



Ås kommune
www.as.kommune.no

2.tertialrapport 2006

Perioden 1/5 – 31/8 2006

Behandles i kommunestyret 1.11.2006



Byggingen av Moer sykehjem er startet, og den skal etter planen være ferdig 3. desember i år og skal tas i bruk januar 2008.

INNHold

1	INNLEDNING	3
2	FELLES MÅLKART - FOKUSOMRÅDENE	4
3	FOKUSOMRÅDE SAMFUNN	6
3.1	Levende lokalsamfunn.....	7
3.2	Godt oppvekstmiljø	10
3.3	Sikre naturmiljø for fremtidige generasjoner.....	10
3.4	Styrke friluftslivet.....	11
4	FOKUSOMRÅDE BRUKERE	12
4.1	Barn og unge	14
4.2	Eldre og brukere med særlige behov	20
4.3	Tjenester for alle	23
5	FOKUSOMRÅDE ØKONOMI	28
5.1	Driftstatus	29
5.2	Status for investeringsprogrammet.....	34
5.3	Finansforvaltning	37
5.4	Målekartet for fokusområde økonomi.....	38
5.5	Effektiv ressursbruk og tjenesteproduksjon.....	39
5.6	God økonomistyring.....	39
5.7	Langsiktig forvaltning av kommunens kapital	40
6	FOKUSOMRÅDE MEDARBEIDERE	41
6.1	Godt arbeidsmiljø.....	41
6.2	God ledelse	42
6.3	Kompetente medarbeidere	42
6.4	Fleksibel organisasjon.....	43
6.5	Effektive og anvendbare støttesystemer og verktøy.....	44
7	ANDRE PROSJEKTER/TEMA	47
7.1	IKT Follo.....	47
7.2	Aktivitetstall fra helse og sosial.....	47
7.3	Tilleggsrapport fra Enhet for pleie og omsorg.....	49
	Vedlegg	51
	Vedlegg 1: Oppfølging av vedtak	51
	Vedlegg 2: Planoversikt.....	63

1 INNLEDNING

2. tertialrapport er en tilbakerapportering på målsettinger i vedtatt handlingsprogram og økonomiplan. Den beskriver status etter de første 8 månedene. Tertialrapporten er bygd opp etter samme struktur som handlingsprogram 2006 - 2009. I tertialrapporten rapporteres det på følgende:

- Fokuserområdene samfunn, brukere, økonomi og medarbeidere
- Oppfølging av vedtak
- Planoversikt

Nedenfor gis et kort sammendrag av de viktigste sakene i 2. tertial.

Sykefraværet

Sykefraværet i kommunen er på vei ned, mens sykefraværet i samfunnet er på vei opp. Sykefraværet for 2.tertial 2006 var på 7,2 %. Sykefraværet i 2.tertial 2005 for Ås kommune er 7,7. Altså en nedgang på 0,5 prosentpoeng fra 2.tertial 2005. Sykefraværet for 1.tertial 2005 var på 9,2 %. Sykefraværet i 1.tertial 2006 for Ås kommune er 9,0 %, altså en nedgang på 0,2 prosentpoeng fra 1.tertial 2005.

Innbyggerundersøkelsen

Innbyggerne har vurdert det å leve/være bosatt i Ås kommune helhetlig sett. På dette spørsmålet oppnår Ås kommune en skår på 74 poeng. Dette er 5 prosentpoeng høyere enn landsgjennomsnittet. Innbyggerne er spurt hva de synes om de kommunale tjenestene i Ås kommune, alle forhold tatt i betraktning. 73 prosent gir her uttrykk for å være fornøyd (skår 59 poeng). Dette er 3 prosentpoeng bedre enn landsgjennomsnittet.

Brukerundersøkelsen

Det ble foretatt brukerundersøkelser på tjenestene bibliotek; driftsenhet kjøkken; helsestasjonen i forebyggende helse; pleie og omsorg som omfatter bokkollektivet, hjemmehjelpen, hjemmesykepleien, korttids- og rehahtjenesten, og sykehjemmet; psykisk helsestjeneste og barnevern. Resultatene var *overveiende* bedre enn forventet (score fom 4,5), og ellers godt nok (score fom 4).

Hovedkonklusjon økonomi

De fleste områdene ser ut til å gå i balanse eller gi et mindreforbruk. To områder ligger imidlertid an til å få et vesentlig merforbruk. Det gjelder barnevern og strøm. En stor del av merforbruket vil kunne dekkes gjennom omdisponeringer av etatenes rammer eller ved bruk av fond. Investeringsprogrammet følger i hovedsak vedtatt fremdrift og økonomiplan.

Det nye sykehjemmet følger en stram framdriftsplan og er i rute. Prosjektavsetningen framstår trygg etter at kontrakter er inngått og reserver avsatt.

2 byggeprosjekter har økonomiske utfordringer. Det gjelder kulturskolen (gamle banken – Åsgård) og Nordbytn ungdomsskole. Disse tas opp til vurdering i forbindelse med rullering av økonomiplanen.

Det vises for øvrig til egen budsjettreguleringssak som legges fram for kommunestyret. rammer eller ved bruk av fond.

Det vises for øvrig til egen budsjettreguleringssak som legges fram for kommunestyret.

2 FELLES MÅLKART - FOKUSOMRÅDENE

Rapporteringssystemet til kommunen skal vise resultatene av det kommunen leverer og gi et grunnlag for prioritering av ressursbruk. Sentralt er kommunens felles målkart som inneholder de fire fokusområdene. Disse fokusområdene viser hva som er de viktigste områdene for kommunens virksomhet. Fokusområdene er Samfunn, Brukere, Økonomi og Medarbeidere. Under hvert av disse er hovedmålene i gjeldene kommuneplan plassert.

De kritiske suksessfaktorene viser hvilke områder kommunen må lykkes med for å nå hovedmålene. Måleindikatorene viser hva som skal måles ved for eksempel spørreundersøkelser og statistikk. Til hver kritisk suksessfaktor defineres et resultatmål som sier noe om hva som er forventede resultat. Resultatmålene er delt inn i kategoriene:

Bedre enn forventet - ☺

Godt nok - ☺

Svakere enn forventet - ☹

For å nå de resultatmålene som er fastsatt, må det settes i verk tiltak. Dette gjelder særlig på de områdene hvor resultatene er svakere enn forventet.

Sentralt i plan- og rapporteringssystemet er spørreundersøkelser. Spørreundersøkelsene er delt i tre kategorier og gjennomføres med foreskjellige intervaller etter kategori:

- innbyggerundersøkelser; hvert fjerde år (1 gang i hver kommunestyreperiode)
- brukerundersøkelser; hvert andre år innenfor utvalgte tjenesteområder
- medarbeiderundersøkelser, årlig

Resultatene fra undersøkelsene rapporteres gjennom styringsdokumentene (tertialrapporter og årsmelding). I tillegg følges resultatene opp via medarbeidersamtaler og oppfølgingsplaner hvor utfordringer, mål og tiltak synliggjøres.

Medarbeiderundersøkelsen vil ikke bli gjennomført i 2006. Det er gjennomført en innbyggerundersøkelse og 9 brukerundersøkelser i 1. tertial. Resultatene fra disse undersøkelsene foreligger i 2.tertial. Innbyggerundersøkelsen er gjennomført i 1. tertial, men resultatene foreligger i 2. tertial.

Fokus-områder	Samfunn	Brukere	Økonomi	Medarbeidere
Kommuneplanens hovedmål Hva vi vil oppnå?	<ul style="list-style-type: none"> - Videreutvikle Ås kommune på en måte som sikrer livskvalitet og naturmiljø for framtidige generasjoner. - Videreutvikle et oppvekstmiljø for barn og unge preget av mangfold, kreativitet, omsorg og trygghet. - Sikre innbyggerne et godt fysisk og sosialt bomiljø med et tilstrekkelig tjenestetilbud innenfor et helhetlig miljøperspektiv. 	<ul style="list-style-type: none"> - Kommunens tjenester skal bidra til et funksjonelt samfunn for innbyggere og virksomheter. - Legge til rette for at innbyggere skal kunne klare seg selv best mulig, og samtidig sikre at alle som har lovmessig behov får hjelp og støtte. 	<ul style="list-style-type: none"> - Kommunens skal ha en økonomi som gir handlingsfrihet til å utvikle kommunen og som sikrer prioriterte tjenesteområder. 	<ul style="list-style-type: none"> - Videreutvikle en fleksibel organisasjon som gjennom nødvendig endring og omstilling gir handlingsrom og sikrer tjenestetilbudet.
Kritiske suksessfaktorer (KSF) Hva må vi lykkes med?	S1 Levende lokalsamfunn S2 Godt oppvekstmiljø S3 Sikre naturmiljø og kulturverdier for framtidige generasjoner S4 Styrke friluftslivet	B1 Tilstrekkelig tjenestetilbud med riktig kvalitet B2 Korrekt og brukertilpasset informasjon til rett tid	Ø1 Effektiv ressursbruk og tjenesteproduksjon Ø2 God økonomistyring Ø3 Langsiktig forvaltning av kommunens kapital (øk, human)	M1 Godt arbeidsmiljø M2 God ledelse M3 Kompetente medarbeidere M4 Fleksibel organisasjon M5 Effektive og anvendbare støttesystemer og – verktøy
Måleindikatorer (MI) Hva skal vi måle?	S1.1: Tilfredshet med medvirkning og dialog S1.2: Innbyggernes kjennskap til tjenestene S1.3: Inngått partnerskap og samarbeid med andre aktører. S1.4: Tilfredshet med tettstedsutviklingen S1.5: Utarbeide risiko og sårbarhetsanalyser S2.1: Tilfredshet med oppvekstmiljø S2.2: Bruk av rusmidler S3.1: Bevare biologisk mangfold og kulturverdier S3.2: Miljøvennlig drift og investering S4.1: Plan utarbeidet for merking av 3 tursti-alternativer i nærområdet til Ås sentrum	B1.1: Brukertilfredshet med tjenestene a) skole og barnehage b) pleie og omsorg c) barnevern d) byggesak e) kultur f) matproduksjon ved Åslund g) helsestasjon 0-1 åring. B1.2: Brukertilfredshet med tverrfaglig samarbeid. B1.3: Dekningsgrad av tjenester i forhold til behov -barnehage -pleie og omsorg (institusjonsplasser) B1.4: Saksbehandlingstid/ svartid B1.5: Antall påklagde vedtak -pleie og omsorg B2.1 Brukertilfredshet med informasjon og dialog a) skole og barnehage b) pleie og omsorg c) sosial og barnevern d) byggesak e) kultur f) matproduksjon ved Åslund g) helsestasjon 0-1 åring.	Ø1.1: Produksjonskostnad pr. enhet Ø2.1: Avvik i forhold til budsjett Ø2.2: Stabilitet i øk. rammer Ø2.3: Tilfredshet med budsjettprosessen Ø3.1: Vedlikeholds-/rehabiliteringsmidler ifht bygningsmasse, veganelgg m.m. Ø3.2: Avkastning ifht lånekostnader	M1.1: Medarbeider-tilfredshet M1.2: Sykefravær M1.3: AFP og UFØRE-avgang M2.1: Medarbeider-tilfredshet med lederne M3.1: Organisasjonens kompetanse målt ifht. behov. M4.1: Organisering ifht oppgaver M4.2: Organisasjonens endringskompetanse M5.1: Tilfredshet med støttesystemer og -verktøy

3 FOKUSOMRÅDE SAMFUNN

Kommuneplanen har definert 3 hovedmål under dette fokusområdet:

- ❖ Videreutvikle Ås kommune på en måte som sikrer livskvalitet og naturmiljø for framtidige generasjoner.
- ❖ Videreutvikle et oppvekstmiljø for barn og unge preget av mangfold, kreativitet, omsorg og trygghet.
- ❖ Sikre innbyggerne et godt fysisk og sosial bomiljø med et tilstrekkelig tjenestetilbud innefor et helhetlig miljøperspektiv.

Spørreundersøkelser i planperioden:

Våren 2006 ble det gjennomført en innbyggerundersøkelse som skulle gi indikasjoner på i hvilken grad Ås kommune oppleves som et levende lokalsamfunn, har et godt oppvekstmiljø og evner å sikre naturmiljø for fremtidige generasjoner. Resultatene ble presentert i plankonferansen 31. mai.

Hva vi må lykkes med (Kritiske suksessfaktorer)	Hva skal vi måle (Måleindikatorer)	Hvordan vi måler (Målemetoder)	Resultatmål 2006		Rapport 1.tertial 2006	Rapport 2.tertial 2006
			ønsket ☺	godt nok ☹		
S1 Levende lokalsamfunn	S1.1 Tilfredshet med medvirkning og dialog	Spørreundersøkelse	4,5	4	Innbyggerundersøkelse foretas våren 2006	🔔
	S1.2 Innbyggenes kjennskap til tjenestene	Spørreundersøkelse	4,5	4	Innbyggerundersøkelse foretas våren 2006	🔔
	S1.3 Inngått partnerskap og samarbeid med andre aktører.	Registrering	2	1	Igangsatt.	Igangsatt.
	S1.4 Tilfredshet med tettstedsutviklingen	Spørreundersøkelse	4,5	4	Innbyggerundersøkelse foretas våren 2006	🔔
	S1.5 Utarbeide risiko og sårbarhetsanalyser	Gjennomført analysearbeid	Vedtatt ROS-analyse	Utarbeidet	Igangsatt.	Igangsatt.
S2 Godt oppvekstmiljø	S2.1 Tilfredshet med oppvekstmiljø	Spørreundersøkelse	4,5	4	Innbyggerundersøkelse foretas våren 2006	☺
	S2.2 Bruk av rusmidler	Avhengig av mål	-	-	Undersøkelse foretas i 2007	Undersøkelse foretas i 2007

Hva vi må lykkes med (Kritiske suksessfaktorer)	Hva skal vi måle (Måleindikatorer)	Hvordan vi måler (Målemetoder)	Resultatmål 2006		Rapport 1.tertial 2006	Rapport 2.tertial 2006
			ønsket ☺	godt nok ☹		
S3 Sikre naturmiljø for fremtidige generasjoner	S3.1 Bevare biologisk mangfold og kulturverdier	Utarbeidet plan /registrering	Utarbeidet HP for biomangfold	Oppdatert biomangfoldregistrering	☹	☹
	S3.2 Miljøvennlig drift	Antall etablerte miljøfyr-tårnbedrifter/virksomheter	1 bedrift	1 virksomhet	Igangsett.	Igangsett.
S4 Styrke friluftslivet	S4.1: Plan utarbeidet for merking av 3 tursti-alternativer i nærrområdet til Ås sentrum	Antall merkede turstier i nærrområdet til Ås sentrum	3 turstier	2 turstier	Ikke igangsatt.	Plan forutsettes utarbeidet i løpet av året. Gjennomføres med driftsmidler i 2007.

3.1 Levende lokalsamfunn

S 1.1 Tilfredshet med dialog og medvirkning		
Tiltak i Handlingsprogram 2006-2009	Rapport 1.tertial 2006	Rapport 2.tertial 2006
Gjennomføre kommuneplanrulling med sterkt fokus på dialog og medvirkning gjennom folkemøter, informasjonsavis og internett	Sendt ut informasjonsavis med invitasjon til folkemøter til alle husstander via Ås Nytt. Avholdt 8 folkemøter i skolekretsene og på Holstad Rapportert fortløpende på Internett Oppsummert folkemøtene som grunnlag for arbeid med planprogram, visjon og hovedmål.	Gjennomført dialogmøte med kommunestyret om visjon og mål og dialogmøte med formannskapet om arealinns spill. Følger framdriftsplanen og legger fram et forslag til høringsutkast i oktober for politisk behandling.
Sikre dialog og medvirkning gjennom aktiv bruk av arenaer som idrettskonferansen, årlig infomøte med velforeningene og frivillighetssentralen	Ikke gjennomført. Aktuelt i 3.tertial	Ikke gjennomført. Aktuelt i 3.tertial
Styrke dialogen med næringslivet gjennom utarbeidelse av en næringsstrategi sammen med de andre Follokommunene	Arbeidet med en næringsstrategi skal gjennomføres i regi av Follorådet. Arbeidet igangsettes til høsten og vil være et viktig grunnlag i arbeidet med å lage en næringsstrategi for Ås.	Arbeidet med å lage en strategisk næringsplan for Follo er igangsatt og prosjektleder er engasjert. Arbeidet med å lage en næringsstrategi for Ås vil bli prioritert i 2007.
Videreutvikle Web-sidene og sørge for at det legges inn interaktive funksjoner, slik at innbyggerdialogen stimuleres.	Vi har tatt i bruk elektroniske skjemaer for barnehageopptak, kulturskole og søknad på ledige stillinger. De 2 sistnevnte er med full integrasjon i kommunens fagsystemer. Det har også vært jobbet med etablering av Selvbetje-	Det har vært jobbet med oppdatering og klargjøring av kommunens tjenestebeskrivelser og søknadsskjemaer for Selvbetjeningsportalen i Follo og Ås kommunes internettside. Integrasjon av elektronisk søk-

S 1.1 Tilfredshet med dialog og medvirkning		
Tiltak i Handlingsprogram 2006-2009	Rapport 1.tertial 2006	Rapport 2.tertial 2006
	ningsportalen i Follo som vil inneholde flere elektroniske skjemaer og tjenestebeskrivelser.	nadsskjema mot fagsystem for barnehageopptak har ikke latt seg gjennomføre. Dette skyldes i hovedsak at leverandøren av kommunens fagsystem ikke åpner for integrasjon av skjema. Det har også blitt gjennomført full integrasjon av kommunens tjenestekatalog som igjen er integrert mot nasjonal tjenestekatalog. Felles selvbetjeningsportal i Follo vil bli lansert september 2006. Her vil det i første omgang vær ca 30 skjema som innbyggerne kan benytte opp mot Ås kommune.

S 1.2 Innbyggernes kjennskap til tjenestene		
Tiltak i Handlingsprogram 2006-2009	Rapport 1.tertial 2006	Rapport 2.tertial 2006
Avklare fremtidig lokalisering av utvidet servicetorg (del av "Åsgårdprosjektet")	Prosjektet er ikke igangsatt	Både i prosjektetablering av NAV-kontor og i prosjekt framtidig bruk av kulturhus blir lokaliseringen av servicetorget vurdert.

S 1.3 Inngått partnerskap og samarbeid med andre aktører		
Utfordringer i Handlingsprogram 2006-2009	Rapport 1.tertial 2006	Rapport 2.tertial 2006
Gjennomføre kommuneplanrulleringen med de andre Follokommunene	Bidratt i arbeidet med å utarbeide en veileder for konsekvensutredning for overordna plan i Follo.	Kommuneplanen er i rute og skal opp til politisk behandling og høring 3.tertial.
Bidra til et tydeligere og mer resultatorientert Folloamarbeid	Kommunen deltar på Follorådsmøtene og har ansvaret for samordnet kommuneplanrulling	Kommunen deltar på Follorådsmøtene og har ansvaret for samordnet kommuneplanrulling
Reetablere og styrke dialogen med kompetansemiljøene knyttet til UMB for å aktivisere næringsutvikling og skape arbeidsplasser	Dette behandles som del av kommunedelplan for UMB.	Dette behandles som del av kommunedelplan for UMB. Dette arbeidet er igangsatt.
Konkretisere prosjekter og tydeliggjøre gevinster av regionale partnerskap og samarbeid	Ikke igangsatt.	Ikke igangsatt.
Vurdere partnerskapsavtale, idrettsanleggsamarbeid med UMB	Det pågår et kontinuerlig idrettssamarbeid mellom teknisk etat og UMB. Dette vil også bli tema i kommunedelplan for UMB.	UMBs rolle som aktør i utviklingen av lokalsamfunnet og som samarbeidspartner med kommunen skal utredes i kommunedelplan for UMB. Ås kommune bistår UMB med islegging av Lillebrand, og vedlikehold av Storebrand.
Avklare svømmehallprosjekt	Den politiske arbeidsgruppen skal informere om gruppens arbeid i 2.tertial.	Svømmehallprosjekter lagt på is inntil Tusenfyrd har avklart sine utbyggingsplaner.
Utarbeide frivillighetsmelding	Plan for frivillighet i Ås er utarbeidet og vedtatt av styret for Frivillighetssentralen. Planen legges fram for politisk behandling til våren.	Plan for frivillighet ble vedtatt i kommunestyret 14.06.06
Stimulere fortsatt samarbeid	Rustad skole har Partnerskapsavtale	Prosjektet ved Åsgård skole videre-

S 1.3 Inngått partnerskap og samarbeid med andre aktører		
Utfordringer i Handlingsprogram 2006-2009	Rapport 1.tertial 2006	Rapport 2.tertial 2006
mellom skolene og UMB	med UMB Åsgård samarbeider om et EU-prosjekt med UMB. Startet høsten -05 og fortsetter høsten -06. Skolene benytter kompetanse ved UMB, spesielt innen naturfag. Kommunens veiledningstjeneste videreformidler aktuelle kurs i regi av UMB til skolene.	føres. Brønnerud skole samarbeider med UMB/PPU v/naturfaglærer og skolehageansvarlig. Ås ungdomsskole har flere samarbeidsprosjekter med UMB.
Legge fram en ideell modell for dialog mellom Ås kommune, UMB og forskningsinstitutt på Ås. Målet må være å utvikle et samarbeid om viktige felles saker som for eksempel arealbruk, kommuneplan, næringsutvikling og tilrettelegging for Veterinærhøyskolen.	Dette behandles som del av kommunedelplan for UMB. I tillegg til å vurdere arealdisponeringen av UMBs eiendommer skal kommunedelplanen avklare UMBs rolle i utviklingen av Ås som lokalsamfunn og som samarbeidspartner med kommunen	Arbeidet med en kommunedelplan for UMB er igangsatt.

S 1.4 Tilfredshet med stedsutviklingen		
Tiltak i Handlingsprogram 2006-2009	Rapport 1.tertial 2006	Rapport 2.tertial 2006
Prioritere og gjennomføre "Åsgårdprosjektet" innen utgangen av 2006	Formannskapet vedtok i 2004 Åsgårdprosjektet. Flere av oppgavene som er definert i prosjektet har fått sin løsning. Det som gjenstår er administrasjonens framtidige arealbehov, lokalisering av et framtidig servicetorg og en vurdering av arealene fra Ås stasjon til Åsgård skole. Det sistnevnte utredes av en hovedfagsstudent og vil tas inn som del av kommuneplanen. De to øvrige oppgavene er ikke igangsatt.	Administrasjonens framtidige arealbehov, lokalisering av et framtidig servicetorg og en vurdering av arealene fra Ås stasjon til Åsgård skole vil bli prioritert i 2007.
I forbindelse med kommuneplanrulleringen avklare mål for tettstedsutviklingen i Nordby/Vinterbro-området og Solberg skolekrets.	Dette avklares som del av samfunnsdelen av kommuneplanen (2007 – 2019)	Dette avklares som del av samfunnsdelen av kommuneplanen (2007 – 2019)

S 1.5 Utarbeide risiko og sårbarhetsanalyse		
Tiltak i Handlingsprogram 2006-2009	Rapport 1.tertial 2006	Rapport 2.tertial 2006
Oppdatere risiko- og sårbarhetsanalysene.	Arbeidet med risiko- og sårbarhetsanalyser er påbegynt.	Arbeidet med risiko- og sårbarhetsanalyser er påbegynt
Etablere kommunens beredskapsråd.	Kommunens beredskapsråd ble etablert 15. mars 2006. Beredskapsrådet er kommunens samarbeidsorgan i beredskapsspørsmål og skal sikre en helhetlig beredskap i kommunen. Foruten kommunens kriseledelse består rådet av Lensmann, Det lokale sivilforsvaret Søndre Follo Brannvesen, Vestby og Ås Røde Kors og Universitetet for miljø- og biovitenskap	Beredskapsrådet er etablert og det vil bli gjennomført jevnlig møter med rådet.
Sikre fokuset ved rullering av kommuneplanen.	Samfunnssikkerhet og beredskap er et tema i arbeidet med kommuneplanen.	Samfunnssikkerhet og beredskap er et tema i arbeidet med kommuneplanen.

3.2 Godt oppvekstmiljø

S 2.1 Tilfredshet med oppvekstmiljø		
Tiltak i Handlingsprogram 2006-2009	Rapport 1.tertial 2006	Rapport 2.tertial 2006
For å øke ungdoms innflytelse i saker som angår barn og ungdoms oppvekstmiljø må det arbeides for å finne egnede forum hvor unge kan få mulighet til medvirkning.	Mange elever var engasjert i forbindelse med kommuneplanrulleringen i høst. Elever deltar på SU møter.	Flere elever har vært aktive både i forkant og under folkemøtene om kommuneplanrulleringen. Ungdommens kommunestyre oppleves som positivt. Etableres ungdomsråd i 3. tertial.
Prosjektet "Positivt ungdomsmiljø" evalueres. Intensjonen med prosjektet ivaretas i en tilsvarende form.	Igangsatt.	Prosjektet Positivt oppvekstmiljø er evaluert. Prosjektet etableres som et fast tiltak, med en utvidet målgruppe aldersmessig (barn). Det er laget et mandat for arbeidet godkjent av ledergruppa, Tiltaket får navnet POSITIVT OPPVEKSTMILJØ

S 2.2 Bruk av rusmidler		
Tiltak i Handlingsprogram 2006-2009	Rapport 1.tertial 2006	Rapport 2.tertial 2006
Oppfølging av prosjektet samordning av lokale rus- og kriminalitetsforebyggende tiltak.	Prosjektet er under evaluering, og eventuell videreføring vil avklares i 2. tertial 06.	Det er vedtatt å videreføre prosjektet som et tverretattlig/-faglig organ, kalt "Positivt oppvekstmiljø" Mandat er utarbeidet og vedtatt av rådmannens ledergruppe.

3.3 Sikre naturmiljø for fremtidige generasjoner

S 3.1 Bevare biologisk mangfold og kulturverdier		
Tiltak i Handlingsprogram 2006-2009	Rapport 1.tertial 2006	Rapport 2.tertial 2006
Videreføre arbeid med landskapsvernplanen i Nordby	Arbeidet med landskapsvernplanen er ikke gjenopptatt	Arbeidet vil bli gjenopptatt i forbindelse med oppfølging av kommuneplanen.
Rullere kulturminneplanen	Ikke igangsatt. Det vurderes om planen skal inngå i kommuneplanen.	Ikke igangsatt.
Rullere kommunedelplan for friluftsliv, nærmiljø og idrett	Ikke igangsatt. Det vurderes om planen skal inngå i kommuneplanen.	Planen inngår som del av kommuneplanen. Ås Idrettsråd skal sørge for utarbeidelse av forslag til revidert tiltaksplan innen 01.10.2006.
Rapportere alle dispensasjonssaker fra kommuneplanen i tertialrapporter og årsmelding.	Det er ikke behandlet noen dispensasjonssaker i 1. tertial	Det er ikke behandlet noen vesentlige (noen få for å installere avløp) dispensasjonssaker i 2. tertial
Gjennomføre tiltak som reduserer utslipp fra kommunal kloakk, spredt boligbebyggelse og landbruk, slik at Årungen får badevannskvalitet i 8 av 10 somre	Det er gitt pålegg om utbedring av kloakkløsninger i spredt boligbebyggelse. Påleggene vil bli fulgt opp.	Frist for pålagte oppryddingstiltak for fritidsbebyggelse var 01.08.2006. HTM har innstilt på at tvangsmulkt skal ilegges fra 01.01.2007 for eiendommer som ikke har etterkommet pålegg. For spredt bebyggelse er det gitt pålegg om oppryddingstiltak med frist til 01.01.2008. Videre arbeides det med tiltaksplaner for alle vassdrag i kommunen,

S 3.1 Bevare biologisk mangfold og kulturverdier		
Tiltak i Handlingsprogram 2006-2009	Rapport 1.tertial 2006	Rapport 2.tertial 2006
		deriblant revidering av tiltaksplan for Årungen.

S 3.2 Miljøvennlig drift og investering		
Tiltak i Handlingsprogram 2006-2009	Rapport 1.tertial 2006	Rapport 2.tertial 2006
Etablere miljøvennlige kontor-rutiner tilsv. statens "Grønt kontor"	Ikke igangsatt.	Ikke igangsatt.

3.4 Styrke friluftslivet

S 4.1 Miljøvennlig drift og investering		
Tiltak i Handlingsprogram 2006-2009	Rapport 1.tertial 2006	Rapport 2.tertial 2006
Plan utarbeidet for merking av 3 turstialternativer i nærområdet til Ås sentrum	Ikke igangsatt.	Plan forutsettes utarbeidet i løpet av året. Gjennomføres med driftsmidler i 2007.

4 FOKUSOMRÅDE BRUKERE

Under fokusområde brukere, fastsetter kommuneplanen to hovedmål:

- ❖ Kommunens tjenester skal bidra til et funksjonelt samfunn for innbyggere og virksomheter
- ❖ Legge til rette for at innbyggere skal kunne klare seg selv best mulig, og samtidig sikre at alle som har lovmessig behov får hjelp og støtte.

Spørreundersøkelser i planperioden:

I løpet av 1. halvår 2006 ble gjennomført brukerundersøkelser i Pleie og omsorg (Forebyggende helse/helsestasjon 0-1 år, Gruppebolig for demente/bokollektivet, Driftsenheten kjøkken, Hjemmesykepleien distrikt nord og sør, Korttids- og rehabiliteringstjenesten, Åslund sykehjem) og Psykisk helsetjeneste, Sosial og barnevern og biblioteket med vekt på å avdekke brukernes tilfredshet med tjenestene samt informasjonen om tjenestene.

Hva vi må lykkes med (Kritiske suksessfaktorer)	Hva skal vi måle (Måleindikatorer)	Hvordan måler vi (Målemetoder)	Resultatmål 2006		Rapport 1.tertial 2006	Rapport 2.tertial 2006
			Ønsket ☺	Godt nok ☹		
B1 Tilstrekkelig tjenestetilbud med riktig kvalitet	B1.1 Brukertilfredshet med tjenestene	Brukerundersøkelser				
		Barnehage	4,5	4	Gjennomføres ikke brukerundersøkelser i år.	Gjennomføres ikke brukerundersøkelser i år.
		Skole	4,5	4	Gjennomføres ikke brukerundersøkelser i år.	Gjennomføres ikke brukerundersøkelser i år.
		Pleie og omsorg (Psykisk helse)	4,5	4	Resultater foreligger i mai 06	☺
		Sosial og barnevern (Barnevern)	4,5	4	Gjennomføres ikke brukerundersøkelser i år.	☹
		Byggesak	4,5	4	Gjennomføres ikke brukerundersøkelser i år.	Gjennomføres ikke brukerundersøkelser i år.
		Kultur (Bibliotek)	4,5	4	Gjennomføres ikke brukerundersøkelser i år.	☺
		Matproduksjon ved Åslund	4,5	4	Resultater foreligger i mai 06	☺
		Helsestasjon 0-1 åringer	4,5	4	Resultater foreligger i mai 06	☺
	B1.2 Brukertilfredshet med tverrfaglig samarbeid.	Brukerundersøkelser				
		Barnehage	4,5	4	Gjennomføres ikke brukerundersøkelser i år.	Gjennomføres ikke brukerundersøkelser i år.
		Skole	4,5	4	Gjennomføres	Gjennomføres

Hva vi må lykkes med (Kritiske suksessfaktorer)	Hva skal vi måle (Måleindikatorer)	Hvordan måler vi (Målemetoder)	Resultatmål 2006		Rapport 1.tertial 2006	Rapport 2.tertial 2006
			Ønsket ☺	Godt nok ☹		
					ikke brukerundersøkelser i år.	ikke brukerundersøkelser i år.
		Pleie og omsorg (Psykisk helse)	4,5	4	Resultater foreligger i mai 06	☺
		Sosial og barnevern (Barnevern)	4,5	4	Gjennomføres ikke brukerundersøkelser i år.	☹
		Byggesak	4,5	4	Gjennomføres ikke brukerundersøkelser i år.	Gjennomføres ikke brukerundersøkelser i år.
		Kultur (Bibliotek)	4,5	4	Gjennomføres ikke brukerundersøkelser i år.	Spørsmål angående tverrfaglighet ikke stilt i undersøkelsen.
		Matproduksjon ved Åslund	4,5	4	Resultater foreligger i mai 06	Spørsmål angående tverrfaglighet ikke stilt i undersøkelsen.
		Helsestasjon 0-1 åringer	4,5	4	Resultater foreligger i mai 06	☺
	B1.3 Dekningsgrad av barnehagetjenester i forhold til antall barn	Registrere Målsetting ifht. full dekning (90 %)	82 %	78 %	☺	☺
	B1.4 Saksbehandlingstid /svartid	Registrere				
		Pleie og omsorg (forvaltningsenhet)	Saksbeh.tid minst like god som lov krever		Har overholdt fristen i henhold til forvaltningsloven	Har overholdt fristen i henhold til forvaltningsloven
		Sosial og barnevern	Saksbeh.tid minst like god som lov krever		Har overholdt fristen i henhold til forvaltningsloven	Har overholdt fristen i henhold til forvaltningsloven
		Byggesak	Saksbeh.tid minst like god som lov krever		Har overholdt fristen i henhold til forvaltningsloven	Har overholdt fristen i henhold til forvaltningsloven
	B1.5 Antall påklagde vedtak som tas til følge:	Registrere				
		Pleie- og omsorg (forvaltningsenhet)	0 påklagde	0 tatt til følge	2 klagesaker behandlet i sosialutvalget, der fylkesmannen har gitt kommu-	Ingen klagesaker i 2.tertial 2006

Hva vi må lykkes med (Kritiske suksessfaktorer)	Hva skal vi måle vi (Måleindikatorer)	Hvordan måler vi (Målemetoder)	Resultatmål 2006		Rapport 1.tertial 2006	Rapport 2.tertial 2006
			Ønsket ☺	Godt nok ☹		
					nen medhold.	
		Sosial og barnevern	0 på-klagde	0 tatt til følge	4 klagesaker behandlet i sosialutvalget, hvorav 2 vedtak ble omgjort.	1 klagesak er behandlet – ingen vedtak er omgjort
		Byggesak	0 på-klagde	1 tatt til følge	9 klager, der 3 ble tatt til følge.	3 klager, der 1 ble tatt til følge.
B2 Korrekt og brukertilpasset informasjon til rett tid	B2.1 Brukertilfredshet med informasjon og dialog	Brukerundersøkelser				
		Barnehage	4,5	4	Gjennomføres ikke brukerundersøkelser i år.	Gjennomføres ikke brukerundersøkelser i år.
		Skole	4,5	4	Gjennomføres ikke brukerundersøkelser i år.	Gjennomføres ikke brukerundersøkelser i år.
		Pleie og omsorg (Psykisk helse)	4,5	4	Resultater foreligger i mai 06	☺
		Sosial og barnevern (Barnevern)	4,5	4	Gjennomføres ikke brukerundersøkelser i år.	☺
		Byggesak	4,5	4	Gjennomføres ikke brukerundersøkelser i år.	Gjennomføres ikke brukerundersøkelser i år.
		Kultur (Bibliotek)	4,5	4	Gjennomføres ikke brukerundersøkelser i år.	☺
		Matproduksjon ved Åslund	4,5	4	Resultater foreligger i mai 06	☺
		Helsestasjon 0-1 åringer	4,5	4	Resultater foreligger i mai 06	☺

4.1 Barn og unge

Barnehagetilbudet		
Tiltak i Handlingsprogram 2006-2009	Rapport 1.tertial 2006	Rapport 2.tertial 2006
Sikre tilstrekkelig kapasitet	Alle barn over ett år som har søkt barnehageplass i kommunen har fått et tilbud. Ca	Vi har ledig kapasitet i Nordby, det er fortsatt venteliste til plasser i sentrum men alle barn født i november 2005 eller før har fått tilbud om barnehage-

Barnehagetilbudet		
Tiltak i Handlingsprogram 2006-2009	Rapport 1.tertial 2006	Rapport 2.tertial 2006
	25 av disse har valgt å takke nei til tilbudet.	plass i kommunen.
Sikre et godt innemiljø i barnehagene	Det arbeides med målene og tiltak som er planlagt innenfor perioden	Det arbeides med målene og tiltak som er planlagt innenfor perioden
Skape trygge lekeplasser med utstyr som fremmer kreativitet	Flere av barnehagene fikk noe nytt lekeplassutstyr i 2005.	Noe gjennomført men fortsatt utfordringer.
Barnas foresatte får informasjon og systematiske tilbakemeldinger	Jevnlige foreldresamtaler	Jevnlige foreldresamtaler, og foreldremøter
Barna får systematisk språk- og begrepsopplæring	Rutinemessig språkopplæring, ulike møbder Planlagte tiltak innenfor området er iverksatt. Det har vært jobbet med TRAS på 3 og 4 åringer i perioden	Alle kommunale barnehager bruker språkscreening "Bo Ege 1" på alle femåringer og på alle minoritetspråklige 4-åringer som har gått i barnehage to år eller mer. Rapport til Oppvekst kultursjef.
Barna opplever et inspirerende og utforskende barnehagemiljø	Jobber med Reggio Emilia hvor barn utforskerstrang blir satt i fokus. Variert tilbud gjennom året, etter årstidene.	Fortsatt fokus på Reggio Emilia. Legges stor vekt på ved oppussing og nybygging av barnehager. Jobbes med å implementere rammeplanen med økt fokus på inspirerende og utforskende barnehagemiljø.
Barna i barnehagene får et fleksibelt og tilpasset tilbud	Implementert i alle planer og får rutinemessig oppfølging.	Følges opp løpende. Det er blant annet ommøblert en del i barnehagene for å legge til rette for at barn selv kan ta del i de aktivitetene de selv ønsker til enhver tid.

Grunnskolen		
Tiltak i Handlingsprogram 2006-2009	Rapport 1.tertial 2006	Rapport 2.tertial 2006
Alle elever får et fleksibelt og tilpasset opplæringstilbud	Det er fremdeles slik at dette ikke gjelder alle. Årsaken er sammensatt. Noen viktige faktorer som gjør at målet ikke er nådd: <ul style="list-style-type: none"> • mangel på kompetanse • mangel på systematisk opplæring av lærerne i å fastsette mål og utvikle metoder for å nå målet • mangel på økonomisk satsing • manglede kultur for å la elevene jobbe med ulike oppgaver (det motsatte av å behandle de likt) • foresatte som ønsker at barna skal gjøre det samme som "naboenes barn" Dette er et satsingsområde og Ås skolen vil prioritere dette som utviklingsområde i årene som kommer. Skolene er i gang med forskjellige tiltak som aldersblanding, stasjonsundervisning, gården som læringsarena, og arbeidsplaner. Ungdomsskolene har tatt i bruk dataverktøy for å kartlegge elvenes kompetansenivå.	Fortsatt en stor utfordring for skolene, men tilpassede arbeidsplaner, tilpasset læringsverktøy og fleksibel organisering er tatt i bruk.
Gjennomføre ny læreplan; "kunn-	Alle barneskoler startet med ny lære-	Alle grunnskolene startet med ny

Grunnskolen		
Tiltak i Handlingsprogram 2006-2009	Rapport 1.tertial 2006	Rapport 2.tertial 2006
skapsløftet"	plan i mano (matte og norsk) 2005/2006. Brønnerud startet i tillegg opp med ny læreplan i naturfag 2005/2006. Alle grunnskoler starter med ny læreplan 2006. Opplæring i forhold til skoleledere, lærere, rådgivere og PPS er gjennomført som planlagt i henhold til godkjente kompetanseutviklingsplaner.	læreplan høsten 2006. Opplæring i forhold til skoleledere, lærere, rådgivere og PPS er gjennomført i henhold til godkjente kompetanseutviklingsplaner. Innføring av "Programfag" er en ny stor utfordring for ungdomstrinnet. Faget krever et betydelig utvidet samarbeid med videregående skole.
Grunnskolen skal følge gitte retningslinjer fra Sosial- og helsedirektoratet for skolemåltidet	De fleste skoler gir tilbud om melk og frukt. Flere av skolene har kantine i varierende omfang. Ås ungdomsskole har kjøpt inn vannkjølere.	De fleste skoler viderefører tilbud om melk og frukt. Flere av skolene har kantine i varierende omfang. Vannkjølerne ved Ås ungdomsskole er mye brukt
Legge til rette for elevenes ferdigheter i å bruke digitale verktøy blir bedre enn i 2005.	Ås ungdomsskolene har i vår installert ytterlige 15 "tykke klienter" for elevene. Alle klasserom er utstyrt med 4 stasjoner, vi har en datarack med 15 bærbare PC-er som kan tas med til klasserommene pluss et datarom. Alle elevene er i gang med It's learning. Skolen er med i et prosjekt i samarbeid med Renatesenteret (forskningssenter for realfag) med fokus på bruk av 3-dimensjonal programvare i matematikk og kunst og håndverk. Skolene melder om at lærernes ferdigheter er bedre og verktøyet brukes i økende grad i undervisningen.	Alle skoler har inngått brukerlisens i It's learning. Ved alle skoler har nøkkelpersoner fått opplæring i It's learning. Arbeidet med å legge til rette for elevenes bruk av digitale verktøy videreføres. Ungdomsskolene skal dette skoleåret ha eksamen med IKT. Dette krever at skolene har tilstrekkelig antall maskiner for å kunne organisere både eksamen og heldagsprøver.
Elevenes ferdigheter i å kunne uttrykke seg muntlig, å kunne lese, å kunne uttrykke seg skriftlig, å kunne regne er over landsgjennomsnittet.	Skolene melder om bedring på dette området. Etter at nasjonale prøver er forsvunnet er det vanskelig å få sammenliknet med landsgjennomsnittet.	Skolene melder om positiv utvikling på leseresultater. Arbeidsområdene er sterkt prioritert i hverdagen. Nye nasjonale prøver i 2007 vil vise om arbeidet har gitt resultater.
Legge til rette for at elevene opplever et godt arbeidsmiljø fritt for mobbing, vold og rasisme	Skolene jobber kontinuerlig med dette. Handlingsplan mot mobbing er i bruk på alle skolene og skolene har en konsekvent holdning til både mobbing, vold og rasisme (nulltoleranse). Det er svært få saker rundt dette.	Satsningen på ZERO følges opp. 4 skoler (Brønnerud, Kroer, Rustad og Sjøskogen) deltar i et prosjekt (Lp-modellen) som bla retter oppmerksomheten mot læringsmiljøet på skolen.
Alle elever får systematiske tilbakemeldinger	Elevsamtaler og mappevurdering brukes. Enkelte melder om at det ikke blir systematisk nok, men det som gjøres er godt.	Skolene gjennomfører "Elevundersøkelsen" og resultatene brukes som grunnlag for ev tiltak som må settes i verk. Barneskolene arbeider med individuelle utviklingsplaner, elevsamtaler og mapper. På ungdomstrinnet ivaretas dette via elevsamtaler, It's learning og mappearbeid.
Rapportere kunnskapsnivået i skolene iht. resultatene fra nasjonale prøver og elevinspektørene	Nasjonale prøver er fra departementets side utsatt inntil videre. Elevinspektørene gjennomføres på barneskolene.	"Elevinspektørene" har endret navn til "Elevundersøkelsen". Alle skolene gjennomfører undersøkelsen. Nasjonale prøver vil bli gjeninnført fra høsten 2007.
Vurdere skolegrensene mellom Brønnerud og Åsgård. Eventuelt nye kretsgrenser mellom Åsgård og	I kommunestyre 14.12.05 ble oppvekst- og kulturetaten bedt om å vurdere eventuelt nye kretsgrenser mellom	Saken er ikke ferdig behandlet.

Grunnskolen		
Tiltak i Handlingsprogram 2006-2009	Rapport 1.tertial 2006	Rapport 2.tertial 2006
Brønnerud skoler vil gjelde for barn som starter i 1. klasse fra høsten 2006.	lom Brønnerud og Åsgård innen 30.06.06. En konsekvens blir at en eventuell endring vil gjelde for barn som starter på 1.klassetrinn høsten 2007.	
Vurdere Kroer skole som grende-skole fra 2008	Saken er under arbeid. Skal være ferdigstilt innen 30.06.2006 Saken egges fram i løpet av 2. tertial.	Kroer skole er foreslått opprettholdt med en annen tildelingsmodell enn de øvrige skolene i Ås. Saken er ikke ferdig behandlet.
Rehabiliterer og bygge ut Nordbytn ungdomsskole	Elevavdeling (klasserom + spesialrom) vil stå ferdig til skolestart august 2006. Oppstart av nybygg for helsestasjon og administrasjon/personalrom – oppstart april 2007.	Alle klasserom og grupperom var ferdige august 2006. I løpet av september blir heimkunnskap, musikk og sløydrom ferdig.
Tilpasse lokalene til nye undervisningsformer i skolen	Gjøres etter beste evne og ut fra de ressurser som finnes.	Kroer skole har utført arbeid i "Låven", noe som har ført til mer fleksible undervisningslokaler. Åsgård skole har tatt i bruk "Røds-kolen" til ett trinn (4.trinn). Pav.2 kan kun benyttes til ett trinn (5.trinn) på grunn av byggets tilstand.
Skape trygge leikeplasser med utstyr som fremmer kreativitet	Lekeplassene er trygge, men de mangler oppfølging og utvikling av utstyr. Når noe går i stykker blir det ikke erstattet.	Oppfølging er blitt noe bedre. Når lekeapparater fjernes blir de ikke erstattet.
Legge fram en vurdering av leirskoletilbudet i forbindelse med budsjettbehandlingen 2007 der også alternative tilbud vurderes.	Arbeidsgruppe er nedsatt	Saken er under arbeid.
Legge fram forslag til prinsipper for fordeling av midler mellom skolene.	Behandlet og vedtatt i HOK 22.03.06, sak 6/06	Se 1.tertial.

Skolefritidsordningen		
Tiltak i Handlingsprogram 2006-2009	Rapport 1.tertial 2006	Rapport 2.tertial 2006
Tilpasse tjenesten til nye rammebetingelser, herunder vurdere sommerstengning	Effektuert. SFO holder stengt i ukene 28, 29 og 30	Se 1.tertial.
Gjøre om betalingsbetingelsene og oppholdstidene fra tre til to satser.	Effektuert	Se 1.tertial.

Barnevernstjenesten		
Tiltak i Handlingsprogram 2006-2009	Rapport 1.tertial 2006	Rapport 2.tertial 2006
Utarbeide tiltaksplan for alle aktive saker.	Det utarbeides tiltaksplan i alle aktive saker	Det utarbeides tiltaksplan i alle aktive saker
Vurdere nivået på barnevernstiltakene	Vurderes fortløpende	Vurderes fortløpende
Overholde frister i forhold til barnevernsloven	Frister overholdt	Frist overskredet i en sak

Forebyggende helsetjenester for barn og unge		
Tiltak i Handlingsprogram 2006-2009	Rapport 1.tertial 2006	Rapport 2.tertial 2006
Styrke og videreføre forebyggende	Gjennomført ulike gruppetilbud i sko-	Videreført fra 1.tert.

Forebyggende helsetjenester for barn og unge		
Tiltak i Handlingsprogram 2006-2009	Rapport 1.tertial 2006	Rapport 2.tertial 2006
arbeid blant barn og unge.	lehelsetjenesten for å fremme trivsel og skape bedre psykososialt miljø i enkelte klassetrinn.	
Videreføre forebyggende lavterskiltbud til barn og unge, for eksempel tverrfaglig helsestasjon og ungdomsteamet.	<p>Tverrfaglig helsest: Det har vært en endring når det gjelder fagpersoner i gruppa. PPS er nå representert. Dette gjør at tilbudet er utvidet når det gjelder problemområder tverrfaglig helsestasjon kan bistå i forhold til. Gruppa har også utvidet metodene sine ved i større grad å reise på hjemmebesøk. Noen av henvendelsene avsluttes etter et par samtaler, andre følges med mange samtaler.</p> <p>Ungdomsteamet: Det er etablert et godt samarbeid mellom Nordbytn ungdomsskole og Ungdomsteamet. Ungdomsteamet har fått saker av større omfang der flere instanser har måttet involveres og man har fått til gode løsninger. Jevn pågang av ungdommer, foreldre og henvendelser fra skolen.</p> <p>Familieteam og nettverksteam : Foregått en ansettelsesprosess og det er utarbeidet et forslag til organisering og samordning av de ulike team.</p>	<p><u>Tverrfaglig helsest:</u> Videreføring fra 1.tert.</p> <p><u>Ungdomsteamet:</u> Kontinuerlig arbeid i Ungdomsteamet på begge ungdomsskolene.</p> <p><u>Familie- og nettverksteamet:</u> Startet arbeidet i aug. 2 personer i 150% stilling. Kom raskt i gang med å hjelpe familier. Har trengt lite tid på markedsføring da tilbudet var godt markedsført før oppstart.</p> <p>De 3 teamene har gått opp linjer for samarbeid / ulike roller.</p>
Følge opp statlig satsing på psykisk helse.	<p>Skolehelsetjenesten har startet skillsmissegruppe for elever på 2 barneskoler. Tilbudet gis til elever som har opplevd brudd mellom foreldrene. Formålet er å styrke elevenes psykiske helse og trivsel og å skape opplevelse av å være flere i samme "bås". Planen er å starte grupper på flere skoler til høsten, men dette er et kapasitetsspørsmål.</p> <p>Etablert godt samarbeid med psykiatrisk sykepleier på Helsestasjon for ungdom og i skolehelsetjenesten på videregående skole.</p>	<p>Pågått planlegging av samtalegrupper for barn som har opplevd brudd mellom foreldrene, på 3 barneskoler som ikke hadde tilbudet i vår.</p> <p>Pga. sykdom har samarbeidet mellom psykiatrisk sykepleier og HFU / skolehelsetjenesten på videregående haltet noe i 2.tert.</p>

Helse- og sosialtjenester til barn og unge med spesielle behov		
Tiltak i Handlingsprogram 2006-2009	Rapport 1.tertial 2006	Rapport 2.tertial 2006
Møte økte behov for avlastning.	Nedsatt en arbeids/prosjektgruppe som skal komme med forslag til tiltak for familier m barn/unge som ikke kan	Prosjektgruppen avslutter sitt arbeid før jul.

Helse- og sosialtjenester til barn og unge med spesielle behov		
Tiltak i Handlingsprogram 2006-2009	Rapport 1.tertial 2006	Rapport 2.tertial 2006
	<p>nyttiggjøre seg de ordinære avlastningstiltak.</p> <p>Det foreligger vedtak om utvidet avlastning for ett barn, og søknad om utvidet avlastning for ett annet barn, men det er ikke budsjettert for økt avlastning. Budsjettet bygger på de vedtak som var iverksatt fra 1.9.05. Det er satt i gang et prosjekt ift avlastning for familier med barn som har psykiatrisk diagnoser.</p>	<p>Det foreligger vedtak om bolig for en ungdom fra 1.9.06.</p>
Beholde og øke fagkompetansen i tjenesten til barn og unge.	I dialog med Folloklinikken om oppfølging av barn til psykisk syke. Aktuelt å vurdere gruppetilbud under veiledning av BUP	I dialog med Folloklinikken om oppfølging av barn til psykisk syke. Aktuelt å vurdere gruppetilbud under veiledning av BUP
Utvikle gode tiltak for barn med afførdsproblemer.	Se punktet foran – økt behov for avlastning	Se 1. punkt – økt behov for avlastning

Kulturskolen		
Tiltak i Handlingsprogram 2006-2009	Rapport 1.tertial 2006	Rapport 2.tertial 2006
Gjennomgang av tjenestetilbudet for å vurdere tilbudet og kostnadene	Kulturskolens undervisningstilbud er bygget opp på bakgrunn av søkerens ønsker, behov i lokalmiljøet samt hensynet til helhetlige undervisningstilbud og er i kontinuerlig utvikling og tilpasning. Det ble foretatt en større vurdering av alle tilbudene i 2005 i forbindelse med Plan for kulturskolen 2006-2009. Nye alternativer til fremtidig utvikling utarbeides i forbindelse med budsjett for 2007.	Kulturskolens undervisningstilbud er bygget opp på bakgrunn av søkerens ønsker, behov i lokalmiljøet samt hensynet til helhetlige undervisningstilbud og er i kontinuerlig utvikling og tilpasning. Det ble ved nytt elevopptak høst 2006 gjort mindre innbyrdes tilpasninger i instrumental opplæringstilbudet på blåseinstrumenter. Vekting av de ulike instrumenter er justert noe ut i fra korpseens lang-siktige besetningsplan. Det ble foretatt en større vurdering av alle tilbudene i 2005 i forbindelse med Plan for kulturskolen 2006-2009. Nye alternativer til fremtidig utvikling utarbeides i forbindelse med budsjett for 2007.
Ønsker å ha dekningsgrad på 80 % i forhold til antall plasser i forhold til søkere	Kulturskolen kan ikke innenfor nåværende økonomiske rammer tilby 80 % av søkerne på venteliste, plass i kulturskolen. Dette vil i realiteten bety en økning på rundt 100 nye elevplasser. Ventelisten har i vårsemestret 2006 hovedsakelig bestått av søkere til piano og gitar. Kulturskolen har gitt søkere på gitarundervisning. tilbud om opplæring i form av 8 ukers kurs i gruppe delt inn etter forkunnskaper. Kursene har hatt god oppslutning.	Kulturskolen kan ikke innenfor nåværende økonomiske rammer tilby 80 % av søkerne på venteliste, plass i kulturskolen. Dette vil i realiteten bety en økning på rundt 100 nye elevplasser. Ventelisten består fortsatt hovedsakelig av søkere til piano og gitar.
Ønsker å ha dekningsgrad på 19 %	Antall elevplasser for skoleåret 2005-	Dekningsgraden for dette skoleåret

Kulturskolen		
Tiltak i Handlingsprogram 2006-2009	Rapport 1.tertial 2006	Rapport 2.tertial 2006
i forhold til antall barn/unge 0-15 år som bruker kulturskolen der nasjonal målsetting er 30 %.	2006 samsvarer med en dekningsgrad på 19 %.	beregnes i forbindelse med utarbeiding av GSI rapport i oktober. Nærmere beregning av dette foreligger senere.

Kommunale fritidstilbud til barn og unge		
Tiltak i Handlingsprogram 2006-2009	Rapport 1.tertial 2006	Rapport 2.tertial 2006
Finne egnede forum hvor unge kan få mulighet til medvirkning og opplæring i demokratiske prosesser.	Brukerstyrer på ungdomshusene er aktive og har reell innflytelse med saker som foregår på husene. Ungdomsrådet er forsøkt etablert. Det har vært vanskelig å få ungdom til å ta verv og etableringen må forskyves til høsten. Barn- og unges kommunestyre fortsetter som før.	Arbeidet med etablering av ungdomsråd igangsatt. Etableres i oktober 2006. Planlagt to møter i høst, som skal ta for seg kommuneplanen. Igangsatt samarbeid med noen ungdomsorganisasjoner som skal leie Midtgard som møtelokale. Større bruk av Midtgard er et mål. Brukerstyrene på ungdomshusene, arbeidet fortsetter.
Videreutvikle mediaverkstedet.	Mediaverkstedet er godt etablert i skolen gjennom Den kulturelle skolesekken. Arbeidet videreføres og utvikles videre. Det arbeides med å fremskaffe bedre egnede lokaler, som tilrettelegger for sambruk og større bruk av mediaverkstedets utstyr.	Arbeidet med den kulturelle skolesekken fortsetter. Arbeidet med å fremskaffe bedre lokaler til Mediaverkstedet er igangsatt i forbindelse med prosjektet "Ås kulturhus".

4.2 Eldre og brukere med særlige behov

Eldre og brukere med særlige behov		
Tiltak i Handlingsprogram 2006-2009	Rapport 1.tertial 2006	Rapport 2.tertial 2006
Målsettingen for 2006 er at antall påklagde vedtak som tas til følge er mindre enn 30 %.	Ingen er endret av fylkesmannen. En klage og en innstilling er endret av sosialutvalget av; 16 % av klagen.	Det er ikke kommet inn noen klager denne perioden. En sak som ble oversendt fylkesmannen 1.tert. ble tatt til følge, sykehjems plass for en bruker fra en annen kommune.
Registrere antall påklagde vedtak totalt.	2	0
Presise vedtak om hvilke tjenester som skal gis.	Kartlegger og vurderer ved hjemmebesøk. Begynt å ta i bruk IPLOS som kartleggingsverktøy. Jevnlige samarbeid med enhetene.	Fortsetter med kartlegging og vurdering ved hjemmebesøk. Er kommet godt i gang med IPLOS som kartleggingsverktøy, og også som dokumentasjon for å sende inn statistikker til SSB. Fortsetter med jevnlig samarbeidsmøter med enhetene.
Gi bruker realistisk informasjon om hva kommunen kan tilby	Informasjon direkte til bruker ved hjemmebesøk evt. vurderingsbesøk der bruker er. Samarbeidsmø-	Som i 1 tertial.

Eldre og brukere med særlige behov		
Tiltak i Handlingsprogram 2006-2009	Rapport 1.tertial 2006	Rapport 2.tertial 2006
	ter, etablere kontakter på tvers av enhetene	Har startet med å få etablere samarbeids- møter med de forskjellige enhetene. Har jevnlig møter med sos.kontor bl.a. vedr. oppfølging av rusklinter.
Tett dialog med bruker, fastlege og sykehus.	Tett dialog med bruker. Dialogen med sykehus begynner det å ta form. Dialogen med fastlege kan bli bedre.	Det er utarbeidet samarbeidsavtale med Aker helseforak. Utvikler dette fortsatt. Dialog med fastleger er blitt noe bedre, og vi jobber videre med saken.

Pleie og omsorg (se også i kapittel 7.3)		
Tiltak i Handlingsprogram 2006-2009	Rapport 1.tertial 2006	Rapport 2.tertial 2006
Sikre sykehjemsplass til 20% av eldre over 80 år.	For hele perioden.	Kommunen har en sykehjemsdekning på 22%
Økt innsats i hjemmebaserte tjenester.	Aktiviteten ute har økt jevnt hvert år. Økningen i år sammenlignet med 1. tert. 2005 er på 11,08 %. Tidlig utskrivning fra sykehus og alvorlig syke og døende som trenger pleie og bistand i hjemmet har vært særdeles økende i Distrikt Sør som i mars måned hadde 2002 flere oppdrag enn Distrikt Nord. Økt sirkulasjon på Åslund med utskrivning etter vedtak har også bidratt til øking i hjemmetjenesten.	Aktivitetene i hjemmesykepleien har økt med 12 % siden 1. tert. 2006. Sammenlignet med 2. tert. 2005 Aktivitetene har økt med 22 % i 2. tert. 2006 i forhold til 2. tertial 2005..
Ivareta rehabiliterings-, korttidsoppholds- og avlastningstilbudet.	Korttid og rehabiliteringsavdelingen har hatt 53 innskrivninger og 48 utskrivninger i perioden, hvilken gir et sirkulasjonstall pr. plass med 4,8.	Korttid og rehabiliteringsavdelingen har hatt 55 innskrivninger og 53 utskrivninger i perioden, hvilket gir et sirkulasjonstall pr. plass med 5,3; en øking med 0,5 fra forrige periode. Avdelingen opplever for tiden økt press på sykehjemsplasser. I tillegg gjør lav sirkulasjon på langtidsavdelingene at avdelingen ikke får overflyttet pasienter med vedtak om langtidsopphold.
Økt samarbeid mellom avdelinger/distrikter for å utnytte ressursene best mulig	Etter omorganiseringen den 20.02.06 er enheten helt avhengig av samarbeid på tvers. Utviklingen så langt har vært positiv. Ressurserne er maksimalt utnyttet.	Positiv utvikling. Hjemmetjenesten Distrikt Sør hadde ikke greid å ivareta aktivitetene i eget distrikt uten bistand og samarbeid med Hjemmetjenesten Distrikt Nord.
Møte det stigende behovet for hjelpemidler.	Resursene er maksimalt utnyttet. Det er stor pågang på ergoterapi-tjenester som har resultert i ventelister. Saker tar ofte lang tid på grunn av sen behandling i fylket. Etterspørselen for hjelpemidler til barn er økende og enheten har ikke budsjett til å etterkomme behovet tilstrekkelig. Behovet for hjelpemidler til voksne er bra ivare-tatt.	Som 1. tertær.

Forebyggende helsetjenester for eldre og brukere med særlig behov		
Tiltak i Handlingsprogram 2006-2009	Rapport 1.tertial 2006	Rapport 2.tertial 2006
Gi tilbud om influensa og pneumokokkvaksine til eldre ved eldresentrene og ved sykehjemmet.	Dette gjøres om høsten før influensasesongen starter.	Dette gjøres om høsten før influensasesongen starter.

Voksenopplæringen og flyktningetjenesten		
Tiltak i Handlingsprogram 2006-2009	Rapport 1.tertial 2006	Rapport 2.tertial 2006
Utvikle introduksjonsprogrammet videre	Denne perioden har introduksjonsprogrammet hatt to hovedsatsningsområder: - Etablere gode rutiner for oppfølging av deltakere som ikke følger opp programmet og som evt. skal skrives ut. - Satsning på å videreføre og styrke interkommunalt samarbeid i Follo, særlig med tanke på å styrke tospråklige ansattes kompetanse og i forhold til deltakere med særskilte behov	Interkommunalt samarbeid i Follo er styrket, utvidet og videreført. Ås har prosjektlederansvar for interkommunalt samarbeid om deltakere med særskilte behov. En samarbeidsavtale med NAV Arbeid Follo er utarbeidet. Nytt tilbud for deltakere med behov, er engelsk grunnskolefag.
Finne varige løsninger når det gjelder pedagogenes arbeidstid for å kunne gjennomføre introduksjonsprogrammet	Avventer utfallet av tariffoppgjøret før vi tar stilling til hvilke varige justeringer som bør gjennomføres. En midlertidig løsning har vært å legge enkeltlæreres ferie til andre tidspunkt enn vinterferien slik at vi fikk gjennomført et godt introduksjonsprogram.	Ihht ny Hovedavtale for pedagoger skal lokal arbeidstidsavtale framforhandles på hver enkelt skole og tre i kraft fra 010807. Arbeidet på VO starter november 2006. For inneværende kalenderår har vi en midlertidig avtale med pedagogene.

Sosial omsorg		
Tiltak i Handlingsprogram 2006-2009	Rapport 1.tertial 2006	Rapport 2.tertial 2006
Omstilling pga NAV-reformen; samordning av Arbeids- og velferdsetaten og sosialtjenesten	Prosjektplan er utarbeidet og prosjektgruppe etablert. Informasjon fra NAV-interim gjennomgått i enhet for sosial og barnevern	Kommunalt forprosjekt igangsatt.
Planlegge felles lokaler til disse tjenestene	Inngår i prosjektplanen	Sonderer muligheter i Ås sentrumsområde
Oppfølging av rusmisbrukere etter utskrivning fra behandlingstilstand eller fra soning	Tilbud om oppfølging blir gitt fra sosialtjenesten til de som henvender seg/er brukere av tjenesten	Tilbud om oppfølging blir gitt fra sosialtjenesten til de som henvender seg/er brukere av tjenesten
Videreføre oppfølgingen av bostedsløse	Det er søkt og innvilget statlige midler til kompetanseheving.	Det er søkt og innvilget statlige midler til tverretattlig prosjekt. Prosjektleder er engasjert.
Brukere med sammensatte behov skal tilbys individuell plan	Det gis tilbud, men svært få brukere har takket ja foreløpig	Det gis informasjon til brukere med sammensatte behov

Psykiatri- og miljøarbeidertjenesten for eldre og brukere med særlige behov
Brukere med psykiske lidelser

Tiltak i Handlingsprogram 2006-2009	Rapport 1.tertial 2006	Rapport 2.tertial 2006
Utrede mulighetene for å styrke psykiatritilbudet i Follo	Arbeidsgruppen har avsluttet sitt arbeid og en venter på sluttrapporten fra Aker Helseforetak.	Gjennomført
Økt kompetanse om psykiske problemer kombinert med rus.	Godt samarbeid med sosial/rusteamet og psykisk helse i enkeltsaker. Utveksling av kompetanse Ett prioritert område innen sosialtjenesten.	Deltakelse i "prosjekt bostedsløse" som starter opp i sept 06.
Dokumentere sammensatte tjenester for brukere med psykisk utviklingshemning og brukere med psykiske lidelser	Gerica dokumentasjon på plass i forhold til bolig og støttesamtaler i psykisk helse	Som i 1. tertial
Oppfølging av brukere i egen bolig	Ansatt to personer i 50% stilling i Tunvn. Disse to skal dels jobbe i boligen i Tunvn og dels i ambulerende tjeneste.	Ambulerende tjeneste følger opp 13 brukere bosatt ulike steder i kommunen.
Etablering av base i Nordby		En leilighet på Nordby er fristilt til målgruppen; mennesker med psykiske lidelser. Planen er å etablere personalbase i løpet av 06.
Dagsenter og "Motorstua"		Dagsentret er jevnt besøkt av ca 25 brukere. Motorstua er åpen to kvelder pr uke. Her er det 14 personer som bruker tilbudet.
Ulike forebyggende tiltak for barn og unge		Psykisk helse er representert i Ungdomsteam, tverrfaglig helsesøstasjon, helsestasjon på videregående skole og helsestasjon for ungdom. Videre inngår psykisk helse i gruppe for samordning av disse og familie- og nettverksteamet.
Brukerundersøkelse		Brukerundersøkelse gjennomført våren 06. Resultatet var bedre enn forventet (generelt 5,1 poeng) 😊.

Psykiatri- og miljøarbeidertjenesten for eldre og brukere med særlige behov		
Brukere som er psykisk utviklingshemmede		
Tiltak i Handlingsprogram 2006-2009	Rapport 1.tertial 2006	Rapport 2.tertial 2006
Økt samarbeid mellom boligene/dagtilbud for å utnytte ressursene på best mulig måte.	"Bakvaktsystem" v/vikarbruk i morgensituasjonen	Da en bruker har mistet voksenopplærings tilbudet sitt, faller "bakvaktsystemet" ut. Dette da vi må ha et personale hele dagen ved sykdom, og ikke bare i morgensituasjonen.
Beholde og utvikle fagkompetansen i forhold til målgruppen i boligene	Felles plandag med kap. 4a i fokus er avholdt.	Felles fagdag i siste tertial er under planlegging. Tema: Selvledelse og kulturbygging. Personale fra tre enheter har deltatt på NAFO-seminar.

4.3 Tjenester for alle

Bibliotekjenten		
Tiltak i Handlingsprogram 2006-2009	Rapport 1.tertial 2006	Rapport 2.tertial 2006
Stimulere spesielt barn og unge til lesing gjennom gode opplevelser.	Kontinuerlige klasseundervisningsarrangementer, utstillinger samt lesestimulering av gruppe med	Barnetimer hver onsdag frem til 15. mai, oppstart igjen siste uken i august.

Bibliotekstjenesten		
Tiltak i Handlingsprogram 2006-2009	Rapport 1.tertial 2006	Rapport 2.tertial 2006
	lesevansker. En totalominnredning av barne- og ungdomsavdelingen pga bygging av trapp til rømningsvei.	Til nå i 2006 er 77 barn blitt Bokorm i Ås bibliotek.
Utvide tilbudet til fremmedspråklige brukere	Her savner vi et samarbeid med de ansvarlige for de fremmedspråklige gruppene. Det er ikke mulig for oss å kjøpe inn norskkurs/ordbøker til alle de som etterspør denne viktige opplæringen. Siden det er de fremmedspråklige som hele tiden bruker våre Internettmaskiner, er det behov for flere maskiner spesielt til bruk for disse gruppene.	Samme som 1. tertial. Det merkes økende press etter at UMB startet opp igjen undervisningen etter sommerferien.
Sikre biblioteket som arena i det offentlige rom.	Arrangementer i regi av voksenavd. ved Ås bibliotek 1) Verdens bokdag: Utdeling av roser og gratis bøker fra Erik Johansen samt bokstilling. 2) Forfattertreff på biblioteket i samarbeid med Ås mållag. Forfatteren Lars Amund Vaage snakket om sitt forfattersak og leste fra noen av sine bøker. Spelemannslaget Flatlusa fra UMB deltok med drivende god musikk. 3) Den Internasjonale Kvinnedagen: Samarbeidspartnere var Ås internasjonale kvinnegruppe, Flyktningsekretæren og Ås K&F-lag. 4) Bokloppemarked på biblioteket	Anmelderprosjektet har fortsatt gjennom sommeren. I et samarbeid av lokalaviser, bokhandlere og bibliotek tilbys hele Follo's befolkning ferske bokanmeldelser fra bibliotekarene ved Ås bibliotek. Opprettet samarbeid med ergoterapeuten på Åslund om utlån av bøker i form av depotsamling som skiftes ut en gang i måneden. Prosjekt med Nordbytn og Ås ungdomskoler om visning av filmene Sophie Scholl og Paradis nå i forbindelse med Forskningsdagene 2006.
Styrke bibliotekets IKT-kompetanse	En ny PC til bruk for fjernlån på Ås bibliotek	Har sammen med It-avdelingen har møte med biblioteksystemleverandøren. Har startet opp arbeidet med å forbedre bibliotekets nettside.

Andre kulturtiltak (kino, museer, kulturaktiviteter)		
Tiltak i Handlingsprogram 2006-2009	Rapport 1.tertial 2006	Rapport 2.tertial 2006
Alle elever deltar gjennom skolen i kunst og kulturaktiviteter som bidrar til deres helhetlige kompetanse	Stor festival på Nordby skole hvor alle elevene deltok i sang og kunstaktiviteter sammen med Nissa Nyberget og kulturskolen.	Alle grunnskoler får opplæring innen fagområdene bilde/skulptur, musikk, drama og film, etter en oppsatt plan. Tjenesten leveres av kulturskolen og virksomhet for fritid. I tillegg får alle grunnskoleelever minst ett opplevelsestilbud fra hvert av de 3 områdene: bilde/kunsthåndverk, konsert og teater. Tjenesten er kvalitetssikret og leveres gjennom kultur.akershus. Dette inngår i den kulturelle skolesekken, og skolenes evaluering er i hovedsak meget positiv.

Kommunaltekniske tjenester		
Tiltak i Handlingsprogram 2006-2009	Rapport 1.tertial 2006	Rapport 2.tertial 2006
God vannkvalitet for små kostnader	Vannprøver tas etter fastsatt program ukentlig. Forskriftsmessig vannkvalitet. Foretar spyling av deler av ledningsnettet; Vestbygda og Beverdalen.	Det tas ukentlig vannprøver. Analyseparameterne er økt i omfang. Analyseresultater viser at vannkvaliteten er tilfredsstillende. Spyleplan for vannledningsnettet er fullført for Nordbyområdet. Tilsvarende plan er under utarbeidelse for Ås sentrumsområder, og vil være ferdig i løpet av året.
Gjennomføre kloakksaneringsplanen og tiltak i spredt bebyggelse	Omlegging av vann- og avløpsledninger i Ås sentrum syd pågår. Detaljplanlegging for omlegging på Kaja er utført. Anbudsinnhenting og igangsetting i løpet av høsten. Anbudsinnhenting for omlegging av hovedledninger for vann og avløp i Brekkekroken forventes gjort i sommer med igangsetting til høsten. Fremføring av vann- og avløpsanlegg på Lurenga utsettes til godkjent reguleringsplan for Lurenga foreligger. Fremføring av vann- og avløpsanlegg i Nedre Bekk er under planlegging. Anbud forventes innhentet i sommer/høst. Det er gitt pålegg om utbedring av private avløpsanlegg i spredt bebyggelse og i områder for fritidsbebyggelse. Oppfølging av nevnte pålegg pågår for fullt.	Omlegging av vann- og avløpsledninger i Ås sentrum syd pågår. Forventes sluttført i løpet av året. Omlegging av vann- og avløpsnettet i Brekkeveien syd/Brekkekroken vil bli påbegynt i høst. Anbudsinnhenting for tilsvarende omlegging på Kaja i høst. Anleggsstart i 2007. Gjennomføring av vann- og avløpsanlegg i Lurenga utsettes til godkjent reguleringsplan foreligger. Fremføring av nye vann- og avløpsledninger i Nedre Bekk forventes igangsatt i høst. Det er gitt pålegg om oppgradering av mindre avløpsanlegg i fritidsbebyggelse og spredt bebyggelse innen henholdsvis 01.01.2007 og 01.01.2008. Arbeidet går tregt. Se pkt 3.3.
Sikre kontinuerlig drift av veilyss	Serieskift og utbedring av akutte driftsstanser foretas. Videre arbeides det med avtale om fellesføringsavtale med Haflund Nett mht veilyss. Det arbeides også med avtalegrunnlag for kabelfremføring på kommunal grunn m.m.	Veilyset er til dels i meget dårlig stand. Omfanget av dette tas opp i budsjettarbeidet. Serieskift og utbedring av akutte driftsstanser gjennomføres.
Vedlikehold og utskifting av lekeplassutstyr	Det foretas mindre reparasjoner av lekeplassutstyret kontinuerlig/ved behov. Lekeplassutstyr som evt er ødelagt må av budsjettmessige årsaker fjernes.	Det foretas mindre reparasjoner av lekeplassutstyret kontinuerlig/ved behov. Lekeplassutstyr som evt er ødelagt må av budsjettmessige årsaker fjernes.
Sikre banekapasitet året rundt	Det er bygd to nye kunstgressbaner i Nordby og ved Ås stadion. Dette har medført betydelig økning i banekapasiteten. Vinterstid opprettholdes grusbanene i Nordby og ved Ås stadion og på Skuterudsletta. Grusbanene ved Ås stadion og i Nordby saltes. Skuterudsletta saltes ikke.	Banekapasiteten er betydelig øket ved bygging av kunstgressbaner ved Nordby idrettsplass og Ås stadion. Videre er det lagt nytt kunststoffdekke på løpebanen ved Ås stadion. Vinterstid opprettholdes drift av grusbanene på Ås stadion, Nordby idrettsplass og Skuterudbanen. Ås kommune bistår UMB med islegging av Lillebrand.
Holde Breivoll ryddig og attraktiv	Følger fastsatte driftsrutiner.	Følger fastsatte driftsrutiner, samt ekstrarydding foretas i helgene ved stor utfart.
Gjøre kysten langs Bunnefjorden tilgjengelig	Reguleringsplanarbeid i den forbindelsen pågår.	Reguleringsplanarbeid i den forbindelse pågår. I tillegg arbeides det med å fastsette

Kommunaltekniske tjenester		
Tiltak i Handlingsprogram 2006-2009	Rapport 1.tertial 2006	Rapport 2.tertial 2006
		te miljømål for Bunnefjorden samt å utarbeide målrettet tiltaksplan.
Fortsette turvei langs Årungens østside	Reguleringsplan for Lurenga er under arbeid.	Reguleringsplan er behandlet av kommunen, men den er pr dags dato kjent ugyldig.
Sette i gang forpliktende forhandlinger med Follo REN for å få til en forsøksordning med kildesortering i et område i Ås kommune.	Arbeid ikke igangsatt.	Follo ReN arbeider med plan for ny renovasjonsordning for deltakerkommunene. Det antas at alternative kildesorteringsløsninger blir vurdert i den forbindelse.

Byggesak, oppmåling og regulering		
Tiltak i Handlingsprogram 2006-2009	Rapport 1.tertial 2006	Rapport 2.tertial 2006
Sikre tilstrekkelig kapasitet på byggesaksbehandlingen.	Alle stillinger er besatt. P.g.a. langtids-sykemelding er det fortsatt redusert kapasitet. Saksbehandlingstiden er likevel innenfor lovbestemt maksimaltid.	For enkelte saker overskrides saksbehandlingstiden, på grunn av flere store, tunge byggesaker og langtids-sykemelding. GAB-registrering henger etter.
Ha en så stor kvalitet på saksbehandlingen at ingen klager er berettiget etter loven.	Av ni klagesaker som er ferdigbehandlet hos fylkesmannen, har tre av klagerne fått medhold.	Tre klagesaker ferdigbehandlet hos fylkesmannen. En av klagerne har fått medhold.
Oppnå effektiviseringsgevinst og større brukervennlighet via IKT Follo.	IKT Follo har foreløpig ikke medført effektiviseringsgevinst.	IKT Follo har foreløpig ikke medført effektiviseringsgevinst. Foreløpig bare merarbeid for avdelingen.
Etablere en felles tilsynsordning for oppfølging av byggeprosjekter.	Tilsynskontoret er etablert. Det er foretatt ansettelser. Kontoret vil være i full drift fra ca. 1. mai.	Tilsynskontoret er i drift, og det har vært avholdt en del tilsyn. Sykdom gjør at tilsynskontoret ikke har hatt full kapasitet.
Innføring av EUREF-systemet.	Eurefsystemet er innført og under full etablering	Eurefsystemet er innført og under full etablering
Ny delingslov.	Matrikkelloven er vedtatt. Forskriftene er ikke vedtatt. Kommunen forbereder innføringen.	Regjeringen har foreslått endringer i loven. Usikkert om den trer i kraft ved årsskiftet.
Reguleringsplaner		Digitaliseringen av reguleringsplaner går for langsomt på grunn av at saksbehandleren har måttet påta seg byggesaksbehandling.

Eiendomsforvaltningen		
Tiltak i Handlingsprogram 2006-2009	Rapport 1.tertial 2006	Rapport 2.tertial 2006
Utarbeide vedlikeholds- og rehabiliteringsplan innen 2006.	Er utført. Det arbeides fortsatt med prioriteringene. Renholdssektoren er for øvrig med i pilotprosjektet for nytt personalsystem	Er utført. Det arbeides fortsatt med prioriteringene. Pga av stadig nye hendelser blir prioriteringsrekkefølgen av og til justert. Renholdssektoren fortsetter med pilotprosjektet for nytt personalsystem
Videreutvikle sentral driftsstasjon (SD-stasjon).	Det skjer stadig utvikling på området. Flere og flere bygninger knyttes til. Adgangskontroll på Norbytn u.skole, Norbytn idrettshall og Moervn 1; kulturhuset, er igangsatt.	Utviklingen av SD-anlegget fortsetter. Det oppgraderes til et system som er enklere og raskere og betjener og har større påbyggingsmuligheter, noe som igjen gir økt sikkerhet, effektivitet og besparelser.

Eiendomsforvaltningen		
Tiltak i Handlingsprogram 2006-2009	Rapport 1.tertial 2006	Rapport 2.tertial 2006
Øke omløpshastigheten i utleieboligene.	Fortsatt aktiv og målrettet bruk av startlåneordningen og Husbankens tilskuddsordning til boligformål. Gi veiledning til beboerne i kommunens gjennomgangseiligheter om offentlige boligfinansieringsordninger og om mulighetene til f. eks. gjennom Internett og lign. å selv kunne leie / kjøpe bolig.	Den aktive og målrettede bruken av startlåneordningen og Husbankens tilskuddsordninger til boligformål fortsetter. Veiledning gis om boligfinansieringsordninger med mål om at den enkelte skal kunne skaffe seg sin egen bolig, enten ved å eie selv eller leie.
Ansettelse av prosjektleder i midlertidig engasjement for oppfølging av prosjekter mhp. plan og økonomi.	Prosjektmedarbeider er ansatt.	Se 1.tertial.
Drive effektiv ENØK.	Det er nå etablert rammeavtaler fra 1.4.2006, på følgende områder: Heis, elektro, brannsikring, rør, div. ventilasjon, div. malerarb.	Enøk- arbeidet foregår på mange plan. Gjennom avtaler, sentral driftsstasjonsanlegg, styring av effekttopper, konkrete tiltak på bygg og samarbeid med eksterne bidragsytere.

5 FOKUSOMRÅDE ØKONOMI

Hovedkonklusjon økonomi

De fleste områdene ser ut til å gå i balanse eller gi et mindreforbruk. To områder ligger imidlertid an til å få et vesentlig merforbruk. Det gjelder barnevern og strøm. En stor del av merforbruket vil kunne dekkes gjennom omdisponeringer av etatenes rammer eller ved bruk av fond.

Budsjetterte momskompensasjonsinntekter bør reduseres med 8 mill. kroner. Utbetalinger for det nye sykehjemmet blir lavere i år enn det som ble lagt til grunn i budsjettet. Det kan dekkes inn ved å redusere avsetningen til disposisjonsfond samt redusere utgiftene for pensjon og avdrag i år. Siden inntektene kommer neste går, legger rådmannen opp til å gjøre tilsvarende motsatser i budsjett 2007.

Salg av tomter på Solberg vil gi kommunen betydelige merinntekter. Fra tidligere år er det budsjettert med tomtesalg som må dekkes inn. I tillegg er det behov for å avskrive noen av inntektsbeløpene som tidligere er ført i investeringsregnskapet, samt bevilge beløp til nytt investeringsprosjekt.

For to investeringsprosjekter er det konstatert vesentlige avvik i forhold til bevilgede beløp.

På Nordbytun ungdomsskole er det utført arbeid pga brannpålegg samt rehabilitering av ventilasjon og klasserom (10,6 mill kroner). Romprogram vedtatt i k-sak 78/05 gir ramme for byggetrinn III samt helsestasjon på 27,1 mill kroner. For å fullføre vedtatt program mangler 4,5 mill. I tillegg har prosjektet avdekket behov for ytterligere høyst påkrevet rehabilitering som beløper seg til 6,0mill. Prosjektet mangler ut fra dette totalt 10,5 mill kroner.

Dette vil bli vurdert ved rullering av økonomiplanen.

Innhentet anbud på rehabilitering og ombygging av Bankveien/kulturskolen gir en kostnad på prosjektet på 11 mill kroner, noe som er 5 mill kroner utover gjeldende budsjett.

Etter rådmannens syn må man finne en løsning for manglende beløp ved Nordbytun ved rulleringen av handlingsprogrammet. I forhold til Bankveien/kulturskolen legger rådmannen opp til at prosjektet vurderes på nytt ved rulleringen av handlingsprogrammet.

5.1 Driftstatus

Sentraladministrasjon

Programområde	Driftutgifter i hele 1000 kroner		Driftsinntekter i hele 1000 kroner	
	Utgifter	% av budsjett	Inntekter	% av budsjett
Administrasjon f. 120	20 289	60,5	1 341	45,7
Politiske styringsorganer f. 100	1 873	18,6	-	-
Andre f. 170, 180, 202, 234, 283, 301, 302, 325, 360, 390, 392	5 670	53,3	699	117,5
Totalt	27 832	51,3	2 040	57,3

Hovedkonklusjoner

Sentraladministrasjonen ser ut til å få et mindreforbruk på om lag 2,9 millioner kroner.

Administrasjon

Området ser ut til å få en merutgift på om lag 0,1 million kroner. Agenda skal lage en analyse i forhold til grunnskole i 2006. Dette medfører en utgift på om lag 0,1 million kroner. Innføring av nytt økonomisystem fra neste år vil medføre noen utgifter i 2006. Det er lagt til grunn at disse utgiftene dekkes innenfor rammen. Det vil være behov for interne reguleringer.

Politiske styringsorganer

Driftsutgifter sett i forhold til budsjett viser lavt forbruk og skyldes at tilleggsbevilgningspostene ikke er benyttet fullt ut ennå, samt at en stor del av godtgjørelse til folkevalgte ikke blir belastet før på slutten av året.

Det avsatte beløpet til lønnsjustering ser ut til å være tilstrekkelig for årets lønnsoppgjør. Dette til tross for at KS hadde beregnet en lønnsvekst på 3,83 %, mens det som var satt av var basert på en lønnsvekst på 3,5 %. I tillegg ser det ut til at det ikke er behov for tilleggsbevilgningsposten ut fra de forutsetninger som ble lagt til grunn i k-sak 35/06.

Området ellers forventes å gå i balanse.

Andre

Endelig beregning fra Storebrand viser at det som er satt av i pensjon bør være tilstrekkelig, selv om Ås kommune ikke har mottatt noen prognoser fra KLP og SPK (statens pensjonskasse) ennå. Det viste seg at premiekostnadene som var beregnet tidligere i år var for høye. Dermed er bevilgningen på 2 millioner kroner som ble gjort i k-sak 35/06 trolig ikke nødvendig.

Den høye inntektsprosenten skyldes at kommunen har fått større refusjon enn budsjettet når det gjelder frivillighetssentralen og lærlingetilskudd.

Området ellers forventes å gå i balanse.

Oppvekst- og kultur

Programområde	Driftsutgifter i hele 1000 kroner		Driftsinntekter i hele 1000 kroner	
	Utgifter	% av budsjett	Inntekter	% av budsjett
Barnehager f.201,211,221	46 795	64,4	50 413	81,8
Grunnskole f. 202, 214,215,222,100	83 881	62,1	14 499	101,7
Fritidstiltak f. 231,234	2 990	60,0	204	566,6
Kulturiltak f.370, 373, 375, 377, 383, 385	7 271	60,6	757	49,0
Andre funksjoner f.120,213,242,275	7 341	67,4	2 282	87,9
Totalt	148 278	62,9	68 155	85,1

Hovedkonklusjoner

Det ser ut til at oppvekst- og kulturetaten totalt sett vil få et mindreforbruk på om lag 1,5 mill kroner.

De enkelte funksjonsområder:

Barnehager

Vinterbro barnehage startet opp 26.07.06. Til da har anslag på antall barn vært lagt til grunn ved beregning av statstilskudd. Det viser seg nå at barnetallet ved oppstart og utover høsten ble lavere enn tallene som ble brukt til første tertial. Dette vil medføre en merutgift på om lag 0,9 mill kroner. Merkostnaden dekkes ved bruk av øremerkede skjønnsmidler til barnehage for 2006.

Området forventes å gå i balanse.

Grunnskole

Fremskrivinger ser ut til å vise at området vil få et mindreforbruk på om lag 1,5 mill kroner.

Etter fremskriving av forbruk på lønn korrigert for sykepenger, ser det ut til at det blir et mindreforbruk i forhold til budsjett på rundt 1,2 mill kroner. Den høye inntektsprosenten skyldes bl.a sykepengeinntekter, tilskudd fra staten til kompetanseheving av lærere og at statstilskudd morsmålsundervisning er mottatt for hele året. Skyssutgifter til/fra skole har økt mye siste året, men det er nå satt inn ulike tiltak slik at det ser ut til å bli en merutgift på bare om lag 0,15 mill kroner i år.

Det ser ut til å bli store utgifter i forhold til grunnskoletilbud til elever ved spesialskoler, men det ser nå ut til at avsatt budsjett til dette og spesialundervisning i egne skoler er tilstrekkelig slik at området vil gå i balanse.

SFO ser nå ut til å gå med om lag 0,2 mill kroner i mindreforbruk.

PPS vil gå med et mindreforbruk på om lag 0,3 mill kroner knyttet til sykepengeinntekter. Det er vanskelig å få satt inn vikar ved sykdom i disse stillingene.

Fritidstiltak

Det er bevilget 60 000 kroner til ungdomsråd i 2006. Beløpet er ikke avsatt i budsjettet, men dekkes innenfor rammen. Den høye inntektsprosenten skyldes tilfeldige salgssinntekter og refusjon fra staten ifht tilretteleggingstiltak. Området forventes å gå i balanse.

Kulturtiltak

Den lave inntektsprosenten skyldes at det bare er inntekter for 1.halvår som er inntektsført så langt. Området ser ut til å gå i balanse.

Andre funksjoner

Området forventes å gå i balanse.

Helse og sosialetaten

Programområde	Driftutgifter i hele 1000 kroner		Driftsinntekter i hele 1000 kroner	
	Utgifter	% av budsjett	Inntekter	% av budsjett
Pleie/omsorg i institusjon f. 253 + 190	52 313	63,1	9 909	56,9
Pleie/omsorg i hjemmet f. 254	31 572	63,9	5 531	56,5
Sosialkontor/Barnevern f. 233, 242, 243, 244, 251 252, 271,273, 281	17 322	68,0	1 262	38,7
Andre f. 120, 215, 232, 233, 234, 241, 242, 243, 244, 251, 273	16 239	63,2	1 503	57,4
Totalt	117 446	64,0	18 205	55,0

Hovedkonklusjon

Helse- og sosial ligger an til et overforbruk på rundt 2,3 millioner kroner. Dette skyldes i hovedsak store utgifter knyttet til barnevern.

Det vil også være behov for noen budsjettreguleringer innad i etaten.

Pleie/omsorg - hjelp i institusjon

Totalt sett ligger det an til et mindreforbruk på om lag 0,25 millioner kroner gitt at forbruk på vikarer ikke endres vesentlig.

Forbruk på lønn ser ut til å gi et mindreforbruk på om lag 0,8 millioner kroner. Dette skyldes først og fremst ledige lønnsmidler under barneboligen samt reduksjon i vikarbruk. På grunn av sen oppstart av ulike vedtatte tiltak innen barneboligen samt at barneboligen kjøper tjenester utenfra (k-sak 43/06) vil det bli en besparelse på lønn. Korrigert for kjøp av tjenester ser det ut til at pleie/omsorg – hjelp i institusjon kan få en besparelse på nærmere 0,6 millioner kroner på lønn.

Det dukker stadig nye utfordringer opp innen pleie/omsorg – hjelp i institusjon. Blant annet har et barn med opprinnelig halv plass, nå behov for full plass i barneboligen. To andre barn har behov for et utvidet tilbud. Totalt vil dette medføre en merutgift på vel 0,25 millioner kroner.

I k-sak 35/06 står det at tilleggsbevilgningsposten må ses i sammenheng med at helse og sosial vil få ansvar for nye brukere. Det ser imidlertid ut til at pleie/omsorg – hjelp i institusjon klarer å dekke de utgiftene de har fått så langt i forbindelse med nye brukere innenfor eget område.

Flere pasienter enn før er avhengig av sondeernæring som medfører store utgifter. Si-

den pasientene utskrives tidligere fra sykehusene, må institusjonene fortsette behandlingen. Dette medfører at utgifter til medikamenter vil bli nærmere 0,25 millioner kroner høyere enn budsjettet.

Fremskriving basert på tidligere års utvikling tilsier at egenbetaling døgnopphold vil gå i balanse. Derimot vil det bli en mindreinntekt på refusjoner fra andre kommuner på nærmere 0,15 millioner kroner da salg av en sykehjemsplass ved Åslund opphørte i sommer.

De øvrige postene ser ut til å gå i balanse.

Pleie/omsorg - hjelp i hjemmet

Totalt sett ser det ut til at pleie/omsorg - hjelp i hjemmet kommer til å få et overforbruk på rundt 0,5 millioner kroner. Dette er knyttet til overforbruk på lønn og skyldes først å fremst stort sykefravær på enkelte enheter. Dette har medført store vikar-, overtids- og forskjøvet arbeidstidsutgifter.

Ellers ser de øvrige postene ut til å gå i balanse.

Sosial og barnevern

Det ser ut til at sosial og barnevern vil få et overforbruk på om lag 1,7 million kroner.

Utbetalinger under sosialhjelp vil bli i overkant av 0,2 millioner kroner høyere enn budsjettet og skyldes først og fremst de høye strømutgiftene, mens bidrag flyktninger ligger lavere enn ventet. Totalt sett ser det ut til at disse postene vil gå i balanse.

Tiltak etter barnevernsloven (institusjonsplasser) viser et betydelig merforbruk i forhold til budsjett etter 2 tertial. I løpet av 2 tertial er det kommet inn flere nye barn som får tilbud utenfor hjemmet og at det har forekommet noen akutt plasseringer som er dyre. Totalt kan det se ut til at tiltak etter barnevernsloven vil få en merutgift på nærmere 2,2 millioner kroner.

Høye utgifter til institusjonsplasser medfører lavere utgifter til næromsorg. Man kan derfor redusere budsjettet knyttet til næromsorg med om lag 1,2 millioner kroner.

Barnevern har i løpet av året en større utgift knyttet til asylsøkerbarn på vel 0,9 millioner kroner. Disse utgiftene vil bli refundert fra asylmottaket.

Da langt flere barn er plassert i tiltak som koster mindre enn taket for kommunal egenandel, vil refusjon fra statens barnevern bli lavere enn tidligere år. Inntektstapet må sees i sammenheng med mindre forbruk til næromsorgstiltak.

Det er grunnlag til å anta at det vil bli en inntektssvikt på nærmere 1,6 millioner kroner.

Andre

I forbindelse med kjøp av 2 dagplasser ved en spesialenhet for døve, har Ås kommune fått en merutgift på nærmere 0,1 million kroner.

I tillegg viser det seg at Follo legevakt også for 2006 øker tilskuddene fra kommunene. For Ås kommune utgjør dette vel 0,1 millioner kroner utover det som var vedtatt.

Området ellers ser ut til å gå i balanse.

Teknikk og miljø

Programområde	Driftsutgifter i hele 1000 kroner		Driftsinntekter i hele 1000 kroner	
	Utgifter	% av budsjett	Inntekter	% av budsjett
VAR f 345, 353, 355, 357	19 087	70,6	28 220	76,5
Andre funksjoner under kommunalteknisk avdeling	14 639	73,3	1 691	95,8
Funksjoner under eiendomsavdelingen	39 534	70,5	12 659	71,7
Andre funksjoner som 120,301,302,303	4 875	54,9	3 136	86,5
Totalt	78 135	69,8	45 707	76,3

Hovedkonklusjoner

Etaten ser samlet sett ut til å gå mot et merforbruk på 1,6 mill kroner hovedsakelig knyttet til strømuttergifter.

De enkelte funksjonsområder:

VAR-sektoren

På VAR-sektoren blir gebyrinntektene noe høyere enn budsjettet. Spesielt gjelder dette tilknytningsgebyrer. Området forventes å gå i balanse med evt avsetning til fond.

Andre funksjoner under kommunalteknisk avdeling

I hht vedtak i hovedutvalg for teknikk og miljø er det omdisponert 1,3 mill.kr fra asfaltering til ordinært veivedlikehold pga av betydelig høyere utgifter til vintervedlikehold enn forutsatt.

Den høye inntektsprosenten skyldes inntektsføring av intern utgiftsfordeling.

Området forventes å gå i balanse.

Eiendomsavdelingen

Lønnsforbruket ser samlet sett så langt ut til å gi et merforbruk på om lag 0,4 mill kroner bla knyttet til økt vakttillegg, men det forventes at området går i balanse.

Det ser ut til å bli et mindreforbruk i forhold til kommunale avgifter på egne bygg samt andre vare/tjenesteposter med om lag 0,3 mill kroner. På den annen side ser det ut til å bli en svikt i husleieinntektene på i underkant av 0,3 mill kroner. Beløpene korrigeres ved budsjettregulering.

Det ser ut til å bli et merforbruk på strøm på 1,5 mill kroner. Om lag 1 mill kroner knyttet til 2005 er betalt i 2006, da nettselskapene ikke klarer å fakturere disse beløpene i tide for belastning på riktig regnskapsår. Kommunen har avtalt fast pris på strøm for 2006, men nettleien varierer og har økt noe i forhold til budsjett.

Andre funksjoner

Inntektene ser ut til å bli 0,3 mill kroner høyere enn budsjettet i forhold til bygnings- og oppmålingsgebyr. Utgiftsprosenten er så vidt lav da flere større utgifter kommer på høsten, samt at lønnsutgiftene vil øke pga stillingsøkning.

Skatt, rammetilskudd, renter og avdrag

Skatt og rammetilskudd

Budsjettet skatteinngang ble justert ned til 296 mill. kroner etter første tertial. Skatteinngangen etter andre tertial er i tråd med dette anslaget. Imidlertid er skatteinngangen i resten av landet fortsatt meget sterk og ligger betydelig over det som ble lagt til grunn i kommuneproposisjonen i vår. Siden skatteveksten i Ås kommune ikke er så sterk, vil dette gi Ås komme en større del av det inntektsutjevnete tilskuddet i rammetilskuddet. Det er beregnet at rammetilskuddet kan økes med 3,5 mill. kroner som følge av dette.

Momskompensasjon

Budsjetterte momskompensasjonsinntekter ble justert ned til 36 mill. kroner etter første tertial.

Beregning etter andre tertial tilsier at anslaget bør settes ytterligere ned til 28 mill. kroner. Bakgrunnen for at anslaget reduseres henger sammen med at utbetalinger for det nye sykehjemmet i år blir lavere enn det som ble lagt til grunn i budsjettet. Lavere utbetalinger i år vil gi tilsvarende større utbetalinger og momskompensasjonsinntekter neste år. Det understrekes at anslaget fortsatt er meget usikkert og at årets inntekter vil avhenge i stor grad av framdriften på nytt sykehjem.

Renter og avdrag

I budsjettet er det lagt til grunn et rentenivå på 3,5 prosent for nye lån og lån som er tatt opp i flytende rente. Låneopptakene for nytt sykehjem blir foretatt senere enn det som er lagt til grunn i budsjettet. Dette gir en redusert renteutgift på 0,5 mill. kroner. Årets avskrivninger er nå gjenno mført. I budsjettet er det lagt til grunn avdrag på 22 mill. kroner mens avdrag basert på maksimal avdragstid tilsier et avdragsbeløp på 19 mill. kroner.

5.2 Status for investeringsprogrammet

Konto	Navn	Budsjett 2006	1. tert. 2006	2. tert. 2006	Kommentarer
0.1170	IT	5 516	1.591	2 448	Det er innkjøpt lisenser i forhold til oppgradering av driftsplattformen til 2003, samt gjort investeringer på div arbeidsstasjoner. Ås kommune har godkjent leveranse del 1 av GatSoft. Arbeid med oppgradering av telefonsentralene til å kunne takle IP trafikk har fortsatt. Det er gjort innkjøp av utstyr til Vinterbro barnehage.
0.2060	Skole – IT/skole	804	71	601	Det er innkjøpt 50 bærbare pc til u-skolene, som settes opp med mobile traller. Dette gir økt fleksibilitet for u-skolene i forhold til undervisningen. Det er også kjøpt 60 terminaler som skal fordels på barneskolene ut over høsten.
0.3430	Sansehage Moertunet	500	0	0	Tilbud er redusert til gitt budsjetttramme (0,5 mill.kr). Kontrakt med entreprenør er inn-

Konto	Navn	Budsjett 2006	1. tert. 2006	2. tert. 2006	Kommentarer
					gått, og arbeidet er igangsatt.
0.3510	Kjøp Skoleveien 4	2 200	2.170	2 170	Kjøpet foretatt
0.6225	Søråsteigen barnehage	17 000	56	216	Etter anbudsinnhenting og kontraktsforhandlinger framkommer at prosjektavsetningen må styrkes med 1,5 mill. kr. Nødvendig styrkning av økonomisk ramme, forslås ved overføring av restmidler fra Vinterbro barnehage på tidspunkt denne måtte være ferdigstilt i henhold til kontraktfestet leveranseomfang.
0.6243	Moerjordet sykehjem	108.191	2.315	16 493	Oppgradert leveranse av hvitevarer/ maskiner er under avklaring i forhold til tilbyderne. Fundamenter og grunnmur er etablert under halve bygget. Hulldekker er lagt og to etasjer over de sydlige fløyene er reist på prosjekterte stålkonstruksjoner. Prosjektet følger en stram framdriftsplan. Prosjektavsetningen framkommer å være trygg etter at kontrakter er inngått og reserver avsatt.
0.6328	Vinterbro barnehage	8 328	4 634	5 730	Utomhusarb. er fortsatt ikke fullt ut ferdigstilt. Det mangler opparbeidelse av regulert fortau, bygging av takoverbygget oppstillingsplass for barnevogner, asfaltering. Ventilasjonsanlegget er ikke levert med kontraktfestet boret grunnvarme tilsluttet varmepumpe. Levert anlegg er basert på luft-til-luftvarmeanlegg. Prognosene viser at prosjektet kan ferdigstilles med ca. 1,5 mill i ubenyttede midler.
0.6258	Kulturskolen (Bankvn. 1).	5 941	67	534	Samlet prosjektavsetning utgjør 6 mill. kr. Etter kunngjorte entrepriser inkom tilbud som overstiger prosjektets ramme med 4,9 mill. kr. Dette vurderes i budsjett/økonomiplan 2007.
0.6210	Ås Ungdomsskole - Tilbygg og rehabilitering.	284	145	208	Utomhusarbeider ved opparbeidelse av amfi mot skateboardbanen samt plenarealene, er slutført. Flytting av vei og oppfylling av jordvoll øst for veien gjenstår. Prosjektet har behov for tilføring av 0,5 mill kroner.
0.6207	Sjøskogen Skole byggetrinn II.	163	20	20	Tar sikte på å framlegge sluttregnskap i løpet av inneværende år. Det er nylig innkalt til avholdelse av 3-års garantibefaring for Byggetr. I og 2-års garantibefaring for byggetr. II.
0.6247	Solfallsveien 27B	1952	1.933	1 945	Innvendige mangler, nytt taktekke og opparbeidelse av utomhusarbeidene, er nå tilfredsstillende utført. Økonomien er svært anstrengt ettersom kommunen har måttet dekke opp arbeider ifht brannkrav som BUF-etat på forhånd hadde påtatt seg å prosjektere samt bekoste.

Konto	Navn	Budsjett 2006	1. tert. 2006	2. tert. 2006	Kommentarer
0.6211	Nordbytn U-skole.				Det er bevilget 33, 2 mill kroner til utvidelse og rehabilitering av Nordbytn
	Rehabilitering og brannsikring – Delprosjekt I + II.	12.000	2.885	5 061	Rehabilitering og brannsikring er utført innenfor en kostnadsramme 10,6 mill kroner Vedtatt ramme er 27,1 mill kroner inklusiv helsestasjon. Det er utarbeidet forprosjekt som vil bli forelagt plankomiteen i oktober.
0.6220	Nordbytn U-skole,- Delprosjekt III - riving av eksisterende sydfly samt bygge ny fly i 2. etasjer.		0	24	Under rehabiliteringsarbeidene er det dukket opp behov for ytterligere rehabilitering. Disse arbeidene er kalkulert til 6 mill kroner og er ikke igangsatt. Finansiering av dette og utførte rehabiliteringsarbeider vil bli tatt opp i forbindelse med budsjettet for 2007.
0.6234	Helsestasjon Nordby	3.700	0	0	Inngår som integrert del av prosjekt Nordbytn Ungdomsskole – delprosjekt 3. Utgifter til forprosjekt, inklusive helsestasjonen, er belastet kontoen for Nordbytn U-skole, Delprosj. 3
0.6610	Omlegging av hovedledninger for vann i Ås sentrum II. Bygging av Smihagen og Pentagon pumpestasjoner ifm reservevannledning Vestby-Ås-Frogn Omlegging av hovedvannledninger på Kaja Fremføring av ny hovedvannledning i Nedre Bekk Omlegging av hovedvannledning til Brekkekroken Fremføring av hovedvannledning til Lurenga	9 884	2 254	4 701	Omlegging av hovedledninger for vann i Ås sentrum syd fullføres i høst. Fremføring av ny hovedvannledning til Brekkeveien syd/Brekkekroken påbegynnes i høst. Reservevannsprosjektet er fullført. Det er ført fram ny hovedvannledning til Lurenga i 2005. Videreføring i Lurengaområdet utsettes til endelig reguleringsplan foreligger for området. Fremføring av ny hovedvannledning i Nedre Bekk påbegynnes i høst. Anbudsinnhenting for omlegging av kommunale hovedledninger på Kaja forventes gjort i høst. Anleggsstart i 2007.
0.6620	Omlegging av hovedledninger for avløp i Ås sentrum II. Omlegging av hovedavløpsledninger på Kaja Fremføring av nye hovedavløpsledninger i Nedre Bekk Omlegging av hovedvannledning til Brekkekroken Bygging av nytt avløpsanlegg inkl. lokalt renseanlegg i Lurenga	16 063	2 961	4 857	Omlegging av hovedledninger for avløp i Ås sentrum syd fullføres i høst. Fremføring av ny hovedledninger for avløp til Brekkeveien syd/Brekkekroken påbegynnes i høst. Bygging av nytt avløpsanlegg i Lurengaområdet utsettes til endelig reguleringsplan foreligger. Fremføring av ny hovedledning for avløp i Nedre Bekk påbegynnes i høst. Anbudsinnhenting for omlegging av kommunale hovedledninger på Kaja forventes gjort i høst. Anleggsstart i 2007.

Konto	Navn	Budsjett 2006	1. tert. 2006	2. tert. 2006	Kommentarer
0.6630-33	Asfalteringsprogram Gang-og sykkelvei Dan- skerud-Voldholen Veilys Bygging av vei i Nedre Bekk	3 823	128	773	Asfaltering pågår. Fullføres i høst. Gang-og sykkelveien til Kroer skole er fullført. Grunneiererstatninger er fullført. Bygging/utvidelse av Nedre Bekkvei er forutsatt påbegynt i høst. Det antas at veikostnaden blir ca 1,3 mill.kr høyere enn forutsatt pga prisstigning samt til dels uforutsette og vanskelige grunn-forhold. Det må derfor tilleggsbevilges 1,3 mill.kr. Veikostnaden finansieres ved refusjoner.
0.6640	Kunstgressbane Ås stadion Kunststoffdekke Ås stadion	0	0	0	Arbeidet med slutføringen av kunstgressbanen er gjennomført. Merking av løpebanen på Ås stadion er utført.
0.6650	Ballbinge Åsgård og Nord- bytun U-skole	337	0	220	Bygging av ballbinge ved Åsgård skole er fullført. Det er gitt tilsagn om spillemidler på kr 184 000.
0.6673	Solberg Næringspark	0	0	200	Opparbeidelse av kommunaltekniske anlegg er påbegynt. Kommunen gjennomfører arbeidet. Utgiftene finansieres ved salgsinntekter og refusjoner. Endelig oppgjør skjer etter at regnskapet for prosjektet er avlagt, men det ligger an til en netto inntekt på om lag 3 millioner.
0.6700	Ny traktor til vei/park/idrett er kjøpt inn	900	78	709	Ny traktor er kjøpt. Gammel traktor solgt for kr 140 000.

5.3 Finansforvaltning

Aktiv kapitalforvaltning

(Beløp i 1000 kroner)

	Beholdning pr 01.01.06	Beholdning pr 1.tertial	Beholdning pr 2.tertial	Endring 2.tertial	Endring jan-august
Aktiv kapitalforvaltning					
Carnegie	83 280	85 432	85 785	353	2 505
DnB Nor	73 951	74 345	75 043	698	1 092
Skagen Vekst	15 000	16 957	16 858	-99	1 858
Sum	172 231	176 734	177 686	952	5 455
Herav bufferfondsmidler	2 231	2 231	2 231		
Bufferfond inkl. 2 231 i aktiv kap. Fond	16 659	16 798	16 980	182	321
Sum totalt for SFE-midler	186 659	191 301	192 435	1 134	5 776

* Det er oppnådd 46,2 % av budsjettet som skal disponeres i driftsregnskapet.

Den samlede avkastningen for SFE-midlene var 0,5 % i andre tertial 2006. Total avkastning hittil i år har vært 3,1 %. Gjennomsnittlig avkastning pr tertial siden oppstart er 2,4 %.

Totalt for aksjeporteføljen har avkastningen vært 4,6 % prosent hittil i år. Etter andre tertial var andelen SFE-midler plassert i aksjer 16,3 %, mens 17 % av midlene var plas-

sert i aksjemarkedet pr. 30.04.06. Av denne porteføljen er 54 % plassert i utlandet pr 31.08.06

Lånegjeld

Netto lånegjeld er 684 mill kroner. Av dette er 233 mill kroner knyttet til låneopptak for selvfinansierende prosjekter. Dette er prosjekter hvor kommunens renteutgifter er utlignet ved at de motsvares av inntekter fra tilskudd eller avgifter. Låneopptak for beløp hvor det påløper renterisiko er prosjekter som ikke er selvfinansierende. Netto lånegjeld for disse prosjektene er i sum 451 mill kroner. Pr 31.12.05 var andelen lån for ikke selvfinansierende prosjekter 76 %. Etter 2. tertial er tilsvarende tall 79 %. I henhold til reglement for finansforvaltning, jfr k-sak 3/04, skal andelen på fastrente ligge i intervallet 20-80%.

5.4 Målekartet for fokusområde økonomi

Under fokusområde økonomi er det definert ett hovedmål:

- ❖ Kommunens skal ha en økonomi som gir handlefrihet til å utvikle kommunen og som sikrer prioriterte tjenesteområder.

Hva vi må lykkes med. (Kritiske suksessfaktorer)	Hva vi skal måle. (Måleindikatorer)	Hvordan vi måler. (Målemetoder)	Resultatmål 2006		Rapport 1.tertial 2006	Rapport 2.tertial 2006	
			Ønsket ☺	Godt nok ☹			
Ø1 Effektiv ressursbruk og tjenesteproduksjon	Ø1.1 Produksjonskostnad pr. enhet	KOSTRA- og regnskapsdata					
		SFO Nto driftsutgifter pr bruker reduseres ifht 2004	39 %	30 %	☺	☺	
		Pleie- og omsorg Nto driftsutgifter pr innbygger 80 år og over reduseres ifht 2004	9 %	5 %	🔔	🔔	
		Barnevern Nto driftsutgifter pr innbygger 0-17 år reduseres ifht 2004	12 %	5 %	☺	☹	
		Grunnskole Brutto driftsutgifter pr innbygger 6-15 år reduseres ifht 2005	3 %	2 %	🔔	☺	
		Barnehage Nto driftsutgifter pr innbygger 1-5 år reduseres ifht 2005	3 %	2 %	🔔	☺	
Ø2 God økonomistyring	Ø2.1 Avvik i forhold til budsjett	Regnskapsdata					
		Enhetenes/avdelingenes avvik kan være målt i forhold til nettobudsjett/ bruttobudsjett	0 %	1 %	☺	☺	
	Etatenes samlede driftsbudsjett kan ha et avvik målt i forhold til nettobudsjettet	0 %	0,5 %	☺	☺		
	Ø2.2	Regnskapsdata					

Hva vi må lykkes med. (Kritiske suksessfaktorer)	Hva vi skal måle. (Måleindikatorer)	Hvordan vi måler. (Målemetoder)	Resultatmål 2006		Rapport 1.tertial 2006	Rapport 2.tertial 2006
			Ønsket ☺	Godt nok ☹		
	Stabilitet i øk. rammer	Enhetenes/avdelingenes nettobudsjetter skal ikke reduseres i løpet av året.	0 %	2 %	Ikke resultat 1. tertial	Ikke resultat 2. tertial
		Etatenes samlede driftsbudsjett skal ikke reduseres i løpet av året.	0 %	1 %	Ikke resultat 1. tertial	Ikke resultat 2. tertial
	Ø 2.3 Tilfredshet med plan- og budsjettprosessen	Brukerundersøkelse	4,5	4	Ikke resultat 1. tertial	Ikke resultat 2. tertial
Ø3 Langsiktig forvaltning av kommunens kapital (øk, human)	Ø 3.1 Vedlikeholds/ Rehabiliteringsmidler ifht. bygningsmasse, veganlegg m.m.	Regnskapstall				
		Vedlikeholds- og rehabiliteringsbudsjettet økes i forhold til 2004	20 % økning	10 % økning	Ikke resultat 1. tertial	Ikke resultat 2. tertial
	Ø 3.2 Avkastninger ifht. lånekostnader	Årlig avkastning skal være så mange %-poeng over kommunens lånekostnad.	5 %	-2 %	☹	☹
		Avkastningen de 4 siste årene skal være så mange %-poeng over kommunens lånekostnader.	1,25 %	0,75 %	☺	☺

5.5 Effektiv ressursbruk og tjenesteproduksjon

Ø 1.1 Produksjonskostnad pr. enhet

Se målekart for fokusområde økonomi under Ø 1.1 Produksjonskostnad per enhet.

5.6 God økonomistyring

Ø 2.1 Avvik i forhold til budsjett

Se målekart for fokusområde økonomi under Ø 2.1, Avvik i forhold til budsjett.

Ø 2.2 Stabilitet i økonomiske rammer

Tiltak i Handlingsprogram 2006-2009	Rapport 1.tertial 2006	Rapport 2.tertial 2006
Enhetene/avdelingens nettobudsjetter skal ikke reduseres i løpet av året.	Ikke resultat 1. tertial	Ikke resultat 2. tertial
Etatenes samlede driftsbudsjett skal ikke reduseres i løpet av året.	Ikke resultat 1. tertial	Ikke resultat 2. tertial
Gjennom god budsjettering og budsjett rapporter hindre utgiftsøkninger som er styrbare, jf. 2.1.	Ikke resultat 1. tertial	Ikke resultat 2. tertial
Sikre at nytt økonomisystem er brukervennlig.	Det er bestemt å skifte økonomisystem, men nåværende leverandør ser ut til bringe saken inn for KOFA:	Nytt økonomisystem er valgt. Systemet implementeres fra 01.01.07

Ø 2.3 Tilfredshet med plan- og økonomiprosessen		
Tiltak i Handlingsprogram 2006-2009	Rapport 1.tertia 2006	Rapport 2.tertia 2006
Gjennomføre flere dialogmøter med politikerne gjennom plan- og budsjettprosessen.	Ikke resultat 1. tertia	Ikke resultat 2. tertia
Gjennomføre en vellykket plan- og budsjettprosess overfor enheter/avdelinger på høsten.	Ikke resultat 1. tertia	Ikke resultat 2. tertia

5.7 Langsiktig forvaltning av kommunens kapital

Ø 3.1 Vedlikeholds-/rehabiliteringsmidler ifht bygningsmasse, veganlegg m.m.		
Tiltak i Handlingsprogram 2006-2009	Rapport 1.tertia 2006	Rapport 2.tertia 2006
Fondsavsetning av vedlikeholds- midler for utleieboliger	Ikke resultat 1. tertia	Ikke resultat 2. tertia
Generell økning av vedlikeholds- og rehabiliteringsmidler	Ikke resultat 1. tertia	Ikke resultat 2. tertia

Ø 3.2 Avkastninger ifht lånekostnader

Se målekart for fokusområde økonomi under Ø 3.2, Avkastninger i forhold til lånekostnad.

6 FOKUSOMRÅDE MEDARBEIDERE

Under fokusområde medarbeidere, er det definert ett hovedmål:

❖ Videreutvikle en fleksibel organisasjon som gjennom nødvendig endring og omstilling gir handlingsrom og sikrer tjenestetilbudet.

Det ble gjennomført en medarbeiderundersøkelse i 2005. Det gjennomføres ikke medarbeiderundersøkelse i 2006. Neste undersøkelse gjennomføres i januar 2007.

Hva vi må lykkes med (Kritiske suksessfaktorer)	Hva vi skal måle (Måleindikatorer)	Hvordan vi måler (Målemetoder)	Resultatmål 2006		Rapport 1.tertial 2006	Rapport 2.tertial 2006
			ønsket ☺	Godt nok ☺		
M1 Godt arbeidsmiljø	M1.1 Medarbeidertilfredshet	Medarbeiderundersøkelse	4,5	4	Gjennomføres ikke brukerundersøkelser i år.	Gjennomføres ikke brukerundersøkelser i år.
	M1.2 Sykefravær	Statistikk	7 %	7,5 %	🔔	☺
	M1.3 AFP og uføreavgang. Andelen alderspensjonist skal minst holde seg på 30 %	Registrere	40 %	30 %	Kommer i Årsmelding 2006	Kommer i Årsmelding 2006
M2 God ledelse	M2.1 Medarbeidertilfredshet med lederne	Medarbeiderundersøkelse	4,5	4	Gjennomføres ikke brukerundersøkelser i år.	Gjennomføres ikke brukerundersøkelser i år.
M3 Kompetente medarbeidere	M3.1 Medarbeiderkompetanse	Medarbeiderundersøkelse	4,5	4	Gjennomføres ikke brukerundersøkelser i år.	Gjennomføres ikke brukerundersøkelser i år.
M4 Fleksibel organisasjon	M4.1 Organisering ifht oppgaver	Medarbeiderundersøkelse	4,5	4	Gjennomføres ikke brukerundersøkelser i år.	Gjennomføres ikke brukerundersøkelser i år.
	M4.2 Organisasjonens endringskompetanse	Medarbeiderundersøkelse	4,5	4	Gjennomføres ikke brukerundersøkelser i år.	Gjennomføres ikke brukerundersøkelser i år.
M5 Effektive og anvendbare støtte-systemer og verktøy	M5.1 Tilfredshet med støttesystemer og – verktøy	Medarbeiderundersøkelse	4,5	4	Gjennomføres ikke brukerundersøkelser i år.	Gjennomføres ikke brukerundersøkelser i år.

6.1 Godt arbeidsmiljø

M 1.1 Medarbeidertilfredshet		
Tiltak i Handlingsprogram 2006-2009	Rapport 1.tertial 2006	Rapport 2.tertial 2006
Følge opp resultatet fra kartleggingen i medarbeiderundersøkelsen. Neste spørreundersøkelse er i	Resultatene fra 2005 brukes som grunnlag for drøftinger i medarbeidersamtaler og oppfølging i enheten. Følges opp av enhets-	Tilsvarende rapportering som i 1. tertial

2007.	ledere, jfr også andre tiltak som rapporteres under kapittel Medarbeidere.	
-------	--	--

M 1.2 Sykefravær		
Tiltak i Handlingsprogram 2006-2009	Rapport 1.tertial 2006	Rapport 2.tertial 2006
Følge opp resultatet fra kartleggingen i medarbeiderundersøkelsen	Sykefraværet for 2005 ble 8,4 %, som er en nedgang på 0,2 prosentpoeng fra 2004. Sykefraværet for 1.tertial 2005 var på 9,2 %. Sykefraværet i 1.tertial 2006 for Ås kommune er 9,0 %, altså en nedgang på 0,2 prosentpoeng fra 1.tertial 2005. Enhetene følger opp med tiltak og tilpasninger i arbeidet og arbeidsoppgaver så langt det er mulig. IA team er under etablering i alle enheter. Teamet skal gi et tettere samarbeid med alle involverte parter for å forebygge, tilrettelegge og avklare muligheter for yrkesaktivitet.	Sykefraværet for 2.tertial 2006 var på 7,2 %. Sykefraværet i 2.tertial 2005 for Ås kommune er 7,7 altså en nedgang på 0,5 prosentpoeng fra 2.tertial 2005. Ytterligere IA-team er under etablering. Det arbeides kontinuerlig med forebygging, tilrettelegging og avklaring i sykefraværssakene.

M 1.3 AFP og uføreavgang. Andelen alderpensjonist skal minst holde seg på 30 %		
Tiltak i Handlingsprogram 2006-2009	Rapport 1.tertial 2006	Rapport 2.tertial 2006
Slutføre og implementere livsfasepolitikken. Etablere stimulerende ordninger/tiltak som motiverer eldre arbeidstakere til å stå i jobb lengre, og som stimulerer ledere til å tilrettelegge/tilpasse for aktuelle arbeidstakere.	Prosjektarbeidet i regi av Lederutviklingsprogrammet ble ferdigstilt i løpet av 1. tertial 2006. Politisk behandlingsprosess for livsfasepolitikken med særlig fokus på seniorer er planlagt startet våren 2006 og sluttbehandlet høsten 2006.	Formell politisk behandlingsprosess for livsfasepolitikken med særlig fokus på seniorer ble startet i mai 2006. Rådmannens forslag er oversendt til politisk behandling i september 2006.

6.2 God ledelse

M 2.1 Medarbeidertilfredshet med lederne		
Tiltak i Handlingsprogram 2006-2009	Rapport 1.tertial 2006	Rapport 2.tertial 2006
Øke lederferdigheter og kompetanse gjennom videreføring av lederutviklingsprogrammet, og utvikling av lederforum.	Rundt 50 ledere (lederforum) har gjennomført det to-årige BI programmet som avsluttes våren 2006. Det er innlevert 16 prosjektoppgaver innefor 12 ulike temaer som er knyttet til Ås kommunes organisasjon/utfordringer.	Det to-årige BI programmet for ledere ble avsluttet i april 2006. Videreutvikling av lederforum som en viktig arena for lederutvikling er igangsatt.

6.3 Kompetente medarbeidere

M 3.1 Medarbeiderkompetanse		
Tiltak i Handlingsprogram 2006-2009	Rapport 1.tertial 2006	Rapport 2.tertial 2006
Kompetansekartlegging som grunnlag for systematisk og målrettet kompetanseutvikling	Pilotkartleggingene er gjennomført i helse- og sosial og delvis i barnehagene. Skole er ikke gjennomført pga andre prioriterte oppgaver.	Tilsvarende rapportering i 1. tertial

M 3.1 Medarbeiderkompetanse		
Tiltak i Handlingsprogram 2006-2009	Rapport 1.tertial 2006	Rapport 2.tertial 2006
	ver. Elektronisk kartleggingsverktøy vurderes i forbindelse med ledelsesverktøyet GAT-SOFT som er under innføring.	
Støtte- og belønningssystemer for faglig og personlig utvikling	Prosjektarbeidet ble ferdigstilt ved årsskiftet 2005/06. Politisk behandlingsprosess igangsatt og sluttbehandles i kommunestyret i mai 2006.	Lønnspolitikken ble sluttbehandlet i kommunestyret i mai 2006, og er tatt i bruk som grunnlag for drøftingsmøter ved forberedelse til de lokale lønnsforhandlinger høsten 2006.
Synergieffektene som ligger i ulike samarbeid mellom Follo-kommunene blir utnyttet som for eksempel Kompetanseshjulet Follo og Follo-kommunenes Fellesopplæring	Follo-samarbeidet fungerer effektivt. Spesielt er det jevnt stor aktivitet i Kompetanseshjulet. Første gruppe hjelpepleierutdanning for minoritetsspråklige som ble påbegynt i 2005 pågår.	Tilsvarende rapportering i 1. tertial
Organisasjonen utvikles til å bli den viktigste arena for læring og utvikling. Selvledelsesprosjekter gjennomføres i pleie- og omsorgstjenesten og miljøarbeidertjenesten	Selvledelsesprosesser er igangsatt i de fleste enheter og berører alle, både ledere, ansatte og brukere. Denne type nye prosesser krever tid ved etablering og implementering, og effekt må ses over tid.	Tilsvarende rapportering i 1. tertial

6.4 Fleksibel organisasjon

M 4.1 Organisering ifht. oppgaver		
Tiltak i Handlingsprogram 2006-2009	Rapport 1.tertial 2006	Rapport 2.tertial 2006
Stimulere organisasjonskultur som er løsningsorientert	Følges opp videre av enhetsledere i forbindelse med temaer i lederforum.	Tilsvarende rapportering i som i 1. tertial Utviklingsgruppe for videreføring av leder-skoleringen nedsatt.
Føre en aktiv dialog i organisasjonen for forbedringer	Ny intranett/kvalitetssystem er etablert fra januar 2006. Alle ansatte og ledere har fått tilbud om å delta på informasjonsmøte om det nye intranettet og oppbyggingen av dette. Ca. 120 ansatte/ledere deltok.	1. halvår 2006 var det rapportert 59 forbedringsmeldinger. De fleste meldingene omhandler forbedringer til kvalitetssystemet/tips og forbedringer av selve systemoppsettet, mangel på dokumenter/linker og rapportering knyttet til brukeropfølging. Det er gjennomført 18 interne revisjoner med tema: forbedringsarbeid og tverretattlig samarbeid. Rapportene fra forbedringsmeldinger og interne revisjoner bidrar til forbedringsarbeid i organisasjonen. Disse skal i løpet av høsten 2006 behandles av rådmann. Forberedelse til ekstern revisjon i uke 48 gjøres. Elektronisk system for oppfølging av forbedringsmeldingene er vurdert, men foreløpig har kommunen ikke funnet et tilfredsstillende IT-system innen området. Dagens arbeidsmetode medfører ekstraordinær administrativ arbeidstid knyttet til oppfølgingen.

M 4.2 Organisasjonens endringskompetanse		
Tiltak i Handlingsprogram 2006-2009	Rapport 1.tertial 2006	Rapport 2.tertial 2006

M 4.2 Organisasjonens endringskompetanse		
Tiltak i Handlingsprogram 2006-2009	Rapport 1.tertiat 2006	Rapport 2.tertiat 2006
Stimulere organisasjonskultur som er løsningsorientert	Se ovenfor pkt M 4.1	Tilsvarende rapportering i 1. tertial
Føre en aktiv dialog i organisasjonen for forbedringer	Se ovenfor pkt M 4.1	Tilsvarende rapportering i 1. tertial
Sørge for at ansvar og oppgaver for den enkelte er utfordrende, men samtidig realistisk i forhold til kompetanse	Avklares og oppfølges av leder i medarbeidersamtaler med den ansatte. Jfr også M 3.1 i PLO/Miljø	Tilsvarende rapportering i 1. tertial

6.5 Effektive og anvendbare støttesystemer og verktøy

M 5 Tilfredshet med støttesystemer og verktøy		
Tiltak i Handlingsprogram 2006-2009	Rapport 1.tertiat 2006	Rapport 2.tertiat 2006
Iverksette tiltak for effektivisering av interne arbeidsprosesser	Elektroniske søknader for stillinger er nå innført. Det samme er søknader til kulturskolen. De tekniske hindringene i forbindelse med elektroniske barnehagesøknader ble for store, slik at dette arbeidet ikke ble fullført innenfor fristen. Samspeillet mellom ulike leverandører har her vært vanskelig. En vil følge opp dette igjennom IKT-Follo, og eventuelt finne frem til en systemleverandør som kan levere en løsning som er god nok. Kommunen kan nå ta i bruk nærmere 30 elektroniske skjema. Disse skjema vil bli tatt i bruk etter hvert som rutinene i de ulike forvaltningsenhetene blir oppdatert.	En utrulling av GAT-Soft til alle ansatte i PLO i Ås kommune er i gang. Elektroniske timelister, flere andre skjemaer osv. er med i denne innføringen. Dette vil etter hvert føre til mindre dobbelt arbeid. Det er stadig flere brukere av IT systemene, noe som fører til at det meste av kommunikasjon ut til ansatte i kommunen skjer via IT-systemer. Vi har klargjort de fleste skjemaene i forhold til Selvbetjeningsportalen, men det er de færreste av disse som har integrasjon mot Kontor 2000. Integrasjonsløsning mot Kontor 2000 vil komme på skjemaene etter oppgradering til 6.0 versjon av Kontor 2000 i løpet av tredje tertial 2006. Når det gjelder utfordringer i forhold til integrasjon av elektroniske barnehagesøknader så har ikke dette latt seg gjennomføre i Ås kommune (forklart i rapport 1. tertial). Det har ikke blitt tatt beslutning om evt. bytte av leverandør som kan håndtere søknader. Alle elektroniske søknader som kommer inn blir derfor behandlet manuelt inntil videre.
Fornye og forbedre intranett/kvalitetssystemet	Det ble lansert ny versjon av Intranett og kvalitetssystemet, 2. januar. Det har vært jobbet med mindre strukturendringer og innholdsproduksjon på dette området i første tertial. Det har blitt utviklet egen intranett-løsning for Nordby-tun ungdomsskole som et prøveprosjekt.	Internettsider for skole i Ås er fullført. Det har vært vurdert å lage egne hjemmesider for barnehagene, men er ikke blitt iverksatt pga. prioritering av andre oppgaver. Kommunens tjenestekatalog (integret mot nasjonal tjenestekatalog) er nå fullt integrert mot Selvbetjeningsportalen i Follo, Ås kommunes nettside og kommunens intranettside. Beskrivelsene vil også bli fullt integrert mot kommunens kvalitetssystem. Dette har blitt gjort for å kunne oppdatere og kvalitetssikre tjenestebeskrivelsene på kun ett sted.
Nødvendig kompetanse. Opp-læring og veiledning/rådgivning, IT-kompetanse og tilstrekkelig bistand fra IT-avdelingen er viktig.	Det er startet opp kurs i K2000 i forbindelse med overgangen til e-Sak. En har først tatt for seg nøkkelpersoner, deretter ledere og så videre til saksbehandlere.	Det er gjennomført kurs i K2000 i forbindelse med overgangen til eSak. Det forgår opplæring av alle avdelinger som nå skal ta i bruk GAT-Soft (nytt turnus og ledelses program)

M 5 Tilfredshet med støttesystemer og verktøy		
Tiltak i Handlingsprogram 2006-2009	Rapport 1.tertiel 2006	Rapport 2.tertiel 2006
	Det er også startet opplæring for pilotavdelingene til GatSoft (nytt turnus og ledelses program).	
IKT-drift, i henhold til handlingsplanen for IT	IKT-planen blir fulgt, og arbeidet beskrevet i planen er i rute. Arbeidet med oppgraderingen mellom lokasjonene i Ås kommune er fullført. Kapasiteten på servere er forbedret i form av nye servere og oppgradering til 2003. Kapasiteten på serversiden på skolenettet er økt. Ny backupløsning for administrasjonsnettet er satt i drift, mens kapasiteten på skolebackupen er økt. Arbeidet med i driftsetting av 130 pc er i skolen er sluttført (startet 2005). Det har vært installasjon av flere applikasjoner på skole- og administrasjonssonen. Samt flere oppdateringer pga. elektroniske tjenester. Arbeidet med oppdatering og utskiftninger av arbeidsstasjoner / skjermer følger oppsatt plan.	IKT -planen blir fulgt, men ligger noe etter i forhold til tidsplaner pga større pga driftsoppgaver. Ås kommune benytter nå Windows 2003 som server plattform på alle servere. Det er kjøpt inn bærbare pc til u-skolene som settes opp med tralle løsninger. Arbeide med oppgradering og utskiftninger av servere og arbeidsstasjoner følger oppsatt plan. Ås kommune har vært med i felles anbud med 17 andre kommuner i Akershus på fast telefoni. Ventelo ble valgt som leverandør. It avdelingen sammen med Ventelo jobber med denne omleggingen.
IT-sikkerhet	Det er etablert nye rutiner for backup og fysisk sikring av data taper.	Dette arbeidet blir fulgt opp fortløpende i forhold til sikring av servere og arbeidsstasjoner. Samt fysisk sikring av servere og IT avdelingen i form av tilstrekkelig kapasitet i server rom osv.
IKT-verktøy (arbeidsstasjoner, kontorstøtteverktøy, sak/arkiv, fagsystemer m.m.)	Det skjer en fortløpende vurdering / oppdatering av arbeidsstasjoner. Alle fagsystemer blir fortløpende oppdatert. Nytt turnus- og ledelsesverktøy er satt i drift. Det samme er flere applikasjoner innenfor skolesektoren.	Innføringen av GAT-Soft krever en del tilpassninger og utvikling av tjenester som skal være tilgjengelig fra Internett. Det stadig utvikling og vedlikehold på fag applikasjoner på sensitivt nett. Det er installert noen nye applikasjoner på skole siden.
Sak og arkivsystem	Sak og arkivsystemet er oppgradert til siste versjon. Systemet kan nå ta i mot nærmere 30 skjema fra publikum. De aller fleste av brukerne kan nå benytte web sak. Arbeide med å øke kapasiteten på skanning av post har startet.	Kapasiteten i forhold til skanning av post er økt. Dette blir fulgt opp videre, da dette fort kan bli en flaske hals på arkivet.
Brukerstøtte	I forbindelse med økt antall brukere både innenfor pleie og omsorg og skole, går mye av tiden for IT avdelingen til Helpdeskoppgaver. Kommunen har i perioden ikke hatt WEB redaktør, IT avdelingen har derfor bistått med arbeid på WEB sidene, lønnsmidler for WEB redaktør er brukt til 3.linje support	Antall henvendelser til IT avdelingen er sterkt økende. Nå er alle elever i Ås kommune brukere av skolenettet, noe som betyr 2200 nye brukere for IT-avdlingen. Bruker støtte for K2000 er overført til arkivet, som er faglig ansvarlig for K2000. Intern roking av ansatte i service- og kommunikasjonsavdelingen har ført til at en nå søker en ny konsulent til IT avdelingen.

M 5 Tilfredshet med støttesystemer og verktøy		
Tiltak i Handlingsprogram 2006-2009	Rapport 1.tertial 2006	Rapport 2.tertial 2006
	fra konsulenter. Stadig flere saker blir løst ved 1.linje.	
Oppstart/innføring av nytt lederverktøy (økonomi, lønn, personal osv) herunder elektronisk system for registrering og utarbeidelse av turnusprogram, timelister, fravær m.v. Innen personal inngår også IT-verktøy og implementering av enkle verktøy for kompetansekartlegging og lokale lønnsforhandlinger	GatSoft ble valgt som leverandør. Applikasjonen er satt i drift og det er foretatt integrasjon i mot lønnsystemet (NLP). Opplæring av pilot avdelingene har startet.	Det forgår opplæring av de avdelinger som skal ta i bruk GAT-Soft. Videre jobbes det med å legge til rette for at en kan ta i bruk alle funksjonene som finnes i GAT-Soft.

7 ANDRE PROSJEKTER/TEMA

7.1 IKT Follo

Lansering av selvbetjeningsportalen blir i september 2006. En har startet på en IKT strategi plan for IKT Follo, med tanke på hvordan en kan utnytte samarbeide en har etablert. Det er gjort en fordeling av driftsoppgaver innfor IKT Follo. Ås kommune har ikke tatt på seg driftsoppgaver, dette med bakgrunn i kapasiteten ved IT avdelingen.

7.2 Aktivitetstall fra helse og sosial

Felles aktivitetstall for distrikt nord og sør

Hjemmetjenesten

Antall brukere	Antall brukere pr. 30.04.05		Innskrevet pr. 30.04.05		Utskrevet 30.04.05		Antall brukere pr. 30.04.06		Innskrevet pr. 30.04.06		Utskrevet 30.04.06	
	Nord	sør	Nord	Sør	Nord	Sør	Nord	sør	Nord	Sør	Nord	Sør
Hjemmesykepleien	87	138	26	24	20	18	104	100	51	16	19	45
Hjemmehjelp							109		15			

Kommentarer 1.tertial:

- Antall brukere for nord har økt med 17 siden 30.4.05. Dette tilsvarer en økning på 20 %. Antall brukere for sør er redusert med 38. Dette tilsvarer en reduksjon med 27 %.
- Antall innskrevet for nord er økt med 25 siden 30.4.05. Dette tilsvarer en økning på 96 %. Antall innskrevet i sør er redusert med 8. Dette tilsvarer en reduksjon på 33 %.
- Antall utskrevet i nord er redusert med 1 siden 30.4.05. Dette tilsvarer en reduksjon på 5 %. Antall utskrevet i sør er økt med 27 siden 30.4.05. Dette tilsvarer en økning på 250 %.

Kommentarer 2.tertial:

Totalt sett er det ikke store variasjonene i antallet innskrevne brukere i hjemmetjenesten i 2. tertial. Det er behovet for hvilken type hjelp som styrer ressursene.

Besøk hjemmesykepleien:

TIDSRUM	DISTRIKT NORD			DISTRIKT SØR			
	Pleie	Tilsyn	Besøk Totalt	Pleie	Tilsyn	Besøk Totalt	Sum N og S
2005							
1.tert 2005	8819	1100	9919	19485	1077	20562	30471
2. tert 2005	9430	1395	10828	19389	629	20018	30846
Totalt 1. og 2. tertial 2005							61327
2006							
1. tert 2006	10 327	1 284	11 611	21178	1061	22 239	33 850
2.tert 2006	14263	877	15140	21141	1362	22503	37647
Totalt 1. og 2. tertial 2006							71497

Kommentarer 1.tertial:

Sammenlignet med 1. tert. 2005 er det en øking i 1. tert. 2006 med 3379 besøk – 11,08 %.

Den 20.02.06 gjennomførte pleie og omsorg en omorganisering som medførte at Distrikt Nord og Sør fordelte resursene og brukerne likt. Distrikt Sør overførte 9 stillinger til Distrikt Nord. Likevel viste statistikken for mars 06 at Distrikt Sør utførte 2002 flere oppdrag enn Distrikt Nord. Til tross lettere aktivitet i april hadde Distrikt Sør fortsatt 1559 flere oppdrag enn Distrikt Nord.

Kommentarer 2.tertial:

Tallene for aktivitetene i hjemmesykepleien viser at økingen for 2.tertær 2006 22 %.

Sammenlignet med 1. tertær 2006 viser tallene en øking med 3797 oppdrag, dvs. 12 %.

Institusjonsopphold:

1. tert. 2005	Innskrivinger:	Utskrivinger:	Mors:	Liggedøgn:
Langtidsopphold	19	15	4	10693
Korttidsopphold	44	41	3	911
Avlastning	7	6		133
Totalt:	70	61	7	11737
1. tert. 2006	Innskrivinger:	Utskrivinger:	Mors:	Liggedøgn:
Langtidsopphold	4	8	8	10513
Korttidsopphold	53	49	1	1146
Avlastning	9	7		52
Totalt:	66	64	9	11711

2. tert. 2005	Innskrivinger:	Utskrivinger:	Mors:	Liggedøgn:
Langtidsopphold	7	7	8	11287
Korttidsopphold	40	39	4	753
Avlastning	10	8		163
Totalt:	70	61	7	12203
2. tert. 2006	Innskrivinger:	Utskrivinger:	Mors:	Liggedøgn:
Langtidsopphold	4	4	4	10809
Korttidsopphold	55	53	1	1123
Avlastning	8	9		126
Totalt:		64	5	12058

Kommentarer:

Kommunen har totalt 98 plasser inkludert Moertunet Bokollektiv og Avdeling Heia. Sammenligningstallene for 2 tertær 2005 viser et lavere tall for liggedøgn, men dette skyldes reduksjon av 4 plasser på Heia fra 18 pasienter til 14, samt at Post 1 ikke lenger har overbelegg. Korttid og rehabiliteringsavdelingen har i 2 tert. hatt en sirkulasjon pr. seng med 5,3. Sammenlignet med 1. tert. 06 er dette en øking med 0,5. Den totale utnyttelsesgraden for alle plassene for 1.tert. 2006 er 100 %.

Dagavdeling – post 5 1.tertial 2006

Tid	Disponerte plasser:	Disponible plasser:
Januar	258	306
Februar	240	276
Mars	268	315
April	165	222
Sum 1. tert.	931	1119
Utnyttelsesgrad:	83,19 %	100 %

2. tertial 2006

Tid	Disponerte plasser:	Disponible plasser:
Mai	207	273
Juni	218	288
Juli	11	15
August	255	318
Sum 2. tert.	691	894
Utnyttelsesgrad:	78%	100 %

Feriestenging med 4 uker i juli gir et inntekts tap med kr. 17 169 og ubrukte plasser med 11 977.

Årsaker til nedgang i bruken av dagavdelingen:

- Flere melder at de ikke orker – de er for dårlige
- Flere har tilbud om korttidsopphold og avlastning – er inne på Åslund
- Innleggelse i sykehus
- Dødsfall

Når 188 plasser står ubrukt gir dette et tap på kr. 11 092 i inntekter for 1. tert. Samtidig tas ikke inn vikarer ved fravær der antallet av brukere er redusert.

Hjemmesykepleien melder at det ikke har vært større press på hjemmetjenester selv om dagavdelingen har vært stengt. Det er bare et par brukere som har klaget på at de ikke har hatt tilbud i juli, men enkelte har meldt at det har vært et savn.

7.3 Tilleggsrapport fra Enhet for pleie og omsorg

Enheten gjennomførte en omorganisering den 20.02.06. Distrikt Nord og Sør ble delt i 2 like distrikter med hver sine ledere, likt antall brukere og resurser. Statistikken viser at økingen i hjemmetjenestene har vært størst i Distrikt Sør hvor aktiviteten ikke er redusert til tross for færre brukere og 6 stillinger mindre. (overført til Nord ved deling). Konsekvensen er blitt at arbeidspresset har vært faretruende høyt med utslitte medarbeidere og høyt sykefravær. Det er iverksatt tiltak, men ressursene til hjemmetjenesten må evalueres ved neste budsjettbehandling. Samtidig er det innført multidosepakninger ved medisindeling. Det er ikke budsjettert for merkostnaden for kommunen med ca. kr. 300 000 etter at refusjon fra staten er trukket fra.

Moertunet Bokollektiv

Avdelingen har en grunnbemanning på 1:3. I omstillingsprosjektet ble det vedtatt å spare inn 4 vakter hver uke for å spare penger. Den faglige og sikkerhetsmessige vurderingen som er lagt til grunn konkluderer at grunnbemanningen må opprettholdes. Bokollektivet har for øyeblikket 4 brukere som trenger forsterket enhet (økt bemanning). Det er derfor avgjørende at en har mulighet for å forebygge utfordrende atferd. Avdelingen får også bistand og veiledning fra Gaustad sykehus.

Avdeling Heia

Avdelingen har et stort arbeidspress. Lang avstand til Åslund gjør at sykepleier 1 får flere administrative oppgaver enn tilsvarende stilling. I tillegg tar kjøkkentjeneste og store problemer med gammelt og utslitt utstyr ekstra resurser fra ressursene direkte mot beboerne.

Driftsenheten i Helse og sosial

Aktivitetstall for 2. tertial 2006.

Kjøkken:

	2002	2003	2004	2005	2006
<i>Periode 1.01 til 31.08</i>					
Beboere Åslund	58	63	64	61	61
Beboere Moertunet	24	24	24	24	24
Avdeling Heia				14	14
Mat til hjemmeboende	10700 pors	10935 pors	10544 pors	8848 pors	9229 pors

Det har vært en liten oppgang i antall middager og antall brukere i 2006. Vi forventer en liten økning i denne tjenesten.

Vaskeriet:

	2002	2003	2004	2005	2006
<i>Periode 1.01 til 31.08</i>					
Beboere Åslund	58	63	64	61	61
Beboere Moertunet	24	24	24	24	24
Beboere Avd. Heia				14	14

Vaktmester:

	2002	2003	2004	2005	2006
<i>Periode 1.01 til 31.08</i>					
Hjemmebesøk hjelpemidler etc.	1264	1104	1500	1376	1335

Trygghetsalarmer:

	2006
<i>Periode 1.01 til 31.08</i>	
Antall kommunale trygghetsalarmer	145
Antall privateide trygghetsalarmer	21
Antall trygghetsalarmer totalt	166

Det er pr. 31. august en venteliste på 5 brukere som venter på kommunal trygghetstelefon.

Vedlegg

Vedlegg 1: Oppfølging av vedtak

Kommunestyret (K)

I kommunestyret i 1. tertial 2006 ble det satt opp 22 saker. 18 saker ble effektivert, 2 saker er under oppfølging, 1 sak er sendt tilbake til hovedutvalg, 1 sak ble utsatt, 0 saker er trukket og 0 saksnummer utgår. Det ble holdt 3 møter.

I kommunestyret i 2. tertial 2006 ble det satt opp 28 saker. 11 saker ble effektivert, 5 saker er under oppfølging, 0 saker er sendt tilbake til hovedutvalg, 0 saker ble utsatt, 0 saker er trukket og 0 saksnummer utgår. Det ble holdt 3 møter.

Definisjon på "effektivert": Saken er endelig vedtatt og administrasjonen har utført vedtaket.

K-sak nr.	Møtedato	Sakens tittel (evt. forkortet)	Status for oppfølging
1/06	25.01.06	Kriseplan – plan for Ås kommunes kriseledelse	Effektivert. Planen evalueres etter kommunen beredskapsøvelse 04.05.06.
2/06	"	Plan for selskapskontroll 2006-2007	Effektivert.
3/06	"	R-223- Reguleringsplan for Heli-kopterlandingsplass på Nordre Hogsmark – Gnr. 20, Bnr. 2	Ikke godkjent. Vedtaket er effektivert.
4/06	"	Tiltaksplan for idrett, nærmiljø og friluftsliv 2006-2009	Effektivert.
5/06	"	Opparbeidelse av kommunaltekniske anlegg	Utsatt til etter at opparbeidelsen av tilsvarende anlegg i Nedre Bekk er fullført og evaluert.
6/06	"	Serviceerklæringer	Effektivert.
7/06	"	Etablering av ungdomsråd	Under oppfølging. Vanskeligheter med verving. Ny vervekampanje ved skolestart.
8/06	"	Søknad om midl. fritak fra politiske verv - Morten Petterson (A)	Effektivert.
9/06	"	Uttreden fra politiske verv – Finn Anders Borgen (V). Nyvalg.	Effektivert.
10/06	"	Private barnehager	Effektivert.
11/06	"	Vedtaksendring minoritetsspråklige barn	Under oppfølging.
12/06	08.03.06	Drenering av veioverbygning	Effektivert
13/06	"	Standard for lekeplassutstyr	Effektivert
14/06	"	Årsmelding fra kontrollutvalget for 2005	Effektivert.
15/06	"	R-234- Forslag til reg.plan for Nordre Holstad, Drøbakveien 255, Gnr. 15, Bnr. 1 og 13	Effektivert.
16/06	"	Gnr. 102, Bnr. 18- Utbyggingsavtale Granheim - Felt 2 - Innløsning av utbyggingsavtale	Effektivert. Se oppfølging i K-sak 22/06, 05.04.06
17/06	05.04.06	Planprogram for rullering av Ås kommuneplan	Effektivert/følges opp i kommuneplanen. Se tillegg vedr. N4 i K-sak 23/06, 10.05.06
18/06	"	Åsgård – skole og kulturskole	Effektivert.
19/06	"	Retningslinjer ved brudd på alkoholloven med tilhørende forskrifter	Saken ble sendt tilbake til HHS. Se K-sak 29/06, 10.05.06
20/06	"	Gebyrregulativ etter PBL §109	Effektivert.

K-sak nr.	Møtedato	Sakens tittel (evt. forkortet)	Status for oppfølging
21/06	"	Renovasjonsforskrift	Effektuert.
22/06	"	Gnr. 102, Bnr. 18 - Felt 2. Avtale Ås kommune - Granheim utvikling	Effektuert.
23/06	10.05.06	Planprogram for rullering av Ås kommuneplan	Legges til grunn i det videre arbeidet med kommuneplanen.
24/06	10.05.06	Årsmelding for Ås kommune 2005	Tatt til orientering.
25/06	10.05.06	Lokal lønnspolitikk	Effektuert
26/06	10.05.06	Partiloven – tilskudd til politiske parti i kommunen	Effektuert
27/06	10.05.06	Prosjektplan universitetsbygda – en komunedelplan for området fra Korsegården til Ås sentrum	Prosjektplanen følges opp i arbeidet med komunedelplan for UMB
28/06	10.05.06	Rullering av Handlingsplan for psykisk helse 2006-2008	Effektuert. Stillingen er besatt.
29/06	10.05.06	Retningslinjer ved brudd på alkoholloven med tilhørende forskrifter	Effektuert.
30/06	10.05.06	R-217- Reguleringsplan med reguleringsbestemmelser for deler av Kjærnes	Klagen behandles i 3. tertial
31/06	10.05.06	Gnr. 43, Bnr. 74 – Ekornveien 47 – tilbygg til bolig klage på vedtak.	Saken er avsluttet. Kommunen fikk medhold fra fylkesmannen i sitt avslag.
32/06	14.06.06	Ås kommunes årsregnskap for 2005	Effektuert.
33/06	14.06.06	Forvaltningsrevisjon om anskaffelser i Ås kommune	Igangsatt. Fullføres i utgangen av året.
34/06	14.06.06	Tertialrapport per første tertial 2006	Tatt til orientering.
35/06	14.06.06	Budsjettregulering etter første tertial 2006	Effektuert.
36/06	14.06.06	Revisjonsordningen i Ås kommune	Effektuert.
37/06	14.06.06	Rammeavtale for IKT- samarbeid mellom Follokommunene	Vedtatt. Under oppfølging
38/06	14.06.06	Skatteseksjonen beretning – skatteregnskapet for 2005	Tatt til orientering.
39/06	14.06.06	Legetjenesten i Ås kommune	Søknad om fastlegehjemmel er sendt. Saken er under oppfølging. Innstilling pkt. 1 og 4 behandles i K-styret 3. tertial.
40/06	14.06.06	Plan for frivillighet i Ås	Vedtatt. Under oppfølging. 28.11.06 avholdes fellsmøtet hvor planen legges frem.
41/06	14.06.06	Kommunestyrevalg og fylkestingsvalg 2007 fastsetting av valgdag	Vedtatt.
42/06	14.06.06	R- 138- Reguleringsplan for Lurenga	Vedtatt. Det foreligger innsigelse fra Akershus fylkeskommune. Innsigelsen er ikke avklart ennå.
43/06	14.06.06	Iverksetting av nytt tiltak	Effektuert
44/06	30.08.06	Årsmelding 2005 Follo Ren	Tatt til orientering.
45/06	30.08.06	Follo Ren – grunnlag for felles saksfremlegg for kommunestyrene	Vedtatt. Under oppfølging.
46/06	30.08.06	Utvidelse av Follo barnevernvakt	Vedtatt.
47/06	30.08.06	Pristilbud på salgs- og skjenkekontroller	Iverksatt.
48/06	30.08.06	Omgjøring av omsorgsbolig til fellesareale for beboere og kontoransatte – dr. Sødringsvei 10- første etasje.	Effektuert.
49/06	30.08.06	Uttreden av politiske verv – Ola Flaten (Sp)-nyvalg	Effektuert.
50/06	30.08.06	Søknad om fritak tom 31.12.06 for kommunale verv – John Morken (Sp)	Effektuert.

Formannskapet (F)

I formannskapet i 1. tertial 2006 ble det satt opp 24 saker. 3 saker ble effektivert, 16 saker er videresendt for vedtak i kommunestyret, 2 saker er videresendt andre utvalg, 1 sak er til behandling hos fylkesmannen, 3 saker er under oppfølging, 1 sak er utsatt, ingen saker er trukket og ingen saksnummer utgår. Det ble holdt 7 møter.

I formannskapet i 2. tertial 2006 ble det satt opp 26 saker. 6 saker ble effektivert, 18 saker er videresendt for vedtak i kommunestyret, 1 sak er videresendt andre utvalg og 1 sak er utsatt. Det ble holdt 4 møter.

Definisjon på "effektivert": Saken er endelig vedtatt og administrasjonen har utført vedtaket.

F-sak nr.	Møte-dato	Sakens tittel (evt. forkortet)	Status for oppfølging
1/06	11.01.06	Kriseplan - Plan for Ås kommunes kriseledelse	Se K-sak 1/06, 25.01.06 for endelig vedtak.
2/06	"	Opparbeidelse av kommunaltekniske anlegg	Se K-sak 5/06, 25.01.06 der saken ble utsatt.
3/06	"	"Kulturskolen" - Bankveien 1. Videre orientering samt framdrift.	Utsatt/retur rådmannen, se F-sak 13/06 "Åsgård - skole og kulturskole". Endelig vedtak i K-sak 18/06, 05.04.06.
4/06	"	Avskrivning av konstaterte tap - Husleie kommunale utleieboliger	Pkt. 1 Effektivert Pkt. 2 HHS og HTM bedt om i samarbeid å se på tiltak for å redusere restanseomfang, inkl. revidering av regelverk. Under oppfølging.
5/06	"	Søknad om midl. fritak fra politiske verv - Morten Petterson (A)	Se K-sak 8/06, 25.01.06 for endelig vedtak.
6/06	"	Uttreden av politiske verv - Finn Anders Borgen (V). Nyvalg.	Se K-sak 9/06, 25.01.06 for endelig vedtak.
7/06	"	SiÅs - Skjenkebevilling 2005. Klage på advarsel	Effektivert.
8/06	25.01.06	Uttalelse til byggemelding til Snekkerveien 18A, gnr.112 bnr.242	Avslått i delegert vedtak 31.01.06, saknr. D 40/06.
9/06	08.02.06	SiÅs - Skjenkebevilling 2005. Søknad om dekning av sakskostnader	Avslag påklaget, se F-sak 15/06, 22.03.06.
10/06	"	Gnr.102 bnr.18 - Utbyggingsavtale Granheim - Felt 2 - Innløsning av utbyggingsavtale	Se K-sak 16/06, 08.03.06 for endelig vedtak.
11/06	"	Retningslinjer ved brudd på alkoholoven m. tilhørende forskrifter	Se K-sak 19 /06, 05.04.06 for retur til HHS. Endelig vedtak i K-sak 29/06, 10.05.06.
12/06	22.03.06	Kulturhus/kino - Framtidig bruk av kinolokalet	Arbeidsgruppe er nedsatt og i arbeid.
13/06	"	Åsgård - skole og kulturskole	Se K-sak 18/06, 05.04.06 for endelig vedtak.
14/06	"	Kunstinnkjøp	Pkt. 1 og 2 effektivert. Pkt. 3 om revidering av retningslinjer er under arbeid.
15/06	"	SiÅs - Skjenkebevilling 2005. Klage på vedtak i F-sak 9/05 vedr. sakskostnader	Klagen er til behandling hos Fylkesmannen i Oslo og Akershus.
16/06	"	Planprogram for rullering av Ås kommuneplan	Se K-sak 17/06, 05.04.06 for endelig vedtak. Tillegg vedr. N4 se K-sak 23/06, 10.05.06 for endelig vedtak.
17/06	05.04.06	Gnr.15 bnr.4 Holstad gård - Søknad om fradeling - Klage på delegert vedtak	Kommuneplanutvalget anbefalte dispensasjon. Ny behandling i HTM 01.06.06.

F-sak nr.	Møte-dato	Sakens tittel (evt. forkortet)	Status for oppfølging
18/06	"	Rullering av Handlingsplan for psykisk helse 2006 - 2008	Se K-sak 28/06, 10.05.06 for endelig vedtak.
19/06	"	Skjenkebevilling - Kafe Noi	Effektuert.
20/06	"	Gnr. 102 bnr. 18 - Felt 2. Avtale Ås kommune - Granheim utvikling	Se K-sak 22/06, 05.04.06 for endelig vedtak.
21/06	26.04.06	Årsmelding for Ås kommune 2005	Se K-sak 24/06, 10.05.06 for endelig vedtak.
22/06	"	Lokal lønnspolitikk	Se K-sak 25/06, 10.05.06 for endelig vedtak.
23/06	"	Partiloven - Tilskudd til politiske parti i kommune	Se K-sak 26/06, 10.05.06 for endelig vedtak.
24/06	"	Prosjektplan Universitetsbygda - en kommunedelplan for området fra Korsegården til Ås sentrum	Se K-sak 27/06, 10.05.06 for endelig vedtak.
25/06	10.05.06	Prosjektplan Universitetsbygda - en kommunedelplan for området fra Korsegården til Ås sentrum	Se K-sak 27/06, 10.05.06 for endelig vedtak, og oppfølging i K-sak 27.09.06 om forslag til planprogram.
26/06	10.05.06	Kommunestyrevalg og fylkestingsvalg 2007. Fastsetting av valgdag.	Se K-sak 41/06, 14.06.06 for endelig vedtak.
27/06	31.05.06	Ås kommunes årsregnskap for 2005	Se K-sak 32/06, 14.06.06 for endelig vedtak.
28/06	31.05.06	Forvaltningsrevisjon om anskaffelser	Se K-sak 33/06, 14.06.06 for endelig vedtak.
29/06	31.05.06	Tertialrapport per første tertial 2006	Se K-sak 34/06, 14.06.06 for endelig vedtak.
30/06	31.05.06	Budsjettregulering etter første tertial 2006	Se K-sak 35/06, 14.06.06 for endelig vedtak.
31/06	31.05.06	Riksvegbudsjett for 2007 for region øst	Effektuert.
32/06	31.05.06	Rullering av kommuneplan for Ås 2007-2019. Innspill vedr. næringsareal sør for Vinterbro-senteret	Se F-sak 51/06, 06.09.06, og K-sak 27.09.06.
33/06	31.05.06	Plan for frivillighet i Ås	Se K-sak 40/06, 14.06.06 for endelig vedtak.
34/06	31.05.06	Rammeavtale for IKT-samarbeid mellom Follo-kommunene	Se K-sak 37/06, 14.06.06 for endelig vedtak.
35/06	31.05.06	Moer sykehjem – godkjenning av revidert utomhusplan	Se F-sak 38, 14.06.06.
36/06	14.06.06	Utarbeidelse av Handlingsprogram og økonomiplan for 2007 - 2010	Effektuert.
37/06	14.06.06	Framtidig bruk av Ås kulturhus inkl. kinoteateret	Effektuert.
38/06	14.06.06	Moer sykehjem – Godkjenning av revidert utomhusplan	Uttalelse effektuert. Se PK-sak 10, plankomiteen 21.9.06, for endelig vedtak.
39/06	14.06.06	Klage på avslag til kommunal barnehage 001	Effektuert.
40/06	14.06.06	Iverksettelse av nytt tiltak	Se K-sak 43/06, 14.06.06 for endelig vedtak.
41/06	14.06.06	Gnr. 42 bnr. 8 – Brønnerud gamle skole – kommunalt tilskudd	Se F-sak 27.09.06 for vedtak.
42/06	30.08.06	Årsmelding 2005 Follo ReN	Se K-sak 44/06, 30.08.06 for endelig vedtak.
43/06	30.08.06	Utvidelse av Follo Barnevernvakt	Se K-sak 46/06, 30.08.06 for endelig vedtak.
44/06	30.08.06	Pristilbud på salgs- og skjenkekontroller	Se K-sak 47/06, 30.08.06 for endelig vedtak.

F-sak nr.	Møte-dato	Sakens tittel (evt. forkortet)	Status for oppfølging
45/06	30.08.06	Omgjøring omsorgsbolig til fellesareale for beboere og kontoransatte, Dr. Sørdringsvei 10, første etasje	Se K-sak 48/06, 30.08.06 for endelig vedtak.
46/06	30.08.06	Uttreden av politiske verv – Ola Flaten (Sp). Nyvalg	Se K-sak 49/06, 30.08.06 for endelig vedtak.
47/06	30.08.06	Søknad om fritak tom 31.12.06 for kommunale verv, John Morken(Sp)	Se K-sak 50/06, 30.08.06 for endelig vedtak.
48/06	30.08.06	Utsmykking av kommunale bygg og anlegg – retningslinjer	Se K-sak 27.09.06 for vedtak.
49/06	30.08.06	TV-aksjonen 2006 – Leger uten grenser	Effektuert.
50/06	30.08.06	Vurdering av arealinnspill til kommuneplanen	Se F-sak 51/06, 06.09.06 for endelig vedtak og innstilling til kommunestyret (pkt. 1 og 2). For endelig vedtak om utvidet næringsareal sør for N3 (pkt 1) og boligområde B18 (pkt 2) se K-sak 27.09.06.

Administrasjonsutvalget (ADM)

I administrasjonsutvalget i 1. tertial 2006 ble det satt opp 6 saker. 2 saker ble effektivert, 2 saker er under effektivert, 2 saker er videresendt kommunestyret for endelig vedtak, ingen saker er utsatt. Det ble holdt 4 møter.

I administrasjonsutvalget i 2. tertial 2006 ble det satt opp 5 saker. 3 saker ble effektivert, 2 saker er videresendt kommunestyret for endelig vedtak, ingen saker er utsatt. Det ble holdt 3 møter, 1 møte ble avlyst (17.08.06).

Definisjon på "effektivert": Saken er endelig vedtatt og administrasjonen har utført vedtaket.

ADM-sak nr.	Møtedato	Sakens tittel (evt. forkortet)	Status for oppfølging:
	12.01.06	Kun orienterings- og meldingssaker	
1/06	02.02.06	KS debatthefte - Strategikonferanse 2006	Effektivert.
2/06	23.03.06	Rullering av Handlingsplan for psykisk helse 2006 - 2008	Se F-sak 18/06, 05.04.06. Endelig vedtak i K-sak 28/06, 10.05.06.
3/06	"	Søknad om forlengelse av permisjonen - Randi Øyna	Effektivert.
4/06	20.04.06	Lokal lønnspolitikk	Se F-sak 22/06, 26.04.06. Endelig vedtak i K-sak 25/06, 10.05.06.
5/06	27.04.06	Ledelse - Service- og kommunikasjonsavdelingen	Under effektivert.
6/06	"	Familie- og nettverksteam (150 % stilling)	Under effektivert.
	10.05.06	Temamøte om seniorpolitikk	Se ADM-sak 13/06, 14.09.06
7/06	01.06.06	Behandling av arbeidstilsynets rapporter	Effektivert. Temamøte, jf. pkt. 2, ble holdt 24.08.06.
8/06	01.06.06	Rammeavtale for IKT-samarbeid mellom Follokommunene	Se K-sak 37/06, 14.06.06 for endelig vedtak.
9/06	01.06.06	Leder for Service- og kommunikasjonsavdelingen	Effektivert.
10/06	Sommerfullmakt 14.06.06	Iverksettelse av nytt tiltak	Se K-sak 43/06, 14.06.06 for endelig vedtak.
11/06	Sommerfullmakt 26.06.06	Uravstemning tariffoppgjøret 2006	Effektivert.
	24.08.06	Temamøte ADM, AMU og rådmannens ledergruppe om innsynsrett/åushetsplikt, arbeidsgiveransvar og varsling.	

Hovedutvalgene

Hovedutvalg for teknikk og miljø (HTM)

I hovedutvalg for teknikk og miljø i 1.tertial 2006 ble det satt opp 37 saker. 22 saker ble effektivert, 10 saker er under oppfølging, 5 saker er utsatt. Det ble holdt 5 møter.

I hovedutvalg for teknikk og miljø i 2.tertial 2006 ble det satt opp 37 saker. 5 saker ble effektivert, 28 saker er under oppfølging, 4 saker er utsatt. Det ble holdt 3 møter.

Definisjon på "effektivert": Saken er endelig vedtatt og administrasjonen har utført vedtaket.

HTM sak nr.	Møtedato	Sakens tittel (evt. forkortet)	Status for oppfølging
01/06	19/01/06	Gnr 42 bnr 289 m.fl. Ås sentrum nord – felt A.	Oversendt Fylkesmannen for avgjørelse.
02/06	"	Gnr 104 Bnr 27-Vinterbro næringspark Tomteopparbeidelse- videre masseuttak	Effektivert.
03/06	"	Gnr 107 Bnr 334 – Veidemannsveien 40 – tilbygg – klage	Oversendt Fylkesmannen for avgjørelse.
04/06	"	Gnr 114 Bnr 57 – Hesteskoen 21-Stans av anleggsvirksomhet.	Effektivert.
05/06	"	R-225 – Reg.plan med reg.bestemmelser for Vinterbro barnehage.	Effektivert.
06/06	"	Evalueringsplan og tiltaksplan for Årun-gen	Under oppfølging.
07/06	08/02/06	R-234-forslag til reg.plan med reg.bestemmelser for Nordre Holstad.	Endelig vedtak se K-sak 15/06, 08.04.06.Effektivert.
08/06	"	R-217- Reg.plan med reg.bestemmelser for deler av Kjærnes.	Se K-sak 30/06, 10.05.06.
09/06	"	R-131/2M – reg.plan for et område, Haugenveien og Søndre Tverrvei	Effektivert.
10/06	"	R-88/1M – mindre vesentlig endring av del av reg.plan for Grimsrudområdet	Effektivert.
11/06	"	Gnr 94 Bnr 1 – Kroer mellom – søknad om fradeling/klage på delegert vedtak.	Effektivert.
12/06	"	Drenering av veioverbygging.	Effektivert.
13/06	"	Utgått frist for oppgradering av avløpsanlegg/fritidseiendommer.	Effektivert.
14/06	"	Standard lekeplassutstyr.	Effektivert.
15/06	"	Oppføring av 2m høyt flettverksgjerde langs idrettsveien mot Ås stadion.	Sendt tilbake til administrasjonen for videre behandling, fremmes på nytt senere.
16/06	"	Bedring av vannkvaliteten i Årun-gen, søknad om tilskudd til analyser.	Effektivert.
17/06	"	Forslag til lokale forskrifter/brannvernforebyggende tiltak,	Sendes ut til høring.
18/06	23/03/06	Gnr 104 Bnr 1 – konsesjonssøknad – opsjonsavtale i Ås, Georg W. Sverdrup/Norgesgruppen Øst AS.	Utsatt, behandles på nytt etter at kommunepånen er godkjent.
19/06	"	Renovasjonsforskrift.	Effektivert.
20/06	"	Gebyrregulativ etter plan- og bygningslovens §109.	Effektivert.
21/06	"	R-208 – Reg.plan med reg. bestemmelser for et område ved Askehaugveien.	Legges ut til offentlig ettersyn.
22/06	"	R-199-Bebyggelsesplan for søndre Moer.	Planforslaget sendes aktuelle offentlige etater og andre berørte parter til uttalelse.

HTM sak nr.	Møtedato	Sakens tittel (evt. forkortet)	Status for oppfølging
23/06	"	Gnr 107 Bnr 283 – Veidemannsveien 23/søknad om deling.	Effektuert.
24/06	"	Gnr 15 Bnr 4-Holstad gård/søknad om fradeling/klage på delegert vedtak.	Sendes kommuneplanutvalget til uttalelse.
25/06	"	Gnr 111 Bnr 195-Nebbaveien 116 – Erstatte 2 eks. sjøboder med nybygg.	Saken utsatt.
26/06	"	Gnr 55 Bnr 507-Dysterbråtan 4/enebolig/klage på avslag sak D 13/06.	Oversendt Fylkesmannen for avgjørelse.
27/06	"	R-131/2M-reg. plan for et område mellom Haugenveien og Søndre Tverrvei/mindre vesentlige endringer/klage på vedtak.	Effektuert.
28/06	"	Gnr 109 Bnr 13-pålegg om tilknytning til vann- og avløpsledninger/søknad om dispensasjon.	Effektuert.
29/06	"	Søknad om startlån.	Effektuert.
30/06	27/04/06	Årsmelding 2005	Effektuert.
31/06	"	R-138-Reg.plan med reg. bestemmelser for Lurenga.	Utsatt. Befaring 4.mai 2006.
32/06	"	R-210-Reg.plan med reg. bestemmelser for Follo Golfpark, Vest Bråte.	Effektuert.
33/06	"	R-209/1M-Reg.plan med reg. best. For et område ved Nedre Bekkvei og Nettetveien.	Effektuert.
34/06	"	Gnr 16 Bnr 1- Haug Nordre. Midlertidig drift av jordsorteringsvirksomhet.	Effektuert.
35/06	"	Gnr 113 Bnr 27 –Neset båtsenter/utbedring av brygge/kaifront og ny kran.	Effektuert.
36/06	"	Gnr 111 Bnr 195-Nebbaveien 116 – Erstatte 2 eks. sjøboder med nybygg.	Utsatt. Befaring før neste møte.
37/06	"	Gnr 43 Bnr 74 –Ekornveien 47/tilbygg til bolig/klage på vedtak.	Anket inn for Kommunestyret.
39/06	01/06/06	Tertialrapport pr første tertial 2006	Tatt til orientering
40/06	"	Budsjettregulering teknikk og miljø – første tertial	Effektuert
41/06	"	Plan for fivillighet	Vedtatt K-styret 14.06.06. Under oppfølging. 28.11.06 avholdes fells møtet hvor planen legges frem.
42/06	"	Gnr 15 bnr 4 – Holstad gård – søknad om fradeling	Effektuert.
43/06	"	Gnr 16 bnr 1 – Haug nordre – søknad om jordsorteringsvirksomhet – Dispensasjon fra kommuneplanen	Saken utsatt
44/06	"	R-138- Reg.plan med reg.bestemmelser for Lurenga	Vedtatt i K-styret 14.06.06. Det foreligger innsigelse fra Akershus fylkeskommune. Innsigelsen er ikke avklart ennå.
45/06	"	Gnr 98 bnr 1 – Sundby vestre – søknad om deling	Godkjent. Skal måles opp
46/06	"	R-214 – endret reg.plan med reg.best. for Gaml eveien 2	Lagt ut til offentlig ettersyn
47/06	"	R-199 – bebyggelsesplan for Søndre Moer	Saken utsatt
48/06	"	R-131/2M-reg.plan for et område mellom Haugenveien og Søndre Tverrvei – mindre vesentlig endringer – klage	Klagen ikke tatt til følge. Oversendt fylkesmannen
49/06	"	Gnr 111 Bnr 65 – Strandengvn. 49 – tilbygg – fritidsbolig - dispensasjon	Saken utsatt
50/06	"	Gnr 111 bnr 195 – Nebbavn. 116 – erstatte 2 eks. sjøboder med nybygg	Avslått
51/06	"	Gnr 112 bnr 1 – "Internatet" - Bekkveien	Godkjent (disp)
52/06	"	Søknad om startlån	Vedtatt
53/06	"	Søknad om forhøyet startlån	Vedtatt

HTM sak nr.	Møtedato	Sakens tittel (evt. forkortet)	Status for oppfølging
54/06	"	Søknad om startlån	Vedtatt
55/06	"	Søknad om startlån	Vedtatt
56/06	22/06/06	R-199 – bebyggelsesplan for Søndre Moer	Godkjent
57/06	"	R-38/2M – mindre vesentlig endring av reg.plan for Tohellinga nord	Godkjent
58/06	"	R-230 – reg.plan med reg.best. for Solberg skole og barnehage	Vedtatt. Lagt ut til offentlig ettersyn.
59/06	"	Gnr 61 bnr 227 – Klagesak – tilknytningsavgift	Klage avvist
60/06	"	Gnr 55 bnr 51 – Ås sentrum øst – omlegging/rehab. av hovedavløpsledning i Brekkeveien	Godkjent
61/06	"	Bruk av bygningsrehab.midler 2006	Effektuert
62/06	"	Søknad om startlån	Vedtatt
63/06	"	Søknad om startlån	Vedtatt
64/06	"	Gnr 11 bnr 65 – Strandengvn. 49 – tilbygg – fritidsbolig - dispensasjon	Søknad avslått
65/06	17/08/06	Follo Ren – grunnlag for felles saksfremlegg for kommunestyrene	Vedtatt i K-styret 30.08.06. Under oppfølging
66/06	"	Omgjøring av omsorgsbolig til fellesareale for beboere og kontor ansatte – Dr. Sørdringsvei 10 – første etg	Vedtatt i K-styret 30.08.06. Effektuert
67/06	"	R-106/1M – mindre vesentlig reg.endring for reg.plan med reg.best.for Fålesloreåsen – klage på vedtak	Klage avvist. Oversendt fylkesmannen
68/06	"	Gnr 102 bnr 18 – Granheimtunet – nybygg – 9 boligblokker – utomhusplan	Godkjent (disp.)
69/06	"	Gnr 113 bnr 5 – Breivollvn. – Nettet boligområde – sit.plan/utomhusplan	Godkjent (disp.)
70/06	"	Årsmelding 2005 Follo Ren	Tatt til orientering. K-sak 44/06
71/06	"	Budsjettendring - veisektoren	Effektuert
72/06	"	Søknad om startlån til refinansiering	Vedtatt
73/06	"	Søknad om startlån til utbedring	Utsatt

Hovedutvalg for oppvekst- og kultur (HOK)

I hovedutvalg for oppvekst og kultur i 1.tertial 2006 ble det satt opp 12 saker. 6 saker ble effektuert, 1 sak er under oppfølging, 4 saker er videresendt kommunestyret for endelig vedtak, 1 sak ble utsatt, og 0 saksnummer utgår. Det ble holdt 3 møter, 1 møte ble avlyst.

I hovedutvalg for oppvekst og kultur i 2.tertial 2006 ble det satt opp 9 saker. 4 saker ble effektuert, 2 sak er under oppfølging, 1 saker er videresendt kommunestyret for endelig vedtak. Det ble holdt 2 møter.

Definisjon på ”effektuert”: Saken er endelig vedtatt og administrasjonen har utført vedtaket.

HOK-sak nr.	Møtedato	Sakens tittel (evt. forkortet)	Status for oppfølging
1/06	11.01.06	Private barnehager	Se K-sak10/06, 25.01.06 for endelig vedtak.
2/06	"	Vedtektsendring minoritetsspråklige barn	Se K-sak 11/06, 25.01.06 for endelig vedtak.
3/06	"	Etablering av ungdomsråd	Se K-sak 7/06, 25.01.06 for endelig vedtak.
4/06	"	Veinavn – Moer Sør	Effektuert.
	08.02.06	Møtet utgår.	
5/06	22.03.06	Levende læring og bynært landbruk	Innarbeides i spesialpedagogisk plan for barn og unge
6/06	"	Prinsipper for fordeling av budsjettmidler til skolene	Effektuert.
7/06	"	Vedtakter for skolefritidsordningene i Ås kommune	Utsatt til neste møte 26.04.06, se HOK-sak 11/06.
8/06	"	Fålesloråsen – Nytt veinavn	Effektuert.
9/06	26.04.06	Årsmelding for Ås kommune 2005	Se K-sak 24/06, 10.05.06.
10/06	"	Kompetanseplan 2006 for skolene – kunnskapsløftet	Effektuert.
11/06	"	Vedtakter for skolefritidsordningene i Ås kommune	Effektuert. HOK ønsker orientering om konsekvenser av de nye vedtektene om et år.
12/06	"	Budsjettregulering april – 2006	Effektuert.
13/06	31.05.06	Tertialrapport per første tertial 2006	Tatt til orientering.
14/06	31.05.06	Plan for frivillighet i Ås	Under oppfølging
15/06	31.05.06	Klage på avslag til kommunal barnehage 001	Effektuert
16/06	31.05.06	Veinavn – Dysterbråtan	Effektuert
17/06	31.05.06	Budsjettregulering oppvekst og kultur – første tertial	Effektuert
18/06	16.08.06	Oppvekst og kulturetatens innsparingsmuligheter skolekretsgrenser	Under behandling. Endelig vedtak i kommunestyret.
19/06	16.08.06	Ledig kapasitet i kommunale barnehager	Under oppfølging
20/06	16.08.06	Utsmykking av kommunale bygg og anlegg - regningslinjer	Under behandling
21/06	16.08.06	Endring av veinavn - UMB	Effektuert

Hovedutvalg for helse og sosial (HHS)

I hovedutvalg for helse og sosial i 1. tertial 2006 ble det satt opp 9 saker. 1 sak ble effektivert, 7 saker er videresendt andre utvalg, 0 saker er utsatt og 1 saksnummer utgår.

I hovedutvalg for helse og sosial i 2. tertial 2006 ble det satt opp 14 saker. 6 saker ble effektivert og 8 saker er videresendt andre utvalg.

Definisjon på "effektivert": Saken er endelig vedtatt og administrasjonen har utført vedtaket.

HHS-sak nr.	Møtedato	Sakens tittel (evt. forkortet)	Status for oppfølging
1/06	11.01.06	Serviceerklæringer	Se K-sak 6/06, 25.01.06.
2/06	"	Anke på vedtak vedrørende søknad om fritak fra legevaktjeneste	Effektivert
3/06	08.02.06	Avklaring vedrørende fysioterapihjemmel	Vedtatt 1 og 2 effektivert. Vedtatt 3 redegjørelse for fullmakter i formannskapet under oppfølging. Gjennomgang av rutiner og prosedyrer under oppfølging. Vedtatt 4 Gjennomgang i HHS etter Sivilombudsmannens uttalelse: Uttalelse avventes.
4/06	"	Retningslinjer ved brudd på alkoholoven med tilhørende forskrifter	Se F-sak 11/06, 08.03.06 og K-sak 19/06. Tilbakesendt HHS. Se HHS-sak 7/06, 26.04.06 og K-sak 29/06, 10.05.06.
5/06	22.03.06	Rullering av handlingsplan for psykisk helse 2006 - 2008	Se F-sak 18/06, 05.04.06. Lagt fram for endelig vedtatt i K-sak 28/06, 10.05.06.
6/06	"	Skjenkebevilling – Kafe Noi	Se formannskapet F-sak 19/06, 05.04.06, .
7/06	26.04.06	Retningslinjer ved brudd på alkoholoven med tilhørende forskrifter	Lagt fram for endelig vedtatt i K-sak 29/06, 10.05.06.
8/06	"	Utgår	
9/06	"	Årsmelding for Ås kommune	Se F-sak 21/06, 26.04.06. Lagt fram for endelig vedtatt i K-sak 24/06, 10.05.06.
10/06	31.05.06	Studentsamskipnaden i Ås – skjenkebevilling 2005-2006	Effektivert
11/06	31.05.06	Skjenkebevilling Rockburger'n	Effektivert
12/06	31.05.06	Tertialrapport per første tertial 2006	Se F-sak 29/06, og endelig vedtatt i K-sak 34/06, 14.06.06. Effektivert.
13/06	31.05.06	Legetjenesten i Ås kommune	Pkt. 2 og 3 vedtatt i K-sak 39/06, 14.06.06. Effektivert, hjemmel er innvilget. Pkt. 1 og 4 legges fram for endelig vedtatt i K 27.09.06, K-sak 54/06.
14/06	31.05.06	Helsefremmende og forebyggende arbeid blant eldre	Effektivert.
15/06	31.05.06	Moer sykehjem – godkjenning av revidert utomhusplan	Utsatt i F-sak 35/06. Se F-sak 38/06, 14.06.06, for uttalelse - effektivert. Se PK-sak 10, plankomiteen 21.09.06 for endelig vedtatt.
16/06	31.05.06	Plan for frivillighet i Ås	Se F-sak 33/06. Vedtatt i K-sak 40/06, 14.06.06, under oppfølging
17/06	31.05.06	Iverksettelse av nytt tiltak	Se ADM-sak 10/06. Effektivert etter endelig vedtatt i K-sak 43/06, 14.06.06.
18/06	31.05.06	Budsjettregulering helse- og sosial – 1. tertial	Effektivert
19/06	16.08.06	Skjenkebevilling – Galleri Texas	Effektivert
20/06	16.08.06	Pristilbud på salgs- og skjenkekontroller	Se F-sak 43706. Iverksatt etter endelig vedtatt i K-sak 47/06, 30.08.06.

HHS-sak nr.	Møtedato	Sakens tittel (evt. forkortet)	Status for oppfølging
21/06	16.08.06	Omgjøring av omsorgsbolig til fellesareale for beboere og kontoransatte, Dr. Sørdringsvei 10, 1. etasje	Se F-sak 45/06. Effektuert etter endelig vedtak i K-sak 48/06, 30.08.06.
22/06	16.08.06	Utvidelse av Follo barnevernvakt	Se F-sak 43/06, og endelig vedtak i K-sak 46/06, 30.08.06
23/06	16.08.06	Budsjettregulering helse- og sosialutvalg	Effektuert

Vedlegg 2: Planoversikt

I hht. handlingsprogram 2006 – 2009 skal 8 nye planer utarbeides og 17 planer rulleres i 2006. Av nye planer som skal utarbeides er 7 planer under arbeid og 1 plan er ikke igangsatt. Av de planene som skal rulleres er 3 planer under arbeid, 1 plan er vedtatt og 12 planer er ikke igangsatt.

NYE PLANER SOM FØLGER AV HP 2006 - 09			
Plantype	Politisk behandling	Rapport 1.tertial 2006	Rapport 2.tertial 2006
Kriseplan – Plan for kommunens kriseledelse. Gjennomføre ROS-analyse.	2006	Planen ble vedtatt av kommunestyret 24.01.06. Arbeidet med ROS-analyser er påbegynt.	ROS-analyser er igangsatt.
Plan for frivillighet i Ås	2006	Planen er vedtatt av styret for frivillighetssentralen og vil bli lagt fram til politisk behandling i vår.	Planen ble vedtatt i mai 2006.
Ås kommunes lønnspolitikk	2006	Legges fram politisk til våren.	Lønnspolitikken ble sluttbehandlet og vedtatt i kommunestyret, mai 2006.
Alternativ organisering av revisjonsordningen	2007	Kontrollutvalget uteder to alternative modeller for fremtidig organisering av revisjonen.	Foreløpig svar av 27.09.06 fra kontrollutvalget KU-sak 26/06 5.09.06.
Livsfasepolitikk med hovedvekt på seniorpolitikk	2006	Planen er under utarbeiding og politisk behandlingsprosess er planlagt startet våren 2006 og sluttbehandlet høsten 2006.	Rådmannens forslag til seniorpolitikk ble klar og oversendt til politisk behandling. Sluttbehandles i september 2006.
Vedlikeholds- og rehabiliteringsplan for kommunale bygg	2006	Planen blir behandlet i 2.tertial.	Ikke behandlet.
Handlingsplan for biologisk mangfold	2006	Ikke igangsatt.	Ikke igangsatt.
Åsgårdprosjektet – helhetlig plan for kommunens bygninger og arealer i Ås sentrum	2006	Formannskapet vedtok i 2004 Åsgårdprosjektet. Flere av oppgavene som er definert i prosjektet har fått sin løsning. Det som gjenstår er administrasjonens framtidige arealbehov, lokalisering av et framtidig servicetorg og en vurdering av arealene fra Ås stasjon til Åsgård skole. Det sistnevnte utredes av en hovedfagsstudent og vil tas inn som del av kommuneplanen. De to øvrige oppgavene er ikke igangsatt.	Prosjekt startet og prosjektresultat kommer i 3.tertial.

PLANER SOM SKAL RULLERES I PLANPERIODEN			
Plantype	Rulleres	Rapport 1.tertial 2006	Rapport 2.tertial 2006
Tiltaksplan for kommunedelplanen for friluftsliv, nærmiljø og idrett	Årlig	Ikke igangsatt.	Forslag forventes fremmet innen 01.10. av Ås Idrettsråd. Evt nytt forslag til tiltaksplan forventes fremmet i høst.
Tiltaksplan for trafikksikkerhetsplan	Årlig	Igangsatt.	Frist for invitasjon om innspill

PLANER SOM SKAL RULLERES I PLANPERIODEN			
Plantype	Rulleres	Rapport 1.tertial 2006	Rapport 2.tertial 2006
			gikk ut 15.09.2006. Plan utarbeides og fremmes i høst.
Handlingsplan for psykisk helse	Årlig	Effektueres i mai.	Se 1.tertial
Boligpolitisk handlingsplan 2004 – 2007	2006	Ikke igangsatt.	Ikke igangsatt.
Barne- og ungdomsplan (erstatte plan for oppvekstmiljø i Ås)	2006	Ikke igangsatt. Avventer kommuneplan.	Se 1.tertial
Kompetanseutviklingsplan 2005-2008 "Kunnskapsløftet"	2006	Effektuert.	Se 1.tertial
Plan for voksenopplæring i Ås kommune	2006	Ikke igangsatt.	
Rusmiddelpolitisk handlingsplan Del 2	2006	Ikke igangsatt.	Ferdig mars 2007
Handlingsplan for IT	2006	Denne ble rullert i forkant av handlingsprogrammet høsten 2005. Den skal følge handlingsprogrammet og budsjett.	Fremmes sak i 3.tertial 18.oktober.
Plan for barnehageutbygging i Ås kommune 2006-2009	2006	Ikke igangsatt.	Ikke igangsatt.
Rammeplan for skolefritidsordningen (SFO) i Ås kommune	2006	Settes i gang høsten 2006	Se 1.tertial.
Tiltaksplan vannforsyning	2006	Ikke igangsatt.	Ikke igangsatt.
Tiltaksplan avløp og vannmiljø	2006	Ikke igangsatt.	Er under arbeid.
Rammeplan for barnehagene	2006	Uaktuell på kommunalt nivå. Det er vedtatt ny statlig rammeplan for barnehagene med virkning fra 01.08.06	Se 1.tertial. Arbeidet med implementeringen er godt i gang.
Kommuneplan 2002 – 2012	2006, 2007	Arbeidet pågår.	Kommuneplanen fremmes for politisk behandling i oktober med sikte på å sende den ut til høring.
Plan for kulturminner	2007	Ikke igangsatt. Det vurderes om planen skal inngå i kommuneplanen.	Ikke igangsatt.
Plan for kvalitetsutvikling i barnehage og skole 2006-2009 "Sammen finner vi løsninger" (erstatte Strategisk plan for barnehager og skoler, Pedagogisk plan, Strategisk plan for oppvekst- og kultur-etaten)	2007	Etter at ny kommuneplan er vedtatt vil arbeidet med revidering av denne bli satt i gang.	Se 1.tertial.