

ÅS KOMMUNE

MØTEINNKALLING

Administrasjonsutvalget har møte i Ås kulturhus, Lille sal

17.04.2013 kl. 16.30

Møtet er åpent for publikum i alle saker med mindre saken er unntatt offentlighet eller møtet lukkes i henhold til lov.

Saksdokumentene ligger til offentlig gjennomsyn på rådmannskontoret.

Innkallinger og protokoller legges til gjennomsyn på servicetorget og bibliotekene, og publiseres på www.as.kommune.no.

Saksliste:

• INFORMASJON FRA RÅDMANNEN

○ DRØFTING AV ARBEISGIVERPOLITIKK (AGS)

Oppfølging av punkt 1 under informasjon fra rådmannen i administrasjonsutvalget 13.03.2013. Se dokumenter som ble delt ut i møtet og på iPad under administrasjonsutvalget 13.03.2013.

Forslag til drøfting:

1. Hvilke verdier/kjerneverdier skal være førende for AGS i Ås ?
2. Hvilke temaer (evt tiltak) skal ny AGS inneholde ?
3. Hvilke rammer/fullmakter anbefales mellom politisk og administrativ nivå?

ADM-sak 7/13	13/308		
<u>REGULERING, PLAN OG UTVIKLING I EN AVDELING</u>			Side 3
ADM-sak 8/13	11/4077		
<u>ORGANISASJONSENDRING FRITID FOR FUNKSJONSHEMMEDE</u>			Side 7
ADM-sak 9/13	13/662	Saken behandles for lukkede dører, jf. kommuneloven § 31 nr. 3	
<u>PERMISJONSSØKNAD</u>			Side 11

Ås, 09.04.2013	Eventuelt forfall eller inhabilitet meldes på tlf. 64 96 20 04 eller e-post politisk.sekretariat@as.kommune.no v/Vibeke Berggård. (Det sendes personlig svar på mottak av e-post. Telefonbeskjed må gis dersom svar ikke er mottatt innen rimelig tid).
Johan Alnes Leder	Varamedlemmer møter etter nærmere avtale.

REFERATSAK TIL ADMINISTRASJONSUTVALGET 07.04.2013

Protokoll og innkalling til møte i arbeidsmiljøutvalget (AMU) 12.03.2013

ADM-sak 7/13
REGULERING, PLAN OG UTVIKLING I EN AVDELING

[Gå til sakliste](#)

[>>Neste sak](#)

Saksbehandler: Trine Christensen	Arkivnr: 030 &21	Saksnr.: 13/308
Utvalg	Utv.nr.	Møtedato
Arbeidsmiljøutvalget	/13	15.04.2013
Administrasjonsutvalget	7/13	17.04.2013
Formannskap		15.05.2013
Kommunestyre		29.05.2013

Rådmannens innstilling:

1. Reguleringsavdelingen flyttes fra bygg, regulering og oppmåling til plan og utvikling fra 01.06.13.
2. Budsjettmidlene som er knyttet til regulering flyttes med.
3. Det opprettes 50 % stilling som saksbehandler. Den finansieres i 2013 innenfor etatens/avdelingens rammer og innarbeides videre i budsjettet.

Rådmann i Ås, 09.04.2013

Trine Christensen

Tidligere politisk behandling: Ingen

Avgjørelsesmyndighet:

Kommunestyret

Behandlingsrekkefølge:

Arbeidsmiljøutvalg (AMU)
Administrasjonsutvalg
Formannskap
Kommunestyre

Vedlegg som følger saken trykt: Ingen

Vedlegg som ligger i saksmappen i tillegg til trykte dokumenter: Ingen

Utskrift av saken sendes til: Rådmannen

SAKSUTREDNING:**Fakta i saken:**

Saken gjelder samling av plankompetanse i én avdeling det vil si flytte saksbehandlerne på regulering til plan og utvikling.

Rådmannen opplever et stort påtrykk eksternt og store forventinger til framdrift innen samfunnsutviklingen i Ås knyttet til kommunens sentrale posisjon som vekstkommune i Akershus. Det være seg utviklingen av Campus Ås og oppgaver for Ås kommune i dette, samarbeid med fylkeskommunen på flere områder, bl.a. næringsutvikling, samferdselsutfordringer, plansamarbeidet i Oslo og Akershus og samarbeid med bl.a. Jernbaneverket, Staten vegvesen og Fylkesmannen. I tillegg sentrumsutvikling – store og små prosjekter, kommuneplanarbeid, områderegulering og kommunedelplaner som skal utvikles de nærmeste årene. I tillegg er det større reguleringsarbeider i gang og på trappene der det er viktig å dra vekslere på hverandre mellom avdelingene.

Rådmannen har fra oppstart i kommunen registrert at planmiljøet jobber noe mer atskilt enn ønskelig i forhold til synergiene ved helhetlig samordning på alle plannivåene. Det er avgjørende for god arealplanlegging at kommuneplaner og reguleringsplaner er koplet til hverandre og at planmiljøet har et godt grunnlag for å utarbeide disse planene i samarbeid. En hensikt med endringene er å samle planmiljøet under en leder er å kunne disponere og utnytte både kompetanse og kapasitet mer hensiktsmessig enn i dag. Avdelinger med 2-3 personer er svært sårbare og gir lite rom for fleksibilitet og omrokkeringer.

Planoppgavene i Ås kommune øker både i mengde og krav til effektivitet og raske avklaringer. Rådmannen mener det er behov for å ha miljøet samlet. Kapasiteten må økes, sammenlignet med andre kommuner har Ås en lav bemanning til å håndtere oppgavene knyttet til plan, næring og miljø.

Rådmannen startet prosessen med å vurdere en sammenslåing av planmiljøet i et møte med teknisk sjef, bygg- og reguleringssjef og plan- og utviklingssjef i slutten av september 2012. Deretter har det vært avholdt mange møter med de ansatte og tillitsvalgte. Arbeidsgrupper har vurdert kapasitet, kompetanse og samarbeid både i dagens organisering og den foreslåtte endringen.

Rådmannen ønsker ikke flytte byggesak og oppmåling med reguleringsavdelingen.

En årsak er at hele plan- og utviklingsavdelingen i dag består av to vikarer. Plan- og utviklingssjefen er til vanlig ansatt i plan og utvikling og hennes medarbeider er til vanlig i bygg og reguleringsavdelingen. Begge er tilknyttet den nye enheten ved eventuelle endringer etter vikariatets slutt. Det er ikke naturlig å tillegge plan- og utviklingssjefen større lederoppgaver enn det blir nå i denne omgangen. Plan- og utviklingssjefen, som er i permisjon, er orientert om prosessen.

Rådmannen hevder at å foreta endringene i et miljø som har vært stabilt svært lenge, i seg selv kan skape nye samarbeidsformer mellom gruppene som kommunen er tjent med i det videre løp.

Det ble innvilget en ny byggesaksbehandler i budsjettet for 2013, bla annet fordi en vet det kommer en stor Campus byggesak og for å møte det økte behov for kapasitet generelt. Det er stor aktivitet på området. Denne funksjonen blir utlyst med et koordinerende lederansvar for byggesak og oppmåling/geodata, og oppmåling beholder sin fagansvarlig som i dag. For øvrig fortsetter byggesak/oppmåling som i dag. På grunn av pensjonering frigjøres en 100 % stilling som har vært delt mellom ulike funksjoner i byggesak, regulering og oppmåling. 50 % av stillingen flyttes med regulering og 50 % blir tilbake byggesak/oppmåling.

	Dagens årsverk:	Foreslått ved endring:
Plan- og utviklingssjef	100 %	100 %
Plan- og miljørådgiver	100 %	100 %
Saksbehandler regulering 1	100 %	100 %
Saksbehandler regulering 2	100 %	100 %
Saksbehandler regulering 3	50 %	50 %
Saksbehandler p.t. regulering 4	20 % + 30 % ledelse	100 %

I ny avdeling vil alle være saksbehandlere, ikke knyttet spesielt til regulering. Dette er noe av synergien i endringene. Selv med seks ansatte er dette et lite planmiljø for en kommune på drøyt 17 500 innbyggere i sterk vekst. Dette vil rådmannen komme tilbake til i senere saksframlegg/budsjettet.

Vurdering av saken:

Vurdering av eventuelle økonomiske konsekvenser:

Den ledige 100 % stillingen deles mellom to avdelinger og planavdelingen utvider fra 50 % til 100 % fra 1.9.2013. Lønnsmidlene for innværende år dekkes gjennom vakansen og differanse i avlønning fra avslutning av et arbeidsforhold til ny person er på plass. Den innarbeides i budsjettet fra 2014. Den andre 50 % del av stillingen opprettholdes i byggesak/oppmålingsavdelingen.

Konklusjon med begrunnelse:

Rådmannen etablerer en ny planavdeling med plan, utvikling og regulering under ledelse av plan- og utviklingssjefen.

Det vil være en utvidelse på 50 % stilling som saksbehandler. Lønnsmidler til denne må inn i videre budsjett. Rådmannen ser at dette er nødvendig og at avdelingen uansett må styrkes videre for å kunne levere i forhold til oppgaveomfanget og behov organisasjonen har for bistand fra planavdelingen.

Byggesak og oppmåling koordineres i det videre av ny byggesaksbehandler som får noen lederoppgaver. Denne rapporterer til teknisk sjef.

Reguleringsavdelingens budsjett overføres plan, utvikling og regulering. (Navn ikke avklart.)

Organisasjonsendringene trer i kraft 1. juni 2013.

Ikrafttredelse av vedtaket: 1. juni 2013.

ADM-sak 8/13
ORGANISASJONSENDRING FRITID FOR FUNKSJONSHEMMEDE

[Gå til sakliste](#)

[<<Forrige sak](#)

[>>Neste sak](#)

Saksbehandler: Anne-Karin G. Bjerke Arkivnr: 030 A02 &21 Saksnr.: 11/4077

Utvalg	Utv.nr.	Møtedato
Kommunestyret	78/11	14.12.2011
Administrasjonsutvalget	3/12	14.03.2012
Hovedutvalg for oppvekst og kultur	5/12	15.03.2012
Formannskapet	12/12	14.03.2012
Kommunestyret	9/12	28.03.2012
Administrasjonsutvalget	20/12	26.09.2012
Hovedutvalg for oppvekst og kultur	21/12	27.09.2012
Hovedutvalg for helse og sosial	28/12	27.09.2012
Formannskapet	71/12	24.10.2012
Kommunestyret	72/12	21.11.2012
Arbeidsmiljøutvalget	/13	15.04.2013
Administrasjonsutvalget	8/13	17.04.2013
Kommunalt råd for funksjonshemmede		14.05.2013
Hovedutvalg for oppvekst og kultur		16.05.2013
Hovedutvalg for helse og sosial		16.05.2013
Formannskap		12.06.2013
Kommunestyre		19.06.2013

Rådmannens innstilling:

1. Avdelingen Fritid for funksjonshemmede avvikles med virkning fra 1.1.2014.
2. Varmtvannstilbudet opprettholdes og legges under folkehelsekoordinator og brukerbetalingen konteres samme sted.
3. Resterende budsjettmidler til Fritid for funksjonshemmede overføres til støttekontakttjenesten.

Rådmannen i Ås, 09.04.2013

Trine Christensen

Tidligere politisk behandling:

Øvrige behandlinger gjelder temaer under arkivsak: Organisasjonsendring innen voksenopplæringen (VO).

Avgjørelsesmyndighet:

Kommunestyret

Behandlingsrekkefølge:

Arbeidsmiljøutvalg (AMU)
Administrasjonsutvalg
Kommunalt råd for funksjonshemmede
Hovedutvalg oppvekst og kultur
Hovedutvalg helse og sosial
Formannskap

Kommunestyre

Vedlegg som følger saken: Ingen

Vedlegg som ligger i saksmappen i tillegg:

Aktivitetskalender for høsthalvåret 2012.

Utskrift av saken sendes til: Rektor ved voksenopplæringen

SAKSUTREDNING:

Fakta i saken:

Fritid for funksjonshemmede organiserer aktiviteter for voksne fysisk og psykisk funksjonshemmede.

I Ås kommune bodde det i 2011 totalt 63 psykisk funksjonshemmede med følgende aldersfordeling: 17-20 år: 25 personer, 21-25 år: 6, 26-40 år: 14 personer, 41-60 år: 10, over 61 år: 8. Når det gjelder fysisk funksjonshemmede, blir det vanskeligere å finne riktige tall, men vi vet at ca. 30 personer i aldersgruppen 17 – 60 år har støttekontakt. I tillegg kommer de som ikke har noen tjenester fra kommunen, men som har en eller annen form for funksjonshemming som gjør deltakelse i ordinære fritidsaktiviteter vanskelig.

Fritid for funksjonshemmede var inntil 2010 knyttet til kulturavdelingen med egen daglig leder. Denne lederstillingen ble fjernet i forbindelse med budsjettvedtaket for 2010, og Fritid for funksjonshemmede ble overført til Ås kommunale voksenopplæringscenter og underlagt rektor, som da ble daglig leder for avdelingen.

Fritid for funksjonshemmede har 1,98 stillingshemler, hvorav 1,48 er besatt.

Det kan se ut til at de fleste av de aktivitetene som er i gang, jfr. Aktivitetskalender for høsten 2012, ikke er aktiviteter i kommunal regi.

I forbindelse med prosjektrapporten «Evaluering av miljøarbeidertjenesten» har en kommunal arbeidsgruppe sett på organiseringen av de ulike fritidstilbudene til funksjonshemmede. Deres konklusjon er å knytte Fritid for funksjonshemmede til Støttekontaktkoordinator.

Det har høsten 2012 på initiativ fra VO vært avholdt tre møter der boliger, Ås-pro, administrasjonen og PPS har vært representert. I disse møtene har man sett på det totale tilbudet til psykisk utviklingshemmede i Ås kommune og om kommunen dekker de behov denne gruppa har. Forholdet mellom arbeid, opplæring og fritid har blitt belyst, samt hvilket lovverk som styrer det enkelte tiltaket.

Det som pekes på fra boligene i Solfallsveien og Liaveien er at 8 – 10 personer trenger et fritidstilbud. Disse er unge voksne med behov for tilbud knyttet til mekking og friluftsliv, som fiske, skogsturer, grilling m.v. Tilsvarende er det også 6-8 hjemmeboende gutter i 16 – 18 årsalderen med diagnoser bl.a. innenfor Autismespekteret, som trenger et tilbud som kan gi aktivitet og spenning.

Videre bor det ni eldre i Dr. Sørdringsvei og to i Kajaveien som ikke har noe tilbud. Disse kan trenge en seniorgruppe, f. eks. et aktivitetstilbud på dagtid.

Oversikt over aktivitetene som drives i dag, slik de er beskrevet i Aktivitetskalender for høstsemesteret 2012:

Varmtvannstilbudet mandag og onsdag er kommunalt. Badevaktstillingen er overført til teknisk etat og avkryssing for fremmøte gjøres av to frivillige hjelpere fra Kiwanis. Vanngymnastikk etc. på onsdager blir ledet av en deltaker.

Varmtvannstilbudet skal bestå. Deltakerne betaler 2000 kr. i kontingent pr. år. Tilbudet er godt besøkt.

Aktiviteter i gymsalen: Aktivitetene som foregår i gymsalen parallelt med aktivitetene i svømmehallen er besøkt av ca. 10 brukere. Kommunen har tre assistenter til stede her på mandager og onsdager.

Lørdagsklubben er også et kommunalt tilbud. Der var det for noe tid siden 4 brukere. Nå er det 2 igjen, hvorav den ene vurderer å slutte. To assistenter er tilknyttet dette tilbudet.

Kafetreff er et kommunalt tilbud. Dette omfatter 4 -6 brukere og 2 assistenter og foregår hver lørdag fra 13.30 – 15.30 på Ås stasjon.

De øvrige tilbudene som er beskrevet i kalenderen er ikke kommunale tilbud. Dette er:

Ås Delta HIL

Fotball – styres fra Vestby.

Tro og lys – er knyttet til kirken.

Follo kontaktklubb

Interkommunal malergruppe – styres fra Oppegård

Teatergruppa Frøya – styres fra Oppegård

Civipluzz drives av Civitan Club.

Vurdering av saken:

Ås kommune brukte i 2012 1,2 mill. på Fritid for funksjonshemmede. Det er ikke mange brukere av tilbudet - max 20 – hvis vi holder Varmtvannstilbudet utenom. Tilbudet har ikke blitt endret de senere årene i forhold til naturlige endringer i brukergruppa – de tjue blir eldre og fortsetter som brukere, mens de unge har lite tilbud innenfor sine interessefelt.

Plassering av avdelingen Fritid for Funksjonshemmede under Ås kommunale voksenopplæringscenter er ikke heldig, verken for ansatte eller brukere, all den tid Ås VO's primær oppgave er undervisning. Det har av forskjellige årsaker ikke blitt noe av en tidligere planlagt samlokalisering.

Det er grunn til å analysere behovet for kommunale tiltak på området fritid for funksjonshemmede. Når vi ser bort fra Varmtvannstilbudet, så er spørsmålet: Skal det øvrige tilbudet være for en liten gruppe mennesker, som i dag, eller vil man få flere brukere dersom innholdet i tilbudet blir endret? Det er bl.a. flere unge voksne som bør få et tilbud tilpasset deres behov.

Det har blitt vurdert forskjellige plasseringer av tilbudet både innenfor kultur og innenfor helse. Det er imidlertid vanskelig å finne en løsning som er hensiktsmessig for så vel nåværende som for eventuelle nye brukere. Rådmannen vurderer det derfor slik at det mest riktige blir å overføre midlene til støttekontakttjenesten. Hensikten er at støttekontaktene aktivt bidrar til å legge til rette for at de funksjonshemmede inkluderes i aktuelle fritidstilbud.

Når det gjelder varmtvannstilbudet er dette godt besøkt. Tilbudet har profesjonell badevakt ansatt i teknisk etat. Det er ønskelig med vanngymnastikk en av kveldene. Varmtvannstilbudet organiseres under Folkehelsekoordinator som også tar inn og disponerer brukerbetalingen.

Rådmannen vurderer saken dithen at avdeling Fritid for funksjonshemmede avvikles og at midlene overføres til støttekontakttjenesten.

Vurdering av eventuelle økonomiske konsekvenser:

Budsjettet for 2013 har en ramme på 872 000 kr. Tre assistenter i henholdsvis 100 %, 32 % og 16 % stilling må ivaretas etter vanlige rutiner i forbindelse med omorganiseringen.

Konklusjon:

Ut fra en helhetlig vurdering av Fritid for funksjonshemmede, vurderer rådmannen at tilbudet favner for få brukere i forhold til størrelsen på bevilgede midler. På bakgrunn av dette anbefales Fritid for funksjonshemmede avviklet med virkning fra 01.01.2014. Midlene overføres til støttekontakttjenesten.

Kan vedtaket påklages? Nei

Ikrafttredelse av vedtaket: 01.01.2014

**Saken behandles for lukkede dører,
jf. kommuneloven § 31 nr. 3**

ADM-sak 9/13
PERMISJONSSØKNAD

[Gå til sakliste](#)

[<<Forrige sak](#)

Saksbehandler: Eva Berle

Arkivnr: 460

Saksnr.: 13/662

Utvalg

Utv.nr.

Møtedato

Administrasjonsutvalget

9/13

17.04.2013

Rådmannens innstilling:

Søkeren innvilges permisjon fra 01.01.2014 til 31.07.2014.

Rådmannen i Ås, 09.04.2013

Trine Christensen

Tidligere politisk behandling: Nei

Avgjørelsesmyndighet: Administrasjonsutvalget

Behandlingsrekkefølge: Administrasjonsutvalget

Vedlegg som følger saken: Ingen

Vedlegg som ligger i saksmappen i tillegg:

Søknad om permisjon datert 28.08.2012, samt mail datert 7. mars 2013. (unntatt offentlighet, jf.offl.§13/fvl§13)

Ås kommunens permisjonsbestemmelser

Utskrift av saken sendes til:

Rektor ved Nordbytn skole for informasjon til berørte parter
Organisasjons- og personalavdelingen

SAKSUTREDNING:

Fakta i saken:

En ansatt har søkt om permisjon fra sin undervisningsstilling fra 15/10-2012 til 31.12.2013 og fått søknaden innvilget i brev fra rektor datert 28.08.2013.

I en mail datert 07.03.2013 søker vedkommende om å utvide permisjonen fra 01.01.2014 til 31.07.2014.

Søkerens ektefelle er utstasjonert av et privat firma i utlandet i denne perioden. Vedkommende begrunner sin søknad slik (*anonymisert*):

Jeg har fått permisjon fra min stilling ved Nordbytun ungdomsskole til 31.12.2013, for å bo i *utlandet* med min *ektefelle* som jobber der for et norsk selskap. Nå viser det seg at dette prosjektet tar lenger tid enn forventet, og min *ektefelle* er en nøkkelperson i deler av prosjektet. Det vil bli vanskelig å få gjennomført prosjektet om ... reiser hjem lenge før avslutning, og verken ... eller jeg er interessert i å bo i hver vår verdensdel i flere måneder. Jeg ber derfor om at permisjonen utvides til 1.august 2014. Det er rett før prosjektet avsluttes, og jeg vil komme hjem til skolestart 2014. Det vil være lettere for skolens ledelse å få fatt i kvalifisert vikar for et helt skoleår, og bedre stabilitet for elevene det angår.

Permisjonsreglementet har følgende bestemmelser i forhold til dette (utdrag):

3.8 Diverse permisjoner

Driftssituasjonen for arbeidsstedet skal vektlegges ved vurderingen. Muligheten for å skaffe vikar kan også vektlegges ved vurderingen.

3.8.2 Spesielle oppdrag/engasjementer

Det kan innvilges permisjon for arbeidstaker som skal tjenestegjøre eller følge ektefelle/registrert partner i spesielle oppdrag/engasjementer i inntil 2 år.

2.0 Ansvar

Rådmann er delegert myndighet til å innvilge permisjoner i inntil ett år. Søknader utover 1 år må forelegges administrasjonsutvalget.

Vurdering av saken:

Permisjonsreglementet åpner opp for å gi permisjon til ansatte hvor ektefelle skal tjenestegjøre i utlandet. Søkeren vil i denne perioden få kjennskap til andre kulturer og økt kompetanse i forhold til språk som senere vil komme vedkommendes elever til gode.

Søkeren har allerede fått innvilget permisjon til 31.12.13. At det nå søkes permisjon for hele skoleåret 2013/2014 er en fordel for skolen. Det er lettere å få tak i kvalifiserte søkere hvis man ansetter dem for 1 år. Det er også bedre for elevene at de slipper å skifte lærer midt i skoleåret.

Vurdering av eventuelle økonomiske konsekvenser:

Permisjon uten lønn.

Konklusjon med begrunnelse:

Etter en helhetsvurdering finner rådmannen å anbefale søknaden innvilget, da permisjonen er innenfor de vilkårene som fremgår i permisjonsbestemmelsene pkt. 3.8.

Kan vedtaket påklages? Nei

Ikrafttredelse av vedtaket:

Etter avtale