. Rektors bruk av egen tid utfordres kontinuerlig, ikke bare med forventninger «utenfra», men også gjennom krav til dokumentasjon og administrasjon – som ofte får (eller tar) tid før rektor finner tid til pedagogisk ledelse.”

Stortingsmelding 19 (2009–2010): Tid til læring

Oppvekst- og kultursjefen har vurdert at ledelsen ved Solberg skole bør styrkes ved at det opprettes en undervisningsinspektørstilling ved skolen. I tillegg til krav om høgskoleutdanning og praksis fra skoleverket, bør inspektøren også ha relevant tilleggsutdanning i ledelse og/eller skoleutvikling.

Den administrative omorganiseringen som ble gjennomført i Ås kommune i 2003, medførte en økning av ledelsesoppgaver med tilhørende ansvar for rektorene i Ås skolene. De siste 10 årene har ansvaret for elevresultater økt, iverksetting av nye reformer og nye tilnærminger til læring har bidratt til at rektorjobben nå er mer krevende og komplisert enn tidligere. På den bakgrunn er det viktig å sørge for tilstrekkelig ledelsesressurs ved skolen.

Det er politisk vedtatt og startet planlegging av totalrenovering og utbygging av Solberg skole. En utbygging vil medføre flere nye arbeidsoppgaver til rektor. Dette vil være tidkrevende oppgaver med økende møtevirksomhet og saksforberedelser. Det vil være en kvalitetssikring av Solberg skoles ambisjoner om en skole med gode læringsresultater, hvis det er en inspektør å dele det daglige arbeidet med. Arbeidsoppgavene og ansvarsområdene avtales på skolen utfra hva som er hensiktsmessig i den daglige skolehverdagen. Personalarbeid, utviklingsarbeid, skolens organisering og oppfølging av elevenes læring, er oppgaver som til vanlig inngår i en undervisningsinspektørs arbeid.

Stilling som undervisningsinspektør er ofte rekrutteringsstilling for å kunne søke seg til rektorstillinger. I løpet av de neste 2 – 7 årene har 8 av 10 rektorer i Ås kommune fylt 67 år.

Saken er drøftet med den lokale tillitsvalgte for Utdanningsforbundet.

Vurdering av eventuelle økonomiske konsekvenser:

Inspektørstillingen finansieres innen skolens egen budsjetttramme.

Konklusjon med begrunnelse:

Med bakgrunn i denne vurderingen, opprettes det med virkning fra 01.08.2013 en stillingshjemmel som undervisningsinspektør ved Solberg skole. Stillingen bør besettes av en person med høgskoleutdanning, praksis fra skoleverket og relevant tilleggsutdanning i ledelse og/eller skoleutvikling.

Kan vedtaket påklages?

Nei

Ikrafttredelse av vedtaket:

01.08. 2013



STILLINGSBESKRIVELSE – Undervisningsinspektør (Opplæringslova § 9-1)

Navn:		Etat:	Oppvekst og kulturetaten
Skole:			

1. STILLINGENS ORGANISASJONSMESSIGE Plassering

- Undervisningsinspektøren tilsettes av rektor.
- Undervisningsinspektøren er underordnet rektor.
- Undervisningsinspektøren er overordnet personalet på skolen, i følge delegert myndighet fra rektor.

2. STILLINGENS FORMÅL

- Undervisningsinspektøren skal gjennom pedagogisk og administrativ ledelse bidra til å utvikle en skole der målet er å gi elevene kunnskaper og utvikle faglige og sosiale ferdigheter.

3. ANSVARS- OG ARBEIDSOmråDER

Undervisningsinspektøren

- utgjør sammen med rektor og SFO-leder den pedagogiske og administrative ledelsen for skolen, med ansvar for å lede skolen i samsvar med lovverk, forskrifter, politiske vedtak, kommunale retningslinjer, tjenestebeskrivelser, mål og rammer..
- har ansvar for å skape et godt læringsmiljø på skolen, legge forholdene til rette for pedagogisk utviklingsarbeid og fremme trivsel mellom alle som er knyttet til skolen.
- bidrar til måloppnåelse innen skolens ansvarsområder samt kvalitetsutvikling og effektivisering av skolens tjenester
- bidrar til god økonomistyring og forvaltning av skolens budsjettmidler.
- bidrar til at arbeidsgiveransvaret for skolens medarbeidere blir utøvd i henhold til kommunens arbeidsgiverpolitiske plattform og lederprinsipper og vedtatte retningslinjer innen området.
- har sammen med rektor ansvaret for at skolen har en timeplan som fungerer i forhold til skolens samlede mål.
- deltar i rektors sted på møter knyttet til spesialundervisning og andre elevsaker.
- utfører andre oppgaver etter pålegg eller avtale med rektor.
- plikter å holde seg oppdatert mht vedtatte sentrale og kommunale styringsdokumenter og rundskriv, samt aktuell faglitteratur.
- plikter å delta i lederopplæringstiltak, kurs og informasjonsopplegg etter pålegg av rektor
- møter i kommunale råd, utvalg og ledermøter etter avtale med rektor.

4. MYNDIGHET

- I rektors fravær er undervisningsinspektøren den pedagogiske og administrative leder av den enkelte skole, og har myndighet til å lede skolen i henhold til de fullmakter som er delegert av rektor, og i samsvar med regel- og avtaleverket, forskrifter, instruksjoner og kommunale vedtak.

5. ANDRE KRAV TIL STILLINGSINNEHAVEREN

Undervisningsinspektøren

- er serviceorientert, og bidrar til rask og effektiv behandling av skolens er en faglig ressurs i opplæringsaker .
- er en god samarbeidspartner.

Dato:	Administrert av:	Dato:	Godkjent av:	Lagret:	Side
		24.1.13	Ellen Benestad		Side 1 av 2



STILLINGSBESKRIVELSE – Undervisningsinspektør
 (Opplæringslova § 9-1)

6. DISTRIBUTJON OG ARKIVERING

- Denne stillingsbeskrivelse er arkivert i stillinginnehaberens personalmappe
- Kopi er distribuert til: - stillingsinnehaber

Dato: _____

Underskrift undervisningsinspektør _____

<i>Dato:</i>	<i>Administrert av:</i>	<i>Dato:</i>	<i>Godkjent av:</i>	<i>Lagret:</i>	<i>Side</i>
		24.1.13	Ellen Benestad		Side 2 av 2

F-sak 10/13
OPPRETTELSE AV NY SEKRETÆRSTILLING - KULTURSKOLEN

[Gå til saksliste](#)

[<<Forrige sak](#)

[>>Neste sak](#)

Saksbehandler: Alexander Krohg Plur	Arkivnr: A30	Saksnr.: 12/3080
Utvalg	Utv.nr.	Møtedato
Administrasjonsutvalget		13.02.2013
Formannskapet	10/13	13.02.2013
Kommunestyret		

Rådmannens innstilling:

1. 60% konsulentstilling omgjøres til 60% avdelingslederstilling.
2. Det opprettes en 100% sekretærstilling fra 1.8.13.

Rådmannen i Ås, 05.02.2013

Trine Christensen

Avgjørelsesmyndighet:

Kommunestyret

Behandlingsrekkefølge:

Administrasjonsutvalg
Formannskap
Kommunestyre

Vedlegg som følger saken:

Stillingsbeskrivelse for sekretærstilling
Stillingsbeskrivelse for avdelingslederstilling

Vedlegg som ligger i saksmappen i tillegg: Ingen

Utskrift av saken sendes til:

Rektor kulturskolen
Oppvekst- og kultursjef
Personalsjef

SAKSUTREDNING:**Fakta i saken:**

Saken dreier seg om behovet for å omorganisere og styrke administrasjonen ved kulturskolen for å kunne håndtere –

- en omfattende virksomhet,
- den store utvidelsen av elevtilbudet de siste årene,
- kulturskolens funksjon som lokalt ressurscenter for skole og kultur,
- prosjektadministrasjon
- kommende nye oppgaver knyttet til den nye «kulturskoletimen» for 1.-4. klassinger

Både lederressurser og merkantile ressurser må styrkes for å kunne videreføre drift og utvikling fremover. Ledelsen og merkantilt ansatte er i dag overbelastet, samt at nye oppgaver nå kommer i tillegg.

Kulturskolen i Ås er med sine 43 år en av de eldste i landet, og har ligget i tet mht utvikling og undervisningstilbud. Dette gjelder ikke minst de senere årene hvor kulturskolens internasjonale satsning i 2010 ble plukket ut som ett av 12 «prosjekter av nasjonal interesse» av Utdanningsdirektoratet, og at Kulturskolen i Ås i 2012 ble utpekt som Fyrtårnkulturskole som eksempel for norske kulturskoler når det gjelder bredde, mangfold og kvalitet i undervisningstilbudet.

Kulturskolen i Ås har fulgt de nasjonale målsetningene om å utvikle kulturskolene som ressurscenter for skole og kultur; både gjennom et bredt basistilbud av høy kvalitet, og bl.a ved –

- et tett samarbeid med grunnskolene (Den kulturelle skolesekken, valgfag, kombinerte stillinger og prosjekter)
- undervisning og direksjon for det lokale fritidsmusikklivet (kor, korps orkestre)
- etablering av et flerkulturelt kultursenter i samarbeid med asylmottak, VO og fritidskultur som henter frem og videreutvikler det rike internasjonalt flerkulturelle samfunnet i Ås

Kulturskolen har de senere årene nær fordoblet antall elevplasser ved å etablere nye gruppetilbud som samtidig gir en gunstig inndekning av kostnader. I løpet av 3 år har kulturskolen fått ca 300 elever i dans og ca 50 elever i gitargrupper, og antall elevplasser i kulturskolen er i dag på nærmere 900. Kulturskolen har 34 ansatte i til sammen 16,4 årsverk. De administrative funksjonene er ikke styrket i takt med skolens utvikling.

I løpet av de siste 4 årene har Kulturskolen i Ås skaffet midler til gjennomføring av en rekke viktige utviklingsprosjekter (ca 11,4 millioner) som har styrket og utviklet virksomheten. Selv om ledelse av prosjektene har vært dekket av prosjektmidlene har gjennomføringen medført en øket belastning når det gjelder de merkantile tjenestene ut over selve prosjektledelsen. Den nye sekretærstillingen vil delvis bli finansiert med eksterne tilskuddsmidler for prosjekter i kulturskolen.

Fra skoleåret 2013/14 har regjeringen bevilget penger til en ekstra frivillig time til 1.-4. trinn i grunnskolen, kulturskoletimen, som kulturskolene skal levere. 15% av det bevilgede beløpet er beregnet til administrasjon. Dette utgjør for Ås kommune ca kr 60.000 på årsbasis og legges inn som en andel av finansieringen av den nye sekretærstillingen.

I tillegg til behovet for å styrke sekretærfunksjonen i kulturskolen er det også et behov for å styrke ledelsesressursen. Det er derfor ønskelig at konsulentstillingen omgjøres til avdelingslederstilling som også innehar stedfortrederfunksjonen.-

Kulturskolens administrasjon består i dag av:

- Rektor (100%)
- Inspektør (60%)
- Konsulent (60%)

Vurdering av saken:

For å kunne håndtere den daglige driften av kulturskolen, administrasjon av nye oppgaver, prosjekter og videre utvikling er det ønskelig at kulturskolen har følgende administrative bemanning:

- Rektor (100%) – overordnet faglig, budsjettmessig og administrativt ansvar, ansvar for personell og utvikling av virksomheten.
- Avdelingsleder (60%) – delegert lederansvar for de administrative arbeidsoppgavene, markedsføring/synliggjøring og rektors stedfortreder.
- Inspektør (60%) – delegert lederansvar for faglige arbeidsoppgaver, faglig utvikling, vikarer og faglig oppfølging.
- Sekretær (100%) – ansvar for de merkantile arbeidsoppgavene inkludert elever, timeplaner, informasjon, bilagshåndtering, fakturering og daglig betjening av kontoret.

Ved en slik organisering vil kulturskolen få en ledelsesressurs som er i samsvar med behovet, og en sekretærressurs som står i forhold til antall elever på skolen og økningen i arbeidsoppgaver.

Det anbefales at konsulentstillingen omgjøres til avdelingslederstilling. Vedkommende som i dag sitter i stillingen har høgskoleutdanning fra BI, ledererfaring, god kjennskap til kulturskolen og er interessert i stillingen.

Det er dermed et behov for å ansette en sekretær i 100% stilling.

Tillitsvalgt for Musikernes fellesforbund (MFO) er tatt med på råd vedrørende omorganisering til ny struktur i kulturskolens administrasjon og behovet for tilsetting av sekretær. Hun gir sin tilslutning til dette.

Vurdering av eventuelle økonomiske konsekvenser:

Økningen i utgiftene ved omgjøring fra konsulent til avdelingslederstilling dekkes innenfor eksisterende budsjett.

Det tilsettes en sekretær i 100% stilling fra 1.8.13. Inkludert sosiale utgifter etc beregnes dette til en kostnad på kr 448.000 per år, dvs. kr 187.000 for de 5 siste månedene av 2013. Dette dekkes på følgende måte:

- Midler til administrasjon av «kulturskoletimen» - Kr 60.000
- Dekning ved avsatte midler til administrasjon av ulike prosjekter – Kr 130.000.

Konklusjon med begrunnelse:

Kulturskolens ledelse- og sekretærfunksjon er ikke lenger tilstrekkelig sett i forhold til den økningen som har vært i tilbud og antall elever. Administrasjonen er for dårlig bemannet som følge av en stor økning av elevmassen, gjennomføring av utviklingsprosjekter, og nye driftsoppgaver fra 2013 (kulturskoletimen).

Som følge av dette er det et behov for å omgjøre konsulentstillingen til en lederstilling samt ansette en 100% sekretær fra 1.8.13. Utgiftene til dette vil dekkes innenfor kulturskolens budsjett i 2013. Stillingen må deretter innarbeides i etatens budsjetter.

Ikrafttredelse av vedtaket:

1.8.13

Vedlegg: Stillingsbeskrivelse for sekretærstilling



STILLINGSBESKRIVELSE - MERKANTIL

Navn:			
Skole:	Kulturskolen	Etat:	Oppvekst og kulturetaten

1. STILLINGENS ORGANISASJONSMESSIGE PLASSERING

- Sekretærens nærmeste overordnede er avdelingsleder som er underordnet rektor

2. STILLINGENS FORMÅL

- Sikre at alle som henvender seg til skolen får god hjelp og service.
- Bidra til god kvalitet på den merkantile siden ved skolens drift.
- Bidra til rask og korrekt ekspedisjon av saker som behandles på skolen og saker som oversendes andre samarbeidspartnere for videre behandling.

3. ANSVARS- OG ARBEIDSOMRÅDER

- Ekspedisjon og sentralbord
- Postbehandling og postfordeling
- Budsjettering, regnskapsførsel og budsjettkontroll
- Registrering av elever.
- Elevarkiv, elevmapper
- Ansvar for vedlikehold og ajourføring av skolens personalarkiv, registrering av arbeidstakere, skattekort, inn- og utmeldinger, lønnsplassing, endringer.

Øvrige ansvars- og arbeidsoppgaver

- Sette seg inn i og benytte de dataprogram som det forventes skal benyttes administrativt i skolen.
- Arbeidsoppgave som pålegges av avdelingsleder og rektor.
- Fraværsrapporter
- Administrasjon av instrumenter, utstyr og noter
- Vedlikehold og administrasjon av arkiv og register for noter, instrumenter og utstyr
- Prosjektsekretær
- Bestilling og oppfølging rekvisita
- Forefallende arbeid
- I forståelse med rektor har sekretæren har myndighet til å kontakte skoler og barnehager, kommunale støttefunksjoner og andre samarbeidspartnere.

4. ANDRE KRAV TIL STILLINGSINNEHAVEREN

- Sekretæren er en serviceinnstilt medarbeider.
- Rask, effektiv og nøyaktig i utførelsen av arbeidet.
- Et godt samarbeid med overordnede og kolleger.
- Sekretæren har gode evner til å tilpasse seg endrede behov, og mestrer stress og stort arbeidspress i perioder.
- Sekretæren er en faglig ressurs innen sine arbeidsfelter.
- Sekretæren er en god samarbeidspartner.

5. DISTRIBUSJON OG ARKIVERING

- Denne stillingsbeskrivelse er arkivert i stillinginnehaverens personalmappe
- Kopi er distribuert til stillingsinnehaver

Dato: _____ Underskrift lærer: _____

Dato:	Administrert av:	Dato:	Godkjent av:	Lagret:	Side
					Side 1 av 1

Vedlegg: Stillingsbeskrivelse for avdelingslederstilling

Standardmal godkjent i Adm.styrets sak 48/95

Ås kommune

STILLINGSBESKRIVELSE

Stillingsbetegnelse:	AVDELINGSLEDER	St.størrelse i %	60
Etat:	Oppvekst og kultur	St.kode:	6918
Avdeling:	Kulturskolen	Lønnsramme:	
St.hjemmelnr.		Lønnstrinn:	dir.p. 34

1. STILLINGENS ORGANISASJONSMESSIGE Plassering

- 1.1 Avdelingslederen er direkte underordnet rektor.
- 1.2 . Avdelingslederen er overordnet merkantilt ansatte.
- 1.3 . Avdelingslederen er rektors stedfortreder ved behov når slik avtale er inngått.

2. STILLINGENS FORMÅL

- 2.1.Hovedoppgave:
Avdelingslederen har som hovedoppgave å bistå rektor i arbeidsoppgaver mht gjennomføring, og utvikling av, kulturskolens virksomhet.

3. ANSVARS- OG ARBEIDSOMRÅDER

- 3.1 Avdelingslederen er ansvarlig ovenfor rektor, og fyller funksjonen som administrativ nestleder og rektors stedfortreder etter avtale.
- 3.2. Avdelingslederen løser sin hovedoppgave gjennom ivaretagelse av disse ansvarsfeltene:
 - Ansvar for daglig drift av kontoret
 - Markedsføring
 - Informasjon
 - Web-sidene
 - Administrasjon
 - Vedlikehold
 - Utvikling
 - Lay-out
 - Administrasjonssystemet Unique
 - Elevregister
 - Opptak
 - Oppfølging
 - Administrasjonsprogrammer ellers
 - Opptak/saksbehandling
 - Bilagsbehandling, fakturering, lønnsbilag
 - Personal
 - Arkivering
 - Sykefravær
 - Praktisk oppfølging av ansatte

Dato:		Godkjent av:		Lagret: Revidert:
24.1.13			Ellen Benestad	

Standardmal godkjent i Adm.styrets sak 48/05

- Oppfølging av renhold
- Personalansvar for sekretær
- Henvendelser/telefon, post/e-post
- Brannvernleder
- Evt prosjektlederansvar

4. MYNDIGHET

- Myndighet fra sak til sak
- Delegert myndighet fra rektor etter avtale

5. KVALIFIKASJONER

5.1. Yrkesutdanning.

Utdanning på høyskole/universitetsnivå på relevant fagområde

5.2. Tilleggs kvalifikasjoner innenfor administrasjon og ledelse

6. ANDRE KRAV TIL STILLINGSINNEHAVEREN

- 6.1 Det forventes at stillingsinnehaveren er lojal ovenfor lov- og avtaleverk, samt kommunalt vedtatte bestemmelser gjeldende for Ås kommune. Videre forventes det at stillingsinnehaveren følger med på, og orienterer overordnede myndigheter og kolleger om den samfunnsmessige utviklingen innenfor det aktuelle ansvarsfeltet.

Henvendelse/uttalelse til overordnet kommunale myndighet, politikere og pressen, når det gjelder ukurante saker, klareres med rektor og evt oppvekst- og kultursjef på forhånd.

7. DISTRIBUSJON OG ARKIVERING

Stillingsbeskrivelsen gjelder i en prøveperiode og evalueres etter 6 måneder.

Denne stillingsbeskrivelse er arkivert i stillingsinnehaverens personalmappe.

- Kopi er distribuert til: stillingsinnehaver.

Dato: _____ Underskrift avdelingsleder: _____

Dato:		Godkjent av:		Lagret:
24.1.13		Ellen Benestad		Revidert:

F-sak 11/13
PLASSERING AV OVERSKUDDSLIKVIDITET

[Gå til sakliste](#)

[<<Forrige sak](#)

[>>Neste sak](#)

Saksbehandler: Emil Schmidt	Arkivnr: 250	Saksnr.: 13/124
Utvalg	Utv.nr.	Møtedato
Formannskapet	11/13	13.02.2013

Rådmannens innstilling:

Ås kommune plasserer nye 40 mill. kr i obligasjonsfondet DNB FRN 20 under forutsetning av at dette gir lavere forvaltningsavgifter på midler Ås kommune har til forvaltning hos DNB.

Rådmannen i Ås, 05.02.2013

Trine Christensen

Avgjørelsesmyndighet:

Formannskapet

Behandlingsrekkefølge:

Formannskapet

Vedlegg som følger saken:

Ingen

Vedlegg som ligger i saksmappen i tillegg:

Ingen

Utskrift av saken sendes til:

Økonomisjef

SAKSUTREDNING:

Fakta i saken:

Bakgrunn

Ås kommune har per i dag plassert følgende overskuddslikviditet:
20 mill. kr: DNB FRN 20 (obligasjonsfond):
17,2 mill. kr: Spydeberg Sparebank,
106,8 mill. kr: Sparebank 1 Østfold Akershus

Alle disse plasseringene har en innskuddsrente over renten på kommunens konsernkonto som per i dag er på 3,05 % (NIBOR +1,19 %). Plasseringene er i henhold til kommunens finansreglement vedtatt av kommunestyret 6.4.2011.

Nye plasseringer utover 20 mill. kr skal fremlegges Formannskapet. Rådmannen foreslår nå at det plasseres ytterligere 40 mill. kr i DNB FRN 20. Dette er et lavrisiko obligasjonsfond som gir en løpende rente på 3,15 %. Dette er noe mer avkastning utover kommunens bankrente (som pt er på 3,05%). Løpende avkastning på både obligasjonsfondet og kommunens bankrente endres med endringer i markedsrenten (NIBOR).

Økt volum gir grunnlag for å få redusert priser på midler kommunen har til forvaltning hos DNB, det vi si både langsiktige aktiva (e-verksmidler) på 84 mill. kr og overskuddslikviditet plassert i DNB FRN 20 på 20 mill. kr. Ås kommune har allerede i dag en storkunderabatt, og har utfordret DNB på ytterligere reduserte forvaltningsavgifter. DNB har signalisert at forvaltning av midler over 140 mill. kr gir grunnlag for ytterligere reduserte priser.

Summen av bedre rentebetingelser og lavere forvaltningsavgifter vil ha positivt økonomisk resultat for kommunen.

Økonomiske konsekvenser

Da DNB FRN 20 er et lavrisiko obligasjonsfond, gir det begrenset meravkastning utover kommunens bankrente. Det er derfor reduserte forvaltningsavgifter som har størst betydning for økt avkastning. Plasseringen av midlene vil derfor forutsette at kommunens får reduserte forvaltningsgebyrer på midler kommunen har til forvaltning.

Konklusjon med begrunnelse:

Ås kommune plasserer nye 40 mill. kr i obligasjonsfondet DNB FRN 20 under forutsetning av at dette gir lavere forvaltningsavgifter på midler. Ås kommune har til forvaltning hos DNB.

Ikrafttredelse av vedtaket:

Umiddelbart

F-sak 12/13
VALG TIL VERV I ÅS ELDRERÅD

[Gå til sakliste](#)

[<<Forrige sak](#)

Saksbehandler: Vibeke Berggård	Arkivnr: 033	Saksnr.: 13/12
Utvalg	Utv.nr.	Møtedato
Formannskapet Kommunestyret	12/13	13.02.2013

Ordførers innstilling:

For resten av perioden 2011 – 2015 i Ås eldreråd velges

- Egil Ekberg som medlem og
- Hans Kjensli som personlig varamedlem.

Ordføreren i Ås, 05.02.2013

Johan Alnes

Tidligere politisk behandling:

K-sak 71/11, 23.11.2011: «Valg til diverse utvalg perioden 2011 – 2013.»

<http://www.as.kommune.no/saksdokumenter-2-halvaar-2011.4948811-99329.html#p30>

Avgjørelsesmyndighet:

Kommunestyret

Behandlingsrekkefølge:

Formannskap
Kommunestyre

Vedlegg som følger saken trykt: Ingen

Vedlegg som ligger i saksmappen i tillegg til trykte dokumenter:

Brev av 04.10.2011 med oppfordring om forslag på kandidater til eldrerådet, med innkomne forslag, jf. 11/3129-2.

Lenke til Ås kommunes reglementer:

<http://www.as.kommune.no/as-kommunes-reglementer.4763369-125480.html>

Utskrift av saken sendes til:

Valgte personer
Ås eldreråd
Politisk sekretariat for oppdatering av SRU

SAKSUTREDNING:**Fakta i saken:**

Edvard Olsen døde 15. desember 2012. Han var medlem i Ås eldreråd.

Suppleringsvalg til eldrerådet

Ås kommunes reglementer fastsetter følgende om valg av eldreråd, jf. pkt. 10.2.1.8:
 Eldrerådet skal ha 7 medlemmer med personlige varamedlemmer som velges av kommunestyret. Flertallet av rådsmedlemmene skal være alderspensjonister. Pensjonistforeninger har rett til å foreslå medlemmer. Kroer, Nordby og resten av Ås bør være representert i eldrerådet i samsvar med antall eldre i ulike deler av kommunen. Rådet velger selv leder og nestleder blant pensjonistene.

Ås eldreråd har følgende sammensetning:

Medlemmer		Personlig varamedlemmer	
Ina Rangønes Libak	A	Grazyna Englund	A
Arne Ellingsberg	Sp	Inger Sandfeld	SV
Espen Fjeld	H	Egil Ørbeck	H
Inger Ekern, nestleder		Nils Kolstad	
Reidun Hilmersen		Inger Bruun	
		Egil Ekberg	
Georg Distad, leder		Lorentz Chr. Colberg	

I kommunestyrets vedtak 23.11.2011 om valg av eldreråd står følgende:

3 politiske representanter med personlig vara (velges blant kommunestyrets medlemmer/vara), 4 pensjonister med personlig vara

1. Libak, Ina Rangønes (A) – Englund, Grazyna (A)
2. Ellingsberg, Arne (SP) – Sandfeld, Inger (SV)
3. Fjeld, Espen (H) – Ørbeck, Egil (H)
4. Ekern, Inger – Kolstad, Nils
5. Hilmersen, Reidun (Ås sentrum) – Bruun, Inger
6. Olsen, Edvard (Nordby) – Ekberg, Egil
7. Distad, Georg (Kroer) – Colberg, Lorentz Chr.

I følge kommuneloven § 16 nr. 3 skal det velges nytt medlem, selv om det er valgt varamedlem, dersom et medlem av et annet folkevalgt organ enn kommunestyre trer endelig ut. Organet skal suppleres fra den samme gruppe som den uttredende tilhørte. Viser det seg at denne fremgangsmåten fører til at et kjønn vil bli representert med mindre enn 40 prosent av medlemmene i organet, skal det så langt det er mulig velges nytt medlem fra det underrepresenterte kjønn.

Vurdering av saken:

Det må velges nytt medlem av eldrerådet. Vedkommende må fortrinnsvis være en alderspensjonist fra Nordby.

Før valget i 2011 ble det sendt brev til Ås Pensjonistforening, seniorsentrene m.fl. med oppfordring om å foreslå kandidater. I samråd med Nordby Eldresenter foreslo Bjørg Texmo i e-post 17.10.2011 Hans Kjensli. Det kom ikke inn forslag på flere kandidater fra Nordby.

Ordfører tilrår at Egil Ekberg rykker opp som medlem og at Hans Kjensli velges som nytt varamedlem.

Kan vedtaket påklages? Nei

Ikrafttredelse av vedtaket: Umiddelbart.