

ÅS KOMMUNE

MØTEINNKALLING

Formannskapet har møte i Ås rådhus, Eldresenteret

03.06.2009 kl. 16.30

Møtet er åpent for publikum i alle saker med mindre saken er unntatt offentlighet eller møtet lukkes i henhold til lov. Saksdokumentene ligger til offentlig gjennomsyn på rådmannskontoret. Innkallinger og protokoller legges til gjennomsyn på servicetorget og bibliotekene, og publiseres på www.as.kommune.no.

Saksliste:

Utv.sak nr. 27/09	09/1666	Unntatt offentlighet, jf.offl§13/fvl§13
KLAGE PÅ TILBUD VED HOVEDOPPTAK 2009 - KLAGE NR.2/09		Side 4
Utv.sak nr. 28/09	09/1668	Unntatt offentlighet, jf.offl§13/fvl§13
KLAGE PÅ TILBUD VED HOVEDOPPTAK 2009 - KLAGE NR. 3/09		Side 6
Utv.sak nr. 29/09	09/1669	Unntatt offentlighet, jf.offl§13/fvl§13
KLAGE PÅ TILBUD VED HOVEDOPPTAK 2009 - KLAGE NR. 4/09		Side 8
Utv.sak nr. 30/09	09/1724	Unntatt offentlighet, jf.offl§13/fvl§13
KLAGE PÅ TILBUD VED HOVEDOPPTAK 2009 - KLAGE NR. 5/09		Side 10
Utv.sak nr. 31/09	09/1671	Unntatt offentlighet, jf.offl§13/fvl§13
KLAGE PÅ TILBUD VED HOVEDOPPTAK 2009 - KLAGE NR. 6/09		Side 12
Utv.sak nr. 32/09	09/1735	Unntatt offentlighet, jf.offl§13/fvl§13
KLAGE PÅ TILBUD VED HOVEDOPPTAK 2009 - KLAGE NR. 7/09		Side 14
Utv.sak nr. 33/09	09/1636	
FORSLAG TIL ENDRING AV PRAKSIS I ARBEIDET MED Å IVARETA BARN OG UNGES INTERESSER I PLANLEGGINGEN		Side 16
Utv.sak nr. 34/09	09/1613	
VIDEREFØRING AV AVTALE OM INTERKOMMUNALT LANDBRUKSKONTOR I FOLLO		Side 25
Utv.sak nr. 35/09	09/1391	
SAMORDNEDE KOMMUNEPLANER I FOLLO FOLLORÅDETS REGIONALE FØRINGER – HØRING		Side 30

Utv.sak nr. 36/09	09/1696	
SØKNAD OM OVERFØRING/ØKNING AV GARANTISTILLELSE - ORRESTIEN BARNEHAGE		Side 35
Utv.sak nr. 37/09	09/1617	
SØKNAD OM UTVIDET GARANTI - STEINERSKOLEN		Side 38
Utv.sak nr. 38/09	09/1564	
TUNVEIEN BARNEHAGE - FORELØPIG BYGGEREGNSKAP		Side 40
Utv.sak nr. 39/09	09/1707	
SØKNAD OM FRITAK FOR EIENDOMSSKATT - FOLLO FUTURA AS		Side 44
Utv.sak nr. 40/09	09/1011	
TERTIALRAPPORT 1. TERTIAL 2009		Side 46
Utv.sak nr. 41/09	09/1691	
BUDSJETTREGULERING 1.TERTIAL 2009		Side 50
Utv.sak nr. 42/09	05/2586	
BRANNVERN SAMARBEID MED NESODDEN KOMMUNE- NY SELSKAPSAVTALE FORTSETTELSE AV SAKNR. 04/02404		Side 55

➤ **ORIENTERINGSSAK: OPPGRADERING AV KULTURHUSET**

<p>Ås, 26.05.2009</p> <p>Johan Alnes Ordfører</p>	<p>Eventuelt forfall eller inhabilitet meldes til Vibeke Berggård, tlf. 64 96 20 04 eller e-post: vibeke.berggard@as.kommune.no (Det sendes personlig svar på at slik e-post er mottatt, dersom svar ikke mottas innen rimelig tid før møtet må telefonbeskjed gis.)</p> <p>Varamedlemmer møter etter nærmere avtale.</p>
--	--

ORIENTERINGSSAK I FORMANNSKAPET 03.06.2009

OPPGRADERING AV KULTURHUSET v/plankomiteens leder Grete Grindal Patil.
Orientering om planer for oppfølging av kommunestyrets vedtak i K-sak 19/09, 01.04.2009, punkt 1 som lyder:

Regjeringens tiltakspakke som følge av finanskrisen benyttes som følger:

1. Oppgradering av Kulturhuset med planløsninger tilpasset dagens behov. Vedlikeholdstilskuddet og økningen i frie inntekter, kr.10.439.000,- + kr. 2.859.000,- benyttes til oppgradering av Kulturhuset. Sammen med kr.3.000.000,- i gjeldende økonomiplan disponerer da prosjektet inntil kr.16.298.000,-.
- 1B. Prosjektet fremlegges i formannskap og eller kommunestyre før det fysiske arbeidet starter.

REFERATSAKER TIL FORMANNSKAPET 03.06.2009

Protokoller:

1. Kommunestyret 13.05.2009
2. Nordre Follo Renseanlegg, styremøte 23.04.2009

Innkallinger:

3. Administrasjonsutvalget 04.06.2009
4. Hovedutvalg for teknikk og miljø 04.06.2009
5. Hovedutvalg for helse og sosial 03.06.2009
6. Hovedutvalg for oppvekst og kultur 03.06.2009
7. Ås eldreråd 02.06.2009
8. Kommunalt råd for funksjonshemmede 02.06.2009
9. Nordre Follo Renseanlegg, representantskapsmøte 29.05.2009
10. Hovedutvalg for oppvekst og kultur, drøftingsmøte 27.05.2009
11. Plankomiteen 19.05.2009

Årsmeldinger 2008:

12. Norsk institutt for skog og landskap
http://www.skogoglandskap.no/filearchive/arasmelding_2008.pdf

REFERATSAKER TIL VALGSTYRET 03.06.2009

Tilgjengelighet til valg – en introduksjon til kommunene, brev av 30.04.2009 m. brosjyre fra Helsedirektoratet. <http://www.helsedirektoratet.no/deltasenteret/demokrati>

F-sakene 27/09 – 32/09 (side 4- 15) er unntatt offentlighet.

Utv.sak nr 33/09

**FORSLAG TIL ENDRING AV PRAKSIS I ARBEIDET MED Å IVARETA
BARN OG UNGES INTERESSER I PLANLEGGINGEN**

Saksbehandler: Ellen Grepperud	Arkivnr: 140	Saknr.: 09/1636
Utvalg	Utv.sak nr	Møtedato
Hovedutvalg for oppvekst og kultur	14/09	03.06.2009
Hovedutvalg for teknikk og miljø	47/09	04.06.2009
Formannskapet	33/09	03.06.2009
Kommunestyret	/	

Rådmannens innstilling 26.05.2009:

Funksjonen til barnetalspersonen overføres til kommunens planforum som får et særskilt ansvar for å ivareta barn og unges interesser i saker som behandles etter plan- og bygningsloven.

Rådmannen i Ås, 26.05.2009

Per A. Kierulf

Tidligere politisk behandling:

K-sak 72/96

Avgjørelsesmyndighet:

Kommunestyret

Behandlingsrekkefølge:

Hovedutvalg for oppvekst og kultur
Hovedutvalg for teknikk og miljø
Formannskapet
Kommunestyret

Vedlegg som følger saken trykt separat: (Sendt F og K 27.05.2009)

1. Retningslinjer for barnetalspersonen
2. Planforum – oppgaver og sammensetning
3. Skjekkliste for planlegging

Vedlegg som ligger i saksmappen i tillegg til trykte dokumenter:

Ingen

Utskrift av saken sendes til:

Plan- og utviklingssjef

SAKSUTREDNING:**Fakta i saken:**

I § 9-1 i gjeldende Plan- og bygningslov stilles det krav om at kommunen skal utpeke en person med særskilt ansvar for barn og unges interesser ("barnetalsperson"). I ny Plan- og bygningslov som trer i kraft 1.juli i år er dette kravet fjernet. Bakgrunnen for endringen er at det skal være opp til den enkelte kommune å bestemme hvordan dette arbeidet organiseres slik at barn og unges interesser best kan ivaretas i planleggingen. Endringen fratår imidlertid ikke kommunen ansvaret for å se til at det foreligger en ordning for å ivareta disse interessene.

Kommunestyret vedtok 11.09.96 retningslinjer for barnetalsperson i Ås kommune og utpekte også representanten.

Retningslinjene følger i vedlegg 1.

Enhetsleder for fritid har fungert som kommunes barnetalsperson de siste 5 årene. Stillingen som enhetsleder er nedlagt og tidligere ansatt har gått over i ny stilling i kommunen. I sin nye stilling er det ikke naturlig at vedkommende fortsetter å fungere som barnetalsperson.

Etter at ordningen ble innført er det skjedd endringer i den administrative organiseringen. Det er etablert et tverrfaglig administrativt planforum som forbereder og drøfter alle plansaker.

Opgaven som barnetalsperson har de siste årene i praksis blitt å ivareta barn og unges interesser i saker som fremmes for kommunens planforum. Forumet er bredt sammensatt med representanter fra alle etatene. Forumet skal bl a drøfte saker etter plan- og bygningsloven og påse at disse blir så godt utredet som mulig i tråd med fullført saksbehandling. Mandatet til planforum framgår av vedlegg 2. I praksis ivaretar representanten fra oppvekst- og kulturetaten også barn- og unges interesser.

I arbeidet med saker etter plan- og bygningsloven skal dessuten alle saksbehandlere bruke "Sjekkliste for planlegging (vedlegg 3)." Sjekklista viser hvilke interesser som skal vurderes i slike saker. Barn og unges interesser er ett viktig sjekkpunkt i denne lista.

Vurdering med konklusjon:

Planforum har et ansvar for å ivareta barn og unges interesser i saker som behandles etter Plan- og bygningsloven. Representanten fra oppvekst- og kulturetaten har et særskilt ansvar for å påse at disse interessene blir ivaretatt i forumet. I tillegg er det utarbeidet en sjekkliste for planlegging som alle saksbehandlere skal bruke. I denne sjekklista er barn og unges interesser et viktig sjekkpunkt. Rådmannen mener derfor at kommunen har tilstrekkelige ordninger for å ivareta barn og unges interesser i planleggingen og anbefaler at funksjonen til barnetalspersonen ivaretas av kommunens planforum.

Retningslinjer for representant oppnevnt etter paragraf 9.1 i plan- og bygningsloven for å ivareta barn og unges interesser i kommuneplanleggingen.

Vedtatt i Ås kommunestyre 11.9.1996, sak 72/96

1. Kommunestyret skal i begynnelsen av hver periode utpeke barn og unges representant (m/vararepresentant). Vedkommende skal være en tjenestemann eller prosjektleder med særlig barnefaglig kompetanse.
2. Barn og unges representant skal ha særlig ansvar for å ivareta barn og unges interesser i saker som behandles etter plan- og bygningsloven.
3. Barn og unges representant skal ikke være underlagt administrasjonens ledelse i utøvelse av denne funksjonen.
Funksjonen er politisk uavhengig.
4. Barn og unges representant har møte-, tale- og forslagsrett -, men ikke stemmerett, i kommunens faste utvalg for plansaker og kommuneplanutvalget.
5. Barn og unges representant kan i nevnte utvalg selv reise saker som er av betydning for barns og unges oppvekstvilkår.
6. Rådmannen har ansvar for at barn og unges representant blir orientert om saker som er under forberedelse, slik at hensynet til barn og unge blir ivaretatt tidlig i planprosessen.
7. Barn og unges representant skal se til at barn og unge gis anledning til å delta i planprosessen og / eller avgi uttalelse der dette er naturlig.
8. Barn og unges representant skal innenfor sitt daglige arbeide ha mulighet til å ivareta sitt verv etter en konkret avtale med sin overordnede. Avtalen bør inneholde bestemmelser om:
 - tidsbruk
 - overtidsgodtgjørelse
 - avspasering
 - kjøre / reisegodtgjørelse
 - telefongodtgjørelse
 - kursmidler
9. Barn og unges representant skal informere om sin funksjon overfor barn og unge, foreldre, velforeninger, skoler og andre som kan ha spesiell interesse i barns og unges situasjon og oppvekstmiljø.
10. Barn og unges representant skal utarbeide årsmelding om sitt arbeid til kommunestyret.

Plan- og bygningsloven:

Kap. II. Plan og bygningsmyndighetene.

§ 9-1. Planleggingsmyndigheter i kommunen

Kommunestyret skal ha ansvaret for og ledelsen av kommuneplanleggingen og arbeidet med reguleringsplaner i kommunen. I hver kommune skal det være et fast utvalg for plansaker.

Kommunestyret skal peke ut en etatsjef eller annen tjenestemann som skal ha særlig ansvar for å ivareta barns interesser når det faste utvalget etter denne paragraf utarbeider og behandler forslag til planer.

Vedlegg 2

Planforum – oppgaver og sammensetning

1. Mandat

Planforumet skal:

- 1.1 Drøfte saker vedrørende arealdisponeringer for å oppnå at plansaker blir så godt utredet som mulig, i tråd med fullført saksbehandling, før de legges fram for politisk behandling.
- 1.2 Påse at plansaker blir så godt utredet som mulig, og at de som har interesse i plansaken blir tatt med på råd.
- 1.3 Fungere som koordinerende arbeidsgruppe i forbindelse med rullering av kommuneplanen.
- 1.4 Vurdere framdrift og foreslå saksgang.

2. Sammensetning

2.1 Planforumet består av:

- Plan- og utviklingssjef Ellen Grepperud
- Bygnings- og reguleringsjef Ivar Gudmundsen, leder
- Avdelingsarkitekt Eva Merete Lunde
- Avdelingsarkitekt Greta Elin Løkhaug
- Kommuneingeniør Gunnar Larsen
- Plan- og miljøvernkonsulent Cornelia Solheim
- Landbrukssjef Svein Skøien
- Kommunelege Mikal Ursin
- Konsulent, oppvekst og kultur Arne Hågensen

2.2 Planforumet trekker ellers inn andre personer i administrasjonen ved behov.

2.3 Møtene i planforum avholdes 1 gang pr. mnd i forkant av møte i Hovedutvalg for teknikk og miljø, etter en fastsatt møteplan. I forbindelse med rullering av kommuneplanen kan det bli hyppigere møter.

3. Ansvar

3.1 Leder for Avdeling for plan og utvikling er leder av planforum når saken er rullering av kommuneplanen, ellers er bygnings –og reguleringsjefen leder av forumet.

3.2 Plansaker som diskuteres i forumet skal sendes ut på forhånd.

3.3 Planforumets medlemmer skal delta aktivt i en innledende fase av arbeidet med plansaker og har ansvaret for å komme med faglig innspill på vegne av etaten.

4. Myndighet

4.1 Ås kommunes planforum er rådgivende for rådmannen og ledergruppa.

Vedlegg 3

SJEKKLISTE FOR PLANLEGGING**Helse, miljø og samfunnssikkerhet**

Denne sjekklisten skal sikre at forhold knyttet til helse, miljø og samfunnssikkerhet er vurdert i planen. Den er et resultat av bl.a. krav om sikkerhet og sårbarhetsanalyser og en videreføring av arbeidet med LA21.

Ved avkryssing på "Ja" skal det gå fram av planen hvordan temaet er vurdert. Konferer også referat fra forhåndskonferansen. Planforslaget skal presenteres på oppdatert kartgrunnlag, herunder ajourførte eiendomsforhold. Konklusjonen i sjekklista skal samsvare med vurderingen i saksframlegget. Hovedsaksbehandleren er ansvarlig for at sjekklista fylles ut som ledd i fullført saksbehandling. Sjekklista arkiveres i saksmappa.

Sjekklisten er et hjelpemiddel som tar opp hovedspørsmål i en plansak. Listen er ikke uttømmende!

Jour.nr.:	Ark.nr.:	Saksbehandler:
Sak:		

Saken gjelder	Kryss av
• Kommuneplan/kommunedelplan	
• Reguleringsplan/bebyggelsesplan	
• Byggesak	
• Utslippssøknad	
• Bygge/anleggsprosjekt	
• Annet	

TEMA	AKTUELLE SPØRSMÅL	Aktuelt *	Uaktuelt
	1. PLANFAGLIGE VURDERINGER		
Naturgrunnlag	Er planen vurdert i forhold til:		
	• grunnforhold?		
	• helningsgrad/solforhold?		
	• vegetasjon?		
	• topografi?		
	• geologiske ressurser?		
	• lokalklima?		
Lokaliseringsfaktorer	Er lokaliseringsfaktorer vurdert, som avstand til:		
	• skole?		
	• servicetilbud?		
	• friluftsområder/friområder?		
	• kollektivtilbud?		
Fortetting	Er planforslaget et ledd i kommunens strategi for fortetting/gjenbruk/omforming?		
	Er det tilstrebet sammenheng i grønnstruktur?		
Grøntstruktur	Er grønnstrukturen lett tilgjengelig for allmennheten?		
	Er planforslagets virkning i landskapet dokumentert (for eksempel fotomontasje/modell/perspektivtegning)?		
Landskap	Er planforslagets nærvirkning og fjernvirkning, og tilpasning til eksisterende omgivelser dokumentert?		
Estetikk	Er planforslagets nærvirkning og fjernvirkning, og tilpasning til eksisterende omgivelser dokumentert?		

TEMA	AKTUELLE SPØRSMÅL	Aktuelt *	Uaktuelt
	Er utnyttelsesgrad og byggehøyder vurdert i forhold til omgivelsene?		
Senterstruktur	Forsterker planforslaget en god senterstruktur?		
Utbyggingsrekkefølge	Er det sikret samtidighet evt. utbyggingsrekkefølge i opparbeidelse av felles utearealer, gang- og sykkelveger, trafikkløsninger o.l.?		
Utbyggingsavtale	Er det vurdert behov for utbyggingsavtale?		
Økonomi	Vil realisering av planen utløse behov for offentlige midler?		
	2. JORDVERN- OG LANDBRUKSFAGLIGE VURDERINGER		
Landbruk	Er planforslaget vurdert i forhold til landbruksinteresser, når det gjelder:		
	• langsiktig produksjonspotensial for berørte arealer?		
	• arealtap, arrondering og drift for berørte?		
	• landbrukseiendommer?		
	• konsekvenser og evt. miljømessige ulemper for tilgrensende landbruksareal, som kan medføre krav om restriksjoner på drift?		
	• alternative løsninger og arealdisponeringsmåter, ved omdisponering av landbruksareal til annet formål?		
	• avveining mellom hensyn til jordvern i forhold til andre samfunnsinteresser?		
Virkeområde jord- og skogbruksloven	Skal delings- og omdisponeringsbestemmelsene i jord- og skogbruksloven fortsatt gjelde?		
	3. NATUR OG -MILJØVERN FAGLIGE VURDERINGER		
Biologisk mangfold	Berører planforslaget områder som er registrert som viktige i biologisk mangfold-kartlegging?		
Naturområder	Berører planforslaget naturområder som:		
	• er vernet eller foreslått vernet, herunder verna vassdrag?		
	• er voksesteder/leveområder for sjeldne/sårbare/trua arter og samfunn?		
	• er kvartær- eller berggrunnsgeologisk interessante?		
	• er definert som inngrepsfrie naturområder?		
Strandsone	Berører planforslaget byggeforbudet i strandsonen?		
Friluftslivsinteresser	Berører planforslaget:		
	• områder av nasjonal/regional/lokal verdi for friluftslivet?		
	• friluftsområder/friområder?		
	• allmenn fri ferdsel/løyper/stier/markaområder?		
	• ferdsel i 100-m-beltet ved sjø, vann og vassdrag (fiske-, bade-, rasteplasser osv)?		
Fiskeinteresser	Berører planforslaget:		
	• gytemuligheter/oppvekstområder/leveområder/kantsoner?		
Viltinteresser	Berører planforslaget:		
	• viltområder/vilttrekk, jf. viltkart?		
	• leveområder for sjeldne/sårbare/trua arter?		
Vassdragsforvaltning	Fører planforslaget til konsekvenser for vassdrag, vannforekomst eller strandnære areal?		
Vannforsyning, avløpsforhold	Er det tatt hensyn til kommunale retningslinjer for vann og avløp?		

TEMA	AKTUELLE SPØRSMÅL	Aktuelt *	Uaktuelt
Forurensning	Er det foretatt en vurdering/dokumentasjon av helse- og sikkerhetsmessige krav mht:		
	• luftforurensning fra eksisterende og planlagte kilder?		
	• støy fra eksisterende (også trafikk) og planlagte tiltak?		
	• forurensa grunn? • drikkevann?		
ENØK	Er energifleksible/sparende varmesystemer vurdert?		
	4. KULTURLANDSKAP OG KULTURMINNER		
Kulturlandskap	Berører planforslaget:		
	• kulturlandskap med høy verdi? • grense mellom by/tettsted og landbruksareal?		
Kulturminner og miljøer	Er det foretatt vurderinger av/dokumentert forhold til:		
	• automatisk fredede kulturminner? • vedtaksfredede kulturminner? • bevaringsverdige bygninger og miljøer?		
	5. BARN OG UNGES, FUNKSJONSHEMMEDES OG ELDRES INTERESSER		
Leke- og oppholdsarealer	Oppfyller arealene krav til:		
	• størrelse, utforming, kvalitet? • egnethet for lek og opphold (solfyllt, vindskjermet, god vegetasjon, bevisst utformet i forhold til terreng og klima, trafikksikker, uten forurensning)? • variasjon mht. ulik type lek til ulike årstider? • lett tilgjengelig og tilpasset ulike brukergruppers behov • helse- og sikkerhetsmessige forhold?		
	Er det foretatt en total vurdering av behovet for ulike typer leke- og oppholdsareal i forhold til planens utenforliggende boligområder?		
Erstatningsareal	Fører gjennomføringen av planen til tap av bestående/egnede lekeareal (nære friluftsområder, åpne plasser, barnetråkk, "100-metersskog")?		
	Er alternative planløsninger vurdert med tanke på å opprettholde bestående lekeareal?		
	Er erstatningsareal avsatt dersom bestående lekeareal går tapt? Erstatningsarealet skal beskrives.		
Områder for allmennheten	Er områder tilgjengelig for allmennheten / framkommelig for funksjonshemmede (universell utforming)?		
Utomhusplan	Er det utarbeidet en utomhusplan som viser eksisterende vegetasjon, nyplanting, veier, parkering, gangvei, stigningsforhold og uteplasser?		
	6 VEG- OG VEGTEKNISKE FORHOLD/ TRAFIKKSIKKERHET		
Trafikkforhold	Er det foretatt vurderinger av trafikkforhold ved etablering langs høytrafikkert vegnett?		
	Fører tiltaket til økt transport?		
	Er kapasitet for parkering vurdert?		
Trafikkplan/ vegutforming	Tilfredsstillt vegene i planen vegnormal, evt. standard for kommunale veier, når det gjelder:		
	• vegbredder? • grøfter? • fortau/gang- og sykkelfelt og fotgjengerkryssinger? • høydeforhold? • areal for snøopplag? • tilstrekkelig areal til offentlig vegformål? • kryss/avkjøringer – frisktsoner?		

TEMA	AKTUELLE SPØRSMÅL	Aktuelt *	Uaktuelt
	• byggegrenser?		
Avkjørsler og kryss	Er trafikksikkerhet og trafikkavvikling vurdert i forhold til etableringer ved kryss?		
Kollektivtrafikk	Er det tilrettelagt for kollektivtrafikk?		
	Er det tilrettelagt for busslommer, leskur?		
	Er kollektivløsningen gjort tilgjengelig for bevegelses- og funksjonshemmede (universell utforming)?		
Trafikksikkerhet	Er trafikksikkerhet og tilgjengelighet vurdert spesielt mht:		
	• skole/barnehage		
	• lekeareal/oppholdsareal		
	• bussholdeplasser/kollektivtilbud		
	• nærbutikk		
	• boligområder		
	7. SAMFUNNSSIKKERHET OG BEREDSKAP		
Naturbasert sårbarhet	Er det i planområdet fare mht.:		
	• ras/skred – stein, jord, leire, snø		
	• flom		
	• radon/stråling		
	• sykdomsepidemi, mennesker (virus, resistente bakterier)?		
	• sykdomsepidemi, dyr (munn og klo, resistente bakterier)?		
	• fiskeepidemi (gyro, algevekst)?		
	Er planområdet vurdert iht. om det er		
	• vindutsatt?		
	• nedbørsutsatt (flom, overvann, snø over tid)?		
• tørkeutsatt (husdyr, jordbruk)?			
• utsatt ift. endret lokalklima (fjerning av vegetasjonssoner, plassering av bygninger som gir ugunstig vindforhold)?			
Virksomhetsbasert sårbarhet	Er det i planområdet fare mht.:		
	• industrianlegg - brann/eksplosjon?		
	• virksomheter hvor kjemikalieutslipp og andre forurensninger kan forekomme?		
	• lagringsplasser (industrianlegg, havner, bensinstasjoner) hvor farlige stoffer lagres?		
	• elektromagnetisk felt fra kraftledninger (helsefare)?		
	• anlegg for deponering og destruksjon av avfall og spesialavfall og gamle fyllplasser?		
	• trafikkulykker (vinterstid, tunneler, fotgjengere)?		
	• vann/ledningsbrudd?		
	• elektrisitet/ledningsbrudd (elektrisitetsforsyningsområde)?		
	• fly/helikopterulykke?		
• forurenset grunn og sjøsedimenter i forbindelse med planlagt endret bruk av tidligere industritomter?			
• transport av farlig gods (spesielle traséer)?			
Infrastruktur	Medfører planforslaget risiko i forbindelse med:		
	• veitrafikk/transportnett?		
	• skipstrafikk/kaianlegg?		
	• luftfart/flyplasser?		
	• jernbane?		
Strategiske områder/punkt	Ligger planområdet i tilknytning til viktige veier, broer, knutepunkt?		
	• Korsegården, Holstadkrysset, Nygårdskrysset, Vinterbrokrysset v/Tusenfryd og Vinterbrosenteret, RV152?		

TEMA	AKTUELLE SPØRSMÅL	Aktuelt *	Uaktuelt
	• Universitet for miljø og biovitenskap?		
	• Bunnefjorden, Nesset?		
	• Jernbanen?		
	• Sykehjem, kirkene?		
	• Brannvesen, lensmann, sivilforsvarsbaser?		
	• Transformatorer, kraftledninger, vannverk, vannledninger?		
	• Administrasjonsbygg/krisebygg?		
	• Tilfluktsrom (skoler, industri, lager)?		

Utv.sak nr 34/09
VIDEREFØRING AV AVTALE OM INTERKOMMUNALT LANDBRUKSKONTOR
I FOLLO

Saksbehandler: Ellen Grepperud	Arkivnr: 026 &01	Saknr.: 09/1613
Utvalg	Utv.sak nr	Møtedato
Formannskapet	34/09	03.06.2009
Kommunestyret	/	

Rådmannens innstilling:

Avtale om interkommunalt landbrukskontor for Frogn, Oppegård, Nesodden, Ski, Vestby og Ås videreføres for en periode på 5 år, f.o.m. 1.1.2010 t.o.m. 31.12.2014.

Rådmannen i Ås, 25.05.2009

Per A Kierulf

Tidligere politisk behandling:

K-sak 59/02, 6.11.02. Videreføring av avtale om interkommunalt landbrukskontor

Avgjørelsesmyndighet:

Kommunestyret

Behandlingsrekkefølge:

Rådmannskollegiet i Follo
Ordførermøtet i Follorådet
Formannskapet
Kommunestyret

Vedlegg som følger saken trykt separat: (Sendt F og K 27.05.2009)

Forslag til fornyet avtale

Vedlegg som ligger i saksmappen i tillegg til trykte dokumenter:

Eksisterende avtale

Utskrift av saken sendes til:

Plan- og utvikingssjef
Landbrukssjef

SAKSUTREDNING:

Fakta i saken:

Landbrukskontoret i Follo er organisert etter Avtale om interkommunalt landbrukskontor for Frogn, Oppegård, Nesodden, Ski, Vestby og Ås. Avtalen ble sist fornyet i 2002 og gjelder for 5 år av gangen. Denne saken fremmes med sikte på å videreføre avtalen for en ny 5-års periode.

Formålet med avtalen er å samarbeide om et felles landbrukskontor med ansvar for de kommunale og statlige tjenester og arbeidsområder i tilknytning til landbruket for deltakerkommunene. Landbrukssjefen har delegert myndighet fra de 6 samarbeidende kommuner til å behandle saker innenfor et område som hver kommune er pålagt å ha kompetanse på. Rådmannen i den enkelte kommune har instruksjonsmyndighet i saker som gjelder egen kommune. Kontorets inntekter er basert på en kostnadsfordeling kommunene i mellom etter gjeldende avtale, samt gebyrinntekter i bl.a. fradelings- og konsesjonssaker.

Administrativt rapporterer kontoret, ved landbrukssjefen, til Ås kommune som er vertskommune. Kontorets ansatte er ansatt i Ås kommune, hvor virksomheten organisasjonsmessig er tilknyttet rådmannen under plan- og utviklingsavdelingen. Rådmennene i de deltakende kommuner utgjør i egen person eller med stedfortreder et utvalg som skal koordinere virksomheten ved landbrukskontoret i forhold til kommunene. Utvalget betegnes som «Det koordinerende utvalg for landbrukskontoret i Follo», og avgir uttalelser bl.a. vedr. budsjett, årsmelding, regnskap etc.

Perioden for gjeldene avtale utløp 31.12.07. Dersom ingen av kommunene sier opp avtalen, løper den videre med ett år av gangen. Årsaken til at avtalen ikke er fornyet, er det arbeidet som ordførermøtet tok initiativ til i november 2006 om å foreta en gjennomgang av de interkommunale selskapene og samarbeidstiltakene i Follo.

Da ordførermøte tok initiativ til denne gjennomgangen, ble det nedsatt en arbeidsgruppe som framla sin rapport for ordførermøte i mai 2007. Arbeidsgruppa anbefalte at landbrukskontoret organiseres ihht en vertskommunemodell. Ordførermøtet behandlet rapporten 22.06.07 og vedtok enstemmig at interkommunale virksomheter i Follo som er etablert med formål å drive samarbeide om ren kommunal tjenesteproduksjon bør knyttes nærmere opp til kommunene. Det anbefales at slike samarbeidstiltak som hovedregel organiseres ihht kommunelovens § 28b eller 28c (Vertskommunemodell). Ordførerne støttet derfor arbeidsgruppens anbefaling om å organisere landbrukskontoret etter vertskommunemodellen. Rapporten ble vedtatt sendt på høring til styrene og daglig leder i de selskapene som det var foreslått endringer i med høringsfrist 5. november 2007.

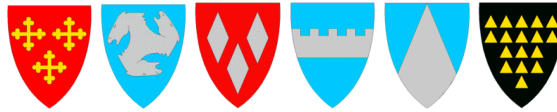
Det koordinerende utvalget sluttet seg til at landbrukskontoret i Follo i fremtiden skal organiseres som vertskommunemodell iht kommunelovens § 28 b. Ordførermøte mente imidlertid i møte 14.5.08 at det var nødvendig å gå forsiktig fram og høste erfaringer med vertskommunemodellen etter kommunelovens § 28 og anbefalte derfor at ikke landbrukskontoret ble omdannet i denne omgang.

Vurdering av saken:

Rådmennene og ordførermøtet i Follo mener ordningen med et felles landbrukskontor fungerer godt og at avtalen som styrer samarbeidet fungerer godt. I og med at ordførermøte 14.05.08 mente at det var nødvendig å høste noe erfaring med verts-kommunemodellen før landbrukskontoret ble organisert etter denne modellen anses det ikke å være behov for endringer i gjeldende avtale.

Kontoret drives effektivt innenfor de økonomiske rammer som disponeres. Landbrukskontoret evner å balansere ressursene i forhold til hver enkelt kommune på en tilfredsstillende måte. Foreliggende saksfremlegg og forslag til ny avtale er anbefalt av rådmannskollegiet i Follo og ordførermøtet i Follo. Rådmannen anbefaler derfor at avtale om interkommunalt landbrukskontor for Frogn, Oppegård, Nesodden, Ski, Vestby og Ås videreføres for en periode på 5 år, f.o.m. 1.1.2010 t.o.m. 31.12.2014.

AVTALE OM INTERKOMMUNALT LANDBRUKSKONTOR FOR FROGN, OPPEGÅRD, NESODDEN, SKI, VESTBY OG ÅS



1. Deltakerkommuner

Mellom kommunene Frogn, Oppegård, Nesodden, Ski, Vestby og Ås er det inngått avtale om drift av et interkommunalt landbrukskontor.

2. Formål og oppgaver

Formålet med avtalen er å samarbeide om et felles landbrukskontor med ansvar for de kommunale og statlige tjenester og arbeidsområder i tilknytning til landbruket for deltakerkommunene.

3. Organisering og bemanning

Landbrukskontoret organiseres som en egen kontorenhet under navnet «Landbrukskontoret i Follo».

Landbrukskontoret ledes av Landbrukssjef som er daglig leder og som rapporterer til Rådmannen i vertskommunen når det gjelder administrative forhold.

Kontoret har for tiden i alt 7 stillingshjemler. Endring i antall stillingshjemler forutsetter enighet mellom deltakerkommunene.

Landbrukskontoret benytter lokaler i Ås kommune.

4. Vertskommune

Ås kommune har som vertskommune følgende ansvar:

- arbeidsgiveransvar
- regnskapsførsel
- forsikringsansvar
- andre administrative oppgaver
- IT-drift og telefonitjeneste

Ås kommune som vertskommune mottar et årlig beløp fra landbrukskontoret på kr 80.000,- til å dekke disse kostnadene.

5. Finansiering og kostnadsfordeling

Fordeling av kostnader mellom deltakerkommunene skal skje etter følgende fordelingsnøkkel:

Vestby kommune	24%
Ås kommune	24%
Ski kommune	24%
Frogn	16%
Nesodden	7%
Oppegård	5%

Utgiftsfordelingen skjer etter det godkjente budsjettet. Mindre overskudd/underskudd i forhold til budsjettet blir overført til året etter. Større overskudd/underskudd må tas opp til behandling som egne saker.

Konsesjonsgebyrer skal tilfalle de respektive kommuner.

6. Koordinerende utvalg

Rådmennene i de deltagende kommunene utgjør i egen person eller med stedfortreder et utvalg som skal koordinere virksomheten ved landbrukskontoret i forhold til alle kommunene.

Utvalget betegnes med «Det koordinerende utvalget for Landbrukskontoret i Follo». Det koordinerende utvalget tar blant annet stilling til virksomhetsplaner og rapporter fra landbrukskontoret og avgir uttalelser vedrørende budsjettforslag, årsrapport, regnskap etc. Utvalget skal bl.a. også gis mulighet til å møte med 1 representant ved nytilsetninger. Det avholdes møter ved behov. Landbrukssjefen har møte- og talerett på utvalgets møter og fungerer som sekretær.

7. Instruksjonsmyndighet

Rådmannen i den enkelte kommune har instruksjonsmyndighet i saker som gjelder egen kommune. Det vises ellers til pkt. 3, 4 og 6 over.

9. Deltakerkommunenes rettigheter og forpliktelser

Deltakerkommunene har rett til å få utført tjenester i forhold til formålsparagrafen og har plikt til å dekke kostnader fordelt etter pkt 4 og 5, samt delta i koordineringen av kontoret i henhold til pkt. 6.

10. Avtalens varighet

Avtalen avløser gjeldende avtale for en periode på 5 år, f.o.m. 1.1.2010 t.o.m. 31.12.2014. Innen avtalens utløp foretas en vurdering av avtalen og virksomheten før avtalen evt. forlenges. Avtalen må sies opp minst ett år før den utløper. I motsatt fall gjelder avtalen for ett år av gangen.

Frogn / 2009

Nesodden / 2009

Oppegård / 2009

Utv.sak nr 35/09
SAMORDNEDE KOMMUNEPLANER I FOLLO
FOLLORÅDETS REGIONALE FØRINGER - HØRING

Saksbehandler: Ellen Grepperud	Arkivnr: 140	Saknr.: 09/1391
Utvalg	Utv.sak nr	Møtedato
Formannskapet	35/09	03.06.2009
Kommunestyret	/	

Rådmannens innstilling:

1. Kommunestyret slutter seg til Follorådets forslag til regionale føringer knyttet til utbyggingsmønster, grønne områder og transportsystem datert april 2009.
2. Føringerne legges til grunn for den forestående rulleringen av kommuneplanen

Rådmannen i Ås, 25.05.2009

Per A Kierulf

Tidligere politisk behandling:

- Rapport med forslag til Follorådets regionale føringer. Vedtatt sendt på høring av ordførermøte 17.04.09
- Samordnet kommuneplanrullinger i Follo – felles planforutsetninger. Sak behandlet i oktober/november 2008 i kommunestyret
- Prosjektplan for Samordnede kommuneplaner for Follo, Fase 1: Rapport med Follorådets regionale føringer. Vedtatt av Ordførermøte 14.12.07

Avgjørelsesmyndighet:

Kommunestyret

Behandlingsrekkefølge:

Rådmannskollegiet i Follo
Ordførermøtet i Follorådet
Formannskapet
Kommunestyret

Vedlegg som følger saken trykt separat: (Sendt F og K 27.05.2009)
Rapport med Follorådets regionale føringer, høringsforslag april 2009

Vedlegg som ligger i saksmappen i tillegg til trykte dokumenter:

Prosjektplan: Samordnede kommuneplaner for Follo, Fase 1: Rapport med Follorådets regionale føringer

Utskrift av saken sendes til:

Follorådet sekretariat v/Oppegård kommune, P.b 510, 1411 Kolbotn

SAKSUTREDNING:

Ordførermøte vedtok 17.04.09 å sende utkast til Follorådet regionale føringer på høring til Follokommunene, Akershus fylkeskommune, regionale og statlige etater og noen utvalgte sentrale aktører. Høringsfristen er satt til 20.06.09.

Fakta

Prosjektet om Samordnede kommuneplaner for Follo, Fase 1 - Follorådet regionale føringer bygger på vedtak i ordførermøtet 14.12.07 om å gjennomføre prosjektet.

Bakgrunn og hensikt

Gjennom samarbeid omkring tidligere rullering av kommuneplanene i Follo kom kommunene i takt med tidspunkt for rullering. Neste steg er en større grad av samordning om regionale tema som transport- og kollektivutvikling, utbyggingsmønster og grønnstruktur. Hensikten er å skape et felles fundament for rullering av de enkelte kommuneplanene som kan skape grunnlag for best mulige regionale løsningene for Follokommunene, til beste for verdiskaping og velferd for innbyggerne i regionen.

En slik samordning er også et viktig grunnlag for å ivareta Folloes interesser i de løpende samordningsprosessene som foregår i Oslo, Akershus og Osloregionen. Ved å stå samlet må det forventes at Follokommunene får større gjennomslag for sine interesser overfor regionale og sentrale myndigheter.

Fase 1 av arbeidet er utvikling av Follorådet regionale føringer for kommuneplanene. Forslag til regionale føringer er en videreføring av tidligere vedtak i Follokommunene. Kommunene har tidligere behandlet og vedtatt Samferdselsstrategi for Follo og Strategisk Næringsplan for Follo. I 2008 behandlet samtlige syv kommuner målene og prinsippene i Samordnet areal- og transportstrategi for Osloregionen, utarbeidet av Osloregionen. Forslag til regionale føringer for Follo er en videreføring av disse planene og vedtakene.

Organisering og prosess

Grunnlaget for forslaget til regionale føringer er utarbeidet av en prosjektgruppe utgått av Areal- og samferdselsgruppen i Follorådet med deltakelse fra kommunene i Follo samt representanter for Landbrukskontoret i Follo, Akershus fylkeskommune, Fylkesmannen i Oslo og Akershus, Statens vegvesen Region øst, Jernbaneverket og Ruter AS. Styringsgruppene for prosjektet har vært ordførermøtet og rådmannskollegiet. Prosjektet hadde oppstart i mars 2008 og avsluttes våren 2009, i god tid før oppstart av kommuneplanarbeidet i den enkelte kommune.

Follorådet arrangerte 24.02.09 et planseminar for rådmennene og formannskapspolitikere i Follo. På dette planseminaret ble det presentert et forslag til Follorådet regionale føringer. Føringerne ble diskutert i grupper og oppsummert. Innleggene, diskusjonene og resultatet av gruppearbeidet ledet til en gjennomgang

av dokumentet Follorådets regionale føringer. Dokumentet er behandlet i ordførermøte 27.03.09 og 17.04.09.

Etter høringen skal Follorådet endelig behandle de regionale føringene og deretter sender dem til kommunene med anmodning om oppfølging i forestående kommuneplanrullering.

Regionale føringer

I oktober/november 2008 vedtok Follokommunene at følgende temaer skulle legges til grunn for det videre arbeidet med regionale føringer:

- Utbyggingsmønster
- Grønne områder
- Transportsystem

Disse temaene har vært utgangspunktet for utarbeidelsen av forslag til regionale føringer. Nedenfor gis en kort oppsummering av forslag til føringer med mål og strategier.

Boligbygging

Målet er å legge til rette for en boligbygging i Follo som kan ta i mot en vekst på 30.000 nye innbyggere innen 2025, med en reserve for ytterligere 10.000.

Delmålene kanaliserer veksten til tettstedene.

Strategi:

- Kartlegge fortettingspotensial
- Utarbeide felles regler for spredt bebyggelse
- Samarbeide om felles prinsipper for langsiktige grenser mellom tettstedsutvikling og LNF

Næring

Målet er at Folloregionen skal bidra til en konkurransedyktig og bærekraftig utvikling og til en utvikling av et variert tilbud av arbeidsplasser. Det skal legges til rette for en flerkjernet utvikling ved en næringsutvikling knyttet til de viktigste transportaksene for jernbane og veg.

Delmålene kanaliserer arealer for næringsutvikling til tettsteder eller andre transport- og kollektivknutepunkter.

Strategi:

- Søke å utnytte en funksjonsdeling mellom tettstedene ut i fra lokaliseringsfortrinn
- Avklare hvor det er mest hensiktsmessig å lokalisere plasskrevende varehandel

Grønne områder

Målet er at sammenhengende grøntstruktur skal sikres som grunnlag for rekreasjon og livskvalitet. Produksjonsgrunnlaget og det biologiske mangfoldet skal bevares.

Delmålene fokuserer på definering av Follomarka samt bevaring av strandsonen. Det fokuseres også på bevaring av sammenhengende grøntbelter øst-vest og ferdselskorridorer mellom Follomarka, Oslofjorden og Marka.

Strategi:

- Identifisere og avgrense hva som kan utgjøre Follomarka
- Hindre oppsplitting og gjenbygging av LNF-områder
- Utarbeide felles regler for oppfølging av RPR Oslofjorden
- Utarbeide en regional turvegplan
- Samarbeide om vassdragsforvaltning på tvers av kommunene
- Vurdere krav om biomangfoldregistrering ved regulering
- Samarbeide om prinsipper for langsiktige grenser mellom tettstedsutvikling / jordbruk

Transportsystem

Målet er at transportsystemet skal bidra til at kollektivtrafikken kan ta hovedtyngden av veksten i trafikken. Dette må gjøres gjennom utvikling av skinnegående kollektivmidler, vegsystem med tilstrekkelig kapasitet og god bussframkommelighet, samt god båtforbindelse til Nesodden.

Delmålene fokuserer på

- Dobbeltspor Oslo - Ski
- Samferdselsinvesteringer i jernbanetettstedene
- RV 152
- Bedre og mer samordnet bussnett i regionen
- Bedre frekvens og punktlighet på eksisterende jernbane
- Bedre innfartsparkering
- Bedre båtforbindelse til fjordkommunene
- Utvikle et regionalt sykkelveinett

Strategi:

- Få gjennomslag for vedtatt samferdselsstrategi
- Påvirke og følge opp statlige og regionale myndigheter, NSB og RUTER

Vurderinger med konklusjon og begrunnelse

Forslag til Follorådets regionale føringer er et viktig steg i retning av en større grad av samordning om regionale tema som transport- og kollektivutvikling, utbyggingsmønster og grønnstruktur. Lykkes Follokommunene med å bli enige om felles regionale føringer vil det gi følgende fordeler:

- Kommuneplanene i Follo viser gode og samordnende regionale løsninger på tvers av kommunegrensene til beste for verdiskapning og økt velferd i Follo.
- De samordnede kommuneplanene gir et godt grunnlag for å ivareta Follos interesser i de løpende samordningsprosessene som foregår i Oslo, Akershus og Osloregionen.
- De samordnede kommuneplanene vil være en viktig forutsetning for å trygge Follos prioritet i fordelingen av framtidige regionale og statlige ressurser.
- Det vil gi effektiviseringsgevinster knyttet til overordnet og detaljert arealplanlegging.

Detaljeringen på de regionale føringene slik de foreligger må forstås ut fra et regionalt perspektiv. Det fokuseres mot areal- og transportutfordringer som har betydning ut over den enkelte kommune, men som alle kommuner berøres av. Føringene har også en intensjon om å søke hensiktsmessige felles forvaltningsregler angående

arealbruk i den enkelte kommune. Dersom føringene vedtas iverksettes også en rekke prosesser som kan avklare aktuelle og mer detaljerte spørsmål knyttet til lokalisering av boliger, næringsarealer og grøntstruktur. Strategiene i de regionale føringene er bestillinger knyttet til viktige utredninger for å møte aktuelle problemstillinger alle Follokommunene er berørt av.

Dersom kommunene evner å samle seg om disse føringene har Follo-kommunene et felles fundament for gode regionale løsninger til beste for verdiskaping og velferd for innbyggerne i regionen. En slik samordning er også et viktig grunnlag for å ivareta Follo's interesser i de løpende samordningsprosessene som foregår i Oslo, Akershus og Osloregionen. De siste års samarbeid om samferdselsprioriteringer i Follo er et godt bevis på at det lønner seg å stå samlet.

Konklusjon

Rådmannen anbefaler derfor at kommunen slutter seg til Follorådets forslag til regionale føringene knyttet til utbyggingsmønster, grønne områder og transportsystem og at disse føringene legges til grunn for den forestående rulleringen av kommuneplanen.

Utv.sak nr 36/09
SØKNAD OM OVERFØRING/ØKNING AV GARANTISTILLELSE
ORRESTIEN BARNEHAGE

Saksbehandler: Mikal Johansen

Arkivnr: 256 A10

Saknr.: 09/1696

Utvalg

Utv.sak nr

Møtedato

Formannskapet

36/09

03.06.2009

Rådmannens innstilling:

1. Orrestien barnehage eid av de ansatte overtar den kommunale garantien fra Orrestien barnehage BA. Garantien er pr. april 2009 på 3.841.968 kroner.
2. I tillegg gis det en kommunal garanti pålydende inntil 1.000.000 kroner.
3. Tilsagnene gis som simpel garanti.
4. Garantibeløpene reduseres i takt med årlige nedbetalinger av lånet – maks 20 år.

Rådmannen i Ås, 27.05.2009

Per A. Kierulf

Tidligere politisk behandling:

K-sak 36/00

Avgjørelsesmyndighet:

Kommunestyret

Behandlingsrekkefølge:

Formannskapet

Kommunestyret

Vedlegg som følger saken trykt separat: (Sendt F og K 27.05.2009)

1. Brev av 3. april 2009 fra advokat Tore Skar
2. Brev av 12. mai 2009 fra Husbanken

Vedlegg som ligger i saksmappen i tillegg til trykte dokumenter:

Rundskriv F-07/2009 – utmåling av kommunalt tilskudd til ikke kommunale barnehager (2009)

Utskrift av saken sendes til:

Orrestien barnehage BA
 Orrestien barnehage ved ansatte v/advokat Tore Skar
 Fylkesmannen til godkjenning
 Revisor
 Økonomiavdelingen

SAKSUTREDNING:**Fakta i saken:**

Kommunestyret vedtok i k-sak 36/00 å innvilge Orrestien barnehage en garanti på til sammen 6.099.000 kroner. Gjennom innbetaling av avdrag er beløpet nå nede i 3.841.968 kroner. Barnehagen har siden oppstart vært eid av et andelslag bestående av foreldrene ved barnehagen. Advokat Tore Skar har i brev av 3. april 2009 bedt om at gjenstående garanti overføres fra foreldrene til ansatte samt at garantien økes med 1 mill. kroner.

Det har pågått forhandlinger mellom de ansatte i Orrestien barnehage og foreldrene i Orrestien barnehage BA (eierne) om en mulig overdragelse av barnehagen fra foreldrene til de ansatte. Disse forhandlingene er ikke slutført, og det er et ønske fra begge sider å få klarlagt de faktiske forhold best mulig før det tas endelig standpunkt. Bakgrunnen for en overdragelse er i hovedsak at de ansatte ønsker å ha eierskap til egen arbeidsplass. Selskapsformen som de ansatte vil bruke er aksjeselskap, og aksjekapitalen oppgis til å være 100.000 kroner.

I ovennevnte brev pekes det også på at det vil være behov for å låne opp til 1 mill. kroner utover gjelden i Husbanken. Dette lånet vil bli sikret med pant i den festede eiendom hvorfra barnehagedriften foregår. De ansatte vil overta bygningsmasse, inventar, lekestativer m.v. og overtar ansvar for opptjente feriepenger og arbeidsgiveravgift. Det blir anført at for å sikre likviditet vil det være behov for at de ansatte å ta opp lån av inntil 1 mill.kroner utover gjelden til Husbanken. Nøyaktig nivå er ikke bestemt, men vil bli avklart med den aktuelle bank.

Vurdering av saken:

Det er i dag 13 private barnehager i Ås kommune. 11 av disse eies av foreldre, stiftelser eller lag mens to eies av et eneierforetak. Ingen av barnehagene eies av aksjeselskap. Rådmannen ser det som positivt at man i de private barnehagene har ulike eierformer. Det kan blant annet ikke utelukkes at en ny barnehage vil være lettere å drive som en foreldreeid barnehage sammenlignet med en barnehage som har vært drevet en del år. Aksjeselskap kan også gi eierene sterkere incentiver til å drive kostnadseffektivt siden det vil være mulighet for å ta ut utbytte.

Muligheten til å ta et stort utbytte vil imidlertid være begrenset ut fra følgende forhold:

- 1) Barnehagen har en fri egenkapital på 1.657.398 kroner. Dette reflekterer hva som er spart opp gjennom driften av barnehagen siden oppstart. Denne egenkapitalen skal ikke tilfalle de ansatte når de tar over barnehagen, men vil bli klausulert slik at midlene bare kan brukes til gode for barna i Orrestien barnehage. Dette gjøres ved at det opprettes en stiftelse med dette som

formål, og hvor den frie egenkapitalen blir stiftelseskapital. Foreldrene vil da sitte i styret i stiftelsen, og midlene vil da bli oppbrukt over år til fordel for barna i Orrestien barnehage. Dette er en modell som skal ha blitt valgt blant annet i en barnehage i Sarpsborg.

- 2) Dersom det likevel skulle oppstå en situasjon der det tas ut et stort utbytte, vil kommunen ha visse muligheter til avkorting av tilskudd. Kommunen har adgang til dette dersom barnehagen har vesentlig lavere bemanning eller lønnskostnader enn det som ellers er vanlig i tilsvarende kommunale barnehager, og eier budsjetterer med urimelig utbytte eller godtgjørelse for egen eller nærståendes arbeidsinnsats i barnehagen. Dette er nærmere beskrevet i rundskriv F-07/2009 fra Kunnskapsdepartementet.

Konklusjon med begrunnelse:

Rådmannen ser det som positivt at man i de private barnehagene har ulike eierformer, herunder at det også drives private barnehager som aksjeselskap. Mulighetene til å ta ut stort utbytte begrenses både gjennom opprettelse av stiftelse samt mulighet for kommunen å avkorte tilskudd dersom det tas ut et urimelig høyt utbytte.

Ikrafttredelse av vedtaket:

Saken krever godkjenning av Fylkesmannen i Oslo og Akershus.

Utv.sak nr 37/09
SØKNAD OM UTVIDET GARANTI - STEINERSKOLEN

Saksbehandler: Mikal Johansen	Arkivnr: 256	Saknr.: 09/1617
Utvalg	Utv.sak nr	Møtedato
Formannskapet	37/09	03.06.2009

Rådmannens innstilling:

1. Steinerskolen i Ås gis kommunal garanti pålydende inntil 4 mill kroner. Tilsagnet gis som simpel garanti.
2. Garantibeløpet reduseres i takt med årlige nedbetalinger av lånet – maks 25 år.

Rådmannen i Ås, 27.05.2009

Per A. Kierulf

Avgjørelsesmyndighet:

Kommunestyret

Behandlingsrekkefølge:

Formannskapet
Kommunestyret

Vedlegg som følger saken trykt:

Søknad om garanti av 13.05.09

Vedlegg som ligger i saksmappen i tillegg til trykte dokumenter:

Ingen

Utskrift av saken sendes til:

Steinerskolen i Ås
Fylkesmannen i Oslo og Akershus for godkjenning
Økonomiavdelingen
Revisor

SAKSUTREDNING:

Fakta i saken:

Steinerskolen i Ås har i brev av 13.05.09 søkt om ny garanti på 4 mill kroner med en løpetid på 25 år. I 1997 fikk Steinerskolen innvilget kommunal garanti på 6,217 mill kroner. Lånet er pr nå nedbetalt til 2,28 mill kroner. Skolen ønsker å fylle opp låneavtalen til den opprinnelige summen på 6,217 mill kroner med kommunal garanti.

Kommunen kan innvilge garanti i henhold til Forskrift om kommunale og fylkeskommunale garantier av 02.02.2001 med endringer 26.06.2008. Garanti kan bare stilles som simpel kausjon. Det vil si at ved mislighold må kreditorene først søke dekning hos låntager.

Vurdering av saken:

Kommunen har i tidligere vedtak stilt seg positive til kommunal garanti i forhold til Steinerskolen i Ås. Skolen ønsker nå å bygge ut med tre nye rom. Det er positivt at det i Ås er etablert et alternativ til ordinær grunnskole.

Konklusjon med begrunnelse:

Rådmannen finner det rimelig å imøtekomme søknaden med en innvilgelse av kommunal garanti på 4 mill kroner med en løpetid på 25 år.

Ikrafttredelse av vedtaket: Saken krever godkjenning av Fylkesmannen i Oslo og Akershus.

Utv.sak nr 38/09
TUNVEIEN BARNEHAGE - FORELØPIG BYGGEREGNSKAP

Saksbehandler: Arnt Øybekk	Arkivnr: A10	Saknr.: 09/1564
Utvalg	Utv.sak nr	Møtedato
Plankomiteén	12/09	19.05.2009
Formannskapet	38/09	03.06.2009
Kommunestyret	/	

Plankomiteéns innstilling til formannskapet:

2. Tunveien barnehage fullfinansieres ved å overføre kr. 2 000 000 fra Solberg barnehage til Tunveien barnehage
3. Solberg barnehage fullfinansieres ved behandlingen av økonomiplanen 2010-2013.

Plankomiteéns behandling 19.05.2009:

Plankomiteen foreslo samstemt følgende tilleggspunkter til innstillingen:

Plankomiteen ber om at et mer detaljert byggregnskap vedlegges sammen med kommende protokoll.

Plankomiteen gjør oppmerksom på at gjenstående rest av bevilgningene til Kulturskolen, langt på vei vil kunne dekke overskridelsen.

I fremtidige prosjekter skal det synliggjøres ved budsjettering interne kostnader ved bruk av egne ansatte. Dette forhold skal også synliggjøres i prosjektets påfølgende byggregnskap.

Plankomiteen anbefaler at erfaringene gjort ved gjennomføringen av prosjektet "Tunveien barnehage", tas med i prosjektet "gjennomgang av teknisk etat" ihht. kommunestyrets vedtak av 16.12.08 om handlingsprogram 2008 - 2012.

Votering: Innstillingen med tilleggspunkter ble enstemmig vedtatt.

Plankomiteéns vedtak 19.05.2009:

1. Foreløpig byggregnskap for Tunveien barnehage godkjennes og uteleikeplassen fullføres som planlagt.

2. Tunveien barnehage fullfinansieres ved å overføre kr. 2 000 000 fra Solberg barnehage til Tunveien barnehage
3. Solberg barnehage fullfinansieres ved behandlingen av økonomiplanen 2010-2013.
4. Plankomiteen ber om at et mer detaljert byggeregnskap vedlegges sammen med kommende protokoll.
5. Plankomiteen gjør oppmerksom på at gjenstående rest av bevilgningene til Kulturskolen langt på vei vil kunne dekke overskridelsen.
6. I fremtidige prosjekter skal det synliggjøres ved budsjettering interne kostnader ved bruk av egne ansatte. Dette forhold skal også synliggjøres i prosjektets påfølgende byggeregnskap.
7. Plankomiteen anbefaler at erfaringene gjort ved gjennomføringen av prosjektet "Tunveien barnehage", tas med i prosjektet "gjennomgang av teknisk etat" ihht. kommunestyrets vedtak av 16.12.08 om handlingsprogram 2008 - 2012.

Innstilling til plankomiteen 14.05.2009:

1. Foreløpig byggeregnskap for Tunveien barnehage godkjennes og uteleikeplassen fullføres som planlagt.
2. Tunveien barnehage fullfinansieres ved å overføre kr. 2 000 000 fra Solberg barnehage til Tunveien barnehage
3. Solberg barnehage fullfinansieres ved behandlingen av økonomiplanen 2010-2013.

Tidligere politisk behandling:

F-sak29/08

F-sak 59/08

Avgjørelsesmyndighet:

For punkt 1: Plankomiteen

For punkt 2 og 3: Kommunestyret

Behandlingsrekkefølge:

Plankomiteen

Formannskapet

Kommunestyret

Vedlegg som følger saken trykt: Ingen

Vedlegg som ligger i saksmappen i tillegg til trykte dokumenter: Ingen

Utskrift av saken sendes til: Økonomisjefen

SAKSUTREDNING:**Fakta i saken:**

I F-sak 29/08 og F-sak 59/08 ble det vedtatt å bygge Tunveien barnehage, kostnadene skulle holdes innenfor en kostnadsramme på 14,9 mill kroner. Barnehagen er nå på det nærmeste ferdig, det gjenstår opparbeidelse av leikeplassen. Leikeplassutstyr er innkjøpt, men skal monteres. De fleste regningene er nå kommet inn, og det er mulig å sette opp et foreløpig byggeregnskap.

Byggeregnskapet sammenholdt med budsjettet ser slik ut:

	Budsjett	regnskap per 31.12.08
Bygningen	12 900 000	12 330 000
Rør		397 000
Elektro		171 000
Tomtetekniske arbeider	2 000 000	1 168 000
Diverse		2 058 000
I alt	14 900 000	16 126 000

Diverseposten inneholder blant annet utgifter til offentlige gebyrer, bygningsgebyr, tilknytningsavgifter behandlingsgebyr hos arbeidstilsynet, m.m. I tillegg kommer nødvendig konsulentttjeneste, bl.a. til å utlyse hovedentreprisen og rådgiving i byggetida. Dette utgjør nær 500 000 kroner. Øvrige deler av posten er forbundet med grunnarbeider som graving, forskaling og innkjøp av pukk og transport av pukk.

I tillegg til ovennevnte utgifter har eiendomsavdelingen stilt med egne mannskaper som har utført byggeledelse og byggekontroll. Eiendomsavdelingen har også utført nødvendige grunnarbeider. Kommunalteknisk avdeling har bistått med transport av utgravde masser, stort sett interntransport fra barnehagetomta til massedeponi nord for atkomsten til Moer Sykehjem. Ved gjennomgang av timelister er disse arbeidene kalkulert slik:

Byggeledelse, en mann i 506,5 timer i perioden 15.8.08-15.12.08 (65 dagsverk)	120 000
Grunnarbeider 5 mann, i alt 1357 timer i perioden 15.8.08-15.12.08	315 000
Massetransport 3 mann med bil i perioden 15.8.08-15.12.08, i alt 661 timer	265 000
Tilrettelegging 1 mann i perioden 15.8.08-15.12.08, i alt 100 timer	20 000
Lønnsutgifter som ikke er utgiftsført på prosjektet	720 000

Leikeplassen er ikke fullført. Det er avsatt 660 000 kroner til leikeplassen. Utstyrer kjøpt inn og delvis betalt. Resterende del av bevilgningen forfaller ved montering.

Det gjenstår nå asfaltering av to parkeringsplasser, og inngjerding av disse, støping av fundament til 1 utebod og oppsetting av 2 uteboder, opprydding, planering og legging av plen. I tillegg skal det settes opp skilt med kommunens logo og navnet Tunveien barnehage. Arbeidene er kalkulert til omkring 200 000 kroner.

Det skal i tillegg graves basseng for støtsand under lekeutstyr, sand skal kjøpes og fylles i bassengene, lekeplassutstyret skal fundamenteres og monteres. Disse arbeidene er kalkulert til 500 000 kroner.

Foreløpig byggeregnskap ser slik ut:

Bokførte utgifter	Kr. 16 200 000
Gjenstående arbeider	kr. 700 000
I alt	kr. 16 900 000

Vurdering av saken:

Barnehagen måtte være opparbeidet før 1. desember. Dette var nødvendig for å få utbetalt statstilskudd for etablering av nye barnehageplasser. Dette førte til at planprosessen ble komprimert. Det ble innhentet tilbud på elementbygg med tilhørende installasjoner av rør og elektro. Kostnadsramma for disse arbeidene, i alt 12,9 mill kroner, var riktig. Det ble imidlertid ikke utført tilstrekkelige kostnadsvurderinger av grunnarbeidene. Disse er blitt betydelig dyrere enn forutsatt. Det samme gjelder opparbeidelsen av lekeplassen. Arbeidene ble imidlertid utført, og barnehagen var bruksklar innen fristen.

Vurdering av eventuelle økonomiske konsekvenser:

Prosjektet er nå på det nærmeste ferdig, og barnehagen framstår som en god barnehage. Prisen er også lavere enn for barnehager av tilsvarende størrelse som Ås kommune har oppført de siste årene. Utomhusarbeidene må nå fullføres slik at leikeplassen kan tas i bruk.

Finansieringen av dette arbeidet er imidlertid krevende. Kommunen er i en vanskelig økonomisk situasjon, og dette prosjektet føyer seg inn i rekken av flere tiltak med økte kostnader. Det ville være nærliggende å fullfinansiere prosjektet med å øke lånerammen. Rådmannen er imidlertid skeptisk til opptak av nye lån nå.

Et alternativ vil være å overføre penger fra prosjekter som ennå ikke er satt i gang. Solberg barnehage er under planlegging og forventet anleggsstart er i slutten av året. Barnehagen er antatt fullført i løpet av 2010. Det vil være mulig å overføre midler fra dette prosjektet til Tunveien barnehage. Fullfinansiering av Solberg barnehage vil ta bli tatt opp i kommunestyret ved behandlingen av økonomiplan med budsjett for perioden 2010-2013. Da vil kommunestyret kunne ta en bedre avveining mellom de enkelte prosjektene. Det vil da være innhentet anbud på barnehagen, og en vil ha en god oversikt over kostnadsbildet ved prosjektet.

Da budsjettjusteringen er over 1 mill kroner må endelig vedtak fattes i kommunestyret.

Konklusjon med begrunnelse:

Foreløpig byggeregnskap for Tunveien barnehage godkjennes og uteleikeplassen fullføres som planlagt. Restkostnadene, 2, 0 mill kroner, finansieres ved overføring av midler fra Solberg barnehage til Tunveien barnehage. Solberg barnehage fullfinansieres ved behandlingen av økonomiplanen for 2010-2013.

Utv.sak nr 39/09
SØKNAD OM FRITAK FOR EIENDOMSSKATT - FOLLO FUTURA AS

Saksbehandler: Mikal Johansen	Arkivnr: 232	Saknr.: 09/1707
Utvalg	Utv.sak nr	Møtedato
Formannskapet	39/09	03.06.2009

Rådmannens innstilling:

I medhold av eiendomsskatteloven § 7a fritas Follo Futura AS for eiendomsskatt på verk og bruk.

Rådmannen i Ås, 27.05.2009

Per A. Kierulf

Avgjørelsesmyndighet:

Kommunestyret

Behandlingsrekkefølge:

Takstnemnd
Formannskapet
Kommunestyret

Vedlegg som følger saken trykt:

Ingen

Vedlegg som ligger i saksmappen i tillegg til trykte dokumenter:

Ingen

Utskrift av saken sendes til:

Eiendomsskattekontoret (økonomiavdelingen)

SAKSUTREDNING:

Fakta i saken:

Follo Futura skriver i brev av 05.08.08 følgende:

"Follo Futura er en attføringsbedrift eiet av Follo kommunene, herunder Ås kommune med 14,71 %. Vi er fritatt iht nasjonale retningslinjer for attføringsbedriftene. Viser til lignings ABC 2007/2008 opprømsing av skattefrie institusjoner:

2.3.2 Attføringsbedrifter

Bedrifter for yrkesvalghemmede og som er godkjent av Arbeids- og inkluderingsdepartementet ved NAV, anses normalt ikke å ha erverv til formål, se FIN i Utv. 1982/382 og SKD i Utv. 2007/684. Tilsvarende gjelder for sammenslutning av slike bedrifter, se FIN i Utv. 1971/122.

Av samme årsak søker vi fritak for eiendomsskatten beregnet til kr 12.524,-"

Eiendomsskattekontorets vurdering

Etter eiendomsskatteloven §7a kan kommunestyret frita helt eller delvis for eiendomsskatt eiendom til stiftinger eller institusjoner som tar sikte på å gagne en kommune. Finansdepartementet har i brev av 05.09.96 uttalt at et aksjeselskap som har til formål å sysselsette yrkesvalghemmede, vil falle inn under denne bestemmelsen.

Bestemmelsen om at kommunestyret kan frita helt eller delvis for eiendomsskatt er så langt ikke blitt delegert.

Eiendomsskattekontorets innstilling til takstnemnden

Eiendomsskattekontoret lager en sak vedr. Follo Futura om fritak som fremmes til formannskapet og kommunestyret.

Takstnemndens vedtak 26.02.09

Saken fremmes overfor formannskapet og kommunestyret med anbefaling om at søknaden innvilges.

Konklusjon med begrunnelse:

Follo Futura AS fritas for eiendomsskatt på verk og bruk. Bedriften faller inn under bestemmelsen i eiendomsskatteloven §7a om institusjoner der kommunestyret kan frita helt eller delvis for eiendomsskatt. I henhold til nasjonale retningslinjer regnes Follo Futura AS som en skattefri institusjon. Takstnemnden anbefaler at søknaden innvilges.

Utv.sak nr 40/09
TERTIALRAPPORT 1. TERTIAL 2009

Saksbehandler: Ellen Grepperud	Arkivnr: 145	Saknr.: 09/1011
Utvalg	Utv.sak nr	Møtedato
Hovedutvalg for oppvekst og kultur	13/09	03.06.2009
Hovedutvalg for helse og sosial	17/09	03.06.2009
Hovedutvalg for teknikk og miljø	46/09	04.06.2009
Administrasjonsutvalget	9/09	04.06.2009
Formannskapet	40/09	03.06.2009
Kommunestyret	/	

Rådmannens innstilling:

1. tertialrapport tas til orientering

Rådmannen i Ås, 25.05.2009

Per A Kierulf

Tidligere politisk behandling:

Ingen

Avgjørelsesmyndighet:

Kommunestyret

Behandlingsrekkefølge:

Hovedutvalgene

Administrasjonsutvalget

Formannskapet

Kommunestyret

Vedlegg som følger saken trykt separat: (Sendt alle utvalg 27.05.2009)

1. tertialrapport 2009

Vedlegg som ligger i saksmappen i tillegg til trykte dokumenter:

Ingen

SAKSUTREDNING:

1. tertialrapport er en tilbakereportering på målsettinger i vedtatt handlingsprogram og økonomiplan. Den beskriver status etter de første 4 månedene. Tertialrapporten er bygd opp etter samme struktur som handlingsprogram 2009 - 2012. I tertialrapporten rapporteres det på følgende:

- Fokusområdene samfunn, brukere, økonomi og medarbeidere
- Oppfølging av vedtak
- Planoversikt

Nedenfor gis et kort sammendrag av viktige saker i 1. tertial.

Økonomi

Gjennomgang av driftsbudsjettet for etatene sammenholdt med nettoinntektene fra området skatt, rammetilskudd, renter og avdrag viser at kommunen ligger an til et merforbruk som medfører at det må finnes dekning for et beløp på 4,8 mill. kroner. Rådmannen fremmer i egen budsjettreguleringssak forslag om inndekning av beløpet ved innsparingstiltak som forutsettes ikke å ha konsekvenser for tjenestetilbudet.

Gjennomgang av investeringsbudsjettet viser at det må skaffes finansiering av økte utgifter på 2 mill. kroner ved Tunveien barnehage. Det vises til sak vedrørende Tunveien barnehage – foreløpig byggeregnskap – hvor rådmannen har en innstilling om hvorledes dette kan løses.

Salg av sykehjemsplasser går ikke som forutsatt

Kommunestyret vedtok i sak 63/08 Handlingsprogram og økonomiplan 2009-2012 å selge 7 sykehjemsplasser ved Moer sykehjem i 2009. Salget har en samlet budsjettert inntekt på 4,73 mill. kroner. I 1. tertial lyktes det kommunen, på tross av aktiv markedsføring, kun å få solgt 2 plasser, og pr 01.05.2009 står alle 7 plassene ledige. For å kunne selge plassene er kommunen avhengig av å ha bemannet avdelingen. Dette har kommunen lyktes med, men "tomgang" på plassene innebærer at bemanningen er høyere enn vedtatt pleiefaktor/bemanningsfaktor.

Regjeringens tiltakspakke – status i arbeidet

Søknad i forbindelse med prosjekttilskudd – Digital fornying i kommunene.

- Ås kommune søker prosjekt tilskudd til "Elin – k" prosjektet som går på meldingsutveksling med fastlegene og spesialhelsetjenesten. Støtten en får er 20 % av kostnadene til prosjektene.
- Det vil bli utarbeidet en felles søknad fra IKT Follo i forhold til de pågående prosjektene i forbindelse med elektroniske tjenester til innbyggerne.
- Administrasjonen utreder om prosjektet *Digitalisering av reguleringsplaner* kommer inn under kriteriene og om kommunen vil kunne ha budsjett for et slikt prosjekt.

Ekstraordinære vedlikeholdsmidler

- Det er vedtatt å bruke ekstraordinære vedlikeholdsmidler til brannsikring av rådhuset. Prosjektet er behandlet i plankomiteen som har engasjert nødvendig prosjektadministrativ hjelp. Det skal settes sammen en prosjekteringsgruppe som

skal hyres inn etter reglene om offentlig innkjøp før nødvendige entrepriser lyses ut og arbeidet settes i gang.

ENØK-midler

- Det er søkt om 49 mill. kroner i ekstraordinære enøk-midler. Søknadene vil bli behandlet i løpet av mai måned. Det forutsettes at pengene brukes i løpet av ett år etter at tilsagn er gitt. Det kan også kreves egenandel til prosjektene.

Rentekompensasjonsordningen

- Det søkes om midler under den utvidete rentekompensasjonsordningen til rehabilitering ved Ås ungdomsskole og Rustad skole.

Utleieboliger for vanskeligstilte

- Det er meldt inn økt behov for husbankmidler for utleieboliger for vanskeligstilte.

Kvalitetskommuneprogrammet – arbeidsmiljø og friskvern

Kvalitetskommuneprogrammet gjennomføres for å fremme god helse og redusere sykefraværet blant ansatte. I barnehagene, skolene og i enhet for pleie- og omsorgstjenester gjennomføres det nå tiltak knyttet til arbeidsmiljø og tiltak som er helsefremmende. Hver enhet gjennomfører sine helseplan som inneholder alt fra etablering av sosiale møteplasser til fysiske aktiviteter i fellesskap. Det er ansatt en midlertidig prosjektmedarbeider i 50% stilling med hovedoppgave å bistå de berørte enhetene i arbeidet med å gjennomføre tiltakene.

Arbeidet med klima- og energiplan

Arbeidet med klima- og energiplan for Ås kommune har vært organisert i en prosjektgruppe og et Klima- og energipolitisk forum. Arbeidet har tatt noe lenger tid enn forutsatt i fremdriftsplanen der målet var å ha en endelig plan ferdig i mai 2009. Årsaken til dette ligger i at prosjektleder, i samråd med Klima- og energipolitisk forum, har valgt å bruke mer tid på diskusjoner rundt målsetninger og tiltak. Til sammen er det avholdt 6 møter i forumet i 1. tertial. Det tas sikte på vedtak om endelig plan i formannskapet i august og i kommunestyret i september.

Ungdomspolitikken evalueres og utredes – status i arbeidet

Prosjektplan for prosjektet er vedtatt i hovedutvalg for oppvekst og kultur. Det er foretatt en gjennomgang av driften og gitt en statusbeskrivelse av tilbudet. Dette vil, sammen med erfaringer fra andre kommuner være et utgangspunktet for evalueringen.

Det er gjennomført spørreundersøkelser blant alle 8.-klassinger i Ås og blant en del av klubbenes brukere. I tillegg er seks elever og elevrådet ved Ås ungdomsskole intervjuet. Det vil også bli gjennomført intervjuer på Nordbytn ungdomsskole. Undersøkelsen har fokus på ungdommens hverdag, tanker om eksisterende tilbud og ønsker om nye tilbud. Spørreundersøkelsene og intervjuene vil være et grunnlag for å komme med forslag til tiltak og alternative driftsformer for ungdomshusene.

Arbeidet med forbedring av plan- og budsjettprosessen

En politisk arbeidsgruppe har sammen med rådmannen arbeidet med sikte på å forbedre styringsdokumentene og plan- og budsjettprosessen. Resultatet av arbeidet vil danne grunnlag for revisjon av dokumentene og en ny plan- og budsjettprosess.

Gjennomgang av organiseringen av teknisk etat – status i arbeidet

På grunn av kapasitetsproblemer er prosjektet forsinket og fremdeles i startfasen. Det har vært krevende å finne frem til rådgiver som kan bistå i prosessen. Forsinkelsen kan lede til at sluttrapport som skal legges fram i september kan bli forsinket.

Brukerundersøkelser gjennomført og resultatene foreligger

Det er gjennomført brukerundersøkelser for foreldre/foresatte i barnehagen, foreldre/foresatte i SFO, brukere av hjemmetjenesten (egen på demens), beboere og pårørende ved Moer sykehjem samt brukere av tjenester fra enhet for psykisk helse.

Ås kommunes resultater er i hovedsak like god eller bedre enn gjennomsnittet av resultatene for de øvrige 100 kommunene som benytter samme type undersøkelser.

Oppfølging av resultatene skjer i dialog med brukergruppene og eventuelle tiltak er under utarbeidelse/iverksettelse.

Heltid eller deltid på Moer sykehjem

Prosjekt heltid eller deltid – frihet til å velge har som mål å komme med en anbefaling om hva som kan gjøres for å innfri ansattes ønsker om å øke stillingsstørrelsene. Prosjektet er godt i gang og forventes avsluttet før sommeren.

Utv.sak nr 41/09
BUDSJETTREGULERING 1. TERTIAL 2009

Saksbehandler: Marit Øien Kristoffersen	Arkivnr: 153	Saknr.: 09/1691
Utvalg	Utv.sak nr	Møtedato
Formannskapet	41/09	03.06.2009
Kommunestyret	/	

Rådmannens innstilling:

Budsjettregulering foretas i henhold til tabell 1 og 2.

Rådmannen i Ås, 26.05.2009

Per A. Kierulf

Avgjørelsesmyndighet:

Kommunestyret

Behandlingsrekkefølge:

Formannskapet
Kommunestyret

Vedlegg som følger saken trykt:

Vedlegg 1 - Tabeller over budsjettreguleringer

Vedlegg som ligger i saksmappen i tillegg til trykte dokumenter:

Ingen

Utskrift av saken sendes til:

Etatsjefer
Økonomiavdelingen
Revisor

SAKSUTREDNING:

Fakta i saken:

Gjennomgang av driftsbudsjettet for etatene sammenholdt med nettoinntektene fra området skatt, rammetilskudd, renter og avdrag viser at status pr. 1.tertial krever at det må finnes dekning for et beløp på 4,8 mill. kroner.

Avsetningen til lønnsvekst viser seg å være for liten, forutsetningen om salg av sykehjemsplasser har ikke vært mulig å realisere og sammen med noe merforbruk på etatene gir dette en negativ status på kr. 9,414mill pr.1.tertial.

Det er funnet inndekning for 4,645 mill kroner av dette. Nettobeløpet som reelt må dekkes inn er følgelig på 4,8 mill. kroner. Rådmannen har lagt til grunn at forslaget om inndekning skal kunne skje gjennom innsparingstiltak som forutsettes ikke å ha konsekvenser for tjenestetilbudet. Rådmannen har videre lagt til grunn at inndekningen i størst mulig grad skjer uten at man tærer på fondsmidler siden Ås kommune har relativt lite av midler som kan benyttes fritt (disposisjonsfondsmidler). I budsjettreguleringen foreslås skatteanslaget redusert med 6,6 mill. kroner grunnet lokale forhold. Av dette beløpet blir i underkant av 3,8 mill. kroner kompensert gjennom økt rammetilskudd. Andre beregningsforutsetninger tilsier at skatteanslaget burde vært redusert ytterligere. Rådmannen kan derfor ikke utelukke at man etter 2. tertial har behov for å redusere skatteanslaget utover det som ligger i denne budsjettreguleringen. Dersom dette skjer kan det i så fall være aktuelt å redusere avsetningen til disposisjonsfond.

Resterende beløp, 4,8 mill kroner, foreslås inndekket på følgende måte:

- Flytting, inventar og oppussing av lokaler til helsestasjonen i Erik Johansen-bygget finansieres ved bruk av fond samt andre vedlikeholdsmidler - 0,6 mill kroner.
- Etter dette gjenstår 4,2 mill kroner. Av dette er 2,5 mill. kroner knyttet til at midler avsatt til lønnsøkninger er for lavt. Dette skyldes dels at lønnsveksten for 2008 i kommunesektoren ble høyere enn tidligere antatt. I tillegg vil slike beregninger være beheftet med en viss usikkerhet. På linje med i 2008 foreslår rådmannen at den forventede lønnsveksten fra 01.05.09 ikke blir kompensert fullt ut. 4,169 mill kroner utgjør 0,9 % av etatenes lønnsbudsjett. I handlingsprogrammet er det nedfelt at en reduksjon gjennom året på inntil 1% kan være akseptabel, jf. side 49.

Utover det som er nevnt i tertialrapporten er det behov for noen budsjettreguleringer av mer teknisk karakter – disse er markert med kursiv i tabellen over budsjettreguleringer.

Vurdering av saken:

Sentraladministrasjonen

Midler avsatt til lønnsøkninger er 2,5 mill. kroner for lavt. Dette skyldes dels at lønnsveksten for 2008 i kommunesektoren ble høyere enn tidligere antatt. I tillegg vil slike beregninger være beheftet med en viss usikkerhet.

Konto reservert for tilleggsbevilgninger er på 1 mill. kroner. Av dette beløpet er 0,15 mill. kroner disponert til overgrepsmottak, jf. k-sak 14/09. Rådmannen legger opp til at resterende av kontoen disponeres i budsjettreguleringen for første tertial.

Oppvekst og kultur

- Budsjettbeløpet for skjønnsmidler barnehage ser ut til å kunne økes med 3 mill. kroner. Deler av beløpet dekker økte utgifter knyttet til Tunveien, Rustadskogen, Sagalund, og Frydenhaug barnehage, jfr. tertialrapporten. To mill kroner settes av til disposisjonsfond.

- Lønnsforbruket på grunnskole ligger nå høyt og det ser ut til å bli et merforbruk på 0,5 mill. kroner.
- Utgifter til skoleskyss ut til å gi et merforbruk på 0,4 mill. kroner.
- Utgifter til morsmålsundervisning er økende, og for å gi elevene et tilbud innenfor lovens rammer ser man ut til å få et merforbruk på 0,5 mill. kroner.
- Prisene på SFO økes og legges om fra 01.08.09, jfr. budsjett 2009. Beregninger nå ser ut til å gi en inntektssvikt på 0,6 mill. kroner - dette kan se ut til å kunne dekkes opp av mindreforbruk på lønn. Beløpene budsjettreguleres.
- Budsjettpost til 17.mai på 50.000 kroner falt ut i budsjett 2009. Utleie av lokaler i kulturhuset blir mindre enn budsjettet som følge av oppussingen – inntektsposten forventes å bli redusert med 50.000 kroner.

Helse- og sosial

Det er vedtatt at det skal selges sju sykehjemsplasser ved Moer sykehjem i 2009. Det har imidlertid vist seg svært vanskelig å oppnå salg av slike plasser, jf. notat av 11.05.09 til formannskapet. Dersom plassene ikke blir solgt senere i år, vil dette gi en økning i nettoutgifter med 3 mill. kroner.

En bruker av ressurskrevende tjenester har fått utvidet tjenestetilbud fra mars 2009, jf. vedtak i PLO 16/08. Dette vil gi økt nettoutgift på 1,067 mill. kroner under helse og sosial. Av dette beløpet vil kommunen få refundert 0,455 mill. kroner under tilskuddsordningen for ressurskrevende tjenester, slik at kommunens nettoutgifter øker med 0,612 mill kroner. Ås kommune må fra 01.09.09 kjøpe plass ved Andebu kompetanse- og skolesenter til én bruker – dette vil utgjøre 0,52 mill kroner for 2009.

Utgifter til bidrag flyktninger er underbudsjettet og bør økes med 0,4 mill. kroner for å være i tråd med siste års regnskap. Området forventes ellers å gå i balanse.

Etablering av helsestasjonen i Erik Johansen-bygget har medført utgifter til inventar og flytting på 100.000 kroner. Rådmannen foreslår at disse utgiftene dekkes av disposisjonsfond.

Teknikk og miljø

Husleieinntektene ser ut til å bli lavere enn budsjettet. Husleien på boliger med leieavtaler over tre år økes med 10 % fra medio 2009. Til tross for dette ser det ut til at man får en inntektssvikt på 0,4 mill. kroner.

Etablering av helsestasjon i Erik Johansen-bygget har medført utgifter til oppussing på 500.000 kroner.

Rådmannen foreslår at utgiftene dekkes inn gjennom omdisponering av vedlikeholds- og rehabiliteringsmidler

Skatt, rammetilskudd, renter og avdrag (fellesinntekter og -utgifter)

- Det er lagt til grunn at skatt pr. innbygger for 2009 blir 98,3 prosent av landsgjennomsnittet, jf tertialrapporten. Beregningen er gjort ut fra de opplysninger som foreligger pr mars og vil fortsatt være beheftet med

usikkerhet. En nedgang på 6,6 mill. kroner i skatt vil gi 3,762 mill. kroner mer i rammetilskudd.

- Både gjennom tiltakspakken som kom i januar og i revidert nasjonalbudsjett som kom i mai økes rammetilskuddet for å opprettholde aktivitetsnivået i kommunesektoren. Ås kommune har fått/ligger an til å få følgende beløp:
 - Økt rammetilskudd på 5,867 mill. kroner i tiltakspakken (herav 2,859 mill. kroner er disponert til oppgradering av kulturhuset, jf. k-sak 19/09).
 - Økt rammetilskudd på 2,507 mill. kroner i Revidert nasjonalbudsjett.
- Som følge av tiltakspakken, jf. k-sak 19/09, kan anslaget for momskompensasjon økes med 2,66 mill. kroner.
- Tilskudd for ressurskrevende brukere økes med 0,455 mill. kroner, jf. tertialrapporten under Helse- og sosialetaten.
- Vertskommunetilskudd PU vil bli 0,587 mill. kroner lavere enn budsjettet.
- Integreringstilskudd kan økes med 0,965 mill. kroner.
- På grunn av fallende rentenivå legges det nå til grunn et rentenivå på 3,5 prosent som et gjennomsnitt for 2009. Nettoeffekten av redusert rentenivå med 1 prosentpoeng er anslått til 3,6 mill. kroner.
- Salget av Åslund gav 25,3 mill. kroner mindre i salgsinntekter enn budsjettet, jf. f-sak 105/08. Manglende salgsinntekter er finansiert gjennom låneopptak. Dette vil gi økte avdragsutgifter på 0,625 mill. kroner for 2009.

Investeringsbudsjettet

Potten til mindre investeringsprosjekter på 0,7 mill kroner fordeles slik:

- Ny bil helse- og sosial 0,23 mill kroner
- 0,46 mill kroner til lekeplassutstyr Tunveien jf Handlingsprogrammet 2009-2012 s.52.

Ellers på investering er det behov for følgende reguleringer:

- Tunveien barnehage tilføres 2 mill kroner fra Solberg barnehage, jfr. egen sak om foreløpig byggeregnskap.
- Rehabilitering av bygg reduseres med 0,22 mill kroner. Beløpet dekker oppussing av Erik Johansen-bygget på drift.
- Oppgradering av kulturhuset, jf f-sak 4/09, 13,298 mill kroner. Av dette mottar Ås kommune 10,439 mill kroner i vedlikeholdstilskudd for 2009.
- Overføring av midler fra Kulturskolen til Tunveien 1 – 0,2 mill kroner, jf f-sak 6/09.
- Bufferfondsmidler avsatt på investeringsfond veksles om til disposisjonsfondsmidler.
- Flytting av midler avsatt til asfaltering (én mill kroner) fra investering til drift som oppfølging av revisors kommentarer til skille vedlikehold og investering. Et viktig område i kommuneregnskapet hvor vesentlige feil kan oppstå, er avgrensning mellom vedlikehold og påkostning. Det er et prinsipp at investeringsinntekter ikke kan benyttes til driftsformål. Konkret i forhold til budsjett 2009 peker revisor på at avsatt beløp til asfaltering skal brukes til reasfaltering av kommunale veier. Reasfaltering er vedlikehold og skal utgiftsføres i driftsregnskapet.

Revisor har i brev av 11.11.08 sagt at investeringsprosjekter med merforbruk eller midlertidig finansiering bør legges frem for kommunestyret året etter for ny

finansiering. Rådmannen tar sikte på å gjøre dette i forbindelse med at kommunestyret godkjenner regnskap 2008.

Konklusjon med begrunnelse:

Budsjettregulering foretas i henhold til tabell 1.

Ikrafttredelse av vedtaket: Budsjettregulering foretas når protokoll fra kommunestyret foreligger.

Utv.sak nr 42/09
BRANNVERNSAMARBEID MED NESODDEN KOMMUNE
- NY SELSKAPSAVTALE FORTSETTELSE AV SAKNR. 04/02404

Saksbehandler: Arnt Øybekk	Arkivnr: M74	Saknr.: 05/2586
Utvalg	Utv.sak nr	Møtedato
Formannskapet	42/09	03.06.2009
Kommunestyret	/	

Rådmannens innstilling:

Utkast til ny selskapsavtale for Søndre Follo Brannvesen IKS anbefales godkjent med de endringer/tillegg som fremkommer av kommunestyret i Nesoddens vedtak i sak 018/09 og med de endringer som kommer fram i rådmannens vurdering og konklusjon i saken.

Det foreslås at rådmennene gis fullmakt til å fullføre sammenslåingen mellom Søndre Follo brannvesen IKS og Nesodden brann- og feiervesen på det grunnlag som fremkommer av selskapsavtalen med underliggende dokumenter.

Rådmannen i Ås, 27.05.2009

Per A. Kierulf

Tidligere politisk behandling:

Ingen

Avgjørelsesmyndighet:

Kommunestyret

Behandlingsrekkefølge:

Formannskapet
Kommunestyret

Vedlegg som følger saken trykt separat: (Sendt F og K 27.05.2009)

1. Brev av 30.3.09 fra Søndre Follo brannvesen IKS
2. Selskapsavtale for Søndre Follo brannvesen IKS, datert 13.nov.2008
3. Nesodden kommunestyres vedtak i sak 18/09
4. Verdivurdering av biler og utstyr

Vedlegg som ligger i saksmappen i tillegg til trykte dokumenter:

Ingen

Utskrift av saken sendes til:

Frogn kommune
Nesodden kommune
Søndre Follo brannvesen IKS

SAKSUTREDNING:

Fakta i saken:

Søndre Follo Brannvesen IKS ber i brev av 30.03.då om at Frogn og Ås kommuner behandler sak med det formål at Nesodden kan tre inn i selskapet som fullverdig medlem fra 01.07.09.

Dette på bakgrunn av vedtak i Nesodden kommune om å slutte seg til Søndre Follo Brannvesen IKS og vedtak i Styret i SFB om å godkjenne ny selskapsavtale.

Det vises til Nesodden kommunestyres vedtak i sak 018/09 hvor det har vedtatt å slutte seg til Søndre Follo Brannvesen IKS.

Styret i Søndre Follo brannvesen IKS har behandlet saken i møte 24.03.09 med følgende vedtak:

SAK 06/09 BRANNVERNSAMARBERID – NY SELSKAPSAVTALE

Styrets vedtak:

Utkast til ny selskapsavtale for Søndre Follo Brannvesen IKS anbefales godkjent med de endringer/tillegg som fremkommer av kommunestyret i Nesodden sitt vedtak i sak 018/09.

Det foreslås at rådmennene gis fullmakt til å fullføre sammenslåingen mellom Søndre Follo brannvesen IKS og Nesodden brann- og feiervesen på det grunnlag som fremkommer av selskapsavtalen med underliggende dokumenter.

Follo distriktsrevisjon vil kunne bistå kommunene med verdifastsettelsen i selskapet.

Styret i SFB vil bistå rådmennene i den grad det ønskes.

Bakgrunn for saken:

Kommunestyret i Nesodden vedtok i møte 19.06.08 følgende:

"Med bakgrunn i utredning om felles brannvernsamarbeid for Frogn, Ås og Nesodden innledes det forhandlinger med det siktemål om å slutte seg til Søndre Follo brannvesen IKS fra 01.01.09.

Det forutsettes lik representasjon i styret og representantskapet som øvrige eiere i selskapet.

Utkast til ny selskapsavtale skal godkjennes av kommunestyret. Det forutsettes at det gjennomføres uavhengig verditaksering som et ledd i utarbeidelse av selskapsavtalen.

Det forutsettes at de ansattes rettigheter med tanke på pensjon og ansiennitet tas med ved overføringen.

Utvidet samarbeidsmodell belyses parallelt.”

På bakgrunn av dette behandlet kommunestyret i Nesodden i møte 05.03.09, sak 18/09, forslag til ny selskapsavtale med følgende vedtak:

Utkast til ny selskapsavtale godkjennes med forutsetning om følgende tillegg/endringer:

Ad. 6.4 Her må det konkrete tallet inn

Pkt 7.4.1 endres slik: Hver representant har 1 stemme.

Ad. 8.4.1 Styret er beslutningsdyktig når minst halvparten av medlemmene og minst en representant fra hver kommune er til stede.

Ad. 12.1 Deltakerforholdet kan sis opp med 1 års skriftlig varsel, i henhold til lovens hovedregel.

Ad. 13.1 Tillegg:

Hver av partene oppnevner sin representant i voldgiftsnemnden. Disse oppnevner i fellesskap en oppmann. Oppmannens stemme er avgjørende ved en eventuell stemmelikhet.

Representantene skal inneha juridisk/økonomisk kompetanse.

Ad. 14.5 Ordet ”brannsjefen” utgår i første linje. For øvrig som innstillingen.

Rådmannen gis fullmakt til å fullføre sammenslåingen med Søndre Follo brannvesen IKS på det grunnlag som fremkommer av selskapsavtalen med underliggende dokumenter.

Ordføreren gis fullmakt til å foreta mindre justeringer i selskapsavtalen etter kommunestyrebehandlingen i de øvrige kommunene.

Alternativer:

1. Som innstillingen
2. Som innstillingen, med de endringer kommunestyret vedtar.

Miljømessige konsekvenser:

Ingen.

Økonomiske konsekvenser:

Det har i forbindelse med samtaler om utvidet brannberedskap med Nesodden vært belyst ulike samarbeidsmodeller:

Felles brannsjef:

Brannsjefen er noe ulikt lønnet i Søndre Follo og Nesodden men samlet vil besparelsen for begge brannvesen være i størrelse 400 000,- inkl. sosiale utgifter. Besparelsen vil være noe mindre for Nesodden enn for Søndre Follo da brannsjefen er lavere lønnet der. Besparelse for Søndre Follo vil være ca. kr 250 000,- og for Nesodden ca. kr 150 000,-.
Samlet besparelse 0,4 mill.

Delvis samarbeid:

Et delvis samarbeid ville kunne vært gjennomført innenfor området feiing og forebyggende virksomhet. Fordelen vil være at man er mindre sårbare ved fravær og at dette vil gi et større fagmiljø. Ulempen ved delvis samarbeid er at besparelsene og utnyttelsen av ressursene blir relativt begrensede og organisering og ansvars plassering mer uklar.
Samlet besparelse ved kjøp av forebyggende tjenester 0.2 mill

Felles brannvesen:

Et felles brannvesen vil gi den største besparelsen og en god utnyttelse av ressursene. Det er ubesatte stillinger i både Søndre Follo og Nesodden og det vil ikke være behov for å si opp noen av de ansatte.
Samlet besparelse 1,4 mill.

Arbeidsgruppens konklusjon

Arbeidsgruppens konklusjon er at de vurderte samarbeidsformene ikke vil gi den samme effekt som fullt medlemskap. Dette fordi andre utvidede samarbeidsmodeller først og fremst vil være interessante for mindre brannvesen med deltidsstillinger hvor det er vanskelig å rekruttere fagpersonell.
De økonomiske fordeler vil derfor ved et felles brannvesen utgjøre totalt ca. 1,4 mill ut fra forløpige tall.

Vurdering av saken:

Etter kommunestyret i Nesoddens vedtak i møte 19.06.08 og 05.03.09, samt styret i SFB's vedtak i møte 24.03.09, ber SFB om at Ås og Frogn snarlig behandler forslag til ny selskapsavtale med det formål at Nesodden kan tre inn i selskapet som fullverdig medlem fra 01.07.09.

Saken er godt belyst gjennom saksbehandlingen i Nesodden og SFB.
Etter vurderinger og samtaler med Søndre Follo brannvesen IKS kan man ikke se at det er andre samarbeidsmodeller eller samarbeidsformer som bør vurderes.

Rådmannen i Nesodden er av den klare oppfatning av at brannberedskapen i Nesodden etter sammenslåing med Søndre Follo brannvesen IKS vil komme styrket ut i forhold til dagens brannordning til en lavere kostnad. Gjennom forskrift om dimensjonering og organisering av brannvesen vil Nesodden fortsatt ha egen brannstasjon, funksjonsmessige kjøretøy og tilstrekkelig grunnbemanning til å håndtere branner og ulykker i første fase.

Brannvesenet vil som en følge av større fagmiljø og hospiteringsordninger få økt kvalitet og større slagkraft, og beredskapsstyrken vil være mindre sårbar ved ferieavvikling, kurs og sykefravær. Innsatsledelsen vil også bli styrket gjennom å håndtere flere hendelser.

Den viktigste forbedringen vil man få innen det forebyggende arbeidet. Nesodden har i dag to feiere, og to ubemannede stillinger som branninspektør og faglig leder og har i store perioder vært underbemannet grunnet sykdom og at det har vært vanskelig å rekruttere personell med tilstrekkelig kompetanse. Gjennom brannvernsamarbeid vil antall ansatte innen forebyggende arbeid i samarbeidsregionen tredobles og effektiviteten vil øke som følge av samkjørte og tilrettelagte tilsyn, spesialisering innen holdningsskapende arbeid og det åpner for mer og flere målrettede informasjonstiltak. I tillegg til dette forventes også en årlig besparelse for et felles brannvesen med ca. 1,4 mill.

Vedlagt til saken ligger uavhengig verditaksering av utstyr utført av Egenes as og utkast til selskapsavtale som er gjennomgått av de nedsatte arbeidsgrupper fra Nesodden og Søndre Follo brannvesen IKS.

Rådmannen har følgende kommentar til utkastet til ny selskapsavtale for SFB, som kommunestyret i Nesodden behandlet i møte 05.03.då.:

Endringene /tillegg i kap. 6.4 - 7.4.1 - 8.4.- 13.1 og 14.5 anbefales som vedtatt. Endring i kap.12.1 synes noe uklar og bør formuleres som følger: *Den enkelte deltaker kan med 1 års skriftlig varsel til styret si opp sitt deltakerforhold i selskapet fra derpå følgende årsskifte. Uttreden kan skje med øyeblikkelig virkning i de forhold som er angitt i lov om IKS § 30. 2.ledd.*

I tillegg i kap.4.3, punkt n) parkeringshåndheving i Nesodden kommune, må dette utgå, da SFB etter gjeldende forskrift om offentlig parkeringsregulering og parkeringsgebyr, ikke har anledning til å utføre kommunal håndheving. I kap.6 Eierandel og deltakeransvar 4.avsnitt må det presiseres at investeringskostnader og driftsutgifter skal fordeles i forhold til Frogn og Ås sine andeler av aktiva i selskapet, henholdsvis 48,3% og 51,7% og ikke etter eierandel d.v.s 31% og 33% i selskapet.

Felleskostnadene fordeles ut i fra eierandel mellom Frogn, Ås og Nesodden , henholdsvis 31%, 33% og 36%, mens utgiftene til brannstasjon med investeringskostnader og driftsutgifter fordeles på den enkelte kommune. Drift/investeringer for stasjon på Nesodden dekkes av Nesodden kommune. For Frogn og Ås med felles stasjon og utstyr skal investeringskostnader og driftsutgifter fordeles etter aktiva i selskapet henholdsvis 48,3% og 51,7%.

I kap.16 2.avsnitt, rettes dato til 1.juli 2009.

Vurdering av eventuelle økonomiske konsekvenser:

Som påpekt i saksframstillingen vil alle deltakerkommunene i SFR tjene på utvidelsen. Besparelsen kommer av at administrasjonen blir omtrent den samme, men det blir flere kommuner å dele kostnadene på.

Konklusjon med begrunnelse:

Rådmannen vil ut fra en totalvurdering anbefale at utkast til ny selskapsavtale for Søndre Follo Brannvesen IKS godkjennes med de endringer/tillegg som fremkommer av kommunestyret i Nesodden sitt vedtak i sak 018/09 og rådmannens merknader til endring i utkast til selskapsavtalen.

Det foreslås at rådmennene gis fullmakt til å fullføre sammenslåingen mellom Søndre Follo brannvesen IKS og Nesodden brann- og feiervesen på det grunnlag som fremkommer av selskapsavtalen med underliggende dokumenter.

Follo distriktsrevisjon vil kunne bistå kommunene med verdifastsettelsen i selskapet.