

ÅS KOMMUNE

MØTEINNKALLING

Formannskapet har møte i Ås rådhus, Eldresenteret

01.04.2009 kl. 16.30

Møtet er åpent for publikum i alle saker med mindre saken i flg lov er unntatt fra offentlighet. Saksdokumentene ligger til offentlig gjennomsyn på rådmannskontoret.

Saksliste:

- **INFORMASJON FRA RÅDMANNEN**

Utv.sak nr. 18/09 09/697
OVERGREPSMOTTAK

Utv.sak nr. 19/09 09/698
LEIE AV BYGG I MYRVEIEN 16

Utv.sak nr. 20/09 09/384
GJENNOMGANG AV FINANSSTRATEGI - NY BEHANDLING

Utv.sak nr. 21/09 08/2291
ÅS KOMMUNES REGLEMENTER - REVIDERING 2009

Ås, 25.03.2009	Eventuelt forfall eller inhabilitet meldes til Vibeke Berggård, tlf. 64 96 20 04 eller e-post: vibeke.berggard@as.kommune.no (Det sendes personlig svar på at slik e-post er mottatt, dersom svar ikke mottas innen rimelig tid før møtet må telefonbeskjed gis.)
Johan Alnes Ordfører	Varamedlemmer møter etter nærmere avtale.

REFERATSAKER TIL FORMANNSKAPET 01.04.2009

Protokoller:

1. Hovedutvalg for teknikk og miljø 19.03.2009
2. Hovedutvalg for helse og sosial 18.03.2009
3. Hovedutvalg for oppvekst og kultur 18.03.2009
4. Ås eldreråd 17.03.2009

Innkallinger:

5. Nordre Follo Renseanlegg, styremøte, 26.03.2009
6. Kommunestyret 01.04.2009

Diverse:

7. Brev til administrasjonsutvalget vedr. møte 19.03.2009 – møtet ble avlyst.
8. Møtet i kommunalt råd for funksjonshemmede 17.03.2009 ble avlyst.

Utv.sak nr 18/09
OVERGREPSMOTTAK

Saksbehandler: Marit Roxrud Leinhardt	Arkivnr: F00	Saknr.: 09/697
Utvalg	Utv.sak nr	Møtedato
Hovedutvalg for helse og sosial	11/09	18.03.2009
Formannskapet	18/09	01.04.2009
Kommunestyret	14/09	01.04.2009

Hovedutvalg for helse og sosials innstilling 18.03.2009: (m. forbehold om godkjent protokoll)

1. Ås kommune inngår avtale med Oslo kommune om overgrepsmottak for seksuelle overgrep.
2. Det bevilges inntil kr.150.000,- til tjenesten for 2009. Dette belastes tilleggsbevillingskontoen, og budsjettreguleres 1. tertial 2009.
3. Det forutsettes at det arbeides videre med å avklare usikkerhet som synes å eksistere om dette er en tjenesten som kommunehelsetjenesten eller spesialisthelsetjenesten skal ha ansvar for.

Hovedutvalg for helse og sosials behandling 18.03.2009:

Votering: Rådmannens innstilling ble enstemmig tiltrådt.

Rådmannens innstilling 10.03.2009: Tilsvarende hovedutvalgets innstilling.

Tidligere politisk behandling:

Ordførermøtet i Follo

Administrativ behandling:

Rådmannskollegiet i Follo

Arbeidsgruppe i- og for Follokommunene

Avgjørelsesmyndighet:

Kommunestyret

Behandlingsrekkefølge:

Hovedutvalg for helse og sosial

Formannskapet

Kommunestyret

Vedlegg som følger saken trykt:

Forslag til avtale mellom Ås kommune og Oslo kommune om drift av overgrepsmottak

Hjemmelsgrunnlag/regelanvendelse

NOU, 2008:4, Fra ord til handling

Overgrepsmottak, Veileder for helsetjeneste, 2007

Kommunehelsetjenesteloven

Utskrift av saken sendes til:

Helse og sosialsjefen

Økonomisjefen

Kommunelege 1

Alle fastlegene i Ås

Follo Legevakt

Politiet i Follo

Lensmann i Ås

Krisesenteret i Follo

SAKSUTREDNING:

Sakens foranledning

Follo har hatt A-hus på Lørenskog som sitt voldtektsmottak, og for et år siden ble romerikskommunene varslet om at voldtektsmottaket på A-hus legges ned. Follokommunene fikk aldri den samme beskjeden og først i oktober dette år ble follokommunene informert. Kommunene i Follo har fått tiden frem til 1. april med å finne et annet tilbud til sine innbyggere.

Kommunene på Romerike har derfor hatt tid til å forberede en overgang og gikk i forhandlinger med Oslo kommune om å få bruke Oslo kommunale legevakt i Storgaten 40, mot kompensasjon. I forhandlingene ble også follokommunene nevnt, og hvis og når (sitat avtaleutkast) follokommunen ble med i avtalen vil dette påvirke de økonomiske kostnadene på en gunstig måte for også romerikskommunene. Ingen av romerikskommunene har så langt innvendinger mot avtalen.

Etter henstilling fra ordførermøte, nedsatte rådmannskollegiet i Follo en arbeidsgruppe som skulle legge frem forslag til løsning for Follo.

Gruppen har bestått av:

Eli Thomassen, kommunalsjef, Ski kommune

Heidi Tønsager, rådgiver, Nesodden kommune

Metter Acre- Hansen, Follo legevakt

Inger-Lise B Fossnes, Follo politidistrikt

Else Karin Myhre, kommunalsjef, Oppegård kommune

Mottak og oppfølging for denne brukergruppen er pr. dags dato lite oversiktlig. Det er politiet som mottar de fleste henvendelsene og de bruker mye tid på å finne det rette tilbudet.

Rutiner i dag: Voksne voldtektsofre skal til A-hus, men Ullevål dekker voldtekt av Follo barn opp til 14 år og incest opp til 16 år. Voldtekt på barn mellom 14 – 16 år som ikke har skjedd i Oslo, skal henvises til A-hus.

Arbeidsgruppen anbefaler at hver enkelt follokommune oppretter en avtale med Oslo kommune på lik linje som kommunene på Romerike.

Begrunnelsen er som følger: Voldtektsmottaket på Oslo kommunale legevakt er døgnåpent og det er gratis for brukeren. De har årlig rundt 300 henvendelser og får på denne måten mengdepraksis på fagområdet. De innehar også erfaringer og kompetanse på menn som har vært utsatt for seksuelt overgrep.

Oslo kommunale legevakt kan tilby medisinsk undersøkelse, akutt kriserådgivning og hjelp til å anmelde / advokatbistand. Det tilbys også oppfølging i tre måneder.

Barn under 14 år sendes til Ullevål sykehus.

Arbeidsgruppen, har etter bemyndigelse fra ordførermøtet, gått i forhandlinger med Oslo kommune slik at Follo innbyggerne kan bruke overgrepsmottaket ved Oslo kommunale legevakt.

Arbeidsgruppen har fremforhandlet vedlagt avtale mellom Oslo kommune og follokommunene.

Overgrep forstås her hvor personer har vært utsatt for voldtekt, voldtektsforsøk eller andre seksuelle overgrep.

Ansvar for tjenesten

I veileder "Overgrepsmottak" fra Sosial og Helsedirektoratet 2007 skrives det om kommunenes ansvar og at de ut fra Kommunehelsetjenesteloven skal har et faglig, forsvarlig tilbud til de som har vært utsatt for seksuelle overgrep eller vold i nære relasjoner eller trusler om dette.

Det er diskusjoner i kjølvannet av veilederen som uttaler kommunenes ansvar for overgrepsmottak. Faggrupper mener dette er arbeid for spesialist helsetjenesten, både medisinskfaglig, men også polititeknisk. Likeledes diskuteres det om det er riktig å legge kostnadene for overgrepsmottak ut på kommunene. Problemstillingen er reist i Stortinget av stortingsrepresentant Laila Dávøy med svar fra helseminister Håkon B Hansen. Det gis ikke noe entydig svar på om overgrepsmottakene på sykehusene skal kunne legges ned, og det er signalisert at dette skal følges opp videre.

Arbeidsgruppen sitt mandat var å sikre innbyggere i Follo et tilfredsstillende tilbud, men det vil følges nøye opp eventuelle forandringer i ansvaret for dette tilbudet, både administrativt og økonomisk.

Henvisningsinstans

Politiet er den instansen som raskt kommer i kontakt med personer etter at de har vært utsatt for overgrep. Politiet er opptatt av sporsikring, og de uttaler derfor at ved å bruke erfarne fagfolk, vil dette styrke rettssikkerheten både til den fornærmede, men også for evt. påstått overgriper.

Økonomiske og administrative konsekvenser

I avtalen mellom Oslo kommune og follokommunene skal kommunene betale kr 4,50 pr. innbygger og kr. 20.000,- pr. bruker av legevakten. Antall brukere fra Ås kommune er vanskelig å anslå. Det er store mørketall og både politi og helsepersonell kjenner til at mange ikke vil anmelde eller søke medisinsk hjelp. Erfaringer viser også at økt fokus og opprettelse av egne overgrepsmottak medfører flere henvendelser.

Rådmann antar at om kommunen slutter seg til vedlagte avtale, og at dette vil gi en merkostnad for Ås kommune på ca kr. 150.000,- i 2009.
Forvaltning av tjenesten tenkes lagt til helse og sosialsjefen.

Alternative løsninger

Det har vært diskutert alternative løsninger som å legge overgrepsmottaket til Follo legevakt etter "Østfold modellen" med tilkallingsvakter når det kommer en som har vært utsatt for overgrep. Arbeidsgruppen har vurdert dette til å være et dårligere faglig tilbud, og som også vil gi liten økonomisk gevinst i forhold til en avtale med Oslo kommune.

For å kunne gi et faglig forsvarlig tilbud til personer som har vært utsatt for overgrep, kreves det erfaring. Ved å legge mottaket til Follo legevakt, vil det ikke være et stort nok nedslagsfelt til at legevakten kan opparbeide kompetanse på fagområdet.

Vurderinger og begrunnelser

Med henvisning til ovenstående anbefaler rådmann at Ås kommune tiltrer avtalen med Oslo kommune om overgrepsmottak.

Det bør imidlertid følge videre med å avklare om dette er en tjeneste kommunene skal ha ansvaret for.

VEDLEGG

**Avtale om drift av
overgrepsmottak
i perioden**

01.04.09 – 28.02.10

mellom

Ås kommune

(Bestillerkommune)

og

Oslo kommune

(OK)

1. Partene

Avtaltparter er Ås kommune (heretter "Bestillerkommune") og Oslo kommune (heretter OK)

2. Bakgrunn

Helsedirektoratet har påpekt at opprettelse av overgrepsmottak er et kommunalt ansvar og har laget en veileder for helsetjenesten (06/2007) som anbefaler interkommunale samarbeidsordninger, og som beskriver kvalitetskrav og tilgjengelighet til ordningen. Etter kommunehelseloven er kommunen også ansvarlig for å gi befolkningen som bor eller oppholder seg der et forsvarlig helsetilbud.

3. Formål

Avtalens formål er å legge til rette for at Bestillerkommunen kan tilby sine innbyggere nødvendig helsehjelp i forbindelse med seksuelle overgrep. Avtalen omfatter innbyggere folkeregistrert i Bestillerkommunen. Avtalen innebærer at Bestillerkommune kan tilby sine innbyggere å ha Legevakten, Oslo kommune, som primærkontakt for helsehjelp etter seksuelle overgrep.

Avtalen innskrenker ikke Bestillerkommunens lovpålagte ansvar for å yte nødvendig helsehjelp til sine innbyggere, herunder til å fatte de vedtak som måtte være nødvendig.

Avtalen skal medvirke til å utvikle en samhandling mellom partene preget av forutsigbarhet, effektivitet, god ressursutnyttelse og samarbeid til beste for den overgrepsutsatte.

4. Ås kommunes forpliktelser

- Informasjon om ordningen til publikum, politikere, kommunehelsetjenesten, andre relevante samarbeidstjenester og politiet
- Sette opp oversikt over personer som kan være Legevaktens, Oslo kommunes, kontakter innen kommunehelsetjenesten, andre relevante samarbeidstjenester som sosialkontor, barnevern og spesialisthelsetjeneste innen psykiatri og rus, samt politi.
- Opplæring og veiledning av eget helsepersonell og personell ansatt i kommunen i henhold til veileder utgitt av Helsedirektoratet
- Samarbeide med Legevakten, Oslo kommune for å gi et best mulig grunnlag for behandling og informasjon.
- Overta oppfølging av pasienter når oppfølgingstiltakene ved Legevakten, Oslo kommune, er avsluttet.
- Bestillerkommunen betaler, Oslo kommune, Legevakten

- ✓ utgiftene ved ordningen med kr 4,50 per år per innbygger per 1.1.2009 (hvis tjenesten skulle være mva.pliktig er prisen ekskl. mva.)
- ✓ kr 20000 pr pasient som inkluderer akuttmottak og det etablerte oppfølgingstilbud. (hvis tjenesten skulle være mva.pliktig er prisen ekskl. mva.)
- ✓ Regning sendes kvartalsvis.
- ✓ Det settes inn på kontonr 6096 05 19259 kvartalsvis

5. Oslo kommune, Legevaktens, forpliktelser

- Beredskap 24 timer hele året med kvalifisert personell.
- Utføre tjenesten etter veiledningen utarbeidet av Helsedirektoratet (Nr 06/2007) og i henhold til de rutiner som til enhver tid er fastsatt for drift av mottaket. Se vedlegg.
- Tjenesten omfatter akuttmottak, akuttundersøkelse med medisinsk prøvetaking og behandling, skadedokumentasjon og sporsikring, akutt psykososial rådgivning.
- Tjenesten omfatter også de anbefalte medisinske kontroller ila 3mndr og et psykososial støttetilbud i henhold til vedlegg, samt viderehenvisning til spesialisthelsetjenesten når dette er indisert.
- Samarbeide nært med Ås kommunes fastleger, sosial- og helsetjeneste for oppfølging i bostedskommunen
- Samarbeide med det politidistriktet som har politiansvar i Ås kommune
- Deltakelse i rettssaker.
- Bistå med opplæring og veiledning av personell i Ås kommune

6. Reforhandling / oppsigelse

6.1. Varighet

Avtalen skal gjelde fra 010409 til 280210 og kan ikke sies opp denne perioden.

6.2. Oppfølging

Partene er enige om å evaluere avtalen virkning innen utgang av 2009. Det er intensjon om å fornye avtalen for en ny periode på minst ett år.

6.3. Reforhandling

Avtalens bestemmelser kan reforhandles innen utgang av 2009.

6.4. Oppsigelse

Avtalen kan ikke sies opp i avtaleperioden.

7. Tvist og søksmål

I tilfelle uenighet om avtalens innhold skal den søkes løst ved forhandlinger. Dersom forhandlinger ikke fører fram skal tvisten bringes inn for de ordinære domstoler

I tilfelle søksmål vedtas verneeting som Oslo Tingrett.

Vedtak om delegert kompetanse til å inngå avtalen, skal vedlegges denne avtalen.

Dato

Oslo kommune

Ås kommune

Vedlegg 1. Beskrivelse av tjenesten, organisering og ansvarsfordeling**Henvisning og inntak**

Pasienten eller dennes pårørende kan kontakte Legevakten ved fremmøte eller telefon. Pasienter kan også henvises av helse- og sosialpersonell eller politi; fortrinnsvis etter telefonkontakt. Personer som nylig har vært utsatt for overgrep bør undersøkes raskest mulig. Hvis overgrepet er noen dager tilbake i tid, kan det være hensiktsmessig å avtale undersøkelse og førstesamtale på dagtid. Sporsikring (rettsmedisinsk undersøkelse) foretas inntil en uke etter overgrep, mens medisinsk undersøkelse mht skader og smitte er aktuelt også på senere tidspunkt, likedan psykososial rådgivning.

Behandlingen

Sporsikring og skadedokumentasjon utføres etter anbefalte retningslinjer (veileder). Man tester på seksuelt overførbare sykdommer og tilbyr rutinemessig forebyggende behandling mot infeksjon og graviditet. Avklaring av eventuell påført smitte og graviditet skjer ved to medisinske kontroller i løpet av tre måneder, deretter henvises eventuelt til fastlege. Den overgrepsutsatte skal tilbys psykososial oppfølging med 8-10 samtaler på Legevakten ved Sosial vaktjeneste.

Informasjon

Mottaket har utarbeidet informasjonsmateriell som blir brukt overfor publikum, enkeltpasienter og deres pårørende, og det arbeides sentralt med nasjonal nettportal. Informasjon til fastlege gis når pasienten ønsker det. Informasjon til politi gis når det foreligger fritak fra taushetsplikt, og politiet ber om informasjon.

Internkontroll

Legevakten skal ha et internkontrollsystem for overgrepsmottaket, jf Forskrift om internkontroll i sosial- og helsetjenesten. Overgrepsmottaket skal gjennom internkontrollsystemet kunne dokumentere sine prosedyrer og disse skal være i samsvar med allment aksepterte faglig normer.

Bemanning

Legevakten skal sørge for overgrepsmottaket til enhver tid har helse- og sosialpersonell tilpasset oppdraget og som innehar de nødvendige formelle og faglige kvalifikasjoner

Rapportering – dokumentasjon

Legevakten har ansvar for løpende registrering av nødvendige pasientdata. Legevakten vil sørge for at kommunens helse- og sosialpersonell får nødvendig dokumentasjon i henhold til lov og forskrift.

Utv.sak nr 19/09
LEIE AV BYGG I MYRVEIEN 16

Saksbehandler: Gunnar Larsen	Arkivnr: GB 61/250	Saknr.: 09/698
Utvalg	Utv.sak nr	Møtedato
Hovedutvalg for teknikk og miljø	30/09	19.03.2009
Formannskapet	17/09	18.03.2009
Formannskapet	19/09	01.04.2009
Kommunestyret	18/09	01.04.2009

Saken legges frem for formannskapet på nytt i samsvar med pkt. 2 i formannskapets innstilling 18.03.2009. Resultatet vil bli ettersendt.

Formannskapets innstilling 18.03.2009:

1. Ås kommune går i forhandlinger med Myrveien 16 AS om leie av bygget på eiendommen gnr 61 bnr 250.
2. Resultatet av forhandlingene legges fram for formannskapet og kommunestyret.

Formannskapets behandling 18.03.2009:

Saken ble sendt ut som tilleggssak på e-post fra ordfører 16.03.09 og publisert på internett 17.03.09.

Håvard Steinsholt (SV) fremmet følgende utsettelsesforslag på vegne av SV og FrP:

1. Saka utsettes i påvente av utredning av ytterligere alternativer.
2. Slik utredning må foreligge innen august.

Ivar Ekanger (A) fremmet følgende alternative forslag til rådmannens innstilling:

1. Ås kommune går i forhandlinger med Myrveien 16 AS om leie av bygget på eiendommen gnr 61 bnr 250.
2. Resultatet av forhandlingene legges fram for formannskapet og kommunestyret.

Votering:

Utsettelsesforslaget fra SV og FrP ble nedstemt 6-3 (FrP, SV, V).

Ap's forslag ble enstemmig vedtatt.

Innstilling 13.03.2009:

1. Ås kommune inngår avtale med Myrveien 16 AS om leie av bygget til kommunalteknisk avdeling, på eiendommen gnr 61 bnr 250. Forslag til avtale datert 09.03.2009 legges til grunn for leieforholdet.
2. Lagerhallen i Brekkeveien selges. Inntektene fra salget benyttes til å finansiere nødvendige ombyggingskostnader og husleie for 2009.

Avgjørelsesmyndighet:
Kommunestyre

Behandlingsrekkefølge:
HTM
Formannskap
Kommunestyre

Vedlegg som følger saken trykt: (Trykt i kommunestyrets innkalling 01.04.2009).

1. Forslag til leieavtale med Myrveien 16 AS
2. Kostnadsoverslag for ombygging

Vedlegg som ligger i saksmappen:
Forslag til leieavtale med Myrveien 16 AS
Kostnadsoverslag for ombygging
Notat av 30.06.2008

Utskrift av saken sendes til:
Kommuneingeniøren

SAKSUTREDNING:

Fakta i saken:

Som følge av etablering av ny brannstasjon på Haug fristilles lokalene i Ås sentrum. Det er vedtatt at eiendommen skal selges i løpet av 2009. Eiendommen er omregulert, og det er gjennom dette åpnet for at eksisterende bygningsmasse kan rives.

Driftsseksjonene (uteseksjonene) for vann, avløp og vei ved kommunalteknisk avdeling i teknisk etat har i dag base i tilbygget til brannstasjonen. (Tidligere holdt også deler av driftsseksjonene ved eiendomsavdelingen til her, men disse er nå samlet i en felles base på Bjørnebekk.) Salg av eiendommen medfører derfor at driftsseksjonene for vei, vann og avløp må skaffes en annen lokalisering. I denne sammenheng er det formålstjenlig å integrere driftsseksjonen for park og idrett, som i dag er lokalisert ved Ås stadion, i en felles base med de øvrige seksjonene ved kommunalteknisk avdeling.

I løpet av 2008 ble det vurdert alternative forslag til ny lokalisering. Det ble sett på ulike løsninger som i forskjellig grad innebar samlokalisering av de enkelte enheter i teknisk etat. En avklaring har vært betinget av flere forhold, men et vesentlig aspekt har vært knyttet til omregulering av brannstasjonstomta. I handlingsprogrammet er det antydnet en salgsverdi på eiendommen på ca. 12millioner kroner. Denne verdien har imidlertid vært betinget av at tomta kan utnyttes på en måte som ikke er begrenset av dagens bygningsmasse. Det vil si at det forutsettes at det er tillat å rive eksisterende bygning. Når reguleringsprosessen nå har avklart dette, er en viktig økonomisk faktor avklart.

Lokalene til uteseksjonen er ikke tilfredsstillende og i øyeblikket har kommunen en frist til 1. april med å avklare alternative lokaler eller å foreta vesentlige ombygginger av eksisterende lokaler for å innfri viktige krav til arbeidsmiljøet.

Ved siden av lokalene i brannstasjonsbygget disponerer kommunen et stort lagerbygg rett sør for Ås stasjon. Kommunalteknisk avdeling benytter denne lagerhallen til garasje for biler og maskiner vaskehall, lager m.m. I sammenheng med ny lokalisering av driftsseksjonen vurderes det også hensiktsmessig å se på en ny lokalisering av lagerhallen. Det er ikke fremtidsrettet å beslaglegge en så sentrumsnær tomt til dette formålet, og det bør også være et mål at lagerhallen ligger i nærheten av selve driftsseksjonen.

I hovedsak er det vurdert tre alternativer:

1. Samling av teknisk etat med alle seksjoner og avdelinger i nybygg på området sør for Frank Express.
2. Flytting og samling av alle driftsseksjoner på Bjørnebekk.
3. Flytting av kommunalteknikk inkl. driftsseksjoner til ledige lokaler i Myrveien.

Alternativ 1

Dette innebærer en investering som anslås å være i størrelsesorden 50 millioner kroner + erverv av tomta. Det anses imidlertid ikke ønskelig at bygnings- og reguleringsavdelingen flytter ut av rådhuset. Samlokalisering med servicetorget er vesentlig for denne virksomheten. Rådmannen anser derfor ikke dette alternativet som aktuelt.

Alternativ 2

Eiendomsavdelingen benytter i dag lokaler på Bjørnebekk som oppmøtested for driftsseksjonene. Ut fra at kommunen disponerer arealer, kunne man også tenke seg en lokalisering av større deler av teknisk etats virksomhet her. Avstanden til sentrum, som er kjerneområde for utøvelsen av kommunalteknisk sin virksomhet, er imidlertid i overkant stor, og det anses i tillegg lite hensiktsmessig å flytte administrasjonen hit.

Alternativ 3

I juni i fjor var Myrveien 16 til salgs, og kjøp av eiendommen var mulig. Den er nå solgt men gårdeier er interessert i å leie ut bygningen til Ås kommune. Ut fra denne situasjonen er det vært en dialog med Myrveien 16 AS om å leie bygget. Bygningen har et areal på totalt ca 2100m², bestående av garasje, lager og kontorarealer som kan egne seg til kommunens behov. Det er antydnet en leie på 665 kr/m² eller 1,4 mill. kr pr år. Bygget vil dekke plassbehovet for driftsseksjonene (uteseksjonene) knyttet kommunalteknisk avdeling, både mht til kontorplass, nødvendig lagerplass, garasjer og garderober.

Det vil også være mulig å innpasse uteseksjonen ved eiendomsavdelingen, men dette må også vurderes ut fra et organisatorisk perspektiv. Bygget er for lite til å samle både eiendomsavdelingen og kommunalteknisk avdeling dersom dette skulle være ønskelig. Rådmannen arbeider for øvrig for tiden også med en vurdering av organiseringen av teknisk etat, med hovedfokus på eiendomsavdelingen. En mulig samorganisering av virksomheter knyttet til eiendomsavdelingen og kommunalteknisk avdeling bør avventes inntil vurderingen av etaten foreligger etter sommerferien.

Etablering i lokalene i Myrveien krever noe innrednings- og tilspansningsarbeid. Disse kostnadene er anslått til ca 1,1 mill. kr. Se vedlegg.

Leiekostnader er antydnet å utgjøre 1,4 mill. kr pr år. Øvrige årlige driftsutgifter antas å bli de samme som i dag. Leieutgiftene fordelt på eiendomsavdelingen og kommunalteknisk avdeling etter antall ansatte gir årlige utgifter på henholdsvis kr 862 000 pr år og kr 538 000 pr år. Ca kr 215 000 pr år kan dekkes av VA-gebyrer. Dersom kun kommunalteknisk avdeling benytter seg av lokalene, kan kr 560 000 pr år dekkes av VA-gebyrer. Dette tilsvarer en økning på 20 øre i årsgebyr for vann og 20 øre i økning i årsgebyr for avløp.

Myrveien 16 AS har flere interessenter som ønsker å leie lokalene. Dersom kommunen skal benytte seg av denne muligheten, må det foretas en avgjørelse innen 01.04.2009. Dette samsvarer også med den fristen arbeidstilsynet har gitt i forhold til arbeidsforholdene i den gamle brannstasjonen.

Lokalene som fristilles i rådhusets sydfløy bør prioriteres til publikumsrettet virksomhet. Det foretas en gjennomgang av servicetorgets virksomhet med sikte på å flytte flere tjenester til denne funksjonen. Det skal også være et mål med denne endringen å frigjøre leieareal andre steder, for eksempel i Erik-Johansenbygget.

Det har ikke vært formell kontakt med arbeidstakerorganisasjonene under utredningsarbeidet. De ansatte i uteseksjonen ved kommunalteknisk avdeling har imidlertid blitt orientert gjennom allmøter og samtaler. De har vist frustrasjon etter at salg av brannstasjonen ble vedtatt uten at det forelå forslag til nylokalisering. Det er ikke kommet fram innvendinger mot det foreliggende forslaget. Hovedtillitsvalgte er orientert om forslaget i møte med rådmannen og teknisk sjef. Rådmannen opplever at det er bred tilslutning til å flytte virksomheten til Myrveien og har ikke registrert motforestillinger.

Vurdering med konklusjon og begrunnelse:

Det tas utgangspunkt i at brannstasjonen skal fristilles og eiendommen selges i løpet av 2009.

Driftsseksjonene ved eiendomsavdelingen er samlet i felles base på Bjørnebekk. Det antas derfor at denne lokaliseringen opprettholdes inntil videre.

Ut fra dette er det derfor helt nødvendig å skaffe "nye" lokaler til alle driftsseksjonene ved kommunalteknisk avdeling med det aller første. Av den grunn tilrås det at kommunen inngår leieavtale med Myrveien 16 AS umiddelbart. Forslag til leieavtale ligger ved saken.

I denne forbindelse forutsettes også lagerhallen i Brekkeveien solgt. Inntektene fra dette bygget - anslått til 2,5- 3,0 mill.kr - benyttes dels til finansiering av nødvendige ominnredningsarbeider i bygget og dels til dekning av leien for 2009.

Utv.sak nr 20/09
GJENNOMGANG AV FINANSSTRATEGI - NY BEHANDLING

Saksbehandler: Mikal Johansen	Arkivnr: 250	Saknr.: 09/384
Utvalg	Utv.sak nr	Møtedato
Formannskapet	5/09	11.02.2009
Formannskapet	9/09	04.03.2009
Formannskapet	20/09	01.04.2009

Ordfører tar opp saken til ny behandling på bakgrunn av status SFE-midler pr. 28.02.09, jf. vedlagte e-post 23.03.2009.

Ordfører i Ås, 25.03.2009

Johan Alnes

Formannskapets vedtak 04.03.2009:

1. Ås kommune fortsetter inntil videre med sine nåværende plasseringer i aksjer og rentepapirer.
2. Penger til ekstern konsulent til vurdering av finansstrategien imøtekommes ikke.

Formannskapets behandling 04.03.2009:

Formannskapet drøftet seg frem til følgende omforente forslag:

Rådmannens innstilling pkt. 1.

Nytt pkt 2 som alternativ til rådmannens innstilling pkt. 2 og 3:

Penger til ekstern konsulent til vurdering av finansstrategien imøtekommes ikke.

Votering: Det omforente forslaget ble enstemmig vedtatt.

Formannskapets behandling 11.02.2009:

Ordfører foreslo at saken utsettes av tidsmessige årsaker.

Votering: Utsettelsesforslaget ble enstemmig vedtatt. (8 stemmer)

Formannskapets vedtak 11.02.2009: Saken utsettes til neste møte av tidsmessige årsaker.

Rådmannens innstilling 04.02.2009:

1. Ås kommune fortsetter inntil videre med sine nåværende plasseringer i aksjer og rentepapirer.
2. Ny vurdering foretas når gjennomgang av finansstrategi er foretatt.
3. Rådmannen får fullmakt til å bruke konsulent på inntil 100.000 kroner ved vurdering av finansstrategien. Konsulentutgift på 100.000 kroner budsjetteres på konto: 127000.9210.120.

Avgjørelsesmyndighet: Formannskapet

Behandlingsrekkefølge: Formannskapet

Vedlegg som følger saken trykt: SFE-midler pr. 28.02.09, jf. vedlagte e-post 23.03.2009.

Vedlegg som ligger i saksmappen: Ingen

Utskrift av saken sendes til: Økonomisjef, revisor

SAKSUTREDNING:

Fakta i saken

Det er lagt opp til at finansstrategien skal gjennomgås første halvår 2009, jf. handlingsprogram 2009-2012. Ås kommunes finansstrategi omhandler to områder: innlån (kommunens gjeld) og kapitalforvaltning (midler fra e-verkssalget i 2000). Kapitalforvaltningen består av plasseringer i aksjer og i rentepapirer. Aksjemarkedene har vært preget av store kursfall i 2008 noe som har tæret på bufferkapitalen i betydelig grad. Dette samt at rentenivået har blitt markert lavere de siste månedene, gjør at rådmannen ønsker å avklare to forhold knyttet til kapitalforvaltningen før man setter i gang arbeidet med gjennomgangen av finansstrategien.

Vurdering

1) Bør kapitalforvaltningen opphøre siden det meste av bufferkapitalen er brukt opp? Ås kommune hadde 173,0 mill. kroner i kapitalforvaltning pr. 01.01.09. Tilsvarende tall året før var 186,3 mill. kroner. Det ble en negativ avkastning på 0,8 mill. kroner i 2008 mens den budsjetterte avkastningen var 12,5 mill. kroner. Differansen på 13,3 mill. kroner ble dekket av bufferfondet slik at det som står igjen på dette fondet er 3,0 mill. kroner.

I handlingsprogrammet ble det lagt til grunn at ”oppsiden” for aksjene var vesentlig større enn ”nedsiden”, og at man burde vente med å foreta en vurdering av plasseringene til markedet var mindre nervøst enn det var høsten 2008. Etter at dette ble skrevet i oktober har de fleste som følger aksjemarkedene blitt mer pessimistiske, og det er fortsatt en fallende tendens. Den samlede kapitalavkastningen har imidlertid vært positiv de tre siste månedene i 2008 på grunn av en markert nedgang i rentenivået. Det må kunne antas at dersom aksjemarkedet fortsetter med en fallende tendens, vil dette bli motvirket av et lavere rentenivå de neste månedene. Men dersom dette skjer, vil rentenivået til slutt bli så lavt at det ikke gir noe særlig positivt bidrag.

Rådmannen legger fortsatt til grunn at ”oppsiden” for aksjene er større enn ”nedsiden”, men regner det ikke som usannsynlig at avkastningen i aksjemarkedet forblir lav eller negativ fortsatt en stund (1-2 år). Skal en kunne klare å handtere en slik situasjon, må man styrke bufferfondet ved å tære på inngangsporteføljen på 170 mill. kroner. Slik budsjettet for 2009 ligger lar det seg gjøre rent teknisk å bruk av denne, men det er ikke gitt at det alltid vil la seg gjøre.

2) Rådmannen ønsker å bruke konsulent ved vurdering av finansstrategien, så fremt det ikke nå vedtas at kapitalforvaltningen skal opphøre. Utgangspunktet for vurderingen vil være at Ås kommune fortsatt skal ha en forsiktig plasseringsstrategi, men hvor mye som skal forvaltes og antall forvaltere bør vurderes. I denne forbindelse ønsker rådmannen en vurdering hvorvidt det er hensiktsmessig å ha store deler av midlene i renteplasseringer. Utgangspunktet for finansstrategien har vært at renteplasseringer gir høyere renteinntekter enn hva kommunen sparer i renteutgifter ved å nedbetale lån grunnet gunstige lånevilkår. Rådmannen mener at det kan reises spørsmål om dette er tilfelle, og at et alternativ vil være å bruke deler av e-verksfondet for å redusere kommunes gjeld. Rådmannen ønsker også en vurdering av hvorvidt kapitalforvaltningen bør opphøre mot at deler av midlene forvaltes sammen med pensjonsmidlene til kommunen. Rådmannen ser også behov for konsulenthjelp for å tilpasse finansstrategien til ny forskrift om kommuners og fylkeskommuners finansforvaltning som var ute på høring 2. halvår 2008.

Konklusjon

Ås kommune fortsetter inntil videre med sine nåværende plasseringer i aksjer og rentepapirer. Ny vurdering foretas når gjennomgang av finansstrategi er foretatt. Rådmannen får fullmakt til å bruke konsulent på inntil 100.000 kroner ved vurdering av finansstrategien.

ÅS KOMMUNE

Formannskapet

Fra: Mikal Johansen

Sendt: 23. mars 2009 19:05

Til: Per Albert Kierulf; Johan Alnes

Kopi: Jan Løkken; Bjørn Auren; Marit Kristoffersen

Emne: SFE-midler pr. 28.02.09

Sak 20/09

VEDLEGG

(Beløp i 1 000 kr)

	Beholdning pr 01.01.09	Beholdning pr 31.01.09	Beholdning pr 28.02.09	Endring februar	Endring jan- februar	% av budsjettet
Aktiv kapitalforvaltning*						
Carnegie	89 338	89 057	88 599	-458	-739	
DnB Nor	79 268	80 120	80 566	446	1 298	
Skagen Vekst	9 711	9 380	8 824	-556	-887	
Sum	178 317	178 557	177 989	-568	-328	
Nedsalg av bufferfond grunnet 2008	9 501	9 501	9 501			
Bufferfond i bank som ikke er disponert	2 993	3 003	3 010	7	17	
Sum totalt for SFE-midler	171 809	172 059	171 498	-561	-311	-2,4
Avkastning i prosent					-0,18	

Beholdning pr	28.02.09	Utenlandsandel aksjer pr	28.02.09
Aksjer Carnegie	12 239	Carnegie	7 604 62,1
Rentepapirer Carnegie	76 360		
Rentepapirer DnB Nor	80 566		
Aksjefond Skagen Vekst	8 824	Skagen	
Bufferfond	3 010	Vekst	4 147 47,0
Bufferfondsmidler i aktiv kapforvl	-9 501		
Sum	171 498	Sum	11 751

Andel aksjer	12,3
Andel rentepapirer	87,7
	100

**Andel utenlandske aksjer av total
aksjeforfølje:**
55,8

ÅS KOMMUNE

Formannskapet

Sak 21/09

Utv.sak nr 21/09

ÅS KOMMUNES REGLEMENTER - REVIDERING 2009

Saksbehandler: Vibeke Berggård	Arkivnr: 033 &00	Saknr.: 08/2291
Utvalg	Utv.sak nr	Møtedato
Formannskapet	21/09	01.04.2009

Rådmannens innstilling:

Forslag til reviderte reglementer for Ås kommune, jf. vedlegg 1, sendes på høring til hovedutvalg, administrasjonsutvalg, eldreråd og råd for funksjonshemmede.

Rådmannen i Ås, 25.03.2009

Per A. Kierulf

Protokoller og saksfremstillinger til sakene f.o.m. 2007 er publisert her:

<http://as.custompublish.com/index.php?id=414458#p3>

Tidligere politisk behandling:

F-sak 2/07, 10.01.07 Politisk styringsstruktur – Evaluering 2007. Nedsettelse av tverrpolitisk arbeidsgruppe

K-sak 31/07, 20.06.07 Evaluering av den politiske styringsstrukturen

Avgjørelsesmyndighet: Kommunestyret

Behandlingsrekkefølge:

Formannskapet 1. gang – høring, sendes til:

Ås eldreråd

Kommunalt råd for funksjonshemmede

Hovedutvalgene, administrasjonsutvalget

Formannskap 2. gang – innstilling til kommunestyret

Kommunestyret

Vedlegg som følger saken trykt separat:

1. Forslag til revidert reglement, datert 25.03.2009.
2. Utskrift av møtebok m. vedlegg 1 av K-sak 31/07, 20.06.2007: Evaluering av den politiske styringsstrukturen.
3. Ås kommunes reglementer, vedtatt av kommunestyret 06.10.04, k-sak 69/04, sist endret 22.06.06. (tidligere utsendt, sendes i papirform til dem som ber om det). Publisert her: <http://web3.custompublish.com/getfile.php/205217.746.pevsvfxue/Ås+kommunes+reglementer.doc?return=www.as.kommune.no>

Vedlegg som ligger i saksmappen:

Dokumenter som følger saken trykt og

4. K-sak 69/04 Revidering av Ås kommunes reglementer.
5. Søknad om at fritidsleder for funksjonshemmede utgår som fast representant i råd for funksjonshemmede (Inr. 14526/08).
6. Ås eldreråds forslag om talerett, drøftingssak i rådet 21.03.2006.
7. Retningslinjer for behandling av søknader om startlån

Utskrift av saken og vedtatt reglement sendes til:

Internett, link sendes medlemmer og varamedlemmer i utvalgene.

Trykt versjon sendes kommunestyrets medlemmer, øvrige får etter forespørsel.

Kontrollutvalget

Referatsak i HTM, HOK, HHS, Ås eldreråd, Kommunalt råd for funksjonshemmede, administrasjonsutvalg.

SAKSUTREDNING:

Fakta i saken:

Bakgrunn:

Kommunestyret vedtok 20.06.07 i K-sak 31/07 "Evaluering av den politiske styringsstrukturen" punkt 9 at Ås kommunes reglementer legges frem som egen sak.

I tillegg er det en bestemmelse i reglement for godtgjørelse for folkevalgte pkt. 11.1.2 som lyder: "Reglementet revideres minst en gang i hver kommunestyreperiode."

Historikk:

Ås kommune har gjennomført omfattende evalueringer og gjennomganger av politisk styringsstruktur, reglementer og folkevalgtopplæring de siste årene:

K-sak 31/07: Evaluering av den politiske styringsstrukturen.

K-sak 69/04: Revidering av Ås kommunes reglementer.

F-sak 105/04: Folkevalgtopplæringen 2004 – 2005. Rapport fra arbeidsgruppe.

K-sak 36/03: Evaluering av politisk styringsstruktur i Ås – i samarbeid med ekstern konsulent

K-sak 14/01: Reglement for godtgjørelse til folkevalgte – revidering.

Godtgjørelsesreglement – nytt system med fast og variabel godtgjørelse.

K-sak 80/98: Fremtidig politisk styringsstruktur i Ås kommune.

Reglementene, slik de ble vedtatt i K-sak 69/04, er siden blitt oppdatert i samsvar med vedtak i kommunestyret, jf. oversikten side 56 i vedlegg 1.

Utgangspunkt for innværende revidering:

I forkant av kommunestyrevalget 2007 ble det nedsatt en tverrpolitisk arbeidsgruppe for en bred gjennomgang av antall utvalg, oppgaver, prosesser, godtgjørelse etc.

Arbeidsgruppen besto av ordfører/leder Johan Alnes, Morten Petterson (A), Ingunn Ramsfjell Taksdal (SV), Arne Hillestad (FrP), Hilde Kristin Eide Marås (H), Ellen Syrstad (Sp), Ivar Magne Sæveraas (V) og Sigvalde Neerland (KrF).

På bakgrunn av arbeidsutvalgets flertallsvedtak, rådenes uttalelser og formannskapets innstilling, fattet kommunestyret slikt vedtak i **K-sak 31/07** (vedlegget som omtales er trykt som vedlegg til utskrift av møteboken):

1. Det opprettes ikke et nytt hovedutvalg med arbeidsoppgaver som foreslått fra utvalgets mindretall (SV, Sp, V), jf. vedlegg 2.
2. Overføring av oppgaver fra dagens Hovedutvalg for teknikk og miljø til formannskapet vedtas, jf. vedlegg 1.
3. Startlån. Avgjørelsesmyndighet opp til maksimalbeløpet delegeres rådmannen. Formannskapet er klageorgan.
4. Nye møtetider.
 - Møter i kommunestyre, formannskap og hovedutvalg starter kl 18.30.
 - Møterytmen beholdes slik at annenhver uke blir møtefri.
 - Formannskapet holdes onsdager, normalt 2 ganger per måned.
 - Kommunestyret og hovedutvalg holder sine møter på torsdager, 1 gang per måned.
5. Eldrerådet reduseres fra 9 til 7 medlemmer og sammensettes slik: 7 medlemmer herav 4 alderspensjonister.
6. Kommunalt råd for funksjonshemmede reduseres fra 9 til 7 medlemmer og sammensettes slik: 3 folkevalgte, 2 fra foreninger og 2 fra administrasjonen.
7. Tilflytnings- og innkvarteringsnemnden nedlegges.
8. Hovedutvalg for oppvekst og kultur anmodes om å vurdere behovet for å opprettholde de underutvalg som fremgår av oversikten ”Styrer, råd og utvalg 2003 – 2007” pkt. 3.
9. Reglement for Ås kommune legges frem som egen sak.
10. Ordfører delegeres myndighet til å avgjøre folkevalgtopplæringen i samråd med gruppelederne i partiene.
11. Delegeringsreglementet vurderes av det nye kommunestyret.

Høyres forslag følger saken:

For å skape mer politisk debatt følger nedenforstående rutine ved rullering av planer.

1. Administrasjonen gir kommunestyret en kort informasjon om rullering av plan samt hovedtrekk av innhold i planen.
2. I påfølgende kommunestyremøte gir de ulike politiske partiene signaler og eventuelt føringer for utarbeidelse/rullering av planen.
3. Administrasjonen fremlegger utkast til plan for relevant hovedutvalg
4. Hovedutvalget debatterer utkast til plan og kommer med innspill til administrasjonen
5. Administrasjonen ferdigstiller og fremlegger til behandling.

OPPFØLGING AV KOMMUNESTYRETS VEDTAK I K-SAK 31/07:

Det vises til vedlegg 1 "Forslag til revidert reglement." Alle endringer og forslag til endringer er markert med rødt.

Vedtaks punkt	Oppfølging	Forslag til revidert reglement, vedlegg 1
1. Hovedutvalg	Hovedutvalg uendret	
2. HTM-oppgaver	Følges opp i inneværende sak.	Se pkt. 5.2 side 9, kulepkt. 10. *Se kommentarer under.
3. Startlån	Fulgt opp i retningslinjer og praksis.	Formannskapetets generelle myndighet pkt. 5.2 s. 9 og rådmannens myndighet pkt. 7.5.3 s. 28.
4. Møtetider	Utgår. Nytt kommunestyre opprettet holdt gamle møtetider, jf. K-sak 68/07, 28.11.07.	
5. Eldreråd	Fulgt opp i praksis	8.2.1.7 s. 46
6. FH-råd	Fulgt opp i praksis.	8.2.1.8 s. 46. I tillegg foreslås fritidsleder for funksjonshemmede strøket som fast medlem i samsvar med søknad (vedlagt i saksmappe)
7. Nemnd	Nedlagt	
8. Underutvalg	HOK-sak 29/07, 26.09.07.	
9. Reglement	Inneværende sak	Vedlegg 1
10. Folkevalgt-opplæring	Fulgt opp delegert myndighet. Følges opp videre.	
11. Delegeringsreglementet	Inngår i Ås kommunes reglementer.	Vedlegg 1, pkt. 2, 3 og 7. s. 3 - 5 og 25 - 37.

*** Pkt. 2 HTM-oppgaver:**

Dette betyr at formannskapet heretter skal fatte vedtak i alle saker innen næring, landbruk og miljø, som ikke er delegert til annet folkevalgt organ eller rådmannen. Tidligere sto det "i større saker". Rådmannen anbefaler følgende formulering i reglementet:

Formannskapet skal:

Fatte vedtak i alle saker innen næring og landbruk, samt i større saker innen miljø.

Begrunnelse:

Det er uproblematisk å overføre alle næringssaker og landbrukssaker til formannskapet. I dag har HTM svært få næringssaker. Når det gjelder landbrukssaker er dette saker etter jordlov, konsesjonslov, skogbrukslov, odelslov og viltlov. Disse sakene er delegert til landbrukssjefen, men landbrukssjefen har valgt å legge fram til politisk behandling saker som er av prinsipiell karakter eller saker som er kontroversielle. Dette er først og fremst delingsaker som er i strid med kommuneplanen og disse bør uansett legges fram til formannskapet som kommuneplanutvalg.

Når det gjelder miljøraker vil rådmannen anbefale at formannskapet fortsatt kun skal fatte vedtak knyttet til større miljøraker. Strategiske og overordnede miljøraker bør ligge til formannskapet. Mer operative og detaljerte miljøraker bør ligge i HTM. Eksempler på overordnede og strategiske saker er:

- Vannmiljøprosjektet (PURA)
- Klima- og energiplan
- Avklare om kommunen i samarbeid med UMB skal satse på Biobrenselanlegg
- Avklare avfallshånderingsmetode i Follo
- Overordna gang- og sykkeveisystem
- Større samferdselstiltak som f eks E 18.

Eksempler på saker som er operative og mer detaljerte og som fortsatt bør ligge i HTM er oppfølging og gjennomføring av de mer strategiske miljørakene som formannskapet har vedtatt

- Bygging av biobrenselanlegg
- Bygging av gang- og sykkelveier

ANDRE ENDRINGER

Endringer som følger av lovverk, politiske vedtak, språkmessige endringer:

Alle endringer etter 22.06.2006 er markert med rødt.

For eksempel er overformynder strøket over i pkt. 11.4.1 fordi ordningen er endret, jf. K-sak 61/07, og overformynderne får godtgjøring over økonomikontorets budsjett.

En rekke lover er endret, hjemler i tilknytning til disse er derfor også endret.

Tilråding:

Rådmannen har ikke lagt inn endringer av politisk karakter, men anbefaler at politikerne vurderer følgende:

1. Eldrerådets vedtak/forslag 21.03.06 for oversendelse til ordfører:
Eldrerådets leder har møterett og talerett i kommunestyre, formannskap og hovedutvalg.

Kommentar:

Dersom eldrerådets leder får en slik rettighet, bør tilsvarende også gis leder for kommunalt råd for funksjonshemmede, begge er lovpålagte utvalg. Også andre utvalgsledere som ikke er medlemmer av kommunestyret, bør vurderes. Se reglementets pkt. 8.1.6 side 39:
"Ungdomsrådets representanter kan gis talerett etter avtale med ordfører i samsvar med vedtekter, jf. k-sak 7/06."

Det bør heller vurderes å gi ordfører en generell hjemmel til å gi personer/organisasjoner tilgang til talestolen etter forhåndsavtale. Punktene 8.1.16 og 8.1.18, s. 42 og 43 om innspill, spørsmål, interpellasjoner og sendenemnder bør forenkles.

2. Godtgjørelse til folkevalgte, pkt. 11, herunder:

- prinsippet for ordførers godtgjørelse
- telefongodtgjørelse
- satser for refusjon av utgifter til omsorgsvikar i hjemmet

Det gjøres oppmerksom på at alle godtgjørelser og goder, som for eksempel gratis aviser, skal oppgis til skattemyndighetene.

3. Leder og nestleder av HHS blir automatisk medlem og vara til Samarbeidsutvalget for legene. I praksis fungerer det slik.

Vurdering med konklusjon og begrunnelse:

Rådmannen tilrår at forslag til revidert reglement med formannskapets evt. endringer, sendes på høring til hovedutvalg, administrasjonsutvalg, eldreråd og råd for funksjonshemmede.

Saken fremmes deretter for formannskapet på nytt for innstilling til kommunestyret.