

MØTEINNKALLING

Hovedutvalg for helse og sosial har møte i Forsamlingsalen - Åslund

05.12.2007 kl. 19.00

Møtet er åpent for publikum i alle saker med mindre saken i flg lov er unntatt fra offentlighet. Saksdokumentene ligger til offentlig gjennomsyn på Rådmannskontoret.

- **Orientering om arbeidet med rusmisbrukere i Ås kommune v/ Torill Skage Sørli**
- **Drøfting av alkoholpolitikken i Ås kommune. Jf. eget notat**

Saksliste:

Utv.sak nr. 28/07 07/2678
TILDELING AV HJEMLER

Utv.sak nr. 29/07 07/2337
MØTEPLAN FOR HOVEDUTVALG FOR HELSE- OG SOSIAL 2008

Utv.sak nr. 30/07 07/2497
BUDSJETTREGULERING I HOVEDUTVALG FOR HELSE OG SOSIAL

Ås, 28.11.2007

Anne Odenmarck
Leder
(sign)

Berith Trobe Dahlgren
Helse- og sosialsjef

Eventuelt forfall eller inhabilitet meldes til Siri Ørbeck Ryan
tlf. 64 96 22 05 eller e-post: siri.ryan@as.kommune.no

(Det sendes personlig svar på at slik e-post er mottatt, dersom svar ikke mottas innen rimelig tid før møtet må telefonbeskjed gis.)

Varamedlemmer møter etter nærmere avtale.

Utv.sak nr 28/07
TILDELING AV HJEMLER

Saksbehandler: Berith Trobe Dahlgren

Arkivnr: G27

Saknr.: 07/2678

Utvalg	Utv.sak nr	Møtedato
Hovedutvalg for helse og sosial Kommunestyret	28/07 /	05.12.2007

Rådmannens innstilling:

Retningslinjer for tildeling av fysioterapijemler godkjennes og oversendes Norsk fysioterapiforbund til uttalelse.

Rådmannen i Ås, 27.11.2007

Per A. Kierulf

Tidligere politisk behandling:

1. F.sak 30/07 sivilombudsmannens uttalelse vedr. tildeling av 70 % fysioterapijemmel

Avgjørelsesmyndighet: Kommunestyret

Behandlingsrekkefølge:

1. Hovedutvalg for helse- og sosial
2. Kommunestyret

Vedlegg som følger saken trykt:

1. Forslag til retningslinjer for tildeling av fysioterapijemler
2. Individuell avtale om privat praksis i fysioterapi

Vedlegg som ligger i saksmappen:

1. Lov om kommunehelsetjenesten
2. ASA 4313 Avtale mellom KS og NFF om drift av privat praksis for fysioterapeuter
3. Prosessbeskrivelse for kurativ helsetjeneste.

Utskrift av saken sendes til:

Norsk fysioterapiforbund
Helse- og sosialsjef

SAKSUTREDNING:

Fakta i saken:

Formannskapet vedtok i sak 30/07: I løpet av 2007 utarbeides en ny prosessbeskrivelse (ISO) for tildeling av driftstilskudd for fysioterapeuter.

På bakgrunn av dette vedtaket er det utarbeidet forslag til retningslinjer for tildeling av fysioterapihjemler tilhørende Prosessbeskrivelse for kurativ helsetjeneste.

Forslaget er bygget på avtalen mellom KS (Kommunenes sentralforbund) og NFF (Norsk fysioterapiforbund), samt § 4.2 i lov om helsetjenester i kommunene.

Vurdering med konklusjon og begrunnelse:

Rådmannen anbefaler at forslaget om retningslinjer for tildeling blir vedtatt.

Vedlegg 1

1 FORSLAG TIL RETNINGSLINJER FOR TILDELING AV FYSIOTERAPIHJEMLER TILHØRENDE PROSSEBESKRIVELSE FOR KURATIV HELSETJENESTE.

2 Administrasjon av avtalehjemler

2.1 Rammer for fysioterapihjemler

Kommunen har ansvaret for fysioterapitjenesten iht. Lov om helsetjenesten i kommunene. Kommunen skal i sin planlegging, utbygging og drift av helsetjenesten tilstrebe en tilfredsstillende fysioterapidekning som skal innarbeides i godkjent helseplan.

2.2 Endring i etablerte avtalehjemmel

Når en avtalehjemmel blir ledig skal kommunen utlyse hjemmelen.

Dersom kommunen oppretter eller viderefører en deltidshjemmel kan ikke fysioterapeuten avkreves mer fysioterapitjeneste enn tilsvarende antall timer. En hjemmel på 20 % vil således gi et fysioterapitilbud på om lag 7 timer per uke.

Dersom kommunen har en ledig fulltidshjemmel som det er behov for, men som kommunen splitter opp i deltidshjemler må dette begrunnes. Begrunnelsen kan bl.a. være:

- kommunens kjennskap til at aktuelle søkere/interessenter ikke ønsker å arbeide mer enn det deltidshjemmelen tilsvarer
- kommunens tilbud ønskes geografisk spredt (aktuelt ved store avstander i kommunen)
- hjemmelen deles av faglige grunner (behov for ulike spesialkompetanse innen fysioterapi)
- partiell oppsigelse pga. svak kommunal økonomi

Ovennevnte gjelder også der instituttet er organisert som selskap.

2.3 Kunngjøring av avtalehjemmel

- Kommunen skal kunngjøre nye eller ledige avtalehjemler/stillinger med minst 3 ukers søknadsfrist i tidsskriftet "Fysioterapeuten" og/eller i landsdekkende avis eller lignende. Unntatt fra kravet om kunngjøring er ledighet av inntil 12 måneders varighet. Vilkår av betydning for avtalehjemmelen/stillingen må fremgå av kunngjøringen.

- Ved ledighet i avtalehjemmel skal denne utlyses ved samme institutt, jf for øvrig punkt ASA 4313 4.1.

3 Tildeling av avtalehjemmel

3.1 Tildelingsutvalg

Faste medlemmer i utvalget er

- leder av hovedutvalg for helse- og sosial
- rådmannen eller den han bemyndiger

Andre medlemmer:

- Fysioterapeut ved det angjeldende institutt
- Ved solopraksis kan NFFs kontaktperson inviteres til å delta på intervju.

3.2 Kriterier for tildeling:

3.2.1 Individuelle avtaler

- Ved tildeling av hjemmel lokalisert til gruppepraksis skal gjenværende fysioterapeuters uttalelse tillegges stor vekt, såfremt det er lagt vekt på saklige kriterier i henhold til kommunehelsetjenesteloven § 4-2 og ASA 4313.

Saklige kriterier i henhold til ASA 4313 pkt.2.2.

- faglig kompetanse og erfaring
- samarbeidsevner
- kjønns- og alderssammensetning
- evne til å drive privat praksis.

3.2.2 Ved ledighet i selskap

Ved ledighet i selskap foretas *ansettelse* av selskapet *etter innstilling* fra kommunen og etter kriterier nedenfor.

Saklige kriterier i henhold til ASA 4313 pkt.2.2.

- faglig kompetanse og erfaring
- samarbeidsevner
- kjønns- og alderssammensetning
- evne til å drive privat praksis.

3.2.3 Avtale med nytt selskap.

Ved tildeling av en utlyst hjemmel kan kommunen inngå en avtale med ett aksjeselskap eller ansvarlig selskap.

Ved tildeling av en hjemmel til ett selskap, foretas *ansettelsen* av selskapet *etter innstilling* fra kommunen og etter kriterier nedenfor.

Saklige kriterier i henhold til ASA 4313 pkt.2.2.

- faglig kompetanse og erfaring
- samarbeidsevner
- kjønns- og alderssammensetning

- evne til å drive privat praksis.

Kommunen skal sikre at den fysioterapeuten som ansettes av selskapet fyller overnevnte kriterier og er den best kvalifiserte av samtlige søkere, også av de som opprinnelig søkte kommunen om hjemmelen.

Hvis de fysioterapeutene som etter innstilling fra kommunen takker nei, skal saken tilbake til tildelingsutvalget for ny vurdering.

Tildelingsutvalget vurderer da samtlige søkere på nytt, både de som søkte kommunen og de som søkte selskapet, opp i mot de saklige kriteriene. Utfører så en ny tildeling eller en ny innstilling til selskapet hvis disse er best kvalifisert.

3.3 Anke

- Kommunens tildeling av avtalehjemmel er enkeltvedtak etter forvaltningsloven, § 2 første ledd litra b og kan påklages.
- Klage på vedtaket behandles av hovedutvalg for helse- og sosial.

3.4 Vilkår i forbindelse med tildeling av avtalehjemmel

- Avtale inngås snarest mulig etter utpeking av ny praksisinnehaver. Dersom kommunens tilbud om individuell avtale ikke aksepteres innen 2 måneder etter at tilbud er gitt, kan kommunen trekke sitt tilbud tilbake og behandle saken på nytt.
- Blir overdragende og overtagende fysioterapeut ikke enige om overdragelsesvilkår innen 1 måned etter at tilbud er gitt, fastsettes denne av nemnd. Utgifter og tilrettelegging i denne forbindelse er kommunen uvedkommende.
- Etter avtale med kommunen kan det fra avtaleinngåelsen gis inntil 6 måneders frist for overtagelse
- Kommunen fastsetter hvor nyopprettet privat praksis skal lokaliseres.
- Praksisen bør drives fra velegnede lokaler og være tilgjengelig for funksjonshemmede. Ved nyetablering og endret lokalisering av eksisterende institutt skal lokalene være tilgjengelige for funksjonshemmede.
- Flytting av praksis til nytt institutt eller til annen del av kommunen kan ikke skje uten kommunens samtykke
- Avtale om privat praksis hvor denne er fysioterapeutens hovedverv inngås uten tidsbegrensning og etter vedtatt mal mellom KS og NFF.

4 Referanser

- Lov om helsetjenester
- ASA 4313 Avtale mellom KS og NFF om drift av privat praksis for fysioterapeuter
- Prosessbeskrivelse for kurativ helsetjeneste
- Mal for privat praksis i fysioterapi

VEDLEGG 2

INDIVIDUELL AVTALE OM PRIVAT PRAKSIS I FYSIOTERAPI

Kommune.....

Fysioterapeut.....

Fysioterapeutens og kommunens plikter fremgår av avtale mellom KS og Norsk Fysioterapeutforbund om privat praksis for fysioterapeuter (ASA 4313), herunder tvisteløsningsmekanismene i punkt 9.

Praksisen skal for tiden utøves fra lokaler i

Hjemmelens størrelse:.....t/ukeuker/år

Normalt skal praksisen ha følgende åpningstider:

Mandag :

Tirsdag :

Onsdag :

Torsdag:

Fredag:

Den individuelle avtalen kan ikke overdras.

Avtalen kan kreves revidert første gang, jfr. avtalens punkt 8.7

Sted og dato.....

Utv.sak nr 29/07

MØTEPLAN FOR HOVEDUTVALG FOR HELSE- OG SOSIAL 2008

Saksbehandler: Annette C. Grimnes

Arkivnr: 033

Saknr.: 07/2337

Utvalg	Utv.sak nr	Møtedato
Formannskapet	54/07	14.11.2007
Kommunestyret	68/07	28.11.2007
Hovedutvalg for helse og sosial	29/07	05.12.2007
Hovedutvalg for teknikk og miljø	109/07	06.12.2007
Hovedutvalg for oppvekst og kultur	/	
Administrasjonsutvalget	/	

Innstilling til Hovedutvalg for helse- og sosial:

Saken legges frem uten innstilling fra helse- og sosial sjef, kommunestyrets vedtak 28.11.07 legges frem i møtet.

Helse- og sosialsjef, 26.11.2007

Berith Trobe Dahlgren

Formannskapetets behandling 14.11.2007:

Ivar Ekanger (A) fremmet følgende alternative forslag til ordførerens innstilling:

Møteplan for kommunestyret og formannskapet baseres på de samme møtedager som i foregående periode, dvs. formannskapsmøte og kommunestyremøte på samme dag, onsdag. Hovedutvalgene velger selv om de skal ha møtedag onsdag eller torsdag, men skal holde sine møter i de ukene som er angitt.

Votering:

Ordførerens innstilling ble tiltrådt 5-4 (3A, SV) ved alternativ votering mot Ap's forslag.

Formannskapetets innstilling 14.11.2007 til kommunestyret:

Møteplan for kommunestyret og formannskapet vedtas i samsvar med vedlegg 1.

For hovedutvalgene er møtetidspunktet bare retningsgivende, men likevel slik at de holder sine møter i de ukene som er angitt.

Ordførerens innstilling: Tilsvarer formannskapetets innstilling til kommunestyret.

Administrativ behandling:

Ledergruppens gjennomgang

Avgjørelsesmyndighet:

Hovedutvalg for helse og sosial

Behandlingsrekkefølge:

Formannskap

Kommunestyre

Hovedutvalg for Helse- og sosial

Vedlegg som følger saken trykt:

Møteplan for kommunestyre, formannskap og hovedutvalg 2008

Kalender 2008

Skoleruten for 1. halvår 2008

Vedlegg som ligger i saksmappen:

Skoleruten for 2. halvår 2008 når den er klar.

Utskrift av saken sendes til:

Helse- og sosialsjefen

Kunngjøres på internett: <http://www.as.kommune.no>

SAKSUTREDNING:

Fakta i saken:

Møteplanene er laget med utgangspunkt i vedtak fra K-sak 31/07, "Evaluering av den politisk styringsstrukturen" i møte 20.06.07. Kommunestyret vedtok nye møtetider:

- Møter i kommunestyret, formannskap og hovedutvalg starter kl. 18.30.
- Møterytmen beholdes slik at annenhver uke blir møtefri.
- Formannskapet holdes onsdager, normalt 2 ganger per måned.
- Kommunestyret og hovedutvalg holder sine møter på torsdager, 1 gang per måned.

Møteplanen for 2008 er lagt opp etter samme mønster som tidligere. Møter er ikke lagt i skoleferier. Skoleruta for høsten 2008 er ikke fastsatt ennå, men høstferien legges normalt i uke 40.

Møter i desember:

Heldagsmøte 11. desember forutsetter at det ikke blir ordinære saker med innstillinger fra formannskap og hovedutvalg til behandling. Disse sakene kan evt. tas i første møte i januar 2009 som da kan begynne med formannskap/kommunestyre.

Det gjøres oppmerksom på at budsjettinnstillingen skal ligge til offentlig ettersyn i 14 dager, vi har gjennomført 14 dagers opphold mellom disse møtene tidligere år.

Alternativt kan heldagsmøtet holdes 18. desember med behandling av alle saker fra formannskap og hovedutvalg.

Konklusjon og begrunnelse:

Møteplanen bør vedtas etter ny møtestruktur som vist på vedlegg 1. Skulle det være ønskelig å fortsette med å ha formannskap og kommunestyret på samme dag som tidligere møteplaner må partiene komme med alternativt forslag. Hovedutvalgenes møteplan er kun retningsgivende slik at hovedutvalgene selv kan behandle egen møteplan ut fra kommunestyrets vedtak.

Vedlegg 1.

MØTEPLAN FOR KOMMUNESTYRE, FORMANNSKAP OG HOVEDUTVALG 2008 (kun retningsgivende for hovedutvalgene)

1. halvår 2008

Møtedag	Tid	Uke	Utvalg
Onsdag 16. januar	Kl. 18.30	3	Formannskap
Torsdag 17. januar	Kl. 18.30		Hovedutvalg
Onsdag 30. januar	Kl. 18.30	5	Formannskap
Torsdag 31. januar	Kl. 18.30		Kommunestyre
Onsdag 13. februar	Kl. 18.30	7	Formannskap
Torsdag 14. februar	Kl. 18.30		Hovedutvalg
Onsdag 27. februar	Kl. 18.30	9	Formannskap
Torsdag 28. februar	Kl. 18.30		Kommunestyret
Onsdag 12. mars	Kl. 18.30	11	Formannskap
Torsdag 13. mars	Kl. 18.30		Hovedutvalg
Onsdag 9. april	Kl. 18.30	15	Formannskap
Torsdag 10. april	Kl. 18.30		Kommunestyret
Onsdag 23. april	Kl. 18.30	17	Formannskap
Torsdag 24. april	Kl. 18.30		Hovedutvalg
Onsdag 7. mai	Kl. 18.30	19	Formannskap
Torsdag 8. mai	Kl. 18.30		Kommunestyret
Onsdag 28. mai	Kl. 18.30	21	Formannskap
Torsdag 29. mai	Kl. 18.30		Hovedutvalg
Onsdag 11. juni	Kl. 18.30	23	Formannskap
Torsdag 12. juni	Kl. 18.30		Kommunestyret

2. halvår 2008

Møtedag og dato	Tid	Uke	Utvalg
Onsdag 27. august	Kl. 18.30	35	Formannskap
Torsdag 28. august	Kl. 18.30		Hovedutvalg
Onsdag 10. september	Kl. 18.30	37	Formannskap
Torsdag 11. september	Kl. 18.30		Kommunestyret
Onsdag 24. september	Kl. 18.30	39	Formannskap
Torsdag 25. september	Kl. 18.30		Hovedutvalg
Onsdag 15. oktober	Kl. 18.30	42	Formannskap
Torsdag 16. oktober	Kl. 18.30		Kommunestyre
Onsdag 29. oktober	Kl. 18.30	44	Formannskap (muntlig budsjettpresentasjon)
Torsdag 30. oktober	Kl. 18.30		Kommunestyret
Onsdag 12. november	Kl. 18.30	46	Formannskap (budsjett 1. gang)
Torsdag 13. november	Kl. 18.30		Hovedutvalg (budsjettuttalelse)
Onsdag 26. november	Kl. 18.30	48	Formannskap (budsjettinnstilling)
Torsdag 27. november	Kl. 18.30		Kommunestyre
Onsdag 10. desember	Kl. 18.30	50	Formannskap
Torsdag 11. desember	Kl. 09.00		Kommunestyre (budsjettvedtak)

5 Kalender for år 2008

januar 2008

Uke	ma	ti	on	to	fr	lø	sø
1		1	2	3	4	5	6
2	7	8	9	10	11	12	13
3	14	15	16	17	18	19	20
4	21	22	23	24	25	26	27
5	28	29	30	31			

8:● 15:○ 22:○ 30:●

februar 2008

Uke	ma	ti	on	to	fr	lø	sø
5						1	2
6	4	5	6	7	8	9	10
7	11	12	13	14	15	16	17
8	18	19	20	21	22	23	24
9	25	26	27	28	29		

7:● 14:○ 21:○ 29:●

mars 2008

Uke	ma	ti	on	to	fr	lø	sø
9							1
10	3	4	5	6	7	8	9
11	10	11	12	13	14	15	16
12	17	18	19	20	21	22	23
13	24	25	26	27	28	29	30
14	31						

7:● 14:○ 21:○ 29:●

april 2008

Uke	ma	ti	on	to	fr	lø	sø
14		1	2	3	4	5	6
15	7	8	9	10	11	12	13
16	14	15	16	17	18	19	20
17	21	22	23	24	25	26	27
18	28	29	30				

6:● 12:○ 20:○ 28:●

mai 2008

Uke	ma	ti	on	to	fr	lø	sø
18				1	2	3	4
19	5	6	7	8	9	10	11
20	12	13	14	15	16	17	18
21	19	20	21	22	23	24	25
22	26	27	28	29	30	31	

5:● 12:○ 20:○ 28:●

juni 2008

Uke	ma	ti	on	to	fr	lø	sø
22							1
23	2	3	4	5	6	7	8
24	9	10	11	12	13	14	15
25	16	17	18	19	20	21	22
26	23	24	25	26	27	28	29
27	30						

3:● 10:○ 18:○ 26:●

juli 2008

Uke	ma	ti	on	to	fr	lø	sø
27		1	2	3	4	5	6
28	7	8	9	10	11	12	13
29	14	15	16	17	18	19	20
30	21	22	23	24	25	26	27
31	28	29	30	31			

3:● 10:○ 18:○ 25:●

august 2008

Uke	ma	ti	on	to	fr	lø	sø
31						1	2
32	4	5	6	7	8	9	10
33	11	12	13	14	15	16	17
34	18	19	20	21	22	23	24
35	25	26	27	28	29	30	31

1:● 8:○ 16:○ 24:● 30:●

september 2008

Uke	ma	ti	on	to	fr	lø	sø
36	1	2	3	4	5	6	7
37	8	9	10	11	12	13	14
38	15	16	17	18	19	20	21
39	22	23	24	25	26	27	28
40	29	30					

7:○ 15:○ 22:● 29:●

oktober 2008

Uke	ma	ti	on	to	fr	lø	sø
40		1	2	3	4	5	
41	6	7	8	9	10	11	12
42	13	14	15	16	17	18	19
43	20	21	22	23	24	25	26
44	27	28	29	30	31		

7:○ 14:○ 21:● 29:●

november 2008

Uke	ma	ti	on	to	fr	lø	sø
44						1	2
45	3	4	5	6	7	8	9
46	10	11	12	13	14	15	16
47	17	18	19	20	21	22	23
48	24	25	26	27	28	29	30

6:○ 13:○ 19:● 27:●

desember 2008

Uke	ma	ti	on	to	fr	lø	sø
49	1	2	3	4	5	6	7
50	8	9	10	11	12	13	14
51	15	16	17	18	19	20	21
52	22	23	24	25	26	27	28
1	29	30	31				

5:○ 12:○ 19:● 27:●

Helligdager, høytidsdager og andre merkedager

1. jan	nyttårsdag	24. mar	2. påskedag	17. mai	grunnlovsdag
3. feb	fastelavn	1. mai	offentlig høytidsdag	24. des	julaften
16. mar	palmesøndag	1. mai	Kristi Himmelfartsdag	25. des	1. juledag
20. mar	skjærtorsdag	8. mai	frigjøringsdag 1945	26. des	2. juledag
21. mar	langfredag	11. mai	1. pinsedag	31. des	nyttårsaften
23. mar	1. påskedag	12. mai	2. pinsedag		

Utv.sak nr 30/07

BUDSJETTREGULERING I HOVEDUTVALG FOR HELSE OG SOSIAL

Saksbehandler: Therese Gabrielsen	Arkivnr: 153	Saknr.: 07/2497
Utvalg	Utv.sak nr	Møtedato
Hovedutvalg for helse og sosial	30/07	05.12.2007

Helse- og sosialsjefens innstilling:

Budsjettregulering vedtas i henhold til tabell 1.

Helse- og sosialsjefen i Ås, 28.11.07

Berith Trobe Dahlgren

Administrativ behandling: Hovedutvalg for helse- og sosial

Avgjørelsesmyndighet: Hovedutvalg for helse- og sosial

Utskrift av saken sendes til:

Helse- og sosialsjefen

Revisor

Økonomisjef

SAKSUTREDNING:**Fakta i saken:**

Under helse- og sosialsjefens budsjett (ansvar 3000) er det behov for å foreta noen budsjettreguleringer fra f. 120 (administrasjon) til f. 242 (råd, veiledning og sosial forebyggende arbeid), f. 253 (pleie, omsorg, hjelp i institusjon) og f. 254 (pleie, omsorg, hjelp i hjemmet). Dette gjøres for å få mer samsvar mellom utgifter og riktig funksjon.

I forbindelse med et næromsorgstiltak har barneboligen hatt behov for å kjøpe tjenester fra andre. Dette dekkes via ledige lønnsmidler. Det er dermed behov for å flytte midler fra lønn f. 253 (pleie, omsorg, hjelp i institusjon) til kjøp fra andre f. 254 (pleie, omsorg, hjelp i hjemmet).

Tabell 1

Funksjon	Konto	Budsjett	Endring	Rev.budsj
f. 120 (administrasjon)	Varer og tjenester	247 000	-13 000	234 000
f. 242 (råd, veiledning og sosial forebyggende arbeid)	Varer og tjenester	485 500	-17 000	468 500
f. 253 (pleie, omsorg, hjelp i institusjon)	Varer og tjenester	8 737 000	20 000	8 757 000
f. 254 (pleie, omsorg, hjelp i hjemmet)	Varer og tjenester	3 510 000	10 000	3 520 000
f. 253 (pleie, omsorg, hjelp i institusjon)	Lønn	77 437 000	-100 000	77 337 000
f. 254 (pleie, omsorg, hjelp i hjemmet)	Kjøp fra andre	505 000	100 000	605 000