

Utv.sak nr 4/07**NY BRANNSTASJON - PLANLEGGING OG BYGGING
OPPNEVNING AV PLANKOMITE - MANDAT FOR PLANKOMITE**

Saksbehandler: Arnt Øybekk	Arkivnr: M82	Saknr.: 07/102
Utvalg	Utv.sak nr	Møtedato
Formannskapet	4/07	24.01.2007

Rådmannens innstilling:

1. Det opprettes en plan- og byggekomite sammensatt av representanter fra Frogn og Ås kommuner for planlegging og bygging av brannstasjon, som vist i reguleringsplan vedtatt i Ås kommunestyre 9.3.2005.
2. Plan- og byggekomiteen får mandat som vist i saksutredningen.
3. I tillegg til ordføreren oppnevner formannskapet følgende representant til plankomiteen:

Rådmannen i Ås, 16.01.07

Per A. Kierulf

Tidligere politisk behandling: Ingen**Administrativ behandling:** Ingen**Avgjørelsesmyndighet:** Formannskapet**Behandlingsrekkefølge:** Formannskapet**Vedlegg som følger saken trykt:** Ingen**Vedlegg som ligger i saksmappen:** Ingen**Utskrift av saken sendes til:**

Frogn kommune

Teknisk sjef

Oppnevnt representant

SAKSUTREDNING:

I sak 65/06 fattet kommunestyret følgende vedtak:

1. Ås kommune viderefører sitt brannvernssamarbeid i SFB med Frogn kommune, med sikte på realisering av ny brannstasjon på Korsegården. Alternativ 3 i arbeidsgruppas rapport skal danne grunnlag for samarbeidet.
2. Brønnerud skole, administrasjon og FAU, skal inviteres til å uttale seg i det videre planarbeidet.

Kommunestyret i Frogn fattet liknende vedtak.

Etter dette er det vedtatt at Ås og Frogn kommuner sammen skal bygge ny brannstasjon ved Brønnerud. Ordførerne i Frogn og Ås har bedt rådmennene om å utrede hvordan plan- og byggeprosessen av brannstasjonen skal foregå, og med dette fremmes lik sak i begge kommunene.

Området er regulert til formålet. Gjennom forarbeidene før kommunestyrevedtakene, har Søndre Follo Brann- og redningsvesen lagt fram et romprogram. Dette danner sammen med K-sak 65/06 basis for planleggingen.

Ås og Frogn har likeartet politisk organisering av byggesaker. Ås har en fast plankomite som avslutter sitt arbeid ved inngåelse av kontrakt. Frogn har en politisk valgt plankomite som avslutter sitt arbeid når kommunestyret har vedtatt forprosjekt. Det blir så oppnevnt en politisk byggekomite som har ansvaret for gjennomføring av prosjektet. I begge kommunene peker rådmannen ut en prosjektansvarlig fra administrasjonen. Prosjektansvarlige har ansvaret for den praktiske gjennomføringen av plan- og byggeprosessen. Han sørger for at innkjøpsdirektivet følges opp og at anbudsreglene blir fulgt. Prosjektansvarlige er sekretær for plan- og byggekomiteen og skal legge alle forhold som krever politiske vedtak fram for denne. Plan- og byggekomiteen har ansvaret for at nødvendig prosjektgruppe blir engasjert og at planleggingen, innenfor budsjettets ramme, tar nødvendig hensyn til brukernes ønsker og behov. Det kan leies inn ekstern prosjektleder dersom en finner det nødvendig.

Vurdering

Rådmannen foreslår at det opprettes en plan- og byggekomite for bygget, sammensatt av representanter fra begge kommunene. Byggeprosjektet skal plasseres i Ås og det er naturlig at Ås kommune har ansvaret for det praktisk-administrative arbeidet. Det innebærer at Ås kommune v/rådmannen foreslås som tiltakshaver, prosjektansvarlig og sekretær for komiteen.

Det foreslås videre at ordføreren i Frogn blir leder av plan- og byggekomiteen.

Det legges til grunn at det trekkes veksler på begge kommuners fagmiljøer i prosessen.

Mandat for plankomiteen for ny brannstasjon for Frogn og Ås kommuner

1. Det oppnevnes en plan- og byggekomité for bygging av brannstasjon for Ås og Frogn kommuner (Søndre Follo Brann- og redningsvesen). Plan- og byggekomiteen består av to politikere fra hver kommune, ordfører og en politiker som oppnevnes av formannskapet i Ås og utvalg for plan- og utvikling i Frogn. Ordføreren i Frogn er leder av plan- og byggekomiteen
2. Plan- og byggekomiteen utarbeider endelig romprogram med kostnadsoverslag. Romprogrammet med kostnadsoverslag legges fram for politisk behandling i de to kommunene.
3. Plan- og byggekomiteen engasjerer de nødvendige rådgivere og konsulenter for planlegging og gjennomføring av prosjektet.
4. Plan- og byggekomiteen avklarer entreprisform, sørger for utarbeidelse av anbudsgrunnlag og innhenting av anbud.
5. Plan- og byggekomiteen evaluerer anbudene og velger entreprenører.
6. Kontrakten underskrives av ordføreren i Ås.
7. Plan- og byggekomiteen og kommunestyrene holdes løpende orientert om framdrift og økonomi
8. Etter at prosjektet er gjennomført legges byggeregnskapet fram for plan- og byggekomiteen som legger det fram for kommunestyrene.

Komiteen sammensetning blir ut fra dette som følger:

Ordfører i Frogn – leder

Ordfører i Ås

Politisk representant fra Ås

Politisk representant fra Frogn

Rådmannen i Ås (v/teknisk sjef) er sekretær

Når brannstasjonen er fullført og overlevert tiltakshaver overleveres den til Søndre Follo Brann- og redningsvesen.

Utv.sak nr 5/07**FJERNVARMESENTRAL - UMB OG ÅS KOMMUNE**

Saksbehandler: Arnt Øybekk	Arkivnr: T62	Saknr.: 06/2402
Utvalg	Utv.sak nr	Møtedato
Formannskapet	5/07	24.01.2007

Rådmannens innstilling:

Rådmannen utreder sammen med UMB muligheter og betingelser for etablering av et bioenergibasert fjernvarmeselskap for produksjon, salg og distribusjon av energi til avtakere innenfor Ås sentralområde.

Rådmannen i Ås, 16.01.07

Per A. Kierulf

Tidligere politisk behandling: Ingen

Administrativ behandling: Ingen

Avgjørelsesmyndighet: Formannskapet

Behandlingsrekkefølge: Formannskapet

Vedlegg som følger saken trykt:

Brev fra UMB vedrørende etablering av fjernvarmesentral på UMB

Vedlegg som ligger i saksmappen: Ingen

Utskrift av saken sendes til:

UMB

Teknisk sjef

SAKSUTREDNING:**Fakta i saken:**

Universitetet for miljø og biovitenskap (UMB) og Ås kommune har gjennom flere år hatt en dialog om å etablere et nytt bioenergibasert fjernvarmeselskap som i tillegg til UMBs egne bygninger også

kan dekke området Korsegården, Ås sentrum, Ås Videregående skole og etter hvert også det nye sykehjemmet på Moer.

Universitetets motiv for dette fremkommer i brev til Ås kommune datert 4.10.06. Hovedpunktene i brevet gjengis kort her:

UMBs behov for en ny varmesentral har utspring i fire forhold;

- 1 Den eksisterende varmesentral dekker om lag halvdelen av behovet for energi til oppvarming, det øvrige behov dekkes i hovedsak av el og 7 lokale sentraler med til sammen 11 oljebrennere som er av eldre dato og derfor har en iboende risiko driftstans.*
- 2 Imøtekomme fremtidige behov for energi ved en evt. flytting av veterinærmiljøet til Ås.*
- 3 Ønske om lavere og forutsigbare energipriser.*
- 4 Ønske om å komme over på en bærekraftig og CO₂ nøytral energibærer.*

UMB har videre i det samme brevet invitert Ås kommune med på eiersiden i fjernvarmesentralen med tilhørende distribusjonsnett. Fjernvarmesentralen tenkes etablert i et eget juridisk selskap med UMB og Ås kommune som eiere. Anleggsinvestering for selskapet er beregnet til 60 – 65 mill kroner med en egenkapital i selskapet på ca 15 mill som må finansieres av de to eierne. Ås kommunes andel antas å ligge på 3- 6 mill kroner.

Tidligere behandlinger i Ås

Ås kommune har tidligere behandlet problemstillingen om fjernvarme og vannbåren varme. I gjeldende kommuneplan (2002-2012) heter det bl.a.:

Regjeringen vurderer å innarbeide bestemmelser i plan- og bygningsloven om energiøkonomisering og bruk av vannbåren varme. Økt bruk av vannbåren varme forutsetter at infrastrukturen blir bygd ut. Både utbyggingsmønster og -form virker inn på mulighetene for å få til hensiktsmessige løsninger. Bioenergi er også et sentralt klima- og energipolitisk satsingsområde. Staten ønsker derfor at kommunene planlegger aktivt for å fremme produksjon og bruk av bioenergi.

Lokalt har Ås kommune spesielle muligheter i sammenheng med sin nærhet til Norges Landbrukshøgskole og forskningsinstitusjonene. Det pågår et uformelt samarbeid om etablering av bioenergianlegg som vil kunne betjene store deler av sentralområdet. Kommunen har med dette samarbeidet mulighet til å kanalisere nye utbyggingsprosjekter inn i et mer bærekraftig energispor.

Utfordringer

- Søke å omdanne alt ikke gjenvinnbart avfall til energi*
- Styrke samarbeidet med NLH om energiløsninger*

Dette er forhold som også blir tatt opp i kommuneplanforslag for 2007-2019.

Pågående arbeider

Etter at kommuneplanen ble vedtatt i 2002, samarbeidet NLH og kommunen om forskjellige fjernvarmeanleggsløsninger. Av forskjellige årsaker stoppet arbeidet på NLH opp planen ble lagt på is.

I løpet av høsten har arbeidet med fjernvarmeanlegg igjen blitt aktualisert gjennom diverse prosjekter.

1. Follorådet har, etter initiativ fra landbrukskontoret, satt i gang et prosjekt som skal foreslå og forprosjekttere fjernvarmeanlegg i alle Follokommunene. Dette skal være basert på kartlegginger av energibehov og realistiske muligheter i hver enkelt kommune. Det er tenkt brukt flis, eventuelt pellets, til fyring av anleggene. En bivirkning av prosjektet er at skogeiere kan levere flis til fyring.
2. Lokale skogeiere kan også gå sammen om å eie og drive varmesentraler. 4 bønder i Ås har henvendt seg til kommunen. De ønsker å drive varmesentral i Ås, fyrt med egenprodusert flis. De skal nå ha knyttet til seg teknisk ekspertise og finansieringshjelp.
3. Kommunen har også fått henvendelse fra private som er interessert i å bygge og drive fjernvarmeanlegg i sentrumsområdet. Vedkommende vil da stå for planlegging, finansiering, bygging og drift av fyranlegg såvel som distribusjonsanlegget.
4. Petter Heyerdahl ved UMB har i ordførermøtet henvendt seg til Follokommunene og presentert et prosjekt der kommunene går sammen om å finansiere en rådgiver som kan hjelpe kommunene med å utvikle alternative energiforsyningsanlegg og avløpsanlegg. UMB vil ha arbeidsgiveransvar for vedkommende og også stå for kontorutgiftene. Kommunene deler lønnsutgiftene. Kommunen har ennå ikke mottatt noen formell henvendelse fra UMB om dette prosjektet.

Ås kommunes samarbeid med UMB har grunnlag i geografisk nærhet og at store deler av bygningsmassen i området i dag bruker vannbåren varme. Et nytt tidsmessig anlegg i dette området vil kunne gi varme til universitetsområdet og kommunale og private bygg i sentralområdet til en akseptabel pris.

Vurdering og konklusjon

Administrasjonen ønsker ut fra det foreliggende innspillet fra UMB å vurdere tilbudet ut fra behovet for tilførsel av energi til egne kommunale bygg og eventuelle mulig behov opprustning/vedlikehold i eksisterende varmesentraler:

Samlet vil Åsgård skole og de kommunale bygningene ned til rådhuset, samt sykehjemmet på Moer, kunne ta imot ca 2 500 000 kWh med vannbåren varme.

Ved å gå inn på eiersiden i energiproduksjonsselskapet kan en anta en reduksjon i kostnadene for energi/oppvarming i kommunale bygg i Ås sentrum, i forhold til dagens situasjon hvor det anvendes olje og strøm, på anslagsvis ca. 600 000 kroner per år.

I kvartalet Åsgård skole - Rådhuset er det i dag i drift to oljesentraler fra omkring 1970. De har nå en alder som medfører risiko for driftstans/utskifting med tilhørende store kostnader. Kostnadene med ettersyn og vedlikehold for slike oljesentraler anslås normal til 50-70 000 kr/år.

Prosjektet landbrukskontoret har satt i gang utreder potensielle områder for fjernvarme i Follokommunene. Ås sentrum er det naturlige området i Ås. Opplegget for utredningen i samarbeid

med UMB er mer vidtfavnende enn landbrukskontorets. Det er derfor ikke naturlig å gå nærmere inn på landbrukskontorets utredning. Det kan imidlertid være aktuelt å knytte til seg skogbruksnæringen som flisleverandør. Det videre arbeidet vil måtte utrede dette nærmere.

Det videre utredningsarbeidet vil også avklare om det er ønskelig å knytte til seg andre aktører i planarbeidet eller bygge- og driftsfasen.

Henvendelsen fra Petter Heyerdahl omhandler ikke det foreslåtte fjernvarmeanlegget. Hans forslag må konkretiseres og så behandles i Follorådet for en enhetlig og felles holdning.

I møte i universitetsstyret 7. desember 2006 ble det fattet følgende vedtak:

Administrerende direktør får fullmakt til å utrede og legge frem muligheten til å opprette eget selskap for produksjon, salg og distribusjon av energi til avtakere innenfor UMBs område, herunder vurdere samarbeid med Ås kommune og andre aktører.

Rådmannen vil anbefale at formannskapet i Ås fatter et tilsvarende vedtak.

Utv.sak nr 6/07**FYLKESDELPLAN - KULTURMINNER OG KULTURMILJØER I AKERSHUS
2007-2018. HØRING.**

Saksbehandler: Arne Hågensen	Arkivnr: 123 &13	Saknr.: 06/2406
Utvalg	Utv.sak nr	Møtedato
Hovedutvalg for oppvekst og kultur	4/07	10.01.2007
Hovedutvalg for teknikk og miljø	2/07	11.01.2007
Formannskapet	6/07	24.01.2007

Hovedutvalg for teknikk og miljøes innstilling 11.01.2007:

1. Ås kommune støtter forslaget til fylkesdelplan for kulturminner og kulturmiljø. Vurderingen i saksfremstillingen oversendes Fylkeskommunen som høringsuttalelse fra Ås kommune.
2. Ås kommune vil i tillegg bemerke følgende:
 - a. Dersom forsideillustrasjonen beholdes bør det nevnes at ”penalet” kommer fra en jernaldergrav fra Dyster i Ås. Frigitt og utgravd på grunn av grusdrift for bygging av Østfoldbanen på 1870-tallet.
 - b. Kommunen har i sin egen kulturminneplan registrert et flerdobbelt antall fornminner og kulturminner av hva planen oppgir. Viktigheten av en strategi for å kvalitetssikre og utnytte slike lokale registerressurser og øvrig lokal kunnskap må understrekes. Vi mener også at det er gjort enkeltvedtak i Ås som ikke er kommet med på oversikten. En del av planens oversikter (tabell 8.2.2.2. med flere) er så mangelfull at den knapt nok har noen informasjonsverdi. Forskjellene mellom kommuner viser snarere forskjeller i registreringsaktivitet enn i forekomster.
 - c. Dokumentet er rimelig tradisjonelt ved å sette faste fornminner; objekter, landskaper og nå også fysiske (?) miljøer i fokus. Kulturminner i form av fortellinger, tradisjoner, kunstuttrykk, stedsnavn osv. er i liten grad framhevet. Dermed står også historien til grupper som ikke i særlig grad har etterlatt seg synlige spor i fare. Enkelte kommuner har startet opp arbeidet med å registrere historiske stedsnavn. Mange kulturminner av slik ikke-fast type er i akutt fare for å forsvinne. Vi er noe skuffet over at slike elementer i kulturvernet ikke er sterkere framhevet.
 - d. Man kunne ønsket en enda mer offensiv tverrsektoriell tilnærming. Eksempelvis nevnes konstruktiv verne-bruk av kulturlandskapsmidler i landbruket kun i forbindelse med bygninger.
 - e. Tilnærmingene mellom kulturvernet og næring, eventuelt for å kanalisere private ressurser positivt inn i kulturvernet er vage.
 - f. Når dokumentet oppregner vedtaksfredede bygninger og anlegg burde det også ta med seg det som er regulert til bevaring etter Plan- og bygningsloven. Planen omtaler slik

regulering i en knapp kommentar. Ås kommunes erfaring er at PBL kanskje er et viktigere verneverktøy enn Kulturminneloven - i alle fall for tiden og i våre områder. Det er både snakk om restriksjons-vern ved bevaring, men også positive tiltak pålagt eller framforhandlet i byggesaker.

- g. Av de mest truede faste kulturminner i skog- og jordbruksområdene i innlandet er rester etter industri med arbeidernesamfunn samt bygninger og landskap knyttet til småbruk og husmannsplasser. Ut fra listene over prioriterte objekter og landskap må vi, på tross av målsettinger om det omvendte, registrere at de lavere klassers (og dermed flertallets) historie fortsatt er underprioritert av de antikvariske myndigheter (jfr. De kommunevise listene i kapittel 8.2.1.).
- h. En klar mangel i planen er en strategi for håndtering av verneverdier som er i fylkets egen eie eller administrasjon. Eksempler på slike behov er det alvorlige forfallet i bebyggelsen på Bjørnebekk (særpreget på grunn av bl.a. Olav Moens Park- og bebyggelsesplan fra 20-tallet) og den ekstreme vanskjøtselen av det intakte husmannsplassmiljøet på Østli. Lokalt kan man ikke forvente at fylkets kulturminnearbeid blir tatt på alvor når fylket selv framstår som en av de verste vanskjøttere av kulturverdier i Ås kommune.

Hovedutvalg for oppvekst og kulturs innstilling 10.01.2007:

Ås kommune støtter forslaget til fylkesdelplan for kulturminner og kulturmiljø.

Vurderingen i saksframstillingen oversendes Fylkeskommunen som høringsuttalelse fra Ås kommune.

Hovedutvalg for teknikk og miljøes behandling 11.01.2007:

Håvard Steinsholt foreslo:

1. som rådmannens innstilling
2. Ås kommune vil i tillegg bemerke følgende: Tilsvarende HTM's vedtak punkt 2.

Votering:

Innstillingen ble enstemmig vedtatt

Håvard Steinsholts tilleggsforslag ble enstemmig vedtatt.

Hovedutvalg for oppvekst og kulturs behandling 10.01.2007:

Votering: Rådmannens innstilling ble enstemmig tiltrådt.

Rådmannens innstilling:

Ås kommune støtter forslaget til fylkesdelplan for kulturminner og kulturmiljø.

Vurderingen i saksframstillingen oversendes Fylkeskommunen som høringsuttalelse fra Ås kommune.

Avgjørelsesmyndighet:

Formannskapet

Behandlingsrekkefølge:

Hovedutvalg for oppvekst og kultur

Hovedutvalg for teknikk og miljø

Formannskap

Vedlegg som følger saken trykt:

Ingen

Vedlegg som ligger i saksmappen:

Spor i landskapet – Et riss av kulturhistorien i Akershus – fylkesdelplan (utkast)

Høringsbrev av 29.09.06

Linker til:

Planforslag m/ tilhørende vedlegg og kartgrunnlag finnes her:

http://www.akershus.no/index.php?page_id=109&article_id=16570

Utskrift av saken sendes til:

Akershus fylkeskommune, Avdeling for regional utvikling, Schweigaardsgate 4, 0185 Oslo

SAKSUTREDNING:

Fakta i saken:

Bakgrunn

Akershus fylkeskommune har sendt forslag til fylkesdelplan for kulturminner og kulturmiljø til offentlig ettersyn. Planen definerer hovedmål og delmål for innsatsområdene; bevaring, forvaltning, formidling og verdiskaping. Planen er omfattende, men inneholder konkrete forslag til strategier og tiltak for å nå målene.

Planen er begrenset til å omhandle den fysiske kulturarven, nærmere bestemt faste kulturminner og kulturmiljøer, slik det er formulert i kulturminneloven.

Godkjent fylkesdelplan skal legges til grunn for Fylkeskommunens arbeid med kulturminner, og den vil være retningsgivende for hvordan kommunene og statlig virksomhet skal håndtere saker som berører kulturminner.

Fristen for å gi uttalelse var opprinnelig 15.12.06, men fristen er senere utvidet til 31.12.07.

Planens innhold og oppbygging

Planen er grovt sett inndelt i tre deler:

- Kap 1-5 er selve planen og handlingsprogrammet.

- Kap. 6-9 er en oppslagsdel, blant annet med oppstilling av regelverk og virkemidler, informasjon om kulturminner (lister og temakart), samt forslag til retningslinjer for forvaltning og saksbehandling
- ”Spor i landskapet – et riss av kulturhistorien i Akershus” følger som eget vedlegg til planen.

Det er et mål at fylkesdelplanen skal legge grunnlaget for en felles og forutsigbar forvaltning. Det er også et mål at den skal bidra til å minimalisere konflikter forbundet med kulturminner. Bedre samarbeid og informasjon vil kunne bidra til å øke kunnskapen om og forståelsen for kulturhistorien i den enkelte kommune og i fylket.

Planen blir ikke juridisk bindende med hensyn til arealbruk. For de områder som ikke allerede har et juridisk vern, må fremtidig arealbruk og utvikling behandles gjennom ordinære planprosesser, eventuelt fredningsprosesser der dette er aktuelt.

Dersom forslag til planer og tiltak kommer i konflikt med kulturminner og kulturmiljøer som i denne planen er vurdert å være av nasjonalt og/eller regional verdi, vurderer Fylkeskommunen at det kan være grunnlag for innsigelse fra regional kulturminneforvaltning i planprosesser etter Plan og bygningsloven.

Planen er inndelt i 4 innsatsområder. Innsatsområdene er: BEVARING, FORVALTNING, FORMIDLING og VERDISKAPNING.

Under hvert innsatsområde er det definert delmål, strategier og tiltak for å nå målet. Dette er oppsummert i kapittel 1.2, og videre mer detaljert i kapittel 5. Tiltakene vil defineres tydeligere gjennom årlig rullering av handlingsprogrammet til Akershus fylkeskommune.

1)Bevaring:

Delmål: Bevare et utvalg av kulturminner, kulturmiljøer og kulturlandskap som gjenspeiler mangfoldet og særpreget ved kulturhistorien i Akershus.

Kommentar:

Planen foreslår et særlig fokus på vår eldste historie og kystkulturen de første fire år.

2)Forvaltning:

Delmål: Forvalte kulturminner, kulturmiljøer og kulturlandskap som en integrert del av en helhetlig miljø- og ressursforvaltning.

Kommentar:

Fylkeskommunen har delegert myndighet fra riksantikvaren innen kulturminneforvaltningen. Selve forvaltningen er fordelt på forskjellige aktører, f.eks. den enkelte eier av et fredet hus, frivillige organisasjoner (historielag m.m.) og kommunene. Den formelle kompetansen innen dette fagområdet ligger i første rekke hos fylkeskommunen, unntaksvis på regionalt nivå, for eksempel ved museene. På lokalt nivå (kommunene) er det ikke vanlig å finne personale med formalkompetanse. Til en viss grad finnes det realkompetanse både innen de frivillige organisasjonene og kommunene.

3)Formidling:

Innhente, skape og formidle kunnskap om kulturarven og gjennom dette øke forståelse for dens betydning i samfunnet.

Kommentar:

Formidling er et stort og sammensatt felt, og aktørene er mange. Viktige formidlere kan være museer, lokalhistorisk arkiv og historielag. Utgivelse av lokalhistorien gjennom bygdebøker er en annen viktig metode i grenselandet mellom å ta vare på og formidle vår lokalhistorie. Elektroniske databaser er i dag viktige verktøy i bruk i formidlingen.

4)Verdiskapning:

Ta i bruk kulturarven som grunnlag for bærekraftig verdiskapning og utvikling av lokalsamfunn og næringsliv.

Kommentar:

Kystkultur, demokratihistorie, tettstedene i Akershus, Forsvarsanlegg og forsvarshistorie samt landbrukets kulturarv og kulturlandskap er nevnt som prioriterte kulturminnetemaer og områder for verdiskapning i Akershus.

For Ås del er UMB nevnt som et område som kan ha potensiale for økt verdiskapning.

Ny bruk av Ås stasjon er et annet område som viser at gamle bygninger kan skape nytt liv og verdiskapning i lokalmiljøet.

Kapittel 6 har tittelen: ”Virkemidler for vern” og beskriver de forskjellige virkemidler på de ulike forvaltningsnivåer.

Kapittel 7 omhandler retningslinjer for forvaltning og saksbehandling, og vil være et viktig verktøy for saksbehandling på de ulike forvaltningsnivåer.

Forslaget har kommet fram etter gjennomgang av tidligere praksis, samt ved spørreundersøkelser i de enkelte Akershuskommunene.

Kapittel 8 er en beskrivelse av kulturminner, kulturmiljøer og kulturlandskap i Akershus.

8.1 er en tematisk oversikt over kulturminner, kulturmiljøer og kulturlandskap i Akershus.

8.2 er en skjematisk oppsatt oversikt over nåværende registre, vurderinger og prioriteringer innen de enkelte kulturområdene.

Innen eksisterende registreringer og vurderinger av kulturminner, kulturmiljøer og kulturlandskap av nasjonal og /eller regional verdi finnes følgende for Ås kommune:

Nordby kirke med omgivelser

Ås kirke med omgivelser

Kroer kirke med omgivelser

UMB

Ås-Frogmorenen med Korsegården

Under 8.2.2 er det en skjematisk oversikt over automatisk fredede kulturminner/fornminner.

Oversikten viser eksempler på funn fra steinalder, bronsealder, jernalder, middelalder og nyere tid.

Oversikten med *registrerte* fornminner viser at det innen Ås kommune er registrert 93 hauger, 29 røyser, 2 bygdeborger, 21 med fossilt jordbruk, 113 boplasser, 20 løsfunn og 2 middelalderkirkegårder, - i alt 396 registreringer.

Ås kommune har ingen vedtaksfredede bygninger, anlegg eller områder fra nyere tid.

Alle våre tre kirker, Nordby, Ås og Kroer er såkalte ”listeførte”.

Etter oversikten i 8.2.3.3 Statens kulturhistoriske eiendommer går det fram at hovedbygningen på Vollebekk er administrativt fredet. Nordby kabelhus fra 1924/25 er prioritert i landsverneplan, men ikke formelt vernet. Tilsvarende gjelder for ”Hjulet” kafeteria ved Gjersjøen.

I SEFRAK-registret går det fram at det innen Ås ble det registrert 677 bygninger på 80-tallet.

SEFRAK-registreringen var et landsdekkende registrering av faste kulturminner, yngre en 1537 og eldre enn 1900.

Av de registreringene (677) som ble gjort er 296 objekter antatt bygd 1650-1850, mens 6 objekter i Ås er antatt eldre enn 1650.

Høring

Det bes om konkret tilbakemelding på en rekke momenter, blant annet følgende:

- Bakgrunn og formål med planen.
- Situasjonsbeskrivelse (inkl. "Spør i landskapet"), utfordringer og muligheter for kulturminnevernet.
- Forslag til tiltak i handlingsprogrammet
Mange av tiltakene er avhengig av samarbeid mellom flere aktører. Hvilke tiltak bør prioriteres?
Er det tiltak det kan være interessant eller aktuelt å delta i?
Er det aktuelt å bidra med arbeidsinnsats og økonomiske ressurser?
Forslag til andre tiltak?
- Er retningslinjene (for forvaltning og saksbehandling) nok avklarende i forhold til oppgavefordeling? Gir de nok forutsigbarhet?

Vurdering med konklusjon og begrunnelse:

Dokumentene virker gjennomarbeidede og oversiktlige, og bør gjøres tilgjengelige i nettversjon. Handlingsprogrammet for perioden synes ambisiøst, og krever medvirkning fra private og offentlige aktører, - som kommunene.

Bakgrunn og formål med planen

Gjennom spørreundersøkelsen som ble gjennomført som en del av planarbeidet kom det fram et behov for å klarere ansvarsforhold og ansvarsfordeling/rolleavklaring mellom fylke og kommuner. Vi vurderer at planforslaget langt på vei ivaretar dette.

Imidlertid har vi noen kommentarer:

- Bygge- og rivesaker på bygninger som i kommunale kulturminnevernplaner er vurdert å være av høy verneverdi, bør løftes fra "kan" til "bør-saker" for oversendelse.
- Forslagsstiller kan varsle igangsetting av reguleringsplaner etter PBL uten å kontakte kommunen. Krav om at kommunens foreløpige vurdering skal medfølge, kan dermed kun gjelde saker der kommunen har vært kontaktet. Det samme gjelder informasjon om saksbehandler i kommunen. Både kommune og fylkeskommune kan oppfordre til at nødvendig informasjon oversendes ved varsel, men har ikke hjemmel til å kreve dette.
- Dersom det er gjennomført forhåndskonferanse/oppstartmøte bør referat fra et slik møte oversendes, evt. vedtak og saksframstilling ved § 30-forespørsler.

Situasjonsbeskrivelse (inkl. "Spør i landskapet"), utfordringer og muligheter for kulturminnevernet.

Utfordringer og muligheter synes godt beskrevet. Kommunene har en stor utfordring i å ta vare på et godt utvalg kulturminner, videreutvikle kulturmiljøer, samtidig som det legges til rette for ny utvikling.

Tiltak i handlingsprogrammet

Oppdatering av riksantikvarens kulturminnedatabase "Askeladden" med gjennomførte registreringer er viktig for kommunene, - og disse bør gjøres tilgjengelig. Databaser med muligheter til å oppdatere med nyregistreringer og kartfesting bør prioriteres.

Samarbeidsprosjekter med formål å oppdatere kunnskap i form av registreringer og kartfestinger bør prioriteres.

Tilskudd til museer bør opprettholdes og styrkes. Disse utgjør viktige samarbeidspartnere både når det gjelder plan- og byggesaksbehandling og i arbeidet med synliggjøring av kulturminner. Det er et behov for å styrke fagkompetansen på området. Dette vil gi en raskere og kvalitativt bedre saksbehandling i kommunene. Det vil neppe være realistisk at den enkelte kommune vil ta seg råd til å ansette slik fagkompetanse. En konservator eller lignende med spesialkompetanse på kulturminnevernområdet, knyttet f.eks. til Follo museum, vil kunne styrke regionen på fagområdet.

På bakgrunn av det som er sagt tidligere om mangelfull formell kompetanse i kommunene, hilses seminar/kurs tilrettelagt for politikere og administrasjon velkommen.

Er det aktuelt å bidra med arbeidsinnsats og økonomiske ressurser?

Ås kommune vil søke å bidra med arbeidsressurser i aktuelle samarbeidsprosjekter. Imidlertid er det ikke satt av midler til slik arbeid i budsjett/økonomiplan 2007-10.

I dokumentet, ” Et riss av kulturhistorien i Akershus feil i teksten som omhandler skysstasjoner.

På side 89 står det; ”Ris gård i *Ski* og Korsegården i Ås.”

Gården det henvises til, ligger i Ås kommune, både på 1720-tallet og i dag.

”Skisjordet het det egentlig, men i daglige talen allerede på 1700-tallet lød det «Skyssjordet». På 1800-tallet er skrivemåten «Skydsjordet». Navneendringen hang sammen med at det ble anlagt en skysstasjon her, like syd for Ris i Nordby. Allerede på begynnelsen av 1700-tallet vokste Skyssjordet fram til å bli et gjestgiveri. Skyssjordet var den minste gården i Ås prestegjeld, men den skulle bli et viktig sentrum for bygdelaget Nordby på flere måter, som skysstasjon, ekserserplass og lokaler for Nordby sogns formannskap og representantskap.”

Konklusjon:

Rådmannen berømmer forslaget til fylkesdelplan for kulturminner og kulturmiljø og anbefaler at vurderingen oversendes Fylkeskommunen som høringsuttalelse fra Ås kommune.

Utv.sak nr 7/07**RETNINGSLINJER FOR TILDELING AV KOMMUNALE BOLIGER - ENDRINGER**

Saksbehandler: Gunnar Ek	Arkivnr: 613 &52	Saknr.: 06/2951
Utvalg	Utv.sak nr	Møtedato
Hovedutvalg for teknikk og miljø	12/07	11.01.2007
Hovedutvalg for helse og sosial	2/07	10.01.2007
Formannskapet	7/07	24.01.2007

Innstilling fra Hovedutvalg for teknikk og miljø 11.01.2007 og Hovedutvalg for helse og sosial 10.01.2007:

I gjeldende standardkontrakt for kommunale boliger inntas som nytt pkt. 7, 1. avsnitt, følgende bestemmelse:

Bostøtte

Leieren forplikter seg til å søke statlig bostøtte.

Ved manglende betaling av husleie, forplikter leieren seg til å transportere innvilget bostøtte til kommunen til nedbetaling av husleierestansen, etter de regler som til en hver tid er fastsatt av Husbanken.

Behandling i Hovedutvalg for teknikk og miljø 11.01.2007:

Votering: Innstillingen ble enstemmig vedtatt

Behandling i Hovedutvalg for helse og sosial 10.01.2007:

Gro Haug (H) fremmet følgende alternative forslag til innstillingens første setning vedrørende bostøtte: Ved manglende betaling forplikter leieren seg til å søke statlig bostøtte.

Votering: Innstillingen ble vedtatt 8-1 (H) ved alternativ votering mot Høyres forslag.

Rådmannens innstilling 02.01.07

I gjeldende standardkontrakt for kommunale boliger inntas som nytt pkt. 7, 1. avsnitt, følgende bestemmelse:

Bostøtte

Leieren forplikter seg til å søke statlig bostøtte.

Ved manglende betaling av husleie, forplikter leieren seg til å transportere innvilget bostøtte til kommunen til nedbetaling av husleierestansen, etter de regler som til en hver tid er fastsatt av Husbanken.

Avgjørelsesmyndighet:

Formannskapet

Behandlingsrekkefølge:

Hovedutvalg for teknikk og miljø / Hovedutvalg for helse og sosial
Formannskap

Vedlegg som følger saken trykt:

1. Retningslinjer for tildeling av kommunale leieboliger.
2. Standard leiekontrakt – kommunale utleieboliger

Utskrift av saken sendes til: Helse- og sosialsjefen, Eiendomssjefen, revisor

SAKSUTREDNING

Bakgrunn.

I forbindelse med sak 4/06: Avskrivning av konstaterte tap – husleier kommunale boliger, vedtok formannskapet:

Hovedutvalg for helse og sosial og hovedutvalg for teknikk og miljø bes i samarbeid se nærmere på tiltak for å redusere restanseomfanget, inkludert en revidering av regelverket.

Enhetsleder for sosial og barnevern og forvaltnings- og boligsjefen har i felleskap utarbeidet følgende notat:

Regelverket er i denne sammenhengen: *Retningslinjer for tildeling av kommunale boliger*, tilhørende teknisk etats prosess 5.3.2 – Forvaltning, drift, vedlikehold og utvikling av kommunale eiendommer. Retningslinjene følger som vedlegg til dette notat.

Retningslinjene har uavhengig formannskapets vedtak, vært vurdert og revidert fortløpende gjennom samarbeidsmøter mellom økonomiavdelingen, sosialtjenesten og eiendomsavdelingen.

Det er pkt. 4.4. i retningslinjene – Forvaltning av leiekontrakten som regulerer de forholdene som formannskapets vedtak aktualiserer.

Vurdering av nye tiltak.

1. Formell og aktiv bruk av den statlige bostøtteordningen

Husbankens bostøtteordning er – i motsetning til f. eks. startlån og boligtilskudd – en "rettighetsordning". Det innebærer et enhver husstand som tilfredsstillende vilkårene har et rettskrav på bostøtte; et tilskuddsbeløp som etter forholdene kan utgjøre et ikke ubetydelig beløp og som utbetales tre ganger årlig for å redusere husstandens uforholdsmessige høye boutgifter, etter Husbankens nærmere regler. Innvilget bostøtte kan på visse vilkår, også transporteres til dekning av f. eks. husleierestanser.

Innvilget bostøtte belastes i sin helhet Husbankens budsjett sentralt, mens kommunens Servicetovr veileder ved utfylling av enkeltsøknader og videresender disse til Husbanken.

I forbindelse med godkjenning av gjeldende leiekontrakter for kommunens utleieboliger, ble det opprinnelig foreslått en formulering om at leierne forplikter seg til å søke bostøtte. Ved endelig behandling ble formuleringen modifisert til at *leieren oppfordres til å søke statlig bostøtte*.

Forslag:

Det foreslås at det i de gjeldende standardkontraktene for kommunale boliger inntas nytt punkt, sålydende:

Bostøtte

Leieren forplikter seg til gjennom Servicetorget, å søke statlig bostøtte.

Ved manglende betaling av husleie, forplikter leieren seg til å transportere innvilget bostøtte til kommunen til nedbetaling av husleierestansen, etter de regler som til en hver tid er fastsatt av Husbanken.

2. Forvaltning av inntekt

I forbindelse med behandlingen av st.meld. nr. 23 (2003 – 2004) "Om boligpolitikken" er det satt overordnede nasjonale mål. Et av disse målene er innen 2007 å redusere antallet faktiske utkastelser med 30 % og antallet begjæringer om utkastelser med 50 %.

Forvaltning av inntekt er et virkemiddel som kan bidra til dette. Slik forvaltning innebærer at enkeltindivider enten frivillig eller tvunget, overlater til det offentlige (normalt sosialtjenesten og / eller økonomisk rådgivningstjeneste) å disponere inntekten slik at denne benyttes til dekning av nødvendig livsopphold som husleie, mat og rettidig betaling til andre kreditorer.

Forvaltning er ingen lovpålagt oppgave, kommunen kan velge om den vil tilby tjenesten eller ikke. Forvaltning av inntekt har stort sett vært frivillig, dvs. brukeren kan selv si opp forvaltningsavtalen skriftlig, etter nærmere regler.

Folketrygdloven har imidlertid også en hjemmel (§ 26) for trygdekontoret / fylkestrygdekontoret til å fatte vedtak om tvungen forvaltning.

Slik tvungen forvaltning kan trygdekontoret vedta for personer som ikke er i stand til å disponere ytelsen selv på grunn av *sinnslidelse, psykisk utviklingshemming, alvorlig mental svekkelse eller hjerneskade*. Fylkestrygdekontoret kan fatte tilsvarende for personer som ikke er i stand til disponere ytelsen selv på grunn av *rusmisbruk eller* når personer åpenbart bruker sine trygdeytelser til skade for seg selv.

Ås kommune har hittil i 2006 11 personer under (frivillig) økonomisk forvaltning. I tillegg er 5 saker under forberedelser, hvorav en med sikte på tvungen forvaltning.

Forvaltning av inntekt – og da spesielt tvungen forvaltning – vurderes som et svært viktig virkemiddel for å redusere husleierestansen og derved forebygge utkastelser. Samtidig er slik forvaltning svært tidkrevende. Skal forvaltningen følges opp fortløpende på en slik måte at det gir konkrete resultater, må dette arbeidet prioriteres fortløpende og da på bekostning av (like) viktige oppgaver innen sosialtjenesten.

Ønsker man i prioritere arbeidet med frivillig og tvungen forvaltning som et av virkemidlene til å redusere husleierestansen uten at det går på bekostning av andre viktige arbeidsoppgaver, bør kommunen kunne prioritere en mindre stillingsøkning øremerket denne konkrete oppgaven.

Forslag:

I budsjettet for 2007 inntas en stillingsøkning innenfor en ramme på kr. 70 000,- som øremerkes sosialtjenestens arbeid med frivillig og tvungen forvaltning av inntekt.

Rådmannens bemerkninger:

Det er en prioritert oppgave få redusert husleierestansene knyttet til kommunens ca 240 utleieboliger. De tiltakene som er foreslått i ovennevnte notat vurderes som nyttige virkemidler i denne prosessen og anbefales vedtatt.

Når det gjelder forslaget om stillingsøkning øremerket arbeidsoppgaver knyttet til frivillig og tvungen forvaltning av inntekt, skal rådmannen imidlertid bemerke at dette ble vedtatt i budsjett / handlingsplan for 2007 ved at det ble opprettet en 20 % sekretærstilling i sosialtjenesten. Ytterligere vedtak om dette antas derfor ikke nødvendig.

Utv.sak nr 8/07**LIKEBEHANDLING OG SØSKENMODERASJON**

Saksbehandler: Liv Kreken Kvalnes	Arkivnr: A10	Saknr.: 06/2948
Utvalg	Utv.sak nr	Møtedato
Hovedutvalg for oppvekst og kultur	1/07	10.01.2007
Formannskapet	8/07	24.01.2007
Kommunestyret	3/07	24.01.2007

Hovedutvalg for oppvekst og kulturs innstilling 10.01.2007:

Private barnehager i Ås kommune tildeles ikke søskenmoderasjon etter en flat sats, men må søke om å få dekket dette to ganger pr. år med søknadsfrist i januar og august.

Hovedutvalg for oppvekst og kulturs behandling 10.01.2007:

Votering: Rådmannens innstilling ble enstemmig tiltrådt.

Rådmannens innstilling 21.12.06: Tilsvarende hovedutvalgets innstilling.

Avgjørelsesmyndighet:

Kommunestyret

Behandlingsrekkefølge:

Hovedutvalget for oppvekst- og kultur

Formannskapet

Kommunestyret

Vedlegg som følger saken trykt: Ingen

Vedlegg som ligger i saksmappen:

Ny modell for likebehandling av kommunale og private barnehager.

Klage på tildeling av kommunalt tilskudd.

Svar - Klage på tildeling av kommunalt tilskudd.

Klage fra Moerlia barnehage over Ås kommunes vedtak av 08.02.2006. Vedtaket oppheves.

Utskrift av saken sendes til:

Private barnehager

Oppvekst og kultursjefen
Revisor

SAKSUTREDNING:

Fakta i saken:

Den 15.12.2004 vedtok Kommunestyret i Ås kommune en likebehandlingsmodell for tildeling av midler til kommunale og private barnehager. Denne modellen har blitt brukt til å fordele midler både til eksisterende og nye barnehager hittil.

I januar startet Moerlia foreldrelagsbarnehage opp og de fikk også tildelt midler i henhold til modellen. Barnehagen mente imidlertid at prosenten Ås kommune brukte for å tildele søskenmoderasjon til private barnehager ikke var holdbar da de har langt mer enn 14% søsken i sin barnehage, og klagde dermed til fylkesmannen. Fylkesmannen mente at denne prosenten ikke burde brukes til tildeling av søskenmoderasjon og at det var brukt feil tall i tildelingen av midler til Moerlia foreldrelagsbarnehage. De opphevet dermed kommunens vedtak. Oppvekst- og kultursjefen gjorde i desember i år nytt vedtak der Moerlia fikk dekket alle utgiftene til søskenmoderasjon i løpet av året.

Antallet søsken i private barnehager i Ås kommune varierer. Noen barnehager har et stort antall småbarn mens andre ikke har småbarnsavdelinger og kommer svært godt ut av modellen med en flat sats på 14 % søskenmoderasjon til alle barnehager, mens de med få avdelinger ikke får dekket alle sine utgifter.

Vurdering med konklusjon og begrunnelse:

Det kan også vedtas at alle private barnehager får tildelt søskenmoderasjon etter en høyere sats enn 14 %, men med denne ordningen vil det fortsatt bli en skjevfordeling av midlene mellom barnehagen på grunn av svært ulik søskensammensetning.

For å kunne gi en mest mulig rettferdig tildeling av søskenmoderasjon i tråd med fylkesmannens anbefaling foreslår Oppvekst- og kultursjefen at tildelingssatsen på 14 % søskenmoderasjon til alle søsken tas ut fra modellen om likebehandling. Det skal søkes om søskenmoderasjon i forhold til hvor mange søsken som går i den aktuelle barnehagen. Dette løses ved at de private barnehagene sender inn søknad med fødselsnummer, navn og adresse og navn på barnehage til alle involverte søsken. Dette bør gjøres to ganger i året, i januar og august. Det blir tildelt søskenmoderasjon for 11 måneder der juli er betalingsfri måned. Tildeling av søskenmoderasjon foreløper ellers i samsvar med Forskrift om foreldrebetaling i barnehager i samsvar med jfr. Barnehageloven § 15 vedr. foreldrebetaling.

Utv.sak nr 9/07**PROSESSBESKRIVELSE AV INNSPARINGSTILTAK**

Saksbehandler: Mikal Johansen	Arkivnr: 145	Saknr.: 07/138
Utvalg	Utv.sak nr	Møtedato
Formannskapet	9/07	24.01.2007

Rådmannens innstilling:

Det settes i gang et arbeid for å oppnå et netto driftsresultat på 3 % innen 2011 i henhold til vedlagte prosjektplan og milepælsplan.

Rådmannen i Ås, 17.01.07

Per A. Kierulf

Avgjørelsesmyndighet: Formannskapet

Behandlingsrekkefølge: Formannskapet

Vedlegg som følger saken trykt: Prosjektplan og milepælsplan

Vedlegg som ligger i saksmappen: Ingen

Utskrift av saken sendes til: Fylkesmannen i Oslo og Akershus

SAKSUTREDNING:**Bakgrunn**

Kommunestyret fattet følgende vedtak under pkt 3 i k-sak 72/06 (Handlingsprogram med økonomiplan 2007-2010 – Budsjett 2007):

”Det startes en prosess i februar 2007 hvor formannskapet gjennomgår kommunens driftskostnader og inntektsmuligheter. Arbeidet danner grunnlag for politisk sak i juni for å konkretisere tiltak med sikte på å oppnå et netto driftsresultat på 3% innen 2011. Prosessen legges opp i henhold til foreløpig prosessbeskrivelse i saksframstillingen.”

Fakta i saken

Som et ledd i denne prosessen har rådmannen utarbeidet en prosjektplan. Prosjektet starter når formannskapet har vedtatt prosjektplanen, og sluttdato er når kommunestyret har vedtatt kommende handlingsprogram med økonomiplan i desember 2007. I tillegg til prosjektplanen er det utarbeidet en milepælsplan til og med juni 2007.

Ved utarbeidelsen av prosjektplanen er det tatt utgangspunkt i foreløpig prosessbeskrivelse i ovennevnte saksframstilling. Det ble der lagt til grunn en omfattende gjennomgang av kommunens driftskostnader våren 2007 med sikte på å konkretisere innsparinger. Vedlagte prosjektplan innebærer fortsatt en betydelig gjennomgang, men omfanget av gjennomgangen er redusert ut fra at de økonomiske utfordringene er tonet en del. Dette skyldes følgende forhold:

- De økonomiske betingelsene for 2006 og 2007 er blitt bedre enn det som var kjent på det tidspunktet da saksframlegget ble produsert.
- De økonomiske rammebetingelsene fra 2008 og utover i planperioden vurderes til å være bedre enn det som ble lagt til grunn for saksframlegget.
- Kommunestyret fattet vedtak om innsparingstiltak fra 2008 og utover i planperioden som ikke var spesifisert da saksframlegget ble produsert.
- Kommunestyret endret målsettingen om et netto driftsresultat på 3 % fra 2009 til 2011.

Rent konkret betyr det at den uspesifiserte innsparingen for 2008 er redusert fra 30,3 mill. kroner i foreløpig versjon til 12,0 mill. kroner i endelig versjon av Handlingsprogram med økonomiplan. Dette betyr også at formuleringen i foreløpig prosessbeskrivelse om nedbemanning bør tones ned – selv om den ikke kan utelukkes helt.

Vurdering

Et sentralt punkt i prosjektplanen er prosjektmålene, det vil si hva prosjektet skal levere i prosjektperioden. I prosjektplanen er det satt opp følgende prosjektmål:

- Det er gjennomført en prosess i organisasjonen som har skapt et godt eierskap til de tiltakene som må gjennomføres for å nå et netto driftsresultat på 3 % innen 2011.
- Det er gjennomført en politisk prosess som har skapt et godt eierskap til de tiltakene som må gjennomføres for å nå et netto driftsresultat på 3 % innen 2011.
- Det er utarbeidet gode beslutningsgrunnlag for politikerne. To viktige milepæler her er:
 - ✓ Kommunestyret har vedtatt sak i juni 2007 som konkretiserer tiltak som skal gjennomføres for å oppnå innsparinger i henhold til kommunestyrets vedtak 13.12.06. Som del av prosessen der også mulige inntektskilder vurdert.
 - ✓ Kommunestyret har vedtatt Handlingsprogram 2008-2011 som konkretiserer tiltak for å nå målet om netto driftsresultat på 3 % innen 2011.

Ut fra disse målene er det utarbeidet en milepælsplan fram til og med juni 2007. For den politiske prosessen er det lagt opp til følgende møteplan:

Politisk organ	Møtedato	Formål
Formannskapet	24.01	Vedtak om prosjektplan og milepælplan
Kommunestyret/ hovedutvalgene	07.02	Skape en felles forståelse av situasjonen. På bakgrunn av KOSTRA-data for 2005, drøftes hvilke områder det skal letes videre, eventuelt områder som bør legges vekk.
Formannskapet	21.03	Orientere om status i prosessen
Formannskapet	11.04	Dialogmøte om innsparingstiltak innen sentraladministrasjonen og teknisk etat
Formannskapet	25.04	Dialogmøte om innsparingstiltak innen oppvekst og kulturetaten
Formannskapet	09.05	Dialogmøte om innsparingstiltak innen helse- og sosialetaten
Formannskapet	30.05	Dialogmøte om innsparingstiltak i hele kommunen
Kommunestyret/ hovedutvalgene	30.05	Plankonferanse, hvor innsparingstiltakene blir ett tema
Kommunestyret	20.06	Vedtak om innsparingstiltak

For møtene i formannskapet legges det opp til å ha disse sekvensene ved møtestart. Det legges opp til at framstillingene primært skjer muntlig, herunder presentasjoner på skjerm. Presentasjonene vil skje i full åpenhet der presse og publikum kan være tilstede. Det legges opp til at hovedutvalgene og administrasjonsutvalget orienteres løpende.

Utv.sak nr 10/07**EIENDOMSSKATT PÅ VERK OG BRUK - VALG AV TAKSTNEMNDER M.M.
OPPNEVNING AV OVERTAKSTNEMND**

Saksbehandler: Mikal Johansen

Arkivnr: 232

Saknr.: 06/2794

Utvalg	Utv.sak nr	Møtedato
Formannskapet	82/06	29.11.2006
Kommunestyret	75/06	13.12.2006
Formannskapet	10/07	24.01.2007
Kommunestyret	6/07	24.01.2007

Til orientering:

Saken legges samtidig frem for kommunestyret for evt. nyvalg av medlem/leder av takstnemnd, jf. vedlagte notat fra rådmannen 17.01.07 der det også fremgår opplysninger om kvalifikasjoner og valgbarhet.

BEHANDLING I FORMANNSKAPET 24.01.07

Innstilling til formannskapet 24.01.2007 i h.h.t. kommunestyrets fullmakt i k-sak 75/06:

Til overtakstnemnd velges:

Medlemmer:	Varamedlem:

TIDLIGERE BEHANDLINGER

Kommunestyrets vedtak 13.12.2006:

Til takstnemnd velges:

Medlemmer:	Varamedlem:
Håvard Steinsholt	Anne Holten
Reidun Aalerud- Leder	Joar Solberg
Per Eivind Killingmo	Bjørge Sæther

Formannskapet gis fullmakt til å opprette overtakstnemnd.

Økonomiavdelingen tillegges oppgavene som eiendomsskattekontor.

Kommunestyrets behandling 13.12.2006:

Egil Ørbeck(H) fremmet følgende forslag:

Til takstnemnd velges:

Medlemmer:	Varamedlem:
Håvard Steinsholt	Anne Holten
Reidun Aalerud - Leder	Joar Solberg
Per Eivind Killingmo	Björg Sæther

Formannskapet gis fullmakt til å opprette overtakstnemnd.

Økonomiavdelingen tillegges oppgavene som eiendomsskattekontor.

Votering: Høyres forslag ble enstemmig vedtatt.

Formannskapets behandling 29.11.2006:

Saken ble fremlagt som tilleggssak i møtet.

Formannskapet ba om å få en nærmere orientering før kommunestyrets behandling om hva verk og bruk innbefatter.

Det ble ikke votert. Saken behandles i kommunestyret ut fra rådmannens innstilling.

Formannskapet videresendte rådmannens innstilling til kommunestyret.

Rådmannens innstilling 29.11.06:

- 1) Til takstnemnd velges.....
- 2) Til overtakstnemnd velges....
- 3) Økonomiavdelingen tillegges oppgavene som eiendomsskattekontor

Avgjørelsesmyndighet: Kommunestyret

Behandlingsrekkefølge: Formannskapet
Kommunestyret

Vedlegg som følger saken trykt: Notat av 17.01.07 fra rådmannen, lnr. 781/07.

Vedlegg som ligger i saksmappen:

Orientering i e-post 11.12.06 med svar på spørsmål fra formannskapet 29.11.06.

Utskrift av saken sendes til:

Valgte medlemmer og varamedlemmer av overtakstnemnd, økonomisjef, revisor

SAKSUTREDNING:**Fakta i saken:**

I foreløpig versjon av handlingsprogram og økonomiplan er det lagt til grunn at eiendomsskatt på verk og bruk blir innført fra 2007. I notat av 27.11.06 skriver rådmannen at dersom dette forslaget blir fulgt opp, vil nødvendige vedtaksdokumenter bli framskaffet til møte i formannskapet 29.11.06. For at eiendomsskatten skal ha virkning for 2007, må det treffes vedtak i forbindelse med kommunestyrets behandling av handlingsprogram og økonomiplan i neste måned.

Følgende punkt bør innarbeides som et nytt punkt 2 f) i saken som gjelder handlingsprogram med økonomiplan 2007-2010 og budsjett 2007:

2f) Det skrives ut eiendomsskatt på verk og bruk i Ås kommune fra og med skatteåret 2007 med 2 promille av takstverdien.

For å få i gang og gjennomført kommunestyrets vedtak, er det nødvendig å opprette de organer som eiendomsskatteloven fastsetter.

Nemnder m.m.

Nemnder

Lov om eiendomsskatt til kommunene av 06.06.1975 nr. 29 er ennå ikke fullt ut trådt i kraft. Blant annet fastsetter eiendomsskattelovens § 33 at enkelte av bestemmelsene i den tidligere byskatteloven av 1911 skal gjelde med hensyn til behandling av eiendomstakseringen.

Til å forestå verdsettingen skal det velges en takstnemnd. Nemnda skal ha minst tre medlemmer og det skal velges leder og nestleder. Det bør samtidig velges varamedlemmer.

Både skatteyter og kommunen kan klage over takstnemndas verdsetting. Til klageorgan skal det velges en overtakstnemnd med dobbelt så mange medlemmer som takstnemnda. Det skal velges leder og nestleder. Det bør og velges varamedlemmer til overtakstnemnda.

I og med at formannskapet i loven er tillagt klagerett på vegne av kommunen, bør ingen av formannskapetets medlemmer velges til taksnemndene.

Eiendomsskattekontor

Utskriving og innfordring av eiendomsskatten skal foretas av eiendomsskattekontoret, jf eiendomsskattelovens § 14. Kommunen kan opprette et eget kontor for denne oppgaven eller legge funksjonen til et eksisterende kontor.

Vurdering:

Nemnder

Av ressurs hensyn bør det velges en takstnemnd på tre medlemmer med varamedlemmer og en overtakstnemnd med seks medlemmer med varamedlemmer.

Eiendomsskattekontor

Av ressurs hensyn bør oppgavene til eiendomsskattekontoret legges til en eksisterende administrativ enhet. Funksjonen bør legges til nåværende økonomiavdeling.

Konklusjon:

Rådmannen vil tilrå at det velges en takstnemnd på tre medlemmer og en overtakstnemnd på seks medlemmer samt at økonomiavdelingen utfører oppgavene som eiendomsskattekontor.

VEDLEGG

INTERNT NOTAT**Dato:** 17.01.2007**Saknr/ark:** 06/2794/232**Løpenr.** 781/07**Til:** Kommunestyret**Fra:** Rådmannen**Kopi til:** Økonomisjef**EIENDOMSSKATT PÅ VERK OG BRUK - VALG AV TAKSTNEMNDER M.M.
LEDER AV TAKSTNEMND, jf. k-sak 75/06**

Økonomisjef Mikal Johansen opplyser følgende i e-post til rådmannen 17.01.07:

Kommunestyret valgte i k-sak 75/06 Reidun Aalerud som leder av takstnemnden for eiendomsskatt på verk og bruk. Etter det jeg forstår har hun selv tatt opp spørsmålet om hun kan sitte i takstnemnden siden hun også er medlem i kontrollutvalget. Jeg har forelagt spørsmålet til sekretariatsleder i FIKS, Jan Løkken. Han uttaler følgende i e-post til meg:

”Kommunelovens § 77, nr. 2, bestemmer blant annet at ” *medlem og varamedlem av kommunalnemnd med beslutningsmyndighet...* ” er utelukket fra valg til kontrollutvalget.

Kontrollutvalget skal føre kontroll med alle sider av kommunens virksomhet. Jeg kjenner ikke mandatet til det utvalget som Reidun Aalerud nå er oppnevnt til, men en bør være forsiktig med å foreta valg som kan så tvil om kontrollutvalgsmedlemmenes uavhengighet.”

Selv om det er administrasjonen som i all hovedsak vil forestå arbeidet på dette området, vil det være takstnemnden som fatter de formelle vedtakene, det vil si at dette er en nemnd med beslutningsmyndighet, jf. ovennevnte. Det bør derfor velges ny leder av takseringsnemnden.

Da saken om takseringsnemnd var oppe i kommunestyret, fikk jeg to spørsmål:

- 1) Er det spesielle kvalifikasjoner disse personene bør ha? Etter det jeg kan se er det ikke det. Administrasjonen i Vestby handterte de juridiske sidene ved takseringen samt at man hadde bistand fra konsulenter ved taksering av de forskjellige objektene. Jeg tror at vi skal kunne klare å ha en like god hånd om dette som i Vestby. Skal jeg å antyde en kvalifikasjon, tror jeg at det ikke vil være noen ulempe dersom vedkommende har en del lokalkunnskap og kjenner til hva som er av næringsliv i kommunen. Ofte er dette personer som har bodd i kommunen i en mannsalder.
- 2) Det ble stilt spørsmål om hvorfor formannskapetets medlemmer ikke kunne være medlem. Dette framgår av saken hvor det står at siden formannskapet i loven er tillagt klagerett på vegne av kommune, bør ingen av formannskapetets medlemmer velges til takstnemndene. Formannskapet er altså ikke et klageorgan i denne sammenhengen, men kan tenkes i enkelte tilfeller å være part i en sak.

Rådmannen anbefaler at det foretas nyvalg av medlem/leder av takstnemnden.

Vennlig hilsen

Per A. Kierulf
Rådmann