

ÅS KOMMUNE

PROTOKOLL

STYRE/RÅD/UTVALG Kommunestyret	MØTESTED Ås kulturhus, Store sal	MØTEDATO 09.10.2013
Fra K-sak: 58/13 Til K-sak: 70/13	Fra kl.: 18.30 Til kl.: 21:40	

Av utvalgets medlemmer/varamedlemmer møtte 33 av 33.

Forfall var meldt fra følgende medlemmer:

A: Tommy Skar
H: Ida Elisabeth Krogstad og Rubina Mushtaq
FrP: Terje Michaelsen og Kjetil Barfelt
V: Olav Østerås
Sp: Annett Michelsen
SV: Saroj Pal
KrF: Morten Lillemo

Møtende medlemmer:

A: Johan Alnes, Anne Odenmarck, Ivar Ekanger, Ina Rangønes Libak, Laila P. Nordsveen, Joar Solberg, Tone Holm Dagsvold, Marius H. Borge og Ola Nordal
H: Gro Haug, Egil A. Ørbeck, Sverre Strand Teigen, Hilde Kristin Marås, Jan Ove Rikheim og Dag Guttormsen
FrP: Arne Hillestad, Torill Horgen
V: Jorunn Nakken og Inger Skjervold Rosenfeld
Sp: Marianne Røed og Odd Rønningen
SV: Hege Opedal og Roberto Puente Corral
MDG: Øystein Westerhagen Milvang

Møtende varamedlemmer:

A. Wenche Jahrman
H: Håkon Ystehede og Stein Ekhaugen
FrP: Veronica H. Green og Lene Arildsen
V: Eirik Nordhagen
Sp: Arne Ellingsberg
SV: Pål Vedeld
KrF: Helge Sjursen

Fra administrasjonen møtte:

Fung. rådmann Marit Roxrud Leinhardt, konsulent Jeanette Karlsen – sekretær, oppvekst- og kultursjef Ellen Benestad, teknisk sjef Arnt Øybekk, økonomisjef Emil Schmidt, konst. plan- og utviklingssjef Greta Elin Løkhaug og service- og kommunikasjonssjef Andreas Brodahl

Diverse merknader:

Møtet ble innledet med en presentasjon fra Datatilsynet v/informasjonsdirektør Ove Skår om «Offentlighetsloven og Internett», etterfulgt av en presentasjon fra Eidsvoll 1814 om «Grunnlovsjubiléet på 1-2-3. Hva skal vi feire?».

Laila P. Nordsveen (A) orienterte om at det mangler bøssebærere til TV-aksjonen 20. oktober, og oppfordrer alle kommunestyremedlemmer som har anledning til å melde seg.

Godkjent 11.10.2013 av ordfører Johan Alnes og varaordfører Marianne Rød

Underskrifter:

SAKSLISTE

K-sak TITTEL	Saksnr.	Arkivkode
58/13 TERTIALRAPPORT 2. TERTIAL 2013	12/1414	145 &14
59/13 BUDSJETTREGULERINGER 2. TERTIAL 2013	12/1409	153
60/13 UTVIDELSE AV LÅNERAMME FOR KRETSLØP FOLLO	13/2255	M50 &85
61/13 ORGANISERINGEN AV BRANN-OG REDNINGSTJENESTEN I FOLLO-OG MOSSEREGIONEN (FMBR)	13/2196	M70
62/13 OMDANNING AV FOLLO DISTRIKTSREVISJON TIL INTERKOMMUNALT SELSKAP	13/2231	219
63/13 KOMMUNEPLAN 2011 - 2023 - ENDRING AV PLANBESTEMMELSE	10/1450	140 &13
64/13 LJUNGBYVEIEN 17 - TO NYE LEILIGHETER M.M. GODKJENNING AV AVSLUTTENDE BYGGEREGNSKAP SOM LEDD I ENDELIG AVSLUTNING AV PROSJEKTET	13/1997	614 &40
65/13 R-239 - REGULERINGSPLAN FOR OMRÅDET NEBBA BRYGGE - OPPEGÅRD GRENSE - NY BEHANDLING	05/3318	REG R-239
66/13 R-273 - ENDRET REGULERINGSPLAN FOR HOGSTVETVEIEN 29 - 51	12/524	REG R - 273
67/13 R-275 - ENDRET REGULERINGSPLAN FOR MYRVEIEN16 MED MER	12/151	REG R-275
68/13 Utgår		
69/13 MØTEPLAN 2014 - FORMANNSKAP OG KOMMUNESTYRE	13/1942	033
70/13 SØKNAD OM FRITAK FRA KOMMUNALE VERV - MORTEN PETTERSON (NHF) – NYVALG	13/2269	033 &16

INTERPELLASJON

Interpellasjon innsend av Laila P. Nordsveen 01.10.2013, jf. 13/04166:

Ordfører

Jeg ønsker å stille en interpellasjon til neste kommunestyremøte vedr. K-sak 33/13.

Vedtaket som ble fattet lød:

Kommunestyrets vedtak 29.05.2013:

1. Ås kommune tar til etterretning at Brunstad kristelige menighet vil benytte seg av opsjonsmuligheten som ligger i leiekontrakten fra 13. mai 1998.
2. Innholdet i en eventuell ny bygning konkretiseres nærmere før avtalepartene tar stilling til prosjektet.
3. Det forhandles mellom Brunstad kristelige menighet og Ås kommune om disposisjonsrett til det gule huset. Siktemålet er at Breivolls Venner skal kunne inngå en leieavtale om bruk av dette huset.
4. Kommunen skal legge til rette for sambruk av friarealene på Breivoll, der partene også kan samarbeide med Den norske turistforening, Oslofjordens friluftsråd og eventuelle andre organisasjoner som melder sin interesse. En eventuell avtale mellom partene må inngås i regi av rådmannen. Formannskapet skal holdes løpende orientert.
5. Disponering av friarealene må skje innenfor reguleringsplanens rammer.
6. Ås kommune må sette i gang en politisk prosess for fremtidig bruk av Breivoll slik at dette er klart innen 1. mai 2017.

Jeg spør med dette Rådmannen om hva status er i saken, og spesielt pkt. 3. Det forhandles mellom Brunstad kristelige menighet og Ås kommune om disposisjonsrett til det gule huset. Siktemålet er at Breivolls Venner skal kunne inngå en leieavtale om bruk av dette huset.

Og pkt. 4. Kommunen skal legge til rette for sambruk av friarealene på Breivoll, der partene også kan samarbeide med Den norske turistforening, Oslofjordens friluftsråd og eventuelle andre organisasjoner som melder sin interesse. En eventuell avtale mellom partene må inngås i regi av rådmannen. Formannskapet skal holdes løpende orientert.

Dette vedtaket ble gjort 29. mai 2013, og jeg etterlyser tilbakemeldinger på hvor denne prosessen er pr. i dag og også at de vedtak som ble fattet følges opp og effektueres fortløpende.

Ordførers svar 09.10.2013:

Beklageligvis klarte ikke partene å samles før i september på grunn av mange oppgaver som måtte prioriteres fra begge kanter. I tillegg var det ferieavvikling.

Det har vært gjennomført et møte med Den kristne menighet der det ble drøftet hva som må avklares og hva som må inn i en avtale. I møtet gikk vi gjennom hvilke muligheter og hvilke utfordringer som ligger i at to så ulike organisasjoner skal ha en form for sambruk av området. Det ble også drøftet hvilke deler av uteområdet som det ikke var ønsket sambruk om og hvilke tider huset kan benyttes. Det ble videre drøftet vedlikeholdsansvar og kostnader, støy, kunnskap om hvilke aktiviteter som

skjer hos hvem av de involverte for å unngå møtekollisjoner og andre uheldige situasjoner m.m.

For å komme fram til en avtale stiller menigheten en del krav og ønsker som de har utformet som et forslag til tillegg til leieavtalen:

- 1. En forutsetning for oss for å inngå i en ny avtale, hvor Breivolls venner får bruksadgang til våre leide arealer, er at vi innen ca 4 mnd. kan komme i gang med å bygge en ny låve/aktivitetshall på Breivoll. Dette er en hall som vi bygger i moduler og som vi tar med oss når vårt leieforhold utløper.*
- 2. Det gule huset (eller handicaphuset) er i dag i bruk for vår barneaktivitetsklubb (ofte forkortet til AK) hver tirsdag ettermiddag og kveld. Vi bruker også huset til skiftegarderobe ved fotballtreninger. Vi tenker oss at det gule huset blir fremleid til Breivolls venner for deres eksklusive bruk. Vår bruk vil med andre ord opphøre og Breivolls venner kan bruke huset eksklusivt hele året hver dag med unntak av fredag kveld og søndager fra 1. Mai til 1. Oktober. På disse tidspunkter ønsker vi eksklusiv bruk av eiendommen.*
- 3. Breivolls venner bør bekoste en hekk eller annen fysisk avgrensning mot vaktmesterboligen slik at de som bor der blir noe skjermet. Inngangen på bygget bør legges på fremsiden der hvor det er kjøkken i dag. Vi kan da med små grep avskjerme oss for deres virksomhet. Parkering bør legges foran bygget, og de andre offentlige parkeringene. Hestejordet mener vi bør skjermes for andre leietakere en oss selv da det legges ned betydelig innsats for og holde det intakt for idrettsaktiviteter.*
- 4. Den bruk av stedet som Breivolls venner ønsker bør konkretiseres i størst mulig grad i avtalen, slik at vi unngår virksomhet som er i strid med avtalens forutsetninger. Breivolls venners rett til å bruke friluftsområder på vårt leide område, mener vi bør være begrenset til slik avtalen er i dag. Dvs at det ikke kan være organisert virksomhet der uten vårt samtykke. Konserter og tilsvarende arrangement kan gjennomføres på kommunens friområde slik det har hvert gjennomført tidligere. Ved avtalebrudd ønsker vi å kunne si opp fremleieavtalen, slik at vi unngår å bruke mye unødvendig energi på et leieforhold som ikke fungerer.*
- 5. Når det gjelder økonomi mener vi at Breivolls venner dekker sine egne kostnader som vedrørende det gule huset, samt en riktig andel av stedets driftskostnader som tilsvarer deres egen bruk.*
- 6. Vi ønsker at det inntas i en eventuell ny tilleggskontrakt at vi 30.4.2018 har til gode 2 997 760,- basert på en lineær avskrivning av avtalefestede investeringer etter leieavtalens artikkel 13A. Dette beløpet er ferdig avskrevet 30.4.2023*

Vi går nå gjennom tilleggsforslaget til menigheten før vi igjen kaller sammen til møte for å avklare eventuelle misforståelser. Etter det vil vi ha et felles møte med Brunstad kristelige menighet, Breivolls venner og Ås kommune for å gjennomgå saken og komme fram til en avtale.

K-sak 58/13

TERTIALRAPPORT 2. TERTIAL 2013

Formannskapetets, administrasjonsutvalgets, hovedutvalg for helse og sosials og hovedutvalg for oppvekst og kulturs innstilling 25./26.09.2013:

2. tertialrapport 2013 tas til orientering.

Hovedutvalg for teknikk og miljøes innstilling 26.09.2013:

Tertialrapport 2013 slår fast at det fortsatt er manglende framdrift i investeringsprosjekter. HTM ber rådmannen foreslå tiltak for å rette på dette i budsjettbehandlingen. For øvrig tas 2. tertialrapport til orientering.

Kommunestyrets behandling 09.10.2013:

Gro Haug (H) fremmet følgende tilleggsforslag:

Nåværende tertialrapport synes ikke å være hensiktsmessig verken for politikere eller administrasjonen. Kommunestyret ber om at det fremmes egen sak om fremtidig rapportering, der det legges vekt på at rapporteringen blir et egnet styringsgrunnlag for administrative og politiske korreksjoner gjennom året.

Votering:

HTMs forslag enstemmig vedtatt.

Hs tilleggsforslag ble nedstemt 20-13 (8H, 4FrP, 1KrF).

Kommunestyrets vedtak 09.10.2013:

Tertialrapport 2013 slår fast at det fortsatt er manglende framdrift i investeringsprosjekter. Kommunestyret ber rådmannen foreslå tiltak for å rette på dette i budsjettbehandlingen. For øvrig tas 2. tertialrapport til orientering.

K-sak 59/13

BUDSJETTREGULERINGER 2. TERTIAL 2013

Formannskapetets innstilling 25.09.2013:

Budsjettregulering foretas i henhold til tabell 1 og 2 og med følgende tillegg:

Prosjekt 0677 Frivillighetens hus fullfinansieres med 300 000 kr i henhold til vedtak i kommunestyret 15.12.2010. Tiltaket finansieres med bruk av ubundet investeringsfond, konto 25350140.

Hovedutvalgenes og administrasjonsutvalgets innstilling 25./26.09.2013:

Budsjettregulering foretas i henhold til tabell 1 og 2.

Kommunestyrets behandling 09.10.2013:

Votering: Formannskapetets innstilling ble enstemmig vedtatt.

Kommunestyrets vedtak 09.10.2013:

Budsjettregulering foretas i henhold til tabell 1 og 2 og med følgende tillegg:

Prosjekt 0677 Frivillighetens hus fullfinansieres med 300 000 kr i henhold til vedtak i kommunestyret 15.12.2010. Tiltaket finansieres med bruk av ubundet investeringsfond, konto 25350140.

K-sak 60/13

UTVIDELSE AV LÅNERAMME FOR KRETSLØP FOLLO

Formannskapetets innstilling 25.09.2013:

1. Follo Ren IKS sin anbefaling om å øke lånerammen for Kretsløp Follo med 140 mill. kroner, fra 170 mill kroner til 310 mill. kroner, følges.
2. Selskapsavtalen for Follo Ren IKS datert 27.09.2012, pkt. 11.1 endres tilsvarende og lyder etter økning av lånerammen:
"Selskapets låneramme settes til kr. 340 000 000,-. Kr. 310 000 000 er øremerket realisering av Kretsløp Follo inkl. etablering av administrasjonslokaler ved anlegget"
Endring av selskapsavtalen forutsetter tilsvarende vedtak fra samtlige eierkommuner.

Kommunestyrets behandling 09.10.2013:

Prosjektleder Astrid Ekroll holdt en innledende orientering i saken.

Egil Ørbeck (H) fremmet følgende utsettelsesforslag:
Saken utsettes.

Votering:

Utsettelsesforslaget ble nedstemt 17-16 (8H, 4FrP, 3SV, 1KrF).
Formannskapetets innstilling ble vedtatt 20-13 (8H, 4FrP, 1KrF).

Kommunestyrets vedtak 09.10.2013:

1. Follo Ren IKS sin anbefaling om å øke lånerammen for Kretsløp Follo med 140 mill. kroner, fra 170 mill kroner til 310 mill. kroner, følges.
2. Selskapsavtalen for Follo Ren IKS datert 27.09.2012, pkt. 11.1 endres tilsvarende og lyder etter økning av lånerammen:
"Selskapets låneramme settes til kr. 340 000 000,-. Kr. 310 000 000 er øremerket realisering av Kretsløp Follo inkl. etablering av administrasjonslokaler ved anlegget"
Endring av selskapsavtalen forutsetter tilsvarende vedtak fra samtlige eierkommuner.

K-sak 61/13

ORGANISERINGEN AV BRANN-OG REDNINGSTJENESTEN I FOLLO-OG MOSSEREGIONEN (FMBR)

Hovedutvalg for teknikk og miljøes innstilling 26.09.2013:

1. Brann og redningstjenesten i Follo og Mosseregionen søkes samlet i ett interkommunalt selskap fra januar 2015. Det legges til grunn alternativ 1 i prosjektrapporten. Det forutsettes at:
 - Driften etableres innenfor de eksisterende økonomiske rammer.
 - Driften sikrer de vedtatte bemanningsnormer og responstid.
2. Det utarbeides en analyse av utfordringene på kort og lengre sikt innen feltet, en risiko og sårbarhetsanalyse for tjenestene samt en vurdering av økonomiske

konsekvenser av en sammenslåing som nevnt i punkt 1. Videre utarbeides det utkast til vedtekter.

3. Utredningsarbeidet videreføres av det etablerte prosjektet. Styringsgruppen kompletteres med en rådmann fra Follokommunene og en fra Mossregionen. Prosjektet fremmer rapport innen sommeren 2014.
4. Utredningsarbeidet forutsettes å skje innenfor rammene av de allerede vedtatte bevilgninger.
5. Mulige kostnadseffektiviseringer ved sammenslåingen påvises.
6. Omorganiseringen skal ikke medføre lenger uttrykningstider for noen del av Ås kommune.

Kommunestyrets behandling 09.10.2013:

Ola Nordal (A) ba om at alternativ 1 i prosjektrapporten blir en del av kommunestyrets vedtak.

Votering:

HTMs innstilling ble enstemmig vedtatt.
Kommunestyret sluttet seg til Aps forslag.

Kommunestyrets vedtak 09.10.2013:

1. Brann og redningstjenesten i Follo og Mossregionen søkes samlet i ett interkommunalt selskap fra januar 2015. Det legges til grunn alternativ 1 i prosjektrapporten. Det forutsettes at:
 - Driften etableres innenfor de eksisterende økonomiske rammer.
 - Driften sikrer de vedtatte bemanningsnormer og responstid.
2. Det utarbeides en analyse av utfordringene på kort og lengre sikt innen feltet, en risiko og sårbarhetsanalyse for tjenestene samt en vurdering av økonomiske konsekvenser av en sammenslåing som nevnt i punkt 1. Videre utarbeides det utkast til vedtekter.
3. Utredningsarbeidet videreføres av det etablerte prosjektet. Styringsgruppen kompletteres med en rådmann fra Follokommunene og en fra Mossregionen. Prosjektet fremmer rapport innen sommeren 2014.
4. Utredningsarbeidet forutsettes å skje innenfor rammene av de allerede vedtatte bevilgninger.
5. Mulige kostnadseffektiviseringer ved sammenslåingen påvises.
6. Omorganiseringen skal ikke medføre lenger uttrykningstider for noen del av Ås kommune.
7. Alternativ 1
Tar utgangspunkt i en sammenslåing til ett selskap basert på dagens organisering og plassering og legger til grunn de minimumskrav om dimensjonering som er gjeldende. Nåværende rammer for drift legges til grunn. Dagens ledelses- og støtteressurser kan i en sammenslått løsning, sees i en større sammenheng. Det er behov for å beholde de totale personell-ressursene og frigjøre lederes tidsbruk fra å jobbe detaljert med støtteprosesser til å fokusere mer på ledelsesaktiviteter. Dette gir en robust ledelse som er i stand til å jobbe mer strategisk og langsiktig, følge opp daglig drift og ha kommunikasjon og samarbeid med sentrale aktører og kontinuerlig forbedrer seg.
Forebyggende avdeling samles. Ved behov brukes de andre stasjonene som «satellitter» for utførelse av sine oppgaver og for samarbeid med andre deler av BRV. Når det gjelder beredskapen, er utfordringer knyttet til både nordre, midtre

og søndre del av regionen. Dersom dagens krav til innsatstider skal oppfylles, bør tiltak gjennomføres i forhold til Råde, Våler, Son og Enebakk. Dette kan være skadebegrensende tiltak som sprinkling eller flytte/bemanne opp eksisterende stasjoner.

K-sak 62/13

OMDANNING AV FOLLO DISTRIKTSREVISJON TIL INTERKOMMUNALT SELSKAP

Formannskapetets innstilling 25.09.2013:

1. Ås kommunestyre samtykker til at Follo distriktsrevisjon omdannes til et IKS.
2. Vedlagte forslag til selskapsavtale fastsettes for det nye selskapet.

Kommunestyrets behandling 09.10.2013:

Votering: Formannskapetets innstilling ble enstemmig vedtatt

Kommunestyrets vedtak 09.10.2013:

1. Ås kommunestyre samtykker til at Follo distriktsrevisjon omdannes til et IKS.
2. Vedlagte forslag til selskapsavtale fastsettes for det nye selskapet.

K-sak 63/13

KOMMUNEPLAN 2011 - 2023 - ENDRING AV PLANBESTEMMELSE

Formannskapetets innstilling 25.09.2013:

Bestemmelse i § 13.2, siste kulepunkt, i Kommuneplan 2011-2023 slettes, fordi det ikke finnes hjemmel for denne i plan- og bygningsloven. Bestemmelsen lyder:
«Tomter for enebolig inkl. hybelleilighet på inntil 60 m² bruksareal skal ha en minstestørrelse på 650 m². Tomter for tomannsboliger skal ha en minstestørrelse på 1000 m².»

Kommunestyrets behandling 09.10.2013:

Votering: Formannskapetets innstilling ble enstemmig vedtatt

Kommunestyrets vedtak 09.10.2013:

Bestemmelse i § 13.2, siste kulepunkt, i Kommuneplan 2011-2023 slettes, fordi det ikke finnes hjemmel for denne i plan- og bygningsloven. Bestemmelsen lyder:
«Tomter for enebolig inkl. hybelleilighet på inntil 60 m² bruksareal skal ha en minstestørrelse på 650 m². Tomter for tomannsboliger skal ha en minstestørrelse på 1000 m².»

K-sak 64/13

LJUNGBYVEIEN 17 - TO NYE LEILIGHETER M.M. GODKJENNING AV AVSLUTTENDE BYGGEREGNSKAP SOM LEDD I ENDELIG AVSLUTNING AV PROSJEKTET

Formannskapetets vedtak 25.09.2013 – mindretallsanket til kommunestyret:

1. Byggeregnskapet for prosjektet LJUNGBYVEIEN 17 – 2 NYE LEILIGHETER M.M., konto nr. 0618, godkjennes som avsluttet med ett totalforbruk på kr.6 381 000 hvilket utgjør kr.119 000 mindre enn avsatt ramme, kr. 6 500 000.
2. Gjenstående rest kr. 119.000 fra konto nr. 0618, foreslås overført i sin helhet til oppfølgings- og garantikonto nr. 0610.

Kommunestyrets behandling 09.10.2013:

Votering: Formannskapetets innstilling ble enstemmig vedtatt

Kommunestyrets vedtak 09.10.2013:

1. Byggeregnskapet for prosjektet LJUNGBYVEIEN 17 – 2 NYE LEILIGHETER M.M., konto nr. 0618, godkjennes som avsluttet med ett totalforbruk på kr.6 381 000 hvilket utgjør kr.119 000 mindre enn avsatt ramme, kr. 6 500 000.
2. Gjenstående rest kr. 119.000 fra konto nr. 0618, foreslås overført i sin helhet til oppfølgings- og garantikonto nr. 0610.

K-sak 65/13

R-239 - REGULERINGSPLAN FOR OMRÅDET NEBBA BRYGGE - OPPEGÅRD GRENSE - NY BEHANDLING

Hovedutvalg for teknikk og miljøes innstilling 26.09.2013:

I medhold av § 27-2 i plan- og bygningsloven av 1985 vedtas R-239 - Reguleringsplan for området Nebba brygge – Oppegård grense som vist på kart sist revidert 07.02.2011, med reguleringsbestemmelser, sist revidert 29.08.2013.

Kommunestyrets behandling 09.10.2013:

Votering: Hovedutvalgets innstilling ble enstemmig vedtatt.

Kommunestyrets vedtak 09.10.2013:

I medhold av § 27-2 i plan- og bygningsloven av 1985 vedtas R-239 - Reguleringsplan for området Nebba brygge – Oppegård grense som vist på kart sist revidert 07.02.2011, med reguleringsbestemmelser, sist revidert 29.08.2013.

K-sak 66/13

R-273 - ENDRET REGULERINGSPLAN FOR HOGSTVETVEIEN 29 - 51

Hovedutvalg for teknikk og miljø innstilling 26.09.2013:

R-273 Endret reguleringsplan for Hogstvetveien 29-51, som vist på kart datert 16.04.2013, sist revidert 13.09.2013, med reguleringsbestemmelser datert 16.04.2013, sist revidert 13.09.2013, vedtas i medhold av plan- og bygningslovens § 12-12, med følgende endring:

I reguleringsbestemmelsene pkt. 2.1 e, endres «Det skal anordnes minst 1 bilplass pr. boenhet..» til «Det skal anordnes minst 1,25 bilplasser pr. boenhet...».

Kommunestyrets behandling 09.10.2013:

Votering: Hovedutvalgets innstilling ble enstemmig vedtatt.

Kommunestyrets vedtak 09.10.2013:

R-273 Endret reguleringsplan for Hogstvetveien 29-51, som vist på kart datert 16.04.2013, sist revidert 13.09.2013, med reguleringsbestemmelser datert 16.04.2013, sist revidert 13.09.2013, vedtas i medhold av plan- og bygningslovens § 12-12, med følgende endring:

I reguleringsbestemmelsene pkt. 2.1 e, endres «Det skal anordnes minst 1 bilplass pr. boenhet..» til «Det skal anordnes minst 1,25 bilplasser pr. boenhet...».

K-sak 67/13

R-275 - ENDRET REGULERINGSPLAN FOR MYRVEIEN16 MED MER

Hovedutvalg for teknikk og miljø innstilling 26.09.2013:

R- 275 Endret reguleringsplan for Myrveien 16 m.m. som vist på kart datert 22.03.2013, med reguleringsbestemmelser datert 22.03.2013, vedtas i medhold av plan- og bygningslovens § 12-12.

Med følgende endring i reguleringsbestemmelser, datert 22.03.2013:

Nytt pkt 2.0 e):

Ny bygning skal oppføres med avdempet material- og fargebruk på tak og vegger, og det skal tilstrebes å bruke materialer som virker støyisolerende.

Pkt. 2.0 g) tas bort.

Nytt pkt 3.0 f):

Sammen med byggesøknad for nybygg, til- og ombygginger skal det foreligge situasjonsplan for VE1 og TU1 i målestokk 1:200 som viser konkrete tiltak for ivaretagelse av eksisterende vegetasjon og tilplantering av ny vegetasjon som skal fungere som en visuell skjerm mellom industribebyggelsen og Grønnslett borettslag. Planen skal også angi tiltak for sikring av vegetasjon i bygge- og anleggsperioden.

Nytt punkt 3.0 i)

Det stilles krav om lokal overvannshåndtering.

Kommunestyrets behandling 09.10.2013:

Votering: Hovedutvalgets innstilling ble enstemmig vedtatt.

Kommunestyrets vedtak 09.10.2013:

R- 275 Endret reguleringsplan for Myrveien 16 m.m. som vist på kart datert 22.03.2013, med reguleringsbestemmelser datert 22.03.2013, vedtas i medhold av plan- og bygningslovens § 12-12.

Med følgende endring i reguleringsbestemmelser, datert 22.03.2013:

Nytt pkt 2.0 e):

Ny bygning skal oppføres med avdempet material- og fargebruk på tak og vegger, og det skal tilstrebes å bruke materialer som virker støyisolerende.

Pkt. 2.0 g) tas bort.

Nytt pkt 3.0 f):

Sammen med byggesøknad for nybygg, til- og ombygginger skal det foreligge situasjonsplan for VE1 og TU1 i målestokk 1:200 som viser konkrete tiltak for ivaretagelse av eksisterende vegetasjon og tilplantning av ny vegetasjon som skal fungere som en visuell skjerm mellom industribebyggelsen og Grønnslett borettslag. Planen skal også angi tiltak for sikring av vegetasjon i bygge- og anleggsperioden.

Nytt punkt 3.0 i)

Det stilles krav om lokal overvannshåndtering.

K-sak 68/13

Utgår

K-sak 69/13**MØTEPLAN 2014 - FORMANNSKAP OG KOMMUNESTYRE****Formannskapets innstilling 25.09.2013:**

Møteplan 2014 for formannskap og kommunestyre vedtas i henhold til vedlegg 1, med følgende endring: Utsending av saksdokumenter til administrasjonsutvalg/ formannskap sendes ut sammen med saksdokumenter til hovedutvalg og råd. Møtetidspunktene hovedsakelig endres til kl. 18.00.

Hovedutvalg, administrasjonsutvalg og råd vedtar selv sine møteplaner innenfor formannskapets og kommunestyrets møtестruktur.

Kommunestyrets behandling 09.10.2013:

Hilde Kristin Marås (H) fremmet følgende endringsforslag.

Møtetidspunktene hovedsakelig endres til kl. 18.30.

Votering:

Formannskapets innstilling med Hs endringsforslag ble vedtatt 32-1 (1V).

Kommunestyrets vedtak 09.10.2013:

Møteplan 2014 for formannskap og kommunestyre vedtas i henhold til vedlegg 1, med følgende endring: Utsending av saksdokumenter til administrasjonsutvalg/ formannskap sendes ut sammen med saksdokumenter til hovedutvalg og råd. Møtetidspunktene hovedsakelig endres til kl. 18.30.

Hovedutvalg, administrasjonsutvalg og råd vedtar selv sine møteplaner innenfor formanskapets og kommunestyrets møtestruktur.

K-sak 70/13**SØKNAD OM FRITAK FRA KOMMUNALE VERV - MORTEN PETTERSON (NHF)
– NYVALG****Formannskapets innstilling 25.09.2013:**

1. Morten Petterson (NHF) fritas fra sitt verv i kommunalt råd for funksjonshemmede.
2. Som nytt medlem i kommunalt råd for funksjonshemmede velges:
3. Som leder av kommunalt råd for funksjonshemmede velges:

Kommunestyrets behandling 09.10.2013:

Ordfører fremmet følgende forslag:

2. Som nytt medlem i kommunalt råd for funksjonshemmede velges: Adriana Schmidt (HLF Ytre Follo).
3. Som leder av kommunalt råd for funksjonshemmede velges: Kjell Westengen (A).

Votering:

Formannskapets innstilling med ordførers forslag ble enstemmig vedtatt.

Kommunestyrets vedtak 09.10.2013:

1. Morten Petterson (NHF) fritas fra sitt verv i kommunalt råd for funksjonshemmede.
2. Som nytt medlem i kommunalt råd for funksjonshemmede velges: Adriana Schmidt (HLF Ytre Follo).
3. Som leder av kommunalt råd for funksjonshemmede velges: Kjell Westengen (A).

Vedlegg til protokoll K-sak 59/13

Tabell 1. Budsjettreguleringer drift			Tidl. saks-beh.	Regnskap 2012	Oppr. budsjett 2013	Rev. budsjett 2013	Endring	Nytt rev. budsjett
Sentraladministrasjonen								
1.	10*.1504.180	Lønn seniortillegg		2 876	2 112	3 112	500	3 612
2.	127000.1630.180	Konsulenttjenester		295	0	0	125	125
3.	127010.1630.180	Juridiske tjenester		0	0	0	175	175
4.	194000.1630.100	Bruk av disposisjonsfond generelt					-830	-300
Oppvekst og kultur								
5.	16*.2082.386	Redusert inntekt kulturhuset		-311	-1 042	-1 042	300	-742
6.	195000.2105.213	Bruk av bundet driftsfond VO		0	-1 880	-1 880	1 880	0
7.	195000.2108.213	Bruk av bundet driftsfond VO		0	0	0	-1 880	-1 880
8.	124000.2430.370	Biblioteket overføring fra drift til investering		37	23	223	-200	23
Helse og sosial								
9.	10*.3480.254	Lønn 1:1 tiltak, prosj 1319		0	19 028	19 548	-2 105	17 443
10.	10*.2390.201	Lønn 1:1 tiltak, prosj 1319		0	11 481	12 033	490	12 523
11.	10*.3480.254	Lønn 1:1 tiltak		0	19 028	19 548	1 615	21 163
Teknikk og miljø								
12.	12*.68*.381	Til investering i Lysanlegg Ås stadion		1169	1481	1485	-70	1411
Sum netto endringer							0	

Tabell 2. Budsjettreguleringer investering			Ref. ved-tak	Regnskap 2012	Rev. Budsjett 2013	Endring i budsjett 2013	Nytt rev. Budsjett 2013	Total ramme
1	Inventar og utstyr Biblioteket							
	0221 – Inventar biblioteket	Inventar og utstyr Nordby filial		-	708	400	1108	1108
	0103 – Mindre inv prosjekter				751	-100	651	651
	0236 – E-bøker biblioteket	Nordby filial		-	150	-100	50	50
		Overføring fra drift, jf. budreg. drift pkt. 8.				-200		
2	Utbedring lysanlegg på Ås stadion							
	0501 – Lysanlegg Ås stadion.	Vedlikehold/ Rehabilitering		-	530	70	600	600
		Overføring fra drift, jf. budreg. drift pkt. 12.				-70		

**SELSKAPSAVTALE
FOR
FOLLO DISTRIKTSREVISJON IKS**

§ 1. Navn

Navnet på selskapet er Follo distriktsrevisjon IKS.

§ 2. Deltakerne i selskapet

Deltakere i selskapet er:

- Enebakk kommune, org.nr. 964 949 581, Prestegårdsvn. 4, 1912 Enebakk
- Frogn kommune, org.nr. 963 999 089, Rådhusvn. 6, 1440 Drøbak
- Nesodden kommune, org. nr. 944 383 565, Kongleveien 2, 1450 Nesoddtangen
- Oppegård kommune, org.nr. 944 384 081, Kolbotnvn. 30, 1410 Kolbotn
- Ski kommune, org.nr. 960 507 878, Idrettsvn. 8, 1400 Ski
- Ås kommune, org.nr. 964 948 798, Skoleveien 1, 1430 Ås

§ 3. Selskapets formål

Selskapet er et interkommunalt revisjonsselskap.

Selskapets formål er primært å

- utføre lovpålagte revisjonsoppgaver for deltakerne i henhold til Lov om kommuner og fylkeskommuner av 25. september 1992, kapittel 12 *Internt tilsyn og kontroll. Revisjon*, med tilhørende forskrifter. Revisjonsarbeidet omfatter regnskapsrevisjon og forvaltningsrevisjon.

Selskapet kan

- utføre revisjonsoppdrag for kommunale og interkommunale selskaper hvor deltakerne er eiere.
- utføre andre revisjonsoppdrag for deltakerne i samsvar med revisjonsstandardene eller etter avtale.
- utføre revisjonsoppdrag for andre innenfor gjeldende lover og forskrifter, herunder revisjonsoppdrag utenfor deltakerkommunenes geografiske og ansvarsmessige område.

§ 4. Hovedkontor

Selskapet har sitt hovedkontor i Ski kommune.

§ 5. Innskuddsplikt og eierandeler

Deltakerkommunene gjør ikke innskudd i selskapet, men hefter ubegrenset med følgende prosentandeler av selskapets samlede forpliktelser, beregnet i forhold til kommunens innbyggertall pr. 01.01.2012:

Enebakk kommune	9,1 prosentandeler
Frogn kommune	13,2 prosentandeler
Nesodden kommune	15,5 prosentandeler
Oppgård kommune	22,1 prosentandeler
Ski kommune	25,1 prosentandeler
Ås kommune	15,0 prosentandeler

Prosentandelen justeres av styret årlig. Ved fakturering legges innbyggertallet pr. 01.01 i regnskapsåret til grunn.

Nye deltakerkommuner godkjennes av kommunestyrene og nye eierandeler beregnes. Tilsvarende gjelder ved uttrede av deltakerkommune.

§ 6. Finansiering

Selskapets netto driftskostnader det enkelte driftsår fordeles på deltakerkommunene i forhold til innbyggertall, jfr § 5.

Deltakerkommunene skal ha utført revisjonstjenester – regnskapsrevisjon og forvaltningsrevisjon – i forhold til kommunens andel av driftskostnadene.

Hver kommune skal godtgjøres med 150 timer forvaltningsrevisjon årlig som en grunnjeneste. Kommunene skal sikres lovens minimumskrav til forvaltningsrevisjon. Øvrig tilgjengelig forvaltningsrevisjonskapasitet i selskapet fordeles deretter etter en fordelingsnøkkel i forhold til innbyggertall, jfr § 5.

Forslag til budsjett for kontroll- og tilsynsarbeidet i deltakerkommunene utarbeides av de respektive kontrollutvalg i henhold til kontrollutvalgsforskriften § 18. Representantskapet vedtar selskapets budsjett for kommende kalenderår.

Revisjonskostnadene betales med en ½-part i januar og en ½-part i juni.

Selskapet kan påta seg tilleggsoppdrag. Slike oppdrag faktureres fortløpende.

§ 7. Representantskapet

Representantskapet er selskapets øverste myndighet og består av ordførerne i deltakerkommunene, med varaordførerne som personlige vararepresentanter. Valget skjer normalt for en periode på 4 – fire – år og følger kommunestyrets valgperiode.

Representantskapet velger selv leder og nestleder.

Hver representant har én stemme.

Den enkelte deltaker (kommunestyre) har instruksjonsmyndighet ovenfor sin/sine representant/-er i representantskapet.

§ 8. Representantskapets møter

Representantskapets leder innkaller til representantskapsmøte. Innkalling til representantskapsmøte skal skje skriftlig og minst fire uker før møtet. Tilsvarende frist gjelder for varsling av deltakerne i selskapet. Innkallingen skal inneholde en saksliste.

Representantskapsmøtet skal behandle:

1. Årsberetning og årsregnskap
2. Valg til styret
3. Valg av revisor
4. Overordnede mål og retningslinjer for driften
5. Budsjettforutsetninger og -rammer
6. Rammer for låneopptak og tilskudd fra deltakerne
7. Andre saker som er forberedt ved innkallingen

Møtelederen skal sørge for at det føres protokoll fra møtene. Protokollen underskrives av møtelederen og to av representantskapets medlemmer som velges ved møtets begynnelse.

Inngåelse av langsiktige samarbeidsavtaler avgjøres av representantskapet.

Ekstraordinært representantskapsmøte til behandling av særskilt angitte spørsmål skal innkalles med to ukers varsel når to styremedlemmer eller en av deltagerne ber om det eller om representantskapets leder finner behov for dette.

Daglig leder og styrets leder har møteplikt i representantskapet. Styremedlemmene og daglig leder har møte- og talerett.

Vedtak gjøres ved alminnelig flertall. Ved stemmelikhet er møteleders stemme avgjørende. Stemmelikhet ved valg avgjøres ved loddtrekning.

§ 9. Styret

1. Styret i Follo distriktsrevisjon IKS *velges av representantskapet* og skal bestå av en representant og *personlig varamedlem* fra hver av deltakerkommunene. Styremedlemmene velges for kommunestyreperioden på fire år. Styret sitter til nytt styre er valgt.
2. Den som er utelukket fra valg til kontrollutvalget i selskapets deltakerkommuner, jfr. Kommuneloven § 77, nr 2, kan heller ikke velges inn i selskapets styre.
3. Daglig leder har innstillings-, møte- og talerett i styremøter, om styret ikke for det enkelte tilfellet bestemmer noe annet.
4. Hvert styremedlem har en stemme.
5. Styremøter avholdes når lederen finner det påkrevd eller når minst en tredjedel av styrets medlemmer krever det. Innkallingen skal skje med rimelig varsel og skal, så langt mulig, inneholde en saksliste utarbeidet av styrelederen. Innkallingen skal også sendes til deltakerkommunene.

6. Styret er beslutningsdyktig når minst halvparten av medlemmene er tilstede, deriblant leder eller nestleder. Som styrets beslutning gjelder det som flertallet av de møtende – men likevel mer enn 1/3-del av samtlige styremedlemmer – har stemt for. Ved stemmelikhet er møteleders stemme avgjørende.
7. Styret skal påse at virksomheten drives i samsvar med selskapet formål, selskapsavtalen, selskapets årsbudsjett og andre vedtak og retningslinjer fastsatt av representantskapet.
8. Styret ansetter daglig leder og påser at den til enhver tid gjeldende forskrift om krav til revisors kvalifikasjoner ivaretas. Styret har instruksjonsmyndighet overfor daglig leder i saker som ikke er av revisjonsfaglig art.
9. Representant for de ansatte har møte- og talerett i styret når disse behandler saker som gjelder forholdet mellom selskapet som arbeidsgiver og de ansatte. Vedkommende har ikke rett til å delta i behandlingen av saker som gjelder arbeidsgivers forberedelse til forhandlinger med arbeidstakerne, arbeidskonflikter, rettstvister med arbeidsgiverorganisasjoner eller oppsigelse av tariffavtaler.
10. *Styret godtgjøres etter retningslinjer og satser som gjelder for lignende/tilsvarende styre, råd og utvalg for folkevalgte i vertskommunen, med mindre representantskapet bestemmer annet.*

§ 10. Daglig leder.

1. Daglig leder skal forestå den daglige ledelse av selskapet og skal følge de retningslinjer og pålegg som styret gir vedrørende driften av selskapet.
2. Den daglige ledelse omfatter ikke saker som etter selskapets forhold er av uvanlig art eller av stor betydning. Slike saker kan den daglige leder bare avgjøre når styret i den enkelte sak har gitt daglig leder myndighet til det, eller når styrets beslutning ikke kan avventes uten vesentlig ulempe for selskapets virksomhet. Styret skal i så fall snarest mulig underrettes om saken.
3. Daglig leder har ansettelsesfullmakt innenfor budsjetttrammene og instruksjonsmyndighet ovenfor øvrige ansatte i selskapet.
4. Daglig leder er representantskapets og styrets sekretær og saksbehandler. Vedkommende har tale- og forslagsrett i styrets møter, dersom ikke styret i enkeltsaker vedtar at vedkommende ikke skal kunne møte.

§ 11. Organisering av tilsynsfunksjoner

Daglig leder skal til enhver tid holde styret orientert om forhold av betydning for virksomheten, herunder økonomi- og personalforhold. Vedkommende skal rapportere til styret på en slik måte og så ofte som situasjonen tilsier det og styret for øvrig måtte bestemme.

Styret skal sørge for at representantskapet til enhver tid har nødvendig oversikt og i tide kan forberede nødvendige disposisjoner. Representantskapets møtebøker skal fortløpende sendes til deltakerne.

§ 12. Representasjon og signatur

1. Styret representerer selskapet utad og tegner dets firma. Styret kan delegere til daglig leder sammen med ett styremedlem retten til å tegne firmaet. Slik delegasjon må meldes til Foretaksregisteret.
2. Daglig leder representerer selskapet i saker i den daglige driften som faller inn under daglig leders myndighet, jfr. § 11.

§ 13. Lån og garantistillelse

Representantskapet vedtar rammer for virksomhetens låneopptak - begrenset til kr 0,5 mill. Låneopptak skal godkjennes av departementet, jf. kommuneloven § 50 nr. 1.

Virksomheten kan ikke stille garanti eller pantsette sine eiendeler til sikkerhet for andres økonomiske forpliktelser.

§ 14. Arbeidsgiveransvar

Styret har arbeidsgiveransvaret for de personer som til enhver tid er ansatt i selskapet. Arbeidstakernes rettigheter etter lov og avtaleverk skal i sin helhet ivaretas av styret.

Styret fastsetter rammene og lønn til daglig leder.

§ 15. Regnskap

1. Regnskapet skal avgis etter kommunale regnskapsprinsipper.
2. Styret og daglig leder avlegger regnskapet og fastsettes av representantskapet.

§ 16. Endringer i selskapsavtalen

Endringer av selskapsavtalen må vedtas av de enkelte kommunestyre.

§ 17. Uttreden

Den enkelte deltaker kan med 12 måneders skriftlig varsel til styret si opp sitt deltakerforhold i selskapet og kreve seg utløst av dette, jfr Lov om interkommunale selskaper § 30. Uttreden kan kun skje pr 31.12.

Utløsningssummen fastsettes til andelens nettoverdi ved oppsigelsesfristens utløp. Utløsningssummen kan likevel ikke overstige verdien av deltakerens innskudd.

Ved uttreden fra selskapet hefter deltakeren for sin andel av selskapsforpliktelsene på uttredelsestidspunktet, jfr. § 5 i selskapsavtalen.

§ 18. Oppløsning og avvikling

Selskapet kan oppløses dersom deltakerne er enige om det. Forslag til oppløsning av selskapet må vedtas enstemmig av representantskapet, jfr. Lov om interkommunale selskaper § 32.

Ved avvikling overtas arbeidsgiveransvaret for de ansatte i Follo distriktsrevisjon IKS av eierkommunene etter eierandelene i § 5. Eventuelle tvister i forbindelse med det økonomiske oppgjøret etter oppløsning avgjøres ved voldgift, jfr. selskapsavtalens § 20, om ikke annen løsning følger av lov eller forskrift.

Ved oppløsning blir eiendeler og gjeld å fordele mellom de deltagende kommuner etter den fordelingsnøkkel som følger av avtalens § 5.

§ 19. Voldgift

Eventuell tvist om forståelsen av selskapsavtalen og om fordeling av eiendeler og gjeld i forbindelse med det økonomiske oppgjøret etter oppløsning, avgjøres endelig av en voldgiftsnemnd på tre medlemmer som oppnevnes av fylkesmannen, om ikke annen ordning følger av lov eller forskrift.

§ 20. Øvrige bestemmelser

For øvrig gjelder den til enhver tid gjeldende Lov om interkommunale selskaper.

Selskapsavtalen er fastsatt av kommunestyrene i vedtak:

Enebakk kommunestyre
Frogn kommunestyre
Nesodden kommunestyre
Oppegård kommunestyre
Ski kommunestyre
Ås kommunestyre

Denne avtalen er utarbeidet i 7 eksemplarer. Ett til hver av deltakerne og ett til selskapet.

Møteplan 2014
Formannskap og kommunestyre

1. halvår 2014				
UKE	DAG		KL.	STYRE/RÅD/UTVALG
4	Tirsdag	21. januar		Råd
	Onsdag	22. januar		Hovedutvalg
5	Onsdag	29. januar		Administrasjonsutvalg
			18.30	Formannskap
7	Onsdag	12. februar	18.30	Kommunestyre
9	Tirsdag	25. februar		Råd
	Onsdag	26. februar		Hovedutvalg
10	Onsdag	5. mars		Administrasjonsutvalg
			18.30	Formannskap
12	Onsdag	19. mars	18.30	Kommunestyre
14	Tirsdag	1. april		Råd
	Onsdag	2. april		Hovedutvalg
15	Onsdag	9. april		Administrasjonsutvalg
			18.30	Formannskap
17	Onsdag	23. april	18.30	Kommunestyre
19	Tirsdag	6. mai		Råd
	Onsdag	7. mai		Hovedutvalg
20	Onsdag	14. mai		Administrasjonsutvalg
			18.30	Formannskap
22	Tirsdag	27. mai	18.30	Kommunestyre
23	Tirsdag	3. juni		Råd
	Onsdag	4. juni		Hovedutvalg
24	Onsdag	11. juni		Administrasjonsutvalg
			18.30	Formannskap
25	Onsdag	18. juni	18.30	Kommunestyre

Møteplan 2014
Formannskap og kommunestyre

2. halvår 2014				
UKE	DAG		KL.	STYRE/RÅD/UTVALG
34	Tirsdag	19. august		Råd
	Onsdag	20. august		Hovedutvalg
35	Onsdag	27. august		Administrasjonsutvalg
			18.30	Formannskap
37	Onsdag	10. september	18.30	Kommunestyre
39	Tirsdag	23. september		Råd
	Onsdag	24. september		Hovedutvalg
41	Onsdag	8. oktober		Administrasjonsutvalg
			18.30	Formannskap
43	Onsdag	22. oktober	16.30	Formannskap (budsjettpresentasjon)
			18.30	Kommunestyre
45	Tirsdag	4. november		Råd (budsjettbehandling)
	Onsdag	5. november		Administrasjonsutvalg
				Hovedutvalg (budsjettbehandling)
			18.30	Formannskap (budsjettbehandling)
47	Onsdag	19. november	16.30	Formannskap (budsjettinnstilling)
			18.30	Kommunestyre
50	Onsdag	10. desember	09.00	Kommunestyre (budsjettvedtak)