



Ås kommune
www.as.kommune.no

Årsmelding 2012

med årsberetning

BEHANDLES I KOMMUNESTYRET 29. MAI 2013



Ås kommune
Miljø, mangfold og muligheter

INNHOILDSFORTEGNELSE

1	INNLEDNING	3
2	ÅRSBERETNING	6
2.1	ØKONOMISK ANALYSE	6
2.1.1	<i>Driftsregnskapet</i>	6
2.1.2	<i>Netto driftsresultat</i>	7
2.1.3	<i>Etatenes resultater</i>	10
2.1.4	<i>Investeringsnivå</i>	10
2.1.5	<i>Gjeld</i>	11
2.1.6	<i>Ås kommunes utgiftsnivå</i>	13
2.1.7	<i>Frie inntekter</i>	16
2.1.8	<i>Avkastningen for e-verksmidler</i>	17
2.2	INVESTERINGER	19
2.3	BEFOLKNINGSUTVIKLING	26
2.4	NØKKELINFORMASJON OM ÅS KOMMUNES ORGANISASJON	27
2.4.1	<i>Årsverk</i>	27
2.4.2	<i>Likestilling og mangfold</i>	28
2.4.3	<i>Sykefravær</i>	30
2.5	FELLES MÅLKART	32
3	TJENESTEOMRÅDENE	34
3.1	OPPVEKST OG KULTUR	34
3.1.1	<i>Barnehager og skoler</i>	34
3.1.2	<i>Fritidstilbud, kulturskole, bibliotek og kulturhus</i>	39
3.1.3	<i>Voksenopplæring og flyktningetjenesten</i>	43
3.2	HELSE OG SOSIAL	46
3.2.1	<i>Pleie og omsorg</i>	47
3.2.2	<i>Sosial</i>	53
3.2.3	<i>Helsetjenester</i>	57
3.3	TEKNISKE TJENESTER	62
3.3.1	<i>Bygg og regulering</i>	62
3.3.2	<i>Friluftsliv, nærmiljø og idrett</i>	64
3.3.3	<i>Teknisk service og infrastruktur</i>	65
3.3.4	<i>Eiendomsforvaltning</i>	68
3.4	RÅDMANNENS STAB OG STØTTEFUNKSJONER	70
3.4.1	<i>Organisasjons- og personalavdelingen</i>	71
3.4.2	<i>Økonomi</i>	71
3.4.3	<i>Lokalsamfunnsutvikling</i>	72
3.4.4	<i>Kommunikasjon og service</i>	73
	VEDLEGG 1: OPPFØLGING AV VEDTAK	75
	VEDLEGG 2: PLANOVERSIKT	91

1 INNLEDNING

2012 har vært et hektisk, men spennende år i Ås kommune. Det har vært fattet vedtak i store saker med konsekvenser langt utover Ås kommunes grenser, samhandlingsreformen er innført og kulturhuset er gradvis i drift. Det har vært et år med et godt økonomisk resultat. Noen kortfattede sammendrag:

Økonomi

Ås kommunes regnskap for 2012 viser et netto driftsresultat på 36,2 millioner kroner, tilsvarende 3,4 prosent driftsinntektene på 1 066 mill. kr.

Det økonomiske resultatet for 2012 er solid, men samtidig er det viktig å understreke at resultatet delvis skyldes ekstraordinære inntekter man ikke kan regne med hvert år. Det er særlig finansforvaltning og skatt og rammetilskudd som bidrar til det gode resultatet. Samtidig har enhetene et samlet netto mindreforbruk og har dermed vist god budsjett disiplin. Noe av mindreforbruket skyldes vakante stillinger som har bidratt til utsatt fremdrift på vedtatte planer.

Etter en periode med store investeringer frem mot 2007 har investeringsnivået flatet noe ut fra 2008 og frem til i dag. Kapasitetsutnyttelsen har økt de senere årene, som følge av lav investeringstakt kombinert med høy befolkningsvekst. Høy kapasitetsutnyttelse forklarer noe av det gode økonomiske resultatet for 2012. Nå utfordres imidlertid kapasiteten på flere områder, særlig innen barnehage og eldreomsorg. Det er derfor viktig å få igangsatt investeringer raskt på disse områdene.

For å møte nye utfordringer som følger av samhandlingsreformen og økt antall eldre, er det vedtatt investeringer i demenssenter på Moer. Flere barnehageplasser må etableres og barnehageplanen er under kontinuerlig revidering. I tillegg vil flere av skolene måtte øke sin kapasitet for å ta imot den prognoserte elevtallsveksten. Disse investeringene vil medføre både økte driftsutgifter og økte kapitalutgifter i årene fremover. Kommunen har derfor meget begrenset økonomisk handlingsrom for andre nye tiltak.

KOSTRA-tall for 2012 viser at Ås kommune har lavere netto driftsutgifter på de fleste sektorer sammenlignet med gjennomsnittet for Akershus. Samtidig har kommunen også lavere inntekter og må derfor tilpasse kostnadsnivået til disponible inntekter. Dette er utfordrende for en kommune med sterk befolkningsvekst - høyere reell vekst enn planlagt. Men det gir også mange muligheter dersom kommunen tar konsekvensen av situasjonen og utnytter kapasiteten godt.

Disposisjonsfond

Fylkesmannen anbefaler at disposisjonsfondet utgjør 4 % av driftsinntektene. Dette for at kommunen skal ha en buffer mot uforutsette hendelser og kostnadsøkninger. Ås kommune har plassert e-verksmidler i kapitalmarkedet og bør derfor ha en ekstra buffer for å ta høyde for svingninger i avkastning. Kommunens disposisjonsfond er nå på 28,5 mill. kr, tilsvarende 2,67 % av driftsinntektene på 1 066 mill. kr. Et nivå på 5 % bør være en målsetting.

Reguleringsplan for Campus og Einarstujordet

Reguleringsplan for Campus og for Einarstujordet ble vedtatt av kommunestyret 20.06.2012. Alle innsigelser er avklart. Arbeidet med å utrede en trafikk sikker løsning i Meierikrysset og en god løsning for busslomme langs Fv 152 i samarbeid med Statsbygg, Akershus fylkeskommune og Statens vegvesen er påbegynt.

E18

Kommunedelplan for E18 Akershus grense – Vinterbro ble vedtatt av kommunestyret 12.09.2012.

Samhandlingsreformen

Samhandlingsreformen trådte i kraft 01.01.2012. Reformen førte til raskere utskrivning fra sykehus til kommunen, mer behandling i kommunene, finansielt utskrivningsansvar i kommunen samt kommunal medfinansiering av somatiske sykehustjenester.

Ås kommune har gjennomført mange tiltak for «å møte samhandlingsreformen» og kravene som framgår av den nye helse og omsorgstjenesteloven. Bl.a. økt effektivisering/omorganiseringer, økt antall plasser i sykehjem i form av dobbeltrom og styrket bemanning i hjemmetjenester og korttid-/rehabiliteringsavdelinger på sykehjem. Kommunen har også styrket legetjenesten og andre nye stillinger, effektivisering og kompetansebygging.

Skolebehovsplan, framtidig skolestruktur i Ås kommune,

Skolebehovsplanen ble vedtatt i kommunestyret 23.05.2012, etter høringsrunder, folkemøter og to omganger med behandling i utvalgene før kommunestyret.

Barnehagebehovsplan 2012-2016

Barnehagebehovsplanen ble vedtatt i kommunestyret 21.11.2012. En gjennomgang av det framtidige behovet ut fra gitte prognoser gir retning for utbygging.

Sentraladministrasjonen

Effektivisering gjennom økt bruk av nye elektroniske løsninger på lønn, faktura, kvalitetssystem på dokumentasjon og avvikssystem er tatt i bruk.

Kommunen innførte Ipad til kommunens politikere og vedtok nytt sak og arkivsystem.

Kommunen skiftet pensjonsleverandør etter en anbudsrunde på tampen av året.

Deler av sentraladministrasjonen har brukt mye tid til forvaltningsrevisjoner og tilsyn fra ulike instanser.

Freskuka

Freskuka gjennomført i vanlig stil og vil etter hvert integreres mer i folkehelsearbeidet.

Nytt i år er ÅRA (Ås regelmessige aktivitet) med månedlige fellesarrangement for å styrke den sosiale samhandling på tvers av organisasjonen og som en del av en konkurranse for å få ansatte mer i aktivitet.

Deltakelse i Europan 12

Europan er verdens største arkitektkonkurranse for unge arkitekter, landskapsarkitekter og planleggere. Ås kommune deltok i juni på Europan's tomtseminar og ble blant de utvalgte kommunene som fikk invitasjon til å delta med et prosjekt i konkurransen.

Konkurransen vil avholdes i 2013.

Effektivisering av administrative prosesser

Ås kommune har lave utgifter til administrative støttetjenester sammenlignet med andre kommuner. Effektivisering av administrative prosesser er avgjørende for å holde administrative kostnader på et moderat nivå. I 2012 har det vært arbeidet med anskaffelse nytt sak- og arkivsystem som kan legge til rette for fullelektronisk saksbehandling. Videre har man innført elektroniske lønnslipper for ansatte og etablert løsning for mottak av elektroniske fakturaer fra leverandører.

2 ÅRSBERETNING

2.1 Økonomisk analyse

2.1.1 Driftsregnskapet

	Regnskap 2012	Regulert budsjett 2012	Avvik	Oppr. Budsjett 2012	Regnskap 2011
DRIFTSINNEKTER					
Brukerbetalinger	-54 798	-56 162	-4 394	-54 275	-48 081
Andre salgs- og leieinntekter	-89 679	-81 778	7 901	-85 768	-84 490
Overføringer med krav til motytelse	-168 618	-141 593	27 026	-114 578	-155 996
Rammetilskudd	-335 090	-329 000	6 090	-329 000	-304 895
Andre statlige overføringer	-25 721	-24 896	825	-21 100	-23 369
Andre overføringer	-123	-15	108	0	-1 449
Inntekts- og formuesskatt	-389 759	-384 000	5 759	-380 000	-362 382
Eiendomsskatt	-3 155	-3 000	155	-3 000	-3 178
Sum driftsinntekter	-1 066 943	-1 020 444	43 469	-987 721	-983 842
DRIFTSUTGIFTER					
Lønnsutgifter	518 634	503 620	-15 014	470 896	481 959
Sosiale utgifter	144 834	139 246	-5 588	130 927	130 137
Kjøp av varer og tjenester som inngår	112 265	109 396	-2 869	105 564	115 841
Kjøp av tjenester som erstatter tjensteprod	166 562	159 119	-7 443	157 690	137 843
Overføringer	47 247	49 069	1 822	64 894	52 319
Avskrivninger	43 233	43 381	148	0	42 184
Fordelte utgifter	-1 586	0	1 586	0	-771
Sum driftsutgifter	1 031 189	1 003 831	-27 358	929 971	959 512
Brutto driftsresultat	-35 754	-16 613	16 111	-57 750	-24 330
EKSTERNE FINANSINNEKTER					
Renteinntekter og utbytte	-27 078	-21 650	5 428	-21 650	-13 157
Mottatte avdrag på lån	-104	-80	24	-80	-157
Sum eksterne finansinntekter	-27 182	-21 730	5 452	-21 730	-13 314
EKSTERNE FINANSUTGIFTER					
Renteutgifter og låneomkostninger	36 982	40 257	3 275	40 257	38 300
Avdrag på lån	32 800	36 500	3 700	36 500	32 469
Utlån	219	100	-119	0	106
Sum eksterne finansutgifter	70 001	76 857	6 856	76 757	70 875
Resultat eksterne finanstransaksjoner	42 819	55 127	12 308	55 027	57 562
Motpost avskrivninger	-43 233	-43 381	-148	0	-42 184
Netto driftsresultat	-36 168	-4 867	28 271	-2 723	-8 953

Tabell 1: driftsregnskapet, tall i 1000 kr

Kommunens regnskapsmessige resultat for 2012 viser et netto driftsresultat på 36,2 mill. kr. Både inntekter og utgifter er blitt høyere enn budsjettet som følge av større befolkningsvekst og tilhørende økt tjenesteproduksjon enn forventet. Totale inntekter ble 43,4 mill. kr høyere enn budsjettet, mens totale driftsutgifter ble 27,3 mill. kr høyere enn budsjettet. I tillegg er netto finanskostnader lavere enn budsjettet. Da økningen i totale utgifter har vært lavere enn økning i totale driftsutgifter, har kommunens økonomiske resultat blitt bedre enn budsjettet.

Det økonomiske resultatet skyldes flere forhold. Skatteinntekter ble 5,7 mill.kr høyere enn budsjettet, mens rammetilskudd ble 6 mill. kr høyere enn budsjettet. Resultatforbedringen på disse områdene ble varslet i 2. tertialrapport.

Overføringer med krav til motytelser ble 27 mill. kr mer enn budsjettet. 11,3 mill. kr av dette skyldes høyere fødsels- og sykerefusjoner enn budsjettet. Enhetene budsjetterer i utgangspunktet lavt på sykerefusjoner, da man styrer etter en målsetting om lavest mulig sykefravær. Samtidig må det påregnes noe sykefravær, og merinntekter knyttet til økte sykerefusjoner kan enhetene disponere til vikarutgifter og andre lønnsutgifter for å opprettholde vedtatt tjenesteproduksjon. Resterende merinntekter knytter seg til andre refusjoner fra staten med krav til motytelser.

Andre salgs- og leieinntekter ble 7,9 mill. kr høyere enn budsjettet. Dette skyldes i hovedsak høyere gebyrinntekter på selvkostområdene vann, avløp og renovasjon. Renovasjon har mindreinntekter på 1,4 mill. kr, mens vann og avløp har merinntekter på 7,3 mill. kr. Videre er husleieinntektene på utleieboliger 660 000 kr høyere enn budsjettet.

Netto renteutgifter er redusert ved at renteutgiftene er noe lavere enn budsjettet, mens renteinntekter er 4 mill. kr høyere enn opprinnelig budsjettet. Dette skyldes at planlagte investeringer er utsatt og dermed økt kommunens overskuddslikviditet. Plassering av overskuddslikviditet til høy rente har vært prioritert. - Avkastningen på e-verksmidlene ble 13,2 mill. kr mot opprinnelig budsjett på 8,9 mill. kr.

Lønnsutgifter er 15 mill. kr høyere enn budsjettet. Dette må sees i sammenheng med økte sykerefusjoner på 11,3 mill. kr. Videre skyldes det andre refusjoner med krav til motytelser, herunder ressurskrevende tjenester. Sosiale utgifter er 5 mill. kr høyere enn budsjettet. Dette skyldes høyere lønnskostnader som generer høyere sosiale kostnader, samt høyere pensjonskostnader enn budsjettet.

Kjøp av varer og tjenester er 10,3 mill. høyere enn budsjettet. Dette skyes særlig merutgifter til vikarbyrå som følge av vakanser og sykefravær. Dette finansieres av sykerefusjoner. Videre er det ubudsjetterte driftsutgifter som finansieres av øremerkede midler. Innen teknikk og miljø er det et mindreforbruk som følge av utsatt fremdrift på vedlikeholdsprosjekter, lavere utgifter til strøm, forsikringer og eiendomsforvaltning.

2.1.2 Netto driftsresultat

Netto driftsresultat regnes ofte som den viktigste indikatoren for kommunens økonomi. Netto driftsresultat er driftsinntekter minus driftsutgifter, minus netto renteutgifter og avdrag. Netto driftsresultat viser hvor mye som er igjen for å investere eller bygge opp reserver. Det er denne indikatoren som sier noe om handlefriheten til en kommune.

Tidsserie for Netto driftsresultat i prosent av brutto driftsinntekter

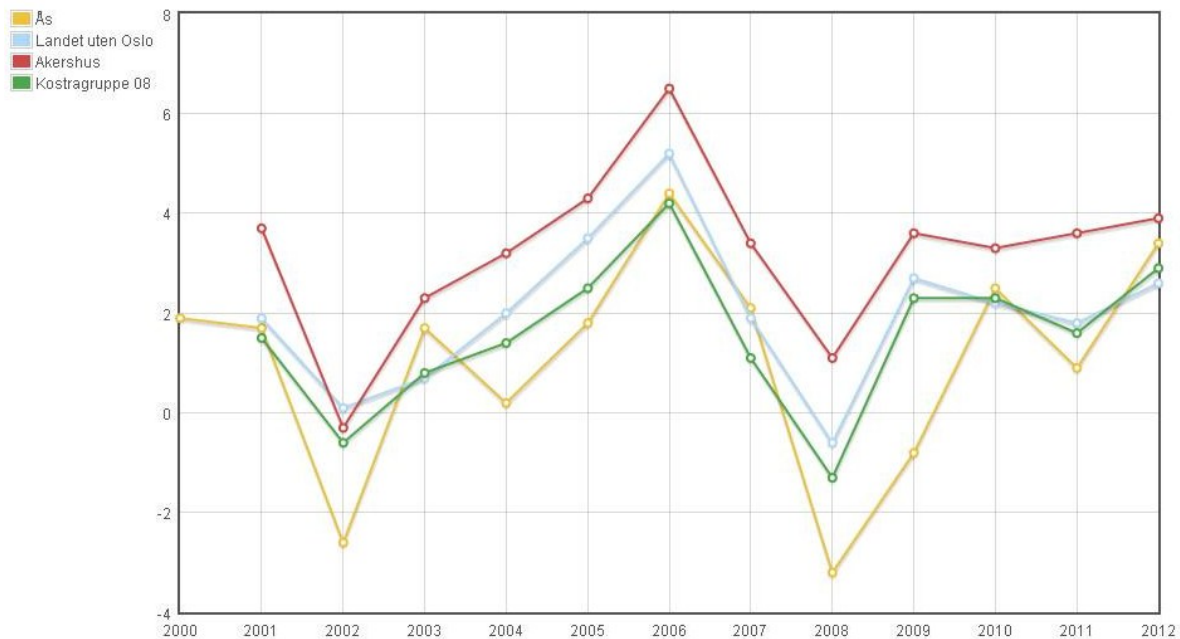


Fig 1: Netto driftsresultat i % av brutto driftsinntekter

Ås kommunes regnskap for 2012 viser et netto driftsresultat på 36,2 millioner kroner, tilsvarende 3,4 prosent av driftsinntektene på 1 066 mill. kr.

Disposisjonsfond

Fondene til kommunen viser hvor mye kommunen har satt av til senere års drifts- og investeringsformål. Disposisjonsfondet er det eneste fondet som fritt kan benyttes til dekning av utgifter i både drifts- og investeringsregnskapet. Disposisjonsfondet er derfor den delen av "reservene" som gir best uttrykk for den økonomiske handlefriheten. Kommunen bør til enhver tid ha en "buffer" til å møte uforutsette hendelser, som svikt i inntekter eller økte utgifter. Kommunen vil automatisk sikre denne "bufferen" dersom store deler av et positivt netto driftsresultat på minimum 3 % avsettes til disposisjonsfond. Oppbygging av et disposisjonsfond kan også bidra til at kommunen i større grad kan egenfinansiere investeringene sine.

Disposisjonsfond i prosent av brutto driftsinntekter, konsern

Disposisjonsfond er oppsparte midler som fritt kan benyttes til finansiering både i drifts- og investeringsregnskapet, og indikatoren kan si noe om hvor stor økonomisk buffer kommunekonsernet har for sin løpende drift. Ved utgangen av 2012 utgjorde Ås kommunes disposisjonsfond 28,5 mill. kr eller 2,67 % av brutto driftsinntekter:

Tidsserie for Disposisjonsfond i prosent av brutto driftsinntekter

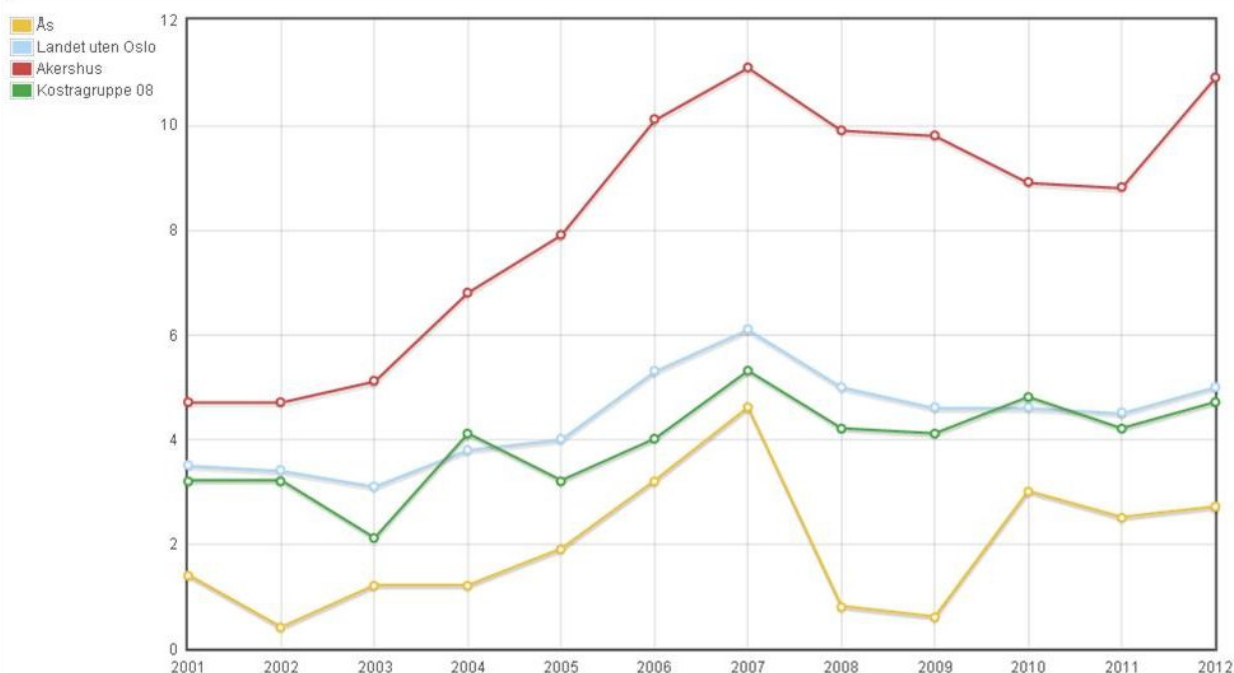


Fig 2: Disposisjonsfond

Fylkesmannen anbefaler at disposisjonsfondet utgjør 4 % av driftsinntektene. Dette for at kommunen skal ha en buffer mot uforutsette hendelser og økte kostnader.

Da Ås kommune har plassert e-verksmidler i kapitalmarkedet, bør man ha en ekstra buffer for å ta høyde for svingninger i kapitalmarkedet. Kommunens disposisjonsfond er nå på 2,67 %. Et nivå på 5 % bør være en målsetting for å sikre nødvendige buffere.

Vurdering av netto driftsresultat.

Resultatet for 2012 er positivt, men det er samtidig viktig å understreke at overskuddet delvis skyldes at flere eksterne faktorer har slått positivt ut (som reduserte renteutgifter og økte frie inntekter). Dette er imidlertid usikre faktorer som kan slå annerledes ut i kommende år. Det er derfor viktig fortsatt å rette oppmerksomheten mot økonomistyring og kostnadskontroll, slik at man har robusthet til å møte nye utfordringer i fremtiden.

Oversikten nedenfor viser at netto driftsresultat for Ås kommune er 0,6 % høyere enn for kommunegruppe 8 og 0,4 % lavere enn for Akershus. Tallene for kommunegruppe 8 og Akershus er gjennomsnittstall, og det er betydelige forskjeller mellom de ulike kommunene.

Ås kommune	3,7 %
Gjennomsnitt gruppe 8	3,1 %
Gjennomsnitt for Akershus	4,1 %

2.1.3 Etatenes resultater

Etatene har vist god budsjettdisiplin med et samlet mindreforbruk på 4 mill. kr inkludert fellesavsetning til pensjon. Helse og sosial har et merforbruk på 3 mill. kr hovedsakelig som følge av samhandlingsreformen. Oppvekst og kultur har et mindreforbruk på 3,8 mill. kr som blant annet skyldes utfordringer med å skaffe vikarer ved vakanser og sykefravær. Teknikk og miljø har et mindreforbruk som blant annet skyldes utsatt fremdrift på vedlikeholdsprosjekter. På fellesposter under sentraladministrasjonen er det et merforbruk som følge av økte pensjonskostnader.

2.1.4 Investeringsnivå

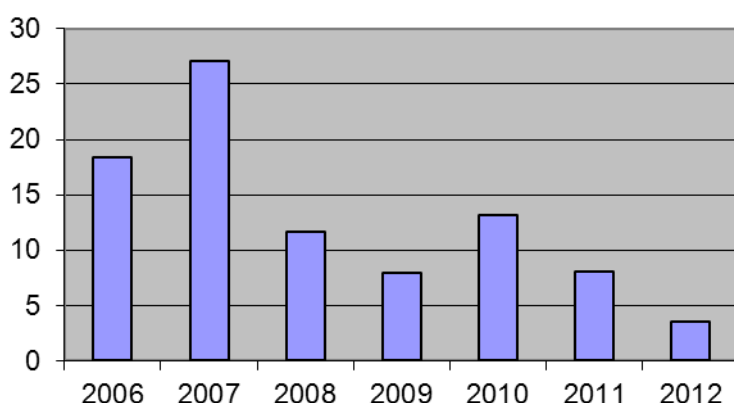


Fig 3: Viser investeringer målt i prosent av driftsinntektene de seks siste årene for Ås kommune.

Etter en periode med store investeringer frem mot 2007 har investeringsnivået flatet noe ut fra 2008 og frem til i dag. Kapasitetsutnyttelsen har økt de senere årene, som følge av lav investeringstakt kombinert med høy befolkningsvekst. Høy kapasitetsutnyttelse forklarer noe av det gode økonomiske resultatet for 2012. Nå utfordres imidlertid kapasiteten på flere områder, særlig innen barnehage og eldreomsorg. Det er derfor viktig å få igangsatt investeringer raskt på disse områdene. Prosessen fra planlegging til endelig ferdigstillelse av byggeprosjekter tar imidlertid relativt lang tid. Dette fordi det er omstendelige prosesser og regelverk knyttet til planlegging, reguleringer, anskaffelser, høringer og politisk behandling.

2.1.5 Gjeld

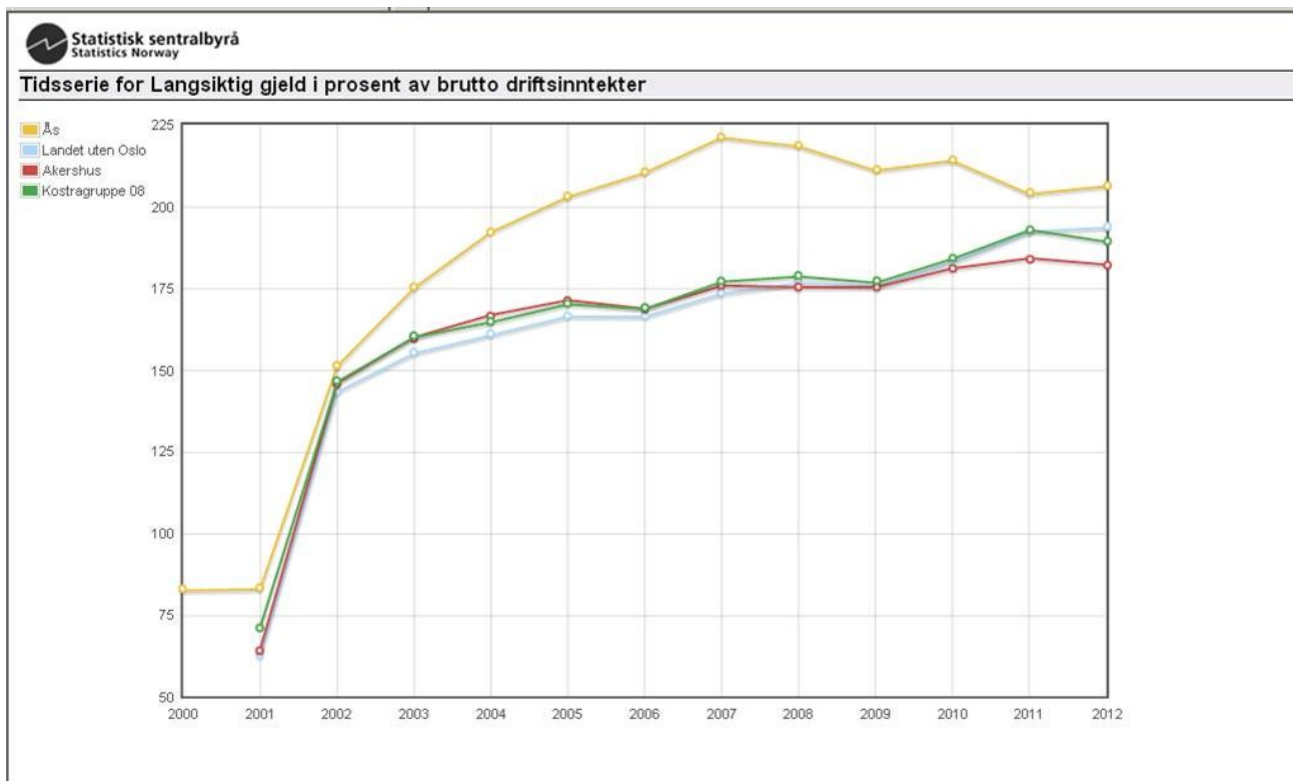


Fig 4: Langsiktig gjeld i % av brutto driftsinntekter

Ås kommune har nå 1 065 mill. kroner i lånegjeld ekskl. pensjonsforpliktelser. Til tross for økt lånegjeld de senere årene har langsiktig lånegjeld i prosent av driftsinntektene gått ned. Dette betyr at lånegjelden har økt relativt sett mindre enn kommunens driftsinntekter. Dette skyldes blant annet at investeringsnivået har gått noe ned de senere årene.

Sammenlignet med andre kommuner har Ås kommune fortsatt en høy langsiktig gjeld i prosent av driftsinntektene. Tabellen ovenfor viser langsiktig gjeld i % av kommunens driftsinntekter. Da kommunen har plassert e-verksmidler i kapitalmarkedet, har Ås kommune en høy arbeidskapital. Ved sammenligning av langsiktig gjeld med andre kommuner, bør det jo også tas hensyn til arbeidskapitalen.

Tidsserie for Arbeidskapital i prosent av brutto driftsinntekter, konsern

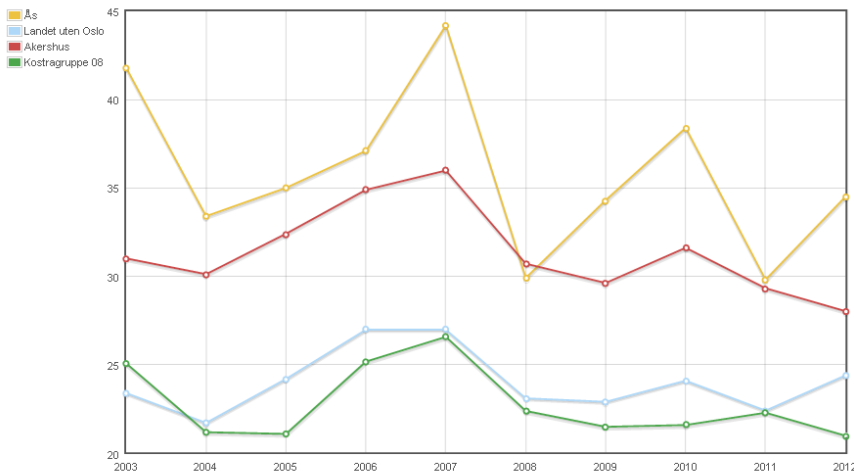


Fig 5: Viser arbeidskapital i % av kommunens driftsinntekter

Nivået på langsiktig gjeld må også vurderes i forhold til investerings- og oppgraderingsbehovet for kommunens bygningsmasse. Ås kommune har gjort store investeringer de senere årene og har derfor en relativt moderne bygningsmasse.

Pr 31.12.2012 var andelen lån med rentebinding over ett år på ca. 43 %. I henhold til kommunens reglement for finansforvaltning, bør andelen på fastrente være opptil 30 % av samlet låneportefølje. Man ligger noe over dette nivået per 31.12.2012. Dette er imidlertid før opptak av vedtatte låneopptak for 2013. Videre utløper bindingstiden for flere av kommunens fastrentelån i 2013 og 2014. Ved opptak av nye lån i 2013 og utløp av bindingstid for fastrentelån i 2013 og 2014 vil dette forholdet bli rettet opp.

2.1.6 Ås kommunes utgiftsnivå

I tabellen nedenfor er Ås kommunes netto driftsutgifter per innbygger sammenlignet med Akershus og kommunegruppe 8. (SBB har delt inn alle kommuner i kommunegrupper, hvor like kommuner med hensyn på innbyggertall og inntektsnivå er samlet i samme kommunegruppe.)



Tidsserie for Netto driftsutgifter i kroner per innbygger, konsern

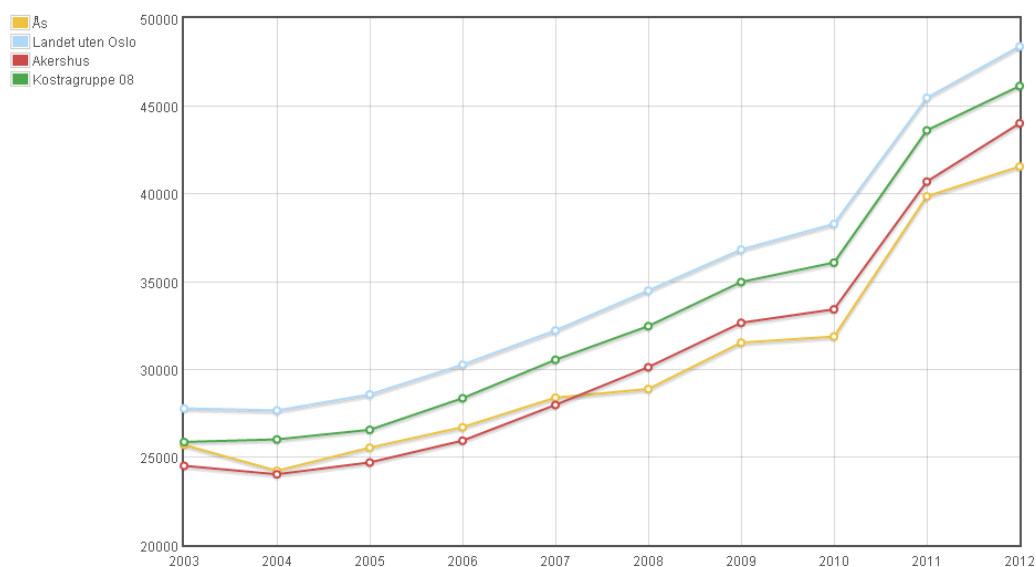


Fig 6: Viser netto driftsutgifter pr. innbygger i Ås, landet utenom Oslo, gjennomsnitt for kommunegruppe 8 og Akershus.

Netto driftsutgifter viser driftsutgiftene inkludert avskrivninger etter at driftsinntektene, som bl.a. inneholder øremerkede tilskudd fra staten og andre direkte inntekter, er trukket fra. De resterende utgiftene må dekkes av de frie inntektene som skatteinntekter, rammeoverføringer fra staten mv. Netto driftsutgifter gir dermed et bilde av hvor stor andel av de frie inntektene som er prioritert til ulike sektorer.

Barnehage, grunnskole og pleie- og omsorgstjenester utgjør de tre største sektorene i kommunen. En effektiv drift innen disse områdene er derfor helt avgjørende for å sikre en robust kommuneøkonomi.

Pleie og omsorg

Figur 7 viser at Ås kommune hadde netto driftsutgifter pr. innbygger i 2012 som var lavere enn gruppe 8, Akershus og landet for pleie og omsorg. Samhandlingsreformen har medført en kraftig økning sektorens utgifter i 2012. Kostnadsutviklingen de senere årene frem mot 2012 kan tyde på at Ås kommune har fått til en effektiv tilpassing til samhandlingsreformen. Dette har vært en klar målsetting i kommunens handlingsprogram.

Tidsserie for Netto driftsutgifter pr. innbygger i kroner, pleie- og omsorgstjenesten

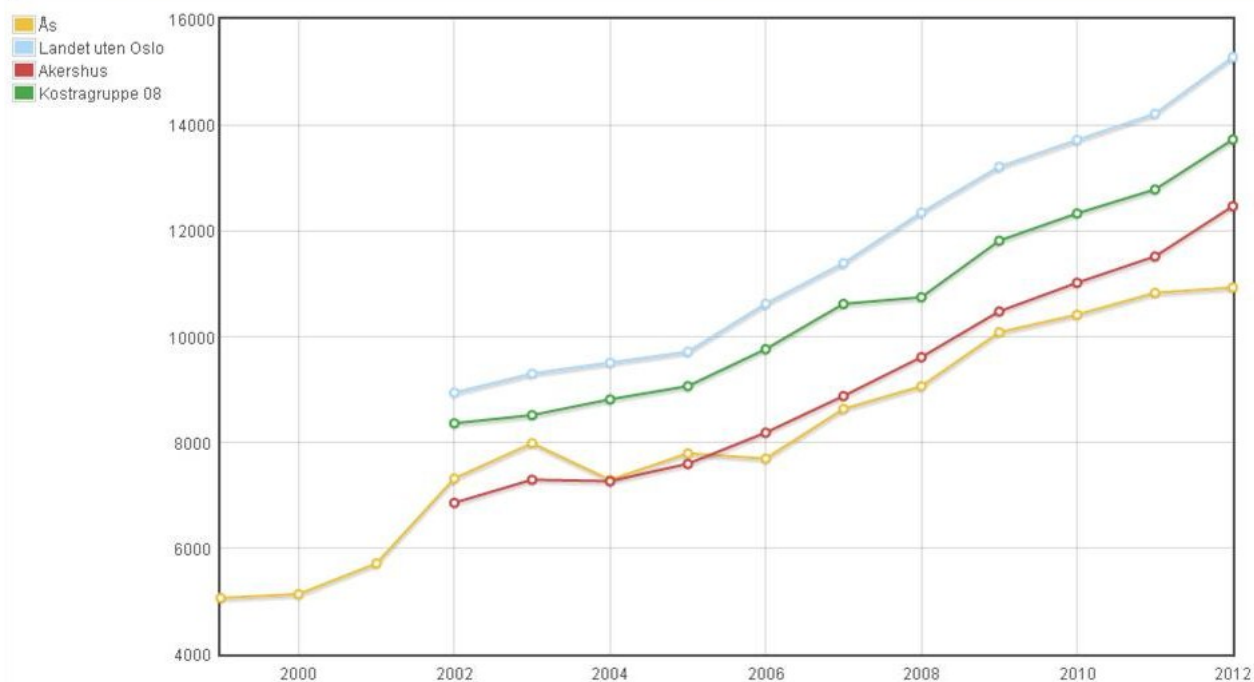


Fig 7: Viser netto driftsutgifter pleie og omsorg r pr. innbygger.

Barnehage

Figur 8 viser at Ås kommune hadde brutto driftsutgifter pr. barnehagebarn i 2012 som var lavere enn gruppe 8, Akershus og landet for barnehagesektoren. Kostnadsutviklingen de senere årene har vært omtrent som for andre kommuner:

Tidsserie for Korrigerte brutto driftsutgifter i kroner per barn i kommunal barnehage

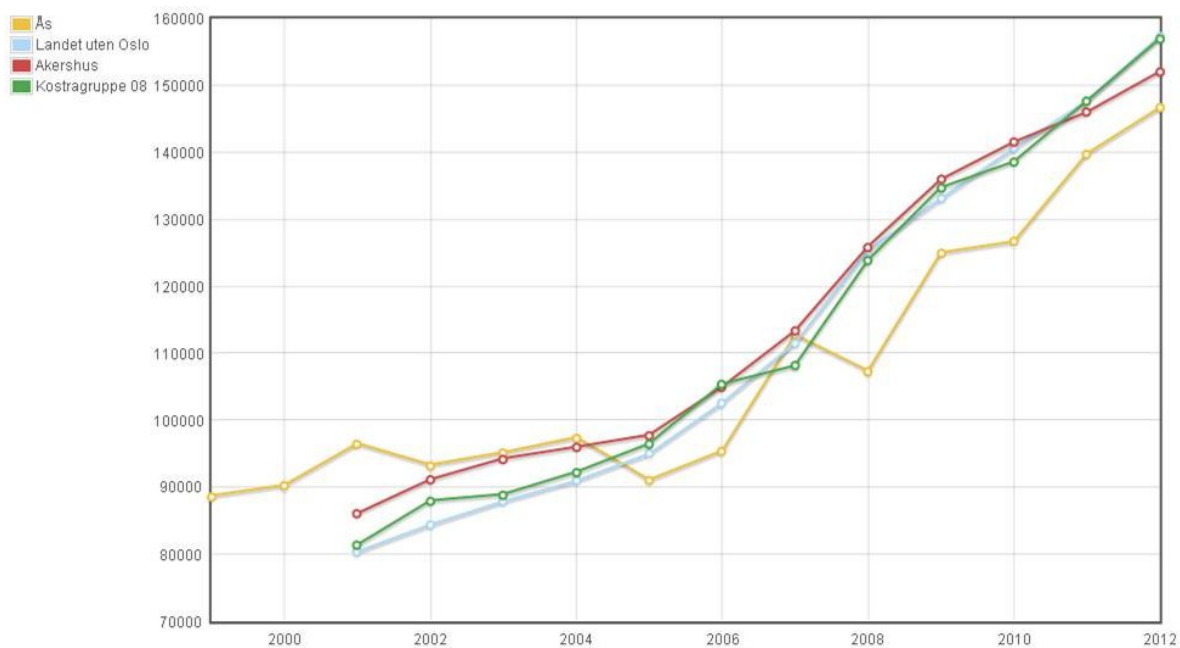


Fig 8: Viser brutto driftsutgifter per barn i kommunal barnehage

Skole

Figur 9 viser at Ås kommune hadde netto driftsutgifter til skole pr. innbygger 6 – 15 år i 2012 som var lavere enn gruppe 8 og landet, men høyere enn Akershus..
Kostnadsutviklingen de senere årene har vært noe lavere enn for andre kommuner.

Tidsserie for Netto driftsutgifter til grunnskolesektor (202, 214, 215, 222, 223), per innbygger 6-15 år

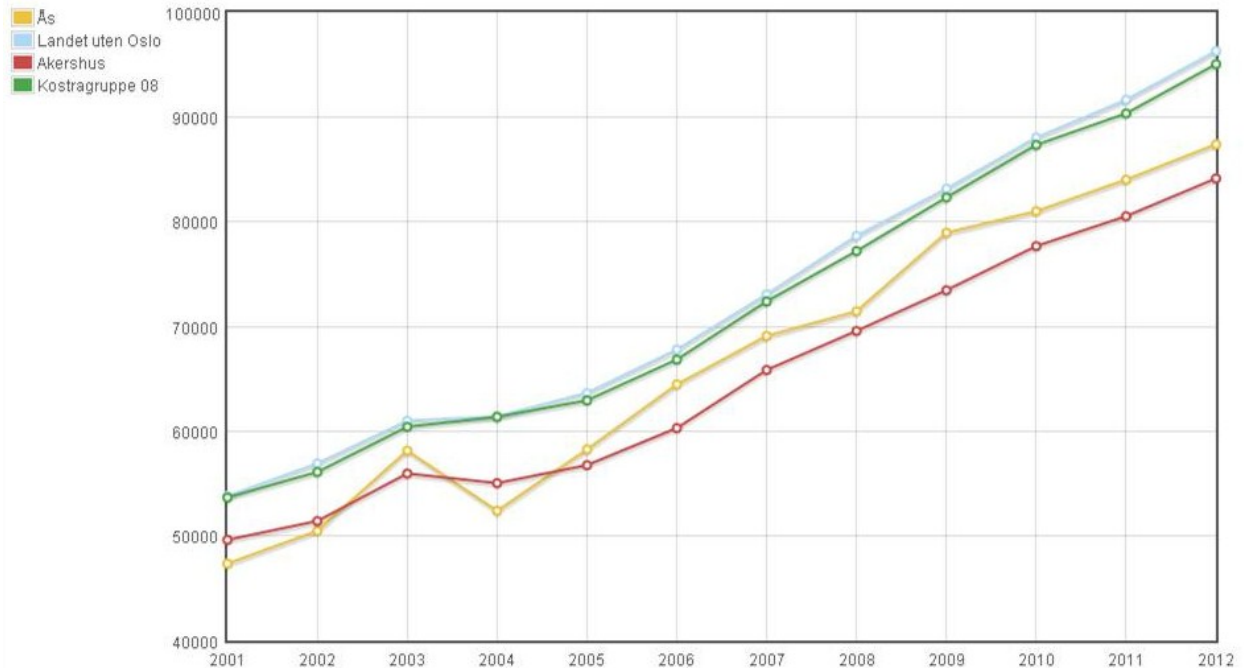


Fig 9: Viser netto driftsutgifter skole

Administrasjon, styring og felles utgifter

Figur 10 viser at Ås kommune hadde netto driftsutgifter pr. innbygger i 2012 som var lavere enn gruppe 8, Akershus og landet for barnehagesektoren. Figuren viser at Ås kommune har effektivisert området betydelig de senere årene, da kostnadene per innbygger har gått vesentlig ned. Dette skyldes hovedsakelig innsparinger i driftsbudsjetter, samt at bemanning er holdt stabil de senere årene samtidig som befolkningsveksten i kommunen har vært høy.

Tidsserie for Netto driftsutgifter til administrasjon og styring i kr. pr. innb.

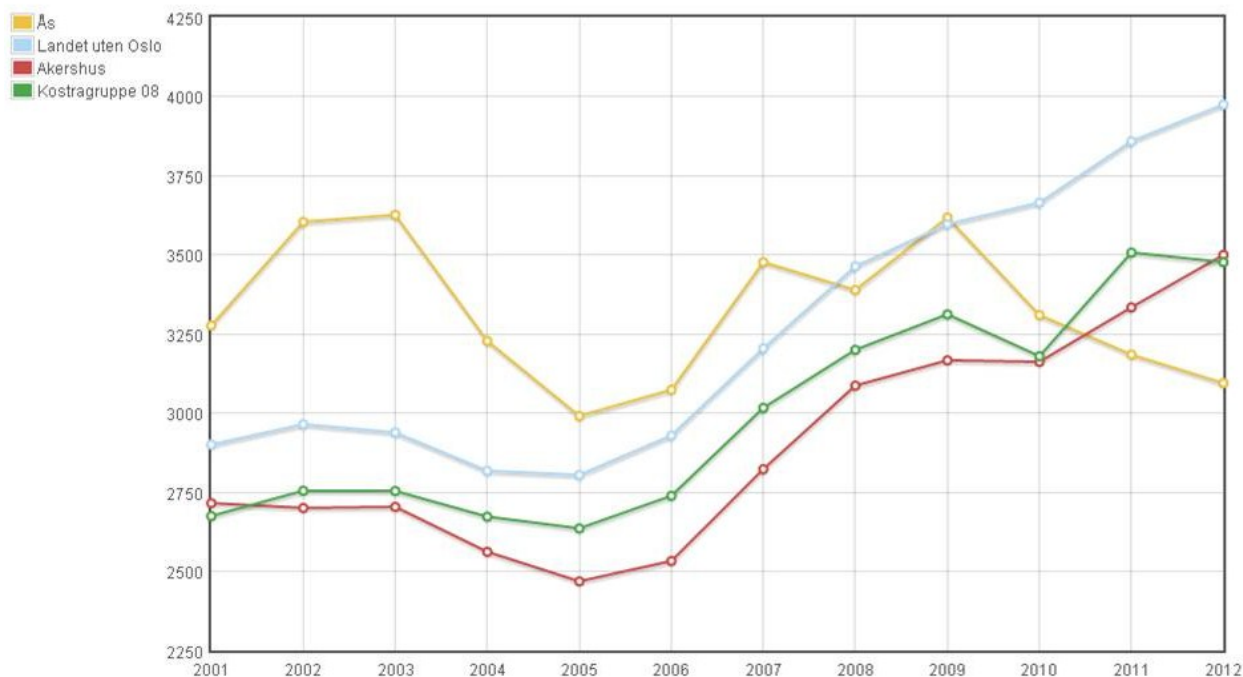


Fig 10: Viser netto driftsutgifter administrasjon, styring og felles utgifter

2.1.7 Frie inntekter

Kommunens frie inntekter omfatter skatteinntekter og rammetilskudd, og er i utgangspunktet ikke øremerket til et bestemt formål. Ås kommune har lavere frie inntekter enn gruppe 8 og Akershus og må dermed tilpasse utgiftsnivået til dette.

Tidsserie for Frie inntekter i kroner per innbygger

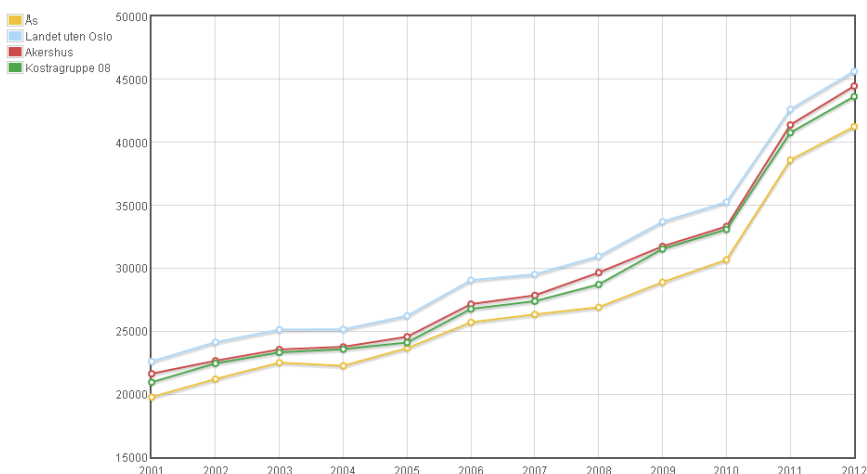


Fig 11: Frie inntekter per innbygger.

Ås kommune har lavere skatteinntekter per innbygger. I 2012 lå skatteinngangen på 94 % av landsgjennomsnittet, en nedgang fra 95,2 % i 2011. Nedgangen i skatteinngang per innbygger kan delvis skyldes økt antall studenter som melder flytting til Ås kommune

Ås kommune har også et lavt rammetilskudd per innbygger. Dette skyldes at kommunen får et trekk i rammetilskuddet som følge av at utgiftsbehovet i Ås kommune er lavere enn landssnittet. I 2012 hadde Ås kommune et beregnet utgiftsbehov på 94,6 % av landssnittet. Ås kommune fikk i 2012 et trekk i rammetilskuddet på 39 mill. kr. Dette betyr isolert sett at Ås kommune må ha et lavere tjenestetilbud, tilsvarende 39 mill. kr sammenlignet med landet.

Med lavere frie inntekter per innbygger må Ås kommune tilpasse utgiftsnivået til inntektsnivået. Samtidig er utgiftsbehovet lavere og det skal da være mulig å redusere utgiftsnivået tilsvarende. KOSTRA-tallene for 2012 viser at Ås kommune gjennomgående har lavere utgifter per innbygger. Det eneste unntaket er skolesektoren, hvor vi ligger noe høyere enn landssnittet. Dette må antas å ha sammenheng med at Ås kommune har en kostnadskrevende skolestruktur.

Et positivt netto driftsresultat er viktig for å bygge opp reserver. Skal Ås kommune klare å bygge opp reserver i tilstrekkelig grad må følgende skje:

- Fortsatt stor oppmerksomhet mot økonomistyring.
- Kommunens utgifter per innbygger må holdes på et fortsatt lavt nivå. Da Ås kommune er en vekstkommune, kan effektivisering av tjenesteproduksjonen i stor grad gjennomføres med å møte veksten uten tilsvarende økning i ressursinnsatsen.
- Tiltak for å effektivisere tjenesteproduksjonen bør prioriteres. Kartlegging av arbeidsprosesser med tanke på effektivisering bør vurderes. Effektiv bruk av ikt-systemer kan være et av tiltakene for å effektivisere tjenesteproduksjonen.
- Arealbruken i kommunen må effektiviseres. Dette innebærer bedre utnyttelse av eksisterende arealer, samt at alle nye formålsbygg bygges med høy grad av arealeffektivitet.

2.1.8 Avkastningen for e-verksmidler

Ås kommune plasserte 170 mill. kroner i aktiv kapitalforvaltning i 2001 etter salget av e-verket. I tillegg kommer midler avsatt på bufferfond. Samlet avkastning for midlene var 13,17 mill. kr eller 7,6 % i 2011. Dette var 4,3 mill. kr høyere enn opprinnelig budsjettert. Det positive resultatet skyldes god avkastning på kommunens plasseringer både i aksjefond og i obligasjoner.

Oversikten nedenfor viser at 84,6 prosent av midlene var plassert i rentemarkedet pr. 31.12.11.

Aksjer	15,4 %
Rentepapirer	84,6 %

Figur 12 viser at avkastningen av e-verksmidlene varierer en del selv om aksjeandelen er lav. Den dårlige avkastningen i 2008 tærte på bufferfondsmidlene i betydelig grad. Som følge av at resultatene har vært svakere enn budsjettert har man ikke klart å bygge opp bufferfondsmidlene som pr. 31.12.12 var på 2,6 mill. kroner.

Forventninger om fortsatt lave renter fremover og svake vekstutsikter for verdensøkonomien medfører at forventet avkastning fremover vil være lave. Samtidig vil

alternativ avkastning i bankinnskudd være lav, slik at forventet meravkastning fortsatt vil være tilstede.

Nytt finansreglement ble vedtatt 6.4.2011, og det åpnes her for plassering av en større andel av midlene i rentepapirer utstedt av industriselskaper. Dette innebærer noe høyere kredittrisiko, men samtidig høyere forventet avkastning.

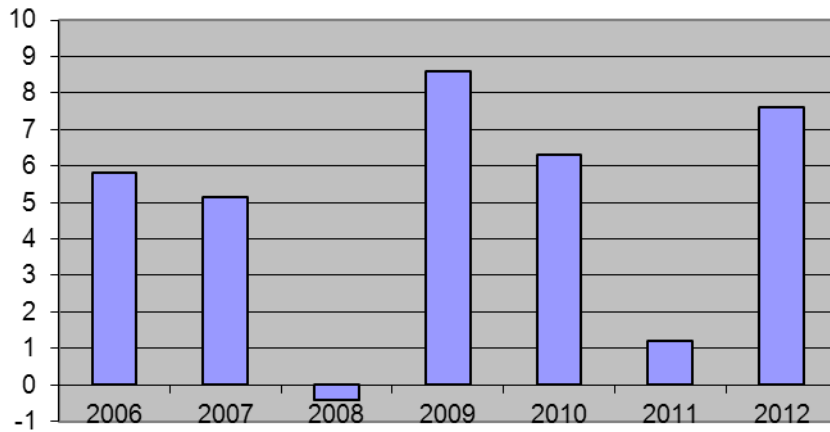


Fig 12: Viser avkastningen av e-verksmidlene i prosent de syv siste årene.

2.2 Investeringer

Prosj	Ansvar	Prosjekt (T)	Kostnad 2012	Vedtatt budsjett 2012	Disp. ramme 2012	Totalt forbruk 2	Vedtatt ramme 3
0100	1170	Info teknologi	1 657	2 000	4735	*	*
0103	1702	Mindre investeringsprosj.	-	700	700		
0106	1702	Aksjeandel fjernvarme	-			12	
0108	7100	Fjernarkivet	134		418	1 011	1 300
0113	1702	Innløsning festetomter	3 071		1352		
0201	1170	It-utstyr skoler	525		947		*
0202	2410	Kulturskolen – instrumenter	1437	1363	1363	1437	1363
0206	2050	Bygdebok-trykking	48		500	48	500
0211	2330	Solbergtunet barnehage inventar	198		271	851	1 100
0212	7000	Kulturhuset prosjektering, brannsikring**	-249		0	43 856	43 798
0215	2050	Kulturhuset	-	100	100		100
0215	2082	Kulturhuset – kino, innredning, inventar	2 954	2 445	2445	2 954	2512
0215	7200	Kulturhuset - vedlikehold	105	154	154		
0219	2050	Digitalt utstyr kinoen. K-sak 67/09	209	170	170	209	170
0223	7000	Planlegging rehabilitering skoler	171		1 534	488	2 000
0231	7000	Tomt Granheim			1 100		1 100
0233	2060	Investering Follo Barne og ungdomsskole	460		460	460	460
0234	2141	Uteområde Rustad	185	185	185	185	185
0309	7000	Carport Granheim	-		630		630
0310	2050	Utsmykning sykehjemmet	-		1 023	1 437	2460
0314	3640	Sikringsystem Moer sykehjem	590		600	590	600
0315	340	Medisinskap Moer	648			648	
0603	7000	Nordbytun uskole trinn 3			1 423	44 129	44 000
0608	7000	Moer sykehjem	23		979	221 072	222 033
0610	7000	Garantifond	295		514		*
0613	7000	Solbergtunet	1		0		
0616	7000	Ny barnehage	0	2 000	2 000		2000
0617	7000	Flyktningeleilighet Brekkeveien	0		216	1 672	1 890
0618	7000	Ljungbyveien	6 018		6 144	6 375	6 500

Prosj	Ansvar	Prosjekt (T)	Kostnad 2012	Vedtatt budsjett 2012	Disp. ramme 2012	Totalt forbruk ²	Vedtatt ramme ³
0620	7000	Kjøp av flyktningebolig	-		4 100		4100
0662	3640	Biler HS	0		650		*
0662	6800	Biler	3 404		2 431		*
0669	6850	Borggården - kulturhuset	-		1 500		1500
0670	6830	Gangvei ved Kjærnesveien	377		0	7 853	4 648
0672	6840	Treningshall	200		1 746	11 070	12700
0675	7000	Bokollektiv demente	463	23 000	3 2436	477	32 450*
0676	7000	Prestebolig kjøp	-		4 000		4 000
0680	7200	Rampe kulturhuset	0		79	121	200
0682	6830	Asfalt lleveien	0		97	253	350
0683	68*	Infrastruktur Ås sentrum	293	10 000	10 000	293	10 000
0684	6830	Parkeringsplass Rustad skole	354			354	
0685	6830	Rundkjøring Nordby skole	855			855	
0698	7000	Buffer investeringer	0		432		*
0699	7*	Lønn til fordeling	0		950		*
0700	7200	Rehab	44	1 750	2 466	44	*
0701	7*	Bjørnebekk	441	250	433		
0702	7200	ENØK	184	1 000	1 000	184	*
0705	7200	Nordbytn uskole rehab.	0		2 213		7 400
0724	7200	Bjørnebekk bevegelseshemmede	107	0	0	11 617	11 400
0725	3512	Fjellveienboliger	76		112	66	112
0725	7000	Fjellveienboliger	211		30 348	12 251	42 591
0732	7200	Tunveien barnehage	130		150		
0741		Rehabilitering Rustad skole, k-sak 20/09	-		2 043		2 043
0742	6*	Ombygging Myrveien 16	525		265	2 743	2 500
0744		Brønnerud skole_fasader_HTM 31/10	-		600		
0748	7100	Legionellabekjempelse	3		250		250
0749	7*	Radontiltak	74		500		500
0750	7200	Universell utforming	854		1 000		1 000
0751	7200	Fjernvarmeanlegg	0		3 000		3 000
0752	7000	Dyster/Eldor	0		8 000		8 000
0754	7200	HMS/Brannforebyggende	626		1000		1000
0755	7200	Solberg gård	66		500	66	500
0756	6830	Rehab SFE-midl vei	3128		3 000	3128	3 000

Prosj	Ansvar	Prosjekt (T)	Kostnad 2012	Vedtatt budsjett 2012	Disp. ramme 2012	Totalt forbruk ²	Vedtatt ramme ³
0756	7200	Rehab SFE-midler	1		6600		7 000
0757	7200	Nordbytun Leskur	220		219		
0758	7200	Drottveien 21-27	231		232	231	
0759	7200	Hellinga 5,7 og 9	431		121	431	
0760	7200	Åshallen	544		6 000	544	6 000
0762	7200	Ås Klubbhus	572		800	572	800
0764	7200	Kulturhuset – fasader	656		1 000	656	1 000
2064	7200	Kajaveien 43-45 A-E	86		459		
0801	6950	Vestbygda	1146		488		*
0801	6970	Vestbygda	905		457		
0805	6950	Vannforsyning			4 603		*
0806	6970	Kloakksanering			3 418		*
0807	69*	Søndre Moer	295		261		
0809	6*	Mindre invest.prosjekter VA	811		-		*

¹ Vedtatt budsjett: Kommunestyrets vedtak 14.12.2011

² Disponibel ramme: Årets disponible ramme = Vedtatt budsjett 2012 + overført fra 2011

³ Totalt forbruk: Forbruk gjennom prosjektets levetid

Vedtatt ramme: Brutto kostnadsramme uavhengig av finansiering

* angir at prosjektet enten må sees i sammenheng med andre prosjekter eller at det er en årlig bevilging jf. Handlingsprogrammet.

** 0212 inkl. fase 1.

Prosj	Prosjekt (T)	Kommentar
0100	Info teknologi	Midlene er brukt til e-politiker, ferdigstilling av Feide, oppgradering og utvidelse av backup, oppgradering og utvidelse av trådløstnett i kommunale bygg, prosjekt nytt sak og arkiv system, prosjekt utskifting av telefoni system. Hovedtyngden av investering i forbindelse med nytt sak og arkiv system vil komme i 2013
0103	Mindre investeringsprosjekter	Midlene er disponert til investering i medisinkabinett på Moer sykehjem, jf. prosjekt 0315
0106	Aksjeandel fjernvarme	Det er ikke lenger aktuelt å kjøpe aksjer i fjernvarmeanlegget. Midlene ble omdisponert i 2. tertial. 2012.
0108	Fjernarkivet	Arbeidet ved fjernarkivet på Moer er i avslutningsfasen. Det gjenstår noe i Sydfløya. Oppussing utvendig sees i sammenheng med oppgradering av Borggården.
0113	Innløsning festetomter	Tomt på Lurenga er innløst og prosjektet er avsluttet.
0201	It-utstyr skoler	
0202	Kulturskolen instrumenter	Det er kjøpt inn instrumenter til 754 000 kr i 2012. 4911 000 er avsatt til bundet investeringsfond. Det er mottatt tilskuddsmidler til innkjøp av instrumentene. Resterende instrumenter kjøpes inn i 2013.
0206	Bygdebok-trykking	Bygdeboka ble utgitt, og var for salg i desember. Prosjektet er avsluttet, siste regning ble anvist i januar 2013.
0211	Solbergtunet barnehage inventar	Solbergtunet barnehage er nå etablert og prosjektet under avslutning. Det påløper noen kostnader i 2013 innenfor budsjettammen.
0212	Kulturhuset prosjektering, brannsikring**	Brutto regnskapsført kostnad for prosjektet er 48,6 mill. Av dette er 4,3 mill avsetning til fond i 2009 som ble disponert på prosjektet i 2010. Hensyntatt denne regnskapstekniske føringen er reell kostnader 43,856 mill og vedtatt ramme 43,798 mill. Inntekt i 2012 fra forsikringselskapet har gått til å dekke underskuddet fra 2011, jf. årsmelding 2011 og tertialrapport 2. tertial 2012. Samlet merforbruk på prosjektet er 58 000 kr. Byggeregnskap ble lagt fram høsten 2012, men plankomiteen ønsket ytterligere detaljert regnskap.
0215	Kulturhuset - inventar	Prosjektet er gjennomført. Disponibel ramme har vært 2 699 000 kr og forbruket har vært 3 061 000 kr. Merforbruket er på 362 000 kr, og finansiering av dette tas opp i 1. tertial 2013.
0223	Planlegging rehabilitering skoler	Planlegging av Solberg skole er igangsatt. Planlegging av rehabilitering av Rustad og Åsgård skole bør igangsettes i 2013.
0231	Tomt Granheim	Tomt er under behandling for kjøp. Transaksjonen gjennomføres i 2014.
0233	Investeringer Follo barne	Ås kommune har eierandel i Follo barne- og

Prosj	Prosjekt (T)	Kommentar
	– og ungdomsskole.	ungdomsskole. Skolen er nedslitt og har behov for rehabilitering. Det er overført midler til Ski kommune for nødvendig rehabilitering.
0234	Uteområde Rustad	Prosjektet er avsluttet.
0309	Carport Granheim	Venter på avklaring med veivesenet før endelig plassering av carporten og bygging kan starte.
0310	Utsmykning sykehjemmet	Prosjektet er avsluttet. Restutgift på 800000 og budsjettrett inntekt på 800000 nuller ut hverandre og overføres ikke til 2013
0314	Sikringssystem Moer sykehjem	Prosjektet er gjennomført.
0315	Medisinskap Moer	Prosjektet er gjennomført. Tiltaket er finansiert av prosjekt 0103 Mindre investeringsprosjekter.
0603	Nordbytun uskole trinn 3	Byggeprosjektet er avsluttet innenfor ramme på 44,1 mill vedtatt av plankomiteen. Sum av årlige bevilgninger utgjør til sammen 45,5 mill. Resterende 1,4 mill kr disponeres til nødvendig rehabilitering på Nordbytun (prosjekt 0763 Nordbyhallen og prosjekt 0761 Nordbytun ungdomsskole fasade).
0608	Moer sykehjem	Prosjektet er avsluttet.
0610	Garantifond	Forbruk 2012 er benyttet til garantioppfølgninger av tidligere prosjekter.
0613	Solbergtunet	Foreslås dekket opp ved avsluttende byggeregnskap
0616	Ny barnehage	Tomtealternativ avklares i barnehagehageplanen.
0617	Flyktingeleilighet Brekkeveien	Avsluttet.
0618	Ljungbyveien	Avsluttende byggeregnskap, innenfor vedtatt ramme, vil bli lagt fram for politisk behandling i løpet av 1. halvår 2013
0620	Kjøp av flyktingebolig	Det er ikke gjennomført kjøp i 2012. Prosessen videreføres.
0662	Biler	Prosjektet har et merforbruk da hjullaster som ble levert i 2013 ble bokført i 2012. Merforbruket dekkes av budsjettet for 2013.
0669	Borggården - kulturhuset	Anlegget ble prosjektert og utlyst på anbud. Innkommende tilbud ble avvist da de lå over ramme. Arbeidet tas opp igjen i 2013.
0670	Gangvei ved Kjærnesveien	Fullført. Byggeregnskap legges fram så snart alle regningene er utbetalt. Noe erstatninger gjenstår.
0672	Treningshall	Arbeidet er fullført.
0673	Utvidelse Solberg skole	Romprogram, er utarbeidet. Romprogram med kalkyle, vil bli lagt fram for politisk behandling. 1. halvår 2013. Foreløpig kalkyle viser ca. 138 mill. kr.
0675	Bokollektiv demente	Arkitekt er engasjert. Skisseprosjekter med kalkyler, vil bli lagt fram for politisk behandling i løpet av våren 2013. Full utbygging er kalkulert til om lag 108 mill. kr.
0676	Prestebolig kjøp	Er ikke lenger aktuelt. Prosten er fritatt fra boplikt. Midlene kan omdisponeres.

Prosj	Prosjekt (T)	Kommentar
0680	Rampe kulturhuset	Fullført.
0682	Asfalt lleveien	Fullført.
0683	Infrastruktur Ås sentrum	Under planlegging
0684	Parkeringsplass Rustad skole	Prosjektet er fullført til en kostnad på 354 000 kr. Prosjektet er finansiert med 264 000 kr i tilskuddsmidler fra staten. Resterende dekkes av ubrukte driftsmidler.
0685	Rundkjøring Nordby skole	Prosjektet er fullført til en kostnad på 855 000 kr. Prosjektet er finansiert med 500 000 kr i tilskuddsmidler fra staten. Resterende dekkes av ubrukte driftsmidler.
0700	Rehab	Fordeles etter plan fra HTM
0702	ENØK	ENØK-arbeider pågår
0705	Nordbytun uskole rehab.	Jordvarmeanlegget gjenstår. Rådgivende ingeniørarbeid er fullført med utredning av alternative løsninger for oppvarming. Valg av løsning foretas 2013.
0724	Bjørnebekk bevegelses-hemmede***	Prosjektet er avsluttet.
0725	Fjellveienboliger	Først etappe er fullført innenfor budsjettamme. Boligene er i bruk.
0725	Fjellveienboliger	Prosjektering av 2. etappe er ikke startet.
0732	Tunveien barnehage	Fullført
0741	Rehabilitering Rustad skole, k-sak 20/09	Arbeidet er ikke startet. Skolens status må avklares før planlegging starter.
0742	Ombygging Myrveien 16	Arbeidet er foreløpig avsluttet.
0744	Brønnerud skole_fasader_HTM 31/10	Avsatt bevilgning for 2012 er ikke tilstrekkelig. Bli fullfinansiert i 2013.
0748	Legionellabekjempelse	Igangsatt
0749	Radontiltak	Målinger og analyser gjennomføres løpende. Tiltak gjennomføres kontinuerlig.
0750	Universell utforming	Tiltak er planlagt på Ås ungdomsskole. Bli gjennomført i løpet av høsten.
0751	Fjernvarmeanlegg	Tilpasningsarbeider vil bli utført i forbindelse med tilknytning av eiendommene
0752	Dyster/Eldor	Utbygging når området er regulert
0754	HMS/Brannforebyggende	Gjennomført nødlisyanlegg i Åshallen
0755	Solberg gård	Arbeidet er i gang. Avsluttes i 2013.
0756	Rehab SFE-midler vei	HTM har fattet vedtak om hvilke veier som skal rehabiliteres. Det meste av asfalteringen er fullført.
0756	Rehab SFE-midler	Fasaderehabiliteringen på Kulturhuset er gjennomført (1 mill. kr på prosjekt 0764) under kostnadsestimatet. Rehabilitering av Åshallen (6 mill kr på prosjekt 0760) er under prosjektering.
0757	Nordbytun Leskur	Nær fullført
0758	Drottveien 21-27	Fullført. Regnskapsavslutning gjenstår
0759	Hellinga 5,7 og 9	Fullført. Regnskapsavslutning gjenstår
0760	Åshallen – rehabilitering	Rådgivende ingeniør prosess er fullført. Analyse i gang, jf. prosjekt 0756.
0761	Nordbytun	Prosjektet er delvis utført. Slutføres 2013. Dekkes av

Prosj	Prosjekt (T)	Kommentar
	ungdomsskole – fasader	prosjekt 0603.
0762	Ås Klubbhus	Arbeidet er satt i gang utvendig. Det søkes om tippemidler til innendørsarbeider.
0763	Nordbyhallen – gulv	Prosjektet er fullført. Dekkes av prosjekt 0603.
0764	Kulturhuset – fasade	Prosjektet er delvis fullført. Fortsatt noe behov for rehabilitering, jf. prosjekt 0756.
2064	Kajaveien 43-45 A-E	Noe arbeid gjenstår.
0801	Vestbygda-vann	Fullført våren 2012 Sluttavregning og noen erstatninger gjenstår
0801	Vestbygda-avløp	Fullført våren 2012 Sluttavregning og noen erstatninger gjenstår
0805	Vannforsyning	
0806	Kloakksanering	
0807	Søndre Moer-vann	Fullført
0807	Søndre Moer-avløp	Fullført
0809	Mindre invest.prosjekter VA	Sneis-Egget. Fullført. Det er utført noe rehabilitering i forbindelse med anlegg av gang- og sykkelvei langs Holstadveien.

2.3 Befolkningsutvikling

Pr 31. desember 2012 var det 17.568 innbyggere i Ås kommune. Fra 2003 til 2012 var den årlige snittveksten på 1,8 %, mens den fra 2007 til 2012 var på 2,7 %. De siste årene har veksten altså vært kraftig og i perioden 2007 til 2012 var Ås på 6. plass på listen over de norske kommunene som vokser raskest med en total vekst på 16,2 %, kilde: Dagens næringsliv 20.08.12. Fra 2011 til 2012 var befolkningsveksten i Ås på 1,75 %, som tilsvarer 302 personer.

Tabellen under viser befolkningsveksten fra 2007 – 2012 fordelt på aldersgrupper. Tabellen viser også prosentvis vekst i de ulike aldersgruppene fra 2011-2012. Aldersgruppen 90 år + har prosentvis økt klart mest med 20,9 % fra 2011-2012. Dette utgjør 18 personer. Aldersgruppen 80 år + har økt med 4 %. I øvrige grupper er det moderate endringer, med den største reduksjonen i gruppen 13-15 år (- 4 %) og den største økningen i gruppen 6-12 år (+ 3,6 %).

Tabell 2. Folkemengde i Ås pr 31. desember 2007-2012 (Kilde SSB).

	2007	2008	2009	2010	2011	2012	%-vis endring 2011-2012
0 år	205	210	197	211	200	198	- 1 %
1-5 år	1046	1086	1149	1138	1216	1238	1,8 %
6-12 år	1529	1533	1528	1531	1522	1577	3,6 %
13-15 år	703	707	708	688	699	671	-4 %
16-18 år	699	722	729	716	724	711	-1,8 %
19-24 år	1072	1189	1322	1372	1504	1546	2,8 %
25-66 år	8373	8674	8926	9171	9399	9556	1,7 %
67-79 år	1201	1229	1289	1347	1407	1433	1,8 %
80-89 år	433	444	470	480	527	534	3 %
90 år +	63	69	68	79	86	104	20,9 %
Alle aldre	15324	15863	16386	16733	17284	17568	1,6 %
80+	496	513	538	559	613	638	4 %
Vekst, personer	451	539	523	347	551	284	
Vekst, %	3,0 %	3,5 %	3,3 %	2,1 %	3,3 %	1,6 %	

2.4 Nøkkelinformasjon om Ås kommunes organisasjon

2.4.1 Årsverk

	2008	2009	2010	2011	2012
Antall årsverk totalt	880	926	965	970	987
Andre	6	19	19	19	19
Sentraladministrasjonen 1)	59	51	51	51	53
Teknisk etat	94	88	89	93	93
Oppvekst- og kulturetat	431	456	458	466	475
Helse- og sosialetat	290	312	335	341	347
Andel kvinner totalt - % 2)	78	81	81	74	78
Andel menn totalt - % 2)	23	19	19	26	22
Ledere – kvinner - %	73	77	71	75	74
Ledere – menn - %	28	23	29	25	26
<i>Samlet sykefravær – gj.snitt i %</i>					
Ås kommune, samlet sykefravær *4)	9	8,9	8,65	8,63	8,2
Antall gått av med hel uførepensjon (folketrygd)	2	6	3		4
Antall gått av med AFP 62-64/65-66 og ordinær pensjon	13	8	17	22	10
Antall nye lærlinger – faktisk (budsjett)	4 (3)	5 (4)	5(4)	3(4)	7 (6)

Tabell: Antall årsverk totalt og i de enkelte etater pr. 31.12.

Lærlinger 2012: 4 helsefag og 2 barne og ungdom. En av lærlingene gikk ut i fødselspermisjon.

I tillegg er en datalærling tatt inn på IT-budsjettet.

- 1) Interkommunale virksomheter knyttet til Ås kommune er med i tallene under sentraladministrasjonen til og med 2008. Fram til og med 2008 er tallene for "Andre" kun for asylmottaket. For 2009 inngår også de interkommunale virksomhetene landbrukskontoret, overformynderiet, FIKS og PURA.
- 2) I Ås er det 55,8 % (52,4% kvinner og 68,6% menn) av de ansatte som har 100% stilling. Det er kun 6,7 % ansatte som har lavere enn 25% stilling, og 6,1 % ansatte som har mellom 25-49% stilling. I disse lave stillingsprosentene er det tilnærmet likt %-fordeling mellom menn og kvinner. 16,5% (17,7% kvinner og 12% menn) har stillingsstørrelse 50-74%, og 14,8% (17% kvinner og 6,6% menn) har stillingsstørrelse 75-99%.

Dette betyr at det er 679 ansatte som har 100% stilling, 857 ansatte har mer enn 75% stilling og 1060 har mer enn 50% stilling. Det er 156 ansatte som har lavere enn 50% stilling. Utdrag fra KS-statistikk.

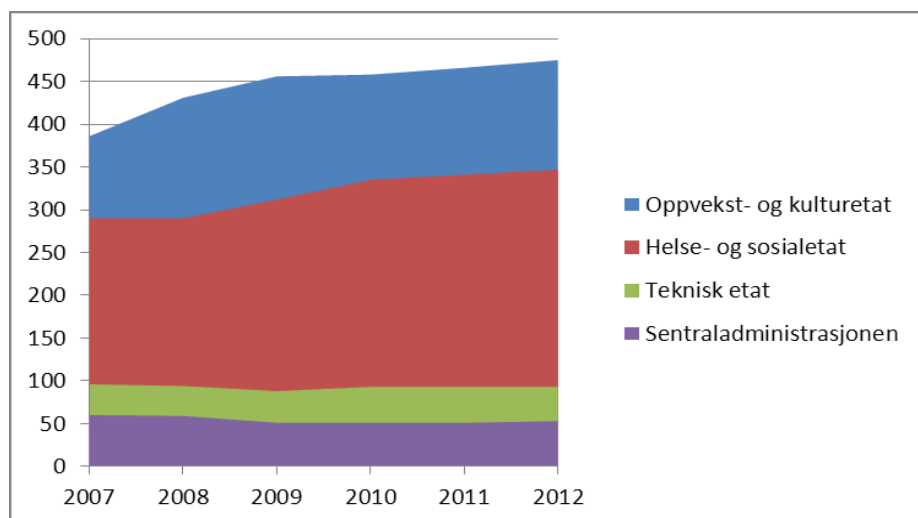


Fig 13: Utvikling årsverk per etat

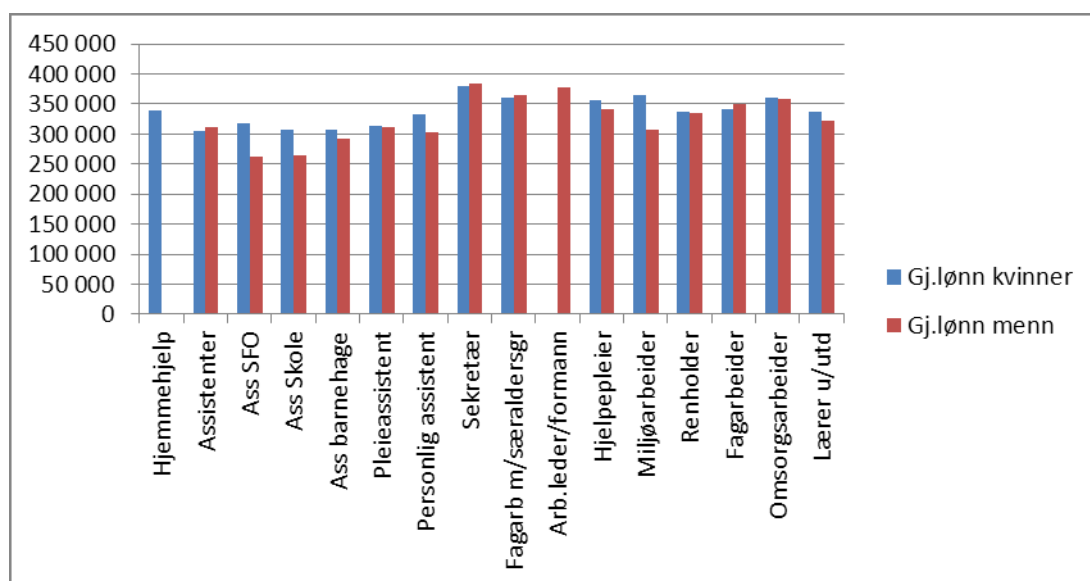
2.4.2 Likestilling og mangfold

Kommunen er pålagt å redegjøre for likestilling og mangfold, tiltak som er iverksatt og/eller planlagt iverksatt, arbeide aktivt, målrettet og planmessig for likestilling og mot diskriminering innen egen virksomhet.

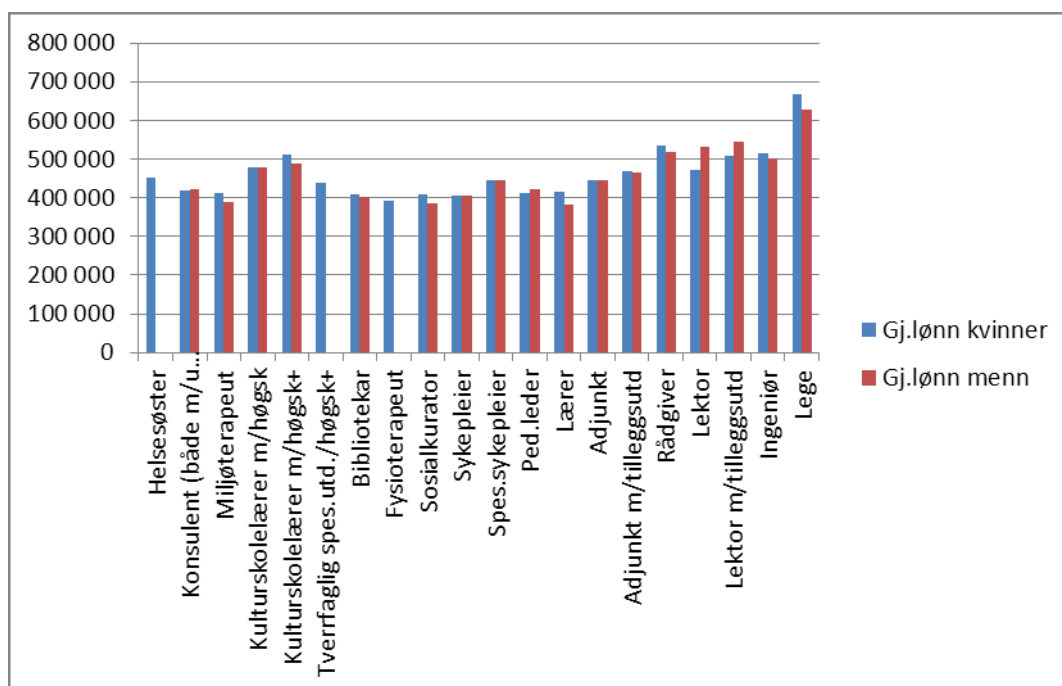
Kommunen har kjønnsnøytrale rutiner og praktiserer dette ved alle deler av arbeidsgiverfunksjonen slik som ved blant annet stillingsutlysninger, ansettelser, lønns- og arbeidsvilkår, kompetanseutviklingsmuligheter, permisjonsmuligheter og sykefraværsoppfølging. Ved ansettelser er det i tillegg bestemmelser i Hovedtariffavtalen som skal sikre at kvinnelige søkere skal foretrekkes når søkere av begge kjønn står kvalifikasjonsmessig likt.

Informasjonen knyttet til årsverk viser andelen kvinner og menn i kommunen, andelen menn og kvinner i lederstillinger og i deltidstillinger.

Grafene nedenfor viser i tillegg at Ås kommune i de fleste stillingsgrupper har en tilnærmet lik gjennomsnittslønn for kvinner og menn. I noen stillingsgrupper er det imidlertid forskjeller i gjennomsnittslønn for kvinner og menn. Disse forskjellene kan hovedsakelig begrunnes ut fra sentral tariffavtale, ansiennitet, den enkelte ansattes formelle kompetanse, realkompetanse, særskilte forhold og/eller stillingens innhold. Tabellene har kun stillinger med 5 eller flere ansatte. Stillingskoder for ledere er ikke inkludert.



Tabell 3: Gjennomsnittslønn for kvinner og menn innenfor enkelte stillingsgrupper på fagarbeider- og assistentnivå.



Tabell 4: Gjennomsnittslønn for kvinner og menn innenfor enkelte stillingsgrupper på høyskole-, master- og universitetsnivå.

Ås kommune har ansatte med ulike minoritets- og/eller innvandrerbakgrunn i flere tjenesteenheter (omsorgssektoren, renhold, skole, administrasjonen etc.).

Høsten 2012 ble det iverksatt et BKA-prosjekt, dvs. opplæring i basisfagene; lese, skrive, regne, data etc. 25 ansatte har deltatt på tre ulike kurs i regi av BKA-prosjektet. BKA-prosjektet avsluttes med to kurs i 2013.

Kommunen er IA-bedrift og har som mål å forebygge og redusere sykefravær, styrke jobbnærværet og bedre arbeidsmiljøet, samt hindre utstøting og frafall fra arbeidslivet. Ås kommunens mål er at sykefraværet ikke skal overstige 7 %. Kommunen skal tilrettelegge for sysselsetting av personer med redusert funksjonsevne og hindre utstøting fra arbeidslivet.

Kommunen har blant annet følgende tiltak: IA-rutiner (gjennomfører oppfølgingsmøter i tillegg til lovpålagte dialogmøter), BHT-tjeneste, HMS-rutiner (arbeidsmiljøkartlegging, vernerunde etc), forebyggende individuell veiledning eller veiledning for grupper i arbeidsteknikker i regi av BHT-tjenesten og andre, friskvern-/nærværsarrangementer ala Freskuke og ÅRA (Ås Regelmessig Aktivitet), seniorpolitiske ordninger, kontinuerlig forebygging av sykefravær og tilrettelegging ved sykdom så langt det er mulig, praksisplasser og/eller sysselsetting av personer med redusert funksjonsevne gjøres også så langt det er mulig.

Kommunen har etablert varslingsrutiner for ansatte knyttet til arbeidsmiljøloven og har i tillegg eget avvikssystem som også kan brukes ved melding om brudd på likestillings- og diskrimineringsloven.

Ved publisering på internett/intranett følges DIFIs krav om oppbygging av siden. Kommunen har leselisten til blinde og svaksynte. Informasjonsartikler er tilrettelagt i forhold til kontrasten og skriftstørrelsen, og kan også endres med farger og større fonter.

Ved valg til folkevalgte utvalg følges de lover og regler som gjelder i henhold til kjønnskvoltering.

2.4.3 Sykefravær

Sykefraværet er 8,2 %, en svak nedgang fra 2011. Korttidsfraværet er på 2,8 %, en liten økning fra i fjor.

Arbeidet med sykefravær må ses som et langsiktig arbeid. Vi vet ikke om IA-arbeidet gjør at sykefraværestrenden er svakt nedadgående og på 2007 nivå. Vi vet heller ikke om sykefraværet hadde vært høyere dersom IA-arbeidet ikke hadde hatt det omfanget det har nå. Det er ingen indikasjoner på at dårlig arbeidsmiljø er et problem i Ås kommune.

Historisk oversikt

	2007	2008	2009	2010	2011	2012
Totalt	8,3	9,0	8,9	8,7	8,6	8,2

Sykefraværet i 2012 fordeler seg på følgende måte:

	FELLES	ADM.	OK	HS	ANDRE	TEKN.
Korttidsfravær < 16 dager	2,8	1,9	3,0	2,8	1,3	1,9
Sykmelding > 16 dager	5,4	5,1	5,7	5,0	6,9	5,6
Samlet	8,2	7,0	8,7	7,8	8,2	7,5

Tallene baserer seg på kommunens egne tall, inklusive legemeldt og egenmeldt fravær.

Det legges store ressurser i arbeidet for å gi enkeltpersoner god oppfølging under sykefravær. Rutinen ble endret i forbindelse med lovendring i 2011. De ansatte som blir syke får god oppfølging, men lederne melder at det er krevende å følge sykmeldte ansatte. Det er mange formkrav som må følges, og NAV har sterke sanksjonsmidler med lovpålagte rapporterings- og tidsfrister.

Ås kommune har sentral organisering av dialogmøter og oppfølgingsmøter, med rådgiver fra organisasjons- og personalavdelingen til stede. Rådgivers rolle er å gi råd og veiledning på rettigheter og plikter, for ledere og ansatte. Bedriftshelsetjenesten er med på alle dialogmøte i saker.

I 2012 hadde kommunen følgende sentral oppfølging:

Dialogmøte I (før 7 ukers sykmelding): 21 dager, fordelt på ca. 70 enkeltsaker.
Oppfølgingsmøter (underveis i sykefraværet – ekstra oppfølging): 8 dager, fordelt på ca. 25 saker. I tillegg kommer oppfølgingsmøter utenom faste dager og ute på arbeidsplassene.

De ansatte som ikke får tilbud om dialogmøte I, oppfølgingsmøte eller dialogmøte II har diagnoser, andre forhold, som gjør at det er åpenbart unødvendig med oppfølging fra arbeidsgiver, for eksempel medisinsk behandling.

I 2012 har det vært flere dialogmøte I saker og færre oppfølgingssaker med sentral oppfølging. Bedriftshelsetjenesten er med på alle dialogmøte I saker. Det settes opp møter etter behov meldt fra organisasjonen.

I tillegg innkaller NAV til dialogmøte II. Organisasjons- og personalavdelingen deltar sammen med leder dersom det er ønskelig og formålstjenlig. NAV gir ingen oversikt over antall dialogmøte II som de gjennomfører med våre ansatte i løpet av et år.

I tillegg er det i løpet av høsten 2012 innført et nytt tilbud for gravide arbeidstakere. Bedriftsjordmor (fra Follo bedriftshelsetjeneste) avholder dialogmøter og samtaler med gravide arbeidstakere på arbeidsplassen og gjør oppfølging og arbeidsplassgjennomgang, helst før den gravide blir sykmeldt. Dette tilbudet er svært godt mottatt og brukes systematisk i organisasjonen. Særlig har barnehagene benyttet seg av tilbudet høsten 2012. Tilbudet fortsetter i 2013.

Bruk av bedriftshelsetjeneste har økt de siste årene og Ås kommune kjøpte ca. 350 timer bedriftshelsetjeneste i 2012. Dette inkluderer dialogmøter, helsekontroller, kurs og arbeidsplassgjennomganger. Vi kjøper fast 180 timer bedriftshelsetjeneste. Timer utover 180 er i tillegg til det lovpålagte, samt at vi har hatt et etterslep på tilbud på bedriftshelsetjeneste, som nå er hentet inn. Det søkes tilskudd fra NAV på bruk av bedriftshelsetjeneste på det som er mulig å søke på.

NAV arbeidslivssenter i Akershus har vært mer perifere enn kommunen ønsker. Vi ønsker å bruke arbeidslivssenteret mer inn i sykefraværsoppfølgingen, tidlig oppfølging på enkeltsaker, mens arbeidslivssenteret ønsker å arbeide mer på systemnivå. Arbeidslivssenteret har hatt noen samlinger på noen enheter. Konklusjonen som er trukket fra det er at samlingen i seg selv er vellykket, men at det i etterkant fremstår som enkeltstående kurs/samlinger som ikke settes inn i en helhet, systematisk helsefremmende arbeid.

2.5 Felles målkart

Kommunens rapportering skal vise resultatene av det kommunen leverer og gi et grunnlag for prioritering av ressursbruk. Sentralt er kommunens felles målkart med fokusområdene Samfunn, Brukere, Økonomi og Medarbeidere. Fokusområdene viser de viktigste områdene for kommunens virksomhet. Under hvert av disse er hovedmålene i kommuneplan (2007 – 2019) plassert.

Kritiske suksessfaktorer viser hvilke områder kommunen må lykkes med for å nå hovedmålene. Måleindikatorene viser hva som skal måles. Til hver kritisk suksessfaktor defineres et resultatmål som sier noe om hva som er forventede resultat.

Resultatmålene er delt inn i kategoriene:

- Ønsket
- Godt nok

For å nå de resultatmålene som er fastsatt, må det iverksettes tiltak. Det gjelder særlig på de områdene hvor resultatene er svakere enn *Godt nok*.

Spørreundersøkelser er sentralt i plan- og rapporteringssystemet.

Spørreundersøkelsene gjennomføres med foreskjellige intervaller etter tre kategorier:

- innbyggerundersøkelser; hvert fjerde år (1 gang i hver kommunestyreperiode)
- brukerundersøkelser; hvert andre år innenfor utvalgte tjenesteområder
- medarbeiderundersøkelser, årlig

Resultatene fra undersøkelsene rapporteres gjennom styringsdokumentene (tertialrapporter og årsmelding). I tillegg følges de opp via medarbeidersamtaler og oppfølgingsplaner hvor utfordringer, mål og tiltak synliggjøres.

Felles målkart				
Fokusområder	Samfunn	Brukere	Medarbeidere	Økonomi
Kommuneplanens hovedmål Hva vi vil oppnå?	-Ås kommune har en bærekraftig samfunnsutvikling som sikrer livskvalitet. -Ås kommune forvalter arealressurser, eiendommer og teknisk infrastruktur på en bærekraftig måte	-Barn og unge har et variert oppvekst- og læringsmiljø som gir trygghet og utfordringer -Voksne som har behov for kommunale tjenester har et selvstendig og verdig liv.	-Kommunen har kompetente medarbeidere og en hensiktsmessig organisasjon	-Kommunen har en økonomi som gir handlefrihet
Kritiske suksessfaktorer (KSF) Hva må vi lykkes med?	S1 God fysisk og psykisk helse blant innbyggerne S2 Gode sosiale og fysiske miljøer S3 Bærekraftig forvaltning av arealer og teknisk infrastruktur	B1 Tilstrekkelig tjenestetilbud med riktig kvalitet	M1 Godt arbeidsmiljø M2 God ledelse M3 Kompetente medarbeidere M4 Organisering av arbeidet M5 Lønns- og arbeidstidsordninger	Ø1 Tilfredsstillende netto driftsresultat Ø2 God økonomistyring Ø3 Effektiv tjenesteproduksjon Ø4 God forvaltning av aktiva
Måleindikatorer (MI) Hva skal vi måle?	S2.1 Andel barn/unge mellom 5 - 25 år som er medlem i en forening S2.2 Antall utlån av alle medier på biblioteket S2.3 Antall eksterne arrangementer som får økonomisk støtte/bidrag gjennom arbeidsressurser S2.4 Tilfredshet med kommunens nettsider S2.5 Andel nærmiljøtiltak som er gjennomført iht plan S2.6 Turnover på utleieboliger S 2.7 Medvirkning og dialog S3.1 Antall dispensasjoner fra kommuneplanen S3.2 Vannkvalitet i Årungenvassdraget indikert ved siktedyp S3.3 Andel avfall til restavfall S3.4 Energiforbruk pr m ² i kommunale bygg S3.5 Antall miljøsertifiserte virksomheter i Ås	B1.1 Brukertilfredshet med tjenestene B1.2 Dekningsgrad for tjenester B1.3 Resultat fra nasjonale prøver B1.4 Saksbehandlingstid/ svartid B1.5 Antall påklagde vedtak som er omgjort av fylkesmannen B1.6 Antall brukere pr korttids-/avlastningsplass	M1.1 Medarbeidertilfredshet med arbeidsmiljø M1.2 Sykefravær M2.1 Medarbeidertilfredshet med nærmeste leder M3.1 Medarbeidertilfredshet med kompetanse og læringsmuligheter i jobben M3.2 Andel fagstillinger som er besatt med rett formell kompetanse M4.1 Medarbeidertilfredshet med organisering av oppgaver og arbeid M4.2: Medarbeidertilfredshet med innhold i jobben M 5.1 Medarbeidertilfredshet med systemer og ordninger for lønn og arbeidstid	Ø1.1 Netto driftsresultat Ø2.1 Avvik i forhold til budsjett Ø2.2 Stabilitet i øk. rammer Ø3.1 Netto driftsutgifter pr innbygger Ø4.1 Vedlikeholds-/rehabiliteringsmidler ifht bygningsmasse, veganlegg m.m. Ø4.2 God forvaltning av aktiva

Tab 5: Felles målkart

3 Tjenesteområdene

I dette kapitlet rapporteres det på tiltak beskrevet i Handlingsprogram 2012 – 2015 for oppvekst- og kulturetaten, helse- og sosialetaten, teknisk etat og for rådmannens stab og støttefunksjoner. Tiltak innenfor fokusområdene medarbeidere og økonomi er beskrevet på etatsnivå, mens tiltak innenfor fokusområdene samfunn og brukere er beskrevet på "tjenesteområdenivå".

3.1 Oppvekst og kultur

Fokusområde medarbeidere

Medarbeidere	
Tiltak i Handlingsprogram 2012-2015	Rapport 2012
Felles kompetanseutviklingsplan for barnehage og skole	Felles plan er utarbeidet for 2012, og gjennomføringen gikk stort sett etter planen både for barnehage og skole.
Innføre stipend til videreutdanning av lærere	Kr 500.000 ble delt ut i stipend. Stipendet er gitt for skoleåret 2012-2013, og omfatter dermed også vårhalvåret 2013. Gjennomføres etter planen. I følgende fag er det gitt stipend i: 1 lærer ART-utdanning (Agression Replacement Training). I tillegg har 6 lærere fått videreutdanningsmidler der staten dekker 50 % av vikarutgiftene, kommunen dekker 25 % + utgifter til reise, læremidler etc., og den enkelte lærer dekker 25 %. Lærerne i Ås tar følgende fag: Språk- og leseveiledning (2 lærere), Lesing (1 lærer), Engelsk (1 lærer), Mat og helse (1 lærer), Fransk (1 lærer).
Utarbeide rekrutteringsplan for lærere, førskolelærere og ledere	Planen er under utarbeidelse. Som analysegrunnlag for planen er det relevant å vente på data fra siste arbeidsgiverundersøkelse. Planen forventes derfor å ferdigstilles i løpet av mars 2013

Fokusområde økonomi

Økonomi	
Tiltak i Handlingsprogram 2012-2015	Rapport 2012
Unngå avvik i forhold til budsjett	Oppvekst- og kulturetaten går med et mindreforbruk. Utfordringene er å ha kontroll på sykepengerefusjoner slik at de utnyttes fullt ut til vikarer. Generelt er det en bedring på dette feltet.

3.1.1 Barnehager og skoler

Fokusområde samfunn

Hva vi må lykkes med (Kritiske suksessfaktorer)	Hva vi skal måle (Måleindikatorer)	Hvordan vi måler (Målemetoder)	Mål 2012		Rapport 2012
			Ønsket	Godt nok	
Levende lokaldemokrati og samfunnsliv	Medbestemmelse 10. trinn	Elevundersøkelsen	3,0	2,5	2,1*
Livsstil som bidrar til god fysisk og psykisk helse	Sosial trivsel 7. trinn	Elevundersøkelsen	4,5	4,4	4,3*
	Sosial trivsel 10. trinn	Elevundersøkelsen	4,5	4,3	4,1*

Hva vi må lykkes med (Kritiske suksessfaktorer)	Hva vi skal måle (Måleindikatorer)	Hvordan vi måler (Målemetoder)	Mål 2012		Rapport 2012
			Ønsket	Godt nok	
	Mobbing på skolen 7. trinn	Elevundersøkelsen	1,2	1,3	1,4*
	Mobbing på skolen 10.trinn	Elevundersøkelsen	1,2	1,4	1,4*
Trygghet og tilhørighet	Beredskapsøvelse	Gjennomføre beredskapsøvelse i skolene	1	1	Ikke gjennomført. Arbeider med å få til gjennomføring i 2013
Bærekraftig forvaltning av arealer og teknisk infrastruktur	Energiforbruket i skolene (KWt/m ²)	Registrering ved kommunen	155	165	148
	Energiforbruket i barnehagene (KWt/m ²)	Registrering ved kommunen	170	185	144

Tab 6: Målkart for Barnehage og skole, fokusområdet Samfunn

*Viser til kommentarer og vurdering i de enkeltes skoles tilstandsrapporter og kommunens samlede tilstandsrapport.

Barnehager – KOSTRA-tall					Gj.snitt Follo	Gj.snitt Akershus
	2009	2010	2011	2012	2012	2012
År						
Prioritering						
Netto driftsutgifter per innbygger 1-5 år i kroner, barnehager	6 150	4 853	104 087	106 626	110 861	113 516
Dekningsgrader						
Andel barn 1-5 år med barnehageplass	91	96	93	94	91	91
Andel barn 1-2 år med barnehageplass i forhold til innbyggere 1-2 år	85	92	87	87	81	83
Andel barn i barnehage med oppholdstid 33 timer eller mer per uke	96	97	97	98	94	99
Andel barn 3-5 år med barnehageplass i forhold til innbyggere 3-5 år	95	99	98	99	98	97
Produktivitet						
Korrigerte brutto driftsutgifter til kommunale barnehager per korrigert oppholdstime (kr)	43	42	45	46	52	50

Kommentarer til KOSTRA-tall

Ås kommune har rimelige barnehager sett i forhold til gruppe 8 og Akershus. Dette skyldes at kommunen stort sett har store barnehager med plass til rundt 100 barn. Ås kommune som er en vekstkommune, bør fortsette å bygge store barnehager for å effektivisere driften.

Grunnskoleopplæring – KOSTRA-tall					Gj.snitt Gruppe 8	Gj.snitt Akershus
	År	2009	2010	2011	2012	2012
Prioritering						
Netto driftsutgifter til grunnskolesektoren per innbygger 6-15 år	87 345	86 586	86 772	87 419	95 067	84 153
Timer spesialundervisning i prosent av antall lærertimer totalt	18	18	16	14	19	16
Dekningsgrader						
Elever per kommunal skole	236	236	233	237	234	309
Andel elever i grunnskolen som får spesialundervisning, prosent	6	6	6	6	9	7
Antall elever per datamaskin*	2	0	0	0	0	0
Produktivitet / enhetskostnader						
Gjennomsnittlig gruppestørrelse, 1.til 7.årstrinn	13	12	12	13	13	15
Gjennomsnittlig gruppestørrelse, 8.til 10.årstrinn	18	18	18	17	15	17
Driftsutgifter til skoleskyss, per elev som får skoleskyss	16 460	14 427	7 362	6 118	6 589	8 752
Korrigerte brutto driftsutgifter til grunnskole, spesialskoler, skolelokaler og skoleskyss (202, 214, 222, 223), per elev	96 897	97 103	97 762	91 328	95 639	85 254

* Antall elever per datamaskin registreres ikke lenger i grunnskolestatistikken.

Kommentarer til KOSTRA-tall

Andel elever som får spesialundervisning ligger på samme nivå som 2011, men antall timer til spesialundervisning i prosent av antall lærertimer totalt er synkende. Den har gått ned fra 18 % i 2010, til 14 % i 2012. Skolene jobber godt med å oppfylle elevens rett til spesialundervisning uten nødvendigvis å organisere spesialundervisningen som én til én-undervisning eller små grupper.

Utgiftene til skoleskyss er lavere for 2012 enn 2011. Dette har sammenheng med endring av vedtekter for skoleskyss.

Små skoler med få elever gir høye brutto driftsutgiftene da gruppestørrelsene blir små. Skolene må ha en lærer per trinn da Ås kommune ikke er godkjent for å ha fådelte skoler. Brutto driftsutgifter til grunnskole er lavere for 2012 enn 2011, men ligger fortsatt over gjennomsnittet for Akershus.

Skolefritidsordningen – KOSTRA-tall					Gj.snitt Gruppe 8	Gj.snitt Akershus
	2009	2010	2011	2012	2012	2012
År						
Prioritering						
Netto driftsutgifter til skolefritidsordningen pr 6-9 år	1 627	2 282	2 730	2 004	3 467	2 252
Dekningsgrader						
Andel innbyggere 6-9 år i kommunal og privat SFO, prosent	72	76	74	76	60	76
Produktivitet / enhetskostnader						
Korrigerte brutto driftsutgifter til skolefritidsordning, per kommunal bruker	25 009	25 793	26 048	25 510	25 375	24 813

Kommentarer til KOSTRA-tall

Utgiftene til skolefritidsordningen i 2012 er noe lavere enn 2011. Utgiftene til skolefritidsordningen vil bli sett på 2013.

Samfunn	
Tiltak i Handlingsprogram 2012-2015	Rapport 2012
Utarbeide en barnehagebehovsplan som ivaretar både rehabilitering og utbygging	Barnehagebehovsplanen ble lagt fram for kommunestyret 10. oktober.
Prosjekt rundt gjennomføringen av anbefalingene i skolebehovsplanen.	Planleggingen av utbygging av Solberg skole har startet opp. Funksjonsanalyse/romprogram er ferdig fra brukergruppe

Fokusområde brukere

Hva vi må lykkes med (Kritiske suksessfaktorer)	Hva vi skal måle (Måleindikatorer)	Hvordan vi måler (Målemetoder)	Mål 2012		Rapport 2012
			Ønsket	Godt nok	
Tilstrekkelig tjenestetilbud med riktig kvalitet	Brukertilfreds med tjenesten	Brukerundersøkelser			4,6
		Barnehage	4.5	4.0	
		SFO	4.5	4.0	
	Dekningsgrad av tjenesten	Andel barn 1-5 år med barnehageplass	95 %	92 %	94 %
		Søkere med rett til barnehageplass som ikke har fått retten oppfylt	0	0	0
	Grunnskolepoeng		44	43	41,4
	Andel elever i grunnskolen som får spesialundervisning	KOSTRA tall	4 %	5 %	6 %
	Andel timer spesialundervisning av antall lærertimer	KOSTRA tall	15 %	16 %	14 %
Elevenes nærvær på ungdomsskolen	Skolens egne registreringer	100 %	95 %	91 % *	
Avklare forventningsnivå	Brukertilfredshet med	Brukerundersøkelser			

Hva vi må lykkes med (Kritiske suksessfaktorer)	Hva vi skal måle (Måleindikatorer)	Hvordan vi måler (Målemetoder)	Mål 2012		Rapport 2012
			Ønsket	Godt nok	
	informasjon	Barnehage	4.5	4.0	4,6
		SFO	4.5	4.0	
	Andel oppdaterte tjenestebeskrivelser/servi ceerklæringer	Registrering ved kommunen	4	3	3

Tab 7: Målkart for Barnehage og skole, fokusområdet Brukere

*Skyldes både sykdom og mange søknader om ekstra ferie eller fridager.

Brukere	
Tiltak i Handlingsprogram 2012-2015	Rapport 2012
Innføre aktuelle valgfag på ungdomsskolene	Høsten 2012 ble det innført obligatoriske valgfag på 8. trinn. I Ås kommune kunne elevene velge mellom fagene: sal og scene, fysisk aktivitet og helse, forskning i praksis og design og redesign. Det undervises i valgfaget 2 timer á 60 minutter i uka. Skolene har opplevd at det ikke er ressurser til å dele inn i små grupper slik intensjonen er. Spesielt i fagene <i>sal og scene</i> og <i>fysisk aktivitet</i> har det blitt store grupper da disse fagene er populære.
Igangsette tiltak – NY GIV- for å få flere elever til å gjennomføre videregående skole.	Ny Giv er et prosjekt som har som mål å bedre elevenes forutsetninger for å fullføre og bestå videregående opplæring. Det er bestemt fra sentralt politisk hold at gjennomføringen av prosjektet skal skje i vårsemesteret på 10. trinn. Våren 2012 fikk elevene i Ås kommune som var med i prosjektet undervisning 5 timer á 45 minutter i uka over 10 uker. Evalueringen etter undervisningen våren 2012 viste at lærerne syntes at undervisningsperioden og antall timer i uka var i minste laget. Det ble derfor bestemt at undervisningen våren 2013 skulle økes til 6 timer i uka á 45 minutter over 13 uker. Størrelsen på elevgruppene er også noe redusert. I tillegg har Ås kommune innført det vi kaller God Start. Dette ble gjennomført for 8. trinnselevere høsten 2012. Det var oppstart etter høstferien. Fra skoleåret 2013/2014 skal det også tilbys Ny Giv-kurs for 9. trinnselevene, slik at kurs med Ny Giv-metodikk skal avholdes på alle tre trinnene i ungdomsskolen fra og med høsten 2013.
Igangsette tiltak i forbindelse med kvalitetsmålet "Barn og unge i barnehagene og skolene i Ås møter helhet og sammenheng i læringsmiljøet"	Følgende tiltak gjennomføres: Arbeider med å skape større grad av helhet i læringsløpet med felles styrer- og rektormøter for kommunale ledere, ledernetverk for rektorer og kommunale/private styrere, dagsseminar, felles skolering og refleksjon, møtepunkter i forbindelse med overgang barnehage/barneskole og barneskole/ungdomsskole og felles skolering. .
Gjennomgang av opplæring til minoritetsspråklige elever	Minoritetsspråklige elever får sin opplæring på de skolene de tilhører. Opplæringen gis dels som morsmålsopplæring/ to-språklig fagopplæring og styrket norskopplæring. Antallet elever som har krav på slik opplæring har økt. Det er tilsatt 21 morsmålslærere fordelt på 19 språk. Stillingsstørrelsene varierer fra 11,5 % -100 %. Tilsvarende 12 hele stillinger. I tillegg får elevene styrket norskopplæring som gis av lærerne på den enkelte skole. I løpet av et skoleår har vi erfart at rundt 20 elever, inklusive elevene fra mottaket, flytter til kommunen. Disse elevene er helt uten norskkunnskaper og krever mye oppfølging individuelt og i gruppe. Fra skoleåret 2013/14 vil disse elevene få sin undervisning i en mottaksklasse henholdsvis ved Kroer eller Ås ungdomsskole. Elevene i mottaksklassene vil ha de samme rettigheter til morsmålsopplæring, to-språklig fagopplæring eller begge deler. Morsmålslærerne tilsettes sentralt og fordeles mellom mottaksklassene og skolene der
Igangsetting av tiltakene fra "Fra spesialundervisning til tilpasset opplæring".	Det er utarbeidet og implementert klasseledelsesdokument, ansatt 40 % pedagogisk IKT-veileder stilling og ansatt «sosialpedagog» i 2-årig prosjektstilling. I forhold til elever med atferdsproblemer/ relasjonsproblemer, arbeider PPS i økende grad systemrettet og er tett på saker over tid. Kortere arbeidsøkter med skikkelig fri mellom øktene er innført på småtrinnet.
Gjennomgang av PP- tjenestens anbefalinger til skolene når det gjelder ressurser og organisering og	PPS gjorde en gjennomgang av alle vedtak på spesialundervisning i kommunen høsten 2012. Ved gjennomgang av skolenes IOP'er både i forhold til antall elever med IOP-vedtak og

Brukere	
Tiltak i Handlingsprogram 2012-2015	Rapport 2012
skolenes organisering, ressurser og forholdet mellom tilpasset opplæring og spesialundervisning.	<p>omfang så viser det et bilde hva de største og mest omfattende tiltakene går til Multifunksjonshemmede og spesielle diagnoser og atferdsmestring i forbindelse med</p> <ul style="list-style-type: none"> • Problematikk innenfor autismspekteret • ADHD og Tourette • Vegringsproblematikk • Sosiale- emosjonelle-vansker med bl. a sinneutbrudd... • Tilknytningsvansker <p>Tiltak innenfor områdene språk- kommunikasjon, fagvansker og konsentrasjon er ikke så omfattende i omfang, og det ser ut som det er god håndtering av disse tiltakene.</p> <p>For å få ned omfanget på spesialundervisningen vil det innebære at mer av denne oppfølgingen må falle inn under tilpasset opplæring. Og slik det ser ut i PPS sin oversikt, er det innenfor område atferd man kan gjøre reduksjoner eller kutt i omfang.</p>

3.1.2 Fritidstilbud, kulturskole, bibliotek og kulturhus

Fokusområde samfunn

Hva vi må lykkes med (Kritiske suksessfaktorer)	Hva vi skal måle (Måleindikatorer)	Hvordan vi måler (Målemetoder)	Mål 2012		Rapport 2012
			Ønsket	Godt nok	
Gode sosiale og fysiske miljøer	Andel barn/unge mellom 5-25 år som er medlem i en forening.	Registrering ved kommunen	75 %	72 %	66 %
	Antall utlån av alle medier fra folkebibliotek per innbygger	Registrering ved KOSTRA	5,3	5,2	4,0
	Antall eksterne arrangementer som får økonomisk støtte/bidrag gjennom arbeidsressurser	Registrering ved kommunen	30	25	28
God tilrettelegging for utvikling av, og deltakelse i, et rikt flerkulturelt lokalsamfunn	Antall språk med tilrettelagt informasjon om kulturlivet og kulturaktiviteter	Registrering ved kommunen	10	4	2
	Antall arrangementer med et uttrykt flerkulturelt formål	Registrering ved kommunen	10	4	4

Tab 8: Målkart for tjenesteområdet Fritidstilbud, kulturskole, bibliotek og kulturhus, fokusområdet Samfunn

KOSTRA-tall					Gj.snitt Gruppe 8	Gj.snitt Akershus
	2009	2010	2011	2012	2012	2012
Netto driftsutgifter til folkebibliotek per innbygger	258	263	258	258	248	254

Kommentarer til KOSTRA-tall

Antall utlån har gått opp mens driftsutgiftene er holdt stabilt litt over kommunegruppe 8 og gjennomsnittet i Akershus.

Kultur - KOSTRA-tall					Gj.snitt Gruppe 8	Gj.snitt Akershus
År	2009	2010	2011	2012	2012	2012
Andre kulturaktiviteter						
Netto driftsutgifter til museer per innbygger. Enhet: kroner	10	1	4	3	38	23
Netto driftsutgifter til kunstformidling per innbygger. Enhet: kroner	12	9	5	7	48	40

Kommentarer til KOSTRA-tall

Ås kommune bruker lite på kunstformidling, men kulturhuset er gjenåpnet og etablerer gradvis økt drift.

Kultur – KOSTRA-tall					Gj.snitt gruppe 8	Gj.snitt Akershus
År	2009	2010	2011	2012	2012	2012
Musikk og kulturskoler m.m.						
Netto driftsutgifter til musikk og kulturskoler per innbygger 6-15 år	2 438	2 410	2 307	2 584	1 953	1 600
Ungdomstiltak, idrett, musikk og kulturskoler m.m.						
Netto driftsutgifter til aktivitetstilbud barn og unge per innbygger	199	172	161	148	141	184
Antall årsverk ved kommunale fritidsklubber, feriekubber, MC-senter, musikkverksted m.m.	3,7	3,7	3,7	4	0	0
Driftstilskudd til frivillige organisasjoner						
Antall lag som mottar kommunale driftstilskudd	11	35	32	36	35	51

Kommentarer til KOSTRA-tall

Ås kommune har en aktiv kulturskole som gir et bredt tilbud til barn og unge. I tillegg til de kommunale midlene i KOSTRA finansieres mange aktiviteter av eksterne prosjektmidler.

Samfunn	
Tiltak i Handlingsprogram 2012-2015	Rapport 2012
Utvikle kulturhuset i Ås sentrum til en sentral møteplass for kulturlivet i Ås med et mangfoldig og helhetlig kulturtilbud.	Kommunen er i startfasen for bruk av kulturhuset, men registrerer positiv interesse for å ta dette bygget i bruk. Mange brikker skal på plass for at dette byggets mange funksjoner er oppe og går.
Gjennomføre flere større utviklingsprosjekter som styrker kulturskolen som et ressurs- og kompetansesenter på kulturområdet	<ul style="list-style-type: none">Ås internasjonale kultursenter er kulturskolens største utviklingsprosjekt. Gjennomført i 2012: 1) Internasjonal kulturuke i samarbeid med Ås voksenopplæring og Bjørnebekk asylmottak. 2) Stor internasjonal dag i Ås kulturhus 12. mai i samarbeid med en rekke lokale aktører og Rikskonsertene. Musikalske workshops i tamiisk musikk, dans fra Jawa, eventyrfortelling,

Samfunn	
Tiltak i Handlingsprogram 2012-2015	Rapport 2012
	<p>konserter og internasjonal mat, med ca. 500 besøkende. 3) Gjennomføring av prosjektet "Fargespill" i samarbeid med skolene og Bjørnebekk asylmottak. Stor profesjonell forestilling i Ås kulturhus. 4) Gjennomføring av Barnas verdensdag. Musikk- og kulturverksteder for barn og andre kulturelle og sosiale aktiviteter 1.500 besøkende.</p> <ul style="list-style-type: none"> • I samarbeid med Sparebankstiftelsen DNB NOR gjennomfører kulturskolen i Ås et stort treårig utviklingsprosjekt i Follo og deler av Østfold. Prosjektets ulike tiltak retter seg mot strykere i alle aldre og mot utvikling av ungdomssymfoniorkester i regionen. Prosjektet fikk kr 1,2 mill. i 2012. I 2012 er bla følgende gjennomført: Kammermusikkseminar og konsert under Oslo internasjonale kirkemusikkfestival, bratsjseminar for promotering av instrumentet, seminar og to konserter med Alexander Rybak, orkestersamling med Alf Richard Kraggerud, Atle Sponberg mfl. og mesterklasse i fiolin med Stephan Barrat-Due, sommerkurs for yngre strykere, stor konsert med symfoniorkesteret på Akershus festning, inspirasjonsprosjekter for fiolin i grunnskolen, orkester- og folkemusikk for juniorer og mesterklasse cello. • I samarbeid med Sparebankstiftelsen DNB NOR gjennomfører kulturskolen i Ås et stort treårig utviklingsprosjekt på området visuell kunst. Prosjektet fikk kr 400.000 til ulike tiltak i 2012. Aktiviteter for barn og unge, formidling av kunst i grunnskolen, ulike kunstverksteder, og tiltak for fordypningstilbud i visuell kunst for barn og unge i Follo. • Prosjektet "Kulturskolen som ressurscenter" - CDE for kulturskolen er avsluttet i 2012. • Gave fra Sparebankstiftelsen DNB NOR på ca. 1,5 millioner kroner til kjøp av instrumenter, er brukt til å fornye og utvide instrumentparken i kulturskolen.
Gjennomgang av fritidsklubbenes drift.	<p>Juniortilbudet er avviklet, som et av flere tiltak for å styrke ungdomsprofil i klubbene. Det erstattes med noen tiltak for / i samarbeid med 7. trinn, i et rent bli-kjent- og rekrutteringsøyemed for de som er aktuelle brukere fra året etter. Det er ansatt ny leder ved Rudolf i 100 % stilling. Det legges større vekt på kafétilbud etter skoletid i begge klubber, og Midtgard flytter sitt fokus inn mot opplærings- og motiveringstiltak for ungdom som ønsker å lage tilbud for andre. Man kan si at Midtgard starter på veien mot Ungdommens kulturhus, mens Rudolf rendyrker sin klubbprofil – dette har bl.a. med ungdomsgrunnlaget og de fysiske betingelsene i klubbene. Tilbudene er komplementære, begge hus er for alle kommunens ungdommer. Besøket ved Rudolf var sterkt økende ved Rudolf i siste del av 2012, mens man ved Midtgard opplever en svakere økning samt har fått rom for iverksettelse av flere endringer som antas å gi uttelling på sikt.</p>
Arbeide for å etablere Ås internasjonale kultursenter som et fast flerkulturelt tiltak under kulturskolen.	<p>Gjennom prosjekttilskudd fra kunnskapsdepartementet og Utdanningsdirektoratet i fire år (kr 900.000 i 2012) har kulturskolen fått anledning til å utvikle og prøve ut en rekke ulike tiltak innenfor det flerkulturelle/internasjonale området</p>
Etablere et formalisert samarbeid om kulturelle aktiviteter med studentmiljøet på UMB.	<p>Formalisert samarbeid er ikke etablert. Det som prioriteres er oppstart av aktiviteter i kulturhuset. Det samarbeides om arrangementer i forbindelse med studentuka, åpningsarrangement i Ås sentrum, ukeutstilling i kulturhuset, samt økonomisk støtte til ukas arrangementer for bestemte målgrupper.</p>
Vurdere driften av fritidsklubbene	<p>Klubbene er et godt tilbud for de som bruker det, og det er iverksatt endringer som man mener vil gi gode resultater på sikt i forbindelse med økt rekruttering – bl.a. satsning på ungdomskafe, leder i full stilling ved Rudolf, og satsning på opplæring og ungdoms egenproduksjon av kulturtilbud ved Midtgard, spesielt med vekt på musikk, video og scene. Samarbeid med kulturhuset, kulturskolen, ungdomsskolene og andre aktører er økende, samtidig som klubbene også er en arena for ungdom som ikke bruker de andre arenaene..</p>
Vurdere driften av bibliotekene	<p>I Ås sentrum har biblioteket opplevd en stor besøksøkning etter at Kulturhuset ble ferdig oppgradert. Publikum bruker biblioteket på andre måter enn før, blant annet er det nå svært mange som bruker biblioteket som studiested. Vi forventer at dette vil</p>

Samfunn	
Tiltak i Handlingsprogram 2012-2015	Rapport 2012
	holde seg når aktiviteten i Kulturhuset øker og det kommer flere boliger i sentrum. I nord er det nå satt i gang arbeid for å flytte Nordby filial til Vinterbroseieret, noe som vil skape en mye bedre tilgjengelighet for publikum.

Fokusområde brukere

Hva vi må lykkes med (Kritiske suksessfaktorer)	Hva vi skal måle (Måleindikatorer)	Hvordan vi måler (Målemetoder)	Mål 2012		Rapport 2012
			Ønsket	Godt nok	
Tilstrekkelig tjenestetilbud med riktig kvalitet	Dekningsgrad av tjenester	Registrering ved KOSTRA			
		Kulturskoleplasser i forhold til antall grunnskoleelever	40 %	30 %	30 %
	Antall søkere på venteliste til kulturskolen	Registrering ved kommunen	0	50	300
	Antall personer som deltar i flerkulturelle kulturarrangementer i regi av kulturskolen (deltaker- og publikumstall)	Registrering ved kommunen	2000	1200	Ca 2000
	Antall besøkende på arrangementer i kulturhuset - Kino	Registrering ved kommunen	5000	2500	1170 (kun 2 måneders drift i 2012)
	Antall besøkende på kultur-arrangementer i kulturhuset – Fritidskulturlivet og kommunen	Registrering ved kommunen	10000	5000	4500
	Antall besøkende på kultur-arrangementer i kulturhuset – Profesjonelle artister	Registrering ved kommunen og ansvarlige arrangører	10000	5000	870
Avklare forventningsnivå	Andel oppdaterte tjeneste-beskrivelser/ serviceerklæringer		2	2	0

Tab 9: Målkart for tjenesteområdet Fritidstilbud, kulturskole, bibliotek og kulturhus, fokusområdet Brukere

Brukere	
Tiltak i Handlingsprogram 2012-2015	Rapport 2012
Gjennomgang av kommunens avtaler med kor og korps	<ul style="list-style-type: none"> Det er avholdt møte med ledelsen i koret, og det er oppnådd enighet om en avtale som innebærer en justering av den økonomiske kompensasjonen som kulturskolen får for musikalsk ledelse/direksjon. Det er avholdt flere møter med korpsene der kulturskolens forslag til endring av avtalen er diskutert. Korpsene ønsker primært å beholde avtalen slik den er i dag, men forhandlingene om endringer fortsetter.
Utvikle nye elevtilbud gjennom kulturskolen i samarbeid med barnehage, grunnskole og SFO og gjennomføre utviklingsprosjekter i samarbeid med skoler, PPS og andre.	<ul style="list-style-type: none"> Kulturskolen samarbeider tett med både Ås ungdomsskole og Nordbytn ungdomsskole om valgfaget "Sal og scene". Gjennom sitt flerkulturelle tiltak "Ås internasjonale kultursenter" er det utviklet flere nye undervisningstilbud som f.eks. flerkulturelt band, åpne kulturverksteder og prosjektet "Fargespill". Prosjektet "Kulturskolen som ressursenter", CDE for kulturskolen er avsluttet i 2012.

Brukere	
Tiltak i Handlingsprogram 2012-2015	Rapport 2012
	<ul style="list-style-type: none"> • Prosjektet "Kreativt partnerskap" er gjennomført i samarbeid med skoler i Ås og PPS. • Prosjektet "Nordby kultursenter" er igangsatt i 2012 i samarbeid med Nordby skole, Nordbytun ungdomsskole og Rudolf ungdomshus. • Kulturskolen deltar i Norsk kulturskoleråds prosjekt "Kulturelt oppvekstmiljø" i samarbeid med skoler, kulturinstitusjoner og PPS. • Kulturskolen i Ås er ansvarlig for gjennomføringen av store utviklingsprosjekter innenfor musikk og billedkunst rettet mot barn og unge i Ås og andre Follo-kommuner. Samarbeid med Sparebankstiftelsen DNB NOR. • Prosjektet "Skapende skriving" gjennomføres i samarbeid med grunnskoler og Ås bibliotek.
Pilotprosjekt med elev- og ungdomsbedrifter i kulturskolen i samarbeid med Ungt entreprenørskap.	På grunn av begrenset kapasitet er prosjektet utsatt.
Utrede mulighetene for bedre undervisningslokaler for fagene teater og dans i kulturskolen.	Ideelle tilrettelagte undervisningslokaler for disse fagene må være et langsiktig mål. Etter å ha vurdert eksisterende lokaler har kulturskolen nå fått til kortsiktige løsninger i samarbeid med Ås kulturhus og Midtgard ungdomsklubb, noe som har bedret undervisningsforholdene noe. En stor utfordring er likevel at underetasjen i kulturhuset (garderober og aktivitetslokale under kinoteateret) ikke har ventilasjon. Dette umuliggjør undervisning over lengre tid.
Øke bibliotekets formidlingsaktiviteter til skoler og barnehager.	Faste klassetrinn er inne til bibliotekorientering gjennom året. Hver fredag er det tilbud om «Tarzantime» for skolene. Ellers har biblioteket tilbud til skoler om at de kan besøke biblioteket i store og små grupper. Hver onsdag er det eventyrstund for førskolebarn. Her er det godt besøk, fra 30-80 barn hver gang.

3.1.3 Voksenopplæring og flyktingetjenesten

Fokusområde samfunn

Hva vi må lykkes med (Kritiske suksessfaktorer)	Hva vi skal måle (Måleindikatorer)	Hvordan vi måler (Målemetoder)	Mål 2012		Rapport 2012
			Ønsket	Godt nok	
Livsstil som bidrar til god fysisk og psykisk helse	Antallet deltakere i introduksjonsordningen i jobb eller utdanning etter avsluttet program	Registreringer i NIR	80 %	60 %	33 %
	Antallet bosatte flyktninger i jobb eller utdanning etter 5 år	Registreringer i NIR	70 %	65 %	21 personer bosatt i 2008. Fratrasket 5 barn, tre flyttet og en som døde i år = totalt 12 pers. i arbeidsalder Av disse er 10 pers. i jobb og utdanning og to uten aktivitet. Totalt 83 % i jobb og utdanning.
Trygghet og tilhørighet	Antallet flyktninger som har flyktingguide i løpet av første år i kommunen	Rapportering fra flyktingkonsulent	80 %	70 %	52 % Totalt 12 flyktingguider

Hva vi må lykkes med (Kritiske suksessfaktorer)	Hva vi skal måle (Måleindikatorer)	Hvordan vi måler (Målemetoder)	Mål 2012		Rapport 2012
			Ønsket	Godt nok	

Tab 10: Målkart for tjenesteområdet Voksenopplæring og flyktingetjenesten, fokusområdet Samfunn

Samfunn	
Tiltak i Handlingsprogram 2012-2015	Rapport 2012
Vurdere den organisasjonsmessige plasseringen av fritidstilbud for funksjonshemmede, innholdet i tjenesten og framtidig bemanningsbehov.	Er under arbeid. Sak vil bli lagt fram våren 2013.
Videreutvikle og formalisere samarbeidet mellom flyktingetjenesten og eiendomsavdelingen.	Etter flere ekstraordinære tverrfaglig samarbeidsmøte (TSF) mellom flyktingetjeneste, eiendomsavdeling. og Nav ble det frigjort fire leiligheter i 2012. Flyktingkonsulent har deltatt i boligtildelingsutvalgsmøter fra og med 17.12.12. Møtene ledes av Nav-leder og eiendomsavdelingen er fast representert. Flyktingeboliger har vært blant å prioritere temaer i disse møtene.
Fortsette arbeidet med forberedelse for kjøp av boliger tilpasset de ulike flyktinggruppene.	Leilighet, Brekkeskog 21 ble politisk vedtatt solgt. På samme formannskapsmøte ble det vedtatt å kjøpe ny leilighet øremerket flyktinger som erstatning for Brekkeskog 21. Flyktingkonsulent er gitt fullmakt til å legge inn bud for ny egnet leilighet innenfor rammen for salgsmidlene. Arbeidet vil bli igangsatt etter drøfting i boligtildelingsutvalgsmøte. Det planlegges å fremme forslag til utarbeidelse av flyktingeplan og egen plass i boligsosialhandlingsplan knyttet til flyktingeboliger når flyktingetjeneste organiseres under Nav fra og med 01.01.2013.
Gjennomgang av lokaliseringen av voksenopplæringscenteret	Vurderingen av lokalisering er under arbeid
Gjennomgang av organisering og tjenestetilbudet på VO	Organiseringen og tjenestetilbudet ved VO er gjennomgått og arbeidet er ved å avsluttes: Enslige mindreårige ble våren 2012 flyttet over til helse- og sosialetaten. Grunnskoletilbudet kjøpes fra og med 3. tertial fra Ski kommune. Flyktingkonsulent og programrådgiver ble organisatorisk flyttet over til NAV fra 1. januar 2013. Fritidstilbud for funksjonshemmede er under gjennomgåelse og sak vil bli lagt fram våren 2013. Målet er at VO skal være en ren undervisningsorganisasjon

Fokusområde brukere

Hva vi må lykkes med (Kritiske Suksess-faktorer)	Hva vi skal måle (Måleindikatorer)	Hvordan vi måler (Målemetoder)	Mål 2012		Rapport 2012
			Ønsket	Godt nok	
Tilstrekkelig tjenestetilbud med riktig kvalitet	Antallet personer med rett og plikt til norskopplæring som tar ut retten sin i løpet av tre år	Registreringer i NIR	90 %	75 %	92 %
	Antallet asylsøkere som benytter retten til norskopplæring	Registreringer i NIR	75 %	70 %	67 %

Hva vi må lykkes med (Kritiske Suksess-faktorer)	Hva vi skal måle (Måleindikatorer)	Hvordan vi måler (Målemetoder)	Mål 2012		Rapport 2012
			Ønsket	Godt nok	
Avklare forventningsnivå	Andel oppdaterte tjenestebeskrivelser/serviceerklæringer	Registrering ved kommunen	5	4	Grunnet omorganisering har dette ikke vært prioritert i 2012

Tab 11: Målkart for tjenesteområde Voksenopplæring og flykntingstjenesten, fokusområdet Brukere
NIR = Nasjonalt Introduksjons Register

Brukere	
Tiltak i Handlingsprogram 2012-2015	Rapport 2012
Vurdere videreføring av varmtvannstilbudet i den form det har i dag.	Varmtvannstilbudet fortsetter. Stillingen som badevakt er overført til Teknisk etat og sammenholdt med de øvrige badevaktene.
Gjennomgang av grensene mellom tjenester iht. Opplæringsloven og iht. Sosialtjenesteloven.	Gjennomført høsten 2012.
Formalisere et samarbeid med ungdomsskolen for gjennomføring av grunnskoleeksamen for voksne.	Grunnskole for voksne er foreløpig avsluttet i Ås kommune. Kommunen kjøper plasser til de som skal ha dette tilbudet, i Ski kommune. Punktet vurderes tatt opp igjen når det blir aktuelt å gjeninnføre grunnskole for voksne.
Videreutvikle rutiner som sikrer både elevenes rett på tilstrekkelig undervisning og skolens inntekter.	VO har nå økt undervisningstimetallet i norsk til 16 timer pr. uke. VO mener det er et hensiktsmessig timetall for innlæring av språk. Mht. inntekter har kommunen gjennomgått søkerutinene, slik at kommunen sikrer seg at det blir søkt om de midlene som det er mulig å søke om. Søkere til norsk kurs tas inn fortløpende. Det er igangsatt kveldskurs.
Utvikle tilpassede former for elevdemokrati, elevundersøkelser og muligheter for elevene til å gi tilbakemeldinger på undervisningsform og metoder.	Arbeidet med elevdemokrati bortfaller ettersom det ikke er innenfor det lovverket VO arbeider etter.

3.2 Helse og sosial

Fokusområde medarbeidere

Medarbeidere	
Tiltak i Handlingsprogram 2012-2015	Rapport 2012
Følge opp resultatene fra medarbeiderundersøkelsen	Medarbeiderundersøkelsen er gjennomgått i personalmøter, ledermøter, medarbeidersamtaler og ledersamtaler i 2012. Resultatene er fulgt opp med tiltak i hver enhet.
Videreutvikle friskvernsarbeidet i etaten	Friskvernarbeidet pågår kontinuerlig, og er videreført i 2012.
Bidra til å videreutvikle tiltak/ordninger som gjør at kommunen kan møte nye behov i forhold til samhandlingsreformen	Korttids- og rehabiliteringsavdelingen har styrket bemanningen med 1,8 sykepleierstillinger i 2012. Som følge av styrket bemanning kan man nå også ta i mot f.eks. intravenøs antibiotikabehandling fra sykehuset. Hjemmebaserte tjenester har pr. 2012 ikke hatt sykepleierkompetanse på natt. Etter samhandlingsreformen er det avdekket et behov for å styrke sykepleierkompetansen på natt i hjemmebaserte tjenester. Det er i 2012 ansatt daglig leder/ frisklivsskoordinator, som er i gang med arbeidet med å etablere en frisklivssentral. Frisklivssentralen er et lavterskeltilbud til innbyggere som har et medisinsk behov for å endre livsstil i forhold til ernæring, fysisk aktivitet eller tobakksavhengighet.
Videreutvikle samarbeidet med syke- og vernepleierutdanningene på høyskolene	Sykepleierstudenter og vernepleierstudenter fra Høyskolen i Oslo og Akershus har vært prioritert i 2012. (Henvendelser fra andre skoler imøtekommes dersom kommunen har kapasitet).
Stimulere ansatte til kompetanseheving, utdanning og videreutdanning	På sykehjemmet startet 2 sykepleiere videreutdanning i kreftsykepleie og 1 i legevaktssykepleie i 2012. I hjemmebaserte tjenester er 1 sykepleier ferdig utdannet kreftsykepleier, som vil benyttes i egen stilling i 2013. I 2012 har kommunen hatt 3 sykepleierstudenter og 1 vernepleierstudent med stipend. 2 helsefagarbeider under utdanning videreføres. 5 nye lærlinger i helsefagarbeid har vært tilknyttet demensomsorgen/hjemmebaserte tjenester/Moer sykehjem.
Besette vakante stillinger med fagpersoner	I henhold til kommunestyrevedtak, er alle ledige stillinger vurdert i 2012 i forhold til nødvendig kompetanse før utlysning. For at kommunen skal kunne imøtekomme samhandlingsreformen ser rådmannen at det har vært – og er nødvendig å øke sykepleierkompetansen i kommunene.
Følge opp arbeidet som er gjort i forhold til prosjektet Strategisk kompetansestyring	<ul style="list-style-type: none"> Oversikt over ressurspersoner i etaten er oppdatert og distribuert innad i etaten Prosjekt Kompetansedeling, - vi gjør hverandre gode, er igangsatt i hele etaten. Retningslinjer for tverrfaglig samarbeid er oppdatert i 2012.
Vurdere hvilke muligheter som kan redusere deltidstillinger	Alle ansatte som ønsker å øke stillingen anbefales å søke om dette, og dette vurderes kontinuerlig. I forbindelse med prosjektet «Uønsket deltid» i demensomsorgen har 3+ 3 turnus ført til at flere ansatte har fått økt stillingen sin til 100 %. Ordningen videreføres i denne avdelingen.
Motivere minoritetsspråklige ansatte til å utvikle sin kultur- og språkforståelse for eksempel gjennom utdanningsmodellen via Diakonova høyskole.	Samarbeidet med Diakonova ble avsluttet for Ås kommune i 2012, da opplegget ikke var hensiktsmessig ifht. andre tilbud vi har til målgruppen.
Søke veiledning/kurs og opplæring for å kunne minimalisere forekomst av vold og trusler.	Kontinuerlig jobbing på tvers av enhetene i 2012.
Forebygge sykefravær bl.a. gjennom å følge de nye retningslinjene i IA - avtalen.	Oppfølging av sykmeldte har vært gjennomført i henhold til nye retningslinjer i 2012. Arbeidet og kravene til dokumentasjon av oppfølgingen er svært ressurskrevende.
På grunn av lite jordmor / helsesøster ressurs pr. i dag, se på etatens totale arbeidsbelastning for å møte de utfordringer som kreves fra 1.1 2012 og dokumentere tilgjengelig kapasitet ift.de utfordringer vi møter videre.	Det er gjennomgående for stor etterspørsel og tilsig av nye brukere med ofte sammensatte problemstillinger, i forhold til helsesøster- og jordmor ressurser. «Garantert barnehageplass hvis født innen 01.09 hvert år» - krever mye jobb gjennom hele året, særlig i løpet av sommerferieavviklingen. Det har i 2012 vært inntakstopp hos jordmødre i perioder på grunn av mange krevende brukere. Mer fokus på mestring og psykisk helse enn tidligere.

Fokusområde økonomi

Økonomi	
Tiltak i Handlingsprogram 2012-2015	Rapport 2012
Etablere et system som håndterer den kommunale medfinansieringen av somatiske sykehustjenester.	«System» er etablert og fungerer godt. Kommunenes medfinansiering ble justert pr 1. august 2012
Iverksette forebyggende tiltak, som igjen fører til mindre forbruk av spesialisthelsetjenester. ("økonomisk positiv spiral")	Det er i 2012 ansatt sykehjemslege i 100 % stilling, samt sykepleiere i stillinger ved ledighet. Større andel sykepleierressurser og legeressurser i kommunen vil kunne føre til mindre forbruk av spesialisthelsetjenester. Symptomer kan avdekkes på et tidligere tidspunkt og behandling kan starte lokalt og forebygge innleggelse.
Unngå avvik i forhold til budsjett.	Månedlig rapportering i henhold til rutiner. Budsjettene har i 2012 vært uten handlingsrom, spesielt i forhold til variable lønnskostnader. Spesielt kostnadsdrivende er brukere med særskilte behov som krever forsterket bemanning. Kostnader knyttet til dette har ikke dekning i enhetenes budsjett og medfører overskridelser av budsjettet, som må «tas inn andre steder».
Månedrapportering sikrer kontinuitet og oversikt, samt regulering innad i budsjett ved behov.	Gjennomført.
Vurdere muligheter for økt inntjening ved for eksempel vederlag, ulike tilskudd og reisevaksinasjon.	Vederlag: 2012 viser en svikt i vederlagsinntekter bl.a. som følge av samhandlingsreformen. Flere korttidsopphold (dagspris), samt kortere «langtidsopphold» (vederlag) er årsaken. Reisevaksinasjon: En 30 % helsesøster-stilling tilbyr vaksinerings ved Ås reisevaksinasjonskontor. Tilbudet er etterspurt og mange benytter seg av dette før reiser til utlandet i 2. tertial. Til tider er etterspørselen så stor i forhold til ressursen, at brukere må henvises til andre kommuner. Ved å tilby reisevaksinasjon i Ås kommune, er forebyggende enhet med på å øke inntjening. Dette er et populært tiltak.
Etablere et enda tettere samarbeid med kommunens økonomiavdeling	Samarbeid vedrørende vederlagsbetaling, og vedrørende refusjoner for ressurskrevende brukere er igangsatt i 2012. Ved sistnevnte er også Follo Distriktsrevisjon med.
Vurderer fortløpende bruk av ressurser i forhold til budsjett.	Dette gjøres kontinuerlig. Samhandlingsreformen byr på mange utfordringer som presser ressursene.

3.2.1 Pleie og omsorg

Fokusområde samfunn

Hva vi må lykkes med (Kritiske suksessfaktorer)	Hva vi skal måle (Måleindikatorer)	Hvordan vi måler (Målemetoder)	Mål 2012		Rapport 2012
			Ønsket	Godt nok	
Bærekraftig forvaltning av arealer og teknisk infrastruktur	Energiforbruket på Moer sykehjem (KWt/m ²)	Registrering ved kommunen	180	200	248*

Tab 12: Målkart for tjenesteområdet Pleie og omsorg, fokusområdet Samfunn
Strømforbruket redusert fra 258 kWt/m² i 2010. Måltall fra ENOVA sier normalforbruket på sykehjem er 266 kWt/m². Strømforbruket på Moer er altså mindre enn normtallene.

Samfunn	
Tiltak i Handlingsprogram 2012-2015	Rapport 2012
Avklare videre utbygging av sykehjem.	Vedtaket: Fortrinnsvis i tilknytning til Moer sykehjem for å samle fagkompetansen og utnytte stordriftsfordelene.

Samfunn	
Tiltak i Handlingsprogram 2012-2015	Rapport 2012
Bidra i prosjektet "Samhandlingsreformen i Follo"	Stor aktivitet i 2012. <ul style="list-style-type: none"> 12 avtaler er inngått med Ahus HF Prosjekt «lokalmedisinsk senter i Follo» er avlevert
Planlegge videre bygging av omsorgsboliger / omsorg pluss / omsorgsboliger med bemanning.	Dette har ikke rådmannen kart å prioritere. Ås kommune har i forhold til sammenliknbare kommuner «godt med omsorgsboliger», og bygging av sykehjemsplasser har derfor blitt prioritert.
Avklare bygging av bokollektiv nr 3 (Ås demenssenter) med til sammen 15 nye plasser (12 skjermede plasser og 3 forsterkede plasser) inkludert dagens dagavdeling med 6 plasser og oppretting av 6 nye plasser (til sammen 12 dagsenterplasser).	Planleggingsarbeidet med Ås demenssenter er i gang. Anbudet ble vunnet av arkitektfirmaet Westad & Brusletto.
Videreutvikle "boligteamet", et samarbeid mellom teknisk etat og helse og sosialetaten v/ergoterapitjenesten.	I temaplanen anbefales det at det opprettes et boligteam. Det er ikke opprettet et boligteam, men det har blitt etablert et nært samarbeid mellom teknisk etat ved eiendomsavdelingen og ergoterapeutene. Det har vært gjennomført kartlegging av bygg blant annet Ås ungdomsskole for å lage en plan for hva som må gjøres for bygningsmassen skal kunne ta imot elever med en funksjonshemming som krever rullestoltilgang. To fra eiendomsavdelingen og en ergoterapeut har nå nylig avsluttet en videreutdanning innen Universell utforming.
Etablere og videreutvikle demensteam og innsatsteam	Demensteam er iverksatt som prøveordning fra høsten 2012 ved at egen ergoterapeut fristilles en dag i uken, tilsvarer 20 % stilling. Etablering av innsatsteam er gjennomført i 2012. Innsatsteamet skal være med å legge til rette for at innbyggerne skal kunne bo og klare seg best og lengst mulig hjemme. Ergoterapeut begynte i 2. tertial, og sykepleier startet i 3. tertial.
Inkludere frivillig arbeid i større grad i pleie- og omsorgstjenesten	Sykehjemmet samarbeider med Ås videregående skole (linjen for helse og oppvekst) for å kunne utvikle «Freskuka» for pasientene. De stiller med 30-45 elever ved hvert arrangement. Livsglede for eldre har flere arrangementer gjennom hele året. I tillegg er det frivillige «Bakedamer». I tillegg samarbeider hjemmebaserte tjenester med Lions Eika og Umb. Demensomsorgen samarbeider med Rotary om vedlikehold av Sansehagen på Moertunet.
Videreutvikle rutiner for samhandling og innføring av EPJ (elektronisk pasientjournal)	Det jobbes kontinuerlig med å videreutvikle bruken av GERICA internt i kommunen, og kunne ta i bruk flere deler av programmet. I 2012 har opplæring i tiltaksplaner i miljøarbeidertjenesten vært prioritert.

Fokusområde brukere

Hva vi må lykkes med (Kritiske suksessfaktorer)	Hva vi skal måle (Måleindikatorer)	Hvordan vi måler (Målemetoder)	Mål 2012		Rapport 2012
			Ønsket	Godt nok	
Tilstrekkelig tjenestetilbud med riktig kvalitet	Dekningsgrad av tjenester	Registrering ved KOMPAS			
		Institusjonsplasser i forhold til aldersgruppe 80 år +	25 %	20 %	18,8 % m/dobbeltram 17,5 % u/dobbeltram
	Saksbehandlings-tid /svartid minst like god som lov krever	Registrering ved kommunen			
		Forvaltningsenheten	3 uker	3 uker	3 uker
	Antall påklagde vedtak som er omgjort av fylkesmannen	Registrering ved kommunen			
		Forvaltningsenheten	0	1	0

Hva vi må lykkes med (Kritiske suksessfaktorer)	Hva vi skal måle (Måleindikatorer)	Hvordan vi måler (Målemetoder)	Mål 2012		Rapport 2012
			Ønsket	Godt nok	
	Antall brukere pr. plass i løpet av et år.	Registrering ved kommunen			
		Korttids- /avlastnings- opphold	12	10	11
Avklare forventningsnivå	Andel oppdaterte tjenestebeskrivelser/servi ceerklæringer	Alle skal oppdateres årlig	100 %	95 %	Kontinuerlig oppdatering

Tab 13: Målkart for tjenesteområdet Pleie og omsorg, fokusområdet Brukere

Pleie og omsorg – KOSTRA-tall					Gj.snitt Gruppe 8	Gj.snitt Akershus
	2009	2010	2011	2012	2012	2012
Pleie- og omsorgstjenestene samlet						
Prioritering						
Netto driftsutgifter pr. innbygger i kroner, pleie- og omsorgstjenesten	11 159	11 135	11 185	10 935	13 731	12 470
Produktivitet / Enhetskostnader						
Korrigerte brutto driftsutgifter pr. mottaker av kommunale pleie og omsorgstjenester	324 613	392 445	338 622	361 092	357 653	361 883
Hjemmetjenester						
Prioritering						
Netto driftsutgifter, hjemmebaserte tjenester pr. innbygger	3 797	0	0	0	0	0
Dekningsgrader						
Antall mottakere av kjernetjenester til hjemmeboende, pr. 1000 innb. 0-66 år	15	14	16	15	20	16
Antall mottakere av kjernetjenester til hjemmeboende, pr. 1000 innb. 80 år og over.	316	288	320	295	347	291
Produktivitet/enhetskostnader for hjemmetjenester						
Korrigerte brutto driftsutgifter pr. hjemmetjenestemottaker i kroner	126 806	157 993	154 879	171 784	226 245	208 113
Institusjoner for eldre og funksjonshemmede						
Prioritering						
Plasser i institusjon i prosent av mottakere av pleie- og omsorgstjenester	21	21	22	24	15	19
Dekningsgrader						
Plasser i institusjon i prosent av innbyggere 80 år over	21,4	19,7	19,6	14,1	11,5	13,4
Andel beboere på institusjon under 67 år	18,3	19,0	20,1	18,2	13,2	12,5
Andel beboere 80 år og over i institusjoner	54,2	56,3	59,7	68,2	67,7	68,3
Produktivitet/Enhetskostnader kommunale institusjoner						

Pleie og omsorg – KOSTRA-tall					Gj.snitt Gruppe 8	Gj.snitt Akershus
	2009	2010	2011	2012	2012	2012
Korrigerte brutto driftsutgifter, institusjon, pr. kommunal plass	1 098 645	1 209 238	1 040 728	1 064 600	1 049 643	945 664
Aktivisering av eldre og funksjonshemmede						
Prioritering						
Netto driftsutgifter til aktivisering pr. innbygger 18 år og over	0	935	825	833	1 023	947

Kommentar: Ås kommune har «stabilisert» sine kostnader innenfor pleie og omsorgsområdet, og har en lavere vekst enn sammenliknbare kommuner.

Brukere	
Tiltak i Handlingsprogram 2012-2015	Rapport 2012
Pleie og omsorgstjenesten	
Starte etableringen av ny organisering av pleie og omsorgstjenestene, så langt det er mulig.	I hjemmebaserte tjenester, demensomsorgen og på Moer sykehjem er omorganiseringen gjennomført på enhetsledernivå. Når det gjelder videre gjennomføring av omorganiseringen er den igangsatt, men alle lederstillinger er ikke på plass før i 2013.
Videreføre arbeidet med prosjektet "Samhandlingsreformen i Follo" og implementere nytt lovverk.	Kommunen er nå i gang med å utarbeide rutiner for behandling og overvåking av elektroniske meldinger internt i helse og sosial, mot legekontor og AHUS.
Følge opp prioriterte områder i temaplan for helse- og omsorgstjenester	I kommunens handlingsprogram går man inn for at flest mulig skal kunne bo lengst mulig hjemme. Samhandlingsreformen gjør at flere kommer tidligere ut fra sykehus og har et større sykepleiefaglig oppfølgingsbehov, i eget hjem eller på institusjon. Dette krever i stor grad behov for tilrettelegging i hjemmet.
Videreføre prosessen med etablering av Norsk helsenett.	Det har vært med to fra forvaltningsenheten i Follo delprosjekter: Lokalmedisinsk senter og IKT, i 2012. Systemansvarlig for GERICA har blitt mye brukt i prosjektene, med sin kunnskap og kompetanse på GERICA og IKT.
Etablere demensteam med demenskoordinator	Demensteam ble iverksatt fra høsten 2012 ved at egen ergoterapeut fristilles en dag i uken, tilsvarer 20 % stilling. Teamet vil bestå av tilsynslege, demenskoordinator og som nevnt ergoterapeut.
Prioritere kompetanseutvikling innenfor de områdene som er beskrevet i temaplanen, og opprettholde / videreutvikle fjorårets opplæringsplan.	Temaplan for helse og omsorg 2009-2015 følges kontinuerlig opp, og nye opplæringsplaner for alle enheter og for etaten samlet ble etablert for 2012. Strategisk kompetanseplan er etablert, ferdigstilt og behandlet i HHS i 1 tertial 2012.
Etablere sykehjemslegestillinger / rollen ved Moer sykehjem og Ås demenssenter	Er etablert på sykehjemmet, men vedkommende er i fødselspermisjon. Er etablert i demensomsorgen fra og med 01.08.12.
Etablere samarbeidsrutiner med Bjørnebekk asylmottak inkl. tolketjeneste	Det er etablert samarbeid med Bjørnebekk og sykepleier vedr. kontroller på helsestasjonen for gravide, spe- og småbarn og ikke minst tuberkulosekontroll mm.. Kommunen bestiller tolkeoppdrag selv.
Bidra til oppstarten av byggetrinn 3 for institusjon for personer med demens. (Ås demenssenter)	Tilbudsfristen for arkitekt-firmaer til å legge inn tilbud var 12.09.12. Første planleggingsmøte med ansattrepresentantene ble avholdt 26.11.12 for å gjennomgå de første tegningene til Ås demenssenter.
Etablere et tettere samarbeid med Enhet for psykisk helse og rus	Etablert.

Brukere	
Tiltak i Handlingsprogram 2012-2015	Rapport 2012
Pleie og omsorgstjenesten	
Besette ledige stillinger med sykepleiefaglig kompetanse	Ved ledighet vurderes stillinger. Flere stillinger i etaten er omgjort til sykepleierstillinger.
Bedre samhandling med hjelpemiddellageret sentralt	Det er en ergoterapeut som er kontakt person inn mot hjelpemiddelsentralen sentralt, og som representerer kommunens interesser inn mot hjelpemiddelsentralen i Oslo- og Akershus. Det er i 2012 meldt til sentralen at kommunen ønsker å ha ordningen med et framskutt lager lokalt.
Tjenester til personer med funksjonshemninger	
Evaluerer ambulerende miljøarbeidertjeneste og ungdomstiltakene i Liaveien, sett i sammenheng med tilbudene i Solfallsveien (Etterverntiltak iht. barnevernloven)	Leilighetene i Liaveien 17B er øremerket brukergruppa i Solfallsveien, tilknyttet ambulerende miljøarbeidertjeneste.
Følge opp aktuelle / vedtatte tiltak jf. "Prosjektrapport - evaluering av miljøarbeidertjenesten"	<ul style="list-style-type: none"> • Det er etablert «heldagsdagtilbud» på Dagtilbudet. • Fritid for funksjonshemmede er fortsatt organisert under oppvekst og kultur, Ås voksenopplæringsssenter. Det har vært samarbeidsmøter med involverte instanser for å diskutere og videre planlegge/evaluere tilbudet. • Det har vært gjennomført flere møter med samarbeidspartnere angående et helhetlig døgntilbud til brukere av tjenester til funksjonshemmede. (Bolig, arbeid, skole, sysselsetting.) • Det er gjennomført noen alternative tiltak til brukere på dagtid. (internpost, være med sjåfør på transport, arbeide i vaskeriet på Moer, Ås vaskeri, Lesestedet)
Etablere 2 nye boliger / leiligheter for unge voksne med funksjonshemninger, og jobbe videre med en ytterligere utbygging.	Boligen er ferdig og tatt i bruk høsten 2012. Det planlegges videre utbygging av Ljungbyveien. Flere unge venter på bolig.
Videreutvikle ESTU for ungdommer på ungdoms- og videregående skole	ESTU (etter skoletid for ungdom) er oppe og går med 2 elever. Det er lagt til rette for evt. utvidelse av elevtall fra høsten.
Gjennomgang av Åspro-tilbudet	Det har vært et møte mellom kommunen v/helse og sosialsjefen, forvaltningsenheten, Nav Ås og ledelsen på Åspro.
Etablering av en god og hensiktsmessig støttekontaktordning	Støttekontakt-kordinator er organisert under boligen i Kajaveien, og det er ansatt en støttekontakt-kordinator i fast stilling. Det arbeides videre med å rekruttere støttekontakter og engasjere disse. I 2012 har det vært bedre rekruttering av støttekontakter enn tidligere år.
Evaluerer sysselsettingstilbudet Dagtilbudet, sett i sammenheng med sjåførtjenester / transport	For bedre ressursutnyttelse og riktig bruk av kompetanse ble heldags dagtilbud iverksatt fra 10.04.12. Det er daglig et personal fra Kajaveien som gir tjenester på Dagtilbudet fra kl 0900-kl 1430. Etter påsken 2012 tok ambulerende miljøarbeidertjeneste/Liaveien ansvaret for kjøring av beboerne i Kajaveien til/fra Dagtilbudet. Det jobbes videre med å finne den beste løsningen for øvrig transport i Miljøarbeidertjenesten.

Driftsenheten i helse og sosial. Aktivitetstall for 2012:

Kjøkken:	2007	2008	2009	2010	2011	2012
	Antall	Antall	Antall	Antall	Antall	Antall
Beboere Moer Sykehjem		84	84	89	91	91
Brukere ved Aktivitetssenteret 1.	12	12	12	12	12	14
Brukere ved Aktivitetssenteret 2. (Demens)					6	6
Beboere Moertunet	24	24	24	25	25	24
Beboere Åslund	60					
Avdeling Heia	14					
Matservice:						
Utkjøring middag – antall bruker	79	85	84	76	75	72
Antall solgte porsjoner	12 876	14 739	14 645	13 755	12 936	12844
Omsetning mat hjemmeboende	Kr. 650 932	Kr. 738 244	Kr. 751 203	Kr. 757 081	Kr. 730 206	Kr. 721 860
Omsetning internt kurs, møter etc.	Kr. 224 189	Kr. 219 253	Kr. 314 398	Kr. 396 501	Kr. 562 804	Kr. 579 942
Matdistribusjon:						
Levering av mat til Barnehager					Kr. 211 529	Kr. 205 954
Kantinevirksomhet:						
Omsetning kantine Åslund / Moer	Kr. 142 285	Kr. 245 915	Kr. 326 996	Kr. 399 323	Kr. 463 063	Kr. 462 688
Omsetning kantine Rådhuset	Kr. 177 431	Kr. 170 045	Kr. 262 226	Kr. 98 492	*	

*Rådhuskantina ble stengt 01.06.2010 pga. oppgradering av kulturhuset.

Vaskeriet:	2007	2008	2009	2010	2011	2012
	Antall	Antall	Antall	Antall	Antall	Antall
Beboere Moer Sykehjem		86	84	89	91	91
Beboere Moertunet	24	24	24	25	25	24
Beboere Åslund	60					
Avdeling Heia	14					
Barneboligen/ Ljungbyveien			4	4	4	6

Vaktmester:	2007	2008	2009	2010	2011	2012
	Antall	Antall	Antall	Antall	Antall	Antall
Hjemmebesøk:						
Hjemmebesøk hjelpemidler etc.	1872	1890	1905	1898		1875
Sendinger fra Nav / Hjelpemiddelsentralen	885	881	758	710	595	557
Retursendinger til Nav / Hjelpemiddelsentralen	324	351	303	341	262	230
Utlån fra lokalt lager	467	554	548	543	724	738
Bestilling/ Tekniske ordre					97	135

Trygghetsalarmer:	2007	2008	2009	2010	2011	2012
	Antall	Antall	Antall	Antall	Antall	Antall
Kommunale trygghetsalarmer	163	169	170	175	172	176
Privateide trygghetsalarmer	16	15	14	10	9	8

3.2.2 Sosial

Fokusområde samfunn

Hva vi må lykkes med (Kritiske suksessfaktorer)	Hva vi skal måle (Måleindikatorer)	Hvordan vi måler (Målemetoder)	Mål 2012		Rapport 2012
			Ønsket	Godt nok	
Livsstil som bidrar til god fysisk og psykisk helse	Deltakere i "Aktiv på dagtid"	Registrering ved kommunen	50	40	109
	Antall bostedsløse	Registrering ved kommunen	0	2	1
	Deltakere / innbyggere i "Kvalifiseringsprogrammet"	Registrering av vedtak	20	18	21

Tab 14: Målkart for tjenesteområdet Sosial, fokusområdet Samfunn

Samfunn	
Tiltak i Handlingsprogram 2012-2015	Rapport 2012
Treningstilbud skal inngå i aktivitets-/ tiltaksplaner for brukere som gjennom-fører Kvalifiseringsprogrammet	Alle deltakere får informasjon om treningstilbudet «Aktiv på dagtid».
Informasjon om Aktiv på Dagtid gis i samtale med brukere, der trening synes å være et hensiktsmessig tiltak	Det informeres via oppslag i publikumsmottaket, ved samtaler og ved utdeling av informasjonsmateriell.
NAV Ås benytter "frisklivsresept" fra etablering av Frisklivssentral i Ås	Leder for frisklivssentralen har informert om tilbudet og reseptblokker er delt ut til veiledere. Tas i bruk i 2013.
Det tas kontakt med Ås kommune, UMB (Universitetet) og andre arbeidsgivere for å skaffe tilveie praksisplasser og arbeidstreningsplasser	Praksisplasser til ungdom er prioritert i 2012. Markedsarbeid prioriteres i 2013, i samarbeid med Arbeidslivssenteret
Prosjekt forebygging av barnefattigdom videreføres ved at det søkes tilskudd for 2012	Det ble innvilget tilskudd og prosjektet er videreført i 2012. NAVs tilbud til ungdom er prioritert i prosjektet.
Samarbeid med andre deler av forvaltningen, og frivillige lag og organisasjoner videreutvikles	Samarbeidet mellom NAV og Frivillighetssentralen har vært aktivt i 2012. Ungdomsteamet er kontaktinstans ved NAV Ås.
NAV Ås deltar i kommunalt planarbeid for å skaffe tilveie egnede boliger til vanskeligstilte personer som ikke selv kan ivareta sine interesser på boligmarkedet	Arbeidet med boligsosial handlingsplan ble utsatt til 2012. Nav søkte og fikk avslag på tilskudd i 2012. Søker igjen for 2013.
Evaluere boligtildelingsutvalget i Ås (tildeling av kommunale boliger)	Gjennomføres i 2013, og inngår i arbeidet med boligsosial handlingsplan.

Sosialtjenesten – KOSTRA tall					Gj.snitt Gruppe 8	Gj.snitt Akershus
	2009	2010	2011	2012	2012	2012
Prioritering						
Netto driftsutgifter til sosialtjenesten pr. innbygger 20-66 år	1 614	1 696	1 921	2 096	2 427	2 326
Netto driftsutg. til råd, veiledning og sos.forebyggende arb. pr. innb, 20-66 år	703	853	940	1 170	1 128	951
Netto driftsutgifter til økonomisk sosialhjelp pr innbygger 20-66 år	816	739	887	780	1 086	1 131
Dekningsgrader						
Andelen sosialhjelpsmottakere i alderen 20-66 år, av innbyggerne 20-66 år	2	2	3	3	0	0
Produktivitet						
Brutto driftsutgifter pr. sosialhjelpsmottaker, i kroner	82 310	79 423	93 208	98 035	0	0
Utdypende tjenesteindikatorer						
Andel mottakere med sosialhjelp / introduksjonsstønad som hovedinntektskilde	47	36	32	25	0	0
Sosialtjenesten inkludert sysselsettingstiltak						
Netto driftsutg. til kommunale sysselsettingstiltak pr. innbygger 20-66 år	129	125	122	118	142	280

Kommentar: Kommunen har en nedgang på økonomisk sosialhjelp og en økning på råd- og veiledningstjenester. Dette er en ønsket utvikling.

Fokusområde brukere

Hva vi må lykkes med (Kritiske suksessfaktorer)	Hva vi skal måle (Måleindikatorer)	Hvordan vi måler (Målemetoder)	Mål 2012		Rapport 2012
			Ønsket	Godt nok	
Tilstrekkelig tjenestetilbud med riktig kvalitet	Brukertilfredshet med tjenesten	Brukerundersøkelse			
		Barnevern Psykisk helse	3,5	3.3.	Gjennomføres i 2013
	Saksbehandlingstid /svartid minst like god som lov krever	Registrering ved kommunen/NAV			
		Sosial	3 uker	3 uker	Gj.snitt: 16 dager
		Barnevern	3 uker	3 uker	3 uker
	Antall påklagde vedtak som er omgjort av fylkesmannen	Registrering ved kommunen			
Sosial		0	2	2	
Avklare forventningsnivå	Brukertilfredshet med informasjon	Brukerundersøkelse			
		Barnevern Psykisk helse	3,5	2,9	Gjennomføres i 2013

Hva vi må lykkes med (Kritiske suksessfaktorer)	Hva vi skal måle (Måleindikatorer)	Hvordan vi måler (Målemetoder)	Mål 2012		Rapport 2012
			Ønsket	Godt nok	
	Andel oppdaterte tjeneste- beskrivelser/ serviceerklæringer	Registrering ved kommunen	100 %	95 %	Kontinuerlig oppdatering

Tab 15: Målkart for tjenesteområdet Sosial, fokusområdet Brukere

Brukere	
Tiltak i Handlingsprogram 2012-2015	Rapport 2012
Sosial	
Ved søknad om sosialhjelp forsøkes saken løst ved økonomisk rådgivning / veiledning	Dette har vært prioritert i 2012.
Sosialhjelpssøkere får avklart sitt bistandsbehov i henhold til arbeids- og velferdsforvaltningsloven	Opplæring av kommunalt ansatte er intensivert i perioden. Kontoret har tatt i bruk en ny standard for arbeidsrettet brukeroppfølging.
Ved bistandsbehov ut over laveste nivå ("standard innsats") gjennomføres arbeidsevnevurdering	De fleste ansatte er i gang. Arbeidsevnevurdering er nødvendig for å ivareta brukerens rett til medbestemmelse, og for valg av hensiktsmessig tiltak.
Ved omfattende bistandsbehov vurderes om det bør etableres samarbeid med andre instanser, i samarbeid med brukere	Samarbeid etableres ved behov. NAV har utpekt kontaktpersoner mot de mest aktuelle samarbeidspartnere. Samarbeidsrutiner er utarbeidet.
Hovedfokus i arbeidet med brukere uten arbeid er kvalifisering til arbeid	«Arbeid først» er hovedstrategien i NAV, og utgangspunktet for oppfølging av brukere, uavhengig av ytelse
Ungdom som henvender seg gis rask bistand	Ungdom gis tilbud om samtale på dagen eller første virkedag etter henvendelse. Alle unge under 25 år, som er i kontakt med NAV Ås, har en veileder som kan gi tett oppfølging, avhengig av behov
Rus og Psykisk helse	
Etablere tjenestetilbud i tilknytning til boligene i Fjellveien	Drift i Fjellveien startet opp etter årsskiftet. Første leietaker flyttet inn i 1. tertial. Alle leiligheter er nå tildelt, men én leietaker har ikke flyttet inn ennå. Innarbeidelse av tjenestetilbud er godt i gang, men fortsatt under utvikling. Behov for bemanning vurderes fortløpende.
Etablere gode rutiner i samsvar med kravene gitt på området rundt Legemiddel Assistert Rehabilitering. (LAR)	Kommunale retningslinjer for LAR-arbeid er utarbeidet. De har vært ute på høring hos bl.a. kommunelege, Follo DPS og andre samarbeidende enheter.
Tilstrebe å gi tjenester av kortere varighet og samtidig holde tilbudet innenfor en faglig forsvarlig ramme.	Samtaletjenesten psykisk helse jobber aktivt med dette hele tiden. Pågangen av nye søknader er fortsatt stor i forhold til personalressursene.
Finne gruppeløsninger for brukere med samme type lidelse.	Tjenesten har foreløpig lagt dette på is, da det i oppstartsfasen vil kreve mye ekstra ressurser og inntjeningen er uvisst. Med den pågangen tjenesten har hatt av nye søkere i 2012, har man ikke de ekstra ressursene oppstartsfasen krever.
Tjenesten vil i samarbeid med kommunelegen og DPS arbeide for å få til tydeligere ansvars og oppgavefordeling i TPH - saker.	Det avholdes regelmessige samarbeidsmøter mellom spesialisthelsetjenesten og kommunene. Dette er et aktuelt tema i disse møtene til enhver tid.
Barnevern	
Etablere en ny organisasjonsstruktur med rutiner for kvalitetssikring og økonomistyring.	Dette arbeidet pågår kontinuerlig. Enheten er godt i gang med dette. Nye rutiner, veiledere, interkontroll, retningslinjer og sjekklister er laget. Nå må de implementeres i barneverntjenestens daglige arbeid, og kontinuerlig oppdateres i forhold til faget og nye utfordringer som tidvis dukker opp. I 3. tertial vil barneverntjenesten ha opplæring i bruken av økonomidelen i fagsystem Familia. Dette betyr en bedret økonomisk oversikt over klientregnskapet, samt direkte filoverføring av økonomiske ytelser, og

Brukere	
Tiltak i Handlingsprogram 2012-2015	Rapport 2012
	<p>lønnsutbetalinger.</p> <p>Det jobbes kontinuerlig med å konkretisere enhetens årsbudsjett. Dette på bakgrunn av at barneverntjenesten ble egen enhet sommeren 2011. Det er økonomimøter hver uke med merkantile og leder.</p> <p>Det jobbes aktivt med innføring av nytt arkivsystem.</p>
Informere om barn og unges rettigheter og muligheter i "FNs barnekonvensjon".	Dette arbeidet pågår kontinuerlig i enkeltsaker og generelt gjennom samarbeid med familier, klienter og andre samarbeidspartnere i kommunen.
Delta i det rullerende planarbeidet og det tverretattlige samarbeidet i kommunen.	Barneverntjenesten deltar i "Positiv oppvekstmiljø" (POM), og har hatt møter med de fleste samarbeidsinstanser for å bedre dialogen og for å oppnå bedre innsyn i hverandres oppgaver og utfordringer.
Orienterer om barnevernets tjenester, muligheter og begrensninger iht. "Barnevernloven".	Arbeidet pågår kontinuerlig. Spesielt i samarbeidsmøter med andre tjenester og enheter i kommunen som barneverntjenesten samarbeider med.
Arbeide i tverrfaglig team (for å belyse og vurdere tiltak rettet mot den enkelte bruker spesielt, og negative utviklingstrekk i enkelte barne- og ungdomsmiljøer generelt.)	Arbeidet pågår kontinuerlig. Spesielt barneteamet har startet ett prosjekt ved å jobbe direkte inn i barnehager. Dette er fortsatt til utprøving ved å ha en bestemt barnehage de besøker 1 gang i måneden. Evaluering av dette prosjektet vil komme senere. Ungdomsteamet får gode tilbakemeldinger og er aktivt i bruk. Det gir barneverntjenesten en unik innsikt i en gruppes utvikling og forandringer i bl.a. ungdomsmiljøet.
Tilrettelegge for informasjonsformidling og veiledning (slik at foreldre i størst mulig grad settes i stand til å ivareta sine foreldrefunksjoner uten barnevernets inngripen.)	Arbeidet pågår kontinuerlig. Barneverntjenesten har utarbeidet en egen hjemmeside. Denne er fortsatt under utarbeidelse gjeldende noen tema, men er kommet godt i gang.
Sette inn hjelpetiltak for barn og familier der barn på grunn av forhold i hjemmet har særlige behov.	Arbeidet pågår kontinuerlig. Familiene har forskjellige behov og det kreves av enheten å arbeide forebyggende, slik at hvert barn og hver familie får den hjelpen de til enhver tid er i behov av.
For å kunne møte nye og endrede behov hos brukerne er det nødvendig å innarbeide systemer for kunnskaps og erfaringsinnhenting. Foreta en kontinuerlig justering av innsatsfaktorer, metoder og tjenester. <ul style="list-style-type: none"> - målrette og tidsavgrense tiltak - estimere og planlegge de totale omkostningene dvs. tid, kompetanse og økonomiske utgifter som vurderes i forhold til forventede resultater - ta i bruk verktøy for rapportering, evaluering, behandling av avvik og justering av planer - utvikle kompetansen til ansatte i barneverntjenesten 	Arbeidet pågår kontinuerlig. Enheten har engasjert ekstern ekspertise som veileder enheten jevnlig hver 4 uke. Det kan være veiledning av spesielle saker, prinsipielle saker og å gi barneverntjenesten metoder for mer effektiv bruk av tiden. Enheten legger til rette for videreutdanning og etterutdanning blant de ansatte. Pr. d.d. er det én ansatt som tar videreutdanning. Det er fast samarbeid med barneverntjenestene i de øvrige Follo kommunene, slik at man utveksler kunnskap og erfaringer med hverandre. Både på merkantilt nivå og ledernivå.

Barnevern – KOSTRA-tall					Gj.snitt Gruppe 8	Gj.snitt Akershus
År	2009	2010	2011	2012	2012	2012
Prioritering						
Netto driftsutgifter per innbygger 0-17 år, barneverntjenesten	3 659	4 436	4 276	4 226	6 469	5 415
Netto driftsutgifter (f 244, 251 og 252) pr. barn i barnevernet	93 402	105 714	83 059	83 767	0	0
Dekningsgrader						
Andel barn med barneverntiltak ifht. innb. 0-17 år	2,9	2,6	3,1	3,2	0	0
Produktivitet						
Barn med undersøkelse eller tiltak per årsverk	25	20	20	19	0	0

Kommentar: Ås kommune har, på tross av en satsning på barnevernet, lavere utgifter/kostnader i denne tjenesten enn sammenliknbare kommuner.

3.2.3 Helsetjenester

Fokusområde samfunn

Hva vi må lykkes med (Kritiske suksessfaktorer)	Hva vi skal måle (Måleindikatorer)	Hvordan vi måler (Målemetoder)	Mål 2012		Rapport 2012
			Ønsket	Godt nok	
Livsstil som bidrar til god fysisk og psykisk helse	Antall ammende spedbarns mødre etter 4 mnd. (fullamming)	Registrering ved kommunen	50 %	35 %	39,4 %
	Antall ammende spedbarns mødre etter 1 år	Registrering ved kommunen	50 %	36 %	52,5 %

Tab 16: Målkart for tjenesteområdet Helsetjenester, fokusområdet Samfunn

Kommnehelse – KOSTRA-tall					Gj.snitt Gruppe 8	Gj.snitt Akershus
År	2009	2010	2011	2012	2012	2012
Prioritering						
Netto driftsutgifter pr. innbygger i kroner, kommnehelsetjenesten	1 585	1 430	1 515	1 746	1 876	1 870
Dekningsgrad						
Legeårsverk pr 10 000 innbyggere, kommnehelsetjenesten	1,1	6,1	1,4	6,1	9,0	8,4
Fysioterapiårsverk pr 10 000 innbyggere, kommnehelsetjenesten	7,7	7,7	0,7	8,6	8,1	8,9
Forebygging, helsestasjons- og skolehelsetjeneste. Funksjon 232						

Kommunehelse – KOSTRA-tall					Gj.snitt Gruppe 8	Gj.snitt Akershus
År	2009	2010	2011	2012	2012	2012
Årsverk i alt pr. 10000 innbyggere 0-5 år. Funksjon 232	105	102	147	10	11	10
Forebyggende arbeid, helse (miljørettet helsevern mm.). Funksjon 233						
Årsverk i alt pr. 10000 innbyggere. Funksjon 233	0	0	1	1	1	0
Diagnose, behandling og rehabilitering. Funksjon 241						
Andel timer av fysioterapeuter med fast lønn og turnuskandidater. Funksjon 241	32	32	-	44	31	32

Kommentar: Ås kommune har gjennomført en ønsket satsing på flere av disse områdene, noe kostratallene viser.

Samfunn	
Tiltak i Handlingsprogram 2012-2015	Rapport 2012
Opprette stilling som daglig leder av Ås frisklivssentral, og utrede videre muligheter for samlokalisering av en frisklivssentral og frivilligsentralen, og innføring av frisklivsresept.	<p>Det ble ansatt dagligleder/ frisklivsskoordinator på Frisklivssentralen 15.08.12. Frisklivssentralen er lokalisert på et kontor på Moer sykehjem. Frivilligsentralen har flyttet sentralen til Moer sykehjem, med kontor ved siden av Frisklivssentralen.</p> <p><u>Prosjektarbeid frisklivsresept:</u></p> <p>Høsten 2012 dreide seg om planlegging av oppstart årsskiftet 2012/13. Informasjon, utarbeidelse av skriftlig materiell og dialog med aktuelle samarbeidspartnere og henvisere var aktuelle arbeidsoppgaver for daglig leder Frisklivssentralen / frisklivsskoordinator i perioden. Det var i løpet av høsten opprettet kontakt mellom frisklivssentralen og aktuelle henvisere til frisklivsresept (fastleger, fysioterapeuter, Nav, ansatte ved enhet for rus og psykisk helse, helsesøstre og jordmødre i kommunen). I desember ble henvisere, aktuelle samarbeidspartnere og frivillige lag og organisasjoner innen helse invitert til oppstartsmøte for Frisklivssentralen.</p> <p><u>Samlokalisering Frivilligsentralen og Frisklivssentralen</u></p> <p>En beskrivelse av et mulig fremtidig samarbeid er under bearbeidelse av avdelingene.</p>
Bidra til økt samarbeid mellom frivilligsentralen og alle etater i kommunen, i form av nye prosjekter innen folkehelse.	<p><u>“Hverdagsutfordring for foreldre som har barn med diagnoser”</u></p> <p>En serie faglige foredrag som tilbys foreldre, besteforeldre, skolepersonell, helsepersonell osv. Invitasjonen er sendt til samtlige skoler i Ås.</p> <p><u>Fra januar og ut sept. 2012 ble følgende temaer belyst:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Informasjonskveld, generelt om diagnoser og utfordringer for foreldre • M.E • OCD tvangstanker • Tourettes • Epilepsi/pnes • Psykoterapi/kognitiv terapi • ADHD • Dysleksi (utvides med info kveld i september, hvor de får lære å bruke hjelpemidler) • Aspberger/autisme <p>Det var i gjennomsnitt 40 foreldre/tilhørere pr kveld på det meste 87 tilhørere. Foreldrene har anledning til å stille en rekke spørsmål - og de drar god nytte av hverandres kunnskap og utfordringer. Det er en pålagt taushetsplikt etter disse kveldene, og det er befriende for foreldre. Videre er det etablert private</p>

Samfunn	
Tiltak i Handlingsprogram 2012-2015	Rapport 2012
	<p>gruppesamtaler som er i gang og det hele ble meget vellykket.</p> <p><u>Livsglede for eldre</u> Elever ved helse og sosial linjen ved Ås videregående skole stiller som frivillige, og initiativtagere til tiltak for beboere i institusjon. Se også www.livsgledeforeldre.no Tiltak var Valentines day (alle hjerters dag) med underholdning, dans, sang og roser Freskuka i sept. på Moer sykehjem. <u>Antrozoologisenteret i Ås</u> Frivilligsentralen har sendt søknad om midler til to tiltak innenfor dyreassistert terapi.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Agility, moro for barn og hund. Dette iht. overvekt/lavt aktivitetsnivå. Et samarbeid hvor for eksempel helsesøstre kan tilbys dette – og anbefale tiltak til foreldre/barn. Dette ble et prøveprosjekt i Freskuka. 2. Tur med hund. Et tiltak for hjemmeboende personer med begynnende demens. Etter en tremåneders periode hvor terapeut/utdannet hund tilbyr tur med hund to ganger i uken, skal samtidig frivillige tilbys kurs i dette – og overta tiltaket. Det ble søkt midler fra Akershus fylkeskommune til dette tiltaket og man fikk 50.000,- Dette er et samarbeid med Røde Kors. <p><u>Ås frivilligsentral i samarbeid med "Vi over 60" Holstad, og Ås historielag</u> Har søkt midler via Riksantikvaren, til oppgradering av Kulturminnesti fra Holstad til Åsmåsan. Frivillig innsats er avgjørende for å få dette tiltaket til. Målgrupper: skoleelever, integrering, alle aldre, søndagstur med familien m.m. Det ble ikke tilkjent midler til dette tiltaket. Vi over 60 på Holstad har også produsert 1000 sekker med ved gratis og som arbeidsgruppa i NAV har kjørt ut til trengende.</p>
Bidra til godt samarbeid og fellesprosjekter mellom frivilligsentralen og Nav	<p><u>Ås frivilligsentral og Ungdomsteamet i Nav</u> Godt samarbeid. Arbeidsgruppen har bidratt i å dele ut ved til de som har ønsket dette i vinter. <u>Praksisplass</u> I et samarbeid med NAV og Åspro har Frivilligsentralen tilbud om arbeidstrening/praksis. 3 personer har i 2012 gjennomført denne praksisen. De får ansvar for små tiltak tett fulgt opp av daglig leder fra Frivilligsentralen. <u>AKTIV PÅ DAGTID</u> Er et samarbeid med Ås idrettsråd/Akershus idrettskrets/Ås kommune. Tilbudet er syv tiltak fordelt over fem dager. Styrketrening, tur i skogen, varmtvannstilbud, pilates, yoga, ballspill i hall. ApD ble høsten 2012 overført til Frisklivssentralen. <u>Strøsand</u> Enhet for folkehelse og frivillighet ønsket å sette i gang et strøsand tilbud til eldre og uføre i Ås, fikk 110 bøtter av Felleskjøpet og kjøpte et sand. Arbeidsgruppa fra NAV har kjørt ut bøtter til de som trenger dette. Bestillingen tok de imot på servicetorget.</p>
Jobbe for at frivilligsentralen får funksjonelle lokaler sentralt i sentrum	<p><u>Ås Frivilligsentral styre</u> har i en årrekke arbeidet for at frivilligsentralen skal inn i lokaler i Ås sentrum. De fleste av nabokommunene våre tilbyr nå sine innbyggere et "Frivillighetens hus" – hvor de kan komme og delta på sine premisser – i et lavterskeltilbud. Skape møteplasser, få til samhandling – en rekke tiltak for å bedre hverdagen for innbyggerne kan skje! Et hus som kan leve både på formiddag og kveldstid, driftet av leder og av frivillige som får lov til å få et eierforhold til stedet. Dette kan også skape arbeidsplasser i form av arbeidstrening for eksempel brukere fra Nav, Follo Futura etc. Mange frivilligsentraler i Norge er gode på akkurat dette. Skape trygghet, mestring og arbeidstrening før de skal tilbake til normalt arbeide igjen.</p>
Utvide kommunelege 1 stillingene fra 40 % til 60 % kommuneoverlege, med ansvar for bl.a. folkehelse og kommunal medfinansiering jf. samhandlingsreformen.	Stillingen er besatt.

Samfunn	
Tiltak i Handlingsprogram 2012-2015	Rapport 2012
Videreføre "Ruskontrakt" prosjekt. Det tverretatlige prosjektet vurderer til enhver tid hvor det er nødvendig å sette inn innsats i det rusforebyggende arbeidet i kommunen, og retter fokus, kunnskap og handling etter hvor behovet er for tidlig intervensjon for ungdom som viser en bekymringsfull utvikling og eksperimenterer med rus	Ruskontrakt er implementert i Temaplan for rusmiddelpolitikk i Ås kommune og det tverretatlige samarbeidet fortsetter. I løpet av 2012 er 4 kontrakter fullført(6 mnd.) og 2 kontrakter avsluttet på grunn av «sprekk» og lav motivasjon. Utfordringer med saker man overtar fra andre Follo kommuner. Det må avklares i det interkommunale Ruskontrakt gruppa om oppfølging utover egen kommune. Viktig med kontinuitet og relasjon. Ny lege i enheten følger opp ruskontraktbruker. Ønskelig med tettere samarbeid rundt ruskontrakt og HFU.
Videreføre ordningen med PIS grupper for barn i barne- og ungdomskolen. (skilsmissegrupper)	Gjennomført PIS gruppe på Nordbytn ungdomsskole for 8.trinns elever. Tilbud på Sjøskogen barneskole i desember 2012, ikke nok påmeldte.
Videreføre arbeidet og innsatsen som en godkjent Ammekyndig helsestasjon og møte kvinner så raskt som mulig etter tidlig hjemreise og sjekke at amming er i gang og / eller følge opp til dette er på plass.	Det oppleves i økende grad flere med ammeproblemer enn tidligere, særlig etter tidlig hjemreise fra barsel. Det er dokumentert økende grad av mastitter(brystbetennelse) høst-2012 som krever tettere oppfølging, veiledning og melkeprøver, flere må behandles med antibiotika. «Jordmor-hjem» så vidt i gang i 2012 og skal etableres som et fast tilbud. Jordmor ressursen økt litt med tilskuddsmidler og muliggjør dette.
I samarbeid med Ås IL, iverksette treningsgrupper for barn med overvekt	Gitt tilbud om og gjennomført treningsgruppe for barn med overvekt og inaktive barn i regi av helsesøstre fra januar-juni 2012. Aktiviteten ble ledet av en fysioterapeut og 10-15 barn fra 4.-7.trinn i barneskolen har deltatt hver uke. Fra august 2012 har Ås IL startet ny gruppe, nå ledet av 2 studenter ved UMB og helsesøstre i skolehelsetjenesten bidrar med å rekruttere elever til å delta.
Implementere ny Veileder med retningslinjer for vekt og høyde måling i barne- og ungdomsskolealder.	Vekt- og høydemåling gjennomføres på 3.trinn. Retningslinje for vekt- og høydemåling på 8.trinn er under utarbeidelse. Helsesøstre i skolehelsetjenesten vil tilby kartlegging av vekt og høyde til elever på 8.trinn i løpet av vår/sommer 2013. Det sendes ut et brev til alle foreldre/foresatte med unge på 8.trinn for å informere at dette er en kartlegging av vekt/høyde på 8.trinn. Det er ikke etablert eller er ressurser tilgjengelig for oppfølging av barn/unge med vektproblematikk, så familier må kontakte fastleger for videre oppfølging. Enhetsleder har forsøkt å invitere seg inn på møte for fastleger, uten hell.

Fokusområde brukere

Hva vi må lykkes med (Kritiske suksessfaktorer)	Hva vi skal måle (Måleindikatorer)	Hvordan vi måler (Målemetoder)	Mål 2012		Rapport 2012
			Ønsket	Godt nok	
Tilstrekkelig tjenestetilbud med riktig kvalitet	Brukertilfredshet med tjenesten	Brukerundersøkelse			
		Helsestasjon	5,5	4,7	I løpet av 2013
Avklare forventningsnivå	Brukertilfredshet med informasjon	Brukerundersøkelse			
		Helsestasjon	5	4,5	I løpet av 2013
	Andel oppdaterte tjenestebeskrivelser/serveerklæringer	Registrering ved kommunen	100 %	95 %	Oppdateres kontinuerlig

Tab 17: Målkart for tjenesteområdet Helsetjenester, fokusområdet Brukere

Brukere	
Tiltak i Handlingsprogram 2012-2015	Rapport 2012
Tilby tjenester hos lege, jordmor, helsesøster og psykolog.	I oktober 2012 ble det også tilbud om jordmortjeneste på Nordby helsestasjon en dag pr.uke. Konsultasjoner svangerskapsomsorg i 2012: 1453, hvorav 168 nygravide. 2011: 1388, hvorav 141 nygravide. Det er ansatt en ny lege i 60 % fast stilling, skal blant annet ha helsestasjon på

Brukere	
Tiltak i Handlingsprogram 2012-2015	Rapport 2012
	<p>Nordby, helsestasjon og HFU i Ås. Det er stor pågang til timer hos psykolog blant ungdom/unge voksne, 18-25 år. Ingen ledige timer på HFU frem til påske 201. God effekt av tidlig tilbud til familier med barn i småskolealder, behov for kort oppfølging. Psykolog deltar i tverrfaglige team 16 nye saker i 2012 ifbm forebygging/mistanke om fødselsdepresjon. Mange utfordringer med tilrettelegging av konsultasjoner for brukere der det kreves tolk, bosatt på mottaket, er student på UMB eller andre. Konsultasjoner hos helsesøster, faste- og ekstra avtaler: 2010: Ås helsestasjon: 3390, Nordby: 2278 2011: Ås helsestasjon: 3807, Nordby: 2434 2012: Ås helsestasjon: 3799, Nordby: 2304 Til tross for store utfordringer med flytting, etablering i mindre lokaler, færre kontorplasser, har helsestasjonen likevel hatt nesten samme antall konsultasjoner som i 2011. Familieteamet: Familieteamet har i 2012 jobbet med 54 familier. 25 av disse familiene var nye. I ca. halvparten av familiene er en eller begge foreldrene psykisk syke.</p>
Sikrer samarbeid og kontinuitet i kontakten med studentstyret og rådgivningstjenesten ved UMB.	<p>Det er utarbeidet og signert en samarbeidsavtale med UMB om utvidelse av tilbudet på HFU som finansieres av UMB. HFU startet opp med en ekstra dag pr.uke i november 2012, helsesøster, lege og merkantil ressurs. Store utfordringer høst 2012 ifht. lokaler, ikke ledige rom når lege på HFU kommer og mye logistikk for å tilby tjenester og gjennomføre jobben vår, til tross for full utnyttning av Nordby helsestasjon. Erfaringer: Mye tid bruk av studenter, flere utenlandsstudenter enn før, mer psykisk helseutfordringer. Psykososiale problemstillinger øker jevnt.</p>
Videreføre samarbeidet med rektor, kontaktlærer og sosiallærer. Være synlig i det tverrfaglige arbeidet. Bidra til implementering av retningslinje for rusforebyggende arbeid i ungdomskolen.	<p>Deltar ukentlig i etablerte samarbeidsfora på skolene. Samlokalisering skolehelsetjenesten og Ås vgs.(rådgiver, sosiallærer) har bidratt til tettere og bedre samarbeid. Komplekse elevsaker, rus og psykiatri, drop out og tilrettelegging er noen av problemstillingene. Barneteam tilstede i Solbergtunet bhg. en gang pr.måned med stor suksess i 2012.s Styrer i barnehagen mottar henvendelser fra foreldre som ønsker veiledning hos Barneteamet, og det har vært 27 saker siden oppstart august 2012, flere av sakene har hatt flere samtaler. (over dobbelt så mange saker på 5 måneder sammenlignet med andre år, hvor teamet ikke var tilstede i barnehagen.) Barneteamet har gjennomført oppstartsmøte med Tunveien bhg om samme tilbudet.</p>
Videreføre prosjektet "Aktive familier", et tverretattlig prosjekt som gir familier med barn/unge en unik mulighet til å få gode opplevelser i samspill med andre familier og ressurspersoner ansatt i kommunen.	<p>«Aktive familier» har gitt tilbud til 16 familier med barn 6-18 år i 2012. 11 familier har deltatt på alle aktivitetene. Prosjektet har tilbudt en ettermiddagstur i måneden og tre overnattingsturer pr.år i 3 år. Familier som har deltatt gir uttrykk for stor grad av tilfredshet. Foreldre og barn har prøvd og deltatt på aktiviteter de kanskje ikke ville gjort på grunn av lite økonomisk og sosiale ressurser. Ressursgruppen har lagt opp til "vanlige" aktiviteter. Det er søkt om nye midler for 2013. Familie og nettverksteam startet opp mødregruppe oktober 2012. Flere deltagere/mødre også med i «Aktive familier».</p>
Utenlandsvaksinering	<p>Økende pågang i perioder i 2012, flere henvendelser på mail og via vaksine telefonen. Mange henvist til Ski på grunn av for liten kapasitet her. (30 % helsesøster ressurs til dette arbeidet) 2011: 727 avtaler for vaksinering 2012: 841 avtaler for vaksinering</p>

3.3 Tekniske tjenester

Fokusområde medarbeidere

Medarbeidere	
Tiltak i Handlingsprogram 2012-2015	Rapport 2012
Beholde og rekruttere gode medarbeidere er fortsatt en stor utfordring.	<ul style="list-style-type: none">• Det er rekruttert ny reguleringsarkitekt da forrige gikk over til plan og utvikling.• Leder av eiendomsavdelingen slutte 1. juli. Etter flere utlysninger lyktes vi i å ansette ny leder. Tiltredelse i februar 2013.• Vi har ansatt ny medarbeider innen VAR-avdelingen. Hovedarbeidsområde er oppfølging av gebyrsaker.• Samtaler med de som slutter viser at det i stor utstrekning er lønnsnivået som er hovedårsaken til at ingeniørene slutter. Lønnskrav ved rekruttering ligger også over det vi kan tilby.

Fokusområde økonomi

Økonomi	
Tiltak i Handlingsprogram 2012-2015	Rapport 2012
Sikre bedre utnyttelse av tildelte økonomiske rammer til bygningsvedlikehold	Vedlikeholdsbudsjettet var trangt også i 2012. Vedlikeholdsbudsjettet ble likevel ikke brukt opp. Dette skyldes i stor utstrekning manglende ressurser i ledelsen av eiendomsavdelingen. Skolehusveien 1-3 skulle vært rehabilitert. Bygningen ble også vurdert bygd om til barnehage. Nødvendig vedlikehold ble derfor utsatt.
Sikre bedre utnyttelse av tildelte økonomiske rammer til vedlikehold og ombygging av veilysanlegg	Det arbeides med registrering av veilysanleggene Dette arbeidet er nødvendig for å prioritere de ulike ombyggingsarbeidene
Sikre bedre utnyttelse av tildelte økonomiske rammer til øvrig vedlikehold	Veistandarden er registrert. Dette hjelper til å prioritere veivedlikeholdet på riktig måte.
Ajournføre abonnementsregistrene	Vi har ansatt ny medarbeider innen VAR-avdelingen. Hovedarbeidsområde er ajourføring av abonnementsregistrene.

3.3.1 Bygg og regulering

Fokusområde samfunn

Brukere	
Tiltak i Handlingsprogram 2012-2015	Rapport 2012
Digitalisere eldre reguleringsplaner.	Alle reguleringsplanene er nå digitalisert og ligger på kommunens hjemmesider. Planregisteret er under kontinuerlig oppgradering.
Hente ut effektiviseringsgevinster p.g.a. enklere tilgang og bedre kartdata	I løpet av 2012 har Ås kommune fått ferdigdigitalisert alle sine planbaser; over, under og på bakkenivå samt planer under arbeid. Dette betyr at alle nå får tilgang til helt oppdaterte planer via kartportalen i stedet for fysisk å måtte hente informasjon fra arkiver og mapper på kommunens servere. I tillegg har vi digitalisert planregisteret for Ås kommune ferdig. Dette gjør at innbyggere nå kan hente planinformasjon via kartportalen, også dokumentene: vedtak, saksfremlegg, plankart og bestemmelser. Alle mindre vesentlige endringer samt klager er også registrert med dokumenter. Gjeldende bestemmelser er lett tilgjengelige. Disse forbedringene er til stor nytte for blant annet publikum, planleggere, servicetorget, byggesaksbehandlere og politikere og øker effektiviteten både internt og eksternt.

Fysisk planlegging, kulturminner, natur og nærmiljø – KOSTRA-tall					Gj.snitt Gruppe 8	Gj.snitt Akershus
	2009	2010	2011	2012	2012	2012
Produktivitet/enhetspris						
Fysisk planlegging, kulturminne, natur og nærmiljø						
Brutto driftsutgifter til fysisk planlegging, kulturminnevern, natur og nærmiljø per innb.	784	728	730	723	915	904
Fysisk tilrettelegging og planlegging, tjenesteindikatorer						
Saksgebyret for privat forslag til reguleringsplan, jf. PBL §33-1.	96 989	95 579	95 661	125 000	172 564	126 342
Saksgebyret for oppføring av enebolig, jf. PBL §93 pkt. a.	17 697	18 060	17 449	20 000	14 663	21 046
Standardgebyr for kombinert kart- og delingsforetn., tilsvarende en boligtomt 750 m2.	13 068	13 892	13 608	13 556	17 258	18 127
Gjennomsnittlig saksbehandlingstid, vedtatte reguleringsplaner (kalenderdager)	528	218	695	630	0	0
Gjennomsnittlig saksbehandlingstid, byggesaker (kalenderdager)	-	38	30	13	43	33
Gjennomsnittlig saksbehandlingstid, kartforretning (kalenderdager)	100	90	90	90	67	73
Dekningsgrad						
Rekreasjon og og 360)						
Sykel-, gangveier/turstier mv. m/kom. driftsansvar per 10 000 innb.	25	28	28	79	1 324	64

Kommentarer til KOSTRA-tall

Saksbehandlingstiden for reguleringsplaner gjelder private reguleringsplaner og er hele behandlingstiden fra det blir varslet at området blir satt under regulering til reguleringsvedtak foreligger. Mesteparten av tiden blir brukt av den private reguleringsarkitekten til utarbeidelse av planer, risiko- og sårbarhetsanalyser og eventuelle konsekvensutredninger. Den administrative og politiske behandlingen i kommunen er bare en liten del av den totale tiden - 2-3 måneder.

Ås kommune bruker mindre ressurser til fysisk planlegging enn gjennomsnittet i Follo. Saksbehandlingsgebyrene er nær gjennomsnittet. Saksbehandlingstida for byggesaker er blant de korteste i fylket.

Fokusområde brukere

Hva vi må lykkes med (Kritiske suksess-faktorer)	Hva vi skal måle (Måleindikatorer)	Hvordan vi måler (Målemetoder)	Mål 2012		Rapport 2012
			Ønsket	Godt nok	
Tilstrekkelig tjenestetilbud med riktig kvalitet	Saksbehandlings-tid /svartid minst like god som lov krever	Registrering ved kommunen			
		Byggesak, ettrinnsøknad	40 dager	45 dager	13 dager
		Byggesak, rammesøknad	45 dager	50 dager	21 dager
		Byggesak, enkle tiltak	18 dager	25 dager	15 dager
	Antall påklagde vedtak	Registrering ved kommunen			

Hva vi må lykkes med (Kritiske suksess-faktorer)	Hva vi skal måle (Måleindikatorer)	Hvordan vi måler (Målemetoder)	Mål 2012		Rapport 2012
			Ønsket	Godt nok	
	som er omgjort av fylkesmannen	Byggsak/-søknad	5	9	10 vedtak oversendt fylkesmannen som gjorde om 3
	Digitalisering av reguleringsplaner	Digitaliserte reguleringsplaner	50	35	Alle gjenværende reguleringsplaner er digitalisert
Avklare forventningsnivå	Andel oppdaterte tjeneste-beskrivelser/	Registrering ved kommunen	3	2	0

Tab 18: Målkart for tjenesteområde Bygg og regulering fokusområdet Brukere

Brukere	
Tiltak i Handlingsprogram 2012-2015	Rapport 2012
Sikre god kvalitet på saksbehandlingen slik at antall klager blir redusert	Det arbeides med å heve kvaliteten på saksbehandlingen. Det arbeides også med å heve standarden på søknadsmaterialet, bl.a. gjennom forhåndskonferanser og veiledning av tiltakshavere.
Innføre byggsøk for elektroniske byggesøknader	Det har vist seg vanskelig å etablere byggsøk på en tilfredsstillende måte. Mottaket fungerer, men kommunikasjonen med kartklienten har medført at det har vært vanskelig å få fullført utfyllingen i byggsøk slik det er ment det skal fungere. IT-avdelingen har forsøkt å etablere denne kommunikasjonen, men har heller ikke fått kommunikasjonen til å fungere med de parametrene som er oppgitt.

3.3.2 Friluftsliv, nærmiljø og idrett

Fokusområde samfunn

Hva vi må lykkes med (Kritiske suksessfaktorer)	Hva vi skal måle (Måleindikatorer)	Hvordan vi måler (Målemetoder)	Mål 2012		Rapport 2012
			Ønsket	Godt nok	
Gode bo- og nærmiljøer	Andel miljøtiltak som er gjennomført iht. plan	Registrering ved kommunen	80 %	40 %	50%

Tab 19: Målkart for tjenesteområde Friluftsliv, nærmiljø og idrett Samfunn

Samfunn	
Tiltak i Handlingsprogram 2012-2015	Rapport 2012
Merke turveier i samarbeid med velforeninger	Ingen tiltak utført i samarbeid med velforeninger. Kommunen har i egenregi vedlikeholdt og nymerket turveier på Breivoll og langs Årungen
Gjennomføre kortsiktige og langsiktige tiltak som kan bidra til sikrere skolevei.	<ul style="list-style-type: none"> • Opparbeidet korttidsparkeringsplass ved Nordby skole. • Opparbeidet parkeringsplasser for lærere ved Rustad skole. • Avkjørselen til parkeringsplass ved arbeidskirken er utbedret. • Statens vegvesen har gjort trafikkisikringsarbeid ved Shellstasjonen ved Korsegården • Skiltet "barn leker" ved Vinterbro barnehage • Skiltet "gjennomkjøring forbudt" i Solbergskogen

Fokusområde brukere

Hva vi må lykkes med (Kritiske suksessfaktorer)	Hva vi skal måle (Måleindikatorer)	Hvordan vi måler (Målemetoder)	Mål 2012		Rapport 2012
			Ønsket	Godt nok	
Avklare forventningsnivå	Andel oppdaterte tjenestebeskrivelser/ serviceerklæringer	Registreres ved kommunen	2	1	2

Tab 20: Målkart for tjenesteområde Friluftsliv, nærmiljø og idrett Brukere

3.3.3 Teknisk service og infrastruktur

Fokusområde samfunn

Hva vi må lykkes med (Kritiske suksessfaktorer)	Hva vi skal måle (Måleindikatorer)	Hvordan vi måler (Målemetoder)	Mål 2012		Rapport 2012
			Ønsket	Godt nok	
Bærekraftig forvaltning av arealer og teknisk infrastruktur	Vannkvalitet i Årungenvassdraget (µg total P/l)	Registrering ved kommunen	15	20	62,8 µg total P/l
	Vannkvalitet i Østensjøvannet (µg total P/l)	Registrering ved kommunen	50	75	81,7 µg total P/l
	Vannkvalitet i Gjersjøen (µg total P/l)	Registrering ved kommunen	10	14	11,3 µg total P/l

Tab 21: Målkart for tjenesteområdet Tekniske tjenester og infrastruktur, fokusområdet Samfunn

Samfunn	
Tiltak i Handlingsprogram 2012-2015	Rapport 2012
Samarbeide med Follokommunene om å bedre tog- og busstilbudet i Ås og Follo	Gjennom arbeidet i areal- og samferdselsgruppa i Follo hvor Jernbaneverket og Ruter AS er representert, jobbes det aktivt for å bedre tog- og busstilbudet i Follo. Nytt dobbeltspor mellom Oslo og Ski, forventes å gi Ås et bedre togtilbud. Ruter har i sin trafikkplan for Follo planer om økt busstilbudet mellom Frogn – Ås – Ski og mellom Frogn – Vinterbro – Oslo.
Påvirke Statens vegvesen til å gjennomføre tiltak på riksveier og fylkesveier som kommunen har prioritert i trafiksikkerhetsplanen	Ås kommune har gjennom møter og høringer kommet med innspill til fylkets trafiksikkerhetsarbeid
Utarbeide en vei- og gateplan for sentrum	Arbeidet er igangsatt, vil bli fullført i 2013
Gjennomføre tiltak på kommunale veier iht. tiltaksplan for trafiksikkerhet	<ul style="list-style-type: none"> • Opparbeidet korttidsparkering ved Nordby skole • Opparbeidet parkeringsplasser for lærere ved Rustad skole • Avkjørselen ved arbeidskirken er utbedret • Statens vegvesen har gjort trafiksikkerhetsarbeid ved Shellstasjonen ved Korsegården • Skiltet "barn leker" ved Vinterbro barnehage • Skiltet "gjennomkjøring forbudt" i Solbergskogen
Videreføre oppgraderingsarbeidet av mindre avløpsanlegg i spredt bebyggelse	Det blir sendt ut pålegg om oppgradering av avløpsanlegg i spredt bebyggelse til samtlige som ikke har oppgradert anleggene tidligere. I 2012 ble det i alt gjort 12 vedtak om tvangsmulkt for anleggseiere som ikke har oppfylt oppgraderingspåleggene.
Fastsette mål for vannkvalitet og	Arbeidet blir utført gjennom Pura- og Morsasamarbeidet.

Samfunn	
Tiltak i Handlingsprogram 2012-2015	Rapport 2012
utarbeide tiltaksplaner for alle sektorer som bidrar til forurensning av Vassdrag med utslipp til Oslofjorden utenfor Drøbakterskelen, samt gjennomføre tiltak iht. tiltaksplanen.	

Fokusområde brukere

Hva vi må lykkes med (Kritiske suksessfaktorer)	Hva vi skal måle (Måleindikatorer)	Hvordan vi måler (Målemetoder)	Mål 2012		Rapport 2012
			Ønsket	Godt nok	
Avklare forventningsnivå	Andel oppdaterte tjenestebeskrivelser/service-erklæringer	Registrering ved kommunen	4	2	1

Tab 22: Målkart for tjenesteområde Teknisk service og infrastruktur Brukere

Brukere	
Tiltak i Handlingsprogram 2012-2015	Rapport 2012
Aktivt lekkasjesøk på ledningsnettet	Arbeidet utføres kontinuerlig i samsvar med driftsplan. Lekkasjer utbedres fortløpende
Overvåke vannkvaliteten ved prøvetaking og analyse	Drikkevannskvaliteten overvåkes i henhold til prøvetakingsprogram, dvs. ukentlig prøvetakninger. Prøvene viser at drikkevannet holder forskriftskravene.
Spyle/rengjøre ledningsnett og høydebasseng	Ett basseng er rengjort i 2012
Fornye/omlegge ledningsnettet iht. vedtatt tiltaksplan	Ledningsnett i Sentralholtet er lagt om i forbindelse med arbeidet med gang- og sykkelvei langs Holstadveien. Ledningene i Idrettsveien er under omlegging. Dette er et fellesprosjekt med fjernvarmeanlegget.

M. Samferdsel - KOSTRA-tall	2009	2010	2011	2012	Gj.snitt Gruppe 8 2012	Gj.snitt Akershus 2012
Prioritering						
Netto driftsutgifter i kr pr. innbygger, samferdsel i alt	769	640	709	640	779	674
Dekningsgrad						
Personbiler. Antall pr. 10 000 innbyggere	4 313	4 386	0	0	0	0
Produktivitet						
Brutto investeringsutgifter i kr pr. innbygger, komm. veier og gater i alt Enhet: Kroner	28	149	560	515	567	829
Brutto driftsutgifter i kr pr. km kommunal vei og gate	128 290	105 733	119 308	110 621	105 625	177 153

Kommentar til KOSTRA-tall

Ås kommune har lavere kostnader i veisektoren enn gjennomsnittet i gruppe 8, både per innbygger og per km vei. Asfaltdekket er dårlig og veiene forfaller.

Vann – KOSTRA-tall					Gj.snitt	Gj.snitt
	2009	2010	2011	2012	Gruppe 8	Akershus
	2012	2012	2012	2012	2012	2012
Prioritering						
Finansiell dekningsgrad	94	89	70	121	104	104
Produktivitet/enhetskostnad						
Årsgebyr for vannforsyning (gjelder rapporteringsåret + 1 år)	1 548	1 672	1 611	1 582	2 371	2 492

Kommentar til KOSTRA-tall

Finansiell dekningsgrad er 121 %. Vi fikk overskudd på vannsektoren p.g.a. flere nytilknytninger enn budsjettet. Overskuddet er satt på fond. Selvkostgraden er 100 %, dvs. utgiftene dekkes i sin helhet av gebyrinntekter og avsetning til fond.

Avløp – KOSTRA-tall	Ås				Gj.snitt	Gj.snitt
	2009	2010	2011	2012	Gruppe 8	Akershus
År	2009	2010	2011	2012	2012	2012
Prioritering						
Finansiell dekningsgrad	85	77	100	100	104	99
Produktivitet/enhetskostnad						
Årsgebyr for avløpstjenesten (gjelder rapporteringsåret+1)	3 368	3 020	3 112	3 052	3 320-	3 472-

Kommentar til KOSTRA-tall

Finansiell dekningsgrad er 100 %, det samme er selvkostgraden.

Avfall og renovasjon – KOSTRA-tall	Ås				Gj.snitt	Gj.snitt
	2009	2010	2011	2012	Gruppe 8	Akershus
År	2009	2010	2011	2012	2012	2012
Prioritering						
Finansiell dekningsgrad – avfall	109	102	113	90	95	100
Produktivitet/enhetskostnad						
Årsgebyr for avfallstjenesten (gjelder rapporteringsåret+1)	2 360	2 550	2 240	2 280	2 442	2 207
Utdypende tjenesteindikatorer						
Andel husholdninger med organisert hjemmekompostering (prosent)	0	4	3	3		
Kilo husholdningsavfall per innbygger (justert for hytter)	481	531	559	549	467	448-

Kommentar til KOSTRA-tall

Finansiell dekningsgrad er 90 %. Dette skyldes bruk av tidligere avsatte driftsfond. Selvkostgraden er 100 %.

3.3.4 Eiendomsforvaltning

Fokusområde samfunn

Hva vi må lykkes med (Kritiske suksessfaktorer)	Hva vi skal måle (Måleindikatorer)	Hvordan vi måler (Målemetoder)	Mål 2012		Rapport 2012
			Ønsket	Godt nok	
Gode bo- og nærmiljøer	Turnover på utleieboliger (nyinnflyttinger)	Registrering ved kommunen	30	20	28
Bærekraftig forvaltning av arealer og teknisk infrastruktur	Energiforbruk pr m ² i kommunale bygg Kwh/m ²	Registrering ved kommunen	175	200	153
	Energiforbruket totalt i kommunen (KWh)	Registrering ved kommunen	15 000 000	17 000 000	18 600 000

Tab 23: Målkart for tjenesteområdet Eiendomsforvaltning, fokusområdet Samfunn

Samfunn	
Tiltak i Handlingsprogram 2012-2015	Rapport 2012
Gjennomføre tiltak som følge av omorganiseringen	Vedtatte tiltak er gjennomført.
Påse at bygninger gjøres tilgjengelig for alle i forbindelse med nybygg og rehabilitering	Gjøres ved alle nybygg og større rehabiliteringer.

Fokusområde brukere

Hva vi må lykkes med (Kritiske suksessfaktorer)	Hva vi skal måle (Måleindikatorer)	Hvordan vi måler (Målemetoder)	Mål 2012		Rapport 2012
			Ønsket	Godt nok	
Avklare forventningsnivå	Andel oppdaterte tjenestebeskrivelser/service-erklæringer	Registrering ved kommunen	3	3	1

Brukere	
Tiltak i Handlingsprogram 2012-2015	Rapport 2012
Bedre dialog med brukerne av kommunens bygningsmasse.	Det er innført møteplasser mellom eiendomsavdelingen og ledene i andre virksomheter. Det er besluttet minimum to slike møter pr år. Det er gjennomført et møte med hver virksomhetsgruppe i første halvår. Møte nr. 2 ble aldri gjennomført av kapasitetsårsaker (manglende eiendomssjef).

Kommunal eiendomsdrift – KOSTRA-tall	Ås				Gj.snitt gruppe 8	Gj.snitt Akershus
	2009	2010	2011	2012	2012	2012
Netto driftsutgifter for tjenesteområdene						
Netto driftsutgifter, kommunal eiendomsdrift, i kr. pr. innb.	4 184	4 079	4 167	3 999	3 958	4 296
Samlet areal på formålsbyggene i kvadratmeter per innbygger	6,1	5,5	6,8	6,4	4,4	4,2
Korrigerte brutto driftsutgifter til kommunal	648	505	628	642	879	968

Kommunal eiendomsdrift – KOSTRA-tall	Ås				Gj.snitt gruppe 8	Gj.snitt Akershus
	2009	2010	2011	2012	2012	2012
eiendomsforvaltning per kvadratmeter						
Utgifter til vedlikeholdsaktiviteter i kommunal eiendomsforvaltning per kvadratmeter	79	60	34	16	52	80
Utgifter til driftsaktiviteter i kommunal eiendomsforvaltning per kvadratmeter	325	394	342	392	463	502
Administrasjonslokaler						
Samlet areal på administrasjonslokaler i m2 per innbygger			0,8	0,4	0,4	0,3
Netto driftsutgifter til administrasjonslokaler per innbygger			501	494	289	301
Korrigerte brutto driftsutgifter til administrasjonslokaler per m2			630	1454	708	865
Førskolelokaler						
Samlet areal på førskolelokaler i m2 per innbygger 1-5 år			4,9	6,0	4,2	4,5
Netto driftsutgifter til førskolelokaler per innbygger			478	494	311	421
Korrigerte brutto driftsutgifter til førskolelokaler per m2			1506	1160	1082	1304
Skolelokaler						
Samlet areal på skolelokaler i m2 per innbygger 1-5 år				22,7	15,8	15,3
Netto driftsutgifter til skolelokaler per innbygger			1812	1715	2151	2010
Korrigerte brutto driftsutgifter til skolelokaler per m2			677	591	949	888
Energi						
Energikostnader for kommunal eiendomsforvaltning per kvadratmeter	73	132	85	76	105	120
Energikostnader for kommunal eiendomsdrift i prosent av bruttodriftsutgifter til eiendomsforvaltning	11	20	14	13	12	12

Kommentarer til KOSTRA-tall

Driftsutgifter per innbygger er omtrent som gjennomsnittet i gruppe 8 og fylket. Ås har imidlertid vesentlig større areal formålsbygg per innbygger enn sammenligningskommunene. KOSTRA-tall viser at vedlikeholds- og driftsutgifter til eiendomsforvaltning per m² er vesentlig mindre enn i de andre Follokommunene.

Oversikten over administrasjonslokaler, barnehagelokaler og skolelokaler viser at Ås kommune har mye større arealer per innbygger enn sammenligningskommunene. Driftsutgifter per m² formålsbygg er mindre enn i sammenligningskommunene.

Energikostnadene er mindre i Ås enn i de øvrige kommunene. Dette skyldes et bevisst enøk-arbeid i lang tid.

3.4 Rådmannens stab og støttefunksjoner

Fokusområde medarbeidere

Hva vi må lykkes med (Kritiske suksessfaktorer)	Hva vi skal måle (Måleindikatorer)	Hvordan vi måler (Målemetoder)	Mål 2012		Rapport 2012
			Ønsket	Godt nok	
Godt arbeidsmiljø	Fysiske arbeidsforhold	Medarbeiderundersøkelse	5	4,5	4,4
	Samarbeid og trivsel	Medarbeiderundersøkelse	5	4,5	5,0
	Mobbing, diskriminering og varsling	Medarbeiderundersøkelse	5,5	5	5,0
	Stolthet over egen arbeidsplass	Medarbeiderundersøkelse	5	4,5	4,8
Helse og friskhet	Friske og langtidsfriske	Statistikk (sykefravær) brukes ved beregning	7 %	7,5 %	8,2 %
God ledelse og kompetente medarbeidere	Tilfredshet med nærmeste leder	Medarbeiderundersøkelse	5	4,5	4,7
	Faglig og personlig utvikling	Medarbeiderundersøkelse	5	4,5	4,6
	Andel fagstillinger som er besatt med rett formell kompetanse	Andel styrere og pedagogiske ledere i (kommunale) barnehager med godkjent førskolelærerutdanning	100 %	90 %	91%
God organisering av arbeidet	Organisering av oppgaver og arbeid	Medarbeiderundersøkelse	5	4,5	4,7
	Innhold i jobben	Medarbeiderundersøkelse	5	4,5	5,0
Lønns- og arbeidstidsordninger	Systemer for lønns- og arbeidstidsordninger	Medarbeiderundersøkelsen	4,5	4	4,1

Tab 24: Målkart for fokusområde Medarbeidere

Fokusområde økonomi

Hva vi må lykkes med (Kritiske suksessfaktorer)	Hva vi skal måle (Måleindikatorer)	Hvordan vi måler (Målemetoder)	Mål 2012		Rapport 2012
			Ønsket	Godt nok	
Tilfredsstillende netto driftsresultat	Nette driftsresultat	KOSTRA- og regnskapsdata			
		Netto driftsresultat	1,5 %	1 %	3,6
Stram økonomistyring	Avvik i forhold til budsjett (Minus angir et samlet mindreforbruk for enhetene)	Regnskapsdata			
		Totalavvik i forhold til budsjettet	0	0,5 %	0
		Avvik i forhold til lønnsbudsjett	0	0,5 %	0,8%
Effektiv tjenesteproduksjon	Netto driftsutgifter pr. innbygger	KOSTRA- og regnskapsdata			
		Brutto driftsutgifter pr. innbygger (korrigert for utgiftsbehov)	45 350 (Akershus)	48 473 (gruppe 8)	46 536
God forvaltning av aktiva	Avkastning ifht referanserente (3 mnd NIBOR)	Regnskapsdata			
		Meravkastning i forhold til gjennomsnittlig NIBOR	2 %	1 %	5%

Tab 25: Målkart for fokusområde Økonomi

3.4.1 Organisasjons- og personalavdelingen

Fokusområde medarbeidere

Medarbeidere	
Tiltak i Handlingsprogram 2012-2015	Rapport 2012
Utvikle en ny arbeidsgiverstrategi inkl. lønnspolitikk og tiltak for å rekruttere og beholde kvalifiserte medarbeidere.	Administrasjonsutvalget drøftet temaet i mars, mai og september og har gitt foreløpige innspill. Det har videre vært prosesser med ledere gjennom hele året 2012 og det vil også foregå prosesser i 2013. Arbeidstakerorganisasjonene har vært invitert til samling og vil også bli involvert ytterligere i 2013. KS-konsulent har bistått underveis i prosessen med ny arbeidsgiverstrategi. Prosessen er gjennomført i 2012 og vil også foregå i 2013. Ny arbeidsgiverstrategi er planlagt fremmet politisk i 2013.
Seniorpolitiske tiltak for ansatte som er tilknyttet statens pensjonskasse vurderes administrativt og justeres slik at de blir mer lik øvrige ansattes ordninger. Seniorturen avvikles.	Seniorpolitiske tiltak ble ikke endret i 2012. Prosessen iverksettes i 2013. Seniorturen ble avviklet.
Videreføre arbeidet med helse som satsningsområde. Tilrettelegging av helserelaterte aktiviteter i og utenfor arbeidstiden, friskvernarbeid og nærværarbeid.	Prosjekter har pågått i 3 barnehager (Sagaskogen, Frydenhaug, Søråsteigen). Freskuka er gjennomført i samarbeid mellom Ås kommune og UMB. Det ble laget egen blogg, facebookgruppe og informasjonsbrosjyrer for å markedsføre aktivitetene i Freskuka. Informasjonsbrosjyre er også utsendt til befolkningen. Freskuka ble gjennomført i uke 36. ÅRA (Ås regelmessig aktivitet) har som mål å motivere ansatte til regelmessig aktivitet. Det har vært ulike ÅRA-aktiviteter i 2012 slik som Kinoppe, julebord, foredrag o.l.
Bistå ved gjennomføring av lovpålagte dialogmøter og oppfølgingsmøter for å avklare aktuelle tiltak for sykemeldte	Ledere foretar fortløpende sykefraværsoppfølging av sykemeldte ansatte, gjennomfører dialog- og oppfølgingsmøter og deltar ved behov på møter med NAV. Organisasjons- og personalavdelingen og BHT deltar og bistår ledere i møtene og ved behov i møte med NAV. Sykefraværet i 2012 var totalt 8,2 % (8,6 %), hvorav korttidsfravær 2,8 % (2,0 %) og langtidsfravær 5,4 % (6,6 %). Tallene i parentes viser sykefravær i 2011.
Jevnlig oppdatering av kvalitetssystemet og oppfølging av avvik og forbedringssystemer.	Nytt elektronisk kvalitetssystem, og avvik og forbedringssystem ble iverksatt. Det er etablert superbrukere som er kontaktperson i egen etat og mot systemansvarlig. I 2012 ble det meldt 195 avvik (138 i helse- og sosial, 28 i oppvekst og kultur, 23 i rådmannens staber). Ved årets utløp var 178 lukket og 17 (11 i helse- og sosial, 1 i oppvekst og kultur og 5 i rådmannens staber) var under behandling/ikke lukket.

Tilsyn med arbeidsmiljø og arbeidslokaler:

Arbeidstilsynet har hatt 9 tilsyn. 2 fikk ikke pålegg. 5 av tilsynene er lukket pr 31.12.2012 og 2 er besvart /under besvarelse i 2013. Branntilsynet har hatt 9 tilsyn. Det er kun et av avvikene som ikke er endelig lukket. Avviket gjelder manglende dokumentasjon for rømningsvei i Frydenhaug barnehage. Dette forholdet er under oppfølging av arkitekten i samarbeid med teknisk etat og forventes lukket i 2013.

3.4.2 Økonomi

Fokusområde økonomi

Økonomi	
Tiltak i Handlingsprogram 2012-2015	Rapport 2012
Analysere potensialet for innsparinger i kommunenes totale utgifter gjennom	KOSTRA-analyse av regnskapet for 2011 er utarbeidet og lagt frem for de folkevalgte høsten 2012..

Økonomi	
Tiltak i Handlingsprogram 2012-2015	Rapport 2012
strukturelle endringer, herunder organisering av tjenester og eiendomsstruktur.	
Videreføre arbeidet med effektivisering av administrative arbeidsprosesser.	Det er startet en kartlegging av bruk av ikt-systemer som kan effektivisere arbeidsprosesser. Aktuelle områder for effektivisering er innkjøp (e-handel) og rutiner innen lønn og personalområdet.,
Videreføre et høyt fokus på økonomistyring.	Administrativ månedsrapportering er videreført.
Utnytte inntektspotensialet, med fokus på store inntektsposter.	Arbeidet med forbedring av rutiner og kommunikasjon mellom fagenheter og Økonomi har vært prioritert. Oppfølging av store inntektsposter har vært prioritert.
Ha økt fokus på innkjøp.	Håndheving av regelverket for offentlige anskaffelser er prioritert.

3.4.3 Lokalsamfunnsutvikling

Fokusområde samfunn

Samfunn	
Tiltak i Handlingsprogram 2012-2015	Rapport 2012
Utarbeide kommunal planstrategi.	Fremdriftsplan, disposisjon og prosess ble vedtatt av kommunestyret i K-sak 38/12, 20.06.2012. Behandling av forslag og offentlig utleggelse er forsinket og vil være sak på det første formannskapsmøte i 2013.
Følger opp arbeidet med konsekvensutredning og reguleringsplan for lokalisering av NVH og VI, samt flytting av Senter for husdyrforsøk.	Reguleringsplan for Campus Ås og for Einarstujordet ble vedtatt av kommunestyret 20.06.2012. Løsning for busslommer langs Fv 152 og trafikksikkerhet i Meierikrysset ble fulgt opp etter vedtak og prosessen fortsetter i 2013..
Utvikle Ås sentrum gjennom følgende tiltak: - Utarbeide en områderegulering for Ås sentrum - Utarbeide en veg- og gateplan for sentrum - Etablere fjernvarme i sentrum - Etablere et sentrumsforum	<ul style="list-style-type: none"> • Utarbeide en områderegulering for Ås sentrum: Oppstart skal varsles våren 2013 samtidig som planprogram legges ut på høring. • Utarbeide en veg- og gateplan for sentrum: Veg- og gateplan for Ås sentrum er forsinket på grunn av manglende kapasitet hos Statens vegvesen som leder arbeidet. Planen skal ferdigstilles i 2013. • Etablere fjernvarme i sentrum: Gravearbeidene på vestsiden av jernbanen er avsluttet og arbeidene på østsiden er påbegynt. • Etablere et sentrumsforum: Sentrumsforum er ikke etablert, men avventer oppstart av områdereguleringen.
Ta initiativ til å etablere møteplasser mellom kommunen, næringslivet og universitetsmiljøet	Kommunen har aktiv dialog og faste møtepunkter med UMB og Akershus fylkeskommune rundt utvikling av Campus Ås og Ås sentrum, blant annet rundt inkubator, innovasjonsbygg og European-prosjektet.
Følge opp klima- og energiplanen	Oppfølging er i stor grad integrert i øvrig arbeid. Arbeidet med sykkelplan for Ås sentrum ble avsluttet i oktober 2012 og skal legges frem politisk i 2013.

Fokusområde brukere

Brukere	
Tiltak i Handlingsprogram 2012-2015	Rapport 2012
Utvikle styringsdokumentene (kommuneplan, handlingsprogram og rapporter) slik at de blir et godt verktøy for politikerne.	Dette har ikke vært prioritert på grunn av andre store utredningsoppgaver.

3.4.4 Kommunikasjon og service

Fokusområde samfunn

Hva vi må lykkes med (Kritiske suksessfaktorer)	Hva vi skal måle (Måleindikatorer)	Hvordan vi måler (Målemetoder)	Mål 2012		Rapport 2012
			Ønsket	Godt nok	
Levende lokaldemokrati og samfunnsliv	Registrering ved Norge.no	Antatt stjerner	6	5	Det ble ikke gjort en slik vurdering av DIFI i 2012. Blir gjort 2013

Tab 26: Målkart for tjenesteområdet Kommunikasjon og service, fokusområdet Samfunn

Samfunn	
Tiltak i Handlingsprogram 2012-2015	Rapport 2012
Innfri flest mulig av målene i Strategiplan for IKT for 2012	<ul style="list-style-type: none"> • Det var gjort oppgradering av plattform for administrasjonen og innføring av Office 2010 til alle ansatte både i administrasjon og skole. • Elevene har fått Office 2010 • Nye løsning for administrasjon av PC-er i skolen er ferdig og tatt i bruk. Dette vil på sikt forenkle driften av de 1000 bærbare og stasjonære PC-ene i skolen. • Feide godkjent. • Oppgradering av trådløst nett og videre utbygging av trådløstnett i kommunale bygninger. • Det er gjort oppgradering / utvidelse av backup løsning. • Det er gjennomført Forvaltningsrevisjon av IKT drift i 2012. • Det er gjennomført en drift og behovskartlegging av dagens telefoni løsninger for å kunne anskaffe fremtidens løsninger. Dagens tekniske løsning blir ikke support ert fra 2014 og er det er ikke mulig å utvide dagens løsning.
Etablere og ta i bruk eID for pålogging til nettsiden	Avventer her ny løsning fra staten og felles løsning for Follo.
Tilrettelegge for kommunale tjenester fra Miniside og Altinn	Avventer ny løsning fra staten, minneside er avviklet.
Utvikle bruken av Facebook og Twitter for å få økt brukermedvirkning	Jobbes med kontinuerlig.
Utvikle e-demokrati løsningen	Løsningen er tatt i bruk. En er ikke fornøyd med integrasjonen mot kommunens hjemmeside. En vil vurdere ny løsning i forbindelse med nytt sak og arkiv system.
Avslutte arbeidet med evalueringen av "Helhetlig kommunikasjonsstrategi"	Arbeide påbegynt.
Uttesting av papirløse politikere	Det er kjøpt inn og delt ut iPader til politikere og i administrasjonen. En har brukt høsten på å teste løsningen og forbedret den etter innspill fra politikere. Det er gjennomført fortløpende opplæring av politikere i bruken av løsningen.

Fokusområde brukere

Hva vi må lykkes med (Kritiske suksessfaktorer)	Hva vi skal måle (Måleindikatorer)	Hvordan vi måler (Målemetoder)	Mål 2012		Rapport 2012
			Ønsket	Godt nok	
Tilstrekkelig tjenestetilbud med riktig kvalitet	Andel søknader mottatt elektronisk	Telling			
	- Barnehage		90 %	85 %	99%
	- Kulturskole		90 %	85 %	100%
	- Stillings søknader	90 %	85 %	94%	
	Besvarelser e-post,web og telefoni. Forbrukerrådet sin undersøkelse.	Forbrukerrådets service-undersøkelse	81	75	Forbrukerrådet gjennomførte ikke undersøkelsen i 2012

Tab 27: Målkart for tjenesteområdet Kommunikasjon og service, fokusområdet Brukere

Brukere	
Tiltak i Handlingsprogram 2012-2015	Rapport 2012
Innføring av Web basert selvbetjening / opplæringsportal for de ansatte.	Tatt i bruk for alle ansatte i Ås kommune. Økende bruk av løsningen, behov for ytterligere markedsføring av løsningen.
Rullere informasjonssikkerhetsplanen.	Det har i 2012 vært gjennomført Forvaltningsrevisjon av informasjonssikkerhetsplanen. Oppfølgingen av revisjonsrapporten vil danne grunnlaget for arbeide med informasjonssikkerhetsplanen.
Gjennomføre kurs/opplæring i elektronisk saksbehandlersystem for saksbehandlere.	Det har vært gjennomført opplæring for 32 saksbehandlere. Det er totalt 260 brukere av sak- og arkivsystemet hvorav 32 er nye i 2012
Etablere effektive integrasjoner mellom ulike datasystemer i kommunen.	<ul style="list-style-type: none"> Ved innføring av automatisert identitets håndtering for elever og lærere i forbindelse med FEIDE, har en integrert dette med It's Learning og Oppad elev- og foreldre-web. Som er med på bedre informasjonsflyten mellom skolene og elever /foreldre. Det er også med på å forenkle brukeradministrasjonen i ulike datasystemer vesentlig. I forbindelse med installasjon av legemiddelkabinett på Moer sykehjem, løsningen er integrert med de andre IT-systemene en benytter ved sykehjemmet.
Etablere fullelektronisk arkiv.	<ul style="list-style-type: none"> Gjennom anbud sammen med Frogn kommune er Public 360 valgt som nytt sak og arkivsystem. Innførings av fullelektronisk arkiv er i fullgang. Saks område ansettelse er gjort fullelektronisk.

Vedlegg 1: Oppfølging av vedtak

Kommunestyret (K)

Saker ikke effektuert i 2010 og 2011: Fra rapportering i tertialrapport 2. tertial 2012 gjenstod det 3 saker til oppfølging. Sakene er fortsatt under oppfølging.

I kommunestyret 2012 ble det satt opp 77 saker. 63 saker er effektuert, 5 saker er under oppfølging, 4 saker er behandlet videre av formannskapet eller hovedutvalg, og 5 av sakene er utsatt eller behandlet flere ganger. Det ble avholdt 10 møter.

Definisjon på "effektuert": Saken er endelig vedtatt og administrasjon har utført vedtaket.

Møtedato	K-sak	Sakens tittel (evt. forkortet)	Status for oppfølging
Saker ikke effektuert i 2010 og 2011			
16.06.2010	29/10	Bølstadfeltet, kommunaltekniske anlegg	Vedtak påklaget. Under oppfølging.
09.03.2011	16/11	Etablering av seniorkontakt i Ås kommune	Under oppfølging. Ingen budsjettmidler avsatt til stillingen.
23.11.2011	66/11	Forvaltningsrevisjonsrapport om byggesaksbehandlingen i Ås	Under oppfølging. Se også HTM-sak 104/12, 13.12.2012.
1. tertial 2012			
01.02.2012	1/12	Kommunedelplan for Vinterbro, avslutning av saken	Effektuert.
	2/12	Forskrift, gebyrregulativ etter plan- og bygningslovens § 33-1	Effektuert.
	3/12	Avtaler mellom spesialisthelsetjenesten (Ahus) og Ås kommune, jf. lov om kommunale helse og omsorgstjenester	Effektuert.
	4/12	Søknad om fritak fra verv som forliksrådsmedlem resten av perioden 2008-2012, Hildegunn Sandvik. Nyvalg av et medlem og en vara pga. sletting	Effektuert.
	5/12	Søknad om fritak som medlem av takstnemnda, Per Eivind Killingmo. Nyvalg	Effektuert. Se også K-sak 8/12, 29.02.2012.
	6/12	R-239 reguleringsplan for området Nebba brygge – Oppegård grense, sak til miljøverndepartementet	Innsigelse til planen. Mekling ikke ført fram. Kommunestyret har vedtatt ikke å anke til miljøverndepartementet. På grunn av prioritering av andre saker er saken foreløpig ikke fulgt opp. Under oppfølging.
29.02.2012	7/12	R-251 endret reguleringsplan for Holstadkulen	Kommunestyrets vedtak påklaget, og sendt fylkesmannen som opphevet kommunens vedtak. Ny behandling i HTM som vedtok å oversende saken på nytt til fylkesmannen. Se HTM-sak 12/13, 14.02.2013.
	8/12	Takstnemnda, valg av ny vara, oppfølging av K-sak 5/12, 01.02.2012	Effektuert.
28.03.2012	9/12	Voksenopplæringens tilbud	Effektuert.
	10/12	Overflytting av enslige mindreårige fra oppvekst- og kulturetaten til helse- og sosialetaten	Effektuert.

Møtedato	K-sak	Sakens tittel (evt. forkortet)	Status for oppfølging
	11/12	R-269 endret reguleringsplan for Pentagon m.m	Effektuert.
	12/12	Innmelding av Ås kommune i Nasjonalt nettverk for sykkelbyer	Effektuert.
	13/12	Innføring av ePolitiker, digitale sakspapirer i politiske møter	Effektuert. (Arbeid pågår).
	14/12	Kontrollutvalgets årsrapport 2011	Effektuert.
25.04.2012	15/12	R-252 endret reguleringsplan for Moerveien 10	Effektuert.
	16/12	Innføring av ny graveinstruks	Effektuert.
	17/12	Innføring av gebyrer i forbindelse med gravesøknader	Effektuert.
2. tertial 2012			
23.05.2012	18/12	Årsmelding 2011	Effektuert.
	19/12	Ås kommunes årsregnskap 2011	Effektuert.
	20/12	Skolebehovsplan, fremtidig skolestruktur i Ås kommune	Effektuert.
	21/12	Tilstandsrapport for grunnskolen i Ås 2011	Effektuert.
	22/12	Ås kulturhus, aktivitet og organisering	Utsatt. Se K-sak 31/12, 20.06.2012.
	23/12	Retningslinjer, alkoholpolitikk i Ås kommune 2012-2016	Utsatt. Se K-sak 31/12, 20.06.2012.
	24/12	Akershus fylkeskommunes oppreisningsordning, mulighet for tilslutning fra kommunene	Effektuert.
	25/12	Lærlingeinntak i Ås kommune	Effektuert.
20.06.2012	26/12	Tertialrapport 1. tertial 2012	Effektuert.
	27/12	Budsjettregulering 1. tertial 2012	Effektuert.
	28/12	Vedtak av kommunedelplan for E18 Akershus grense-Vinterbro, Ås kommune	Se K-sak 46/12, 12.09.2012.
	29/12	R-255 reguleringsplan for Campus Ås	Effektuert.
	30/12	R-263 reguleringsplan for Einarstujordet	Effektuert.
	31/12	Ås kulturhus, aktivitet og organisering	Effektuert. Evaluering om kino bør være en del av kulturtilbudet gis etter 2 år.
	32/12	Retningslinjer, alkoholpolitikk i Ås kommune 2012-2016	Effektuert.
	33/12	Ås demenssenter, godkjenning av romprogram og kalkyle	Effektuert.
	34/12	Samhandlingsreformen i Ås, status pr. 1. tertial 2012	Effektuert.
	35/12	Tvangstiltak overfor rusmiddelavhengige, delegering av fullmakt ved midlertidig innleggelse ved tvang	Effektuert.
	36/12	Ny stilling som fagarbeider ved kommunalteknisk avdeling, ny behandling	Se F-sak 52/12, 29.08.2012.
	37/12	Videre drift av Pura 2013-2021	Effektuert.
	38/12	Planstrategi 2012-2016	Effektuert.
	39/12	Søknad om fritak fra politiske verv, Kristin Hegvik Torgersen, nytt valgoppgjør og nyvalg	Effektuert.

Møtedato	K-sak	Sakens tittel (evt. forkortet)	Status for oppfølging
	40/12	Valg av lagmannsrettmedlemmer og meddommere ved Borgarting lagmannsrett for perioden 1. januar 2012 til 31. desember 2016	Effektuert.
	41/12	Valg av meddommere ved Follo Tingrett for perioden 1. januar 2012 til 31. desember 2016	Effektuert.
	42/12	Valg av meddommere til utvalg for jordskiftesaker for perioden 1. januar 2012 til 31. desember 2016	Effektuert.
	43/12	Valg av forliksrådsmedlemmer for perioden 1. januar 2012 til 31. desember 2016	Effektuert.
	44/12	Valg av faste møtefullmektiger ved forliksrådet for perioden 1. januar 2012 til 31. desember 2016	Effektuert.
	45/12	Forslag på kandidater til skjønnsutvalg for Akershus for perioden 1. januar 2012 til 31. desember 2016	Effektuert.
3. tertial 2012			
12.09.2012	46/12	Vedtak av kommunedelplan for E18 Akershus grense – Vinterbro, Ås kommune	Effektuert. Kommunen avventer nå Statens vegvesens initiativ til oppstart av reguleringsplan for ny E18 trasé.
	47/12	R-267 endret reguleringsplan for del av sentrum nord – Åstorget	Under oppfølging.
	48/12	Veisalting i Ås kommune	Effektuert. Forbruket vil bli rapportert i henhold til vedtaket
	49/12	Regnskap 2011, etterjustering av tilskudd til private barnehager	Effektuert.
	50/12	Ås kommunes deltakelse i Europan 12	Effektuert.
	51/12	Kommunal vederlagsordning, sluttrapport	Effektuert.
	52/12	Samarbeidsavtaler, delavtaler mellom Akershus Universitetssykehus HF og Ås kommune	Effektuert.
	53/12	Fastsetting av valgdag, Stortingsvalget og sametingsvalget 2013	Effektuert.
	54/12	Møteplan for formannskap og kommunestyre 2013	Effektuert.
	55/12	Behandling av tertialrapporter	Effektuert.
	56/12	Plan for forvaltningsrevisjon	Effektuert.
	57/12	Anbud på Ås kommunes pensjonsordning	Se K-sak 65/12, 21.11.2012.
10.10.2012	58/12	R-272 reguleringsplan for Nygård næringspark, detaljregulering	Kommunestyrets vedtak påklaget. Mindre endringer i vedtak foretatt i HTM-sak 14/13, 14.02.2013.
	59/12	Tertialrapport 2. tertial 2012	Under oppfølging.
	60/12	Budsjettregulering 2. tertial 2012	Effektuert.
	61/12	Oppgradering av Borggården, fullfinansiering	Se F-sak 74/12, 07.11.2012, og 4/13, 13.02.2013.
	62/12	Plan for utbygging av ulike institusjonsplasser og omsorgsboliger i Ås kommune 2013-2023	Delvis avklart. Plassering avklart, men planen ferdigstilles i 2013. Under oppfølging.
	63/12	Forskrift om gebyrer for saksbehandling og kontroll/tilsyn av mindre avløpsanlegg	Effektuert.

Møtedato	K-sak	Sakens tittel (evt. forkortet)	Status for oppfølging
	64/12	Plan for selskapskontroller 2013-2016	Effektuert.
21.11.2012	65/12	Anbud på Ås kommunes pensjonsordning, valg av leverandør	Effektuert.
	66/12	K-257 endret reguleringsplan for Ålerudmyra skytebane	Utsatt. Avventer uttalelse fra fylkesmannen. Under oppfølging.
	67/12	Tiltaksplan for trafiksikkerhet 2013-2016	Effektuert.
	68/12	Tiltaksplan for idrett, nærmiljø og friluftsliv 2013-2016	Effektuert.
	69/12	Follo ren, ny renovasjonsforskrift	Effektuert.
	70/12	Eiermelding, Ås kommune 2012-2016	Effektuert.
	71/12	Barnehagebehovsplan 2012-2016	Effektuert. Vedtakets pkt. 1, Solbergtunet, er under oppfølging.
	72/12	Organisatorisk plassering av flyktningskonsulent og introduksjonsrådgiver	Effektuert. Evaluering gis etter 2 år.
	73/12	Omgjøring av stillinger, økonomiavdelingen	Effektuert.
	74/12	Videre drift av ungdomshusene, mindretallsanket til kommunestyret	Utsatt. Se K-sak 75/12, 12.12.2012.
12.12.2012	75/12	Videre drift av ungdomshusene, mindretallsanket til kommunestyret	Effektuert. Innstillingens pkt. 3 om sak til HOK er under oppfølging.
	76/12	Rådmannens forslag til handlingsprogram med økonomiplan 2013-2016	Effektuert.
	77/12	Kommunal garanti, Ås arbeidskirke	Effektuert.

Formannskapet (F)

Saker som ikke var effektuert i 2009 og 2010:

Saken fra 2009 er effektuert. 2 saker fra 2010 er fortsatt under oppfølging.

I formannskapet 2012 ble det satt opp 81 saker.

21 saker er effektuert. 42 saker er videresendt kommunestyret for endelig vedtak. 12 saker er behandlet 2 ganger. 6 saker er under oppfølging.

Det ble holdt 17 møter hvorav 2 var satt opp ekstraordinært.

Definisjon på "effektuert": Saken er endelig vedtatt og administrasjon har utført vedtaket.

Møtedato	F-sak	Sakens tittel (evt. forkortet)	Status for oppfølging
Saker ikke effektuert i 2009-2010			
28.10.2009	87/09	ITV overvåkning (videoovervåking) av Nordbytun ungdomsskole, Nordby og Sjøskogen skoler	Effektuert - Innarbeidet i plan for informasjonssikkerhet
03.02.2010	12/10	Brønnerud gamle skole - Samarbeidsavtale	Stiftelse etablert. Samarbeidsavtale under oppfølging 2013.
16.06.2010	35/10	Salg av lagerhalltomta i Brekkeveien	Under oppfølging
1. tertial 2012			
18.01.2012	1/12	Kommunedelplan for Vinterbro – Avslutning av saken	Se K-sak 1/12, 01.02.2012
	2/12	Gods og logistikk i Osloregionen - Høringsuttalelse	Effektuert
	3/12	Bosetting av flykninger 2012	Effektuert. Se også tilleggsanmodning F-sak 55/12, 29.08.2012

Møtedato	F-sak	Sakens tittel (evt. forkortet)	Status for oppfølging
	4/12	Klage på vedtak om avslag – Søknad til kulturskolen	Effektuert
	5/12	Fritak som forliksrådsmedlem resten av perioden– Hildegunn Sandvik. Nyvalg av et medlem og en vara pga sletting.	Se K-sak 4/12, 01.02.2012
	6/12	Fritak som medlem av takstnemnda – Per Eivind Killingmo. Nyvalg.	Se K-sak 5/12, 01.02.2012
	7/12	Kandidater til oppnevning av nye styrever for helseforetakene i Helse sør-øst 2012-2014	Effektuert. Ingen fra Ås ble oppnevnt.
15.02.2012	8/12	Dyster-Eldor – Opparbeidelse og salg	Se F-sak 16/12, 11.04.2012
	9/12	Kontorlokaler i sentrum – Leie eller eie	Under oppfølging
29.02.2012	10/12	Utlysning av tilbud kino og kulturaktiviteter	Effektuert
14.03.2012	11/12	Høring og offentlig ettersyn av «E18 Akershus grense – Vinterbro. Rapport kommunedelplan Ås kommune»	Effektuert
	12/12	Voksenopplæringens tilbud	Se K-sak 9/12, 28.03.2012
	13/12	Overflytting av enslige mindreårige fra oppvekst- og kulturetaten til helse- og sosialetaten	Se K-sak 10/12, 28.03.2012
	14/12	Rehabilitering av Åshallen og utvendig fasade kulturhuset	Effektuert
	15/12	Innføring av ePolitiker – Digitale sakspapirer i politiske møter	Se K-sak 13/12, 28.03.2012
11.04.2012	16/12	Salg Dyster-Eldor	Under oppfølging. Se info fra rådmannen i F 29.08.2012: reg.plan tas opp på nytt mv.
	17/12	Asfaltering kommunale veier	Effektuert
	18/12	Ny stilling som fagarbeider ved kommunalteknisk avdeling	Se K-sak 36/12, 20.06.2012 og endelig vedtak i F-sak 52/12, 29.08.2012.
	19/12	Valg av lagrettemedl. og meddommere: Borgarting lagmannsrett. 2013 - 2016	Se F-sak 31/12, 09.05.2012
	20/12	Valg av meddommere: Follo tingrett "	Se F-sak 32/12, 09.05.2012
	21/12	Valg av meddommere: Jordskifteretten "	Se F-sak 33/12, 09.05.2012
	22/12	Valg av forliksrådsmedlemmer "	Se F-sak 34/12, 09.05.2012
	23/12	Valg av møtefullmektiger ved forliksrådet"	Se F-sak 35/12, 09.05.2012
	24/12	Forslag til skjønnsmedlemmer "	Se F-sak 36/12, 09.05.2012
2. tertial 2012			
09.05.2012	25/12	Årsmelding 2011	Se K-sak 18/12, 23.05.2012
	26/12	Ås kommunes årsregnskap for 2011	Se K-sak 19/12, 23.05.2012
	27/12	Skolebehovsplan – Fremtidig skolestruktur i Ås kommune	Se K-sak 20/12, 23.05.2012
	28/12	Ås kulturhus – Aktivitet og organisering	Se K-sak 22/12, 23.05.2012
	29/12	Lærlingeinntak i Ås kommune	Se K-sak 25/12, 23.05.2012
	30/12	Gnr.22 Bnr. 1 – Ridehall på Nordre Trosterud	Nytt vedtak i F-sak 43/12, 06.06.2012
	31/12	Valg av meddommere Borgarting lagmannsrett 2013-2016	Se K-sak 40/12, 20.06.2012
	32/12	Valg av meddommere Follo tingrett 2013-2016	Se K-sak 41/12, 20.06.2012
	33/12	Valg av meddommere Utvalg for jordskiftesaker 2013-2016	Se K-sak 42/12, 20.06.2012

Møtedato	F-sak	Sakens tittel (evt. forkortet)	Status for oppfølging
	34/12	Valg av forliksrådsmedlemmer 2013-2016	Se K-sak 43/12, 20.06.2012
	35/12	Valg av faste møtefullmektiger ved forliksrådet 2013-2016	Se K-sak 44/12, 20.06.2012
	36/12	Forslag på kandidater til skjønnsutvalg for Akershus 2013-2016	Se K-sak 45/12, 20.06.2012
	37/12	Årlig lønnsvurdering av rådmannen	Effektuert
06.06.2012	38/12	Vedtak av kommunedelplan for E18 Akershus grense – Vinterbro	Se K-sak 28/12, 20.06.2012
	39/12	Tertialrapport 1. tertial 2012	Se K-sak 26/12, 20.06.2012
	40/12	Budsjettregulering 1. tertial 2012	Se K-sak 27/12, 20.06.2012
	41/12	Ås demenssenter – godkjenning av romprogram og kalkyle	Se K-sak 33/12, 20.06.2012
	42/12	Samhandlingsreformen i Ås – Status pr. 1. tertial 2012	Se K-sak 34/12, 20.06.2012
	43/12	Gnr.22 Bnr. 1 – Ridehall på Nordre Trosterud	Effektuert Se F-sak 54/12, 29.08.2012.
	44/12	Forhold til kommuneplanen – R-255 – Reg.plan for Campus Ås	Effektuert Se også Se K-sak 29/12, 20.06.2012
	45/12	Ny stilling som fagarbeider ved kommunalteknisk avd. – Ny behandling	Se K-sak 36/12, 20.06.2012 og endelig vedtak i F-sak 52/12, 29.08.2012
	46/12	Salg av kommunal bolig	Effektuert
	47/12	Videre drift av Pura 2013-2021	Se K-sak 37/12, 20.06.2012
	48/12	Planstrategi 2012 - 2016	Se K-sak 38/12, 20.06.2012
	49/12	Utarbeidelse av handlingsprogram med økonomiplan 2012 – 2016	Effektuert
	50/12	Søknad om fritak fra politiske verv – Kristin H. Torgersen – Nytt valgoppgjør og nyvalg.	Se K-sak 39/12, 20.06.2012
29.08.2012	51/12	Anbudsprosess – Drift av kjøkken og servering – Kulturhuset	Effektuert. Se F-sak 75/12, 07.11.2012
	52/12	Ny stilling som fagarbeider ved kommunalteknisk avd. – Ny behandling/ Inngåelse av kontrakt for leie av gravemaskin med fører	Under oppfølging. Tjenesten har vært utlyst i doffinbasen. På grunn av uklarheter i tildelingskriteriene må tjenesten lyses ut igjen.
	53/12	Veisalting i Ås kommune	Se K-sak 48/12, 12.09.2012
	54/12	Dispensasjonssøknad – Gnr.22 Bnr. 1 – Ridehall på Nordre Trosterud	Effektuert. Videre oppfølging i HTM.
	55/12	Bosetting av flyktninger 2011 - 2013	Se F-sak 66/12, 26.09.2012
	56/12	Regnskap 2011 – Etterjustering av tilskudd til private barnehager	Se K-sak 49/12, 12.09.2012
	57/12	Ås kommunes deltakelse i Europan 12	Se K-sak 50/12, 12.09.2012
	58/12	Overføring av 18 % stillingshjemmel Ås kom. VO til eiendomsavdelingen	Effektuert
	59/12	Møteplan for formannskap og kommunestyre 2013	Se K-sak 54/12, 12.09.2012
	60/12	Vedtak av kommunedelplan for E18 Akershus grense – Vinterbro, Ås kommune	Se K-sak 46/12, 12.09.2012
3. tertial 2012			
12.09.2012	61/12	Anbud på Ås kommunes pensjonsordning	Se K-sak 57/12, 12.09.2012
26.09.2012	62/12	Tertialrapport 2.tertial 2012	Se K-sak 59/12, 10.10.2012

Møtedato	F-sak	Sakens tittel (evt. forkortet)	Status for oppfølging
	63/12	Budsjettreguleringer 2. tertial 2012	Se K-sak 60/12, 10.10.2012
	64/12	Anbud på kommunal tjenestepensjon - Tildelingskriterier	Effektuert. Se F-sak 77/12, 21.11.2012.
	65/12	Barnehagebehovsplan 2012-2016	Utsatt. Se F-sak 70/12, 24.10.2012
	66/12	Bosetting av flyktninger 2011-2013 - Tilleggsopplysninger	Under oppfølging. Bosetting av 50 personer 2011-13 ble vedtatt i F-sak 66/12. 18 ble bosatt i 2011 og 15 bosatt i 2012. Rest bosetting i 2013: 17 personer.
	67/12	Eiermelding – Ås kommune 2012-2015	Utsatt. Se F-sak 72/12, 24.10.2012
	68/12	Oppgradering av borggården - Fullfinansiering	Se K-sak 61/12, 10.10.2012 Se også F-sak 74/12, 07.11.2012
	69/12	TV-aksjonen 2012 – Amnesty International	Effektuert
24.10.2012	70/12	Barnehagebehovsplan 2012-2016	Se K-sak 71/12, 21.11.2012
	71/12	Organisatorisk plassering av flyktningskonsulent og introduksjonsrådgiver	Se K-sak 72/12, 21.11.2012
	72/12	Eiermelding – Ås kommune 2012-2015	Se K-sak 70/12, 21.11.2012
07.11.2012	73/12	Rådmannens forslag til handlingsprogram med økonomiplan 2013-2016	Se F-sak 80/12, 21.11.2012
	74/12	Oppgradering av borggården - Valg av utbyggingskvalitet - Finansiering	Utsatt. Se i F-sak 4/13, 13.02.2013
	75/12	Drift av kjøkken og servering – Kulturhuset - Konkurransgrunnlag	Effektuert Ingen tilbud mottatt/under oppfølging.
	76/12	Omgjøring av stillinger – Økonomiavd.	Se K-sak 73/12, 21.11.2012
21.11.2012	77/12	Anbud på Ås kommunes pensjonsordning - Valg av leverandør	Se K-sak 65/12, 21.11.2012
	78/12	Gnr. 55 bnr. 533 – Brekkeveien 7 – Nylundkvartalet – Parkeringsdekning	Utsatt. Se F-sak 6/13, 13.02.2013
	79/12	R-278 – Reguleringsplan for Ås sentralområde – Prosess og fremdrift	Effektuert
	80/12	Rådmannens forslag til handlingsprogram med økonomiplan 2013 - 2016	Se K-sak 76/12, 12.12.2012
12.12.2012	81/12	Kommunal garanti – Ås arbeidskirke	Effektuert

Administrasjonsutvalget (ADM)

I administrasjonsutvalget i 2012 ble det satt opp 23 saker.

6 saker er effektuert, 15 saker er videresendt kommunestyret for endelig vedtak.

2 saker ble videresendt formannskapet hvorav 1 av dem ble behandlet på nytt i ADM.

1 vedtak ble truffet iht. sommerfullmakt. Det ble holdt 9 møter. 1 møte ble avlyst.

Definisjon på "effektuert": Saken er endelig vedtatt og administrasjon har utført vedtaket.

Møtedato	ADM-sak	Sakens tittel (evt. forkortet)	Status for oppfølging
1. tertial 2012			
18.01.2012	1/12	Møteplan for administrasjonsutvalget 2012	Effektuert
	2/12	Stilling som plan- og utviklingssjef - tilsetting	Effektuert
14.03.2012	3/12	Voksenopplæringens tilbud	Se K-sak 9/12, 28.03.2012

Møtedato	ADM-sak	Sakens tittel (evt. forkortet)	Status for oppfølging
	4/12	Overflytting av enslige mindreårige fra oppvekst- og kulturetaten til helse- og sosialetaten	Se K-sak 10/12, 28.03.2012
	5/12	Anke på permisjonssøknad	Effektuert
11.04.2012	6/12	Ny stilling som fagarbeider ved kommunalteknisk avdeling	Se F-sak 18/12, 11.04.2012 og ADM-sak 14/12, 06.06.2012
2. tertial 2012			
09.05.2012	7/12	Årsmelding 2011	Se K-sak 18/12, 23.05.2012
	8/12	Skolebehovsplan – Framtidig skolestruktur i Ås kommune	Se K-sak 20/12, 23.05.2012
	9/12	Lærlingeinntak i Ås kommune	Se K-sak 25/12, 23.05.2012
	10/12	Ås kulturhus – Aktivitet og organisering	Se K-sak 22/12, 23.05.2012
06.06.2012	11/12	Tertialrapport 1. tertial 2012	Se K-sak 26/12, 20.06.2012
	12/12	Budsjettregulering 1. tertial 2012	Se K-sak 27/12, 20.06.2012
	13/12	Samhandlingsreformen i Ås – Status pr. 1. tertial 2012	Se K-sak 34/12, 20.06.2012
	14/12	Ny stilling som fagarbeider ved kommunalteknisk avdeling – Ny behandling	Se K-sak 36/12, 20.06.2012, deretter endelig vedtak i F-sak 52/12, 29.08.2012. Jf. meldingssak i ADM 29.08.2012.
(11.06.12)	15/12	Uravstemning tariffoppgjøret 2012	Effektuert. Vedtak truffet iht. sommerfullmakt.
29.08.2012	16/12	Overføring av 18 % stillingshjemmel Ås kommunale VO til eiendomsavdelingen	Se F-sak 58/12, 29.08.2012
3. tertial 2012			
10.09.2012	17/12	Arbeidsgiverpolitikk 2012 - drøftingstema	Faglig introduksjon v/KS og drøfting.
26.09.2012	18/12	Tertialrapport 2. tertial 2012	Se K-sak 59/12, 10.10.2012
	19/21	Budsjettreguleringer 2. tertial 2012	Se K-sak 60/12, 10.10.2012
	20/12	Organisatorisk plassering av flyktningskonsulent og introduksjonsrådgiver	Se K-sak 72/12, 21.11.2012
	21/12	Møteplan for administrasjonsutvalget 2013	Effektuert
07.11.2012	22/12	Rådmannens forslag til handlingsprogram med økonomiplan 2013 - 2016	Se K-sak 76/12, 12.12.2012
	23/12	Omgjøring av stillinger – Økonomiavd.	Se K-sak 73/12, 21.11.2012

Hovedutvalg for helse og sosial (HHS)

I hovedutvalget for helse og sosial ble det i 2012 satt opp 28 saker. 15 saker ble effektuert, 13 saker ble videresendt kommunestyret eller formannskap, ingen saker ble utsatt. Det ble avholdt 7 møter.

Definisjon på "effektuert": Saken er endelig vedtatt og administrasjon har utført vedtaket.

Møtedato	HHSsak	Sakens tittel (evt. forkortet)	Status for oppfølging
1. tertial 2012			
19.01.2012	1/12	Avtaler mellom spesialisthelsetjenesten (AHUS) og Ås kommune jf. lov om kommunale helse- og omsorgstjenester	Effektuert
	2/12	Samhandlingsreformen i Follo	Effektuert
	3/12	Strategisk kompetanseplan for helse- og sosialetaten 2012-2015	Effektuert

Møtedato	HHSsak	Sakens tittel (evt. forkortet)	Status for oppfølging
	4/12	Prosjektplan for rullering av ruspolitisk handlingsplan, Ås kommune 2012-2015	Effektuert
	5/12	Møteplan for hovedutvalg for helse og sosial	Effektuert
15.03.2012	6/12	Overflytting av enslige mindreårige fra oppvekst- og kulturetaten til helse- og sosialetaten	Se K-sak 10/12, 28.03.2012
	7/12	Høring – fastlegeforskriften	Effektuert
2. tertial 2012			
10.05.2012	8/12	Årsmelding 2011	Effektuert
	9/12	Ås demenssenter – Godkjenning av romprogram og kalkyle	Se K-sak 33/12, 20.06.2012
	10/12	Samhandlingsreformen i Ås – Status pr. 1. tertial 2012	Se K-sak 34/12, 20.06.2012
	11/12	Datastyrt legemiddelkabinett i medisinrommet	Effektuert
	12/12	Retningslinjer – alkoholpolitikk i Ås kommune 2012-2016	Se K-sak 32/12, 20.06.2012
	13/12	Behandling av søknader om salgsbevillinger for alkohol 2012-2016	Effektuert
	14/12	Behandlinger av søknader om skjenkebevillinger for alkohol 2012-2016	Effektuert
	15/12	Akershus fylkeskommunes oppreisningsordning - mulighet for tilslutning fra kommunene	Se K-sak 24/12, 23.05.2012
07.06.2012	16/12	Tertialrapport 1. tertial 2012	Se K-sak 26/12, 20.06.2012
	17/12	Budsjettregulering 1. tertial 2012	Se K-sak 27/12, 23.05.2012
	18/12	Behandling av søknader om skjenkebevilgning for alkohol 2012-2016. Ny behandling av søknaden fra Lesestedet.	Effektuert
	19/12	Tvangstiltak overfor rusmiddelavhengige – delegering av fullmakt ved midlertidig innleggelse ved tvang.	Se K-sak 35/12, 20.06.2012
30.08.2012	20/12	Samarbeidsavtaler – delavtaler mellom Akershus Universitetssykehus HF og Ås kommune	Effektuert
	22/12	Kommunal vederlagsordning – sluttrapport	Se K-sak 51/12, 12.09.2012
	23/12	Brudd på alkoholloven, jf. skjenkekontroll av 03.06.2012 – Ås Restaurant AS (Buggen)	Effektuert
3. tertial 2012			
27.09.2012	24/12	Tertialrapport 2. tertial 2012	Se K-sak 59/12, 10.10.2012
	25/12	Plan for utbygging av ulike institusjonsplasser og omsorgsboliger i Ås kommune 2013-2023	Se K-sak 62/12, 10.10.2012
	26/12	Skjenkebevilgning for UKA i Ås 2012	Effektuert

Møtedato	HHSsak	Sakens tittel (evt. forkortet)	Status for oppfølging
	27/12	Møteplan for hovedutvalg for helse- og sosial 2013	Effektuert
	28/12	Organisatorisk plassering av flyktningkonsulent og introduksjonsrådgiver	Se K-sak 72/12, 21.11.2012
08.11.2012	29/12	Rådmannens forslag til handlingsprogram meg økonomiplan 2013-2016	Se K-sak 76/12, 12.12.2012.

Hovedutvalg for oppvekst og kultur (HOK)

Ikke effektuerte saker: Fra rapportering i 2. tertial 2012 gjenstod det 1 sak til oppfølging. Status i saken er uendret.

I hovedutvalg for oppvekst og kultur 2012 ble det satt opp 28 saker. 10 saker er effektuert, 2 saker ble behandlet flere ganger, 15 saker er videresendt kommunestyret og 1 sak ble utsatt. Det ble holdt 9 møter.

Definisjon på "effektuert": Saken er endelig vedtatt og administrasjon har utført vedtaket.

Møtedato	HOKsak	Sakens tittel (evt. forkortet)	Status for oppfølging
Saker ikke effektuert i 2010			
20.01.2010	1/10	Etablering av et digitalt register for kunstverk og utsmykning i Ås kommunes eie	Arbeid med registrering er igangsatt.
1. tertial 2012			
19.01.2012	1/12	Skolebehovsplan, fremtidig skolestruktur i Ås kommune	Se HOK-sak 7/12, 12.04.2012.
	2/12	Valg av representanter i utvalg under hovedutvalg for oppvekst og kultur 2011-2015	Effektuert.
	3/12	Møteplan for hovedutvalg for oppvekst og kultur 2012	Se HOK-sak 4/12, 16.02.2012.
16.02.2012	4/12	Møteplan for hovedutvalg for oppvekst og kultur 2012	Effektuert.
15.03.2012	5/12	Voksenopplæringens tilbud	Se K-sak 9/12, 28.03.2012.
	6/12	Overflytting av enslige mindreårige fra oppvekst- og kulturetaten til helse- og sosialetaten	Se K-sak 10/12, 28.03.2012.
12.04.2012	7/12	Skolebehovsplan, fremtidig skolestruktur i Ås kommune	Se K-sak 20/12, 23.05.2012.
	8/12	Endring av vedtekter for kommunale barnehager i Ås	Utsatt. Se HOK-sak16/12, 07.06.2012.
2. tertial 2012			
10.05.2012	9/12	Årsmelding 2011	Se K-sak 18/12, 23.05.2012.
	10/12	Plan for kompetanseutvikling for barnehagene og grunnskolen i Ås 2012	Effektuert.
	11/12	Tilstandsrapport for grunnskolen i Ås 2011	Se K-sak 21/12, 23.05.2012.
	12/12	Tilstandsrapport for hver av grunnskolene i Ås 2011	Effektuert.
07.06.2012	13/12	Tertialrapport 1. tertial 2012	Se K-sak 26/12, 20.06.2012.
	14/12	Budsjettregulering 1. tertial 2012	Se K-sak 27/12, 20.06.2012.

Møtedato	HOKsak	Sakens tittel (evt. forkortet)	Status for oppfølging
	15/12	Barnehagebehovsplan, forslag til alternativer for utbygging av barnehager	Se HOK-sak 20/12, 27.09.2012.
	16/12	Endring av vedtekter for kommunale barnehager i Ås, nytt saksfremlegg	Effektuert.
30.08.2012	17/12	Regnskap 2011, etterjustering av tilskudd til private barnehager	Se K-sak 49/12, 12.09.2012..
3. tertial 2013			
27.09.2012	18/12	Tertialrapport 2. tertial 2012	Se K-sak 59/12, 10.10.2012.
	19/12	Budsjettregulering 2. tertial 2012	Se K-sak 60/12, 10.10.2012.
	20/12	Barnehagebehovsplan 2012-2016	Se K-sak 71/12, 21.11.2012.
	21/12	Organisatorisk plassering av flyktningekonsulent og introduksjonsrådgiver	Se K-sak 72/12, 21.11.2012.
	22/12	Endring av regler for skoleskyss	Effektuert.
	23/12	Møteplan for hovedutvalg for oppvekst og kultur 2013	Effektuert.
08.11.2012	24/12	Rådmannens forslag til handlingsprogram med økonomiplan 2013-2016	Se K-sak 76/12, 12.12.2012.
	25/12	Disponering av HOK-midler	Effektuert. Omgjøring av stilling fremmes som egen sak 2013.
	26/12	Videre drift av ungdomshusene	Se K-sak 75/12, 12.12.2012.
	27/12	Endringer i lokale retningslinjer for tildeling av offentlig tilskudd til ikke kommunale barnehager	Effektuert.
	28/12	Sykefravær, kommunale barnehager	Effektuert. Se også HOK-sak 6/13, 14.02.2013.

Hovedutvalg for teknikk og miljø (HTM)

Fra rapportering i 2. tertial 2012 gjenstod det 1 sak fra 2009 og 5 saker fra 2011 til oppfølging. 3 av sakene er behandlet i HTM i 2012. De 3 siste er under oppfølging.

I hovedutvalg for teknikk og miljø i 2012 ble det satt opp 113 saker. 45 saker er effektuert. 24 saker er behandlet to ganger i HTM. 28 saker ble sendt videre til formannskapet eller kommunestyret. 8 saker er under oppfølging. 8 saker er behandlet hos fylkesmannen. Det ble avholdt 11 møter.

Definisjon på "effektuert": Saken er endelig vedtatt og administrasjon har utført vedtaket.

Møtedato	HTMsak	Sakens tittel (evt. forkortet)	Status for oppfølging
Saker ikke effektuert i 2009			
17.09.2009	102/09	Nedleggelse av kommunale veier	Under oppfølging
Saker ikke effektuert i 2011			
05.05.2011	31/11	R-266 endret reguleringsplan for et område mellom Brekkeveien og Østfoldbanen	Under oppfølging
09.06.2011	48/11	R-257 endret reguleringsplan for Ålerudmyra skytebane	Se HTM-sak 86/12
25.08.2011	60/11	Ny renovasjonsforskrift	Se HTM-sak 95/12
10.11.2011	109/11	Forvaltningsrevisjonsrapport om byggesaksbehandlingen i Ås	Se HTM-sak 104/12
	110/11	Oppfølging av rapport fra avtroppende hovedutvalg	Under oppfølging

Møtedato	HTMsak	Sakens tittel (evt. forkortet)	Status for oppfølging
1. tertial 2012			
19.01.2012	1/12	Møteplan for HTM 2012	Effektuert
	2/12	Gnr 74 Bnr 25 – Danskerudbråten 16 - Garasje	Effektuert
	3/12	Gnr 111 Bnr 7 – Strandengveien 23 – riving av bolighus – oppføring av ny bolig - rammesøknad	Effektuert
	4/12	Gnr 42 Bnr 157 Sagavn. 5 - tilbygg	Utsatt. Se HTM-sak 26/12
	5/12	Gnr 73 Bnr 335 – Hellekroken 13 – tilbygg	Effektuert
	6/12	Gnr 27 Bnr 6 – Gamle Mossevei 29 – klage på støy m.m.	Utsatt. Se HTM-sak 22/12
	7/12	Innføring av ny graveinstruks	Utsatt. Se HTM-sak 31/12
	8/12	Innføring av gebyrer ifm. gravesøknader	Utsatt. Se HTM-sak 32/12
16.02.2012	9/12	Varmesentral – dispensasjon fra reguleringsplan	Se HTM-sak 21/12
	10/12	R- 251 – Endret reg.plan for Holstadkulen	Se K-sak 7/12
	11/12	R- 264 – Reg.plan Ås forbikjøringsspor	Offentlig ettersyn. Under oppfølging.
	12/12	R- 272 – Nygård næringspark – forespørsel om reg.	Effektuert.
	13/12	Gnr 110 Bnr 15 – Kjærnesvn. 78 – Bruksendring av garasje til stall	Se HTM-sak 48/12.
	14/12	Gnr 102 Bnr 79 – Skovlyvn. 11 – søknad om deling – klage på avslag	Sendt fylkesmannen, som i brev av 26.06.12 opphevet kommunens vedtak.
	15/12	Gnr 54 Bnr 112 – Moervn. 14 – Bruksendring	Utsatt. Se HTM-sak 27/12.
	16/12	Rehabilitering av Åshallen og utvendig fasade kulturhuset	Se F-sak 14/12
15.03.2012	17/12	Asfaltering av kommunale veier	Se F-sak 17/12
	18/12	Gnr 111 Bnr 5 – Nebbavn. 45 – tett tank	Effektuert
	19/12	Gnr 107 Bnr 1 – Nøstvedt – Separat avløpsanlegg	Effektuert
	20/12	Gnr 113 Bnr 254 – Vedtak om tvangsmulkt	Effektuert
	21/12	Rammesøknad for etablering av fjernvarmeverk innenfor Campus Ås – Gnr 42 Bnr 1	Effektuert
	22/12	Gnr 27 Bnr 6 – Gamle Mossevei 29 – klage på støy m.m.	Se HTM-sak 56/12
	23/12	Gnr 109 Bnr 13 – Seiersten feriepark - Boligbrakker	Effektuert
	24/12	R- 269 – Endret reguleringsplan for Pentagon m.m.	Se K-sak 11/12
	25/12	Gnr 107 Bnr 2 – Tusenfryd – Basestasjon for mobil kommunikasjon – klage	Se HTM-sak 72/12
	26/12	Gnr 42 Bnr 157 – Sagavn. 5 - Klagebehandling	Effektuert
	27/12	Gnr 54 bnr 112 – Moervn. 14 – Bruksendring Klagesak – ny behandling	Effektuert. Vedtaket påklaget: Se HTM-sak 46/12.
	28/12	Gnr 98 bnr 4 – Sundbyvn. 99 – søknad om deling – klage på avslag	Effektuert
	29/12	Gnr 101 bnr 3 – Kongevn. 176 – søknad om deling – klage på avslag	Effektuert

Møtedato	HTMsak	Sakens tittel (evt. forkortet)	Status for oppfølging
	30/12	Hovednett for sykkel i byer og tettsteder – Akershus	Se K-sak 12/12
12.04.2012	31/12	Innføring av ny graveinstruks	Se K-sak 16/12
	32/12	Innføring av gebyrer i forbindelse med gravesøknader	Se K-sak 17/12
	33/12	Veisalting i Ås kommune	Se HTM-sak 65/12
	34/12	Gnr 95 bnr 1 – Krosser gård – klage på pålegg om tilknytning til kommunal vannledning	Effektuert
	35/12	Gnr 94 bnr 5 – Kirkerud – klage på pålegg om tilknytning til kommunal vannledning	Effektuert
	36/12	Gnr 94 bnr 6 – Holtveien 8 – klage på pålegg om tilknytning til kommunal vannledning	Effektuert
	37/12	Gnr 95 bnr 23 – Villa krosser – klage på pålegg om tilknytning til kommunal vannledning	Effektuert
	38/12	R-267- Endret reguleringsplan for del av sentrum nord – Åstorget	Se HTM-sak 71/12
	39/12	R-252- Endret reguleringsplan for Moerveien 10	Se K-sak 15/12
	40/12	Gnr 105 bnr 3 – Utvidelse av eksisterende jordbruksområde ved oppfylling av rene masser	Utsatt. Se HTM-sak 64/12
	41/12	Gnr 102 bnr 341 – Haugeneveien 33 – oppføring av midlertidig boligbrakke – klage på vedtak	Sendt fylkesmannen som i brev av 24.08.12 stadfestet kommunens vedtak.
42/12	Gnr 62 bnr 4 – Holstad øvre – søknad om fradeling av kårbolig	Effektuert	
2. tertial 2012			
10.05.2012	43/12	R-263- Reguleringsplan for nytt senter for husdyrforsøk (SHF) Flytting av Syverudveien	Se HTM-sak 60/12
	44/12	Årsmelding 2011	Se K-sak 18/12
	45/12	Gnr 42 Bnr 122 + 313 – Raveien 9 – Coop Ekstra – Tilbygg	Effektuert
	46/12	Gnr 54 bnr 112 – Moerveien 14 - Bruksendring	Sendt fylkesmannen som i brev av 17.07.12 stadfestet kommunens vedtak.
	47/12	Gnr 93 bnr 3 og Gnr 82 Bnr 6 – Eng – Dispensasjon – Søknad om deling/makeskifte	Effektuert
	48/12	Gnr 110 bnr 15 – Kjærnesveien 78 – Tilbygg på garasje/stall – klage	Utsatt. Se HTM-sak 55/12
	49/12	Gnr 107 bnr 102 – Fålesloråsen 50 – Tilbygg/garasje - klage	Utsatt. Se HTM-sak 54/12
	50/12	Videre drift av PURA 2013-2021	Se K-sak 37/12, 20.06.12
	51/12	Gnr 107 bnr 238 – Eikelia 14 – Vedtak om tvangsmulkt	Effektuert
	52/12	Gnr 107 bnr 70 – Fålesloråsen 16 – Vedtak om tvangsmulkt – tilknytning til kommunalt ledningsnett	Effektuert
	53/12	Gnr 108 bnr 28 – Ødegårdsfaret 5 – Vedtak om tvangsmulkt	Effektuert

Møtedato	HTMsak	Sakens tittel (evt. forkortet)	Status for oppfølging
07.06.2012	54/12	Gnr 107 bnr 102 – Fålesloråsen 50 – Tilbygg/garasje	Effektuert
	55/12	Gnr 110 bnr 15 – Kjærnesveien 78 – Tilbygg på garasje	Sendt fylkesmannen som i brev av 22.09.12 stadfestet kommunens vedtak.
	56/12	Gnr 27 Bnr 6 – Gamle Mossevei 29 – kjøle- og fryselager – klage på vedtak om avvikling av virksomheten	Utsatt. Se HTM-sak 4/13, 17.01.13
	57/12	Tertialrapport 1. tertial 2012	Se K-sak 26/12, 20.06.12
	58/12	Budsjettregulering 1. tertial 2012	Se K-sak 27/12, 20.06.12
	59/12	2. gangs behandling – R-255-Reguleringsplan for Campus UMB	Se K-sak 29/12, 20.06.12
	60/12	2. gangs behandling – R-263-Reguleringsplan for Einarstujordet	Se K-sak 30/12, 20.06.2012
14.06.2012	61/12	R-271- Reguleringsplan for Burumskogen - Detaljregulering	Offentlig ettersyn. Under oppfølging.
	62/12	R-269 – Endret reguleringsplan for Pentagon m.m. Klage på reguleringsplan	Effektuert
	63/12	R- 251- Endret reguleringsplan for Holstadkulen – Klage på vedtatt plan	Send fylkesmannen. I brev av 23.10.12 oppheves vedtak om innreg. av fortau. Øvrige deler av planvedtaket stadfestes.
	64/12	Gnr 105 bnr 3 – Utvidelse av eksisterende jordbruksområde ved oppfylling av rene masser – oppfølging av ulovligheter	Effektuert
	65/12	Veisalting i Ås kommune	Se K-sak 48/12, 12.09.12
	66/12	Gnr 27 bnr 14 – Drøbak veien 71 – Generell mappe	Effektuert
	67/12	R-272 – reguleringsplan for Nygård næringspark - detaljregulering	Se HTM-sak 87/12
	68/12	Gnr 100 bnr 1 – Melby gård – Fradeling av kårbolig	Effektuert
	69/12	Gnr 42 bnr 76 – Åstorget felt 3 – Meny – ny-/tilbygg – forretningsbygg endring av rammetillatelse	Effektuert
	70/12	Gnr 42 bnr 1 fnr 196 – Nye Pentagon 2, felt B3 – nybygg – studentboliger	Effektuert
30.08.2012	71/12	R-267- Endret reguleringsplan for del av sentrum nord – Åstorget	Se K-sak 47/12, 12.09.2012
	72/12	Gnr 107 bnr 2 – Tusenfryd – Basestasjon for mobil kommunikasjon	Effektuert
	73/12	Gnr 62 bnr 9 – Åsveien 200 – midlertidig boligrigg	Effektuert
	74/12	Gnr 111 bnr 18 – Nebbaveien 130 – Uthus/ teknisk rom	Utsatt, Se HTM-sak79/13.
	75/12	Gnr 114 bnr 9 – Bølstad feltet – enebolig m/ekstra boenhet – klage på vedtak	Effektuert
	76/12	Gnr 73 bnr 335 Hellekroken 13 – Tilbygg - Klage	Sendt fylkesmannen – vedtak opphevet i brev av 09.11.12. Se HTM-sak 20/13.
3. tertial 2012			
27.09.2012	77/12	Tertialrapport 2. tertial 2012	Se K-sak 59/12
	78/12	Budsjettreguleringer 2. tertial 2012	Se K-sak 60/12
	79/12	Gnr 111 bnr 18 - Nebbaveien 130 - uthus/teknisk rom	Effektuert

Møtedato	HTMsak	Sakens tittel (evt. forkortet)	Status for oppfølging
	80/12	Gnr 93 bnr 6 - Haugli Kroer - vedtak om tvangsmulkt	Effektuert
	81/12	Gnr 93 bnr 4 - Løvli Kroer - vedtak om tvangsmulkt	Se HTM-sak 113/12
	82/12	Gnr 95 bnr 4 - Kroer samfunnshus - vedtak om tvangsmulkt	Effektuert
	83/12	Gnr 94 bnr 2 - Holtveien 44/48 - vedtak om tvangsmulkt avløpsanlegg	Effektuert
	84/12	Gnr 16 bnr 14 - Drøbakveien 211 - vedtak om tvangsmulkt	Under oppfølging
	85/12	Gnr 107 bnr 94, 95 - vedtak om tvangsmulkt eiendommen	Under oppfølging
	86/12	R-257 - endret reguleringsplan for Ålerudmyra skytebane	Se HTM-sak 96/12
	87/12	R-272 - reguleringsplan for Nygård næringspark - detaljregulering	Se K-sak 58/12 og HTM-sak 28/13
	88/12	Gnr 57 bnr 3 - Slørstad Nordre - søknad om deling - klage på avslag	Effektuert
	89/12	Gnr 105 bnr 3 - Nordby Østre - utvidelse av eksisterende jordbruksområde ved oppfylling av rene masser	Under oppfølging
	90/12	Møteplan for hovedutvalg for teknikk og miljø 2013	Effektuert
	91/12	Forskrift om gebyrer for saksbehandling og kontroll/tilsyn av mindre avløpsanlegg	Se K-sak 63/12
08.11.2012	92/12	Rådmannens forslag til handlingsprogram med økonomiplan 2013 - 2016	Se K-sak 76/12
	93/12	Tiltaksplan for idrett, nærmiljø og friluftsliv 2013 - 2016	Se K-sak 68/12
	94/12	Tiltaksplan for trafiksikkerhet 2013 - 2016	Se K-sak 67/12
	95/12	Follo Ren - ny renovasjonsforskrift	Se K-sak 69/12
	96/12	R-257 - endret reguleringsplan for Ålerudmyra skytebane	Se K-sak 66/12
	97/12	R-270 - reguleringsplan for Nettetveien 69	Utsatt. Se HTM-sak 105/12
	98/12	Gnr 111 bnr 18 - Nebbaveien 130 - badetrapp og bølgebryter	Effektuert
	99/12	Gnr 107 bnr 231 - Eikelia 30 c - tomannsbolig, tilbygg - klage på vedtak	Utsatt. Se HTM-sak 106/12
	100/12	Gnr 107 bnr 2 - Tusenfryd - basestasjon for mobil kommunikasjon - klage	Sendt fylkesmannen som i brev av 08.02.13 stadfestet kommunens vedtak.
	101/12	Gnr 93 bnr 3 og gnr 82 bnr 6 - Eng - søknad om deling/makeskifte - klage på vedtak	Sendt fylkesmannen
	102/12	Forskrift - Gebyrregulativ etter plan- og bygningslovens § 33-1 for år 2013	Se HTM-sak 108/12.
	103/12	Gnr 102 bnr 79 - Skovlyveien 11 - søknad om deling - ny behandling	Effektuert
13.12.2012	104/12	Revisjon på byggesaksbehandlingen - rådmannens tilbakemelding	Effektuert - HTMs uttalelse viderefremmet kontrollutvalget.
	105/12	R-270 - reguleringsplan for Nettetveien 69	Offentlig ettersyn. Under oppfølging.

Møtedato	HTMsak	Sakens tittel (evt. forkortet)	Status for oppfølging
	106/12	Gnr 107 bnr 231 - Eikelia 30 c - tomannsbolig, tilbygg	Effektuert
	107/12	Gnr 107 bnr 70 - Fålesloråsen 16 - søknad om riving med bruksendring	Se HTM-sak 3/13
	108/12	Forskrift - gebyrregulativ etter plan- og bygningslovens § 33-1	Se K-sak 1/13
	109/12	Forvaltningssamarbeid om påslipp til avløpsnettet forvaltning av forurensningsforskriftens kapittel 15 og 15a	Se K-sak 2/13
	110/12	Tiltaksplan for kommunal kloakk i perioden 2013-2018	Se K-sak 3/13
	111/12	Vann og avløp - Breviksområdet i Frogn kommune - søknad om tillatelse til vann- og avløpstilknytning i ås kommune	Under oppfølging.
	112/12	Gnr 107 bnr 258/259 - Steinalderveien 14 b/16 - pålegg om opprydding og fjerning av avfall	Under oppfølging.
	113/12	Gnr 93 bnr 4 - Løvli Kroer - klage på vedtak om tvangsmulkt	Effektuert

Vedlegg 2: Planoversikt

Iht. handlingsprogram 2012 – 2015 skal 7 nye planer utarbeides og 3 planer rulleres i 2012.

NYE PLANER 2012	Politisk behandling	Rapport 2012
Oppvekst og kultur		
Kulturplan	2012	Ikke igangsatt
Skolebehovsplan	2012	Vedtatt i K-sak 20/12, 23.05.2012
Helse og sosial		
Strategisk kompetansestyring i helse- og omsorgstjenestene ifht. Samhandlingsreformen	2012	Vedtatt i HHS-sak 3/12, 19.01.2012
Vold i nære relasjoner	2012	Prosjektplan etableres for hele Follo
Samhandlingsreformen i Follo	2012	Pågår
Tekniske tjenester		
Veg- og gateplan for Ås sentrum	2012	Påbegynt
Rådmannens stab og støttefunksjoner		
Kommunal planstrategi	2012	Påbegynt

PLANER SOM SKAL RULLERES I 2012	Vedtatt	Rulleres	Rapport 2012
Oppvekst og kultur			
Barnehagebehovsplan	2008	2012	Vedtatt i K-sak 71/12, 21.11.2012
Helse og sosial			
Rus og alkoholpolitisk handlingsplan 2012 – 2015		2012	Påbegynt
Tekniske tjenester			
Rådmannens stab og støttefunksjoner			
Helhetlig kommunikasjonsstrategi	2010	2012	Påbegynt