

ÅS KOMMUNE

MØTEINNKALLING

Formannskapet har møte i Ås kulturhus, Lille sal

13.03.2013 kl. 18.30

Møtet er åpent for publikum i alle saker med mindre saken er unntatt offentlighet eller møtet lukkes i henhold til lov.

Saksdokumentene ligger til offentlig gjennomsyn på rådmannskontoret. Innkallinger og protokoller legges til gjennomsyn på servicetorget og bibliotekene, og publiseres på www.as.kommune.no.

Saksliste:

F-sak 14/13	12/1401	
<u>PLANSTRATEGI 2012 - 2016</u>		Side 3
F-sak 15/13	10/2020	
<u>PARKERING I ÅS SENTRUM</u>		Side 6
F-sak 16/13	12/3080	
<u>OPPRETTELSE AV NY SEKRETÆRSTILLING - KULTURSKOLEN</u>		Side 11
F-sak 17/13	13/515	
<u>MANGEL PÅ SYKEHJEMSPLASSE I ÅS KOMMUNE 2013 - FORSLAG TIL TILTAK</u>		Side 19
F-sak 18/13	13/516	
<u>UTJEVNING AV AVTALEHJEMLER FOR PRIVATPRAKTISERENDE FYSIOTERAPEUTER I ÅS KOMMUNE I HHT. GJELDENDE REGELVERK</u>		Side 27
F-sak 19/13	13/600	
<u>GNR.107 BNR.1 - DEPONI NØSTVEDT GÅRD - FOLLOBANEN</u>		Side 30
F-sak 20/13	13/498	
<u>FLYTTING AV NORDBY BIBLIOTEKFILIAL TIL VINTERBROSENTERET</u>		Side 34
F-sak 21/13	13/470	
<u>SØKNAD OM FRITAK FRA KOMMUNALE VERV - MONICA LANGFELDT FJELD (H) - NYVALG - DELEGASJON</u>		Side 48
F-sak 22/13	13/486	
<u>SØKNAD OM PERMISJON FRA POLITISKE VERV 01.03.2013 -01.03.2014 MARIUS HOJEM BORGE (A)</u>		Side 53

Ås, 04.03.2013	Eventuelt forfall eller inhabilitet meldes på tlf. 64 96 20 04 eller e-post politisk.sekretariat@as.kommune.no v/Vibeke Berggård. (Det sendes personlig svar på mottak av e-post. Telefonbeskjed må gis dersom svar ikke er mottatt innen rimelig tid).
Johan Alnes Ordfører	Varamedlemmer møter etter nærmere avtale.

REFERATSAKER TIL FORMANNSKAPET 13.03.2013

Innkallinger og protokoller til [kommunale utvalg](#) er publisert på kommunens hjemmesider (www.as.kommune.no) og ligger til ettersyn på bibliotekene og servicetorget.

F-sak 14/13
PLANSTRATEGI 2012 - 2016

[Gå til sakliste](#)

[>>Neste sak](#)

Saksbehandler: Cornelia Solheim	Arkivnr: 140	Saksnr.: 12/1401
Utvalg	Utv.nr.	Møtedato
Formannskapet	48/12	06.06.2012
Kommunestyret	38/12	20.06.2012
Formannskapet	2/13	13.02.2013
Kommunestyret	7/13	27.02.2013
Formannskapet	14/13	13.03.2013

Rådmannens innstilling:

Kommunal planstrategi for Ås 2013-2016 vedtas i henhold til plan- og bygningslovens § 10-1 og legges til grunn for kommunens planarbeid i perioden.

Rådmann i Ås, 04.03.2013

Trine Christensen

Tidligere politisk behandling:

Formannskapet 06.06.2012
Kommunestyret 20.06.2012
Formannskapet 13.02.2013
Kommunestyret 27.02.2013

Avgjørelsesmyndighet:

Kommunestyret

Behandlingsrekkefølge:

Formannskapet 13.03.2013
Kommunestyret 03.04.2013

Vedlegg som følger saken separat:

Forslag til Kommunal planstrategi for Ås 2013-2016

Vedlegg som ligger i saksmappen i tillegg:

Disposisjon for planstrategi 2013-2016 for Ås kommune
Miljøverndepartementets veileder: «Kommunal planstrategi»

SAKSUTREDNING:**Fakta i saken:**

Kommunestyret fattet 27.02.2013 følgende vedtak:

«Forslag til kommunal planstrategi 2013-2016 for Ås gjøres offentlig i henhold til plan- og bygningslovens § 10-1 andre ledd, og legges frem for endelig vedtak i kommunestyret 3. april 2013.

Følgende endringer foretas i kommunal planstrategi 2013-2016:

- **Kap 3.2 Befolkningsutvikling**

Prosentatsene korrigeres slik at de blir matematisk korrekte.

- 18 % endres til 22 %
- 1,8 % endres til 2,0 %
- 2,9 % endres til 2,1 %

- **Kap 3.2 Boligtyper**

Avsnittet boligtyper gjennomgås og korrigeres. Tabellen kompletteres med antall mennesker som bor i de ulike boligtypene.

(Årsak: Avsnittet og tabell 3 kan ganske enkelt ikke være rett. Det finnes ikke 1430 boligblokker i Ås kommune. Det er mulig det finnes 1430 boenheter i boligblokker i Ås kommune, men det er i tilfelle noe helt annet.)

- **Kap 4.1.2 annet avsnitt endres til:**

I arealdelen i gjeldende kommuneplanen er det begrenset med nye boligarealer i Ås tettsted. Særlig med bakgrunn i prognosert vekst er det behov for å vurdere nye arealer for bolig og næring i Ås kommune.

- **Kap 4.1.2 tredje avsnitt endres til:**

I revidering av kommuneplanen hensyntas Regional plan for areal og transport i Oslo og Akershus, som skal vedtas i 2014.

- **I kap 4.2.2 tredje avsnitt endres første setning til:**

Kommunale detaljreguleringsplaner som skal utarbeides/ferdigstilles i perioden er blant annet reguleringsplan for Dyster Eldor søndre del, reguleringsplan for del av Langbakken/Aschjemskogen og endret reguleringsplan for et område mellom Brekkeveien og Østfoldbanen.

- **Kap 4.2.3 under Plan- og utviklingsavdelingen endres til:**

I St. meld. nr 16 Nasjonal transportplan 2010-2019 (NTP) er det et mål at sykkelandelen skal økes og ett av virkemidlene er at tettsteder med mer enn 5000 innbyggere utvikler et sammenhengende sykkelveinett.

Samferdselsdepartementet har satt som krav at plan for hovedsykkelveinettet i tettstedet skal være utarbeidet og politisk behandlet innen utgangen av 2013.

Hovedutvalg for teknikk og miljø har tatt initiativ til at det utarbeides en sykkelveiplan for Ås kommune. Denne utarbeides i samarbeid mellom Plan og utviklingsavdelingen og kommunalteknisk avdeling.

Hovedutvalg for teknikk og miljø har tatt initiativ til at det utarbeides en plan for salamanderbestanden i Ås kommune. Basert på denne kan det utarbeides en skjøtselsplan for dammer med stor salamander.

- **Vedlegg 1.**

Vedlegg 1 oppdateres slik at det reflekterer endringsvedtak.»

I etterkant av møtet ble de vedtatte endringene innarbeidet og «Forslag til Kommunal planstrategi for Ås 2013-2016» ble publisert på kommunens nettside 28.02.2013. (Endringene i kapittel 3.2 avviker noe fra kommunestyrets vedtak, da befolkningstall for 2012 er oppdatert til antall innbyggere pr 31.12.12. I dokumentet som lå til grunn for vedtaket var det tall fra 3. kvartal som forelå). Kravet i plan- og bygningslovens § 10-1 om minimum 30 dagers offentliggjøring frem til kommunestyrets behandling, er med dette tilfredsstilt.

Vurdering av saken:

Utarbeidelse av kommunal planstrategi for Ås 2013-2016 er gjennomført i tråd med lovverk og politiske føringer.

Konklusjon med begrunnelse:

Rådmannen anbefaler at forslag til kommunal planstrategi for Ås 2013-2016 vedtas.

Kan vedtaket påklages?

Nei.

Ikrafttredelse av vedtaket:

Umiddelbart.

F-sak 15/13
PARKERING I ÅS SENTRUM

[Gå til sakliste](#)

[<<Forrige sak](#)

[>>Neste sak](#)

Saksbehandler: Cornelia Solheim	Arkivnr: Q50	Saksnr.: 10/2020
Utvalg	Utv.nr.	Møtedato
Hovedutvalg for teknikk og miljø	1/13	17.01.2013
Formannskapet	7/13	13.02.2013
Formannskapet	15/13	13.03.2013

Hovedutvalg for teknikk og miljøes innstilling 17.01.2013:

Ås kommune søker Vegdirektoratet om å overta myndigheten fra politiet for å håndheve gjeldende skiltvedtak for parkering i Ås.

Administrasjonen bes om snarest å finne midlertidige parkeringsplasser i tilknytning til Ås sentrum.

Formannskapets behandling 13.02.2013:

Eldrerådets uttalelse til saken var sendt formannskapet på e-post, jf. [Eldrerådets protokoll 11.02.2013](#).

Gro Haug (H) fremmet følgende forslag til F-sak 6 og 7/13:

I sak 6 tillater vi at Nylundkvartalet frikjøpes med mer enn 1,9 millioner, som kommunen bruker til å opparbeide alternativ parkeringsplass for eksempel ved lagerbygget (ved tidligere Frank Express) eller ved Søråsjordet.

Arne Hillestad (FrP) fremmet utsettelsesforslag.

Votering:

FrP's utsettelsesforslag ble enstemmig vedtatt.
H's forslag følger saken.

Formannskapets vedtak 13.02.2013:

Saken utsettes.

Forslag som følger saken (H):

I sak 6 tillater vi at Nylundkvartalet frikjøpes med mer enn 1,9 millioner, som kommunen bruker til å opparbeide alternativ parkeringsplass for eksempel ved lagerbygget (ved tidligere Frank Express) eller ved Søråsjordet.

Hovedutvalg for teknikk og miljøes behandling 17.01.2013:

Høyre fremmet følgende tilleggsforslag:

Administrasjonen bes om snarest å finne midlertidige parkeringsplasser i tilknytning til Ås sentrum.

Votering:

Rådmannens innstilling med Høyres tillegg ble tiltrådt 7-2 (V, Sp) ved alternativ votering mot rådmannens innstilling.

Rådmannens innstilling 08.01.2013:

Ås kommune søker Vegdirektoratet om å overta myndigheten fra politiet for å håndheve gjeldende skiltvedtak for parkering i Ås.

Tidligere politisk behandling:

Formannskapet 07.11.2012

Avgjørelsesmyndighet:

Formannskapet

Behandlingsrekkefølge:

Hovedutvalg for teknikk og miljø 17.01.2013
Formannskapet 13.02.2013

Vedlegg som følger saken:

1. Skiltplan av 01.02.1993 (trykt separat i A3-format til HTM)
2. Utsnitt fra skiltvedtak av 04.08.1988

Vedlegg som ligger i saksmappen i tillegg:

Sakens øvrige dokumenter

Utskrift av saken sendes til:

Saksbehandlere
Rådmannen

SAKSUTREDNING:

Fakta i saken:

Det har i lang tid vært etterlyst parkeringsplasser for handlende og andre besøkende i Ås sentrum, både fra innbyggere og fra handelsstanden. Det siste året har situasjonen forverret seg betydelig og det er vanskelig å finne ledig parkering i sentrum på dagtid. Parkeringsplassene tas opp av togpendlere, beboere og ansatte på arbeidsplasser i sentrum til langtidsparkering. I konkurranse med storsentre svekker manglende parkering konkurransegrunnlaget for butikkene i Ås sentrum. På lengre sikt er det behov for å diskutere parkeringssystemet i sentrum som en helhet, der både plassering, reservering for ulike brukergrupper og antall plasser må avklares. På kort sikt er det mest kritisk å sørge for at en hardt presset handelsstand gis et best mulig grunnlag for å tiltrekke seg kunder.

På kommunale plasser i sentrum er det gjeldende skiltvedtak med noe ulike ordninger, se vedlegg til saken. Politiet har myndighet til å håndheve skiltvedtakene i dag, men har ikke ressurser til å utføre vakthold/bøtelegging. Kommunen kan søke Vegdirektoratet om å få overført myndigheten. Etter dagens regelverk må det da være kommunalt ansatte som utfører vakthold på plasser med offentlige skiltvedtak. Europark eller tilsvarende selskap har ikke adgang til å håndheve parkeringsrestriksjoner på offentlige plasser i henhold til dagens regelverk. I forslag til ny parkeringsforskrift legges det opp til en endring av dette, men det er usikkert når denne vedtas.

Vurdering og konklusjon:

Det er behov for å finne løsninger for parkeringssituasjonen i Ås sentrum. Det mest kritiske er å sikre et bedre grunnlag for butikkdrift. Den raskeste måten å skape ledige plasser for handlende på dagtid, er å begynne å håndheve dagens parkeringsvedtak med 2 timers begrensning på plassene som ligger sentralt ved butikker, som ved rådhuset/kulturhuset og Erik Johansen/Vinmonopolet. Inntrykket er at det er mangelen på parkering som skaper handelslekkasje og at to timer gratisparkering vil oppleves som en like god ordning som den som er ved storsentrene.

På lengre sikt må det jobbes frem et system som ivaretar alle brukergrupper. Dette arbeidet er startet opp, men rådmannen anbefaler at arbeidet ikke ferdigstilles før ny parkeringsforskrift er vedtatt og at det gjøres som en del av arbeidet med områderegulering av Ås sentrum. Som en del av dette arbeidet må det også være fokus på å øke andelen som går/sykler og reiser kollektivt.

Rådmannen foreslår at Ås kommune søker Vegdirektoratet om å overta myndigheten fra politiet, for å håndheve gjeldende skiltvedtak for parkering i Ås. Dagens skiltvedtak anbefales i all hovedsak videreført. Dersom disse på enkelte plasser er u hensiktsmessige, vil det bli søkt om endring.

Vurdering av ulike ordninger for håndheving vil bli utredet og lagt frem for politisk behandling. Med dagens regelverk vil skolering av egne ansatte og tilførsel av ressurser for vakthold være nødvendig. Flere kommuner praktiserer vakthold på offentlige plasser og rådmannen vil innhente erfaringer fra disse. Det bør arbeides med en plan for informasjon om at håndheving innføres, der dette bekjentgjøres i lokalaviser, på nett osv. Overgangsordninger som for eksempel advarsler og ikke bot den første tiden kan vurderes.

Økonomiske konsekvenser:

Når ulike ordninger for håndheving er utredet vil det bli fremmet en politisk sak der også kostnader fremkommer.

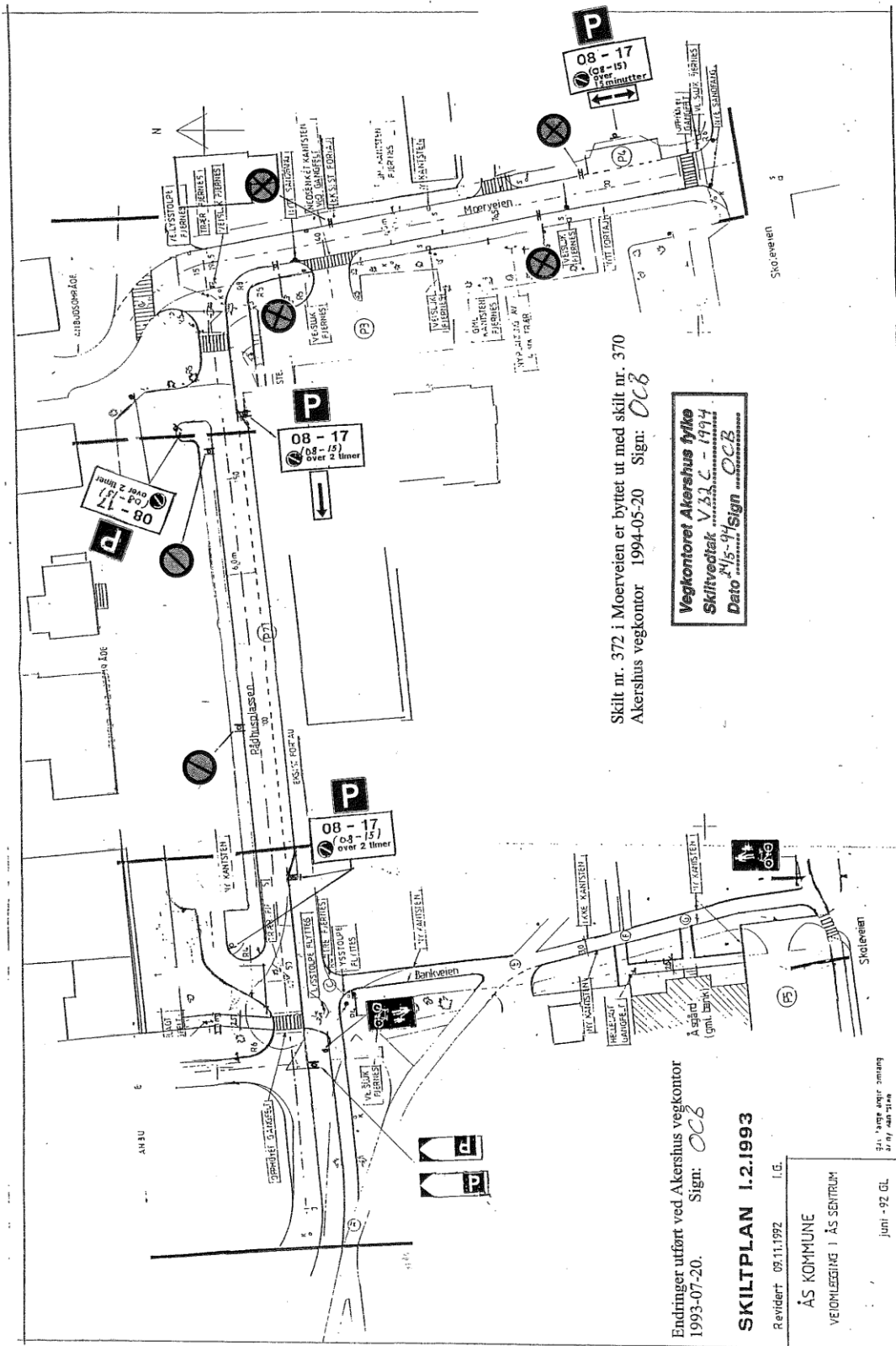
Kan vedtaket påklages?

Nei

Ikrafttredelse av vedtaket:

Umiddelbart

VEDLEGG 1 TIL HTM-SAK 1/13



Skilt nr. 372 i Moerveien er byttet ut med skilt nr. 370
 Akershus vegkontor 1994-05-20 Sign: OCB

Vegkontoret Akershus fylke
 Skiltvedtak V.31 C - 1994
 Dato 24.5.94 Sign OCB

Endringer utført ved Akershus vegkontor
 1993-07-20. Sign: OCB

SKILTPLAN 1.2.1993

Revidert: 09.11.1992 I.G.

ÅS KOMMUNE
 VEIKNØLLING I ÅS SENTRUM

24. farge og utforming
 24. juni 1992

juni - 92 GL

F-sak 16/13
OPPRETTELSE AV NY SEKRETÆRSTILLING - KULTURSKOLEN

[Gå til saksliste](#)

[<<Forrige sak](#)

[>>Neste sak](#)

Saksbehandler: Alexander Krohg Plur	Arkivnr: A30	Saksnr.: 12/3080
Utvalg	Utv.nr.	Møtedato
Administrasjonsutvalget	3/13	13.02.2013
Formannskapet	10/13	13.02.2013
Administrasjonsutvalget	4/13	13.03.2013
Formannskapet	16/13	13.03.2013
Kommunestyret		

Rådmannens innstilling 05.02.2013:

1. 60% konsulentstilling omgjøres til 60% avdelingslederstilling.
2. Det opprettes en 100% sekretærstilling fra 1.8.13.

Administrasjonsutvalgets behandling 13.02.2013:

Johan Alnes (A) fremmet følgende forslag:
Saken utsettes. Finansiering må dokumenteres.

Votering: (8 stemmer)

Ap's utsettelsesforslag ble enstemmig vedtatt.

Administrasjonsutvalgets vedtak 13.02.2013:

Saken utsettes. Finansiering må dokumenteres.

Formannskapetets behandling 13.02.2013:

Ordfører orienterte om administrasjonsutvalgets behandling og innstilling 13.02.2013.

Johan Alnes (A) fremmet følgende utsettelsesforslag:
Formannskapet avventer administrasjonsutvalgets behandling.

Votering: Ap's utsettelsesforslag ble enstemmig vedtatt.

Formannskapetets innstilling 13.02.2013:

Formannskapet avventer administrasjonsutvalgets behandling.

Rådmannens innstilling 05.02.2013: Se øverst i dokumentet.

Avgjørelsesmyndighet:

Kommunestyret

Behandlingsrekkefølge:

Administrasjonsutvalg

Formannskap

Kommunestyre

Vedlegg som følger saken:

Stillingsbeskrivelse for sekretærstilling

Stillingsbeskrivelse for avdelingslederstilling

Notat av 04.03.2013: Finansiering av ny sekretærstilling – Kulturskolen, jf. 12/3080-4.

Vedlegg som ligger i saksmappen i tillegg: Ingen

Utskrift av saken sendes til:

Rektor kulturskolen

Oppvekst- og kultursjef

Personalsjef

SAKSUTREDNING:

Fakta i saken:

Saken dreier seg om behovet for å omorganisere og styrke administrasjonen ved kulturskolen for å kunne håndtere –

- en omfattende virksomhet,
- den store utvidelsen av elevtilbudet de siste årene,
- kulturskolens funksjon som lokalt ressurscenter for skole og kultur,
- prosjektadministrasjon
- kommende nye oppgaver knyttet til den nye «kulturskoletimen» for 1.-4. klassinger

Både lederressurser og merkantile ressurser må styrkes for å kunne videreføre drift og utvikling fremover. Ledelsen og merkantilt ansatte er i dag overbelastet, samt at nye oppgaver nå kommer i tillegg.

Kulturskolen i Ås er med sine 43 år en av de eldste i landet, og har ligget i tet mht utvikling og undervisningstilbud. Dette gjelder ikke minst de senere årene hvor kulturskolens internasjonale satsning i 2010 ble plukket ut som ett av 12 «prosjekter av nasjonal interesse» av Utdanningsdirektoratet, og at Kulturskolen i Ås i 2012 ble utpekt som Fyrtårnkulturskole som eksempel for norske kulturskoler når det gjelder bredde, mangfold og kvalitet i undervisningstilbudet.

Kulturskolen i Ås har fulgt de nasjonale målsetningene om å utvikle kulturskolene som ressurscentre for skole og kultur; både gjennom et bredt basistilbud av høy kvalitet, og bl.a ved –

- et tett samarbeid med grunnskolene (Den kulturelle skolesekken, valgfag, kombinerte stillinger og prosjekter)

- undervisning og direksjon for det lokale fritidsmusikklivet (kor, korps orkestre)
- etablering av et flerkulturelt kultursenter i samarbeid med asylmottak, VO og fritidskultur som henter frem og videreutvikler det rike internasjonalt flerkulturelle samfunnet i Ås

Kulturskolen har de senere årene nær fordoblet antall elevplasser ved å etablere nye gruppetilbud som samtidig gir en gunstig inndekning av kostnader. I løpet av 3 år har kulturskolen fått ca 300 elever i dans og ca 50 elever i gitargrupper, og antall elevplasser i kulturskolen er i dag på nærmere 900. Kulturskolen har 34 ansatte i til sammen 16,4 årsverk. De administrative funksjonene er ikke styrket i takt med skolens utvikling.

I løpet av de siste 4 årene har Kulturskolen i Ås skaffet midler til gjennomføring av en rekke viktige utviklingsprosjekter (ca 11,4 millioner) som har styrket og utviklet virksomheten. Selv om ledelse av prosjektene har vært dekket av prosjektmidlene har gjennomføringen medført en øket belastning når det gjelder de merkantile tjenestene ut over selve prosjektledelsen. Den nye sekretærstillingen vil delvis bli finansiert med eksterne tilskuddsmidler for prosjekter i kulturskolen.

Fra skoleåret 2013/14 har regjeringen bevilget penger til en ekstra frivillig time til 1.-4. trinn i grunnskolen, kulturskoletimen, som kulturskolene skal levere. 15% av det bevilgede beløpet er beregnet til administrasjon. Dette utgjør for Ås kommune ca kr 60.000 på årsbasis og legges inn som en andel av finansieringen av den nye sekretærstillingen.

I tillegg til behovet for å styrke sekretærfunksjonen i kulturskolen er det også et behov for å styrke ledelsesressursen. Det er derfor ønskelig at konsulentstillingen omgjøres til avdelingslederstilling som også innehar stedfortrederfunksjonen.

Kulturskolens administrasjon består i dag av:

- Rektor (100%)
- Inspektør (60%)
- Konsulent (60%)

Vurdering av saken:

For å kunne håndtere den daglige driften av kulturskolen, administrasjon av nye oppgaver, prosjekter og videre utvikling er det ønskelig at kulturskolen har følgende administrative bemanning:

- Rektor (100%) – overordnet faglig, budsjettmessig og administrativt ansvar, ansvar for personell og utvikling av virksomheten.
- Avdelingsleder (60%) – delegert lederansvar for de administrative arbeidsoppgavene, markedsføring/synliggjøring og rektors stedfortreder.
- Inspektør (60%) – delegert lederansvar for faglige arbeidsoppgaver, faglig utvikling, vikarer og faglig oppfølging.
- Sekretær (100%) – ansvar for de merkantile arbeidsoppgavene inkludert elever, timeplaner, informasjon, bilagshåndtering, fakturering og daglig betjening av kontoret

Ved en slik organisering vil kulturskolen få en ledelsesressurs som er i samsvar med behovet, og en sekretærressurs som står i forhold til antall elever på skolen og økningen i arbeidsoppgaver.

Det anbefales at konsulentstillingen omgjøres til avdelingslederstilling. Vedkommende som i dag sitter i stillingen har høgskoleutdanning fra BI, ledererfaring, god kjennskap til kulturskolen og er interessert i stillingen.

Det er dermed et behov for å ansette en sekretær i 100% stilling.

Tillitsvalgt for Musikernes fellesforbund (MFO) er tatt med på råd vedrørende omorganisering til ny struktur i kulturskolens administrasjon og behovet for tilsetting av sekretær. Hun gir sin tilslutning til dette.

Vurdering av eventuelle økonomiske konsekvenser:

Økningen i utgiftene ved omgjøring fra konsulent til avdelingslederstilling dekkes innenfor eksisterende budsjett.

Det tilsettes en sekretær i 100% stilling fra 1.8.13. Inkludert sosiale utgifter etc beregnes dette til en kostnad på kr 448.000 per år, dvs. kr 187.000 for de 5 siste månedene av 2013. Dette dekkes på følgende måte:

- Midler til administrasjon av «kulturskoletimen» - Kr 60.000
- Dekning ved avsatte midler til administrasjon av ulike prosjekter – Kr 130.000.

Konklusjon med begrunnelse:

Kulturskolens ledelse- og sekretærfunksjon er ikke lenger tilstrekkelig sett i forhold til den økningen som har vært i tilbud og antall elever. Administrasjonen er for dårlig bemannet som følge av en stor økning av elevmassen, gjennomføring av utviklingsprosjekter, og nye driftsoppgaver fra 2013 (kulturskoletimen).

Som følge av dette er det et behov for å omgjøre konsulentstillingen til en lederstilling samt ansette en 100% sekretær fra 1.8.13. Utgiftene til dette vil dekkes innenfor kulturskolens budsjett i 2013. Stillingen må deretter innarbeides i etatens budsjetter.

Ikrafttredelse av vedtaket:

1.8.13

Vedlegg: Stillingsbeskrivelse for sekretærstilling



STILLINGSBESKRIVELSE - MERKANTIL

Navn:			
Skole:	Kulturskolen	Etat:	Oppvekst og kulturetaten

1. STILLINGENS ORGANISASJONSMESSIGE PLASSERING

- Sekretærens nærmeste overordnede er avdelingsleder som er underordnet rektor

2. STILLINGENS FORMÅL

- Sikre at alle som henvender seg til skolen får god hjelp og service.
- Bidra til god kvalitet på den merkantile siden ved skolens drift.
- Bidra til rask og korrekt ekspedisjon av saker som behandles på skolen og saker som oversendes andre samarbeidspartnere for videre behandling.

3. ANSVARS- OG ARBEIDSOMRÅDER

- Ekspedisjon og sentralbord
- Postbehandling og postfordeling
- Budsjettering, regnskapsførsel og budsjettkontroll
- Registrering av elever.
- Elevarkiv, elevmapper
- Ansvar for vedlikehold og ajourføring av skolens personalarkiv, registrering av arbeidstakere, skattekort, inn- og utmeldinger, lønnsplassing, endringer.

Øvrige ansvars- og arbeidsoppgaver

- Sette seg inn i og benytte de dataprogram som det forventes skal benyttes administrativt i skolen.
- Arbeidsoppgave som pålegges av avdelingsleder og rektor.
- Fraværsrapporter
- Administrasjon av instrumenter, utstyr og noter
- Vedlikehold og administrasjon av arkiv og register for noter, instrumenter og utstyr
- Prosjektsekretær
- Bestilling og oppfølging rekvisita
- Forefallende arbeid
- I forståelse med rektor har sekretæren har myndighet til å kontakte skoler og barnehager, kommunale støttefunksjoner og andre samarbeidspartnere.

4. ANDRE KRAV TIL STILLINGSINNEHAVEREN

- Sekretæren er en serviceinnstilt medarbeider.
- Rask, effektiv og nøyaktig i utførelsen av arbeidet.
- Et godt samarbeid med overordnede og kolleger.
- Sekretæren har gode evner til å tilpasse seg endrede behov, og mestrer stress og stort arbeidspress i perioder.
- Sekretæren er en faglig ressurs innen sine arbeidsfelter.
- Sekretæren er en god samarbeidspartner.

5. DISTRIBUSJON OG ARKIVERING

- Denne stillingsbeskrivelse er arkivert i stilling innehaверens personalmappe
- Kopi er distribuert til stillingsinnehaвер

Dato: _____ Underskrift lærer: _____

Dato:	Administrert av:	Dato:	Godkjent av:	Lagret:	Side
					Side 1 av 1

Vedlegg: Stillingsbeskrivelse for avdelingslederstilling

Standardmal godkjent i Adm.styrets sak 48/95

Ås kommune

STILLINGSBESKRIVELSE

Stillingsbetegnelse:	AVDELINGSLEDER	St.størrelse i %	60
Etat:	Oppvekst og kultur	St.kode:	6918
Avdeling:	Kulturskolen	Lønnsramme:	
St.hjemmelnr.		Lønnstrinn:	dir.p. 34

1. STILLINGENS ORGANISASJONSMESSIGE Plassering

- 1.1 Avdelingslederen er direkte underordnet rektor.
 1.2 . Avdelingslederen er overordnet merkantilt ansatte.
 1.3 . Avdelingslederen er rektors stedfortreder ved behov når slik avtale er inngått.

2. STILLINGENS FORMÅL

- 2.1.Hovedoppgave:
 Avdelingslederen har som hovedoppgave å bistå rektor i arbeidsoppgaver mht gjennomføring, og utvikling av, kulturskolens virksomhet.

3. ANSVARS- OG ARBEIDSOMRÅDER

- 3.1 Avdelingslederen er ansvarlig ovenfor rektor, og fyller funksjonen som administrativ nestleder og rektors stedfortreder etter avtale.
 3.2. Avdelingslederen løser sin hovedoppgave gjennom ivaretagelse av disse ansvarsfeltene:
- Ansvar for daglig drift av kontoret
 - Markedsføring
 - Informasjon
 - Web-sidene
 - Administrasjon
 - Vedlikehold
 - Utvikling
 - Lay-out
 - Administrasjonssystemet Unique
 - Elevregister
 - Opptak
 - Oppfølging
 - Administrasjonsprogrammer ellers
 - Opptak/saksbehandling
 - Bilagsbehandling, fakturering, lønnsbilag
 - Personal
 - Arkivering
 - Sykefravær
 - Praktisk oppfølging av ansatte

Dato:		Godkjent av:		Lagret: Revidert:
24.1.13			Ellen Benestad	

Standardmal godkjent i Adm.styrets sak 48/05

- Oppfølging av renhold
- Personalansvar for sekretær
- Henvendelser/telefon, post/e-post
- Brannvernleder
- Evt prosjektlederansvar

4. MYNDIGHET

- Myndighet fra sak til sak
- Delegert myndighet fra rektor etter avtale

5. KVALIFIKASJONER

5.1. Yrkesutdanning.

Utdanning på høgskole/universitetsnivå på relevant fagområde

5.2. Tilleggs kvalifikasjoner innenfor administrasjon og ledelse

6. ANDRE KRAV TIL STILLINGSINNEHAVEREN

- 6.1 Det forventes at stillingsinnehaveren er lojal ovenfor lov- og avtaleverk, samt kommunalt vedtatte bestemmelser gjeldende for Ås kommune. Videre forventes det at stillingsinnehaveren følger med på, og orienterer overordnede myndigheter og kolleger om den samfunnsmessige utviklingen innenfor det aktuelle ansvarsfeltet.

Henvendelse/uttalelse til overordnet kommunale myndighet, politikere og pressen, når det gjelder ukurante saker, klareres med rektor og evt oppvekst- og kultursjef på forhånd.

7. DISTRIBUSJON OG ARKIVERING

Stillingsbeskrivelsen gjelder i en prøveperiode og evalueres etter 6 måneder.

Denne stillingsbeskrivelse er arkivert i stillingsinnehaverens personalmappe.

- Kopi er distribuert til: stillingsinnehaver.

Dato: _____ Underskrift avdelingsleder: _____

Dato:		Godkjent av:		Lagret:
24.1.13			Ellen Benestad	Revidert:

NOTAT

Til Administrasjonsutvalg, formannskap og kommunestyre
Fra Rådmannen
Dato 04.03.2013
Saksbehandler Alexander Krohg Plur

FINANSIERING AV NY SEKRETÆRSTILLING - KULTURSKOLEN

Stillingen, utgift kr 448.000,- finansieres slik (helårseffekt):

1. Statlig overført administrasjonsressurs knyttet til gjennomføringen av nytt statlig tiltak: «Kulturskoletimen» - Kr 95.000,-
2. Lønnsmidler fra omdisponering av eget budsjett – Kr 200.000,-
3. Lønnsmidler for administrative funksjoner knyttet til gjennomføring av eksternt finansierte prosjekter – 153.000,-

Begrunnelse:

1. Regjeringen har innført en ny grunnskoletime, Kulturskoletimen, som fullfinansieres ved en økning av rammetilskuddet til kommunene. Det er i tillegg til vanlig sats lagt til 15 % til administrasjon av ordningen. Kulturskolen er ansvarlig for gjennomføring av tiltaket i Ås. Ordningen medfører administrativt merarbeid og administrasjonsressursen utgjør en andel av finansieringen av en ny sekretærstilling med kr 95.000,-.
2. Grunnet manglende kapasitet i administrasjonen har noen isolerte administrative funksjoner blitt fordelt på andre ansatte. Disse vil med en ny stilling kunne inngå i den nye stillingen. I tillegg vil det bli frigjort midler i eksisterende budsjett ved en omorganisering knyttet til en forestående pensjonering av ansatte. Samlet frigitt administrativ ressurs i eget budsjett – Kr 200.000,-.
3. Kulturskolen søker eksterne midler til gjennomføring av ulike prosjekter. Gjennomsnittlig har dette tilført ca. 2,2 millioner kroner til kulturskolen per år de siste fire årene. I prosjektenes budsjetter beregnes en administrativ utgift. Ettersom den nye stillingen også skal betjene prosjektadministrasjon beregnes det en dekning av lønnsmidler på kr 153.000,- fra eksterne prosjektmidler.

Trine Christensen
Rådmann (sign.)

F-sak 17/13

**MANGEL PÅ SYKEHJEMSPLASSE I ÅS KOMMUNE 2013
- FORSLAG TIL TILTAK**[Gå til saksliste](#)[<<Forrige sak](#)[>>Neste sak](#)

Saksbehandler: Marit Roxrud Leinhardt	Arkivnr: H12	Saksnr.: 13/515
Utvalg	Utv.nr.	Møtedato
Ås Eldreråd		11.03.2013
Kommunalt råd for funksjonshemmede	3/13	12.03.2013
Formannskapet	17/13	13.03.2013
Hovedutvalg for helse og sosial		14.03.2013
Kommunestyret		

Rådmannens innstilling:

1. Ås kommune går til snarlig anskaffelse av 3 – 5 sykehjemsplasser, fortrinnsvis korttidsplasser / korttidsopphold. Dette budsjettreguleres i 1. tertial pålydende 1 500 000,- for dette. Dette er ment for perioden mars – august 2013.
2. Ås kommune iverksetter omgjøring av en bogruppe med korttid og rehabilitering fra 10 til 20 plasser på Moer sykehjem, som beskrevet i saken. (10 ensengsrom ombygges/omgjøres til tosengsrom/sykehusstandard)
3. Den «nye» korttidsavdelingen er operativ fra 01.08.2013.
4. Det budsjettreguleres i 1. tertial for ombygging (økt låneopptak), og drift av denne avdelingen/bogruppen pålydende:
 - 1 045 000,- i ombygningskostnader (investering / engangskostnad)
 - kr. 554 000,- til utstyr til 10 pasienter / senger (investering / engangskostnad)
 - 243.000,- til driftsutgifter (for 5 mnd drift)
 - 3 200 000,- til bemanningsøkning tilsvarende pasientøkningen(10 plasser) (5 mnd drift + rekrutteringskostnader)
5. Det budsjetteres med / budsjettreguleres en økt inntekt på 10 korttidsplasser f.o.m. 01.08.2013 pålydende 205 500,-

Ås, 04.03.2013

Trine Christensen

Tidligere politisk behandling: Ingen**Avgjørelsesmyndighet:**

Kommunestyret

Behandlingsrekkefølge:Ås Eldreråd
Kommunalt råd for funksjonshemmede
Formannskap
HHS
Kommunestyret

Vedlegg som følger saken: Ingen

Vedlegg som ligger i saksmappen i tillegg: Ingen

Utskrift av saken sendes til:

Økonomiavdelingen
Enhetsleder Moer sykehjem
Enhetsleder driftsenheten

SAKSUTREDNING:

Innledningsvis:

Da denne saken haster p.g.a. tidspress, samt at det er en økonomi-sak / helse-sak går saken først til formannskap, før HHS dagen etter og kommunestyret etter 14 dager.

Fakta i saken:

Befolkningsveksten i Ås innebærer at store årskull stadig går inn i de elders rekker. Befolkningsprognosen viser en vekst i gruppen over 80 år på over 70 % i kommuneplanperioden:

	2010	2011	2012	2015	2020	2023	Endring 10-23	Endring i % 10 -23
80 år og eldre	555	607	638	710	851	956	401	72 %
20 % av innbyggerne over 80 år	111	121	128	142	170	191	80	-

Fig. Befolkningsutviklingen for aldersgruppen 80 år og eldre i Ås ved 2 % befolkningsvekst i gjennomsnitt per år i perioden 2010 - 2023, samt andelen som vil ha behov for omfattende pleie (anslått til 20 %)

Ås kommune hadde i 2012 til sammen 110 sykehjemsrom. Da man har tatt i bruk ekteparrommene som tosengsrom, samt pårørenderommene (besøksrom) til trygghetsrom har kommunen pr dags dato 117 sykehjems plasser / senger.

Kommunen har vedtatt en dekningsgrad på sykehjems plasser på 20 %. Skulle kommunen hatt 20 % dekning i 2012, skulle man hatt 128 plasser, jfr. befolkningsstatistikken under. Staten anbefaler som kjent 25 % dekning.

Tabell. Folkemengde i Ås pr 31. desember 2007-2012 (Kilde SSB).

	2007	2008	2009	2010	2011	2012	%-vis endring 2011-2012
67-79 år	1201	1229	1289	1347	1407	1433	1,8 %
80-89 år	433	444	470	480	527	534	3 %
90 år +	63	69	68	79	86	104	20,9 %
Alle aldre	15324	15863	16386	16733	17284	17568	1,6 %
80+	496	513	538	559	613	638	4 %

Samhandlingsreformen trådte i kraft 01.01.2012. Reformen førte til raskere utskrivning fra sykehus til kommunen, mer behandling i kommunene, finansielt utskrivningsansvar i kommunen samt kommunal medfinansiering av somatiske sykehustjenester.

Ås kommunes utskrivningsstatistikk for 2012: (hovedsakelig fra Ahus)

	Jan	Feb	Mar	Apr	Mai	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Des	Total
Meldte overført fra forrige mnd.:	2	1	2	7	3	4	4	2	3	5	5	1	39
Antall A meldte* denne mnd.:	32	39	28	21	32	34	27	23	34	27	16	21	334
Antall B meldte** denne mnd.:	28	26	19	17	20	25	19	16	28	22	12	6	238
Antall E skjema*** denne mnd.:	6	14	13	15	9	6	5	5	14	11	9	4	111
Antall utskrevet hjem:	20	18	9	10	12	15	11	11	20	15	8	7	156
Antall utskrevet LBS****:	0	0	0	1	0	0	2	2	0	0	0	4	9
Antall utskrevet andre KTO*****:	12	15	9	9	13	12	12	6	13	10	9	7	127
Antall mors i sykehus:	1	3	3	2	1	3	3	1	1	0	0	2	20
Antall overliggerdøgn:	10	3	0	0	0	0	0	2	4	0	0	1	20
SUM i kroner:	40.000	12.000	0	0	0	0	0	8000	0	0	0	4000	64.000,-

*A-meldte: Innbyggere i Ås som kommer inn på sykehus, og som sykehuset antar må ha kommunale tjenester ved utskrivning

** B-meldte: Innbyggere som er utskrivningsklare og sendes kommunen etter 24 timer.

*** E-skjema: Endringsmelding, som oftest en B-meldt pasient som ikke kan reise hjem p.g.a. funksjonssvikt

****LBS= Langtidsbehandling i sykehjem (vedtak om langtidsplass)

*****KTO= Korttids opphold i sykehjem

Økning fra 2011 til 2012:

2011		2012	
Måned	A-skjema	Måned	A-skjema
Januar	34	Januar	32
Februar	22	Februar	39
Mars	27	Mars	28
April	14	April	21
Mai	20	Mai	32
Juni	22	Juni	34
Juli	18	Juli	27
August	23	August	23
September	19	September	34
Oktober	27	Oktober	27
November	7	November	16
Desember	38	Desember	21
Total	271		337

Ås kommune har gjennomført mange tiltak for «å møte samhandlingsreformen» med den nye helse og omsorgstjenesteloven. (Folkehelseloven og tiltakene der holdes utenfor denne sak)

Disse tiltakene er bl.a.:

- Økning av antall plasser i sykehjem, i form av flere dobbeltrom.
- Styrket bemanning ved sykehjemmets korttids – og rehabiliteringsavdeling.
- Etablering av innsatsteam, som støtter i overgangen mellom sykehus og hjem, rehabiliterer i eget hjem og sørger for at flere kan bo lengre hjemme.
- Demenskoordinator
- Styrket hjemmetjeneste
- Styrket organisasjon, ved omorganisering av hele pleie og omsorgstjenesten
- Styrket legetjenester i kommunens institusjoner / tjenester
- Prioritert Follo-samarbeid om «Samhandlingsreformen», dens utfordringer og de nye kommunale plikter, blant annet lokalmedisinsk senter/24 timers akutt-tilbud i kommunen.
- Effektivisert gjennom flere prosjekter og økt den elektroniske samhandlingen med skolering og etablering av Norsk Helsenet i Ås kommune. Kommunen var sammen med Frogn den første kommunen i Follo som koplet seg til Ahus via «Helsenettet».
- Effektiviseringstiltak gjennom anskaffelse av datastyrt legemiddelkabinett ved Moer sykehjem (innovasjon med ny omsorgsteknologi)
- Vedtatt bygging av Ås Demenssenter, som tas i bruk andre halvår 2015, som til sammen gir kommunen 18 nye sykehjemsplasser og 6 dagsenterplasser for personer med demens, og vedtatt kjøp av større sykehjemstomt og videre utbygging av denne i 2015 og 2016. (jfr investeringsbudsjettet)

Vurdering av saken:

Ås kommune har for så vidt klart seg i 2012 med nåværende sykehjemsdekning. Da rammene ble lagt i junisaken i 2012, for 2013, samt under administrasjonens arbeid med budsjettet tidlig på høsten 2012 var ikke situasjonen som nå. Man antok at dekningsgraden ville holde en stund til. Utover høsten ble situasjonen noe forverret, og både formannskap og HHS fikk muntlige orienteringer om en stadig vanskeligere situasjon ved flere anledninger. Utviklingen av behov for nye plasser har kommet raskere enn forventet, bl.a. som resultat av samhandlingsreformens utskrivningspraksis, økning i sykehusinnleggelse / «sykehusproduksjon» med påfølgende nye sykehjemsbehov.

Ås kommune har i løpet av 2012 møtt samhandlingsreformen med de muligheter som ligger til grunn i det vedtatte tjenestetilbudet / - omfanget, samt økt videre i 2013. Det har vært utfordrende og bygge opp en tjeneste tilstrekkelig ut i fra manglende erfaringer (reformen er ny!), og stramme kommunale rammer.

Gjennom året 2012, og 2013 frem til dags dato, er handlingsrommet blitt benyttet maksimalt. Det vil si at man har tatt i bruk alle ressurser på best mulig måte, ut i fra forhold og behov. Nå er behovene større enn kommune makter å møte, ut i fra de ressurser og plasser som er tilgjengelig. Sykehjem / omsorgsplasser er en viktig kommunal oppgave og det må etableres nye løsninger.

Dette er et område som svinger veldig i perioder, og derav vanskelig å vurdere eksakte kapasitetsbehov, spesielt parallelt med stor vekst.

Status etter ukentlig inntaksmøte i Ås kommune/forvaltningsenheten den 26.02.13 oppsummeres som følgende:

- Kommunen har en liste på 17 personer med langtidsvedtak som venter på enerom på langtidsavdeling. Enten bor de nå på dobbeltrom (14 stk) eller på enerom på korttidsavdeling (3 stk).
- Kommunen har 5 innbyggere som er meldt utskrivningsklar fra Ahus, og som må på sykehjem.
- Kommunen har 5 innbyggere som bor hjemme med hjemmesykepleie og som må/bør inn på sykehjem. (Har ventet lenge og familien er sliten.)
- Kommunen har 2 innbyggere som skal inn på fast rulleringsopphold
05.03.2013

På korttidsavdelingen, er det i 11 plasser – inkludert et dobbeltrom. Status er følgende:

- 3 med langtidsvedtak («blokkerer en korttidsplass»)
- 1 skal i omsorgsbolig 05.03.13
- 3 som er uavklart, usikker om de kan hjem
- 1 rehab.opphold frem til midten av mars
- 1 venter på operasjon
- 1 mulig hjem om ca 2 uker
- 1 som skal hjem snarlig

Ås kommune er altså nå i en situasjon hvor flere sykehjemsplasser må etableres forholdsvis raskt. Kommunen bør derfor umiddelbart gå til kjøp av noen korttidsplasser, slik at det umiddelbare handlingsrommet opprettes og man får bevegelse i tildelingen av sykehjemsplasser. I første omgang bør kommunen kjøpe 3-5 korttidsplasser.

Behovet er akutt, men rådmannen mener det også er viktig å legge til grunn at dette behovet vil vedvare frem til Ås demenssenter står ferdig til bruk andre halvår 2015. Da vil det være tilgjengelig til sammen 18 nye sykehjemsplasser. Ut i fra nåværende situasjon vil dette bare dekke dagens mangel på sykehjemsplasser i Ås kommune.

Rådmannen mener derfor det er avgjørende at en videre utbygging av Moer sykehjem gjennomføres så raskt som mulig, og at kommunen har handlingsrom også frem til dette står ferdig i 2017 – 2018.

Det bør også bemerkes at med samhandlingsreformen, den demografiske utvikling og den generelle befolkningsveksten i kommunen må god, langsiktig og tilstrekkelig plassplanlegging være prioritet i kommunen de neste 20 år.

Rådmannen har den senere tid ut i fra endret kapasitetsbehov og erfaringer med bruk av dobbeltrom utredet ytterligere utnyttelse av Moer sykehjem, i nåværende bygg. Rådmannen mener at Ås kommune er «tvunget» til fortsatt å bruke dobbeltrom. Mange av landets kommuner gjør dette, ut i fra prioritering og de lave statlige tilskuddene på området. (Ingen tilskudd til drift, kun til bygging)

Utfordringen er i dag at et dobbeltrom i hver bogruppe på sykehjemmet er vedtatt ment som korttids plasser. Det betyr at pasienter som har korttids plass og de med langtids plass (et langvarig botilbud/hjem) bor sammen.

Pasienter på korttidsopphold i dobbeltrom skal rehabiliteres / behandles og tilbake til eget hjem.(i utgangspunktet).

Korttidsdrift og langtidsdrift er 2 meget forskjellige felt, og en uheldig sammenblanding. Dette er utfordrende for pasientene, pårørende og de ansatte i langtidsavdelingene. Rådmannen anbefaler derfor at ekteparrommene / 2-sengsrom i langtids-bogruppene benyttes til langtidsopphold.

Videre anbefaler rådmannen at korttidsavdelingen omgjøres fra 10 til 20 senger. Det vil si 10 dobbeltrom på en bogruppe.

Dette vil skaffe kommunen 10 nye plasser / senger, samtidig som all korttidsvirksomhet samles i en bogruppe. En bogruppe «rendyrket» til korttid vil være bedre for alle, og vil ha et større preg av sykehusvirksomhet, hvor mange ligger på tosengsrom.

Vurdering av eventuelle økonomiske konsekvenser:

1. Kostnader – økt bemanning

Ved omgjøring av alle pasientrommene på korttidsavdelingen til dobbeltrom vil det bli behov for økt bemanning. Korttids plasser er mer bemanningskrevende enn langtids plasser. Pr i dag er det 22,158 årsverk tilknyttet avdelingen. (21,158 eks avdelingssykepleier) Budsjettrammen er kr. 14 820 000,- for 20 plasser. (jfr Agresso) Ved drift av 10 ekstra plasser på dobbeltrom vil dette kreve 12,6 årsverk ekstra, totalt 33,75 årsverk. Da er det fortsatt en avdelingssykepleier for disse til sammen 30 plassene. Det vil være nødvendig med en fagkoordinator ekstra fordi det er mange arbeidsoppgaver tilknyttet fagkoordinator på korttid og rehabavd. Antall økte årsverk innbefatter også økning av nattbemanningen. Pr i dag er det 1 ansatt på 22 pasienter. Det vil være nødvendig å øke med en ekstra nattvakt hver natt for å ivareta til sammen 30 pasienter.

Budsjettrammen vil da være kr. 22 230 000,-, altså en økning på kr. 7 410 000,- pr.år med helårsvirkning.

2. Kostnader ved ombygging

Totalt beløper en ombyggingen seg på kr. 1 045 000,-

I tabellen under er det kostnadsberegnet ombygging av 20 stk. enkeltrom til 20 stk dobbeltrom. Dette fordi rådmannen anbefaler å ta hele avdelingen under ett ifht ombygging. Da kan man utvide ytterligere senere ved behov. Anskaffelsesmessig er dette mest økonomisk.

Beboerrom:	Pris
Utvidelse av sykehusanlegg inkl. kabling etc.	Kr. 420 000,-
Fendring av 20 rom	Kr. 60 000,-
Tv inkl. høresystemer 40 stk.	Kr. 200 000,-
Skiner i tak inkl. gardiner og skjerm Brett	Kr. 145 000,-
Skap på toaletter	Kr. 50 000,-

Kommunen legger til grunn tilnærmet normal sykehjemsdrift i ombygningsperioden, ved at et og et rom tas av gangen. Dette har vært en forutsetning under innhenting av pristilbud.

Det kan også velges en annen løsning med Tv, internett og telefon over hver seng. Kostnadene ved installasjon er ca. kr. 550 000,- og et årlig abonnement er ca. kr. 300 000,- for internett og tv. Dette er ikke tatt med i vedtaket, men synliggjøres allikevel her.

Møterom / kontor:	Pris
Møterom/ kontormøbler	Kr. 100 000,-
Data / Pc	Kr. 20 000,-
Kabling av datapunkter	Kr. 30 000,-
Div. utstyr	Kr. 20 000,-

3. Kostnader ved nytt utstyr for 10 pasienter/ senger

Totalt trenger kommunen nytt utstyr for kr. 554 000,-

Beskrivelse:	Pris
Seng Alturia Domena inkl. Madrass	Kr. 2 40 000,-
Nattbord Terno m/ spiseklaff	Kr. 44 000,-
Regenereringsovn inkl. tralle	Kr. 40 000,-
Div. hjelpemidler: heiser, rullestoler osv.	Kr. 100 000,-
Lisenser pr. år: Gerica osv.	Kr. 50 000,-
Ascom Dect – telefoner / sykehusanlegg	Kr. 50 000,-
Div. utstyr.	Kr. 30 000,-

4. Kostnader - Driftsutgifter

Totale driftsutgifter pr. år for 10 pasienter utgjør kr. 585 000,-

Det er beregnet alle driftsutgifter for 10 pasienter pr. år. Det er ikke lagt inn økt bemanning da vi mener vi skal klare det med eksisterende bemanning.

Driftsutgifter	Pris
Kjøkken: matvarer, etc	Kr. 390 000,-
Vaskeri: vask av tekstiler etc.	Kr. 55 000,-
Div. lisenser: Gerica, Get osv.	Kr. 50 000,-
Ascom Dect – telefoner / sykehusanlegg	Kr. 30 000,-
Div. serviceavtaler	Kr. 40 000,-
Div. utstyr	Kr. 20 000,-

5. Inntekter ved 10 nye korttidsplasser f.o.m. 01.08.2013:

10 pasienter x 137 kr. Pr døgn x ca 150 døgn = 205 500,-

Konklusjon med begrunnelse:

Ås kommune har for så vidt klart seg i 2012 med nåværende sykehjemsdekning. Da rammene ble lagt i junisaken i 2012, for 2013, samt under administrasjonens arbeid med budsjettet tidlig på høsten 2012 var ikke situasjonen som nå. Man antok at dekningsgraden ville holde en stund til. Utover høsten ble situasjonen noe forverret, og både formannskap og HHS fikk muntlige orienteringer om en stadig vanskeligere situasjon ved flere anledninger. Utviklingen av behov for nye plasser har kommet raskere enn forventet, bl.a. som resultat av samhandlingsreformens

utskrivningspraksis, økning i sykehusinnleggelse / «sykehusproduksjon» med påfølgende nye sykehjemsbehov.

Rådmannen anbefaler innstillingen vedtatt og er som følger:

1. Ås kommune går til snarlig anskaffelse av 3 – 5 sykehjemsplasser, fortrinnsvis korttidsplasser / korttidsopphold. Dette budsjettreguleres i 1. tertial pålydende 1 500 000,- for dette. Dette er ment for perioden mars – august 2013.
2. Ås kommune iverksetter omgjøring av en bogruppe med korttid og rehabilitering fra 10 til 20 plasser på Moer sykehjem, som beskrevet i saken. (10 ensengsrom ombygges/omgjøres til tosengsrom/sykehusstandard)
3. Den «nye» korttidsavdelingen er operativ fra 01.08.2013.
4. Det budsjettreguleres i 1. tertial for ombygging (økt låneopptak), og drift av denne avdelingen/bogruppen pålydende:
 - 1 045 000,- i ombygningskostnader (engangskostnad/investering)
 - kr. 554 000,- til utstyr til 10 pasienter / senger (engangskostnad/investering)
 - 243.000,- til driftsutgifter (for 5 mnd drift)
 - 3 200 000,- til bemanningsøkning tilsvarende pasientøkningen(10 plasser) (5 mnd drift + rekrutteringskostnader)
 - Det budsjetteres med / budsjettreguleres en økt inntekt på 10 korttidsplasser f.o.m. 01.08.2013 pålydende 205 500,-

Dette fordi rådmannen på nåværende tidspunkt mener at dette er den beste løsningen, men det er også lagt til grunn et lengre perspektiv i vurderingen / helheten.

Alternativt kan Ås kommune kjøpe flere sykehjemsplasser, over en lengre periode enn innstillingen. Det anbefaler rådmannen ikke. Ut i fra dagens situasjon, kommunens utbyggingsplaner og kommunens stramme økonomiske situasjon mener rådmannen at det er hensiktsmessig å legge til rette for å drifte flere sykehjemssenger i kommunal regi. Dette gir kommunen større handlingsrom, mulighet til å rekruttere mer helsepersonell og mer «helse for pengene», enn ved å kjøpe tjenestene. Kommunen kan også ved utvidelse av Moer sykehjem flytte dette helsepersonellet over i det nye bygget om ønskelig.

Rekruttering av helsepersonell er antakelig den aller største utfordringen kommunen vil ha i fremtiden. Det poengteres avslutningsvis at anbefalingen er en følge en stram, ansvarlig økonomi.

Kan vedtaket påklages?

Nei

Ikrafttredelse av vedtaket:

Umiddelbart

F-sak 18/13**UTJEVNING AV AVTALEHJEMLER FOR PRIVATPRAKTISERENDE FYSIOTERAPEUTER I ÅS KOMMUNE I HHT. GJELDENDE REGELVERK**[Gå til saksliste](#)[<<Forrige sak](#)[>>Neste sak](#)

Saksbehandler: Marit Roxrud Leinhardt	Arkivnr: G27	Saksnr.: 13/516
Utvalg	Utv.nr.	Møtedato
Ås Eldreråd		11.03.2013
Kommunalt råd for funksjonshemmede	4/13	12.03.2013
Formannskapet	18/13	13.03.2013
Hovedutvalg for helse og sosial		14.03.2013
Kommunestyret		

Rådmannens innstilling:

1. Ås kommune utjevner de minste avtalehjemler for privatpraktiserende fysioterapeuter i Ås kommune og budsjettregulerer dette i 1. tertial med kr. 172.150,- (Effektivering f.o.m.1.8.12, halvårseffekt). Økningen får Ås kommune igjen i rammen påfølgende år.
2. Ås kommune lager en opptrappingsplan på 4 år, f.o.m. 2014, hvor målet er å fylle opp hjemlene til privatpraktiserende fysioterapeuter til 100 % hjemmelsstørrelse. All økning får Ås kommune igjen i rammen påfølgende år.

Ås, 04.03.2013

Trine Christensen

Tidligere politisk behandling: Ingen**Avgjørelsesmyndighet:**

Kommunestyret

Behandlingsrekkefølge:

Ås eldreråd
Kommunalt råd for funksjonshemmede
HHS
Formannskap
Kommunestyret

Vedlegg som følger saken: Ingen**Vedlegg som ligger i saksmappen i tillegg:**

ASA 4313

Utskrift av saken sendes til:

Enhetsleder Folkehelse og frivillighet
Økonomiavdelingen

SAKSUTREDNING:**Fakta i saken:**

Privatpraktiserende fysioterapeuter i Ås er tildelt driftstilskudd jamfør avtale ASA4313 som er utarbeidet mellom KS og Norsk fysioterapiforbund.

Før 1.7.2008 så kunne fysioterapeuter med minimum 20 % driftstilskudd fra kommunen motta refusjon fra NAV på behandlinger.

Fra 1.7.2008 ble dette regelverket endret, jfr ASA4313:

Kommunen skal betale driftstilskudd til fysioterapeuten. Størrelsen på driftstilskuddet fastsettes i egen avtale mellom staten/KS og Norsk Fysioterapeutforbund (ASA 4303). Fullt driftstilskudd utbetales ved 100 % avtalehjemmel og reduseres forholdsmessig avhengig av størrelsen på avtalehjemmelen.

Kommunen skal bare opprette deltidshjemler når dette samsvarer med det reelle behovet, jf. punkt 1.3 siste setning. Etter 01.07.2008 skal det ikke inngås individuelle avtaler/selskapsavtaler som tilsvarer mindre enn 2/5 av fulltdriftstilskudd (40 %). Dette gjelder med mindre fysioterapeut med eksisterende driftsavtale ønsker å arbeide deltid ved siden av undervisning eller forskning. For slike tilfeller kan det likevel ikke avtales mindre enn 1/5 av fullt driftstilskudd. Tilskuddet utbetales med 1/12 hver måned. Utbetalingene skal justeres for endringer i tilskuddet i henhold til ASA 4303 innen 1. oktober i endringsåret med etterbetaling fra virkningstidspunktet for endringen.

Utbetaling av fullt tilskudd forutsetter at fysioterapeuten selv bærer alle utgiftene ved driften. Fysioterapeuten kan ikke kreve egenandeler o.l. ut over det som er fastsatt av staten, jf. takstforskriften. Økte egenandeler under henvisning til redusert hjemmel o.l. er mislighold av driftsavtalen, jf også punkt 1.5 første avsnitt, nest siste setning.

Vurdering av saken:

De fleste kommuner har tildelt private fysioterapeuter 100 % driftstilskudd. Det bør være et mål for Ås kommune at driftstilskuddene også økes til 100 %, jamfør ASA 4313. Kommunen får refundert midler i rammen jfr antall driftstilskudd, og størrelse, slik at dette er et «null-sum-spill» for kommunen, påfølgende år. (Tildeles etter KOSTRA på feltet)

De private fysioterapeutene i Ås melder til kommunen at de nå opplever at de ikke klarer å gi tilstrekkelig med tjenester på grunn av stor pågang. Spesielt kritisk er det at nyopererte ikke får øyeblikkelig behandling, men må stå på venteliste.

Dette er en situasjon som er økende, mye grunnet samhandlingsreformen, men også fordi Ås kommune er en kommune med sterk befolkningsvekst.

Fysioterapibehandling er ofte meget avgjørende for den enkelte person sin rehabilitering, og en viktig faktor for å komme tilbake i arbeidslivet.

Vurdering av eventuelle økonomiske konsekvenser:

Et 100 % driftstilskudd er per. 1.7.2012 kr. 375.600,- per år.

Å øke driftstilskuddene i Ås kommune vil medføre en økt kostnad, og en økt refusjon / rammefinansiering, og det bør lages en 4-årig plan for gjennomføring fra og

med 2014(opptrappingsplan). For å justere alle driftstilskuddene opp til 100 % mangler det 692 % driftstilskudd. Det er en kostnad på kr. 2.599.152,- per år. Med en fordeling på 4 år vil dette bli en årlig økning av budsjettet på kr. 649.788,-. Rammen til Ås kommune øker da, med dagens rammefinansiering tilsvarende påfølgende år.

Ved å øke de små driftstilskuddene til minimum 40 % blir kostnaden noe lavere.

Ås kommune har 4 fysioterapeuter med 20 %, og 2 fysioterapeuter med 25 % driftstilskudd. Ved ledighet MÅ disse tilskuddene økes til minimum 40 % etter regelverket, og for at NAV skal gi refusjon for behandlingen.

De lave driftstilskuddene har nå vart i mange år, og rådmannen ser det nå som mest hensiktsmessig at disse lave driftstilskuddene økes (utjevnes) til minimum 40 %. Med dagens praksis har de med lengst ansiennitet de lave tilskuddene, mens de nyansatte terapeutene har fått fra 40 % og oppover p.g.a. nytt regelverk og utlysnings- / tildelingskrav. Dette er ikke en anbefalt praksis.

Kostnad ved økning av 6 driftstilskudd:

4 driftstilskudd fra 20 % til 40 %	Fra 1.8.13 (halvårseffekt) kr.125.200,-
	Fra 2014 (helårseffekt) kr.300.480,-
2 driftstilskudd fra 25 % til 40 %	Fra 1.8.13 (halvårseffekt) kr. 46.950,-
	Fra 2014 (helårseffekt) kr.112.680,-

Total kostnad for økning av driftstilskudd til 40 %

Fra 1.8.12 (halvårseffekt)	kr.172.150,-
Fra 2014 (helårseffekt)	kr.413.160,-

Konklusjon med begrunnelse:

Rådmannen anbefaler innstilling vedtatt.

De fleste kommuner har tildelt private fysioterapeuter 100 % driftstilskudd. Det bør være et mål for Ås kommune at driftstilskuddene også økes til 100 %, jamfør ASA 4313. Kommunen får refundert midler i rammen jfr antall driftstilskudd, og størrelse, slik at dette er et «null-sum-spill» for kommunen, påfølgende år. (Tildeles etter KOSTRA på feltet)

Ås kommune har 4 fysioterapeuter med 20 % og 2 fysioterapeuter med 25 % driftstilskudd. Ved ledighet MÅ disse tilskuddene økes til minimum 40 % etter regelverket og for at NAV skal gi refusjon for behandlingen. De lave driftstilskuddene har nå vart i mange år, og rådmannen ser det nå som mest hensiktsmessig å starte utjevningen med at disse lave driftstilskuddene økes (utjevnes) til minimum 40 %. Med dagens praksis har de med lengst ansiennitet de lave tilskuddene, mens de nyansatte terapeutene har fått fra 40 % og oppover pga. nytt regelverk og utlysnings- / tildelingskrav. Dette er ikke en anbefalt praksis.

Kan vedtaket påklages? Nei

Ikrafttredelse av vedtaket: Umiddelbart

F-sak 19/13

GNR.107 BNR.1 - DEPONI NØSTVEDT GÅRD - FOLLOBANEN

[Gå til sakliste](#)

[<<Forrige sak](#)

[>>Neste sak](#)

Saksbehandler: Cornelia Solheim

Arkivnr: GB 107/1

Saksnr.: 13/600

Utvalg

Utv.nr.

Møtedato

Formannskapet

19/13

13.03.2013

Rådmannens innstilling:

Det innvilges ikke dispensasjon fra kommuneplanen for detaljregulering av et område til deponi for rene masser på del av Nøstvedt gård (gnr./bnr. 107/1-2,8).

Rådmann i Ås, 04.03.2013

Trine Christensen

Tidligere politisk behandling: Ingen

Avgjørelsesmyndighet:

Kommuneplanutvalget

Behandlingsrekkefølge:

Kommuneplanutvalget 13.03.2013

Vedlegg som følger saken separat:

Søknad om dispensasjon fra kommuneplanen for detaljregulering av et område til deponi for rene masser på del av Nøstvedt gård (gnr./bnr. 107/1-2,8) i Ås

Vedlegg som ligger i saksmappen i tillegg: Ingen

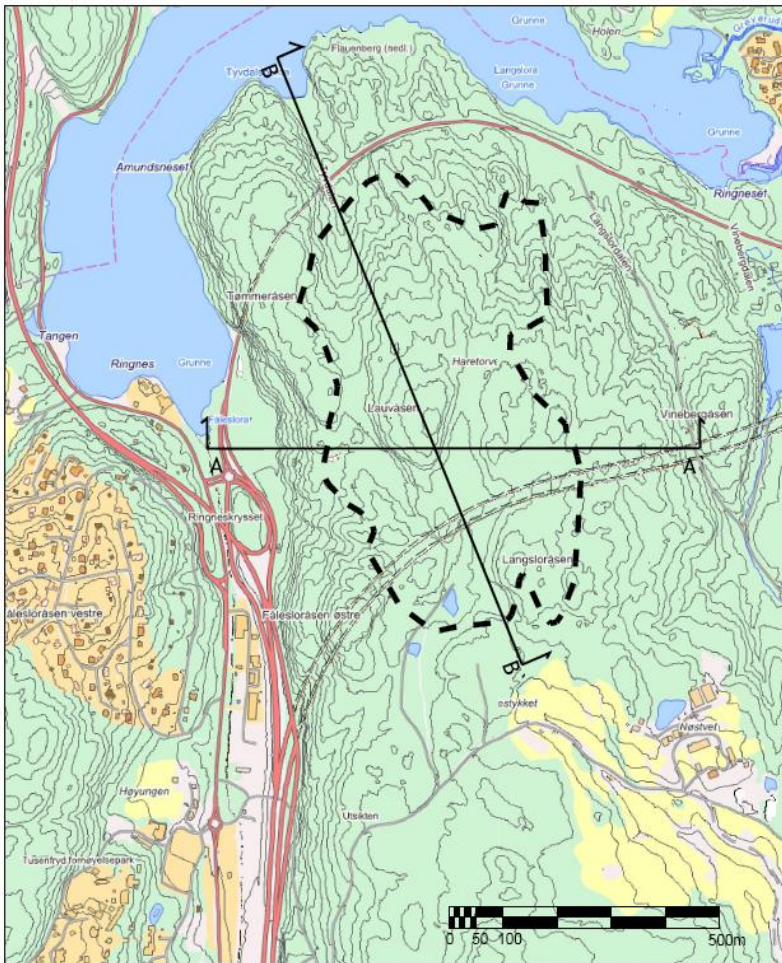
Utskrift av saken sendes til:

Golder Associates AS ved Rolf E. Andersen, Tomtegata 80, 3012 Drammen

SAKSUTREDNING:

Fakta i saken:

Kommunen har mottatt søknad om dispensasjon fra kommuneplanen for detaljregulering av et område på 300 daa til deponi for rene masser i nordre del av Nøstvedtmarka. Arealet er en del av eiendommen tilhørende Nøstvedt gård og ligger nord for Franzefoss pukkverk og Nøstvedt gård, se kart under. Gjersjøen ligger nedstrøms tiltaksområdet i vest og nord. E6 og E18 utgjør aktuelle adkomstveier.



Bakgrunnen for søknaden er bl.a. Jernbaneverket-Follobanens tilbudsforespørsel i 2012 vedr. avhending av masser fra byggingen av det nye dobbeltsporet for Follobanen (Oslo-Ski). Grunneier på Nøstvedt gård har i den forbindelse tilbudt et areal på sin eiendom (forutsatt nødvendige planavklaringer og tillatelser) for mottak av rene stein- og jordmasser. Søknaden gjelder imidlertid etablering av deponi generelt, enten for masser fra Follobanen eller fra andre byggetiltak dersom arealet ikke er aktuelt for Follobanen.

Det ble avholdt møte mellom tiltakshaver og kommunen onsdag 27.02.2013. Søknaden ble mottatt fredag 01.03.2013. Tiltakshaver har behov for rask avklaring for å kunne gi tilbakemelding til Jernbaneverket. Rådmannen har derfor sagt seg villig til å fremme saken for politisk behandling, til tross for at dato for mottak av søknaden sammenfaller med skrivefrist for saksfremlegg. Som en konsekvens av dette har rådmannen ikke hatt mulighet for å kontrollere faktaopplysninger eller utføre egne konsekvensvurderinger. Det er heller ikke innhentet synspunkter fra overordnede myndigheter. I tiden frem til formannskapsmøtet vil rådmannen jobbe med dette.

Arealet er i kommuneplan 2011-2023 disponert til LNF og markert som hensynssone for bevaring av naturmiljø. Det søkes om etablering av deponi, men det opplyses i søknaden at man i en reguleringsplan for deponiet vil planlegge for ny detaljregulering til næringsformål etter avslutning av massedeponeringen. Begge formål vil være i strid med kommuneplanen.

Nøkkeltall/-opplysninger for tiltaket som er oppgitt i søknaden:

- Areal: 300 daa (dette er ca. areal for formål «deponi», det forutsettes at de ytre rammene for planområdet avklares før innsending av planinitiativ)
- Volum: Det planlegges for inntil 8 mill. m³ (innbygd i deponi), vesentlig TMB-masser
- Nivåer: Det planlegges to hovednivåer for deponiet, kote ca. 95 (nordøstre del) og ca. kote 140 for øvrig med tilpasning til eksisterende terreng med fyllinger på 1:2.
- Adkomst: Samme som for dagens jorddeponi, dvs. via Nøstvetveien (privat) fra rundkjøring på Fv156/Høyungssletta
- Driftsperiode: Ikke endelig avklart, men Follobanen har etter planen behov for levering av masser ut 2017

Det vises for øvrig til vedlagte søknad for utfyllende beskrivelse av tiltaket.

Vurdering av saken:

Høy byggeaktivitet i Oslo og Akershus, herunder bygging av Follobanen, skaper et stort behov for deponier. Det er imidlertid svært viktig at store deponier lokaliseres hensiktsmessig og med lavest mulig konfliktnivå.

Arealet ved Nøstvedt har forholdsvis kort avstand til anleggsarbeidene for Follobanen, med god veiforbindelse. Nærheten til E6 og E18 vil også kunne være en fordel for et næringsområde basert på tungtrafikk. Det oppgis i søknaden at det ved maksimal transport av masser fra Follobanen vil være 20-30 inn- og utkjøringer til/fra deponiet pr. time. Rådmannen antar at dette er fordelt på hele anleggsperioden fra 2013/14 til ut 2017.

Arealet er en del av Nøstvedtmarka (hensynssone bevaring av naturmiljø) som er et viktig friluftsområde for innbyggere både i Ås og Ski kommune. Selve tiltaksområdet er ikke det området som benyttes mest av turgåere eller syklistene. Aktivitet og utbygging vil imidlertid kunne ha en betydelig indirekte konsekvens (landskapsbilde, støy, støv, osv.) for de mye brukte turområdene i sør og øst. Det er i søknaden (s. 3) beskrevet og illustrert mulige avbøtende tiltak som skjerming og revegetering av kantområdene.

Tiltaksområdet ligger i sin helhet innenfor nedbørsfeltet til Gjersjøen, som er drikkevannskilde. Deler er også regulert til vern og benyttes for bading og friluftsliv. Det oppgis i søknaden at «det vil bli lagt vesentlig vekt ved utforming og drift av deponiet at det ikke skal medføre miljørisiko for verne- og drikkevannsinteresser knyttet til Gjersjøen».

Ut over disse åpenbare viktige verdiene har ikke rådmannen kartlagt området eller vurdert andre mulige konsekvenser ut over det som fremkommer i søknaden.

Vurdering av eventuelle økonomiske konsekvenser:

Ingen.

Konklusjon med begrunnelse:

Dette tiltaket har et svært stort omfang med store konsekvenser, både under perioden som deponi og som et næringsareal i etterkant. Både lokale og regionale/nasjonale interesser blir berørt. Søknaden gjelder etablering av deponi generelt, med masser fra Follobanen er trukket frem som en mulighet. Follobanen er et viktig tiltak med et omfattende behov for deponiområder. Rådmannen er kjent med at Jernbaneverket har flere alternativer for deponering av masser fra tunnelboringen under vurdering. Jernbaneverket baserer seg på kommunenes innstilling til lokalisering av deponi for sine masser.

Rådmannen kan ikke anbefale at det gis dispensasjon fra kommuneplanen for en omdisponering med et slikt omfang. Akershus fylkeskommune har startet arbeidet med en regional plan for masseforvaltning og denne bør ligge til grunn for valg av lokaliteter for større deponier. Innspillet kan eventuelt vurderes i forbindelse med kommende revidering av kommuneplanen.

Kan vedtaket påklages?

Ja, i henhold til Forvaltningslovens kapittel VI.

Ikrafttredelse av vedtaket:

Umiddelbart.

F-sak 20/13**FLYTTING AV NORDBY BIBLIOTEKFILIAL TIL VINTERBROSENTERET**[Gå til sakliste](#)[<<Forrige sak](#)[>>Neste sak](#)

Saksbehandler: Marianne Selvik	Arkivnr: C60	Saksnr.: 13/498
Utvalg	Utv.nr.	Møtedato
Formannskapet	20/13	13.03.2013
Hovedutvalg for oppvekst og kultur		14.03.2013
Kommunestyret		

Rådmannens innstilling:

1. Nordby filial flyttes til Vinterbroseenteret.
2. Driftsutgiftene til Nordby filial økes med kr 260.000 på årsbasis. Økningen for 2013 vil være kr 230.000.
3. Det opprettes 100 % bibliotekarstillinger i Nordby filial med virkning fra 1.8.13. Kostnaden for 2013 vil være kr 250.000. På årsbasis vil økningen være kr 600.000.
4. Investeringsmidlene på kr 250.000 brukes til kabling med fiberkabel, møbler og utstyr samt hjelp til konvertering til selvbetjening.
5. Flytting foretas av flyttebyrå innenfor en kostnadsramme på 35 000. De resterende midler, kr 15.000 som er satt av til flytting føres over til investeringsmidler.
6. Plan for 2013 for styrking av skolebibliotek godkjennes.

Rådmannen i Ås, 04.03.2013

Trine Christensen (sign.)

Tidligere politisk behandling:

K-sak 76/12 Handlingsplan med økonomiplan 2013-2016, 12.12.2012

Avgjørelsesmyndighet:

Kommunestyret

Behandlingsrekkefølge:Administrasjonsutvalget
Hovedutvalg for oppvekst og kultur
Formannskap
Kommunestyre**Vedlegg som følger saken:**

1. Vinterbroseenteret og biblioteket, vurderinger
2. Flytteprosessen
3. Plan for styrking av skolebibliotekene

Vedlegg som ligger i saksmappen i tillegg: Ingen**Utskrift av saken sendes til:**Oppvekst- og kultursjef
Biblioteksjef

Tidligere vedtak i saken:

Kommunestyret gjorde følgende vedtak i K-sak 76/12 «Handlingsplan med økonomiplan 2013-2016» 12.12.2012, pkt. 3 i vedlegg til kommunestyrets vedtak:

- b. Ås kommune ønsker å finne løsninger som gjør det mulig å flytte Folkebiblioteket i Nordby-området fra Nordbytun ungdomsskole til Vinterbro senteret fra 1. september 2013 innenfor en kostnadsramme i 2013 på 900 000 kroner i tillegg til ordinær bevilgning til biblioteket i Nordby. Vinterbro senteret er et samlingssted for befolkningen i Nordby. Dette gjør det interessant å vurdere å etablere et kulturtilbud på det stedet der unge og eldre uansett møtes.
Partienes forslag framgår av tabellen og innebærer at det settes av følgende beløp:
- inntil 200 000 i husleie i Vinterbro senteret for siste tertial 2013
 - 50 000 til utredning og planlegging av flyttingen
 - inntil 100 000 til ev. styrking av skolebiblioteket på Nordbytun ungdomsskole
 - inntil 300 000 til generell styrking av skolebibliotekstjenesten i Ås
 - resten, dvs. 250 000 eller noe mer til nytt utstyr, ombygging mv i nye lokaler
- c. Administrasjonen legger fram utredning og flytteplan, samt plan for styrking av skolebibliotekstjenesten og skolebiblioteket på Nordbytun til behandling i HOK innen utgangen av april 2013
- d. Rådmannen legger fram sak for kommunestyret for endelig vedtak innen juni 2013
- e. Rammeøkningen for 2014 og 2015 settes inntil videre til 500 000 kroner

SAKSUTREDNING**Fakta i saken:**

Vinterbro senteret har snart slutført sin store ombygging og utvidelse, og den offisielle åpningen av det nye senteret vil skje 13. juni. Etter kommunestyrets budsjettvedtak i desember 2012 har senteret reservert plass til bibliotek i den nye delen av senteret. Lokalene har god adkomst både fra parkeringsplassen og fra parkeringshuset.

Prisen Vinterbro senteret setter på lokalet er gunstig sett i forhold til gjeldende pris for kommersielle aktører. Selv om senteret åpner i 2. tertial og kommunen først har avsatt midler til husleie fra 3. tertial, så vil dette ut fra avtale med senteret, ikke bety økte husleiekostnader for 2013. Husleien vil ligge på kr 200.000 for 2013 som avsatt i budsjettet.

Flytting

Det er avsatt kr 50.000 til utredning og planlegging av flytting. Det er innhentet ett tilbud på flytting fra Nordbytun til Vinterbro for å få en indikasjon på prisnivået. Anbudet er på 26 250,- ex. mva. Flytteesker kommer utenom, pris ca. 5000. Totalt vil flyttingen ved byrå komme på 31 250 + mva.

Utstyr etc.

Det er satt av kr 250.000 eller noe mer til utstyr, ombygging mv. i nye lokaler. Dette er trengt brukt på følgende måte:

- Ås bibliotek må begynne arbeidet med å legge til rette for selvbetjening i form av RFID (radiobrikker i stedet for strekkoder på bøkene). Arbeidet var tenkt påbegynt ved hovedbiblioteket i år, men midlene som er avsatt til dette kunne overføres til Vinterbro. Midlene dekker selve utstyret, mens det trengs kr 20.000 for hjelp til konverteringen.
- Kommunens fiberkabel går i en boks som står på parkeringsplassen utenfor Vinterbrosenteret. Kabling fra utgangspunkt inn til lokalet i senteret gir en kostnad på 50-100 000. Denne utgiften må sees i relasjon til kontraktstiden på ti år.
- Nye datamaskiner til publikum
Publikumsmaskinene på filial Nordby er få og i dårlig stand. På Vinterbro vil det trengs ca. 12 nye maskiner til publikum til en samlet pris av 50 000. Summen kan dekkes innenfor bibliotekets allerede bevilgede investeringsmidler og behøver ikke tas fra summen på kr 250.000 til utstyr.
- Diverse møbler og utstyr
På Vinterbro vil det trengs mange gode sitteplasser, og resten av summen vil brukes til dette, altså minimum kr 130.000.

Driften

Nordby filial hadde i 2012 et besøk på 5890 personer og et utlån på 7725. Det var 28 organiserte besøk av skoleklasser og barnehager, med til sammen 843 besøkende. Det er usikkert hva en flytting av biblioteket vil medføre av besøk, men med all sannsynlighet vil en filial på Vinterbrosenteret øke antall besøkende betraktelig. Dette vil imidlertid være noe avhengig av åpningstider og medietilbud.

På Nordby er det i dag 1,12 årsverk fordelt på to personer. Det utgjør 42,5 arbeidstimer på en uke. Av dem blir 35 timer brukt til å holde åpent for brukerne. I gjennomsnitt gir dagens ressurs teoretisk nesten seks timer åpent for brukerne hver dag (seks dagers uke mandag-lørdag). Det vil ikke bli mulig å bemanne et bibliotek på Vinterbro med dagens ressurs på Nordby. Besøk og utlån forventes økt. Enten må da ressursene tas fra hovedbiblioteket, som må reduseres tilsvarende, eller det må tilføres nye stillinger.

Det er en forutsetning for effektiv drift at det legges til rette for selvbetjening. Da frigjøres personalet til å drive med formidling og veiledning. Dette er en prosess som skulle starte i 2013 for hovedbiblioteket, så noen midler er allerede avsatt til dette. Disse midlene vil bli overført til filial Nordby hvis det blir flytting.

Nordby filial eier i dag 20 000 bind som vil utgjøre basis for det nye biblioteket på Vinterbro. Nordby har alle medietyper som finnes på hovedbiblioteket, men i mindre omfang. Nordby filial disponerer i dag kr. 80 000 av bibliotekets totale mediebudsjett på kr. 500 000. Det vil bli behov for en jevnere fordeling hvis filialen havner på Vinterbro, noe som vil redusere tilbudet i sentrum hvis ikke friske midler blir tilført.

For å dekke innlån fra andre bibliotek vil det bli behov for at Nordby får et eget stopp med fjernlånstransporten. I dag blir bøker til Nordby-lånerne sendt via

hovedbiblioteket, noe som forsinker utleveringen. To stopp i uken (det samme som for hovedbiblioteket) koster ca. 20 000 årlig.

Plan for skolebiblioteket

Det er avsatt inntil kr 300.000 til generell styrking av skolebibliotektjenesten i Ås og inntil kr 100.000 for styrking av skolebiblioteket på Nordbytun.

Disse midlene er satt av for 2013. Det er derfor foreslått at disse midlene i 2013 brukes til 2 x 50 % skolebibliotekarstilling fordelt på alle skolene med ekstra vekt på Nordbytun ungdomsskole. Hver skole får i gjennomsnitt bruke skolebibliotekaren 1/2 dag per uke, mens Nordbytun ungdomsskole får 1 dag per uke. Dette vil bidra til å styrke leseopplæringen og lesegledden på skolene og samt øke lærernes kompetanse.

Dette er noe av det skolene kan få hjelp til:

- Utarbeidelse av en tilstandsrapport for eksisterende skolebibliotek, både mediesamling og andre ressurser.
- Deltakelse av skolebibliotekar på planleggingsdager og foreldremøter med tips om aktuelle bøker
- Inspirasjonstimer for klasser og grupper.
- Hjelp til å skaffe materiale ved prosjekter i alle fag
- Kildekritikk i bok og på nett – lærer og elever
- Konkurranser og andre lesestimuleringstiltak
- Utvalg og plassering av depot fra folkebibliotekets samlinger
- Hjelp til innlån av spesialsamlinger fra andre bibliotek, f.eks. Deichmanskes flerspråklige samling eller Norsk lyd- og blindeskriftsbibliotek

Se ellers vedlegget.

Vurdering av saken:

I K-sak 76/12 vises det til at «Ås kommune ønsker å finne løsninger som gjør det mulig å flytte Folkebiblioteket i Nordby-området fra Nordbytun ungdomsskole til Vinterbroseieret fra 1. september 2013 innenfor en kostnadsramme i 2013 på 900 000 kroner i tillegg til ordinær bevilgning til biblioteket i Nordby».

Utredningen som ligger vedlagt viser at det er mulig å flytte biblioteket fra Nordbytun ungdomsskole til Vinterbroseieret uten særlig tilførsel av driftsmidler, men ikke uten negative konsekvenser for hovedbiblioteket og en driftsmessig lite gunstig situasjon i et nytt bibliotek.

Det er derfor foreslått å øke driftsmidlene noe for 2013 og med en videreføring for 2014.

- Mediebudsjettet bør økes med kr 200.000 forbeholdt Nordby filial. Samme sum for 2013 som for årene framover.
- Øke driftsutgiftene med kr 30.000 for 2013 og kr 60.000 for årene framover.
- Det bør opprettes en ny stilling som bibliotekar, totalt på årsbasis kr 600.000. For 2013 avsettes kr 250.000 for opprettelse av ny stilling fra 1.8.13.

Vurdering av eventuelle økonomiske konsekvenser:

NYE ÅRLIGE DRIFTSUTGIFTER I TILLEGG TIL HUSLEIE			
	ALTERNATIV 1: MINIMUM		ALTERNATIV 2: ØNSKELIG
Stillingsressurser			1 000 000
Mediebudsjett			200 000
Fjernlånstransport	20 000		20 000
Økte driftsutgifter (kopimaskin, arrangement, markedsføring og lignende)	20 000		40 000

INVESTERING	
RFID-merking	20 000
Kabling	50 000-100 000
Flytting	31 250

Konklusjon med begrunnelse:

Det anbefales at Nordby filial flyttes til Vinterbroserveret. Fullt utbytte av flyttingen vil ikke oppnås uten tilførsel av friske driftsmidler. Det er imidlertid viktig å presisere at selv med dagens budsjett- og personalressurser vil en flytting innebære at langt flere innbyggere får glede av de ressursene som allerede finnes.

DEL 1 VINTERBROSENTERET OG BIBLIOTEKET

Vinterbrosenderet har snart slutført sin store ombygging og utvidelse, og den offisielle åpningen av det nye senteret vil skje 13. juni. Utvidelsen åpnet opp for en unik mulighet til å flytte Nordby filial til Vinterbrosenderet. Etter kommunestyrets budsjettvedtak i desember 2012 har senteret reservert plass til bibliotek i den nye delen av senteret. Lokalene har god adkomst både fra parkeringsplassen og fra parkeringshuset. Prisen Vinterbrosenderet setter på dette lokalet er svært gunstig sett i forhold til gjeldende pris for kommersielle aktører.

Endring i demografi og samfunnsstrukturer gjør at Nordby filial i dag ligger usentralt til. Filialen blir lite brukt i forhold til det som er potensialet i den nå folkerike delen av kommunen. Å flytte Nordby filial til Vinterbrosenderet betyr et løft for kulturtilbudet og nye muligheter for positiv kommunal tilstedeværelse i norddelen av kommunen. Selv om filialen beholder dagens mediebudsjett og personalressurser vil en flytting innebære at langt flere innbyggere får glede av det tilbudet som faktisk finnes. Det vil også gjøre Vinterbrosenderet mer attraktivt for besøkende fra andre kommuner. Det er forventet befolkningsøkning både i sør- og norddelen av kommunen i årene fremover.

	2013	2023
Ås sør	11 200	13 200
Ås nord	6 600	7 100

En flytting av filialen til Vinterbrosenderet vil medføre at innbyggernes vil få økte forventninger til hva filialen kan tilby. I det følgende beskrives de fire viktigste faktorene i driften i to alternativ: a) minimumsnivå, og b) ønskelig nivå.

AKTIVITETSNIVÅ

a) Minimumsnivå

Nordby filial hadde i 2012 et besøk på 5890 personer og et utlån på 7725. Det var 28 organiserte besøk av skoleklasser og barnehager, med til sammen 843 besøkende.

a) Ønskelig nivå

Til sammenligning var besøket på biblioteket i Ås sentrum på 99 500 og utlånet på 70 500. Det var 37 klassebesøk med til sammen 943 besøkende, i tillegg til 89 andre arrangement med 3243 besøkende.

For å antyde hva en plassering i kjøpesenter kan bety, vises det til Ski bibliotek, som hadde et besøk på 167 900 og et utlån på 165 400 i 2012.

Vurdering:

Det kan forventes en stor økning i både utlån og besøk på Vinterbrosenderet, selv om rammevilkårene ellers ikke endres. Hvor nye Nordby vil havne er det vanskelig å spå om, kanskje et sted midt i mellom Ås sentrum og Ski. Det avhenger naturligvis mye både av åpningstider og medietilbudet.

ÅPNINGSTIDER

a) Minimumsnivå

På Nordby er det i dag 1,12 årsverk fordelt på to personer. Det utgjør 42,5 arbeidstimer på en uke. Av dem blir 35 timer brukt til å holde åpent for brukerne. Dette utgjør 35 vakttimer. (Vakttime = én klokke-time der biblioteket er bemannet med én person. Har man to personer på vakt samtidig, har man to vakttimer pr. klokke-time.) Nordby har høyere vakttimeantall pr. ansatt enn det hovedbiblioteket har, og det fungerer fordi aktiviteten er langt lavere ved filialen. For eksempel er det lavere fjernlånsaktivitet, få arrangement og ingen administrative oppgaver som erstatningskrav, utkjøring av meldinger osv. I tillegg kan en del fagoppgaver gjøres fra skranken når det er rolig. Filialen er også stengt i skolens sommerferie. Det vil ikke bli mulig å bemanne på Vinterbro etter dagens modell selv om dagens vakttimetall opprettholdes, dermed må hele bibliotekvirksomheten i Ås omstruktureres. Dette vil medføre reduserte åpningstider i Ås sentrum.

Hovedbiblioteket har opplevd en positiv vekst etter innflytting i nyoppusset kulturhus, og veksten antas å fortsette etter som det blir mer aktivitet og flere boliger i sentrum. Utvidede åpningstider ble innført i sentrum i 2008 etter mange klager fra brukerne, og biblioteket har nå bare positive tilbakemeldinger på dette. Det vil bli vanskelig å omfordele ressurser fra hovedbiblioteket uten at brukerne i sentrum vil klage på redusert tjenestetilbud.

b) Ønskelig nivå

Til sammenligning er det 42 vakttimer på én avdeling på hovedbiblioteket, fordelt på fem personer. Disse fem personene utgjør 3 årsverk. Å telle personer og ikke bare årsverk er viktig, fordi skrankevakter er intensivt arbeid der man trenger avløsning.

Det kan være relevant å sammenligne med Nes bibliotek eller Nesodden bibliotek. Nes er en kommune med 19 000 innbyggere, med et nytt bibliotek som ligger i et kjøpesenter. De har 4,6 årsverk. Nesodden er en kommune på vel 17 000 innbyggere, der det nye biblioteket ligger i kommunehuset. De har 6 årsverk. Nå bør det bemerkes at Nes og Nesodden er bibliotek uten filialer, og for Ås kan en rasjonaliseringsgevinst forventes av å ha et hovedbibliotek med en filial.

Vurdering:

I gjennomsnitt gir dagens ressurs teoretisk nesten seks timer åpent for brukerne hver dag (seks dagers uke mandag-lørdag). Men det ikke er forsvarlig å bemanne skranken med kun én person seks dager i uken med det forventede aktivitetsnivået. Det må derfor tilføres ressurser fra sentrum for å nå et minimum. Hovedbiblioteket må da stenges en dag i uken.

Det vil kunne gi en åpningstid på Vinterbro som for eksempel 11-17 tirsdag-fredag, 11-15 lørdag.

Med to ekstra årsverk (totalt 3,12 årsverk) vil man kunne øke åpningstiden på Vinterbro, og beholde åpningstidene i sentrum uforandret. Det blir også langt mer spillerom til å holde f.eks. eventyrstunder for barn, klasseundervisning og bokprat. Da kan biblioteket på Vinterbro få åpningstider som for eksempel 11-19 mandag-fredag, 11-16 lørdag.

Det er en forutsetning for effektiv drift - uansett hvilket nivå man velger - at det legges til rette for selvbetjening. Da frigjøres personalet til å drive med formidling og veiledning. Dette er en prosess som skulle startes i 2013 for hovedbiblioteket, så noen midler er allerede avsatt til dette. Disse midlene vil bli overført til Nordby hvis det blir flytting.

PERSONALE

a) Minimumsnivå

Det er i dag en 112 % stillingsressurs på Nordby, fordelt på en 85 % og en 27 %. Det er nå mulig å dekke 35 vakttimer i uken på Nordby med kun to personer. På Vinterbro er dette ikke mulig. Det må tilføres en 100 % stillingsressurs fra hovedbiblioteket.

b) Ønskelig nivå

Som tidligere punkt viser, anbefales det to nye årsverk knyttet til Vinterbro for å kunne gi innbyggerne et tilbud som utnytter den gode beliggenheten. De ansatte ved Vinterbro må kunne betjene alle brukergrupper og må i enda større grad enn ved hovedbiblioteket (som er delt i to avdelinger) kunne formidle hele bredden av bibliotekets tilbud. Dette krever at de ansatte har arbeidstid som ikke kun er bundet opp i skrankevakter, slik at de kan sette seg inn i nytt materiale og planlegge formidling. Forslaget til ny biblioteklov vektlegger bibliotekenes formidling og utadrettede virksomhet.

Vurdering:

Dette vil ikke bli mulig å bemanne et bibliotek på Vinterbro med dagens ressurs på Nordby. Besøk og utlån forventes å øke til minst det nivået som er på hovedbiblioteket. Enten må ressursen tas fra hovedbiblioteket, som må reduseres tilsvarende, eller det må tilføres friske midler. Kommunestyrets budsjettvedtak i 2012 har allerede skapt positive forventninger i Nordbys befolkning om hva det nye biblioteket skal tilby.

MEDIESAMLING

a) Minimumsnivå

Nordby filial eier i dag 20 000 bind som vil utgjøre basis for det nye biblioteket på Vinterbro. Nordby har alle medietyper som finnes på hovedbiblioteket, men i mindre omfang. Særlig har tilbudet av aviser og tidsskrift måtte nedprioriteres.

Nordby filial har i dag kr. 80 000 av bibliotekets totale mediebudsjett på kr. 500 000. Det vil bli behov for en jevnere fordeling hvis filialen havner på Vinterbro, noe som vil redusere tilbudet i sentrum hvis ikke midler blir tilført.

c) Ønskelig nivå

For å komme opp på samme nivå som hovedbiblioteket, bør filialen på Vinterbro tilføres nye 200 000 årlig over mediebudsjettet. Dette vil gjøre det mulig å utvide avissamlingen drastisk (aviser er sterkt etterspurt i kjøpesenterbibliotek) samt å øke fokus på nye og interessante titler både av bøker, lydbøker og filmer.

Vurdering:

Vinterbro-biblioteket vil få en annen profil enn hovedbiblioteket, og de to enhetene vil utfylle hverandre godt og bli Follo's sterkeste bibliotek. Det er allerede i dag behov for en styrking av mediasamlingen, noe som bare vil bli mer uttalt ved flytting. Transportordninger gjør at samlingene vil bli lett tilgjengelig også for brukerne av den andre avdelingen.

For å dekke innlån fra andre bibliotek vil det bli behov for at Nordby får et eget stopp med fjernlånstransporten. I dag blir bøker til Nordby-lånerne sendt via hovedbiblioteket, noe som forsinker utleveringen. To stopp i uken (det samme som hovedbiblioteket har) koster ca. 20 000 årlig.

INVESTERINGER VED FLYTTING TIL VINTERBROSENTERET**1) Trekking av kabel**

Kommunens fiberkabel går i en boks som står på parkeringsplassen utenfor Vinterbrosenteret. Driftssjef ved Vinterbrosenteret mener med stor sikkerhet at det er strekkør fra boksen inn til senteret, men dette vil ikke bli klart før is og snø er forsvunnet. I så fall innebærer kabling fra utgangspunkt inn til lokalet i senteret en kostnad på 50-100 000. Denne utgiften må sees i relasjon til kontraktstiden på ti år.

Et alternativ er å ha et abonnement på linje. Det vil koste 2200 i måneden / 26 400 årlig for en 4 MB linje. Både økonomisk og ellers vil dette bli en dårligere løsning, siden man er over også det mest pessimistiske anslaget på egen linje allerede etter fire år.

2) Nye datamaskiner til publikum

Publikumsmaskinene på Nordby er få og i dårlig stand. På Vinterbro trengs det 12 nye maskiner til publikum til en samlet pris av 50 000. Summen kan dekkes av investeringsmidler bevilget til oppgradering av personalets maskinpark i forbindelse med systemkonvertering. Denne oppgraderingen klarte biblioteket å dekke selv ved utgangen av 2012 grunnet uventet høy sykepengerefusjon.

3) Selvbetjening

Ås bibliotek må begynne arbeidet med å legge til rette for selvbetjening i form av RFID (radiobrikker i stedet for strekkoder på bøkene). I et moderne folkebibliotek forventer brukerne å kunne låne bøkene selv uten å gå via en bemannet skranke. Teknologien har også flere funksjoner som letter vedlikehold av samlingen. Det frigjør personalet til veiledning og formidling, områder der virksomheten får fullt utbytte av den ansattes fagkunnskap.

Arbeidet var tenkt påbegynt ved hovedbiblioteket i år, men midlene som er avsatt til dette vil bli overført til Vinterbro. Midlene dekker selve utstyret, men konvertering må være utført for alle de 20 000 enhetene i Nordbys samling før åpning på Vinterbro.

Det er derfor behov for kr 20 000 som en engangssum til innleing av arbeidshjelp.

- 4) Diverse møbler og utstyr
Flytting skaper alltid behov for en del nytt utstyr. På Vinterbro vil det trengs mange gode sitteplasser, og dette vil bli prioritert ut fra de 200 000 som er avsatt til nyanskaffelser. Disse pengene finnes allerede i budsjett 2013.

NYE MULIGHETER VED FLYTTING – FLERE MOMENTER

- 1) **Bedre tilgjengelighet:** En bibliotekfilial på Vinterbro får langt bedre tilgjengelighet enn det filialen på Nordbytun har i dag, særlig for dem som reiser kollektivt. I nær fremtid vil kollektivtilbudet til Vinterbro bli enda bedre, med utbygging av flerspors bussholdeplass med direkte inngang til senteret. Det kan forventes en stor økning i både utlån og besøk i forhold til det Nordby filial har med dagens beliggenhet.
- 2) **Bedre utnyttelse av ressurser:** Nordby filial har allerede en del ressurser i form av stillingsressurser, bibliotekets eksisterende mediebestand og et årlig mediebudsjett. Det er viktig å presisere at selv om en beholder dagens budsjett- og personalressurser vil en flytting innebære at langt flere innbyggere får glede av det tilbudet som faktisk finnes.
- 3) **En sterk og tilgjengelig samarbeidspartner for skolene:** Erfaringer fra hovedbiblioteket viser at for å få til en god skolebibliotekstjeneste er man avhengig av et aktivt og tilgjengelig folkebibliotek. Begge deler er Folkebibliotekets bokstamme vil alltid være et supplement til skolebibliotekets samling, man kan ikke forvente at skolebibliotekene klarer å holde en tilstrekkelig bredde i sin samling til å kunne dekke alle elever og læreres behov.

Den viktigste ressursen er likevel godt kvalifisert personale, som vil kunne inngå i ulike samarbeidsoppgaver med skoler og barnehager. Det er også viktig at elevene får besøke folkebiblioteket slik at de får vite om hvilke tilbud biblioteket har, siden dette er noe de kan benytte også etter at de er ferdige på skolen.

- 4) **Demokratisering og møtested:** Biblioteket er et gratis lavterskeltilbud for alle aldersgrupper, noe som er et svært attraktivt alternativ i et kjøpesenter. Erfaringer fra hovedbiblioteket viser at alle lag av befolkningen bruker biblioteket, uavhengig av sosial tilhørighet.
- 5) **Stuedsted:** Biblioteket på Vinterbro kan fungere som studiested. Biblioteket på Ski har langt større etterspørsel etter studieplasser enn de klarer å dekke. Selv om Ski har et annet utgangspunkt enn Vinterbro siden det er et kommunikasjonsknutepunkt, må vi anta at en del av studentene er bosatt i Vinterbro/Nordby-området og dermed vil finne tilbudet om lesesalsplasser på Vinterbro attraktivt.

- 6) **Stedsutvikling:** Vinterbro senteret hadde 4 millioner besøkende i 2012. Vinterbro senteret ser etableringen av bibliotek som et ledd i positiv stedsutvikling. Biblioteket vil utgjøre en positiv utvidelse av tilbudene på senteret og gjøre det mer attraktivt for besøkende. Erfaringene fra andre kommuner som har bibliotek i kjøpesenter, er svært gode. Man trenger ikke dra lenger enn til Ski, der biblioteket opplevde en stor utlåns- og besøksøkning da de flyttet fra de gamle lokalene til Ski storsenter. I tillegg til dem som har biblioteket som primærgrunn til å komme, kan biblioteket gi et utvidet utbytte av å handle på kjøpesenteret.
- 7) **En arena for positiv tilstedeværelse for Ås kommune** både gjennom biblioteket selv, men også gjennom andre tjenester som kan tilbys siden nettverk og kontorplasser er tilgjengelig. Biblioteket kan være vert for ulike tjenester som for eksempel servicetorg og byggesak, og det kan inngå som ledd i offentlige informasjonskampanjer og huse forhåndsstemming ved valg.
- 8) **En ny kulturarena i norddelen av kommunen:** Biblioteket kan utvikles som kulturarena både alene og i samarbeid med blant andre kulturskolen, lag og foreninger. De tilbudte lokalene er langt større Nordby filial er i dag. Gode parkeringsmuligheter, senterets lange åpningstider og gode fasiliteter gjør det mulig å legge til rette for flere typer sammenkomster både i regi av biblioteket og utenom.
- 9) **Samarbeid med andre:** En plassering på Vinterbro senteret gjør biblioteket mer attraktivt som samarbeidspartner for andre. Dette er bare noen av mange muligheter for å bruke lokalene til å skape flere tjenester til innbyggerne:
- Kulturskolen* har allerede meldt sin interesse, de er i ferd med å øke sin aktivitet i Nordby-området og trenger en god og tilgjengelig arena. Det viser seg at svært få elever fra Nordby-området benytter seg av tilbudene i sentrum. Mulige aktiviteter kan være gitargrupper, kreativ skrijving, animasjonsverksted og musikkbarnehage.
 - Kommunale funksjoner* som byggesak og servicetorgfunksjoner kan utføres fra Vinterbro siden det kommunale nettverket vil være tilgjengelig fra biblioteket. I plantegningene til det nye biblioteket er det lagt opp til et ekstra kontor for å dekke slike behov. Dette er sterkt etterspurt av innbyggerne.
 - Advokatvakt* er et tilbud som finnes ved biblioteket i Ås sentrum. Der kan innbyggerne få en halv times gratis advokatbistand. Advokatvaktens koordinator var ikke fremmed for å opprette et lignende tilbud på Vinterbro.
 - Lag og andre grupper* kan bruke biblioteket som møterom og som arena for arrangement. Det er det god erfaring fra i Ås sentrum.

DEL 2 FLYTTEPROSESSEN

Det som skal flyttes er 20 000 bøker, DVDer og lydbøker, reolene samlingen står i, samt kontormøbler. Det forutsettes at ned/oppakking av bøker samt demontering/montering av reoler gjøres av kommunens ansatte.

Det finnes to alternativer i flytteprosessen:

- 1) Flytting ved profesjonelle byråer
- 2) Flytting ved lag og foreninger

1) FLYTTING VED PROFESJONELLE BYRÅER

Det er innhentet ett tilbud på flytting fra Nordbytun til Vinterbro for å få en indikasjon på prisnivået. Tilbudet er på 26 250,- ex. mva. Flytteesker kommer utenom, pris ca. 5000. Totalt vil flyttingen ved byrå komme på 31 250 + mva.

Byrået bruker paller og plastfolie i flytteprosessen. Dette medfører en stor effektiviseringsgevinst siden det blir mindre demontering/montering.

2) FLYTTING VED LAG OG FORENINGER

I 2010 flyttet biblioteket, seniorsenteret og øvrig kulturvirksomhet tilbake i Kulturhuset etter oppussingen. Flyttingen ble organisert av biblioteksjefen, og flyttingen ble gjort av lag og foreninger på kveldstid til en tredjedel av den prisen som var gitt i tilbud fra profesjonelt byrå. Dette medførte svært mye ekstra arbeid for biblioteksjefen, noe som ikke kom frem i den endelige sluttsummen.

På Nordby antas det at man kunne få utført selve flyttingen for en pris av kr.20 000.

I tillegg kommer flytteesker, ca. 300 stk., til en pris av ca. 5000.

I tillegg kommer leie av lastebil (4 dager) og utgifter til diesel, estimert til ca. 7000 kr. + mva.

Total pris for flytting ved lag og foreninger kr. 32 000.

Det må også regnes demontering og montering av møbler.

Vurdering:

I dette tilfellet er det ingenting å spare på å sette flyttingen ut til lag og foreninger. Tvert i mot vil det komplisere prosessen og kreve ekstra arbeid av de ansatte. Det anbefales å bruke et profesjonelt byrå. Det er avsatt 50 000 til å utrede flytteprosessen. Flyttekostnadene dekkes av denne summen.

DEL 3 PLAN FOR STYRKING AV SKOLEBIBLIOTEKENE

Grunnskolebibliotekene i Ås har gjennom år vært en sørgelig affære, med svært små ressurser både til bemanning og medier. I budsjett 2013 er det lagt inn 400 000 til styrking av skolebibliotekene. 100 000 er øremerket Nordbytun, for å tilrettelegge for et godt bibliotek når folkebiblioteket flytter til Vinterbro. Arbeidet ble påbegynt i februar 2013, og det er for tidlig å se noen resultater ennå. Et langsiktig arbeid med skolebibliotekene vil gi positiv innvirkning på barns leseferdigheter.

Siden midler kun er avsatt for inneværende år, vil biblioteket prioritere kartlegging av eksisterende skolebibliotek samt veiledning og formidling. Det er viktig å konkretisere de ulike aspektene ved aktive bibliotek for skolene. Det lar seg ikke gjøre å bygge opp fysiske skoleboksamlinger over ett år med midler av en slik størrelse, men det er nå grunnarbeidet skal gjøres med å kartlegge hvilke ressurser som finnes og hva skolene ønsker av bibliotekene sine. Det er midlertidig for 2013 ansatt skolebibliotekar/leseinspiratorer i to 50 % stillinger, de skal jobbe mot hver sin del av kommunen. Det er absolutt en forutsetning for at prosjektet skal lykkes at skolene har tanker om hvilke behov de ønsker at skolebibliotekjenesten skal prioritere.

Stillingsressursen er tenk fordelt som følger:

50 % i sentrum = 19 timer pr. uke

I Ås sør er det fire barneskoler: Kroer, Rustad, Åsgård og Brønnerud i tillegg til Ås ungdomsskole. Ungdomsskolen har en bibliotekjeneste som i noen grad har vært bemannet av kvalifisert personell. Ås ungdomsskole er ikke med i dette prosjektet.

50 % i nord = 19 timer pr. uke, hvorav halvparten skal gå til Nordbytun.

I Ås nord er det tre barneskoler: Nordby, Sjøskogen og Solberg i tillegg til Nordbytun ungdomsskole.

Det betyr at hver skole får i gjennomsnitt ½ dag pr. uke. Skolene kommer med innspill til biblioteket om hva de ønsker, og oppleggene blir tilrettelagt for hver enkelt skole.

Dette er noe av det skolene kan få:

- Utarbeidelse av en tilstandsrapport for eksisterende skolebibliotek, både mediesamling og andre ressurser.
- Deltakelse av skolebibliotekar på planleggingsdager og foreldremøter med tips om aktuelle bøker
- Inspirasjonstimer for klasser og grupper.
- Hjelp til å skaffe materiale ved prosjekter i alle fag
- Kildekritikk i bok og på nett – lærer og elever
- Konkurranser og andre lesestimuleringstiltak
- Utvalg og plassering av depot fra folkebibliotekets samlinger
- Hjelp til innlån av spesialsamlinger fra andre bibliotek, f.eks. Deichmanskens flerspråklige samling eller Norsk lyd- og blindeskriftsbibliotek

Det meste av satsingen på skolebibliotekene i 2013 vil skje ute på skolene. Men det er også viktig at elevene får besøke biblioteket og oppdage at dette er et tilbud som er tilgjengelig for dem også utenom skoletid. I Ås sentrum har folkebiblioteket jevnlig besøk fra både Rustad, Brønnerud og Åsgård skoler. Bare Kroer skole mener at avstand og transportproblemer gjør det vanskelig å komme til biblioteket.

Når det gjelder flytting av Nordby filial til Vinterbro, er rektor på Nordbytun positiv til flyttingen og vil gjerne gå sammen med Nordby skole om å bygge opp et skolebibliotek. Nordbytun eier en samling på ca. 1100 bind. Disse vil bli stående på skolen og kan utgjøre basis for et samarbeidsbibliotek med Nordby skole. Sjøskogen er svært positive til at det skal bli bibliotek i Vinterbro og ser på det som en ny mulighet. Sjøskogen er en av de skolene som har en ordnet samling og et fokus på skolebibliotek. Solberg er den skolen som ligger lengst fra biblioteket både der det er nå og hvis det flytter til Vinterbro, og som trenger et spesielt fokus fra skolebibliotekaren.

Hvis midlene blir videreført vil bibliotekarene utarbeide planer for de fysiske samlingene og organiseringen av dem, herunder mulig konvertering til det samme biblioteksystemet som folkebiblioteket. Sentralisering av bokvalg og innkjøp er sannsynligvis å anbefale. Dette vil kunne rasjonalisere innkjøps- og registreringsarbeidet for skolebiblioteksamlingene, samt gjøre utnyttelsen av samlingene bedre både på og mellom skolene. Arbeidet med samlinger er langsiktig arbeid og forutsetter en plan og midler til innkjøp.

Biblioteket vet allerede at skolene har svært varierende nivå på sine biblioteksamlinger. I løpet av prosjektåret 2013 vil bibliotekaren bruke det av skolenes samlinger som er aktuelt, ellers vil det i prosjektperioden hovedsakelig trekkes veksler på samlingen til folkebiblioteket.

Til neste budsjettperiode vil det ligge en anbefaling av hvordan en eventuell videreføring av arbeidet med skolebibliotekene bør videreføres. Oppsummering av arbeidet vil foreligge ved årets slutt.

Vurdering av saken:

I K-sak 76/12 vises det til at «Ås kommune ønsker å finne løsninger som gjør det mulig å flytte Folkebiblioteket i Nordby-området fra Nordbytun ungdomsskole til Vinterbro fra 1. september 2013 innenfor en kostnadsramme i 2013 på 900 000 kroner i tillegg til ordinær bevilgning til biblioteket i Nordby».

Utredningen viser at det er mulig å flytte biblioteket uten særlig tilførsel av driftsmidler, men ikke uten negative konsekvenser for hovedbiblioteket og en driftsmessig lite gunstig situasjon i et nytt og attraktivt bibliotek på Vinterbro. Ås kommune blir her gitt en unik mulighet til å etablere en base for kulturell virksomhet i Nordby-området. Både når det gjelder pris og plassering er dette et svært uvanlig tilbud som ikke vil komme tilbake hvis man lar det gå fra seg nå. Befolkningsveksten i Nordby-området har vært stor, og et bibliotek er et ledd i en positiv stedsutvikling som kan skape forankring i lokalmiljøet for tilflytterne.

F-sak 21/13**SØKNAD OM FRITAK FRA KOMMUNALE VERV****- MONICA LANGFELDT FJELD (H) - NYVALG - DELEGASJON**[Gå til saksliste](#)[<<Forrige sak](#)[>>Neste sak](#)

Saksbehandler: Vibeke Berggård

Arkivnr: 033 &16

Saksnr.: 13/470

Utvalg**Utv.nr.****Møtedato**

Formannskapet

21/13

13.03.2013

Ordførers innstilling:

1. Monica Langfeldt Fjeld (H) fritas fra sine verv i kommunestyret og hovedutvalg for teknikk og miljø (HTM)
2. Som nytt medlem i HTM på plass nr. ... velges:
3. Myndighet til å innvilge fritak og foreta nyvalg delegeres formannskapet der loverket gir adgang til dette.

Konsekvenser for kommunestyret

Det foretas nytt valgoppgjør i kommunestyret slik:

Etter opprykk i medlemsrekken blir Dag Guttormsen nytt medlem i kommunestyret på plass nr. 8. Etter opprykk i vararekken blir Ulf Oppegård ny vara på plass nr. 13.

Ordfører i Ås, 04.03.2013

Johan Alnes

Avgjørelsesmyndighet:

Kommunestyret

Behandlingsrekkefølge:

Formannskap

Kommunestyre

Vedlegg som følger saken trykt: Oversikt over aktuelle utvalg per 26.02.2013.**Vedlegg som ligger i saksmappen i tillegg til trykte dokumenter:**Begrunnet søknad om fritak i e-post 18.02.2013, jf. 13/470-1. **Unntatt offentlighet**, jf. Fvl § 13/Offl § 13.**Utskrift av saken sendes til:**

Monica Langfeldt Fjeld

Valgt representant

Dag Guttormsen (m. vedlagt informasjon i hht. valgloven)

Ulf Oppegård (m. vedlagt informasjon i hht. valgloven)

HTM som referatsak

Politisk sekretariat for oppdatering av SRU, Styrevervregisteret og Ås kommunes reglementer.

SAKSUTREDNING:**Fakta i saken:**

Monica Langfeldt Fjeld (H) søker i e-post av 18.02.2013 om fritak for sine politiske verv. Begrunnelse fremgår av søknaden som ligger i saksmappen. Hun har redegjort ytterligere overfor Høyres gruppeleder Gro Haug og politisk sekretariat/ordfører.

Monica Langfeldt Fjeld er

- medlem av kommunestyret
- medlem av HTM

Fritak

Fritaksregler, jf. [kommuneloven](#) § 15 nr. 2:

Kommunestyret kan etter søknad fritta, for et kortere tidsrom eller resten av valgperioden, den som ikke uten uforholdsmessig vanskelighet eller belastning kan skjønne sine plikter i vervet.

I kommentarene til kommuneloven står det bl.a. at

Fritak er betinget av at vedkommende «ikke uten uforholdsmessig vanskelighet eller belastning kan skjønne sine plikter i vervet». Fritaksgrunn vil i første rekke være at søkerens arbeidsforhold, dårlig helse eller andre velferdsgrunner gjør det ekstra byrdefullt å oppfylle de plikter vervet medfører.

Finner kommunestyret at lovlig fritaksgrunn er til stede, må det deretter vurdere om det er rimelig å innvilge søknaden. Her må det tas hensyn både til søkerens og kommunens situasjon. Blant annet må en ha det for øye at en ikke fritar så mange personer at det blir for få igjen å velge imellom, f.eks. til ordførervervet. Det har ikke vært meningen at de nye bestemmelsene skal bli brukt for å fritta personer i særlig stor utstrekning. Kommunestyret bør være varsomme med å innvilge søknader om fritakelse.

Opprykk og nyvalg**Kommunestyret**

Endelig uttreden av et medlem til kommunestyret medfører opprykk i medlems- og vararekken. Nytt valgoppgjør skal foretas dersom ordfører finner det nødvendig, jf. [valgloven](#) § 14-2 (1 og 2) og [kommuneloven](#) § 16 (2).

Hovedutvalg, jf. [kommuneloven](#) § 16 (utdrag)

3. Dersom et medlem av et annet folkevalgt organ enn kommunestyret trer endelig ut, velges nytt medlem, selv om det er valgt varamedlem. Organet skal suppleres fra den samme gruppe* som den uttredende tilhørte. Viser det seg at denne fremgangsmåten fører til at et kjønn vil bli representert med mindre enn 40 prosent av medlemmene i organet, skal det så langt det er mulig velges nytt medlem fra det underrepresenterte kjønn.

5. Er antallet varamedlemmer eller en gruppes varamedlemmer til et folkevalgt organ valgt av kommunestyret blitt utilstrekkelig, kan kommunestyret selv velge ett eller flere faste eller midlertidige varamedlemmer. Suppleringsvalg skal skje fra den gruppen som har et utilstrekkelig antall varamedlemmer. Viser det seg at denne fremgangsmåten fører til at et kjønn vil bli representert med mindre enn 40 prosent av

varamedlemmene til organet eller gruppens varamedlemmer, skal det så langt det er mulig velges nytt varamedlem fra det underrepresenterte kjønn. Myndigheten til å foreta suppleringsvalg til andre organer enn formannskapet kan delegeres til formannskapet.

6. Ved suppleringsvalg etter nr. 3 og nr. 5 kan vedkommende gruppe selv utpeke den som skal rykke inn på den ledige plassen. Gruppen underretter deretter kommunestyret, som velger vedkommende dersom de lovbestemte vilkår er oppfylt. Tilsvarende gjelder ved suppleringsvalg i henhold til nr. 5 siste punktum.

*I kommentarene til kommuneloven står følgende om hva som menes med *grupper*. Her slås det fast at det nye medlemmet skal velges fra samme gruppe som det uttredende. Med «gruppe» menes ikke her nødvendigvis de grupper eller partier som har opptrådt ved kommunestyrevalget, men de grupper som er dannet i anledning av eller har opptrådt ved valget av formannskapet og nemndene.

Delegasjon

Generelt sett er det adgang til å delegere myndighet der det ikke fremgår annet av loven som for eksempel at det står at kommunestyret *selv* har myndighet.

Fritak fra verv etter kommuneloven § 15 nr. 2 kan delegeres. I kommentarene til loven står det: Her åpnes adgang til å bli fritatt for tjeneste i vervet på grunnlag av søknad. Myndigheten til å gi slikt fritak er lagt til kommunestyret, men med adgang til delegasjon til vedkommende organ.

I følge kommuneloven § 16 nr. 5 siste setning kan myndighet til å supplere varamedlemmer til andre organer enn formannskapet, delegeres til formannskapet.

Vurdering av saken og konklusjon:

Gruppeleder tilrår at fritak innvilges og vil fremme forslag om ny kandidat til HTM.

Ordfører vurderer at begrunnelsen for fritak oppfyller lovens krav og anbefaler at søknaden imøtekommes. Dersom et varamedlem velges til HTM, må det også velges nytt varamedlem.

Ordfører finner det nødvendig å foreta nytt valgoppgjør for vararepresentantplassen i kommunestyret.

Ordfører anbefaler at kommunestyret på generelt grunnlag delegerer til formannskapet myndighet til å innvilge fritak og foreta suppleringsvalg der lovverket tillater det. Det er ikke hensiktsmessig å delegere fritaksmyndighet til andre enn formannskapet.

Kommunestyret informeres om slike vedtak som referatsak.

Kan vedtaket påklages? Nei

Ikrafttredelse av vedtaket: Vedtakstidspunkt

Kommunestyret

Medlemmer	Varamedlem
Høyre	
1. Gro Haug 2. Egil A. Ørbeck 3. Ida Elisabeth Krogstad 4. Sverre Strand Teigen 5. Rubina Mushtaç 6. <i>Monica Langfeldt Fjeld</i> 7. Hilde Kristin Marås 8. Jan Ove Rikheim	1. Dag Guttormsen 2. Terje Wold 3. Håkon Ystehede 4. Stein Ekhaugen 5. Bjørn Leivestad 6. Christin Hansen Eidsvold 7. Håkon L. Henriksen 8. Vetle Hedlund 9. Espen Fjeld 10. Christian Hellevang 11. Anne-Lise Farnia

Hovedutvalg for teknikk og miljø (HTM)

Medlemmer		Varamedlemmer	
1. Ola Nordal, leder	A	1. Rolf Berntsen	A
2. Kristin Ohnstad	A	2. Shangquan Chen	A
3. Inger Skjervold Rosenfeld	V	3. Cathrine Glosli	V
4. Odd Rønningen, nestleder	Sp	4. Elin Marie Haga Stabbetorp	Sp
5. Jan Sjølli	SV	5. Solveig Viste	SV
		6. Håkon Petter Brække	A
		7. Joar Solberg	A
6. Jan Ove Rikheim	H	1. Christine H. Eidsvold	H
7. <i>Monica Langfeldt Fjeld</i>	H	2. Ole Fredrik Nordby	H
8. Ola Stedje Hanserud	MDG	3. Bjørn Leivestad	H
		4. Hilde Kristin Marås	H
		5. Anders Often	MDG
9. Kjetil Barfelt	FrP	1. Terje Michaelsen	FrP
		2. Arne Hillestad	FrP
		3. Lisbeth Sæstad (K-sak 39/12)	FrP

Kommunestyrevalget 2011, kandidat kåring Høyre m. senere endringer:

Høyre			
1	Gro Haug	Valgt	
2	Egil A. Ørbeck	Valgt	
3	Ida Elisabeth Krogstad	Valgt	
4	Sverre Strand Teigen	Valgt	
5	Rubina Mushtaq	Valgt	
6	<i>Monica Langfeldt Fjeld</i>	Valgt	
7	Hilde Kristin Marås	Valgt	
8	Jan Ove Rikheim	Valgt	
1	Dag Guttormsen	Vara	
2	Terje Wold	Vara	
3	Håkon Ystehede	Vara	
4	Stein Ekhaugen	Vara	
5	(Marion Grønvik)	Vara	Utflyttet, jf. 12/988-3, 30.04.2012
6	Bjørn Leivestad	Vara	
7	Christin Hansen Eidsvold	Vara	
8	Håkon L. Henriksen	Vara	
9	Vetle Hedlund	Vara	
10	Espen Fjeld	Vara	
11	Christian Hellevang	Vara	
12	(Kien Manh Bao Nguyen)	-	Utflyttet, jf. 12/988-3
13	Anne-Lise Farnia	Vara	Nytt valgoppgjør, jf. 12/988-3
	Ulf Oppegård		
	Dag-Egil Trones		
	Aksel Haugen		
	Marianne Semner		
	Vigleik Dale		
	Arne Solheim Kaldahl		
	Turid Johnsen		
	Geir Grønsholt		

F-sak 22/13**SØKNAD OM PERMISJON FRA POLITISKE VERV 01.03.2013 -01.03.2014
MARIUS HOJEM BORGE (A)**[Gå til saksliste](#)[<<Forrige sak](#)

Saksbehandler: Vibeke Berggård

Arkivnr: 033 &16

Saksnr.: 13/486

Utvalg**Utv.nr.****Møtedato**

Formannskapet

22/13

13.03.2013

Ordførers innstilling:

1. Marius Hojem Borge (A) fritas midlertidig fra sine verv som medlem i kommunestyret og hovedutvalg for oppvekst og kultur (HOK) fra og med 01.03.2013 til og med 01.03.2014.
2. Etter opprykk i medlems- og vararekken i HOK velges ny midlertidig vara på plass nr. 7 for samme tidsrom.

Konsekvenser av midlertidig fritak:

Kommunestyret

Kjell-Ivar Brynildsen rykker opp som midlertidig fast medlem på plass nr. 10. Etter opprykk i vararekken foretas det nytt valgoppgjør der ny midlertidig vara på plass nr. 13 er Marit Fjermedal.

HOK

Kjell-Ivar Brynildsen rykker opp som midlertidig fast medlem av HOK. Plass nr. 7 i vararekken kan stå tom eller fylles av ny midlertidig vara.

Ordfører i Ås, 04.03.2013

Johan Alnes

Avgjørelsesmyndighet:

Kommunestyret

Behandlingsrekkefølge:

Formannskap

Kommunestyre

Vedlegg som følger saken trykt: Oversikt over aktuelle utvalg per 27.02.2013.**Vedlegg som ligger i saksmappen i tillegg til trykte dokumenter:**

Søknad permisjon fra Marius Hojem Borge, jf. e-post av 25.02.2013, 13/486-1.

Utskrift av saken sendes til:

Marius Hojem Borge

Kjell-Ivar Brynildsen

Marit Fjermedal (m. vedlagt informasjon i hht. valgloven og taushetserklæring)

HOK som referatsak

Politisk sekretariat for oppdatering av SRU og Styrevervregisteret.

SAKSUTREDNING:**Fakta i saken:**

Marius Hojem Borge (A) søker i e-post av 25.02.2013 om permisjon fra 01.03.2013 – 01.03.2014 fordi han skal flytte til Nord Trøndelag for å studere.

Marius Hojem Borge er

- medlem av kommunestyret
- medlem av hovedutvalg for oppvekst og kultur.

I tillegg har han verv i skolenes samarbeidsutvalg som velges av HOK.

Fritak

Fritaksregler, jf. [kommuneloven](#) § 15 nr. 2:

Kommunestyret kan etter søknad fritak, for et kortere tidsrom eller resten av valgperioden, den som ikke uten uforholdsmessig vanskelighet eller belastning kan skjønne sine plikter i vervet.

I kommentarene til kommuneloven står det bl.a. at

Fritak er betinget av at vedkommende «ikke uten uforholdsmessig vanskelighet eller belastning kan skjønne sine plikter i vervet».

Opprykk og nyvalg

Midlertidige fritak følger kommunelovens § 16 nr. 1:

Har medlemmer forfall til et møte i et folkevalgt organ, innkalles varamedlemmer såvidt mulig i den nummerorden de er valgt. Varamedlemmer innkalles fra den gruppe hvor det er forfall.

I kommentarene til kommuneloven står det bl.a. at

Selv om bestemmelsen i § 16 nr. 1 direkte bare snakker om forfall til et møte, må den antas også å komme til anvendelse ved fritak for et «kortere tidsrom» i medhold av § 15 nr. 2.

Kommunestyrets vararekke, jf. valgloven § 14-2 (2):

Det skal også foretas nytt valgoppgjør når en vararepresentantplass er blitt ledig, dersom ordføreren finner dette nødvendig.

Vurdering av saken og konklusjon:

Ordfører anbefaler at søknad om midlertidig fritak innvilges og at det velges nytt midlertidig varamedlem i HOK. Ordfører finner det nødvendig å foreta nytt valgoppgjør for vararepresentantplassen i kommunestyret.

Kan vedtaket påklages? Nei

Ikrafttredelse av vedtaket: Vedtakstidspunkt

Kommunestyret

Medlemmer	Varamedlemmer
Arbeiderpartiet	
1. Johan Alnes, ordfører 2. Anne Odenmarck 3. Ivar Ekanger 4. Ina Rangønes Libak 5. Laila P. Nordsveen 6. Joar Solberg 7. Tommy Skar 8. Tone Holm Dagsvold 9. <i>Marius Hojem Borge</i> 10. Ola Nordal	1. Kjell-Ivar Brynildsen 2. Jeanette Schou 3. Kristin Ohnstad 4. Rolf Berntsen 5. Else Jorunn Vestby 6. Grazyna Englund 7. Nina Ramberg 8. Wenche Jahrman 9. Bonsak Hammeraas 10. Shangquan Chen 11. Kjell Westengen 12. Håkon Petter Brække 13. Jan Baker

Hovedutvalg for oppvekst og kultur (HOK)

Medlemmer	Varamedlemmer
1. Laila P. Nordsveen, nestleder A 2. <i>Marius Hojem Borge</i> A 3. Olav Østerås, leder V 4. Odd Vangen Sp 5. Saroj Pal SV	1. Kjell-Ivar Brynildsen A 2. Nina Ramberg A 3. Eirik Nordhagen V 4. Sigrid Hjørnegård Sp 5. Frode Gundersen SV 6. Grazyna Englund A 7. Ivar Ekanger A
6. Ida Elisabeth Krogstad H 7. Sverre Strand Teigen H 8. Hilde Kristin Marås H	1. Arne Solheim Kaldahl H 2. Helge Sjursen KrF 3. Marianne Semner H 4. Gro Haug H 5. Espen Fjeld H
9. Veronica H. Green FrP	1. Alexander Mackenzie FrP 2. Oluf Berentsen FrP 3. Ole-Martin Musken (K-sak 39/12) FrP

Kommunestyrevalget 2011, kandidatføring Arbeiderpartiet m. senere endringer:

Arbeiderpartiet			
1	Johan Alnes, ordfører	Valgt	
2	Anne Odenmarck	Valgt	
3	Ivar Ekanger	Valgt	
4	Ina Rangønes Libak	Valgt	
5	Laila P. Nordsveen	Valgt	
6	Joar Solberg	Valgt	
7	Tommy Skar	Valgt	
8	Tone Holm Dagsvold	Valgt	
9	<i>Marius Hojem Borge</i>	Valgt	
10	Ola Nordal	Valgt	
1	Kjell Ivar Brynildsen	Vara	
2	Jeanette Schou	Vara	
3	Kristin Ohnstad	Vara	
4	Rolf Berntsen	Vara	
5	Else Jorunn Vestby	Vara	
6	Grazyna Englund	Vara	
7	Nina Ramberg	Vara	
8	Wenche Jahrmann	Vara	
9	Bonsak Hammeraas	Vara	
10	Shangquan Chen	Vara	
11	Kjell Westengen	Vara	
12	Håkon Petter Brække	Vara	
13	Jan Baker	Vara	
	Marit Fjermedal		
	Bjørn Ole Alm		
	Terje Negård		
	Oddvar Kolstad		
	Marit Hauken		
	Dorriith Baker		
	Terje Eknes		
	Lillian Eivik Håøy		
	Sigve Grønsberg		