

ÅS KOMMUNE

MØTEINNKALLING

Kommunestyret har møte i Ås kulturhus, Store sal

27.02.2013 kl. 18.30

Møtet er åpent for publikum i alle saker med mindre saken er unntatt offentlighet eller møtet lukkes i henhold til lov. Saksdokumentene ligger til offentlig gjennomsyn på rådmannskontoret. Innkallinger og protokoller legges til gjennomsyn på servicetorget og bibliotekene, og publiseres på www.as.kommune.no.

Saksliste:

K-sak 7/13	12/1401	
<u>FORSLAG TIL PLANSTRATEGI 2013 - 2016</u>		s. 3
K-sak 8/13	13/256	
<u>TEMAPLAN FOR RUSMIDDELPOLITIKK I ÅS KOMMUNE 2013-2016</u>		s. 6
K-sak 9/13	13/295	
<u>TILSTANDSRAPPORT FOR BARNEHAGER OG GRUNNSKOLEN I ÅS 2012</u>		s. 9
K-sak 10/13	12/1872	
<u>OMGJØRING AV ENGASJEMENT TIL FAST STILLING SOM SOSIALPEDAGOG - PEDAGOGISK PSYKOLOGISK SENTER (PPS)</u>		s. 17
K-sak 11/13	12/2296	
<u>INSPEKTØRSTILLING SOLBERG SKOLE</u>		s. 21
K-sak 12/13	13/12	
<u>VALG TIL VERV I ÅS ELDRERÅD</u>		s. 26
K-sak 13/13	10/652	
<u>KONTROLLUTVALGETS ÅRSRAPPORT 2012</u>		s. 29

Ås, 20.02.2013	Eventuelt forfall eller inhabilitet meldes på tlf. 64 96 20 18 eller e-post politisk.sekretariat@as.kommune.no v/Jeanette Karlsen. (Det sendes personlig svar på mottak av e-post. Telefonbeskjed må gis dersom svar ikke er mottatt innen rimelig tid).
Johan Alnes Ordfører	Varamedlemmer møter etter nærmere avtale.

REFERATSAK TIL KOMMUNESTYRET

1. Årsmelding for Ås eldreråd 2012, vedtatt i eldrerådsmøte 14.01.2013.

ENDRING AV MØTEDATO

Kommunestyrets møte 26.06.2013 – forslag om endret møtedato til 19.06.2013

Formannskapet ga sin tilslutning til ordførers forslag om at kommunestyrets junimøte fremskyndes én uke, jf. formannskapets meldingssak nr. 3 i møte 13.02.2013.

Forslag til endret møtedato tas opp i kommunestyremøte.

K-sak 7/13
FORSLAG TIL PLANSTRATEGI 2013 - 2016

[Gå til sakliste](#)

[Neste sak >>](#)

Saksbehandler: Cornelia Solheim

Arkivnr: 140

Saksnr.: 12/1401

Utvalg

Utv.nr.

Møtedato

Formannskapet

48/12

06.06.2012

Kommunestyret

38/12

20.06.2012

Formannskapet

2/13

13.02.2013

Kommunestyret

7/13

27.02.2013

Formannskapets innstilling 13.02.2013:

Forslag til kommunal planstrategi 2013-2016 for Ås gjøres offentlig i henhold til plan- og bygningslovens § 10-1 andre ledd, og legges frem for endelig vedtak i kommunestyret 3. april 2013.

Formannskapets behandling 13.02.2013:

Votering: Rådmannens innstilling ble enstemmig tiltrådt.

Formannskapets innstilling 13.02.2013:

Se øverst i dokumentet.

Rådmannens innstilling: Tilsvarer formannskapets innstilling.

Tidligere politisk behandling:

Formannskapet 06.06.2012

Kommunestyret 20.06.2012

Avgjørelsesmyndighet:

Kommunestyret

Behandlingsrekkefølge:

Formannskapet 13.02.2013

Kommunestyret 27.02.2013

Vedlegg som følger saken:

Forslag til planstrategi 2013-2016 for Ås kommune (separat vedlegg)

Vedlegg som ligger i saksmappen i tillegg:

Disposisjon for planstrategi 2013-2016 for Ås kommune

Miljøverndepartementets veileder: «Kommunal planstrategi»

SAKSUTREDNING:**Fakta i saken:**

Plandelen i den nye plan- og bygningsloven, som trådte i kraft 01.07.09, inneholder nye bestemmelser som kommunen må forholde seg til i sitt planarbeid. Plan- og bygningslovens § 10-1 sier at kommunestyret minst én gang i hver valgperiode skal utarbeide og vedta en kommunal planstrategi.

Formålet med kommunens planstrategi er å klargjøre hvilke planer kommunen bør utarbeide, rullere eller videreføre for å oppnå ønsket utvikling de kommende år. Planstrategien skal fokusere på at planleggingen skal være behovsstyrt og ikke gjøres mer omfattende enn nødvendig.

Planstrategien har ingen rettsvirkning og er ikke formelt bindende for kommunen. Den kan revideres etter behov innenfor valgperioden. Synspunkter fra statlige og regionale organer og nabokommuner skal innhentes, men det finnes ingen innsigelsesrett for disse.

Kommunestyret vedtok 20.06.2012 arbeidsopplegg, fremdrift og disposisjon for arbeidet med planstrategien. Arbeidet er forsinket i forhold til den vedtatte fremdriftsplanen hvor det ble lagt opp til politisk behandling av forslag til planstrategi i september/oktober 2012.

Det er gjort et administrativt forarbeid i form av drøfting av kommunens planbehov i lys av gjeldende kommuneplans målsettinger. Planbehovet er i tillegg vurdert ut fra om føringer og/eller forutsetninger er endret siden vedtak av kommuneplanen våren 2011. Dialog med politikerne under arbeidet med Handlingsprogram med økonomiplan 2013-2016 er lagt til grunn for forslag til planstrategi. Miljøverndepartementets veileder «Kommunal planstrategi» har vært førende for dokumentets innhold. Videre har Ski, Oppegård, Nesodden og Enebakk kommune sine planstrategier vært brukt som eksempler.

Synspunkter fra overordnede myndigheter og nabokommuner er innhentet i henhold til plan- og bygningslovens § 10-1.

Som grunnlag for kapitlet om utviklingstrekk og utfordringer er statistikk fra SSB og folkehelseinstituttets folkehelseprofil for Ås kommune benyttet. I regional sammenheng er dokumentet «Utviklingstrekk og utfordringer for Akershus – grunnlagsdokument for regional planstrategi 2013-2016» viktigste informasjonskilde.

Det legges i forslag til planstrategi opp til at gjeldende kommuneplan for Ås revideres i perioden, både samfunnsdel og arealdel.

Vurdering av saken:

Rådmannen mener at forslag til kommunal planstrategi for Ås er i tråd med politiske føringer og signaler, samt at prioriteringene samsvarer med de utviklingstrekk og utfordringer kommunen står overfor. Forslaget til planstrategi er i henhold til lovkrav, nasjonale forventninger og regionale føringer. Slik forslaget er utformet vil det bidra til bedre forutsigbarhet og ryddighet i kommunens planarbeid med tanke på prosess, medvirkning og politisk involvering.

Det stilles ikke krav om vanlig høring slik plan- og bygningsloven krever for ordinære plansaker, men forslaget til planstrategi skal være offentlig tilgjengelig minst 30 dager før kommunestyrets behandling. For å etterleve dette kravet må forslag til planstrategi gjøres offentlig i etterkant av kommunestyrets behandling 27. februar, med planlagt behandling og vedtak 3. april.

Vurdering av eventuelle økonomiske konsekvenser:

Planstrategien legger føringer for kommunens prioritering av ressurser i 2013-2016.

Konklusjon med begrunnelse:

Rådmannen anbefaler at forslag til kommunal planstrategi for Ås 2013-2016 gjøres offentlig og fremmes for endelig vedtak i kommunestyret 3. april 2013.

Kan vedtaket påklages?

Nei.

Ikrafttredelse av vedtaket:

Umiddelbart.

K-sak 8/13

TEMAPLAN FOR RUSMIDDELPOLITIKK I ÅS KOMMUNE 2013-2016

[Gå til sakliste](#)

[<< Forrige sak](#)

[Neste sak >>](#)

Saksbehandler: Marit Roxrud Leinhardt

Arkivnr: F61 &18

Saksnr.: 13/256

Utvalg	Utv.nr.	Møtedato
Ås Eldreråd	6/13	11.02.2013
Hovedutvalg for helse og sosial	5/13	14.02.2013
Kommunestyret	8/13	27.02.2013

Hovedutvalg for helse og sosials innstilling 14.02.2013:

1. Temaplan for rusmiddelpolitikk for 2013-2016 vedtas.
2. Tiltakene i planen innarbeides i handlingsprogrammet for perioden.
3. Endring i Temaplanen, pkt.5.2, første avsnitt, ny setning etterd.d.:
Slik kartlegging skal foretas i løpet av planperioden, med særlig fokus på omfang av alkoholproblemer blant kommunes innbyggere.

Hovedutvalg for helse og sosials behandling 14.02.2013:

Dag Guttormsen (H) foreslo følgende endring av pkt.1 i rådmannens innstilling:

1. Temaplan for rusmiddelpolitikk for 2013-2016 vedtas.

Erling Rognli (V) foreslo følgende endring i Temaplanen, pkt.5.2, første avsnitt, ny setning etterd.d.:

Slik kartlegging skal foretas i løpet av planperioden, med særlig fokus på omfang av alkoholproblemer blant kommunes innbyggere.

Votering: Rådmannens innstilling med H og Vs forslag ble enstemmig tiltrådt.

Hovedutvalg for helse og sosials innstilling 14.02.2013:

Se øverst i dokumentet.

Ås eldreråds behandling 11.02.2013:

Votering: Rådmannens innstilling ble enstemmig tiltrådt. (5 stemmer)

Ås eldreråds vedtak/uttalelse 11.02.2013:

1. Temaplan for rusmiddelpolitikk for 2013-2016 tas til etterretning.
2. Tiltakene i planen innarbeides i handlingsprogrammet for perioden.

Rådmannens innstilling:

1. Temaplan for rusmiddelpolitikk for 2013-2016 tas til etterretning.
 2. Tiltakene i planen innarbeides i handlingsprogrammet for perioden.
-

Tidligere politisk behandling:

Ingen

Avgjørelsesmyndighet:

Kommunestyret

Behandlingsrekkefølge:

Ås eldreråd
Hovedutvalg for helse og sosial
Kommunestyret

Vedlegg som følger saken:

Temaplan for rusmiddelpolitikk i Ås kommune 2013-2016 (separat vedlegg)

Vedlegg som ligger i saksmappen i tillegg:

Ingen

Utskrift av saken sendes til:

Hovedutvalg for helse og sosial

SAKSUTREDNING:

Fakta i saken:

Kommunen er forpliktet etter alkoholloven § 1-7d å utarbeide en alkoholpolitisk handlingsplan. Som i forrige periode er det valgt å se alkohol- og narkotikapolitikken i sammenheng, da forskningsresultater viser at det er årsakssammenhenger mellom tilgjengelighet, tidlig alkoholdebut og narkotikabruk.

Temaplanen for 2013-2016 bygger videre på kommunes temaplan fra 2008-2012, og Helsedirektoratets «veileder for rusmiddelpolitisk handlingsplan (IS-1362)» er benyttet som mal.

I 2012 ble det nedsatt en prosjektgruppe av helse- og sosialsjef som sammen har utarbeidet den nye Temaplanen for rusmiddelpolitikk for Ås kommune.

Prosjektgruppen har hatt tre møter og vært sammensatt fra følgende virksomheter:

Helse- og sosialsjef, Nav-leder i Ås, leder for barnevernet, enhetsleder forebyggende helse, enhetsleder rus og psykisk helse, helsesøster forebyggende helse, politiet v/enhet for forebyggende med ansvar for Ås, inspektør v/Nordbytun ungdomsskole, rektor v/Ås ungdomsskole og konsulent servering- og skjenkebevillingssaker.

Vurdering av saken:

Ås kommune bør etter rådmannens vurdering ha en helhetlig rusmiddelpolitikk. Dette konkretiseres gjennom mål og tiltak i temaplanen.

Temaplanen bygger videre på regjeringens stortingsmelding (St. 30 2011-2012) «Se meg! En helhetlig rusmiddelpolitikk, alkohol-narkotika-doping», der særlig samhandling, tidlig intervensjon og forebygging står sentralt i rusmiddelpolitikken.

Vurdering av eventuelle økonomiske konsekvenser:

Kommunens utgifter knyttet til rusfeltet dekkes i hovedsak gjennom inntektssystemet i kommunesektoren.

Regjeringen presiserer i St. melding 30 (kap.9), at de vil:

- Fastholde prinsippet om rammefinansiering av kommunesektoren, slik at kommunene ut fra lokale ressurser og behov kan prioritere det kommunale rusarbeidet
- Innlemme størstedelen av dagens tilskudd til kommunalt rusarbeid i rammetilskuddet til kommunene fra 2013

Ut fra regjeringens signaler betyr det at kommunen står friere til å prioritere satsingsområder innen rusmiddelpolitikken.

Konklusjon med begrunnelse:

Rådmannen anbefaler at temaplan for rusmiddelpolitikk tas til etterretning og at planen innarbeides i handlingsprogrammet for perioden.

Kan vedtaket påklages?

Nei

Ikrafttredelse av vedtaket:

Umiddelbart

K-sak 9/13

TILSTANDSRAPPORT FOR BARNEHAGER OG GRUNNSKOLEN I ÅS 2012

[Gå til sakliste](#)

[<< Forrige sak](#)

[Neste sak >>](#)

Saksbehandler: Ellen Benestad

Arkivnr: A00 &14

Saksnr.: 13/295

Utvalg

Utv.nr.

Møtedato

Hovedutvalg for oppvekst og kultur

8/13

14.02.2013

Kommunestyret

9/13

27.02.2013

Hovedutvalg for oppvekst og kulturs innstilling 14.02.2013:

Tilstandsrapport for grunnskolen 2012 tas til orientering.

Hovedutvalget mener det mangler en konkret innstilling på hva som trengs for å styrke barnehager og grunnskolen, og ber om at det utarbeides en konkret plan over hvordan de ulike tiltakene skal iverksettes innen mai 2013.

Hovedutvalg for oppvekst og kulturs behandling 14.02.2013:

Laila P. Nordsveen (A) fremmet følgende fellesforslag på vegne av Arbeiderpartiet og Høyre:

Hovedutvalget mener det mangler en konkret innstilling på hva som trengs for å styrke barnehager og grunnskolen, og ber om at det utarbeides en konkret plan over hvordan de ulike tiltakene skal iverksettes innen mai 2013.

Votering: (7 stemmer)

Innstillingen ble enstemmig tiltrådt.

Fellesforslaget ble tiltrådt 6-1 (1SV).

Hovedutvalg for oppvekst og kulturs innstilling 14.02.2013:

Se øverst i dokumentet.

Rådmannens innstilling:

Tilstandsrapport for grunnskolen 2012 tas til orientering.

Tidligere politisk behandling:

Ingen

Avgjørelsesmyndighet:

Kommunestyret

Behandlingsrekkefølge:

Hovedutvalg for oppvekst og kultur

Kommunestyret

Vedlegg som følger saken:

Tilstandsrapport for grunnskolen i Ås 2012 (separat vedlegg)

Utskrift av saken sendes til:

Alle styrere

Alle rektorer

Leder PP-tjenesten

Oppvekst- og kultursjef

Rådmannen

SAKSUTREDNING:

Tilstandsrapporteringen

Det er fastsatt i opplæringsloven og privatskoleloven at skoleeiere plikter å utarbeide en årlig rapport om tilstanden i opplæringen. I St.meld.nr 31 (2007-2008) fremgår det at det er viktig at styringsorganene i kommuner og fylkeskommuner har et bevisst og kunnskapsbasert forhold til kvaliteten på grunnopplæringen. Dette er nødvendig for å følge opp utviklingen av sektoren på en god måte. Kommuner har ansvar for utarbeidelse av årlig tilstandsrapport.

Tilstandsrapporten skal som et minimum omtale læringsresultater, frafall og læringsmiljø, men kan bygges ut med annen omtale som skoleeier mener er formålstjenlig ut fra lokale behov.

For første gang har kommunen med de kommunale barnehagene i rapporten. Det er færre tall å kommentere når det gjelder barnehage, men skal man lykkes med å oppnå de nasjonale målene og oppnå bedre resultater, så er det viktig med tidlig innsats. Det er derfor naturlig å presentere både skole og barnehage i samme rapport. Rapporten er redigert slik at barnehage blir presentert før skole.

Opplæringsloven § 13 -10. Ansvarsomfang:

..... Som ein del av oppfølgingsansvaret skal det utarbeidast ein årleg rapport om tilstanden i grunnskoleopplæringa og den vidaregåande opplæringa, knytt til læringsresultat, fråfall og læringsmiljø. Den årlege rapporten skal drøftast av skoleeigar dvs. kommunestyret, fylkestinget og den øvste leiinga ved dei private grunnskolane.

Nasjonalt kvalitetsvurderingssystem

Tilstandsrapporten er et sentralt element i det nasjonale kvalitetsvurderingssystemet. Regjeringen har fastsatt mål knyttet til læringsresultater, frafall og læringsmiljø som grunnlag for å vurdere kvaliteten i grunnsopplæringen, jf. St.meld. 31 (2007-2008). Til de nasjonale målsettingene har regjeringen stilt opp indikatorer som skal gi grunnlag for å vurdere hvor langt skoleeier er kommet i å nå målene.

Krav til innhold i tilstandsrapporten

Tilstandsrapporten skal som et minimum omtale læringsresultater, frafall og læringsmiljø, men skoleeier står fritt til å utvide innholdet i tilstandsrapporten ut fra lokale behov. Det er data fra Skoleporten som hovedsakelig skal benyttes som grunnlag for skoleeiers vurdering av tilstanden.

I St.meld. nr.16 (2006-2007) fremgår det at tidlig innsats er vesentlig for å bedre elevenes ferdigheter og faglige utvikling. De dataene som er tilgjengelig i Skoleporten, inneholder ikke data om spesialundervisning, og skoleeieren må derfor evt. benytte andre kilder for datainnhenting.

Det generelle systemkravet

Skoleeiers plikt til å utarbeide årlige rapporter om tilstanden i grunnsopplæringen er en del av oppfølgingsansvaret knyttet til det generelle systemkravet (internkontroll), jf opplæringsloven § 13-10 andre ledd. Kravet til internkontroll omfatter alle plikter som påligger skoleeier etter lov og forskrift. Det generelle systemkravet er derfor videre enn det tilstandsrapporten dekker.

Personvern

Tall som lastes direkte inn fra Skoleporten, kan for små enheter inneholde indirekte identifiserbare opplysninger. Dette kan være taushetsbelagte opplysninger etter forvaltningsloven § 13 og/eller personopplysninger etter personopplysningsloven § 2 nr. 1. Tilsvarende vil også kunne gjelde for lokale indikatorer. Det minnes om at disse opplysningene må behandles i tråd med forvaltningslovens og/eller personopplysningslovens bestemmelser. Det vil derfor ikke bli lagt fram resultater fra den enkelte skole i kommunestyret, men kun i lukket møte i hovedutvalget.

Tilstandsrapport for den enkelte grunnskole

Rapportene fra hver enkelt grunnskole blir behandlet i HOK i februar 2013.

Sammendrag av tilstandsrapporten 2012:

Barnehagene

Barnehagenes største utfordring er et høyt sykefravær. Det forhindrer stabilitet i personalet og gjør innimellom at det viktigste blir å få dagen til å gå rundt med nok personalet. Det blir på den måten mindre tid til pedagogisk utviklingsarbeid.

Det er et høyt antall barn i de kommunale barnehagene, særlig blant de eldste barna. Det bør vurderes å redusere antall barn til 24 – 26 per avdeling og ikke som i dag 26 – 28. Det vil føre til dyrere barnehager, men forhåpentligvis en mindre slitsom hverdag for personalet slik at sykefraværet kan gå ned.

Å øke personalets refleksjonsnivå er viktig for å få til en god barnehagehverdag for barna og fremme trivsel og læring.

Utvikle læringsmiljøet ute og inne.

Arbeides mer systematisk med språk- og begrepslæring i barnehagen.

Skolene

Lesing

Ås kommune har litt over gjennomsnittlig måloppnåelse i lesing på 5. og 9. trinn og på gjennomsnittet på 8. trinn.

På 5. trinn er det 23 % som leser på laveste mestringsnivå, noen færre enn i landet som helhet. Det er 35 % som leser på høyeste nivå, noe som er bedre enn både Akershus og nasjonalt. Det er store variasjoner mellom skolene på 5. trinn. I lesing skårer de beste skolene 2,4, mens den som skårer lavest, skårer 1,6. Skalaen går fra 1 – 3, med 3 som beste resultat. Det varierer også veldig mellom skolene hvor stor prosentandel de har på laveste nivå, fra 0 % til 52 %. På mestringsnivå 3 varierer det fra 9 % til 52 %.

Gjennomsnittsresultatene på 5. trinn i Ås er på et akseptabelt nivå. Det bekymringsfulle er de skolene som skårer dårligst. Samt at det fortsatt er en for stor andel av elevene som leser på laveste nivå. De skolene med svake resultater vil bli tett fulgt opp i 2013.

På 8. trinn er det 27 % som leser på de 2 laveste nivåene og 33 % som leser på de 2 høyeste nivåene. Det er omtrent som det nasjonale snittet, men dårligere enn Akershus. Det er ingen store forskjeller mellom ungdomsskolene i Ås, men det er noen flere som leser på høyeste nivå på Ås ungdomsskole. Resultatene på 8. trinn er resultatene til mellomtrinnet på barneskolen. Alle barneskolene har fått ut resultatene for "sine gamle elever". Mange av skolene ser at det er arbeidet for dårlig med leseopplæringen på mellomtrinnet, og der hvor det er nødvendig vil tiltak bli igangsatt.

På 9. trinn er det 18 % som leser på de to laveste nivåene, mens det er 48 % som leser på de to høyeste nivåene. Sammenlignet med det nasjonale snittet og snittet i Akershus så er det gode resultater i Ås i dette kullet. Men det er flere som leser på de 2 laveste nivåene enn året før. Nesten 1/5 av elevene er det man karakteriserer som dårlige lesere og vil ha problemer i andre fag.

Regning

Ås kommune ligger i regning på gjennomsnittet på 5. trinn og under snittet på 8. og 9. trinn.

28 % av elevene i på 5. trinn regner på laveste mestringsnivå. Dette er et svakere resultat enn gjennomsnittet nasjonalt og svakere enn året før. Det er derfor satt i gang tiltak for de laveste trinnene (1., 2. og 3. trinn) for å bedre den grunnleggende kompetansen i regning. Det er imidlertid også noen flere elever enn snittet nasjonalt som regner på høyeste nivå.

Det er imidlertid også her store variasjoner mellom skolene på 5. trinn. I regning skårer den beste skolen i Ås 2,6, mens den skolen som skårer lavest skårer 1,4. Det varierer også mellom skolene hvor stor prosentandel de har på laveste nivå, fra 0 %

til 63 %. Den samme variasjonen finner vi på høyeste nivå, fra 0 % til 62 %. Det er større nivåforskjeller mellom skolene enn tidligere. Man ser at de skolene som har tatt tak i undervisningen og legger et trykk på regning, får resultater. Det handler om fokus og systematikk og en ledelse som er tett på lærerne. Det er også det de skolene med gode resultater melder om. Skoler med svake resultater blir fulgt tett opp.

I regning på ungdomsskolen er ikke resultatene representative. Det var store dataproblemer for Ås ungdomsskole under de nasjonale prøvene i regning for 8. og 9. tinn, noe som resulterte i at mange elever ikke fikk fullført testen.

På 8. trinn er det 31 % som regner på de 2 laveste nivåene og 28 % som regner på de 2 høyeste nivåene. Det er noe lavere enn det nasjonale snittet og snittet i Akershus.

På 9. trinn regner 24 % på de 2 laveste nivåene, mens det er 41 % som regner på de 2 høyeste nivåene. Det er litt lavere enn det nasjonale snittet.

Engelsk

Ås kommune ligger i engelsk under snittet på 5. trinn og over snittet på 8. trinn. Generelt ligger Ås kommune dårligere an i engelsk enn kommunen burde. Det vil bli satt i gang tiltak for å bedre disse resultatene.

5. trinn i Ås har flere på laveste mestringsnivå og færre på høyeste mestringsnivå sammenliknet med det nasjonale gjennomsnittet. Det er store forskjeller også her mellom skolene. Den beste skolen i Ås skårer 2,3, mens den skolen med laveste skår, skårer 1,4. Også her varierer det veldig mellom skolene hvor stor prosentandel de har på laveste nivå, fra 0 % til 60 %. Det er ikke fullt så stor forskjell på høyeste nivå, fra 4 % til 31 %.

På 8. trinn er det 27 % av elevene som behersker engelsk på de 2 laveste mestringsnivåene. Det er noe bedre enn det nasjonale snittet. Det er også prosentvis noen flere av elevene i Ås som befinner seg på de 2 øverste mestringsnivåene.

Karakterer

Eksamenskarakterene dette året er noe bedre enn fjoråret. Samtidig er standpunktkarakterene litt lavere. Det er således større grad av samsvar mellom eksamen og standpunktkarakterer i 2012 enn det var i 2011.

Grunnskolepoeng

Grunnskolepoeng blir i flere sammenhenger brukt som indikator på læringsresultat. Det er store variasjoner i grunnskolepoengene i Ås kommune gjennom de siste 4 årene. Ås kommune ligger i 2012 som i 2011 over gjennomsnittet i Akershus. Snittet i 2011 var 42, mens det i 2012 er 41,4.

Generelt er grunnskolepoengene økende i hele landet. Snittet i landet er i 2012 40,0, mens det i Akershus er 41,0.

Elevenes læringsmiljø**Å trives med læreren**

Å trives med læreren og skolen er vesentlig. Det legges stor vekt på klasseledelse, eleven som trivselsleder/aktivitetsledere i friminuttene, tydelige klasseledelse og jevnlig samtaler med elevene. Resultatene er gått noe ned fra 2011 både på 7. og 10. trinn. På en femdelt skala fra 1-5 (med 5 som beste nivå) varierer skolenes resultat på 7. og 10. trinn mellom 3,4 og 4,4.

Sosial trivsel

Resultatene varierer mellom 4,0 og 4,5 (med 5 som beste resultat.) Snittet i Ås er 4,3 på barnetrinnet og 4,2 på ungdomstrinnet, noe som er litt under snittet i Akershus og nasjonalt.

Mobbing

Skolenes resultater varierer fra 1,1 til 1,7. Det er en liten økning i antall elever som melder at de blir mobbet på barnetrinnet, mens det er konstant på ungdomstrinnet sett i forhold til 2011. Men enhver elev som blir mobbet, er en for mye. Det er de som arbeider i skolene som vet hvor skolene bør ta fatt i sitt arbeid for å bedre miljøet. Det er viktig med voksne som praktiserer felles og tydelige grenser for akseptabel atferd, som vektlegger faglig og emosjonell støtte til elevene og som har et grundig tilsyn med elevene.

Faglig veiledning

Det er store variasjoner når det gjelder faglig veiledning, fra 2,5 til 4,0. På barnetrinnet ser man at de skolene som har arbeidet systematisk med veiledning skårer høyest. På ungdomstrinnet skårer begge skolene 2,9. Dette kan ha sammenheng med store klasser og mindre tid til faglig veiledning.

Mestring

Resultatene er relativt jevne og varierer mellom 3,7 og 4,0. Dette gjelder både barne- og ungdomsskolene.

Faglig utfordring

For barnetrinnet er snittet i Ås er det samme som snittet i landet og Akershus både for skoleåret 2009/2010, 2010/2011 og 2011/12. På ungdomstrinnet opplever elevene mindre faglige utfordringer enn de foregående årene og snittet er også lavere enn i Akershus og landet forøvrig.

1.5 Hovedutfordringer innenfor barnehager og skoler**Å få ned sykefraværet**

Spesielt i barnehager og tildels SFO er sykefraværet høyt. Det har vært arbeidet systematisk med å få ned sykefraværet i flere år. Nye tiltak vurderes igangsatt. Det fremmes egen sak om sykefraværet i barnehagene til HOK.

Læringsresultat

Resultatene både i regning, lesing og engelsk kan bli bedre. Særlig gjelder det på mellomtrinnet på barneskolene. Det er viktig å få redusert antall elever på de laveste mestringsnivåene og samtidig øke antall elever på de høyeste mestringsnivåene. Skolene må analysere sine resultater og se hvor og hvorledes de skal gå løs på utfordringene.

Vurdering

Utvikling av god vurderingskultur ved den enkelte barnehage og skole er viktig i arbeidet med å bedre resultatene. Den pedagogiske dokumentasjonen er barnehagens viktigste vurderingsverktøy. For skolene er individvurdering viktig for å fremme læring.

Oppfølging av resultater

På alle nivåer må det innføres en systematisk oppfølging av kartleggingsprøver, elevundersøkelser, nasjonale prøver, karakterer og andre kartleggingsverktøy. Også i barnehagene bør det vurderes å innføre verktøy for systematisk observasjon.

Læringsmiljø

Fortsette som tidligere for å redusere mobbing og skape gode barnehage- og klassemiljøer.

Faglig veiledning og faglig utfordringer må jobbes med i skolen. Å gi god faglig veiledning på ungdomstrinnet er en utfordring så lenge elevgruppene er så store.

Lærertetthet på ungdomstrinnet

Det er for lav lærertetthet på ungdomstrinnet sammenliknet med barnetrinnet og sammenliknet med Akershus og nasjonalt. Det er vanskelig å gjøre noe med dette uten at det går på bekostning av barnetrinnet eller at det tilføres friske midler til skolesektoren.

Rådmannen ser det som viktig fortsatt å ha fokus på følgende:

1. God faglig kompetanse på alle nivåer
2. Vurderingskompetanse
3. Ledelse - på alle nivåer

Konklusjon med begrunnelse:

I november 2011, HOK-sak 19/11 ble kvalitetsdokumentet for Ås-skolen lagt fram. Det ble laget felles kvalitetsbeskrivelser for barnehager og skoler hvor den overordnede målsettingen er *"Best mulig læring og utvikling for alle barn og unge"*.

Gjennom arbeidet skal samarbeidet mellom barnehager og skoler styrkes ytterligere til beste for barn og unge i Ås. Imidlertid ser vi at dokumentet nå må revideres for å få et dokument som er tydeligere på hva kommunen må gjøre for å oppnå ønskede resultater. Dokumentet vil bli lagt fram for hovedutvalget for oppvekst- og kultur før sommeren 2013.

Tilstandsrapporten både for de enkelte skoler og barnehager og den samlede rapporten viser at det må settes enda større fokus på tidlig innsats – altså helt ned i barnehagen må det satses på systematisk språk- og begrepsutvikling. Forholdene må legges til rette for læring og for dermed å kunne oppnå enda bedre resultater for

flere elever. Dette gjelder både middels-eleven, de svake elevene og elever som har behov for større utfordringer i skolehverdagen. Barn og unge skal oppleve mestring og utvikling på mange områder.

Rådmannen mener at barnehagene og skolene i Ås bør vurdere følgende satsningsområder for perioden 2013 – 2016:

- Barnehagebarnas **språk- og begrepskompetanse** er bedre enn i 2012.
- Det foretas en **systematisk observasjon** av barna i barnehagen med henblikk på språkkompetanse, sosial kompetanse og motorisk utvikling. Som et minimum foretas observasjon/kartlegging av barn man er **usikker** på.
- Miljøet i barnehagen tilrettelegges slik at barnas **motoriske utvikling** ivaretas.
- Barnehagen **tydeliggjør forventninger** til foresatte.
- Overganger ved pedagogskifter og mellom barnehage og skole, barneskole og ungdomsskole må styrkes.
- Ås-elevenes **grunnleggende ferdigheter** er styrket. *(Det er å kunne uttrykke seg muntlig og skriftlig, å kunne lese, å kunne regne og kunne bruke digitale verktøy, ref. Kunnskapsløftet).*
- Ås-elevenes **resultater i engelsk**, sett i forhold til 2012, er styrket.
- Ås-skolen kan dokumentere at **tidlig innsats** i lesing og regning gir effekt.
- Det innføres **mottaksklasser** for minoritetsspråklige som ikke har tilstrekkelig norskkunnskaper til å følge den vanlige opplæringen i skolen.
- Ås-skolen bruker **kartleggingsprøver** systematisk og har utviklet rutiner for systematisk oppfølging av resultatene.
- Ås-skolen kan vise til en bedring i **resultatene** mellom nivågruppene på de nasjonale prøvene og eksamenskarakterene sett i forhold til 2012.
- Ås-skolens ansatte har økt sin kompetanse i **individvurdering** for at elevene skal oppnå en høyere måloppnåelse i læreplanens kompetansemål.
- **Faglig sterke elever** får faglige utfordringer.
- Skolene stiller **klare faglige krav og forventninger** til elevene og tydeliggjør **forventninger** til de foresatte.
- Skolene har gode **elev - lærer relasjoner** som skaper forpliktelse og motivasjon i læringsarbeidet og dermed økt læringstrykk.
- **Forskningsbasert utvikling** i barnehager og barne- og ungdomsskoler skal gi kunnskap om effektive tiltak.
- Samarbeidet mellom **skole og pedagogisk psykologisk senter** videreutvikles når det gjelder veiledning av lærere og oppfølging av elevresultater og læringsmiljø.

Kan vedtaket påklages?

Nei

K-sak 10/13

**OMGJØRING AV ENGASJEMENT TIL FAST STILLING SOM SOSIALPEDAGOG -
PEDAGOGISK PSYKOLOGISK SENTER (PPS)**

[Gå til sakliste](#)

[<< Forrige sak](#)

[Neste sak >>](#)

Saksbehandler: Ellen Benestad Arkivnr: A20 Saksnr.: 12/1872

Utvalg	Utv.nr.	Møtedato
Hovedutvalg for oppvekst og kultur	25/12	08.11.2012
Administrasjonsutvalget	1/13	13.02.2013
Formannskapet	8/13	13.02.2013
Kommunestyret	10/13	27.02.2013

Formannskapets innstilling 13.02.2013:

1. Prosjektstillingen i PPS som arbeider med direkte systemarbeid på skolene i Nordby, omgjøres til fast stilling fra 1.8.13.
2. Lønnsmidlene dekkes innenfor vedtatt lønnsbudsjett for 2013.

Formannskapets behandling 13.02.2013:

Ordfører orienterte om administrasjonsutvalgets behandling og innstilling 13.02.2013.

Votering: Administrasjonsutvalgets innstilling ble enstemmig tiltrådt.

Formannskapets innstilling 13.02.2013:

Se øverst i dokumentet.

Administrasjonsutvalgets behandling 13.02.2013:

Johan Alnes (A) fremmet følgende alternative forslag til punkt 2 i rådmannens innstilling:

Lønnsmidlene dekkes innenfor vedtatt lønnsbudsjett for 2013.

Votering: (8 stemmer)

Rådmannens innstilling pkt. 1 og Ap's forslag til pkt. 2 ble enstemmig tiltrådt.

Administrasjonsutvalgets innstilling 13.02.2013:

Tilsvare formannskapets innstilling.

Rådmannens innstilling :

1. Prosjektstillingen i PPS som arbeider med direkte systemarbeid på skolene i Nordby, omgjøres til fast stilling fra 1.8.13.
 2. Stillingen blir dekket av midler som HOK disponerer.
-

Tidligere politisk behandling:

HOK-sak 5/11 Disponering av HOK-midler til ny toårig stilling i PPS
HOK-sak 25/12 Disponering av HOK-midler

Avgjørelsesmyndighet:

Kommunestyret

Behandlingsrekkefølge:

Administrasjonsutvalg
Formannskap
Kommunestyret

Vedlegg som følger saken:

Ingen

Vedlegg som ligger i saksmappen i tillegg:

HOK-sakene 5/11 og 25/12.

Utskrift av saken sendes til:

Oppvekst- og kultursjef Ellen Benestad
PPS

SAKSUTREDNING:

Fakta i saken:

Den 08.11.2012 fattet HOK følgende vedtak:

- Oppvekst- og kultursjefen anmoder hovedutvalget om at de midler hovedutvalget disponerer i budsjettet går til stillingen som arbeider med direkte systemarbeid i skolene i Nordby området.
- Hovedutvalget for oppvekst og kultur ber kommunestyret omgjøre denne stillingen til en fast stilling.

Oppvekst- og kultursjefen viser til 2-årig prosjektstilling på PPS som hovedutvalg for oppvekst og kultur bevilget til «direkte systemarbeid ut i skolene for Nordby området» (HOK-sak 5/11). PPS ansatte 1. august 2011 en spesialpedagog med master i spesialpedagogikk med fordypning i psyko-sosiale vansker hos barn og unge.

Spesialpedagogen har jobbet med systemarbeid etter intensjonen for stillingen. Systemarbeidet omfatter observasjon og tilstedeværelse i klasserommet med oppfølgingsamtaler og veiledning til lærere, samt samtaler med rektor. Hun har

oppdrag på alle skolene og på flere klassetrinn på hver skole innenfor følgende områder:

- Systemsak på organisering
- Flere systemsaker på klassetrinn på skolene i Nordbyregionen
- Observasjoner i klasserommet
- Veiledning av lærere
- Veiledning i forhold til klasseledelse
- Veiledning i forhold til organisering av tiltak
- PALS på 2 av skolene
- Deltakelse i ressursteam på skolene og samarbeidsmøter

Tre av skolene i Nordby-området har valgt å implementere programmet PALS – et program for Positiv atferd, støttende læringsmiljø og samhandling i skolen. Spesialpedagogen har fått opplæring i PALS, og er nå koordinator for dette arbeidet på skolene. Skolene som er med i dette programmet er Nordby, Nordbytun og Sjøskogen.

I tillegg har hun fått kurs i Webster Stratton program som handler om forebygging og behandling av barn i grunnskolen med problematferd.

Vurdering av saken:

Skolene har gitt svært positive tilbakemeldinger til denne måten å jobbe på. Tilbakemeldingene fra lærere og skoleledere og andre samarbeidspartnere viser at de er svært fornøyde.

Lærerne opplever å få nyttig hjelp til håndtering av utfordringer i klasserommet. Da denne stillingen også gir mulighet for å jobbe med lærerteamene øker samarbeidet mellom lærerne på aktuelle trinn. De uttrykker at de blir tryggere i lærerrollen gjennom støtte og de lærer seg nye eller egnede verktøy til bruk i klasserommet.

Et viktig fokus i denne stillingen er opplæringslovens § 9 a som omhandler det psykososiale miljøet på skolen. En annen effekt av dette lavterskeltilbudet er at kontakten med PPS blir ufarliggjort for lærerne.

Denne stillingen har også gitt PPS en viktig kompetanse og utvidet et etterspurt tilbud fra skolene.

Spesialpedagogen har til sommeren vært 2 år i stillingen, og bør for å overholde stillingsvernet tilbys en fast stilling. I motsatt fall bør engasjementet opphøre.

Hovedutvalg for oppvekst og kultur har ikke anledning til å opprette og nedlegge stillinger. Men hovedutvalget vedtok i HOK-møtet 8.11.2012 følgende:

- Oppvekst- og kultursjefen anmoder hovedutvalget om at de midler hovedutvalget disponerer i budsjettet går til stillingen som arbeider med direkte systemarbeid i skolene i Nordby området.
- Hovedutvalg for oppvekst og kultur ber kommunestyret omgjøre denne stillingen til en fast stilling.

Vurdering av eventuelle økonomiske konsekvenser:

Totalkostnad for en 100 % stilling er kr 620 000. Stillingen lønnes i dag med midler som er avsatt til bruk for HOK, ca. 700 000. Det er ønskelig at denne stillingen gjøres om til en fast stilling. Dette vil da medføre at hovedutvalg for oppvekst og kultur ikke lenger har midler til egen disposisjon.

Konklusjon med begrunnelse:

Rektorene har uttrykt stort behov for å beholde denne stillingen. Denne stillingen har også gitt PPS en viktig kompetanse og skolene har fått et tilbud de har etterspurt i flere år. Rådmannen anbefaler at stillingen gjøres om til fast stilling.

Kan vedtaket påklages?

Nei.

K-sak 11/13
INSPEKTØRSTILLING SOLBERG SKOLE

[Gå til sakliste](#)

[<< Forrige sak](#)

[Neste sak >>](#)

Saksbehandler: Kirsten Gustavsén

Arkivnr: 480

Saksnr.: 12/2296

Utvalg

Utv.nr.

Møtedato

Administrasjonsutvalget

2/13

13.02.2013

Formannskapet

9/13

13.02.2013

Kommunestyret

11/13

27.02.2013

Formannskapets innstilling 13.02.2013:

- Med virkning fra 01.08.2013 opprettes det en stillingshjemmel som undervisningsinspektør ved Solberg skole.
 - Undervisningsinspektørstillingen finansieres innen skolens budsjetttramme.
-

Formannskapets behandling 13.02.2013:

Ordfører orienterte om administrasjonsutvalgets behandling og innstilling 13.02.2013.

Votering: Administrasjonsutvalgets innstilling ble enstemmig tiltrådt.

Formannskapets innstilling 13.02.2013:

Se øverst i dokumentet.

Administrasjonsutvalgets behandling 13.02.2013:

Votering: (8 stemmer)

Rådmannens innstilling ble enstemmig tiltrådt.

Administrasjonsutvalgets innstilling 13.02.2013:

Tilsvare formannskapets innstilling.

Rådmannens innstilling:

Tilsvare formannskapets innstilling.

Tidligere politisk behandling: Ingen

Avgjørelsesmyndighet:

Kommunestyret

Behandlingsrekkefølge:

Administrasjonsutvalget

Formannskapet

Kommunestyret

Vedlegg som følger saken:

[Stillingsbeskrivelse](#)

Vedlegg som ligger i saksmappen i tillegg:

Ingen

Utskrift av saken sendes til:

Oppvekst- og kultursjef

Rektor ved Solberg skole

Utdanningsforbundet - Ås

SAKSUTREDNING:

Fakta i saken:

Alle skoler over en viss størrelse har en ledelsesressurs som medfører at det i tillegg til rektor også er tilsatt en eller flere inspektører. Ledelsesressursen beregnes i forhold til elevtallet og undervisningstimetallet på skolen. I Ås kommune er det i dag opprettet inspektørstillinger på alle skolene unntatt Brønnerud, Kroer og Solberg. De største skolene har flere inspektører.

Solberg skole har hatt et noenlunde stabilt elevtall gjennom flere år. De siste årene har elevtallet hatt en liten økning. Når det nå er åpnet for nybygging av boliger, i første omgang ved Grenseveien, ventes det at elevtallet vil fortsette å stige. I tillegg er undervisningstimetallet økende, gitt gjennom flere timer fra departementet og et større antall timer til spesialundervisning.

Med dette elevtallet/undervisningstallet bør Solberg skole ha en ledelsesressurs rundt 130 %. I tillegg til rektor vil det da ved Solberg skole kunne være en inspektør hvor arbeidstiden fordeles med ca. 30% til administrasjon/ledelse og ca 70 % til undervisning.. Dette er ingen absolutt prosent. Ledelsesressursen vil kunne variere fra ett år til et annet avhengig av forholdene ved skolen.

Vurdering av behov for en inspektørstilling:

”Skoleledelsen og rektors posisjon og rolle er helt sentral for å håndtere utfordringene i skolen. Rektors bruk av egen tid utfordres kontinuerlig, ikke bare med forventninger «utenfra», men også gjennom krav til dokumentasjon og administrasjon – som ofte får (eller tar) tid før rektor finner tid til pedagogisk ledelse.”

Stortingsmelding 19 (2009–2010): Tid til læring

Oppvekst- og kultursjefen har vurdert at ledelsen ved Solberg skole bør styrkes ved at det opprettes en undervisningsinspektørstilling ved skolen. I tillegg til krav om høgskoleutdanning og praksis fra skoleverket, bør inspektøren også ha relevant tilleggsutdanning i ledelse og/eller skoleutvikling.

Den administrative omorganiseringen som ble gjennomført i Ås kommune i 2003, medførte en økning av ledelsesoppgaver med tilhørende ansvar for rektorene i Ås skolene. De siste 10 årene har ansvaret for elevresultater økt, iverksetting av nye reformer og nye tilnærminger til læring har bidratt til at rektorjobben nå er mer krevende og komplisert enn tidligere. På den bakgrunn er det viktig å sørge for tilstrekkelig ledelsesressurs ved skolen.

Det er politisk vedtatt og startet planlegging av totalrenovering og utbygging av Solberg skole. En utbygging vil medføre flere nye arbeidsoppgaver til rektor. Dette vil være tidkrevende oppgaver med økende møtevirksomhet og saksforberedelser. Det vil være en kvalitetssikring av Solberg skoles ambisjoner om en skole med gode læringsresultater, hvis det er en inspektør å dele det daglige arbeidet med. Arbeidsoppgavene og ansvarsområdene avtales på skolen utfra hva som er hensiktsmessig i den daglige skolehverdagen. Personalarbeid, utviklingsarbeid, skolens organisering og oppfølging av elevenes læring, er oppgaver som til vanlig inngår i en undervisningsinspektørs arbeid.

Stilling som undervisningsinspektør er ofte rekrutteringsstilling for å kunne søke seg til rektorstillinger. I løpet av de neste 2 – 7 årene har 8 av 10 rektorer i Ås kommune fylt 67 år.

Saken er drøftet med den lokale tillitsvalgte for Utdanningsforbundet.

Vurdering av eventuelle økonomiske konsekvenser:

Inspektørstillingen finansieres innen skolens egen budsjettamme.

Konklusjon med begrunnelse:

Med bakgrunn i denne vurderingen, opprettes det med virkning fra 01.08.2013 en stillingshjemmel som undervisningsinspektør ved Solberg skole. Stillingen bør besettes av en person med høgskoleutdanning, praksis fra skoleverket og relevant tilleggsutdanning i ledelse og/eller skoleutvikling.

Kan vedtaket påklages?

Nei

Ikrafttredelse av vedtaket:

01.08. 2013



STILLINGSBESKRIVELSE – Undervisningsinspektør (Opplæringslova § 9-1)

Navn:		Etat:	Oppvekst og kulturetaten
Skole:			

1. STILLINGENS ORGANISASJONSMESSIGE Plassering

- Undervisningsinspektøren tilsettes av rektor.
- Undervisningsinspektøren er underordnet rektor.
- Undervisningsinspektøren er overordnet personalet på skolen, i følge delegert myndighet fra rektor.

2. STILLINGENS FORMÅL

- Undervisningsinspektøren skal gjennom pedagogisk og administrativ ledelse bidra til å utvikle en skole der målet er å gi elevene kunnskaper og utvikle faglige og sosiale ferdigheter.

3. ANSVARS- OG ARBEIDSOmråDER

Undervisningsinspektøren

- utgjør sammen med rektor og SFO-leder den pedagogiske og administrative ledelsen for skolen, med ansvar for å lede skolen i samsvar med lovverk, forskrifter, politiske vedtak,, kommunale retningslinjer, tjenestebeskrivelser, mål og rammer..
- har ansvar for å skape et godt læringsmiljø på skolen, legge forholdene til rette for pedagogisk utviklingsarbeid og fremme trivsel mellom alle som er knyttet til skolen.
- bidrar til måloppnåelse innen skolens ansvarsområder samt kvalitetsutvikling og effektivisering av skolens tjenester
- bidrar til god økonomistyring og forvaltning av skolens budsjettmidler.
- bidrar til at arbeidsgiveransvaret for skolens medarbeidere blir utøvd i henhold til kommunens arbeidsgiverpolitiske plattform og lederprinsipper og vedtatte retningslinjer innen området.
- har sammen med rektor ansvaret for at skolen har en timeplan som fungerer i forhold til skolens samlede mål.
- deltar i rektors sted på møter knyttet til spesialundervisning og andre elevsaker.
- utfører andre oppgaver etter pålegg eller avtale med rektor.
- plikter å holde seg oppdatert mht vedtatte sentrale og kommunale styringsdokumenter og rundskriv, samt aktuell faglitteratur.
- plikter å delta i lederopplæringstiltak, kurs og informasjonsopplegg etter pålegg av rektor
- møter i kommunale råd, utvalg og ledermøter etter avtale med rektor.

4. MYNDIGHET

- I rektors fravær er undervisningsinspektøren den pedagogiske og administrative leder av den enkelte skole, og har myndighet til å lede skolen i henhold til de fullmakter som er delegert av rektor, og i samsvar med regel- og avtaleverket, forskrifter, instruksjoner og kommunale vedtak.

5. ANDRE KRAV TIL STILLINGSINNEHAVEREN

Undervisningsinspektøren

- er serviceorientert, og bidrar til rask og effektiv behandling av skolens er en faglig ressurs i opplæringsaker .
- er en god samarbeidspartner.

Dato:	Administrert av:	Dato:	Godkjent av:	Lagret:	Side
		24.1.13	Ellen Benestad		Side 1 av 2



STILLINGSBESKRIVELSE – Undervisningsinspektør
 (Opplæringslova § 9-1)

6. DISTRIBUSJON OG ARKIVERING

- Denne stillingsbeskrivelse er arkivert i stillinginnehaberens personalmappe
- Kopi er distribuert til: - stillingsinnehaber

Dato: _____

Underskrift undervisningsinspektør _____

<i>Dato:</i>	<i>Administrert av:</i>	<i>Dato:</i>	<i>Godkjent av:</i>	<i>Lagret:</i>	<i>Side</i>
		24.1.13	Ellen Benestad		Side 2 av 2

K-sak 12/13
VALG TIL VERV I ÅS ELDRERÅD

[Gå til sakliste](#)

[<< Forrige sak](#)

[Neste sak >>](#)

Saksbehandler: Vibeke Berggård

Arkivnr: 033

Saksnr.: 13/12

Utvalg

Utv.nr.

Møtedato

Formannskapet

12/13

13.02.2013

Kommunestyret

12/13

27.02.2013

Formannskapets innstilling 13.02.2013:

For resten av perioden 2011 – 2015 i Ås eldreråd velges

- Egil Ekberg som medlem og
- Hans Kjensli som personlig varamedlem.

Formannskapets behandling 13.02.2013:

Votering: Ordførers innstilling ble enstemmig tiltrådt.

Formannskapets innstilling 13.02.2013:

Se øverst i dokumentet.

Ordførers innstilling:

Tilsvare formannskapets innstilling.

Tidligere politisk behandling:

K-sak 71/11, 23.11.2011: «Valg til diverse utvalg perioden 2011 – 2013.»

<http://www.as.kommune.no/saksdokumenter-2-halvaar-2011.4948811-99329.html#p30>

Avgjørelsesmyndighet:

Kommunestyret

Behandlingsrekkefølge:

Formannskap

Kommunestyre

Vedlegg som følger saken:

Ingen

Vedlegg som ligger i saksmappen i tillegg:

Brev av 04.10.2011 med oppfordring om forslag på kandidater til eldrerådet, med innkomne forslag, jf. 11/3129-2.

Lenke til Ås kommunes reglementer:

<http://www.as.kommune.no/as-kommunes-reglementer.4763369-125480.html>

Utskrift av saken sendes til:

Valgte personer

Ås eldreråd

Politisk sekretariat for oppdatering av SRU

SAKSUTREDNING:**Fakta i saken:**

Edvard Olsen døde 15. desember 2012. Han var medlem i Ås eldreråd.

Suppleringsvalg til eldrerådet

Ås kommunes reglementer fastsetter følgende om valg av eldreråd, jf. pkt. 10.2.1.8:
 Eldrerådet skal ha 7 medlemmer med personlige varamedlemmer som velges av kommunestyret. Flertallet av rådsmedlemmene skal være alderspensjonister. Pensjonistforeninger har rett til å foreslå medlemmer. Kroer, Nordby og resten av Ås bør være representert i eldrerådet i samsvar med antall eldre i ulike deler av kommunen.
 Rådet velger selv leder og nestleder blant pensjonistene.

Ås eldreråd har følgende sammensetning:

Medlemmer		Personlig varamedlemmer	
Ina Rangønes Libak	A	Grazyna Englund	A
Arne Ellingsberg	Sp	Inger Sandfeld	SV
Espen Fjeld	H	Egil Ørbeck	H
Inger Ekern, nestleder		Nils Kolstad	
Reidun Hilmersen		Inger Bruun	
		Egil Ekberg	
Georg Distad, leder		Lorentz Chr. Colberg	

I kommunestyrets vedtak 23.11.2011 om valg av eldreråd står følgende:

3 politiske representanter med personlig vara (velges blant kommunestyrets medlemmer/vara), 4 pensjonister med personlig vara

1. Libak, Ina Rangønes (A) – Englund, Grazyna (A)
2. Ellingsberg, Arne (SP) – Sandfeld, Inger (SV)
3. Fjeld, Espen (H) – Ørbeck, Egil (H)
4. Ekern, Inger – Kolstad, Nils
5. Hilmersen, Reidun (Ås sentrum) – Bruun, Inger
6. Olsen, Edvard (Nordby) – Ekberg, Egil
7. Distad, Georg (Kroer) – Colberg, Lorentz Chr.

I følge kommuneloven § 16 nr. 3 skal det velges nytt medlem, selv om det er valgt varamedlem, dersom et medlem av et annet folkevalgt organ enn kommunestyre trer endelig ut. Organet skal suppleres fra den samme gruppe som den uttredende tilhørte. Viser det seg at denne fremgangsmåten fører til at et kjønn vil bli representert med mindre enn 40 prosent av medlemmene i organet, skal det så langt det er mulig velges nytt medlem fra det underrepresenterte kjønn.

Vurdering av saken:

Det må velges nytt medlem av eldrerådet. Vedkommende må fortrinnsvis være en alderspensjonist fra Nordby.

Før valget i 2011 ble det sendt brev til Ås Pensjonistforening, seniorsentrene m.fl. med oppfordring om å foreslå kandidater. I samråd med Nordby Eldresenter foreslo Bjørg Texmo i e-post 17.10.2011 Hans Kjensli. Det kom ikke inn forslag på flere kandidater fra Nordby.

Ordfører tilrår at Egil Ekberg rykker opp som medlem og at Hans Kjensli velges som nytt varamedlem.

Kan vedtaket påklages?

Nei

Ikrafttredelse av vedtaket:

Umiddelbart.

K-sak 13/13
KONTROLLUTVALGETS ÅRSRAPPORT 2012

[Gå til sakliste](#)

[<< Forrige sak](#)

Saksbehandler: Jeanette Karlsen	Arkivnr: 033 &14	Saksnr.: 10/652
Utvalg	Utv.nr.	Møtedato
Kommunestyret	13/10	03.03.2010
Kommunestyret	23/11	09.03.2011
Kommunestyret	14/12	28.03.2012
Kommunestyret	13/13	27.02.2013

Kontrollutvalgets innstilling 29.01.2013:

Kommunestyret tar kontrollutvalgets årsrapport 2012 til orientering.

Avgjørelsesmyndighet:

Kommunestyret

Behandlingsrekkefølge:

Kontrollutvalget

Kommunestyret

Vedlegg som følger saken:

[Brev av 01.02.2013 fra FIKS, oversendelse av sak fra kontrollutvalget til kommunestyre, KU-sak 3/13 med særutskrift, saksutredning og vedlegg.](#)

Vedlegg som ligger i saksmappen i tillegg:

Tidligere behandlinger av kontrollutvalgets årsrapporter

Utskrift av saken sendes til:

Kontrollutvalget v/FIKS

Fakta i saken:

FIKS har i brev av 01.02.2013 oversendt sak fra kontrollutvalget til kommunestyre, jf. vedlegg.

Kontrollutvalget innstiller direkte til kommunestyret.

MOTTATT

11 FEB 2013

KONTROLLUTVALGET I ÅS KOMMUNE

Kommunestyret i Ås
Ås kommune
HER

Ås, den 1. februar 2013
Jnr 18/13 Arkiv 417

SAK FRA KONTROLLUTVALGET TIL KOMMUNESTYRET

Vedlagt oversendes særutskrift av følgende sak fra kontrollutvalget:

KU-sak 3/13
KONTROLLUTVALGETS ÅRSRAPPORT 2012

Med vennlig hilsen



Jan T. Løkken
sekretær

Kopi: Rådmannen

Sekretariat: Follo interkommunale kontrollutvalgssekretariat

Postadresse

Postboks 195, 1431 Ås

Besøksadresse

Rådhusplassen 29

Telefon (m)

959 39 656

E-post

FIKS@as.kommune.no

Internett:

www.follofiks.no



KONTROLLUTVALGET I ÅS KOMMUNE
SÆRUTSKRIFT

fra kontrollutvalgets møte den 29. januar 2013:

KU-sak 3/13
KONTROLLUTVALGETS ÅRSRAPPORT 2012

Sekretariatets Innstilling:

Kontrollutvalgets årsrapport for 2012 vedtas.

Årsrapporten for 2012 oversendes kommunestyret med følgende forslag til vedtak:

Kommunestyret tar kontrollutvalgets årsrapport for 2012 til orientering.

Kontrollutvalgets behandling 29.01.2013:

Det var enighet om at møtende varamedlem, Marit Hauken, underskriver årsrapporten sammen med resten av utvalget.

Votering:

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.


Kontrollutvalgets vedtak 29.01.2013:

Kontrollutvalgets årsrapport for 2012 vedtas.

Årsrapporten for 2012 oversendes kommunestyret med følgende forslag til vedtak:

Kommunestyret tar kontrollutvalgets årsrapport for 2012 til orientering.

Ås, den 11. februar 2013


Jan T. Løkken
Sekretær

Sekretariat: Follo interkommunale kontrollutvalgssekretariat
Postadresse Postboks 195, 1431 Ås
Besøksadresse Rådhusplassen 29
Telefon 64 96 20 58 (m)959 39 656
E-post FIKS@as.kommune.no
Internett: www.follofiks.no



KONTROLLUTVALGET I ÅS KOMMUNE
ÅRSRAPPORT 2012



1. KONTROLLUTVALGETS OPPGAVER

1.1 Kommuneloven § 77

Bestemmelsen om at kommunen skal ha kontrollutvalg er tatt inn i kommuneloven av 25. september 1992 nr. 107 i § 77 om Kontrollutvalget. Kommunal- og regionaldepartementet har med hjemmel i kommunelovens § 77 nr. 11 vedtatt forskrifter om kontrollutvalg som trådte i kraft fra 1. juli 2004, jf. rundskriv H-15/04.

For at kommunestyret skal være orientert om kontrollutvalgets arbeid blir det hvert år utarbeidet en årsrapport som framlegges for kommunestyret. Rapporten tar for seg de oppgaver kontrollutvalget er pålagt i henhold til forskriften og hvordan utvalget har løst sine oppgaver.

1.2 Kontrollutvalgsforskriftens bestemmelser om utvalgets oppgaver

I forskriftens § 4, 1. ledd, er kontrollutvalgets ansvar og oppgaver definert:

"Kontrollutvalget skal føre det løpende tilsyn og kontroll med den kommunale eller fylkeskommunale forvaltningen på vegne av kommunestyret eller fylkestinget, herunder påse at kommunen eller fylkeskommunen har en forsvarlig revisjonsordning."

Forskriftens § 5, 1. ledd, om kontrollutvalg sikrer at utvalget kan innhente alle nødvendige opplysninger:

"Kontrollutvalget kan hos kommunen eller fylkeskommunen, uten hinder av taushetsplikt, kreve enhver opplysning, redegjørelse eller ethvert dokument og foreta de undersøkelser som det finner nødvendig for å gjennomføre oppgavene. For kontrollutvalgets medlemmer og dets sekretariat gjelder forvaltningslovens alminnelige bestemmelser om taushetsplikt, jf. forvaltningsloven § 13 mv."

Utvalgets viktigste oppgaver er:

- Kontrollutvalget skal påse at kommunens eller fylkeskommunens årsregnskap og kommunale eller fylkeskommunale foretaks årsregnskap blir revidert på en betryggende måte, herunder holde seg løpende orientert om revisjonsarbeidet og påse at dette foregår i samsvar med de bestemmelser som følger av lov og forskrift, god kommunal revisjonsskikk og kontrollutvalgets instruks, eller avtaler med revisor, jf. § 6. *Regnskapsrevisjon*
- Kontrollutvalget skal påse at kommunens eller fylkeskommunens virksomhet årlig blir gjenstand for forvaltningsrevisjon i samsvar med bestemmelsene i dette kapittel, jf. § 9, 1. ledd. *Forvaltningsrevisjon*
- Kontrollutvalget skal påse at det føres kontroll med forvaltningen av kommunens eller fylkeskommunens interesser i selskaper m.m, jf. § 13. *Selskapskontroll*
- Kommunestyret eller fylkestinget avgjør selv om kommunen eller fylkeskommunen skal ansette egne revisorer, delta i interkommunalt samarbeid om revisjon eller inngå

avtale med annen revisor. Vedtaket treffes etter innstilling fra kontrollutvalget, jf. § 16, 1.ledd. *Valg av revisjonsordning. Valg av revisor*

2. KONTROLLUTVALGET I ÅS KOMMUNE I 2012

Kontrollutvalget har fem medlemmer med personlige varamedlemmer, og har i 2012 bestått av:

Medlemmer:	Varamedlemmer:
Håkon L. Henriksen (leder) (H)	Reidun Aalerud (H)
Einride Berg (nestleder) (A)	Oddvar Kolstad (A)
Tone Holm Dagsvold (A)	Bjørn Ole Alm(A)
Olav Aardalsbakke (KrF)	Arve Skutlaberg (KrF)
Trine Hvoslef-Eide(V)	Marit Hauken (A)

Varamedlemmene Oddvar Kolstad(A), Marit Hauken (A), Bjørn Ole Alm (A) og Arve Skutlaberg (KrF)deltok, etter forfall fra faste medlemmer, i ett eller flere møter.

Kontrollutvalget har i 2012 hatt åtte møter og behandlet 45 saker.

Håkon L. Henriksen og Einride Berg deltok på NKRFs landskonferanse for kontrollutvalg i 1. og 2. februar. Ett medlem og tre varamedlemmer deltok i Faglig forum for kontrollutvalgene i Follo den 11. oktober.

Kontrollutvalget vedtok den 9. oktober å melde seg inn i Forum for kontroll og tilsyn (FKT) fra 2013.

Utvalget har vedtatt en handlingsplan for sitt arbeid som skal fornyes årlig sist gang i møtet den 12. juni. I tillegg har utvalget en aktivitetsplan som rulleres mellom hvert møte og som gir oversikt over pågående saker og er et årshjul for utvalgets arbeid.

Offentlighetsloven og særlover regulerer borgernes rett til innsyn i forvaltningens dokumenter og disse skal være offentlige så langt det ikke er gjort unntak i lov eller i medhold av lov. Blant annet er dokumenter som kontrollutvalget mottar fra revisjonen åpne for offentlig innsyn, dersom de ikke er undergitt taushetsplikt som følge av andre bestemmelser. FIKS har ansvaret for journalføringen av post til og fra kontrollutvalget og for utvalgets arkiv.

Stortinget vedtok 11. desember 2012 å oppheve Kommunelovens hovedregel om at kontrollutvalgets møter skal holdes for lukkede dører, jf. § 80, nr. 8. Reglene for lukking av kontrollutvalgsmøter blir etter dette de samme som for kommunens øvrige folkevalgte organer, jf. KL § 31. I medhold av en unntaksregel har kontrollutvalget fra 1. november 2011 holdt sine møter for åpne dører.

Kontrollutvalgets møter kunngjøres på kommunens nettsider og der legges også ut sakspapirer og protokoller fra møtene. I tillegg kan disse dokumentene etterses på Servicetorget i kommunen og i Ås bibliotek, Forvaltningsrevisjonsrapporter som er behandlet av utvalget publiseres på FIKS' Internetsider.

3. SEKRETÆRORDNING

I Kontrollutvalgsforskriftens § 20 om Sekretariat heter det at Kommunestyret skal sørge for at kontrollutvalget har tilfredsstillende sekretariatsbistand. Sekretariatsfunksjonen kan verken legges til kommunens administrasjon eller til den som utfører revisjonsoppgaver for kommunen.

Forskriftens krav er ivarettatt ved at det er etablert et interkommunalt samarbeid om sekretariatet. Follo interkommunale kontrollutvalgssekretariat (FIKS) har alle syv Follo-kommuner som deltakere.

Sekretariatet har ansvaret for forberedelse og oppfølging av kontrollutvalgsmøtene. I tillegg har FIKS ansvaret for selskapskontrollen på vegne av deltakerkommunene.

Ås er vertskommune for sekretariatet. Samarbeidet er hjemlet i kommunelovens § 27. Lederne av kontrollutvalgene utgjør styret for FIKS og har ansvaret for driften av sekretariatet. Det enkelte kontrollutvalg fastsetter for øvrig sekretariatets arbeidsoppgaver.

Daglig leder Jan T. Løkken i FIKS har i 2012 vært sekretær for utvalget.

4. BUDSJETT FOR 2013

Kontrollutvalgsforskriften § 18 slår fast at det er kontrollutvalget som skal innstille om budsjett for kontroll og tilsyn i kommunen. Dette omfatter utgifter til revisjonen, FIKS og utvalgets egne utgifter. Utvalget avga innstilling overfor kommunestyret om budsjettet for revisjonen, sekretariatet og egne utgifter i møtet den 9. oktober. I budsjettet for revisjonen innstilte utvalget på å øke revisjonens budsjett for å muliggjøre en større satsing på forvaltningsrevisjon. Kommunestyret vedtok seinere budsjettet på dette området som foreslått av kontrollutvalget.

5. UTVALGETS ARBEIDSOPPGAVER I 2011

5.1 Tilsyn med revisjonen

Kontrollutvalget skal i henhold til kontrollutvalgsforskriften § 4 påse at kommunen har en forsvarlig revisjonsordning og blant annet påse at kommunens regnskaper blir revidert på en betryggende måte, jf. § 6 i forskriften.

Follo distriktsrevisjon (FDR) er kommunens revisor og utfører regnskapsrevisjonen og forvaltningsrevisjonen. FDR er etablert ved avtale om felles revisjonsordning mellom kommunene Enebakk, Frogn, Nesodden, Oppegård, Ski og Ås. Hjemmelen for interkommunal revisjonsordning er i kommunelovens § 78 og FDR er opprettet som et § 27-selskap i kommuneloven. FDR har ti faglige stillinger: revisjonssjef, seks regnskapsrevisorer og tre forvaltningsrevisorer. FDRs inntekter baserer seg i hovedsak på refusjoner fra kommunene. Selskapets budsjett baserer seg på selvkost-prinsippet.

Kontrollutvalget drøftet den 13. desember 2011, jf. sak 26/11, hvordan påse-ansvaret overfor revisor utøves på de ulike områdene. Utvalget mente revisjonens informasjon gir et tilfredsstillende grunnlag for å utøve påse-ansvaret.

Revisor har deltatt i alle møtene i utvalget og rapportert fortløpende om sitt arbeid. I tillegg framlegger revisjonen blant annet en hel- og en halvårsrapport for utvalget. I tråd med revisjonsforskriftens krav avga oppdragsansvarlig revisor, revisjonssjef Steinar Neby, i brev av 17. september 2012 en skriftlig egenvurdering om uavhengighet og en erklæring vedr. krav til utdanning og praksis ogandel. Kontrollutvalget tok disse til orientering, jf. sak 30/12.

5.2 Regnskapssaker

Som kontrollorgan på vegne av kommunestyret skal kontrollutvalget behandle kommunens regnskaper og sammen med revisjonsberetning og andre tilhørende dokumenter og avgi uttalelse til kommunestyret. Kontrollutvalgets uttalelse til kommunestyret oversendes formannskapet og følger saken videre til behandling i kommunestyret.

Kommunens årsregnskap og årsberetning for 2011 ble behandlet av utvalget den 8. mai, jf. sak 13/12, ble anbefalt godkjent i kontrollutvalgets uttalelse til kommunestyret:

Grunnlaget for behandlingen har vært det avlagte årsregnskapet, revisjonsberetningen fra revisor datert 23. april 2012 og rådmannens årsmelding.

Kontrollutvalget viser til at revisor har en presisering om at kommunens tilbakeføring av pensjonspremieavviket i samme regnskapsår som det er oppstått, ikke er i samsvar med årsregnskapsforskriften.

Ut over overnevnte har kontrollutvalget ikke merknader til Ås kommunes årsregnskap for 2011.

Kontrollutvalget anbefaler at kommunestyret godkjenner det framlagte regnskapet for Ås kommune for 2011.

Kommunestyret godkjente regnskapet i sitt møte den 23. mai.

Kontrollutvalget er pliktig til å påse at skriftlige påpekninger fra revisor blir fulgt opp, jf. kontrollutvalgsforskriften § 8. Bestemmelsen om revisors plikt på dette området finnes i Revisjonsforskriften for kommuner § 4. Revisjonens revisjonsbrev pr. 31.12.11 (Revisjonsbrev nr. 2) datert 17. august 2012 til rådmannen inneholdt noen anbefalinger til kommunens årsregnskap og regnskapsavslutningen. Rådmannens svar ble behandlet i møtet den 9. oktober, jf. sak 31/12. Revisor ga uttrykk for at han aksepterte kommunens svar og på dette grunnlaget ble saken tatt til orientering.

5.3 Forvaltningsrevisjon

I henhold til kontrollutvalgsforskriftens § 4 skal kontrollutvalget, på vegne av kommunestyret, stå for et løpende tilsyn med forvaltningen i kommunen. Med forvaltningen menes hele administrasjonen og alle virksomheter i kommunen og alle

råd og utvalg med unntak av kommunestyret selv. Utvalget rapporterer direkte til kommunestyret.

Forvaltningsrevisjon spiller en viktig rolle i dette tilsynet og har i hovedsak blitt ivare tatt ved at revisjonen gjennomfører prosjekter etter oppdrag fra kontrollutvalget. Kontrollutvalget har bygd sitt arbeid på kommunestyrets vedtak om en plan for forvaltningsrevisjon for perioden 2009 – 2011. Follo distriktsrevisjon har hatt ansvaret for forvaltningsrevisjonen i kommunen i 2012. For å få mer forvaltningsrevisjon vedtok deltakerkommunene å øke tilskuddet til FDR fra 2012.

Distriktsrevisjonen la fram følgende forvaltningsrevisjonsrapport i 2012:

- **Rapporten om informasjonssikkerhet og IT-drift i As kommune** ble behandlet i utvalgets møte den 11. desember. Jf. kontrollutvalgets vedtak om prosjektplan i møtet den 8. mai. Rapporten viste blant annet at kommunen har utarbeidet sikkerhetsmål og sikkerhetsstrategi og etablert et avvikssystem for dette området. Revisjonen anbefalte blant annet at en fullverdig sikkerhetsrevisjon bør gjennomføres årlig og en beredskapsplan for IT-avdelingen bør utarbeides. Rollen som sikkerhetsansvarlig og IT-sjef bør skilles. Kontrollutvalget oversendte rapporten til kommunestyret med innstilling om at kommunestyret slutter seg til anbefalingene og at rådmannen bør følge opp rapportens anbefalinger og melde tilbake til kontrollutvalget innen seks måneder. Kommunestyret vil trolig behandle rapporten tidlig i 2013.

Rådmannens oppfølging av anbefalinger i tidligere forvaltningsrevisjonsrapporter

I henhold til Kontrollutvalgsforskriften § 12 skal kontrollutvalget påse at kommunestyrets vedtak i tilknytning til behandlingen av rapporter om forvaltningsrevisjon blir fulgt opp og gi rapport om dette til kommunestyret. En oppfølging er viktig for bl.a. å lære av de forhold som rapportene peker på.

Rapporten om **byggesaksbehandlingen i As** ble behandlet av kommunestyret den 23. november 2011 og det ble vedtatt å be rådmannen følge opp revisjonens anbefalinger og melde tilbake til kontrollutvalget innen mai 2012. Tilbakemeldingen ble behandlet i kontrollutvalgets møte den 6. november. Utvalget vedtok da å be om at rådmannens tilbakemelding forelegges hovedutvalget for teknikk og miljø og at utvalget blir orientert om dette utvalgets behandling før kontrollutvalget rapporterer til kommunestyret om oppfølgingen.

Overordnet analyse og plan for forvaltningsrevisjon 2013 – 2016

Det følger av kontrollutvalgsforskriften § 10 at kontrollutvalget minst en gang i valgperioden – og senest innen utgangen av året etter at kommunestyret er konstituert – skal utarbeide en plan for gjennomføring av forvaltningsrevisjon. Planen skal baseres på en overordnet analyse av kommunens virksomhet ut fra risiko- og vesentlighetsvurderinger, med sikte på å identifisere behovet for forvaltningsrevisjonsprosjekter på de ulike sektorer.

Arbeidet med **overordnet analyse** for forvaltningsrevisjon ble utført av Follo distriktsrevisjon og revisjonen la fram sin rapport for kontrollutvalget i møtet den 20.

mars. Utvalget drøftet også analysen i sitt møte den 8. mai. På grunnlag av de risikoområder som ble trukket fram i diskusjonen, utarbeidet sekretariatet et forslag til **Plan for forvaltningsrevisjon for 2013 – 2016** som ble behandlet av utvalget den 12. juni. Kommunestyret godkjente utvalgets forslag den 22. oktober.

«**Dokumentbehandling og arkiv**» og «**NAV-kommune**» ble vedtatt som tema for prosjekter for 2013 i utvalgets møte den 9. oktober.

5.4 Oppgaver ved selskapskontroll

Kontrollutvalget skal påse at det føres kontroll med forvaltningen av kommunens interesser i selskaper med mer (jfr. Kontrollutvalgskonferansen § 13). Dette innebærer en kontroll rettet mot selskapene i form av eierskapskontroll og/eller forvaltningsrevisjon. Selskapskontrollen omfatter interkommunal selskaper og heleide kommunale aksjeselskaper. Ås kommune har eierinteresser i til sammen syv selskap hvor det kan drives selskapskontroll: Follo Legevakt IKS, Follo Ren IKS, Follo krisesenter IKS og Follo Incestsenter IKS¹ og Nordre Follo Renseanlegg IKS, Søndre Follo Brannvesen IKS og Søndre Follo Renseanlegg IKS.

Det er FIKS som står for selskapskontrollen på vegne av kontrollutvalgene. Arbeidet de siste årene har basert seg på kommunestyrets vedtak om plan for selskapskontroll 2009 – 2012.

Sekretariatet forslag til ny **plan for selskapskontroll 2013 – 2016** ble behandlet av kontrollutvalget i møtet den 28. august. Planen ble endelig vedtatt av kommunestyret den 10. oktober. I vedtaket ble kontrollutvalget gitt i fullmakt å kunne foreta endringer i planperioden.

5.5 Andre kontrolloppgaver

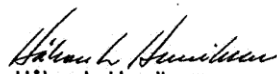
I tillegg til de kontrollformene som er beskrevet ovenfor, skal kontrollutvalget gjennomføre et løpende tilsyn med forvaltningen på andre måter, jf. kontrollutvalgskonferansen § 4.

- Det ble avdekket problemer ved voksenopplæringsavdelingen i kommunen og kontrollutvalget holdt seg gjennom flere møter (20.3, 8.5, 12.6 28.9) orientert om kommunens opprydningsarbeid. På disse møtene redegjorde rådmannen om status for arbeidet. Utvalget innhentet også en uttalelse fra revisjonen som avdekket mangelfulle økonomirutiner ved avdelingen. Kontrollutvalget vedtok den 28. september en oppsummering av saken. Siden avvikene var terminerte eller under behandling, fant utvalget ikke behov for å gjennomføre en full forvaltningsrevisjon av forholdene ved voksenopplæringen.
- Kommunestyret vedtok den 12. september, etter forslag fra kontrollutvalget (jf. sak 20/12), at tertialrapportene forelegges kontrollutvalget som vurderer rapportene i et kontrollperspektiv og avgir uttalelse til kommunestyret.
- I møtet den 9. oktober behandlet kontrollutvalget rapporten for 2. tertial og pekte blant annet på at etterslepet på igangsettingen av vedtatte investeringer var uheldig. Utvalget savnet en status for omorganiseringen av voksenopplæringen i rapporten.

¹ Follo krisesenter IKS og Follo incestsenter IKS ble slått sammen til ett selskap i 2012.

- Kommunens kvalitetssikringssystem var temaet for rådmannens redegjørelse i møtet den 6. november.

As, den 29. januar 2013


Håkon L. Henriksen
leder


Einride Berg
nestleder


Tone Holm Dagsvold
medlem


Olav Aardalsbakke
medlem


Marit Hauken
varamedlem


Jan T. Løkken
sekretær