

ÅS KOMMUNE

MØTEINNKALLING

Formannskapet har møte i Ås rådhus, Eldresenteret

26.08.2009 kl. 16.30

Møtet er åpent for publikum i alle saker med mindre saken er unntatt offentlighet eller møtet lukkes i henhold til lov. Saksdokumentene ligger til offentlig gjennomsyn på rådmannskontoret. Innkallinger og protokoller legges til gjennomsyn på servicetorget og bibliotekene, og publiseres på www.as.kommune.no.

Saksliste:

- **INFORMASJON FRA RÅDMANNEN**

Utv.sak nr. 53/09 08/393
KLIMA- OG ENERGIPLAN FOR ÅS KOMMUNE - ENDELIG VEDTAK

Utv.sak nr. 54/09 09/1867
**BRANNSIKRING OG OPPGRADERING AV KULTURSKOLEN, BANKVEIEN 1
GODKJENNING AV AVSLUTTENDE BYGGEREGNSKAP**

Utv.sak nr. 55/09 09/1631
FONTENEBASSENGET I BORGÅRDEN - UTBEDRINGSKOSTNAD

Utv.sak nr. 56/09 06/1273
DIGITALISERING AV ÅS KINOTEATER

Utv.sak nr. 57/09 09/2262
DISPONERING AV ÅS KOMMUNES EIENDOM I FJELLVEIEN

Utv.sak nr. 58/09 08/1129
**SALG AV BRANNSTASJONEN OG LAGERBYGNINGEN TIL
KOMMUNALTEKNISK AVD.**

Utv.sak nr. 59/09 09/2000
**PROSJEKTPLAN OG MILEPÆLPLAN FOR ARBEIDET MED
KOMMUNEPLAN 2011 - 2023**

Utv.sak nr. 60/09 09/2264
**PROSJEKT "KLIMAVENNLIG AREALUTVIKLING OG BOLIGBYGGING DYSTER
ELDOR II SOM CASE"**

Utv.sak nr. 61/09 09/2265
PROSJEKTPLAN FOR VURDERING AV EIENDOMSAVDELINGEN

Utv.sak nr. 62/09 09/1473
SUPPLERINGSVALG ETTER FRITAK - ANN-KARIN SNEIS (SP)

Utv.sak nr. 63/09 09/1930
**SØKNAD OM FRITAK FRA POLITISKE VERV TIL OG MED 31.12.2010
- TRINE HVOSLEF- EIDE (V)**

Utv.sak nr. 64/09 08/2047
**KOMMUNEDELPLAN FOR VINTERBRO – RESULTAT AV MEKLING OG
ANBEFALING OM VIDERE ARBEID**

65/09 09/1940 **Ettersendes**
KOMMUNENS ÅRSMELDING OG ÅRSREGNSKAP FOR 2008

Ås, 19./21.08.2009 Johan Alnes Ordfører	Eventuelt forfall eller inhabilitet meldes til Vibeke Berggård, tlf. 64 96 20 04 eller e-post: vibeke.berggard@as.kommune.no (Det sendes personlig svar på at slik e-post er mottatt, dersom svar ikke mottas innen rimelig tid før møtet må telefonbeskjed gis.) Varamedlemmer møter etter nærmere avtale.
--	---

REFERATSAKER TIL FORMANNSKAPET 26.08.2009

Protokoller:

1. Nordre Follo Renseanlegg, representantskapsmøte 22.06.2009
2. Plankomiteen 18.06.2009
3. Kommunestyret 17.06.2009
4. Kommunalt råd for funksjonshemmede 02.06.2009
5. Ås eldreråd 08.06.2009
6. Samarbeidsalliansen Osloregionen, protokoll fra rådsmøtet 26.05.2009 saksnr. 09/1030-8

Innkallinger:

7. Administrasjonsutvalget 27.08.2009
8. Hovedutvalg for teknikk og miljø 27.08.2009
9. Hovedutvalg for helse og sosial 26.08.2009
10. Hovedutvalg for oppvekst og kultur 26.08.2009
11. Ås eldreråd 25.08.2009
12. Kommunalt råd for funksjonshemmede 25.08.2009
13. Plankomiteen 18.06.2009
14. Nordre Follo Renseanlegg, styremøte 18.06.2009

Årsmeldinger 2008:

15. FolloRen, saksnr. 09/1004-7
16. Incestsenteret i Follo IKS, saksnr. 09/1004-6
17. Krisesenteret i Follo, saksnr. 09/1004-5
18. Samarbeidsalliansen Osloregionen, årsrapport, saksnr. 09/1030-8. (i samme dokument som pkt. 6)

REFERATSAKER TIL VALGSTYRET 26.08.2009

1. Brev av 13.08.2009 til personer bosatt i Ås som er manntallsført i sametingets valgmanntall – orientering om at det kun er mulig for dem å forhåndsstemme til sametingsvalget, og om åpningstider for forhåndsstemningen, Inr. 12184/09.
2. Brev av 06.08.2009 fra KRD om influensa og beredskap i forhold til tilrettelegging for stemmegivning. Brevet ble sendt på e-post 07.08.2009 til valgstyrets medlemmer m.fl.
3. E-post av 12.08.2009 fra Thora Bakka til Nils Lundsbakken, UMB, om utvidet mulighet for forhåndsvalg på UMB m. oppsummering fra møte på ordførers kontor.

Utv.sak nr 53/09
KLIMA- OG ENERGIPLAN FOR ÅS KOMMUNE - ENDELIG VEDTAK

Saksbehandler: Cornelia Solheim	Arkivnr: K02	Saknr.: 08/393
Utvalg	Utv.sak nr	Møtedato
Formannskapet	53/09	26.08.2009

Rådmannens innstilling:

Forslag til Klima og energiplan datert 13.05.09 vedtas med de endringer som fremgår av vedlegget "Oppsummering og vurdering av høringsuttalelsene" datert 16.08.09 og dette saksfremlegget.

Rådmannen i Ås, 18.08.2009

Per A. Kierulf

Tidligere politisk behandling:

- F-sak 42/08, Framdriftsplan for arbeidet med klima- og energiplan for Ås kommune
- F-sak 25/08, Prosjektplan for klima- energiplan for Ås kommune
- F-sak 24/09, Klima- og energiplan for Ås kommune

Avgjørelsesmyndighet:

Kommunestyret

Behandlingsrekkefølge:

Formannskapet
Kommunestyret

Vedlegg som følger saken trykt separat: (Sendt formannskap og kommunestyre 19.08.09)

1. Oppsummering og vurdering av høringsuttalelsene, datert 16.08.09
2. Innkomne høringsuttalelser (13)

Vedlegg som ligger i saksmappen i tillegg til trykte dokumenter:

Prosjektplan
Framdriftsplan
Klima- og energiplan, høringsutkast 13. mai 2009

Utskrift av saken sendes til:

Plan- og miljøvernrådsgiver

SAKSUTREDNING

Fakta i saken

Formannskapet vedtok 13.05.2009 å sende forslag til Klima- og energiplan på 6 ukers offentlig høring. Høringen ble avsluttet 26.06.2009 og det kom inn 13 uttalelser. Disse fordeler seg som følger:

Gruppe	Avsender
Offentlige myndigheter	1. Fylkesmannen i Oslo og Akershus
	2. Akershus fylkeskommune
	3. Statens vegvesen
Lag, foreninger og institusjoner	4. UMB
	5. Naturvernforbundet i Ås
Privatpersoner	6. Terje Alfnes
	7. Erik Plathe
	8. Beate Pettersen Mazzoli
	9. James M. Greatorex
Politiske partier	10. Ås KrF
	11. Ås Senterparti
	12. Ås SV
	13. Ås FrP

I forbindelse med høringen ble det arrangert et folkemøte på Texas 8. juni og stand på Ås Mart'n 11.-13. juni. På folkemøtet holdt Marianne Røed, leder av klima- og energipolitisk forum, og Solveig Viste, prosjektleder i Grønne energikommuner, innlegg. Cornelia Solheim, Plan- og miljøvernrådgiver, presenterte planen. De fremmøtte ble deretter delt i grupper og utarbeidet innspill til:

1. Hvilke forventninger og behov har du for tilrettelegging fra kommunen for å leve klimavennlig?
2. Hvilke forventninger har du til politikerne i Ås i tiden fremover?
3. Hva er dine ideer til hvordan innbyggerne i Ås kan bidra til å få ned utslippene av klimagasser?

Innspillene som ble gitt her synliggjorde at mange er skeptiske til om tiltakene i planen kommer til å bli gjennomført. Likevel var møtet først og fremst preget av mange gode ideer til oppfølgingen av planen. For øvrig vurderes det ikke som nødvendig å endre planen i henhold til disse innspillene, ut over det som foreslås i vedlegg til saken. Innspillene er bevart og vil følge prosessen fremover. Ås Mart'n ble i all hovedsak en formidling av informasjon til besøkende.

Det redegjøres i det følgende kort for hovedtrekk i høringsuttalelsene, samt at de mest vesentlige endringene beskrives. En fullstendig gjennomgang av uttalelsene og rådmannens vurderinger gis i vedlegg til saken. Samtlige uttalelser følger også i sin helhet som vedlegg.

De fleste høringsinstansene mener at forslaget til klima- og energiplan er et gjennomarbeidet og godt dokument som er helt i tråd med kommende statlige retningslinjer.

Andre uttalelser som er felles for flere instanser er:

- Manglende prioritering av tiltakene, konkretisering av mål og andre måter å sikre at planen følges opp med handling.

- Viktigheten av at kommunen også vurderer tiltak for klimatilpasning.
- Viktigheten av planlegging slik at arealbruk og transportbehov begrenses.
- At planen er for svak i forhold til involvering og mobilisering av innbyggere og næringsliv.
- Viktigheten av holdningsendringer i forhold til redusert forbruk og tiltak for å fremme bærekraftig levesett.
- Manglende mål og tiltak for å fremme et godt lokalt kultur- og fritidstilbud.
- Manglende mål og tiltak for å formidle resultater fra klimaarbeidet.

I uttalelsene fremkommer også mange innspill til oppfølgingen av planen. Tema som går igjen i flere av uttalelsene og som har fremkommet i folkemøte og via kommunens stand på Ås Mart'n, er tilrettelegging for syklende/gående og bedret kollektivtilbud. Disse områdene synes å være viktig for mange at prioriteres og følges opp med konkret handling.

Vurdering av saken:

Ut fra innkomne høringsuttalelser foreslås følgende større endringer, i tillegg til de mindre endringer som fremkommer i rådmannens oppsummering og vurdering:

- Klimatilpasning tas inn, men det presiseres at dette ikke dekkes fullstendig i denne planen og må følges opp ved neste rullering, se rådmannens oppsummering og vurdering under innspill nr 9.
- Sikre gjennomføringen av tiltakene: Det tilføyes i kapittel 11 i planen at det er formannskapet som har det politiske ansvaret for at planen følges opp, se rådmannens oppsummering og vurdering under innspill nr 2.
- Klimaregnskap: Det legges inn følgende endring av Tiltaks mål 1.2.4: "Kommunen ber om klimaregnskap og utredning av alternative energiløsninger for nye bolig- og næringsbygg av en viss størrelse". Det foreslås et nytt tiltak 1.2.5 "Kommunen gjennomfører klimaregnskap ved alle større utvidelser av kommunal bygningsmasse". Se for øvrig rådmannens oppsummering og vurdering under innspill nr 9.
- Viktigheten av å fremme bruk av sykkel som et virkemiddel for å redusere bilbruk innarbeides på følgende måte:
 - Det utarbeides et nytt tiltaks mål 2.5 "Kommunen skal prioritere tilrettelegging og stadig forbedre forhold for syklende og gående".
 - Følgende tiltak tilføyes: 2.5.1 "Det gjøres en gjennomgang av tilstand og dekningsgrad ved dagens nett av sykkel- og gangveier. Brukerne trekkes med i dette arbeidet", 2.5.2 "Det utarbeides en sykkelstrategi for kommunen. Statens vegvesen tas med i dette arbeidet" og 2.5.3 "Kommunen skal anlegge tilfredsstillende antall sykkelparkeringer ved alle kommunale virksomheter og i Ås sentrum. Kommunen skal påvirke sentrale aktører som Jernbaneverket, UMB, Vinterbrosteret og Tusenfryd til å gjøre det samme".
 - Under tiltaks mål 7.1 tilføyes nytt tiltak 7.1.3 "Innbyggernes sykkelvaner og muligheter for tilrettelegging i henhold til disse skal vektlegges i særlig grad. Holdningsskapende arbeid for å øke andelen gående og syklende skal prioriteres".

- Det tilføyes nytt tiltak 2.4.3 *"Kommunen skal vurdere å innføre incentiver for å øke bruken av sykkel blant de ansatte"*.
Se for øvrig rådmannens oppsummering og vurdering under innspill nr 7 og 12.
- I tilknytning til å redusere bilbruk endres tiltaks mål 2.3 til *"Bilbruk internt i Ås kommune reduseres"*. Tiltak 2.3.1 beholdes. Det tilføyes nytt tiltak 2.3.2 *"Det skal vurderes om parkeringsrestriksjoner vil være et hensiktsmessig virkemiddel"*. Se for øvrig rådmannens oppsummering og vurdering under innspill nr 3.
- Det innarbeides et nytt tiltaks mål 2.5 for å vurdere tilrettelegging for elektrifiserte kjøretøy i kommunen: *"Kommunens innbyggere har mulighet til å benytte mer klimavennlige kjøretøy"*. Videre tilføyes nytt tiltak 2.5.1: *"Kommunen går i dialog med aktuelle parter og kompetansemiljø for å vurdere behovsgrunnlag, gevinst og kostnader ved å etablere relevant infrastruktur for alternativ til bensin- og dieseldrevne kjøretøy"*. Se for øvrig rådmannens oppsummering og vurdering under innspill nr 11.
- Det innarbeides nytt tiltak 2.3.2 *"Kommunen skal i samarbeid med lag og foreninger jobbe aktivt for å sikre et godt lokalt kultur- og fritidstilbud."* Se for øvrig rådmannens oppsummering og vurdering under innspill nr 12.
- For å spesifisere formidling av resultater og informasjon om klimasaker føyes det til nytt tiltaks mål 7.4 *"Resultater av tiltakene i Klima- og energiplanen og andre klimasaker skal formidles til innbyggerne"* med tiltak 7.4.1 *"Artikler om klima og energi legges ut løpende på kommunens nettsider"* og 7.4.2 *"Det etableres samarbeid med lokale medier for å formidle saker om klima og energi"*. Se for øvrig rådmannens oppsummering og vurdering under innspill nr 12.
- Praktiske og økonomiske betraktninger tas inn som presiseringer for noen av tiltakene, se rådmannens oppsummering og vurdering under innspill nr 13.
- Det foreslås enkelte forbedringer i statistikkfremleggingen i planens kapittel 7 og 8, se rådmannens oppsummering og vurdering under innspill 13 i vedlegg, samt kulepunkt 3 under.

Følgende høringsinnspill forslås ikke å medføre større endringer i planen:

- Når det gjelder prioritering av tiltakene gjøres dette i forbindelse med arbeidet med handlingsprogram og økonomiplan
- Det etterlyses fokus på involvering og mobilisering av innbyggere og næringsliv. Dette skal ha fokus i kommende arbeid, men rådmannen mener det er et poeng at planen gjenspeiler budskapet om at kommunen skal gå foran som et godt eksempel og som tilrettelegger. Rådmannen mener at planen viser at involvering og mobilisering er et viktig tema både gjennom presiseringene av hovedmålet, i delmålet *"Ås kommune skal motivere og legge til rette for klimavennlig handling blant kommunens innbyggere og næringsliv"*, samt i tiltakstabell 12.7 i planen. For øvrig vil tiltak for å mobilisere innbyggerne og næringslivet i mye større grad innebære et fokus på samfunnsmessige endringer og omlegging av levesett, noe som gir komplekse problemstillinger. Det er en utbredt oppfatning av at man i mangelen av muligheter til å få gjort alt, starter med de "enkle" tekniske tiltakene. Dette gjenspeiler de fleste førstegenerasjons klima- og energiplanene som er lagt frem av andre kommuner.

- Det er svakheter ved tallgrunnlag/statistikk og vurderingene av disse for status i Ås kommune, blant annet har SSB, som viktigste kilde, 1,5 års forsinkelse på sin statistikk. Det vises til i planen at dette er en åpenbar utfordring som også sentrale myndigheter er klar over, og derfor har igangsatt flere prosjekter på. Rådmannens anbefaling er at det ikke brukes ytterligere tid på dette nå ut over det som foreslås i vurderingen i vedlegg til saken, men at man prioriterer å vedta planen og rette fokus mot oppfølgingen av denne. Videre mener rådmannen at et slikt arbeid uansett ikke vil få konsekvenser for de generelle målsetninger og tiltak som foreslås i dagens utkast til plan. Det fremkommer også i planen at bedre statistikk, redskaper for å gjøre analyser, og verktøy for å følge opp tallfestede målsetninger vil tas i bruk i tiden fremover. Se for øvrig rådmannens oppsummering og vurdering under innspill nr 13.

Konklusjon med begrunnelse:

Rådmannen mener at høringsuttalelsene er hensyntatt på en god måte og at planen kan vedtas endelig med de endringene som foreslås.

Utv.sak nr 54/09

**BRANNSIKRING OG OPPGRADERING AV KULTURSKOLEN, BANKVEIEN 1
GODKJENNING AV AVSLUTTENDE BYGGEREGNSKAP**

Saksbehandler: Ole Harald Aarseth

Arkivnr: GB 42/6

Saknr.: 09/1867

Utvalg

Utv.sak nr

Møtedato

Plankomiteén

20/09

18.06.2009

Formannskapet

54/09

26.08.2009

Plankomiteéns innstilling 18.06.2009:

1. Investeringsprosjektet "Brannsikring og oppgradering av Kulturskolen, Bankveien 1," lukkes/avsluttes ved godkjenning av slutført byggeregnskap som viser at prosjektet har ett samlet forbruk på kr. 15.296.988.
2. Gjenstående rest, kr. 1.688.011,- samlet prosjektavsetning kr.17.185.000,-, overføres på følgende konti:
 - Fra konto nr. 023040.7000.383.0607 til konto nr. 023040.7000.221.0732 overføres 1,5 mill til deldekning av overforbruk for "Tunveien 1, ny barnehage på Moer."
 - Fra konto nr. 023040.7000.383.0607 overføres til oppfølgings- og garantikonto nr. 027000.7000.0610, kr. 188.011.

Plankomiteéns behandling 18.06.2009:

Votering: Innstillingen ble enstemmig tiltrådt.

Innstilling til plankomiteen 12.06.2009:

Tilsvare plankomiteens innstilling til formannskapet.

Tidligere politisk behandling:

- Kommunestyrets behandling av investeringsbudsjettet i møtet 14.12.2005 vedrørende handlingsprogram og økonomiplan 2006-2009.
- Plankomiteens vedtak i møte 21.09.2006 sak 11/06 – valg på entreprenører.
- Plankomiteens behandling i møte 29.11.07 under sak 07/07 – pågående prosjekter.
- Plankomiteens orientering i møte 31.01.08 sak 02/08, vedrørende annonsert bekymring for økonomien
- Plankomiteen behandling i møtet 14.05.2008 sak 08/08 med innstilling til formannskapet om å styrke prosjektavsetningen med 4,7 mill. kr.
- Plankomittemøtet 27.11.2008 sak 26/08 – orientering om pågående prosjekter.
- Formannskapets møte 11.02.2009 sak 06/09 hvor der ble vedtatt å overføre kr. 200.000 fra ivesteringskontoen 023040.7000.383.0607 til "Oppgradering og Brannsikring av Kulturskolen, Bankveien 1, til konto nr. 023040.7000.265.0735, "Tunveien 1, Påbygg ungdomsboliger."

- Plankomiteens beh. i møtet 19.05.2009 sak 12/09 punkt 5 hvor plankomiten gjør oppmerksom på at gjenstående rest av bevilgning til Kulturskolen, Bankveien 1, langt på vei vil kunne dekke overskridelsen til Tunveien barnehage på Moer.

Avgjørelsesmyndighet:

Formannskapet.

Behandlingsrekkefølge:

Plankomiteen.

Formannskapet.

Vedlegg som følger saken trykt:

- Utskrift av kommunens byggeregnskap.
- Utskrift av prosjektleders byggeregnskap.

Vedlegg som ligger i saksmappen i tillegg til trykte dokumenter:

- Samme som følger saken trykt.

Utskrift av saken sendes til:

Ole Harald Aarseth

Plankomiteen som referatsak

Revisor

SAKSUTREDNING:

Fakta i saken:

ØKONOMI:

Til prosjektet "Oppgradering og brannsikring av Kulturskolen, Bankveien 1," ble

- for år 2005 avsatt kr. 4.000.000
 - for år 2006 avsatt kr. 2.000.000
 - for år 2007 avsatt kr. 5.500.000
 - tilskudd fra staten kr. 985.000 (Omsøkte midler til HC-tilpassninger).
 - tilleggsbev. år 2008 kr. 4.700.000
 - - Overf. til Tunv. 1 kr. 200.000 (Formannsk.møte 11.02.2009 sak 06/09).
- Sum samlet avsetn: Kr.16.985.000

BYGGEREGNSKAP:

Vedlagte byggeregnskap fra kommunens økonomiavdeling m.v., viser totalt forbruk kr. 15.296.988,- ved her avsluttende byggeregnskap for "Brannsikring og Oppgradering av Kulturskolen, Bankveien 1."

PLANKOMITEEN BEHANDLING I MØTET 19.05.2009 SAK 12/09

Ved plankomiteens behandling i møtet 19.05.2009 sak 12/09 "TUNVEIEN BARNEHAGE – FORELØPIG BYGGEREGNSKAP," framkom at denne hadde en overskridelse på ca. 2 mill kr. Plankomiteen fattet følgende vedtak i saken under punkt 5:

"Plankomiteen gjør oppmerksom på at gjenstående rest av bevilgning til kulturskolen, langt på vei dekker overskridelsen."

DRIFT- OG VEDLIKEHOLDSLEDERS MUNTlige MEDDELESE I ETTERTID:

TUNVEIEN BARNEHAGE: Saksutreder ble av drift- og vedlikeholdsleder, tirsdag 09.06.2009, muntlig meddelt at leveransen av ca. 400 m² støtsand inkl. fundamentering for lekeplassutstyr, sansynligvis blir noe rimeligere enn først antatt. Størrelsen på reduksjonen vil først bli avklart når endelig byggeregnskap måtte foreligge.

Vurdering av saken:

Byggeregnskapet ble kvalitetsikret med økonomiavdelingen 12.06.2009, og ved slik gjennomgang ble gjenstående rest fra investeringsprosjektet "Brannsikring og Oppgradering av Kulturskolen, Bankveien 1, fratrukket de kr. 200.000 som formannskapet vedtok, 11.02.2009, sak 06/09, å overføre til prosjektet "Tunveien 1 – Tilbygg Ungdomsboliger."

Økonomiavdelingens oversikt over totalt forbruk samholdt med prosjektleders tilsvarende oversikt, stemte rimelig godt overens.

Konklusjon med begrunnelse:

Plankomiteen anbefales å fatte innstilling til formannskapet i tråd med forslag til plankomiteen innstilling.

Kan innstillingen påklages? Nei.

Ikrafttredelse av vedtaket:

På tidspunkt formannskapet måtte ha fattet vedtak i saken i tråd med plankomiteens foreliggende innstilling.

Utv.sak nr 55/09
FONTENEBASSENGET I BORGGÅRDEN - UTBEDRINGSKOSTNAD

Saksbehandler: Gunnar Larsen Arkivnr: C22 Saknr.: 09/1631

Utvalg	Utv.sak nr	Møtedato
Hovedutvalg for teknikk og miljø	48/09	04.06.2009
Formannskapet	55/09	26.08.2009

Hovedutvalg for teknikk og miljøes innstilling 04.06.2009:

1. Kostnadsanslag for utbedring av fontenebassenget i Borggården tas til orientering.
2. Tiltaket bør iverksettes så fort som mulig.
3. Tiltaket bør sees på som en del av oppgraderingen av kulturhuset.
4. Saken oversendes formannskapet for vurdering av finansieringen.

Hovedutvalg for teknikk og miljøes behandling 04.06.2009:

Håvard Steinsholt (SV) fremmet følgende tilleggsforslag:

2. Tiltaket bør iverksettes så fort som mulig.
3. Tiltaket bør sees på som en del av oppgraderingen av kulturhuset.
4. Saken oversendes formannskapet for vurdering av finansieringen.

Votering:

Innstillingen for øvrig ble enstemmig vedtatt.

SV's tilleggsforslag ble enstemmig vedtatt.

Innstilling:

Kostnadsanslag for utbedring av fontenebassenget i Borggården tas til orientering.

Ås, den 19.05.2009

Arnt Øybekk
Teknisk sjef

Gunnar Larsen
Komm.ing.

Tidligere politisk behandling:

Hovedutvalg for teknikk og miljø (HTM) – 12.05.2009

Avgjørelsesmyndighet:

Formannskapet, jf. HTMs innstilling pkt. 4
(HTM)

Vedlegg som følger saken trykt: Ingen

Utskrift av saken sendes til:

Saksbehandler
Referatsak HTM

SAKSUTREDNING:

I møte den 12.05.2009 ba HTM om at det ble lagt fram sak om kostnader knyttet til utbedring av fontenebassenget i Borggården til møte den 04.06.2009. Dette som grunnlag for å vurdere tiltak med sikte på å få fontenen i drift igjen og vann i bassenget.

Bunnen av bassenget har et høydemessig avvik på ca 10-15cm, og vannet i bassenget lekker ned i grunnen. Dette medfører driftsproblem for sirkulasjons-pumpa, og tilnærmet ny tilførsel av vann kontinuerlig for å opprettholde fontenedrift. Dvs kostbar drift. Videre tettes fontenedysene ofte til pga av at det mangler tilstrekkelig sandfangsvolum foran dysene. Det er også behov for å etablere sandfang i utløpskummen.

Nødvendige utbedringstiltak med antatt kostnader er som følger:

Fjerning av eksist. betongheller i bunnen		
av bassenget og rundt bassenget; 350m ² a kr 80	= kr	28 000
Avretting av bassengbunnen; sand 2-5, 50m ³ a kr 380		19 000
Utlekking av geomembran, 350m ² a 70 kr		24 500
Utlekking av avrettingslag av sand på membran; 25m ³ a kr 380		9 500
Filter og sandfang for fontenen		10 000
Sandfangskum/utløpskum		10 000
Reetablering av betongheller i bunnen og rammen rundt bassenget, 350m ² a kr 300 (forutsetter benyttet samme heller)		105 000
To nye sirkulasjonspumper med alternerende drift		50 000
<u>Uforutsett</u>		<u>15 000</u>
Til sammen	= kr	271 000
<u>25% MVA</u>	=	<u>67 750</u>
<u>Antatt utbedringskostnad</u>	= kr	<u>338 750</u>

Utv.sak nr 56/09
DIGITALISERING AV ÅS KINOTEATER

Saksbehandler: Arne Hågensen	Arkivnr: D12	Saknr.: 06/1273
Utvalg	Utv.sak nr	Møtedato
Formannskapet	56/09	26.08.2009

Rådmannens innstilling:

Spørsmål knyttet til digitalisering av Ås kinoteater vurderes i forbindelse med budsjett 2010 og Hp 2010 - 2013.

Rådmannen i Ås, 18.08.2009

Per A. Kierulf

Tidligere politisk behandling:

F-sak 57/08, formannskapet 11.06.08

Avgjørelsesmyndighet:

Formannskapet

Vedlegg som følger saken trykt:

Ingen

Vedlegg som ligger i saksmappen:

Notat av 02.06.08; henvendelse fra Ås filmklubb av 28.05.08 (Vedlegg 3)
Brev fra Film&kino, datert 6. juli 2009. (**U.OFF., Offl §13/Fvl§13**) Vedlegg 1
Pressemelding fra Film og kino, 24.06.09 (Vedlegg 5)
Årsmøteprotokoll – landsmøtet i Film&kino, datert 7. juli 2009 (Vedlegg 4)
Fullmakt fra Ås kommune om igangsetting av anbudsutlysning, 13.07.09(Vedlegg 2)

SAKSUTREDNING:

Fakta i saken:

Til formannskapets møte forelå et notat, datert 02.06.08, "Henvendelse fra Ås filmklubb av 28.05.08."

Formannskapet vedtok å sette saken på sakskartet, og gjorde følgende enstemmige vedtak:

1. Formannskapet i Ås ber administrasjonen registrere Ås kino som kommunal kino og meddele dette til bransjeorganet FILM & KINO før den 15. juni 2008.
2. Ås kommune forplikter seg ikke til å sette av midler til drift av en digital kino i Ås.

3. Formannskapet ber om at digital kino blir et tema i de utredningene som gjøres om framtidig bruk av kulturhuset i Ås.
4. Formannskapet ber administrasjonen forberede en sak for politisk behandling om kommunen skal satse på digital kino i god tid før digitaliseringen av de kommunale kinoene iverksettes i 2009.

Det har ikke vært noen utvikling i saken siden juni 2008, - inntil juni d.å.

På årsmøtet i Film og kino, gjennomført i siste halvdel av juni, ble det gitt klarsignal til prosessen videre.

Pr. 8. juli mottok vi brev fra Film & kino (der vi er medlem, jfr. vedtakets pkt. 1), med informasjon om den videre utvikling av digitaliseringa.

Kopi av brevet (kun følgebrevet, - da selve kontraktmalene er konfidensielle) ligger i saksmappa. (Vedlegg 1)

I brevet blir det opplyst at organisasjonen Film og kino, er i ferd med å starte kinodigitaliseringen. I september vil de sende ut anbudspapirer knyttet til teknisk utstyr. Videre opplyses det at digitaliseringen vil ta om lag 2 år.

Det er gjort avtale med flere store filmleverandører for levering av filmer i digitalt format.

Gjennom brevet ble vi invitert til å gi fullmakt til at de forskjellige deler av prosessen kunne igangsettes.

En slik fullmakt ble undertegnet av ordfører 13.07.09. Kopi ligger i mappa.

(Vedlegg 2)

Det vises for øvrig til mail til formannskapets medlemmer av samme dato.

Når det gjelder problemstillinger knyttet til temaet, vises det til notatet av 2. juni 2008. Kopi av notatet ligger i saksmappa. (Vedlegg 3)

Det vises til dette notatet:

Kinoenes beregnede kostnader ved digitalisering (investeringen):

(FILM&KINO's beregninger)

De årlige kostnadene for kinoene pr. sal vil bli:

Utgifter til leasing av utstyr: Kr. 35 000 – Kr 45 000 pr år.

Totalt over 6 år. Kr. 210 000 – Kr 270 000.

Når det gjelder kinoer som ønsker å investere sin del av utstyret med hele summen i en innbetaling, vil prisen være noe lavere enn hvis man leaser, på grunn av finansieringskostnadene.

Totalt Kr. 200 000 - 230 000

I tillegg til denne investeringen kommer driftsutgifter (som blant annet inneholder utgifter til serviceavtaler)

Dette vil medføre årlige utgifter på: Kr. 28 000 – Kr 32 000 pr år.

Totalt over 6 år. Kr. 166 000- Kr 192 000

Alle utgifter er eks. moms.

Drift og driftsutgifter

En investering i digitalt utstyr gis oss muligheter til digital visning av film og andre digitale media. Imidlertid har vi ingen driftsorganisasjon på plass som aktivt kan ta i bruk dette utstyret.

For å kunne være med på det opplegget som bransjeorganet FILM&KINO presenterer, kreves det at det en ordinær kinodrift i gang.

Det kreves et minimum på 50 (digitale) visninger pr. år.

I notatet fra 2. juni 2008, er det stipulert en driftsorganisasjon bestående av kinosjef/filmprogrammerer i 50%-stilling og en maskinist/opereatør i 25%-stilling. Dette innebærer lønnskostnader på (forsiktig anslått) på kr. 350 000.- pr. år.

Kinokalet er preget av å være nedslitte, noe som krever investeringer i årene framover.

Vurdering av saken:

Den planlagte og finansierte brannsikringen av bygget, vil bety at det vil være sikrere og enklere å benytte kinoloalet.

Digitalt utstyr gir oss muligheter for å vise film i framtida. Utstyret gir oss en visningsmulighet av det som for øvrig finnes innen den digitale verden.

Finansieringsordningen til Film&kino, gjør det gunstig å delta i den prosessen som starter nå.

Gjennom eksternt tilskudd i første halvår 2009, har kinoens scenelysanlegg oppgradert. Dette gjør at det vil være lettere å benytte kinoens scene til teater og konserter.

Dette gir oss et potensiale og et grunnlag for å drive et mer aktivt scene/kulturhus, med et bredt spekter av kulturtiltak.

Filmklubben har meldt tilbake at de ikke ønsker å bidra til ordinær drift av kinoen, men begrense sin visning av filmklubben filmer på det nivået de har i dag. (10 -12 filmer pr. år.)

Både kinodriften og scenebruken vil gi inntekter. Det er vanskelig å si hva dette kan innebære.

Det er ikke sannsynliggjort at kinodriften alene kan finansiere framtidig investeringer og drift av det digitale utstyret. Det er vanskelig å se for seg framtidig kinodrift uten at dette involverer kommunen på noen måte, som garantist for investeringer og drift, eller som direkte bidragsyter.

Det er ikke avsatt midler til investeringer i digitalt utstyr innen årets budsjett eller i økonomiplanen. Videre er det ikke tatt høyde for driftskostnader (lønnskostnader + driftskostnader knyttet til digital drift) gjennom driftbudsjettet.

Konklusjon med begrunnelse:

Spørsmål knyttet til digitalisering av Ås kinoteater vurderes i forbindelse med budsjett 2010 og Hp 2010 -2013.

Utv.sak nr 57/09
DISPONERING AV ÅS KOMMUNES EIENDOM I FJELLVEIEN

Saksbehandler: Per Kierulf	Arkivnr: 613	Saknr.: 09/2262
Utvalg	Utv.sak nr	Møtedato
Formannskapet	57/09	26.08.2009

Innstilling:

1. Eiendommen i Fjellveien beholdes for å sikre kommunens eget boligbehov.
2. Alternative innstillinger vedr. dagens bygningsmasse på eiendommen:
Alternativ 2.1
Bygningene i Fjellveien 6, 8 og 10 rives med sikte på realisering av et nytt prosjekt som i størst mulig grad dekker Ås kommunens viktigste boligbehov innenfor de rammer reguleringsplanen gir.
Alternativ 2.2
Bygningene på eiendommen i Fjellveien vurderes rehabilitert i kombinasjon med ytterligere ny bebyggelse innenfor reguleringsplanens rammer. All bebyggelse skal tjene kommunens boligbehov.
3. Ad hocutvalget videreføres og avklarer
 - hva slags boligbehov eiendommen bør dekke
 - hva slags type utbygging som er ønskelig innenfor reguleringsplanens rammer
 - hvordan prosjektet tenkes finansiert.

Utvalgets konklusjoner forelegges formannskapet for beslutning.

Rådmannen i Ås, 18.08.2009

Per A. Kierulf

Tidligere politisk behandling:

F-sak 31/07 og 42/07, Fjellveien – bruk av bygningene
F-sak 68/07 og 69/07 Rehabilitering av bygningen
F-sak 154/08 avklaring av regulering
F-sak 10/09 Salg av Fjellveien

Avgjørelsesmyndighet:

Formannskapet

Behandlingsrekkefølge:

Formannskapet

Vedlegg som følger saken trykt:

Referat fra Ad-Hoc utvalg datert 28.juli 2009-08-13

Vedlegg som ligger i saksmappen i tillegg til trykte dokumenter:

-

Utskrift av saken sendes til:

Ad hocutvalget: Per A. Kierulf, Anne Odenmarck (A) og Arne Hillestad (FrP)

SAKSUTREDNING:

Fakta i saken

Disponeringen av Fjellveien er vurdert politisk flere ganger og følgende vedtak er fattet:

Formannskapetets vedtak i sak 31/07, 20.6.07:

1. *Det utarbeides anbudsbeskrivelse som utlyses så snart som mulig for Fjellveien 6, 8 og 10.*
2. *På grunnlag av dette avgjøres det om Fjellveien 10 skal renoveres som gjennomgangsboliger for flyktninger.*

Formannskapetets vedtak i sak 43/07, 26.9.07,

1. *Fjellveien 10 renoveres som gjennomgangsboliger for flyktninger som planlagt. Det forutsettes at kostnadene holdes innenfor en kostnadsramme på 4 mill kroner. Finansieringen skjer med kommunale midler, tilskudd og lån. Rådmannen vil senere komme tilbake med en fullstendig finansiering.*
2. *Istandsetting og rehabilitering av de to andre boligene søkes innarbeidet som del av økonomiplan 2008-2012.*

Anbudskonkurransen ble gjennomført, og saken ble behandlet i plankomiteen

Plankomiteens vedtak 29.11.2007:

Plankomiteen tar til etterretning at det ved tilbudsfristens utløp 20.11.07 ikke var innkommet tilbud fra byggetreprenører på prosjekt "TOTALENTREPRISE – OPPGRADERING AV FJELLVEIEN 10 M.M."

Plankomiteens innstilling av 29.11.2007 til formannskapet:

Plankomiteen ber formannskapet på nytt vurdere hvordan prosjektet skal gjennomføres.

Saken ble forelagt formannskapet 5.12.07, behandlingen utsatt til 12.12.

Formannskapetets vedtak 12.12.07:

1. *Fjellveien 10 rives.*
2. *Det startes et reguleringsplanarbeid for Fjellveien 6, 8 og 10 med sikte på økt tomteutnyttelse og ivaretagelse av kommunens framtidige boligbehov.*

I formannskapsmøte 7.5.08 orienterte rådmannen om innkomne tilbud på riving og formannskapet fattet som følge av dette følgende vedtak:

Rådmannen bes undersøke om det er tatt forbehold om finansiering av riving i anbudet. Dersom det er mulig i forhold til anbudet å avvente riving, gjøres det. Hvis ikke kan riving iverksettes.

Det viste seg mulig å forkaste samtlige anbud.

På denne bakgrunn ble saken fremmet i formannskapsmøte 18.6.08.

Formannskapets vedtak 18.6.08:

Fjellveien 10 rives ikke nå, men rivingen sees i sammenheng med regulering og eventuelt salg av eiendommen.

Reguleringsplan ble utarbeidet og behandlet første gang 4.3.09. Kommunestyret ønsket en ekstra høringsrunde og saken ble utfra dette tatt opp igjen og endelig vedtatt 13.5.2009.

4.3.2009 ble det fremmet sak for formannskapet om salg av Fjellveien.

Følgende vedtak ble fattet:

- 1. Saken utsettes inntil mulighet for makeskifte mellom Fjellveien 6, 8 og 10 og et område sør for Frank Express er avklart.*
- 2. Det nedsettes et ad hocutvalg i forbindelse med bygging av boliger for personer med nedsatt boevne.*

Gruppens mandat:

Følge opp planen om boliger til personer med nedsatt boevne. Kontakt med husbanken og evt. andre samarbeidspartnere om framdriften.

*Medlemmer: Anne Odenmarck (A)
Arne Hillestad (Frp)
Rådmannen*

Gruppens forslag fremmes på vanlig måte for formannskapet.

Status pr. i dag.

Vedtaket punkt 1:

Ordfører og rådmann har hatt en dialog med eieren av området sør for Frank Express for å avklare muligheten for et makeskifte. Konklusjonen er at grunneier ikke oppleves å være interessert i en slik løsning. Det har heller ikke vist seg mulig å erverve arealet på annen måte. Eneste mulighet til å realisere på dette området vil være gjennom en ekspropriasjon. En slik løsning anses imidlertid ikke å være aktuell.

Vedtaket punkt. 2

Rådmannen, ved helse- og sosialsjef, har fungert som sekretær for ad hocutvalget. Det er ført referat fra 2 møter. Gruppen har også deltatt på 2 seminarer i regi av husbanken, samt vært på befaring i Frogn kommunes gjennomgangsboliger for bostedsløse.

Som det fremgår av vedlagte referat foreslår utvalget at eiendommen i Fjellveien skal disponeres til eget formål, og ikke selges.

Utvalget foreslår også at utvalgets mandat

"...utvides slik at det omfatter kommunens boligsosiale utbygging".

I henhold til vedtaket av 4.3.2009 er utvalgets mandat:

"Følge opp planen om boliger til personer med nedsatt boevne. Kontakt med husbanken og evt. andre samarbeidspartnere om framdriften."

Utvalget ber også om at plankomiteens leder tiltrer utvalget.

Vurdering

Utfra at makeskifte ikke anses aktuelt, samt de tidligere vurderinger som er gjort fra administrasjonens side støtter rådmannen utvalgets vurdering om å beholde eiendommen i Fjellveien for å dekke kommunens eget boligbehov.

Det er uklart om utvalget har tatt stilling til riving av eksisterende bygninger eller ikke. Formannskapetets vedtak av 18.6.08 sier følgende om dette:

Fjellveien 10 rives ikke nå, men rivingen sees i sammenheng med regulering og eventuelt salg av eiendommen.

Utfra dette bør også formannskapet enten ta stilling til riving, eller be utvalget vurdere dette.

Rådmannen anser det vedtatt mandat for å være dekkende for utvalgets videre arbeid, med mindre tanken er at utvalget skal påta seg funksjoner og oppgaver som etter reglementet tilligger plankomiteen.

I så fall må saken forelegges kommunestyret.

Utvalgets sentrale oppgave bør være:

- avklare hvilke av kommunens boligbehov eiendommen kan dekke,
- hva slags type utbygging som er ønskelig innenfor reguleringsplanens rammer
- hvordan prosjektet tenkes finansiert

Rådmannen har for øvrig ikke synspunkter på utvalgets politiske sammensetning.

Utv.sak nr 58/09
SALG AV BRANNSTASJONEN OG LAGERBYGNINGEN TIL
KOMMUNALTEKNISK AVD.

Saksbehandler: Per Kierulf	Arkivnr: 614 &55	Saknr.: 08/1129
Utvalg	Utv.sak nr	Møtedato
Formannskapet	58/09	26.08.2009

Rådmannens innstilling:

Alternativ 1

Eiendommene som utgjør brannstasjonen og lagerbygningen til kommunalteknisk avdeling i Ås sentrum selges til markedspris innenfor de rammer reguleringsplanene gir.

En premiss for salget av lagerbygningen er at den store bygningen skal fjernes. Salget gjennomføres av eiendomsavdelingen.

Alternativ 2:

Det utarbeides et salgsprospekt som beskriver føringer for salget. Hensikten skal være at Ås kommune velger kjøper ikke bare på bakgrunn av pris og vedtatt reguleringsplan, men også etter en vurdering av forslag til hvordan eiendommene tenkes utviklet.

Det fremmes ny sak for formannskapet med forslag til salgsprospekt.

Rådmannen i Ås, 18.08.2009

Per A. Kierulf

Tidligere politisk behandling:

Som del av handlingsprogram og økonomiplan
Som en del av sak19/09 Leie av bygg i Myrveien 16

Avgjørelsesmyndighet:

Formannskapet

Behandlingsrekkefølge:

Formannskapet

Vedlegg som følger saken trykt:

Kartutsnitt

Vedlegg som ligger i saksmappen i tillegg til trykte dokumenter:

Takst brannstasjonen

Utskrift av saken sendes til:

Per A. Kierulf
Teknisk sjef

SAKSUTREDNING:

Som følge av etablering av ny brannstasjon på Haug gård frigjøres brannstasjonen i Ås sentrum og eiendommen skal selges. Bygningen omfatter også garasjer og andre lokaler for kommunalteknisk avdeling samt en del boliger som Ås kommune har benyttet til boligsosiale formål. For å frigjøre bygningen flytter kommunalteknisk avdeling til Myrveien 16. Flyttingen til Myrveien frigjør også den store lagerbygningen til kommunalteknisk i Brekkeveien og åpner for at også denne eiendommen kan selges.

Lagerhallen utgjør i alt 1110m² til garasjer for biler og maskiner, samt lagerplass for vann- og avløpsseksjonen, salt- og gruslager for veiseksjonen samt lagerplass for oppmålingsavdelingen.

Det er naturlig å se salgene i sammenheng.

Fakta i saken:

Planstatus Brannstasjonstomta

Reguleringsplanen for brannstasjonstomta ble vedtatt av kommunestyret 1. april i år. Reguleringsplanen bestemmer formål, funksjon og utnyttelsesgrad av eiendommen. Bestemmelsene åpner for at eksisterende bygning kan rives. I kommunestyrets vedtak er det imidlertid i vedtaket tilføyd følgende:

”Dersom en kjøper av kvartalet, etter vurdering av bygningen, ønsker å ta utgangspunkt i denne for en utvikling av eiendommen, vil Ås kommune være villig til å gjøre nødvendige endringer i planen for å få dette til.

Tilbudet om kjøp med eventuelle skisser til utvikling framlegges for politisk vurdering før endelig kontrakt inngås.”

Verdi vurdering brannstasjon

Eiendommen ble taksert like før reguleringsplanen ble vedtatt og la til grunn en utnyttelse i tråd med den senere vedtatt reguleringsplanen hvor riving av eksisterende bebyggelse var mulig.

Verditaksten lyder på kr.25.000.000,-.

Planstatus lagerbygning i Brekkeveien

Området er regulert til forretninger og kontor, med byggehøyde 2 og 3 etasjer.

En viktig intensjon med salget er å trygge at denne sentrumseiendommen blir utnyttet i tråd med reguleringsformålet, og at dagens funksjon som lagerhall for anleggsmaskiner ikke videreføres av ny eier. Salget må derfor forutsette at hallen fjernes.

Lagerbygningen med eiendom ble av kommuneingeniøren anslått til å ha en verdi på ca. kr.3 mill. i juni 2008.

Disse salgsinntektene er ikke disponert i økonomiplanen, men det er lagt til grunn at inntektene kan finansiere kostnader til ny lokalisering av kommunalteknisk samt bidra til å erstatte de boligene som er frigjort i brannstasjonen.

Fristillingen av begge bygningene forventes å kunne skje i løpet av høsten, men er betinget av at lokalene til kommunalteknisk avdeling i Myrveien er innflyttingsklare. Her må det foretas en del innredning og tilpasningsarbeider som i formannskapssak 19/9 ble anslått til å koste ca. 1,1 mill.

Eiendomsgrensene for begge områdene er sammensatte og urasjonelle. Før en overdragelse til ny eier kan finne sted må det foretas en gjennomgang, opprydning og avklaring av grenselinjer. Dette arbeidet er igangsatt.

Rådmannen har mottatt flere uformelle henvendelser fra aktører som vil vurdere å erverve den ene eller begge eiendommene. En aktør har uttrykt ønske om å søke en løsning hvor eksisterende brannstasjon inngår som del i et nybyggprosjekt.

Vurdering

De aktuelle eiendommene representerer begge viktige tomter i den framtidige utviklingen av Ås sentrum. For Ås kommune er det vesentlig at områdene fylles med funksjoner som bidrar til god sentrumsutvikling med proporsjoner og estetikk som trygger et stimulerende helhetlig miljø. Lagerbygningstomta anses som en verdifull sentrumstomt og bør benyttes til utbyggingsformål, og ikke beslaglegges til for eksempel parkering. Et eventuelt utvidet parkeringsbehov i forhold til jernbanen bør søkes løst ved en komprimering av dagens arealer fremfor videre utbredelse på verdifulle kjernearealer i sentrum.

Bygningenes utforming og kvaliteter skal ivaretas gjennom reguleringsplanene og byggsaksbehandling. Reguleringsplanen for brannstasjonstomta ble vedtatt ganske nylig og bør være et godt styringsredskap for å sikre en ønsket utvikling. Sammen med en grundig byggesaksbehandling bør det være mulig å trygge en god framtidig utvikling som tjener sentrumsutviklingen og innbyggerne på beste måte. Lagerhallen som i dag huser kommunalteknisk sin virksomhet er regulert til forretninger og kontorlokaler. En slik realisering vil etter rådmannens skjønn bidra til et vesentlig bedre sentrumsmiljø enn dagens bruk. Gjeldende regulering anses som et godt styringsredskap. Men det er vesentlig at salget sikrer at eksisterende bygning rives, slik at kommunen ikke risikerer at dagens virksomhet videreføres med en annen driver.

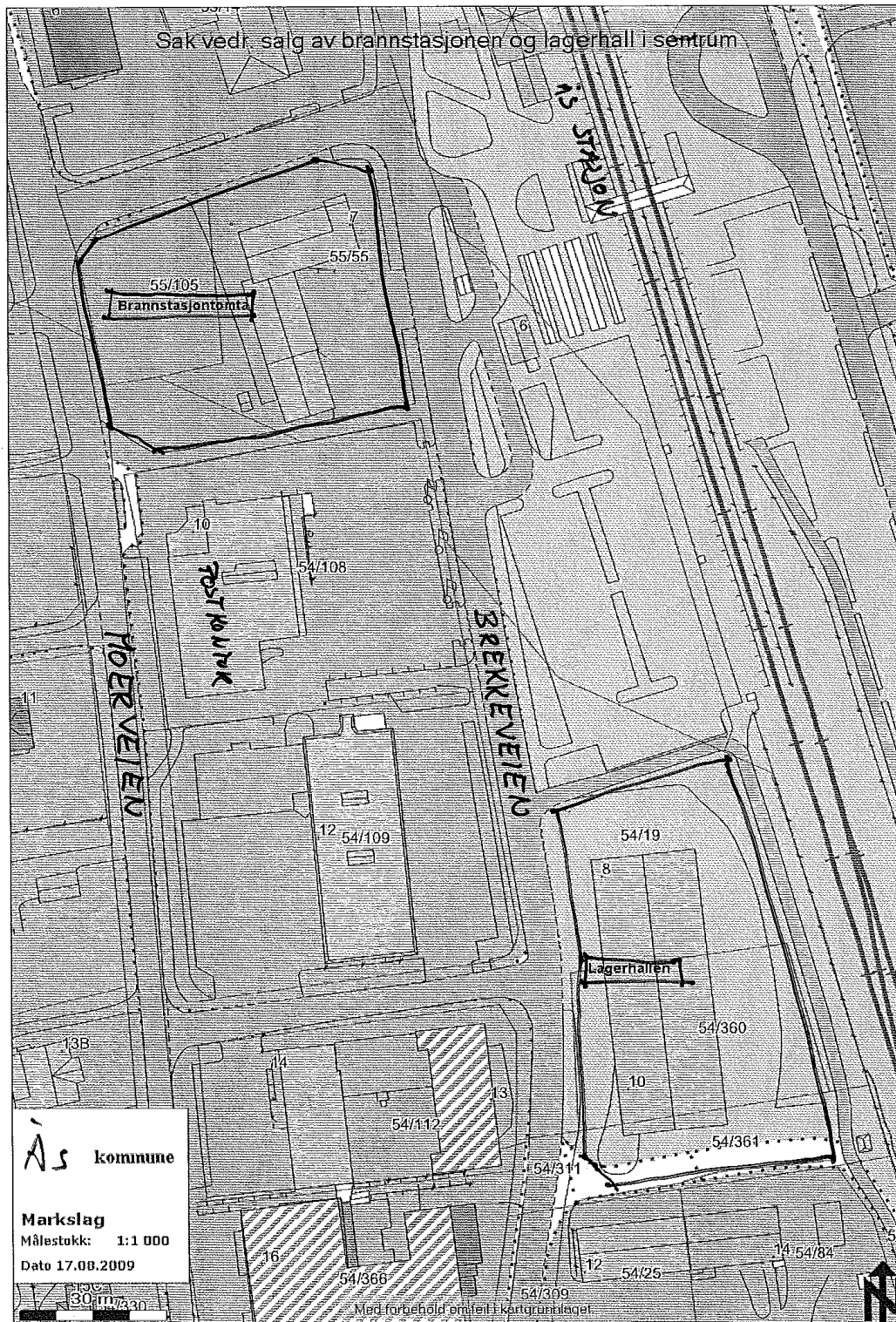
Kommunestyrets reguleringsvedtak 1.4.2009 for brannstasjonstomta gir føringer som indikerer at kommunen ønsker å bevare eksisterende bygning.

Juridisk sett er det uansett planbestemmelsene som gjelder, og her er det åpnet for at bygningen kan rives.

Dersom det skal legges spesielle føringer for salget, og det skal vektlegges vurderingskriterier utover pris, bør det utarbeides et eget prospekt som tydeliggjør vurderingskriterier og salgsprosess.

Det vil ha som konsekvens at salget tar lenger tid, og kan også tenkes å påvirke salgssummen.

Utfra de salgserfaringer kommunen har hatt i senere tid anbefales for øvrig at salget gjennomføres av eiendomsavdelingen, uten bruk av megler.



http://kart.follokart.no/AdvancedPrintComponent/PrintForm.aspx?knr=FLATE_UE0SIV0... 17.08.2009

Utv.sak nr 59/09
PROSJEKTPLAN OG MILEPÆLPLAN FOR ARBEIDET MED
KOMMUNEPLAN 2011 - 2023

Saksbehandler: Ellen Grepperud	Arkivnr: 140	Saknr.: 09/2000
Utvalg	Utv.sak nr	Møtedato
Formannskapet	59/09	26.08.2009

Rådmannes innstilling:

1. Prosjektplan og milepælplan datert 14.08.09 legges til grunn for arbeidet med kommuneplan 2011 - 2023.
2. Følgende politiske representanter oppnevnes i prosjektgruppa:
Fra formannskapet:
Fra hovedutvalg for oppvekst og kultur:
Fra hovedutvalg for helse- og sosial:
Fra hovedutvalg for teknikk og miljø:

Rådmannen i Ås, 18.08.2009

Per A Kierulf
(sign)

Tidligere politisk behandling:

F-sak 35/09 Samordnede kommuneplaner i Follo, Follorådets regionale føringer

Avgjørelsesmyndighet:

Formannskapet

Behandlingsrekkefølge:

Formannskapet

Vedlegg som følger saken trykt:

1. Prosjektplan datert 14.08.09
2. Milepælplan datert 14.08.09 (separat trykk)

Vedlegg som ligger i saksmappen i tillegg til trykte dokumenter:

Ingen

Utskrift av saken sendes til:

Plan- og utviklingssjef

SAKSUTREDNING

Fakta i saken

I henhold til plan- og bygningsloven skal kommunestyret minst en gang i løpet av hver valgperiode ta stilling til om gjeldende kommuneplan eller deler av denne skal revideres, eller om planen skal videreføres uten endringer.

Hensikten med kommuneplanen er å samordne den fysiske, økonomiske, sosiale, estetiske og kulturelle utvikling i kommunen. Planen skal omfatte en samfunnsdel med mål og strategier for kommunesamfunnet som helhet og kommunen som organisasjon og en arealdel for forvaltningen av arealer og andre naturressurser. Kommuneplanens samfunnsdel skal være førende for etatenes planer og virksomhet og er et viktig grunnlag for arbeidet med handlingsprogram/økonomiplan for de påfølgende årene.

Arbeidet med kommuneplanen er delt i to faser. I henhold til plan- og bygningsloven skal det først utarbeides et planprogram. Dette programmet forteller om formålet med planleggingen, hva planen skal handle om og hvordan planleggingen skal gjennomføres, bl a opplegg for medvirkning og utredningsbehov. Planprogrammet skal sendes på høring før det endelig vedtas av kommunestyret. Kommuneplanen utarbeides på grunnlag av planprogrammet og dette er andre fasen i arbeidet. Kommuneplanen sendes også på høring før den endelig vedtas av kommunestyret.

Prosjektplanen og milepælplanen er de første dokumentene i arbeidet med kommuneplanen. Disse dokumentene beskriver bakgrunn, mål, framdrift og budsjett for arbeidet, samt hvordan arbeidet skal organiseres.

Bakgrunn

Det er flere forhold som tilsier at det er nødvendig å rullere kommuneplanen, bl a:

- En sterk forventet vekst i befolkning og arbeidsplasser som utfordrer kommunen som tjenesteleverandør.
- Ny plan- og bygningslov som styrker hensynet til miljø og klima, samt setter økt fokus på regionalt samarbeid.
- Samordnede kommuneplaner i Follo og Follorådets regionale føringer, vedtatt av kommunestyret 17.06.09, som legger regionale føringer på utbyggingsmønster, grønne områder og transportsystem.
- Økende fokus på tettstedene i Follo og samspillet mellom dem, jf areal- og transportstrategien for Osloregionen vedtatt av kommunestyret 28.11.07.
- Etablering av NVH og VI på Ås som gir muligheter og utfordringer for kommunen som lokalsamfunn og tjenesteleverandør.
- Nytt dobbeltspor mellom Oslo og Ski som gir Ås et bedre togtilbud og nye muligheter som et viktig kollektivknutepunkt.
- Samhandlingsreformen som innebærer en større satsing på forebyggende helsearbeid og som gir kommunene et større ansvar for behandling av pasienter.

Mål

I hht prosjektplanen er det satt opp følgende målsettinger for arbeidet med kommuneplanen:

- *Kommuneplanens samfunnsdel gir tydelige svar på hva slags samfunnsutvikling og tjenesteutvikling kommunestyret ønsker i kommunen.*

Det er kommunestyret som bestemmer hvilke tema og problemstillinger kommuneplanen skal gi svar på. Det er lagt opp til et møte med kommunestyret i september hvor tema og problemstillinger vil bli diskutert, jfr milepælplanen.

- *Det er god sammenheng mellom kommuneplan og handlingsprogram/økonomiplan, samt mellom kommuneplanens samfunnsdel og kommuneplanens arealdel.*

De mål og strategier som beskrives i kommuneplanens samfunnsdel skal legge klare føringer på innholdet i kommuneplanens arealdel og skal konkretiseres og prioriteres i handlingsprogram/økonomiplan. Det er derfor viktig at det er en god sammenheng mellom kommuneplanens samfunnsdel og handlingsprogram/økonomiplan. De politiske anbefalingene som er gitt til strukturen på handlingsprogram/økonomiplan vil være et viktig grunnlag i arbeidet med å strukturere kommuneplanens samfunnsdel.

- *Kommuneplanen er godt forankret politisk, administrativt og blant innbyggerne, men det er i arbeidet lagt hovedvekt på politikerinvolvering.*

Ved forrige rullering ble det lagt stor vekt på innbyggerinvolvering, med bl a folkemøter i hver skolekrets og med informasjonsavis til alle husstander underveis i prosessen og etter at kommuneplanen var vedtatt. Ved denne rulleringen er ambisjonsnivået knyttet til innbyggerinvolvering noe redusert. Det er lagt opp til færre folkemøter, men det vil bli gjennomført en innbyggerundersøkelse og nettet vil bli aktivt utnyttet. Hovedvekten i medvirkningsprosessen er lagt på politikerinvolvering. I hht forslaget til milepælplan er det lagt opp til flere møter med hovedutvalgsmedlemmer, formannskap og kommunestyret. På enkelte møter skal det fattes vedtak og på andre møter er det kun lagt opp til dialog. I forslag til milepælplan er det foreløpig lagt opp til følgende møter:

Dato	Sak
26.08.09	Forslag til prosjektplan og milepælplan for arbeidet med kommuneplan 2011 - 2023 vedtas i formannskapet.
23.09.09	Oppstartsseminar med kommunestyret om sentrale tema og problemstillinger i kommuneplanen.
14.10.09	Forslag til planprogram vedtas i formannskapet.
28.10.09	Forslag til planprogram vedtas i kommunestyret.
Jan, 2010	Dialogmøte med formannskapet og hovedutvalgsmedlemmer om forslag til endelig planprogram med utgangspunkt i høringsrunden og resultatet av innbyggerundersøkelsen.
Jan 2010	Endelig planprogram vedtas i formannskapet.
Feb 2010	Endelig planprogram vedtas i kommunestyret.
Sept 2010	Dialogmøte med formannskapet og hovedutvalgsmedlemmer om høringsforslag til kommuneplanen.
Sept 2010	Høringsforslaget til kommuneplanen vedtas i formannskapet.
Okt 2010	Høringsforslaget til kommuneplanen vedtas i kommunestyret.
Jan 2011	Dialogmøte med formannskapet og hovedutvalgsmedlemmer om forslag til endelig kommuneplanen på grunnlag av høringsrunden.
Mars 2011	Endelig kommuneplan vedtas i formannskapet.
April 2011	Endelig kommuneplan er vedtatt i kommunestyret.

Organisering

Arbeidet med kommuneplanen er organisert som et prosjekt. I forslaget til prosjektorganisasjon er det lagt vekt på at politikere skal være representert. Styringsgruppe for arbeidet er formannskapet som kommuneplanutvalg supplert med hovedutvalgslederne. I tillegg til 5 representanter fra administrasjonen er det foreslått 4 politiske representanter i prosjektgruppa (en representant fra hver av hovedutvalgene og en representant fra formannskap). Formannskapet oppnevner de politiske representantene. Prosjektleder for arbeidet er plan- og utviklingsjef.

Framdrift og prosess

I hht formannskapets vedtak i F-sak 35/09 er det ønskelig at kommuneplanen vedtas første tertial 2011. I forslaget til milepælplan er det foreslått et ambisjonsnivå på arbeidet som tilsier at kommuneplanen skal vedtas i løpet av første tertial. Dette betinger imidlertid at regionale eller statlige myndigheter ikke fremmer innsigelser til arealdelen av kommuneplanen og at det ikke må foretas omfattende utredninger som del av planarbeidet.

Budsjett

Det er ihht økonomiplan 2009 – 2012 satt av kr 300 000 til arbeidet med kommuneplanen. Dette forutsetter at det ikke skal gjennomføres omfattende utredninger som krever ekstern bistand.

Vurdering og konklusjon med begrunnelse

Kommuneplanen er kommunestyrets viktigste styringsdokument. Det er derfor vesentlig at planen er godt egnet som politisk styringsverktøy. Et vel egnet politisk styringsverktøy betinger politisk involvering.

Rådmannen mener at forslaget til prosjektplan og milepælplan legger til rette for en politisk involvering som kan bidra til at kommuneplanen får en god forankring politisk. I tillegg til møter hvor det fattes vedtak er det lagt opp til flere dialogmøter med kommunestyret, formannskap og hovedutvalgsmedlemmer. I forslaget til prosjektorganisasjon er det lagt vekt på at politikere skal være representert både i styringsgruppe, prosjektgruppe og referansegrupper.

Ved forrige rullering ble det lagt opp til en omfattende innbyggerinvolvering med folkemøter i alle skolekretsene og informasjonsavis til alle husstandene. Ved denne rulleringen legges det opp til noen færre folkemøter, men det vil bli gjennomført en innbyggerundersøkelse som del av arbeidet. Fire folkemøter, innbyggerundersøkelse og høring av planprogram og kommuneplan er de aktivitetene det legges til rette for for at innbyggerne skal få muligheten til å medvirke i prosessen. I tillegg vil nettet bli aktivt utnyttet.

Det er kommunestyret som bestemmer hvilke tema og problemstillinger kommuneplanen skal ha fokus på. Det er derfor lagt opp til et oppstartsseminar i kommunestyret i september hvor fokus i kommuneplanen vil bli diskutert. Dette møte vil være et viktig grunnlag i arbeidet med hva kommunestyret ønsker at kommuneplanen skal gi svar på knyttet til samfunnsutvikling og tjenesteutvikling.

Formannskapet besluttet i møte 11.02.09 å nedsette en politisk arbeidsgruppe for å avklare hvordan strukturen på handlingsprogram/økonomiplan kan forbedres. Arbeidsgruppas anbefaling vil være et viktig grunnlag i arbeidet med å strukturere kommuneplanen. Målet er å få til en god kobling og sammenheng mellom kommuneplan og handlingsprogram/økonomiplan.

Formannskapet har vedtatt at det er ønskelig at kommuneplanen vedtas første tertial 2011. I forslaget til milepælplan er det foreslått et ambisjonsnivå på arbeidet som tar hensyn til dette vedtaket. Dette forutsetter imidlertid at regionale myndigheter ikke fremmer innsigelser til arealdelen av kommuneplanen og at det ikke må foretas omfattende utredninger som del av planarbeidet.

Rådmannen mener at forslaget til prosjektplan og milepælplan med mål, organisering og framdrift er et godt utgangspunkt for arbeidet med kommuneplan 2011 – 20123. Rådmannen ber om at formannskapet oppnevner de politiske representantene i prosjektgruppa.

14.08.09

PROSJEKTPLAN

Prosjektnavn	Kommuneplan 2011 - 2023
---------------------	--------------------------------

Bakgrunn	
Hvor er planarbeidet/prosjektet forankret?	<ul style="list-style-type: none"> I henhold til plan- og bygningsloven skal kommuneplanen vurderes rullert minst en gang i løpet av hver valgperiode Kommunens plan- og rapporteringssystem K-sak 27/09, hvor kommunestyret ber om at kommuneplanen ønskes vedtatt i 1. tertial 2011.
Beskriv de viktigste grunnene for at planarbeidet/prosjektet skal gjennomføres?	<p>Det er flere forhold som tilsier at det er nødvendig å rullere kommuneplanen, bl a:</p> <ul style="list-style-type: none"> ny plan- og bygningslov som styrker hensynet til miljø og klima, samt økt fokus på regionalt samarbeid vekst i befolkning og arbeidsplasser samordnede kommuneplaner i Follo og Follorådets regionale føringer økt fokus på tettstedene og samspillet mellom dem, jf areal- og transportstrategien for Osloregionen vedtatt av kommunestyret 28.11.07 etablering av NVH og VI på Ås etablering av nytt dobbeltspor mellom Oslo og Ski samhandlingsreformen som gir kommunene et større ansvar for helsetjenestene.

Mål	
Hva vil resultatet av et vellykket prosjekt være etter at planarbeidet/ prosjektet er avsluttet? (Effekt mål)	<ul style="list-style-type: none"> Kommuneplanen omhandler kommunens hovedutfordringer i lys av samfunnsutviklingen og den regionale utviklingen. Kommuneplanprosessen er den viktigste arena for overordnede diskusjoner om utviklingen av kommunen. Kommuneplanen er et vel egnet styringsverktøy for kommunestyret.
Hva skal prosjektet levere i prosjektperioden? (Resultatmål)	<ul style="list-style-type: none"> Kommuneplanens samfunnsdel gir tydelige svar på hva slags samfunnsutvikling og tjenesteutvikling kommunestyret ønsker i kommunen. Det er god sammenheng mellom kommuneplan og handlingsprogram/økonomiplan, samt mellom kommuneplanens samfunnsdel og kommuneplanens arealdel. Kommuneplanen er godt forankret politisk, administrativt og blant innbyggerne, men hovedvekten er lagt på politikerinvolvering.

Rammebetingelser og avgrensning	
Hva må vi lykkes med for at prosjektet/planarbeidet skal kunne realiseres?	<ul style="list-style-type: none"> De som er involvert i arbeidet prioriterer og avsetter tilstrekkelig med tid.

14.08.09

Budsjett	
Hva er prosjektets/planarbeidets totale budsjett?	Kr 300 000

Organisering	
Hvem er oppdragsgiver?	Kommunestyret
Hvem er oppdragstaker?	Rådmann Per A Kierulf
Hvem deltar i styringsgruppa? Ansvar: - Godkjenner prosjektplaner - Følger opp ressurstilgangen - Tar stilling til status og framdriftsplaner - Sikrer at nødvendige beslutninger fattes - Gir prosjektet tyngde og støtte - Bidrar til motivasjon	<u>Administrativ styringsgruppe:</u> Rådmannens ledergruppe <u>Politisk styringsgruppe:</u> Formannskapet som kommuneplanutvalg supplert med hovedutvalgslederne.
Hvem er prosjektleder? Ansvar: - Utarbeider mål - Planlegger arbeidet - Organiserer ressursinnsatsen - Rapporterer og informerer - Tar ansvar for at det skapes resultater	Plan- og utviklingssjef Ellen Grepperud
Hvem deltar i prosjektgruppa? Ansvar: - Planlegger eget arbeid - Avklarer tidsdisponeringen med prosjektleder og linjeleder - Gjennomføre arbeidet som avtalt - Rapporterere framdrift til prosjektleder - Bidra til konstruktive løsninger på prosjektproblemer - Bidra til godt samarbeidsklima	Gruppa består av politikere og administrasjonen: - Formannskapet oppnevner 4 politiske representanter - en representant fra hver av hovedutvalgene og en representant fra formannskapet. - Marit R. Leinhardt (Helse og omsorg) - Ellen Benestad (Oppvekst og kultur) - Arnt Øybekk (Tekniske tjenester) - Cornelia Solheim (Plan- og utvikling)
Hvor mye tid forventes det at prosjektleder og prosjektmedarbeidere nedlegger av arbeidstid?	Prosjektleder: 50% Hver prosjektmedarbeider: ½ dag pr uke (Gjelder ikke politikere)
Hvem er referansepersoner /-gruppe?	<ul style="list-style-type: none"> • Hovedutvalgene • Lederforum • Planforum • Rektormøtene/styremøtene • Ledermøtene i helse- og sosial • Avdelingsmøtene på teknisk

Tidsramme for prosjektperioden	
Startdato for prosjektplan	1.9.2009
Planlagt sluttdato	1.04.2011
Milepælplan	
Er det utarbeidet en milepælplan for prosjektet?	Milepælplan datert 14.08.09

Utv.sak nr 60/09
PROSJEKT "KLIMAVENNLIG AREALUTVIKLING OG BOLIGBYGGING
DYSTER ELDOR II SOM CASE"

Saksbehandler: Cornelia Solheim

Arkivnr: L00 &40

Saknr.: 09/2264

Utvalg

Utv.sak nr

Møtedato

Formannskapet

60/09

26.08.2009

Rådmannens innstilling:

Endelig vedtak om reguleringsplan for Dyster Eldor II utsettes til anbefalingene fra prosjektet "Klimavennlig arealutvikling og boligbygging – Dyster Eldor II som case" foreligger.

Rådmannen i Ås, 18.08.2009

Per A. Kierulf

Tidligere politisk behandling:

- HTM sak 61/09, Reguleringsplan for Dyster Eldor – Søndre del. Vedtak om offentlig ettersyn.
- K-sak 63/05, Handlingsprogram med økonomiplan 2008-2011. Budsjett 2008.

Avgjørelsesmyndighet:

Formannskapet

Behandlingsrekkefølge:

Formannskapet

Vedlegg som følger saken trykt:

Prosjektbeskrivelse "Klimavennlig arealutvikling og boligbygging – Dyster Eldor II i Ås som case" datert 14.08.09

Utskrift av saken sendes til:

Plan- og miljøvernrådsgiver

SAKSUTREDNING:

Fakta i saken

Området Dyster Eldor II er disponert til boligområde i gjeldende kommuneplan. Kommunen eier kommunestyret har vedtatt at salg skal foretas i 2010. Utkast til reguleringsplan for Dyster Eldor II ble vedtatt sendt på høring av HTM i møte 04.06.09 med høringsfrist 25.09.09.

Kommunen har i samarbeid med Grønne energikommuner gitt Rambøll i oppdrag å utarbeide en prosjektbeskrivelse for prosjektet "Klimavennlig arealutvikling og boligbygging – Dyster Eldor II i Ås som case". Prosjektbeskrivelsen er nå ferdigstilt. Bakgrunn for bestillingen er arbeidet med reguleringsplan for Dyster Eldor II og de føringer kommunestyret vedtok i forbindelse med behandlingen av Handlingsprogram med økonomiplan 2008-2011:

"I arbeidet med reguleringsplan for Dyster-Eldor II skal det legges vekt på å utvikle et helhetlig boligområde som legger til rette for framtidsrettede løsninger innen energi (fjernvarme, energieffektive hus), kretsløpsbaserte løsninger for avløp, miljøvennlig transport (gang- og sykkelveier, trasé for ringbuss) og som tilpasser tomter, lekearealer, fellesarealer til områdets naturlige vegetasjon. Arbeidet skal bidra til å nå målene i kommuneplanen innen samfunnsutvikling og boområder, og må ses i sammenheng med arbeidet med en klimaplan for Ås kommune."

Nedenfor gis en kort beskrivelse av prosjektets mål, budsjett, fremdrift og organisering.

Prosjektets langsiktige mål, er at utbyggingen av Dyster Eldor II skjer på en måte som fører til mindre utslipp av klimagasser enn en konvensjonell utbygging. Kortsiktig mål er å gi et politisk beslutningsgrunnlag for konkrete miljø- og klimavennlige løsninger for utbygging av Dyster Eldor II på bakgrunn av de føringene som er gitt i ovennevnte kommunestyrevedtak. Prosjektet har 3 delmål.

1. Klimavennlige utbyggingsløsninger med referanser kartlegges og presenteres. For temaene transport, avløp, energi og avfall, skal flere aktuelle klimavennlige løsninger vurderes.
2. På bakgrunn av det som framkommer av punkt 1, vurderes aktuelle løsninger for utbygging av Dyster Eldor II. Det gis en anbefaling for utvikling av boligområdet (alternativ 0, 1 og 2).
3. Med grunnlag i den anbefalte løsningen, utarbeides forslag til reguleringsplan og konkrete formuleringer til bruk i salgsdokument/anbudsdokument. I tillegg skal de økonomiske konsekvensene ved anbefalt reguleringsplan og salgskrav avklares.

Prosjektet har en total kostnad på ca 800.000,- inkl. mva. Ås kommune skal dekke 250.000,- av disse. Dette er friske midler som kommunen har fått fra Grønne energikommuner til oppfølging av vår klima- og energiplan. Med bakgrunn i prosjektets overføringsverdi, kompetansebygging og foregangspreg, vil Grønne energikommuner og Rambøll dekke resten av prosjektkostnadene.

Prosjektet påbegynnes så snart kommunen gir klarsignal. Det er lagt opp til oppstart i uke 36 og avslutning i uke 1 i 2010. Arbeid med betydning for reguleringsplanen skal prioriteres slik at prosessen med denne kan videreføres før prosjektavslutning så langt dette er mulig.

Oppdragsgiver for prosjektet er Grønne energikommuner. Plan- og utviklingsavdelingen i kommunen er oppdragstaker og prosjektleder. Det oppnevnes en styringsgruppe med representanter fra plan- og utviklingsavdelingen, teknisk etat, politikerne og Grønne energikommuner. Styringsgruppa nedsetter en prosjektgruppe.

Vurdering av saken

Rådmannen vurderer prosjektet som et vesentlig bidrag i kommunens arbeid med å få til en klimavennlig og klimatilpasset arealutvikling og boligbygging. Prosjektet har betydelig verdi ut over arbeidet med reguleringsplan for Dyster Eldor II og kan brukes som et grunnlag i arbeidet med fremtidige kommune- og reguleringsplaner.

Kommunen eier Dyster Eldor II og har en unik mulighet for å legge føringer for fremtidsrettede løsninger. Det anbefales derfor å avvete resultatene fra prosjektet før reguleringsplanen for området vedtas endelig. Rådmannen mener at salget av området fortsatt kan gjennomføres i 2010.

Prosjektet er et spleiselag mellom Grønne energikommuner, Rambøll og kommunen. Ved å gå inn i dette samarbeidet mener rådmannen at vi får mye igjen for pengene og at dette prosjektet omhandler en problemstilling som står sentralt i kommunens arbeid med klima og energi.

Konklusjon med begrunnelse

Prosjektet gjennomføres som beskrevet i prosjektbeskrivelsen datert 14.08.09. Endelig vedtak av reguleringsplan for Dyster Eldor II avvetes til resultatene fra prosjektet foreligger. Dersom anbefalingene fra prosjektet er hensiktsmessige, innarbeides disse i forslag til reguleringsplan, som deretter behandles politisk. Det forutsettes at salg av området kan gjennomføres i 2010 i henhold til det som er planlagt.

Utv.sak nr 61/09
PROSJEKTPLAN FOR VURDERING AV EIENDOMSAVDELINGEN

Saksbehandler: Per Kierulf	Arkivnr: 034	Saknr.: 09/2265
Utvalg	Utv.sak nr	Møtedato
Formannskapet	61/09	26.08.2009

Rådmannens innstilling:

1. Vedlagte prosjektplan datert 18.08.09 for vurdering av Ås kommunes eiendomsforvaltning vedtas.
2. Konsulentkostnader inntil kr.200.000 dekkes av fristilte midler fra eiendomssjefstillingen.

Rådmannen i Ås, 18.08.2009

Per A Kierulf

Tidligere politisk behandling:

K-sak 63/08, handlingsprogram og økonomiplan for 2009 – 2012

Avgjørelsesmyndighet:

Formannskapet

Behandlingsrekkefølge:

Formannskapet

Vedlegg som følger saken trykt:

Prosjektplan datert 18.08.09

Vedlegg som ligger i saksmappen i tillegg til trykte dokumenter:

Ingen

Utskrift av saken sendes til:

Rådmann, teknisk sjef og økonomisjef

SAKSUTREDNING

Fakta i saken

Bakgrunnen for saken er kommunestyrets vedtak i desember 2008 vedr. handlingsprogram og økonomiplan:

1. *Renholdsrutinene gjennomgås 1. halvår 2009 med sikte på mer effektiv drift.*
2. *Vedlikeholdsavdelingen gjennomgås innen 1. halvår 2009 med sikte på mer effektiv drift.*
3. *Organisering av kommunens eiendomsforvaltning gjennomgås innen 1. halvår 2009.*

I formannskapet 11.2.09 ble det konkludert med at rådmannen kan se helhetlig og bruke skjønn på bestillingene og tidsfristene. I formannskapsmøte 28.1.09 informerte rådmannen om at forventet ferdigstillelse ville bli september 2009. I

1. tertialrapport ble det varslet at prosessen var forsinket.

I formannskapsmøtet 17.6.09 la rådmannen fram et forslag til en prosjektplan for gjennomgang og vurdering av organiseringen av kommunens eiendomsforvaltning. Protokollen fra møtet refererer følgende:

Formannskapet drøftet prosjektplanen og foreslåtte endringer. Formannskapet var enige om at:

- *Styringsgruppa består av formannskapet og rådmannen*
- *Prosjektgruppa består av leder av HTM, leder av plankomiteen, Kjetil Barfelt (Frp) som representant utpekt av formannskapet, rådmannen, teknisk sjef+ tillitsvalgt.*
- *Rådmannen står fritt til ta med de han ønsker fra administrasjonen for øvrig.*
- *Prosjektplanen drøftes videre i prosjektgruppa og endelig versjon forelegges formannskapet.*

Prosjektgruppen har avholdt et møte 30.6.09 og et møte 13.8.09. På det siste møte hadde gruppen også et uforpliktende møte med en konsulent. Vedlagt foreligger revidert prosjektplan som beskriver bakgrunn, mål, budsjett, organisering og framdrift for prosjektet.

Målet med arbeidet er å få en bedre eiendomsforvaltning og et bedre vedlikehold av bygninger og utomhusanlegg. Dette skal oppnås ved å:

- legge klare mål og strategier for kommunens eierskap, forvaltning, drift og vedlikehold av eiendom.
- optimalisere ressursbruk både på kort og lang sikt.
- sikre best mulig kommunikasjon mellom kommunestyret som folkevalgt eier, hovedutvalg for teknikk og miljø som operativ eier og rådmannen ved eiendomsavdelingen som eiendomsforvalter.

Prosjektet skal i løpet av prosjektperioden avklare om eiendomsavdelingen er organisert på en måte som kan bidra til å nå disse målene. Dette skal gjøres ved å vurdere eiendomsavdelingens ansvarsområde, styringsopplegg, ressursbruk og rapportering. I første fase i arbeidet skal det foretas en gjennomgang av status. På

bakgrunn av denne statusgjennomgangen skal det i andre fase foreslås eventuelle endringer. I tredje fase skal eventuelle endringer gjennomføres.

Skal prosjektet lykkes er det helt nødvendig å tilrettelegge for medvirkning fra berørte parter og få en felles forståelse for nødvendigheten av prosjektet. Prosjektet er avgrenset til å fokusere på kommunens rolle som forvalter av bygninger, ikke av ubebygd eiendom.

Prosjektgruppen er kommet frem til at det er nødvendig å innhente noe konsulentbistand for å gjennomføre prosjektet. Gruppen foreslår at inntil kr.200.000,- av fristilte midler som følge av at eiendomssjefsstillingen står ubesatt kan disponeres til konsulentbistand. Prosjektgruppen gis myndighet til å avgjøre hvilken konsulent som skal engasjeres.

Det er etter prosjektgruppens vurdering behov for å bruke noe tid på gjennomføringen av prosjektet. I hht vedlagte forslag til prosjektplan avsluttes første fase medio oktober 2009.

Vurdering av saken

Rådmannen mener prosjektplanen er et godt grunnlag for å gjennomføre en viktig prosess. For å trygge fremdriften er det helt nødvendig å engasjere konsulentbistand.

Forslag til PROSJEKTPLAN

Dato: 18.08.09

Prosjektnavn	Vurdering av Ås kommunes eiendomsforvaltning
---------------------	---

Bakgrunn	
<ul style="list-style-type: none"> - Hvor er planarbeidet/prosjektet forankret? 	<ul style="list-style-type: none"> • Kommunestyrets vedtak i desember 2008 vedr. handlingsprogram og økonomiplan: <ol style="list-style-type: none"> 4. <i>Renholdsrutinene gjennomgås 1. halvår 2009 med sikte på mer effektiv drift.</i> 5. <i>Vedlikeholdsavdelingen gjennomgås innen 1. halvår 2009 med sikte på mer effektiv drift.</i> 6. <i>Organisering av kommunens eiendomsforvaltning gjennomgås innen 1. halvår 2009.</i> • I formannskapet 11.2.09 ble det konkludert med følgende: <i>Rådmannen kan se helhetlig og bruke skjønn på bestillingene og tidsfristene.</i> • I formannskapsmøte 28.1.09 informerte rådmannen om at forventet ferdigstillelse ville bli september 2009. • I 1. tertial varsels at prosessen er forsinket.
<ul style="list-style-type: none"> - Beskriv de viktigste grunnene for at planarbeidet/prosjektet skal gjennomføres? 	<p>Eiendomsavdelingen oppleves ikke å fungere optimalt. Det gjelder både renhold, vaktmestertjeneste og vedlikeholdsvirksomhet.</p>

Mål	
<ul style="list-style-type: none"> - Hva vil resultatet av et vellykket prosjekt være etter at planarbeidet/ prosjektet er avsluttet? (Effektmål) 	<p>En bedre eiendomsforvaltning og et bedre vedlikehold av bygninger og utomhusanlegg ved å:</p> <ul style="list-style-type: none"> • legge klare mål og strategier for kommunens: <ul style="list-style-type: none"> - eierskap og forvaltning av eiendom - drift og vedlikehold av eiendom • optimalisere ressursbruk både på kort og lang sikt • sikre best mulig kommunikasjon mellom kommunestyret som folkevalgt eier, hovedutvalg for teknikk og miljø som operativ eier og rådmannen ved eiendomsavdelingen som eiendomsforvalter, gjennom: <ul style="list-style-type: none"> - klar rollefordeling. - klar ansvarsfordeling - klare kommunikasjonslinjer
<ul style="list-style-type: none"> - Hva skal prosjektet levere i prosjektperioden? (Resultatmål) 	<p>Prosjektet skal avklare om eiendomsavdelingen er organisert på en måte som kan bidra til å nå effektmålene gjennom å bringe klarhet i eiendomsavdelingens ansvarsområde, styringsopplegg, ressursbruk og rapportering. Prosjektet er delt i tre faser:</p>

	<p>Fase 1 - Status</p> <ul style="list-style-type: none"> • En sammenstilling av status knyttet til ansvarsområde, styringsopplegg, ressursbruk, rapportering og brukertilfredshet. • På grunnlag av status gi en beskrivelse av forbedringsområder <p>Fase 2 - Forslag til endringer</p> <ul style="list-style-type: none"> • På grunnlag av status og forbedringsområder fra fase 1, utarbeide forslag til planleggings- og styringsverktøy som skal brukes i fremtiden, samt hvordan virksomheten bør organiseres dersom det er behov for endringer. • Endringene settes inn i et fremdriftsprogram for hvilke utviklingsaktiviteter som skal gjennomføres, herunder når og hvem som har ansvar for de respektive tiltakene. Fremdriftsprogrammet må vedtas politisk. <p>Fase 3 - Gjennomføring</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gjennomføre framtidsprogrammet.
Rammebetingelser og avgrensning	
<ul style="list-style-type: none"> - Hva må vi lykkes med for at prosjektet/planarbeidet skal kunne realiseres? - Avgrensning 	<ul style="list-style-type: none"> • Medvirkning fra berørte parter og felles forståelse for nødvendigheten av prosjektet, utfordringer og muligheter. • Prosjektet skal fokusere på kommunens rolle som forvalter av bygninger, ikke av ubebygde eiendom.
Budsjett	
<ul style="list-style-type: none"> - Hva er prosjektets/planarbeidets totale budsjett? 	<p>Det er behov for bistand til gjennomføring av prosjektet. Eiendomssjefstillingen står vakant og kostnadene dekkes av fristilte lønnskostnader. Prosjektgruppen bestemmer i hvilken form denne hjelpen skaffes til veie.</p>
Organisering	
<ul style="list-style-type: none"> - Hvem er oppdragsgiver? 	Kommunestyret
<ul style="list-style-type: none"> - Hvem er oppdragstaker? 	Rådmannen
<ul style="list-style-type: none"> - Hvem deltar i styringsgruppa? 	Formannskapet
<ul style="list-style-type: none"> - Hvem er prosjektleder? 	Teknisk sjef
<ul style="list-style-type: none"> - Hvem deltar i prosjektgruppa? 	<p>Leder HTM, Leder plakomiteen 1 rep. utpekt av formannskapet Rådmann, Teknisk sjef, Økonomisjef 1 representant for de tillitsvalgte på eiendomsavdelingen</p>

- Hvem er referansepersoner /-gruppe?	Rådmannens ledergruppe Tillitsvalgte HTM Plankomiteen Formannskapet Eiendomsavdelingen Ledermøte i helse- og sosialetaten Styrer og rektormøte i oppvekst- og kulturetaten
Tidsramme for prosjektperioden	
- Sluttdato	Første fase i prosjektet avsluttes medio oktober 2009

Utv.sak nr 62/09
SUPPLERINGSVALG ETTER FRITAK - ANN-KARIN SNEIS (SP)

Saksbehandler: Annette C. Grimnes	Arkivnr: 033 &16	Saknr.: 09/1473
Utvalg	Utv.sak nr	Møtedato
Formannskapet	49/09	17.06.2009
Kommunestyret	39/09	17.06.2009
Formannskapet	62/09	26.08.2009
Kommunestyret	/	

Til behandling, utsatt i formannskap og kommunestyre 17.06.2009:

Ordførers innstilling 06.05.2009:

1. Som nytt medlem av hovedutvalg for teknikk og miljø velges:
2. Som ny 3. varamedlem av administrasjonsutvalget velges:
3. Som ny 3. varamedlem av plankomiteen velges:
4. Som nytt medlem av representantskapet AL Liahøy velges:
5. Som nytt medlem av styret i Søndre Follo Brannvesen velges:

Kommunestyrets vedtak 17.06.2009:

1. Ann-Karin Snei(Sp) fritas fra sine politiske verv i administrasjonsutvalget, Hovedutvalg for teknikk og miljø, plankomiteen, representantskapet for AL Liahøy og styret i Søndre Follo Brannvesen fra vedtaksdato og ut valgperioden.
2. Ann-Karin Sneis(Sp) beholder sin plass i kommunestyret.
3. Behandling av innstillingens pkt. 3-7 utsettes til neste ordinære møte.

Kommunestyrets behandling 17.06.2009:

Ann-Karin Sneis (Sp) var inhabil under behandling av saken jf. Forvaltningslovens §6, 1. ledd, pkt. a.

Votering: Formannskapets innstilling ble enstemmig vedtatt. (32 stemmer)

Formannskapets behandling 17.06.2009:

Marianne Røed (Sp) opplyste at Sp foreløpig ikke har forslag til nye kandidater til vervene, jf. ordførers innstilling pkt. 3-7.

Votering:

Ordførers innstilling pkt. 1 og 2 ble enstemmig tiltrådt.

Behandling av innstillingens pkt. 3-7 ble enstemmig utsatt til neste ordinære møte.

Formannskapets innstilling 17.06.2009: Tilsvare kommunestyrets vedtak.

Ordførerens innstilling 06.05.2009:

1. Ann-Karin Sneis(Sp) fritas fra sine politiske verv i administrasjonsutvalget, Hovedutvalg for teknikk og miljø, plankomiteen, representantskapet for AL Liahøy og styret i Søndre Follo Brannvesen fra vedtaksdato og ut valgperioden.
2. Ann-Karin Sneis(Sp) beholder sin plass i kommunestyret.
3. Som nytt medlem av hovedutvalg for teknikk og miljø velges:
4. Som ny 3. varamedlem av administrasjonsutvalget velges:
5. Som ny 3. varamedlem av plankomiteen velges:
6. Som nytt medlem av representantskapet AL Liahøy velges:
7. Som nytt medlem av styret i Søndre Follo Brannvesen velges:

Avgjørelsesmyndighet:

Kommunestyret

Behandlingsrekkefølge:

Formannskap
Kommunestyre

Vedlegg som følger saken trykt:

Oversikt over aktuelle utvalg per mai 2009

Vedlegg som ligger i saksmappen i tillegg til trykte dokumenter:

Søknad om fritak datert 30.04.09 og
Legeerklæring, unntatt offentlighet jf. Offl.§ 13/FVL§13

Utskrift av saken sendes til:

Ann-Karin Sneis (Sp)
Valgte personer
Aktuelle utvalg
Politisk sekretariat for oppdatering av SRU, internett og styrevervregister

SAKSUTREDNING:**Fakta i saken:**

Ann-Karin Sneis(Sp) søker i brev av 30.04.09 om fritak fra sine politiske verv med unntak av kommunestyret på grunn av helsemessige årsaker.

Ann-Karin Sneis (Sp) har følgende verv:

Medlem av: <ul style="list-style-type: none"> • Kommunestyret • Hovedutvalg for teknikk og miljø • Representantskapet AL Liahøy • Søndre Follo Brannvesen - styret 	Varamedlem til: <ul style="list-style-type: none"> • Administrasjonsutvalget • Plankomiteen
--	---

Fritaksregler jf. Kommuneloven §15, 2. ledd:

”Kommunestyret og fylkestinget kan etter søknad fritak, for et kortere tidsrom eller resten av valgperioden, den som ikke uten uforholdsmessig vanskelighet eller belastning kan skjønne sine plikter i vervet”.

I følge kommentarutgaven til kommuneloven innebærer fritaksregelen i første rekke søkerens arbeidsforhold, dårlige helse eller andre velferdsgrunner som gjør det ekstra byrdefullt å oppfylle de plikter vervet medfører.

Finner kommunestyret at lovlig fritak er til stede, må det deretter vurderes om det rimelig å innvilge søknaden. Her må det tas hensyn til både søkerens og kommunens situasjon.

Opprykk og nyvalg:

Hovedutvalg for teknikk og miljø, jf. Kommuneloven §16, 3. ledd ” Dersom et medlem av et annet folkevalgt organ enn kommunestyre og fylkesting, kommunestyrekomité og fylkestingskomité trer endelig ut, velges nytt medlem, selv om det er valgt varamedlem. Organet skal suppleres fra den samme gruppe som den uttrådte tilhørte. Viser det seg at denne fremgangsmåten fører til at et kjønn vil bli representert med mindre enn 40 prosent av medlemmene i organet, skal det så langt det er mulig velges nytt medlem fra det underrepresenterte kjønn”.

Varamedlem, jf. kommuneloven § 16, 5.ledd:

Er antallet varamedlemmer eller en gruppes varamedlemmer til formannskapet, eller et annet folkevalgt organ valgt av kommunestyret blitt utilstrekkelig, kan kommunestyret selv velge ett eller flere faste eller midlertidige varamedlemmer. Suppleringsvalg skal skje fra den gruppen som har et utilstrekkelig antall varamedlemmer. Viser det seg at denne fremgangsmåten fører til at et kjønn vil bli representert med mindre enn 40 prosent av varamedlemmene til organet eller gruppens varamedlemmer, skal det så langt det er mulig velges nytt varamedlem fra det underrepresenterte kjønn. Myndigheten til å foreta suppleringsvalg til andre organer enn formannskapet kan delegeres til formannskapet.

Administrasjonsutvalgets varamedlemmer må velges av og blant formannskapets medlemmer og varamedlemmer, jf. Kommunens reglement pkt. 8.2.1.3.

Plankomiteen – Varamedlem må velges av kommunestyret, jf. Kommunens reglement pkt. 8.2.1.6. Ordfører ser det som nødvendig at vararekken suppleres og nyvalg foretas. Se avsnitt om varamedlem over.

Representantskapet til AL Liahøy og styret i Søndre Follo Brannvesen. Nye medlemmer velges av kommunestyret.

Vurdering med konklusjon og begrunnelse:

Etter ordførerens vurdering kvalifiserer søknadsgrunnen til fritak av omsøkt verv i og med at det kan bli vanskelig å skjønne alle politiske verv. Ann-Karin Sneis har ikke søkt om fritak fra kommunestyrevrevet. Plassen som medlem av kommunestyret forblir uforandret.

Vedlegg**Aktuelle utvalg – Ann-Karin Sneis verv per 05.05.09****Kommunestyret**

Senterpartiet	
1. Marianne Røed Varaordfører	1. Leif Sundheim
2. Odd Rønningen	2. Siv Merethe Gederaas Belbo
3. Annett H. Michelsen	3. Kjell Andreas Tutturen
4. Ann-Karin Sneis	4. Tom Erik Torgersen
	5. Arne Ellingsberg
	6. Morten Gultvedt
	7. Karl Mikkelsen

Administrasjonsutvalget

Medlemmer		Varamedlemmer	
1. Johan Alnes - Leder	A	1. Anne Odenmarck	A
2. Eli Kolstad	A	2. Ivar Ekanger	A
		3. Bjørn Bråte	A
		4. Morten Lillemo (K-sak 13/09)	KrF
3. Håvard Steinsholt - Nestleder	SV	1. Hanne Marit Gran	SV
		2. Saroj Pal	SV
		3. Karsten Nordal Hauken	SV
4. Arne Hillestad	FrP	1. Torill Horgen	FrP
		2. Ove Haslie	FrP
		3. Kjetil Barfelt (K-sak 6/09)	FrP
5. Egil Ørbeck	H	1. Gro Haug	H
		2. Dag Guttormsen	H
		3. Hilde Kristin Eide Marås	H
6. Marianne Røed	Sp	1. Annett H. Michelsen	Sp
		2. Ann-Karin Sneis	Sp
		3. Odd Rønningen	Sp
7. Eli Stokkebø	FF	1. Astrid Svingen	FF
		2. Anne Mari Hojem Borge	FF
		3. Audun Johannessen	UDF
		4. Ulrika Oterholm	UDF

Hovedutvalg for teknikk og miljø (HTM)

(inkl. Det faste utvalg for plansaker, lovpålagt)

Medlemmer		Varamedlemmer	
1. Joar Solberg	A	1. Else Jorunn Vestby	A
2. Bjørn Bråte	A	2. Kari Petterson	A
3. Grete Grindal Patil - Nestleder	KrF	4. Kristin Ohnstad	A
		5. Morten Lillemo	KrF
		6. Bonsak Hammeraas	A
4. Håvard Steinsholt - Leder	SV	1. Kjersti Bakkebø Fjellstad	SV
		2. Ingunn Ramsfjell Taksdal	SV
		3. Trygve Roll-Hansen	SV
5. Kjetil Barfelt	FrP	1. Bjørn Leivestad	H
6. Ole Fredrik Nordby	H	2. Arne Hillestad	FrP
7. Kristin H. Torgersen	FrP	3. Kristian Sverre	H
		4. Terje Michaelsen	FrP
		5. Monica Langfeldt, jf.k- sak43/08	H
8. Ann-Karin Sneis	Sp	1. Siv Merethe Gederaas Belbo	Sp
9. Ivar Magne Sæveraas	V	2. Solveig Schytz (F-sak 13/09)	V
		3. Morten Gultvedt	Sp
		4. Inger Ekern	V

Plankomite

Medlemmer		Varamedlemmer	
1. Joar Solberg	A	1. Bjørn Bråte	A
2. Jan Sjølli	SV	2. Inger Sandfeld	SV
3. Grete Grindal Patil - Leder	KrF	3. Jan Aksel Næss	A
		4. Terje Eknes	A
		5. Bjørg Malme	KrF
4. Hilde Kristin Marås	H	1. Bjørn Leivestad	H
		2. Arne Hillestad	FrP
		3. Jan Ove Rikheim (K-sak 20/08)	H
5. Odd Rønningen - Nestleder	Sp	1. Ann-Karin Sneis	Sp
		2. Kim Tilley	Sp
		3. Siv Merethe Gederaas Belbo	Sp

Representantskapet for AL Liahøy

Medlemmer		Personlig vara	
1. Johan Alnes	A	Eli Kolstad	A
2. Ann-Karin Sneis	Sp	Aina O. Falsen	Sp
3. Ulf Oppegård	H	Gro Haug	H
4. Jan Sjølli	SV	Joar Solberg	A

SFB (Søndre Follo Brannvesen) – Styret

	Styret	Personlig vara
Frogn kommune	Jørn Beldring (H) Leder	Kjell Engebretsen (A)
Frogn kommune	Rita Hirsum Lystad (A)	Trine Tomter (H)
Ås kommune	Arne Hillestad (FrP) Nestleder	Ivar Ekanger (A)
Ås kommune	Ann-Karin Sneis (Sp)	Gro Haug (H)

Utv.sak nr 63/09

**SØKNAD OM FRITAK FRA POLITISKE VERV TIL OG MED 31.12.2010
-TRINE HVOSLEF- EIDE (V)**

Saksbehandler: Annette C. Grimnes

Arkivnr: 033 &16

Saknr.: 09/1930

Utvalg

Utv.sak nr

Møtedato

Formannskapet

63/09

26.08.2009

Kommunestyret

/

Ordførerens innstilling:

1. Trine Hvoslef-Eide (V) fritas fra sine politiske verv i kommunestyret, formannskapet og som Ås kommunes representant for Oslofjordens friluftsråd, fra vedtaksdato og ut 2010.
2. Som nytt midlertidig varamedlem til formannskapet (til og med 31.12.2010) på plass nr. 4 velges:
3. Som ny midlertidig representant til Oslofjordens friluftsråd (til og med 31.12.2010) velges:
4. Som nytt midlertidig medlem av takstnemnden (til og med 31.12.2010) velges:

Konsekvensen av vedtaket:

- Ivar Magne Sæveraas (V) rykker opp som midlertidig fast medlem av kommunestyret til og med 31.12.2010 på plass nr. 3 for Venstre.

Ordføreren i Ås, 18.08.2009

Johan Alnes

Avgjørelsesmyndighet: Kommunestyret

Behandlingsrekkefølge:

Formannskapet
Kommunestyret

Vedlegg som følger saken trykt:

Oversikt over aktuelle utvalg per august 2009

Vedlegg som ligger i saksmappen i tillegg til trykte dokumenter:

E-post fra Trine Hvoslef-Eide (V) av 14.06.09.

Utskrift av saken sendes til:

Trine Hvoslef-Eide (V)
Ivar Magne Sæveraas (V)
Valgte personer

Politisk sekretariat for oppdatering av SRU/Internett/Styrevervregisteret

SAKSUTREDNING:

Fakta i saken:

Trine Hvoslef-Eide (V) søker om midlertidig fritak fra sine kommunale verv i Ås kommune ut 2010. Trine skal jobbe ved University of Minnesota skoleåret 2009/2010.

Trine Hvoslef- Eide (V) har følgende verv:

- Medlem av kommunestyret
- Vara til formannskapet
- Ås kommunes representant til Oslofjordens friluftsråd
- Medlem av takstnemnden

Fritaksregler

Fritaksregler, jf. Kommunelovens §15, 2. ledd:

Kommunestyret og fylkestinget kan etter søknad fritta, for et kortere tidsrom eller resten av valgperioden, den som ikke uten uforholdsmessig vanskelighet eller belastning kan skjønne sine plikter i vervet.

Opprykk og nyvalg

Kommunestyrets medlemmer, jf. Kommuneloven §16, 1. ledd 1:

Har medlemmer forfall til et møte i et folkevalgt organ, innkalles varamedlemmer såvidt mulig i den nummerorden de er valgt. Varamedlemmer innkalles fra den gruppe hvor det er forfall.

Varamedlem, jf. kommuneloven §§ 8, punkt 2 og 16, punkt 5:

Er antallet varamedlemmer eller en gruppes varamedlemmer til formannskapet, eller et annet folkevalgt organ valgt av kommunestyret blitt utilstrekkelig, kan kommunestyret selv velge ett eller flere faste eller midlertidige varamedlemmer. Suppleringsvalg skal skje fra den gruppen som har et utilstrekkelig antall varamedlemmer. Viser det seg at denne fremgangsmåten fører til at et kjønn vil bli representert med mindre enn 40 prosent av varamedlemmene til organet eller gruppens varamedlemmer, skal det så langt det er mulig velges nytt varamedlem fra det underrepresenterte kjønn. Myndigheten til å foreta suppleringsvalg til andre organer enn formannskapet kan delegeres til formannskapet.

Formannskapets varamedlemmer må velges av og blant medlemmer av kommunestyret.

Oslofjordens friluftsråd

Representantene fra Ås kommune oppnevnes av kommunestyret.

Takstnemnden

Takstnemnden skal oppnevnes av kommunestyret, men ble valgt av formannskapet 07.02.07 etter fullmakt i f-sak 13/07 "Eiendomsskatt på verk og bruk – valg av takstnemnder m.m. oppnevning av overtakstnemnd og vurdering av valgt takstnemnd". De valgte har blitt sittende fra sist valg til nytt er valgt.

Vurdering med konklusjon og begrunnelse:

Etter ordførerens vurdering kvalifiserer søknadsgrunnen til midlertidig fritak. Ordfører tilrår derfor at søknaden innfris og at valg foretas for gjeldende periode.

Vedlegg per august 2009

Kommunestyret

Venstre	
1. Jorunn Nakken 2. Kjell Ivar Brynildsen 3. Trine Hvoslef-Eide	1. Ivar Magne Sæveraas 2. Olav Haugdahl 3. Jenny Rognli 4. Eirik Nordhagen 5. Inger Ekern 6. Olav R. Skage

Formannskapet (valgstyret)

Medlemmer:		Varamedlemmer:	
1. Johan Alnes Ordfører 2. Ivar Ekanger 3. Eli Kolstad	A A A	1. Morten Lillemo 2. Anne Odenmarck 3. Bjørn Bråte 4. Wenche Jahrmann 5. Torger Gillebo (K-sak 13/09)	KrF A A A KrF
4. Hanne Marit Gran	SV	1. Håvard Steinsholt 2. Saroj Pal 3. Karsten Nordal Hauken	SV SV SV
5. Egil A. Ørbeck 6. Arne Hillestad 7. Gro Haug	H FrP H	1. Torill Horgen 2. Hilde Kristin Marås 3. Ove Haslie 4. Ole Fredrik Nordby 5. Kjetil Barfelt (K-sak 6/09)	FrP H FrP H FrP
8. Marianne Røed Varaordfører 9. Jorunn Nakken	Sp V	1. Odd Rønningen 2. Kjell Ivar Brynildsen 3. Annett H. Michelsen 4. Trine Hvoslef- Eide	Sp V Sp V

Takstnemnd valgt av formannskapet 07.02.07 etter fullmakt, f-sak 13/07

(valgt av forrige k.styre og sitter til nytt blir valgt)

Medlem	Varamedlem
Håvard Steinsholt	Anne Holten
Trine Hvoslef-Eide	Joar Solberg
Per Eivind Killingmo Leder	Björg Sæther

Oslofjordens Friluftsråd

Medlem	Varamedlem	
Anne Odenmarck	Siv Merethe Gederaas Belbo	Sp
Trine Hvoslef-Eide	Håvard Steinsholt	SV
Gunnar Kvande-Pettersen	Jens Aune	KrF

Utv.sak nr 64/09

KOMMUNEDELPLAN FOR VINTERBRO - RESULTAT AV MEKLING OG ANBEFALING OM VIDERE ARBEID

Saksbehandler: Ellen Grepperud

Arkivnr: 140

Saknr.: 08/2047

Utvalg

Utv.sak nr

Møtedato

Formannskapet

64/09

26.08.2009

Rådmannens innstilling:

Kommunedelplan for Vinterbro oversendes Miljøverndepartementet for endelig behandling.

Rådmannen i Ås, 19.08.09

Per A. Kierulf

Tidligere politisk behandling:

- Formannskapet 18.03.09, F-sak 15/09 - Vurdering av høringsuttalelser og anbefaling om videre arbeid.
- Kommunestyret 15.10.08, K-sak 46/08 - Kommunedelplan for Vinterbro, Høringsutkast
- Kommunestyret 30.01.08, K-sak 02/08 - Planprogram for kommunedelplan for Vinterbro, sluttbehandling
- Kommunestyret 10.10.07, K-sak 44/07 - Kommunedelplan for Vinterbro, Forslag til planprogram

Avgjørelsesmyndighet:

Kommunestyret

Behandlingsrekkefølge:

Formannskapet

Kommunestyret

Vedlegg som følger saken trykt:

Protokoll fra meklingsmøte 18.08.09 ettersendes når den foreligger

Vedlegg som ligger i saksmappen:

- Oppsummering og vurdering av høringsuttalelsene, datert 20.02.09
- Brev datert 13.02.09 fra Riksantikvaren med innsigelse
- Brev datert 18.12.08 med innsigelse og brev datert 17.02.09 fra Statens vegvesen
- Brev datert 18.12.08 fra Fylkesmannen i Oslo og Akershus med innsigelse
- Saksprotokoll i fylkesutvalget 18.12.08

- E-post fra Steen og Strøm datert 5. mars med synspunkter fra NIKU og Rambøll på Riksantikvarens og Statens vegvesenets innsigelser.
- Høringsuttalelsene
- Utkast til kommunedelplan for Vinterbro – Oppsummering av folkemøte
- Kommunedelplan for Vinterbro – Høringsutkast datert 15.10.08
- Utredningene som ligger til grunn for kommunedelplanen
- Kommunedelplan for Vinterbro – Planprogram, datert 30.01.08

Utskrift av saken sendes til:

Plan- og utviklingssjef

SAKSUTREDNING:

Fakta i saken

Formannskapet vedtok på møte 18.03.09 følgende:

Ås kommune ber Fylkesmannen om meklings vedrørende innsigelsene fra Riksantikvaren, Statens vegvesen og Fylkesmannen. Ordfører får fullmakt til å ta med seg hvem han vil til forhandlingene.

Meklingsmøtet ble gjennomført 18.08.09. Foruten Fylkesmannen var Statens vegvesen, Riksantikvaren, Fylkesmannens miljøvernnavdeling og Akershus fylkeskommune representert på møte. Delegasjonen fra Ås kommune var ordfører, rådmann, plan- og utviklingssjef og en representant fra Norsk institutt for kulturminneforskning.

Utgangspunktet for meklingen var innsigelsene fra Statens vegvesen, Fylkesmannens miljøvernnavdeling og Riksantikvaren. Statens vegvesen og Fylkesmannens miljøvernnavdeling mener en utvidelse av handelsvirksomheten på Vinterbro er i strid med overordnede føringer i Rikspolitiske bestemmelser for samordnet areal- og transportplanlegging, Akershus fylkesplan, Fylkesdelplan for handel, service og senterstruktur og Rikspolitiske bestemmelser for kjøpesentre og fremmer med bakgrunn i dette innsigelse. Riksantikvarens vurdering er at planforslaget vil forringe en kulturskatt av lokal, regional og nasjonal interesse og går derfor til innsigelse mot kommunedelplanen.

Etter at ordfører, fylkesordfører og innsigelsesmyndighetene hadde presentert sine argumenter for og imot forslaget til kommunedelplan for Vinterbro, konkluderte Fylkesmann Hans J Røsjorde at det ikke var noe grunnlag for bevegelse i saken. Når enighet ikke oppnås må kommunestyret ta stilling til om man skal be Fylkesmannen sende planforslaget til Miljøverndepartementet for endelig avgjørelse.

Vurdering med konklusjon og begrunnelse

Planforslaget er i grenseland i forhold til nasjonale og regionale føringer.

Fylkesutvalget i Akershus behandlet saken på sitt møte 18.12.08 og vedtok der at planforslaget ikke er i strid med Akershus fylkesplan og fylkesdelplan for handel, service og senterstruktur. Fylkesutvalget sier i sitt vedtak at de er positiv til en videre utvikling av konseptet slik det er skissert i kommunedelplanen.

Kommunedelplanforslaget er en stor utfordring i forhold til de automatisk fredete kulturminnene i planområdet. Riksantikvaren mener verdien av boplassene i planområdet er høy og at de foreslåtte tiltakene vil ha store negative konsekvenser for disse kulturminnene. Det er den historiske sammenhengen mellom boplassene og landskapet de er en del av som gjør dette kulturmiljøet unikt. Disse kulturminnene er i følge Riksantikvaren uløselig knyttet til det landskapet de er plassert i og en utbygging i området vil derfor forringe verdien av tilstøtende områder som er foreslått regulert til bevaring. I tillegg mener Riksantikvaren at potensialet for ytterligere funn av kulturminner i bakkeskråningen ned mot Rv 156 er svært høy, noe som innebærer at en nyregistrering i planområdet vil føre til at antallet kulturminner kan bli vesentlig høyere innenfor hele planområdet.

Norsk institutt for kulturminneforskning peker på flere faglige diskusjoner som kan dras opp i forhold til Riksantikvarens uttalelse. Dette er spørsmål som knytter seg til i hvor stor grad tiltakene vil ha negativ konsekvens på kulturminnene i området, hvor verdifulle og unike kulturminnene i området egentlig er og prioriteringen av å bevare kulturminnene i sitt opprinnelige miljø framfor formidlings- og opplevelsesaspektet.

Både Statens vegvesen og Fylkesmannens miljøvernavdeling er prinsipielle i sine innsigelser. Begge myndighetene hevder at forslaget er i strid med overordnede føringer uten å gå i detalj på hva konflikten egentlig bunner i. Rådmannen konstaterer at både kommunestyret og fylkestinget ser annerledes på dette. Rådmannen konstaterer også at det er uenighet i fagmiljøene om hvor konfliktfullt planforslaget er i forhold til kulturminnene.

Ved å få en behandling i departementet oppnås både en endelig avklaring i plansaken og større forutsigbarhet i framtidige plansaker. Dette er både i kommunens interesse og viktig for plansamarbeidet i Follo, samt den løpende dialogen med regionale myndigheter.

Rådmannen anbefaler derfor at kommunedelplan for Vinterbro oversendes Miljøverndepartementet for endelig behandling.

Utv.sak nr 65/09
KOMMUNENS ÅRSREGNSKAP FOR 2008

Saksbehandler: Mikal Johansen	Arkivnr: 219	Saknr.: 09/1940
Utvalg	Utv.sak nr	Møtedato
Kontrollutvalget	19/09	30.06.2009
Formannskapet	65/09	26.08.2009
Kommunestyret	/	

Rådmannen innstilling:

Årsregnskap 2008 for Ås kommune godkjennes. Det forutsettes at gjenstående refusjonskrav for sykepenger avklares og forelegges formannskapet til møte 23.09.09.

Rådmannen i Ås, 24.08.2009

Per A. Kierulf

Avgjørelsesmyndighet:

Kommunestyret

Behandlingsrekkefølge:

Kontrollutvalget
Formannskapet
Kommunestyret

Vedlegg som følger saken trykt:

1. Protokoll fra kontrollutvalgets møte 30.06.09.
2. Revisjonsberetningen for 2008
3. Ås kommunes årsregnskap for 2008 datert 03.04.09, herunder oppdatert note om vesentlige prinsipper og føringer samt ny versjon av regnskapsvedlegg 4 – drift datert 20.05.09. (Aggregert regnskap, separat trykk, sendes kun til medlemmer. Legges i hyllen til formannskapets medlemmer 24.08.09).

Vedlegg som ligger i saksmappen:

Ås kommunes årsregnskap for 2008 datert 03.04.09 (detaljert og aggregert)
Ås kommunes årsmelding for 2008
Revisors kommentarer til regnskapet (brev av 28.07.09)
Rådmannens svar på revisors kommentarer (brev som vil bli besvart innen 28.08.09)
Oversikt over ubrukte investeringsmidler som overføres til 2009

Utskrift av saken sendes til:

Økonomisjef
Revisor
FIKS

SAKSUTREDNING:

Kontrollutvalget behandlet Ås kommunens årsregnskap 30.06.09 i sak 19/09 og ga følgende uttalelse:

"Kontrollutvalget finner det ikke akseptabelt at kommunens årsregnskap ble avlagt 1 ½ måned etter den lovbestemte fristen. Kontrollutvalget beklager at dette førte til forsinkelser med avgivelse av revisjonsberetningen og utvalgets behandling av årsregnskapet.

Grunnlaget for behandlingen har vært det avlagte årsregnskapet, revisjonsberetningen fra kommunerevisoren datert 23. juni 2009 og rådmannens årsmelding.

Kontrollutvalget merker seg at revisjonsberetningen er avlagt med ett forbehold. Utvalget finner det svært kritikkverdig at administrasjonen ikke har rutiner som sikrer at krav om trygderefusjoner blir levert innen fristene.

Ut over ovennevnte har kontrollutvalget ikke merknader til Ås kommunens årsregnskap for 2008.

Kontrollutvalget anbefaler at kommunestyret, med forbehold om en avklaring av trygderefusjonskravene, godkjenner det framlagte regnskapet for Ås kommune for 2008."

Rådmannens kommentarer

På bakgrunn av kontrollutvalgets merknader samt føring som er gjort etter avleggelse 03.04.09, vil rådmannen i denne saken kommentere tre forhold:

- 1) Etter kommunelovens bestemmelser skal regnskapet være avlagt innen 15. februar i året etter regnskapsåret. Regnskapet for 2008 ble først avlagt 3. april, dvs. halvannen måned etter fristen. Årsaken til at regnskapet ble levert så sent skyldes overgangen til ny lønnsmodul og bemanningsmessige problemer.

Ås kommune har de to siste årene skiftet til nytt økonomisystem (Agresso 5.5). Lønnsmodulen i dette systemet ble tatt i bruk i januar 2008. Overgangen til nytt lønssystem viste seg etter hvert å bli en betydelig utfordring for økonomiavdelingen. Det har blant annet tatt lang tid å lære og forstå hvordan systemet fungerer fullt ut. En av årsakene til dette skyldes den bemanningsmessige situasjonen som har vært ved avdelingen. Lønningsseksjonen har vært spesielt preget av dette. Blant annet fikk man ikke stillingen som lønningssjef besatt etter at den som hadde stillingen sluttet i april 2008. Først i begynnelsen av april 2009 var ny lønningssjef på plass. I mellomtiden ble det gjort flere forsøk for å få tak i personer med relevant kompetanse blant annet fra vikarbyrå, men slike personer var ikke mulig å få tak i. Det ble kjøpt inn konsulenthjelp fra leverandør i betydelig grad på

områder som lønnskjøringer, sykepengerefusjon og årsavslutning for å avhjelpe på den vanskelige situasjonen man har hatt.

I tillegg måtte ressurspersoner på andre områder ved økonomiavdelingen trekkes inn i lønnsarbeidet i stor grad. Likevel måtte en del avstemmingsarbeid knyttet til lønn og sykepenger utsettes og ble først tatt i forbindelse med regnskapsavslutningen. I begynnelsen av mars måned var det dette arbeidet som gjenstod før regnskapet kunne avlegges til revisor. Dette arbeidet tok dessverre lengre tid enn det man hadde regnet med i utgangspunktet.

- 2) Høsten 2008 hadde man en periode der man ikke klarte å levere alle refusjonskrav for sykepenger og fødselspenger innen fristen på tre måneder. Dette skyldes dels problemene som er nevnt under punkt 1 og dels at verken administrasjonen eller leverandøren av økonomisystemet i en periode klarte å produsere inntekts- og skatteopplysninger gjennom lønnsystemet. Det ble lagt ned et betydelig arbeid i begynnelsen av 2009 for å bli å jour igjen. Etter dette har man klart å holde seg innenfor fristen på tre måneder. Målet er nå at inntekts- og skatteopplysninger for den aktuelle måned skal være sendt i løpet av neste måned.

Revisor har i brev av 29.07.09 til rådmannen pekt på at regnskapet til Ås kommune viser et refusjonskrav på til sammen kr 7.177.802,82 pr. 31.12.08. Dette må anses å være et betydelig beløp, og skyldes i hovedsak at refusjonskrav for august-desember 2008 ble sendt til NAV først i midten av januar, jf. forrige avsnitt. Det ble brukt konsulent i betydelig grad for å få så korrekt krav som mulig.

Økonomiavdelingen er nå blitt å jour med å utligne refusjoner fra NAV. Ut fra erfaringer med tidligere system har det vist seg at i en del tilfeller blir det mottatt mer i refusjon eller mindre i refusjon enn innsendt krav. Det gjenstår pr 24.08.09 et beløp på kr 2.350.894,08 for 2008 som så langt ikke er mottatt. Beløpet modifiseres noe ved at det er mottatt i 2009 om lag kr 350.000 i refusjoner som ikke er blitt ført som refusjonskrav for 2008. Gjenstående krav vil nå bli gjennomgått sammen med NAV forvaltning. Rådmannen vil før behandlingen av regnskapet i kommunestyret 23.09.08 redegjøre i notat til formannskapet for status i dette arbeidet.

- 3) Revisor har i brev av 29.07.09 påpekt at det er gjort korreksjoner i årsregnskapet etter at det er blitt avlagt. Korreksjonene er blitt gjort 19.05 og 20.05.09 og er i all hovedsak knyttet til inntektsføring av sykepenger og fødselspenger. I sum gir disse føringene en forbedring av netto driftsresultat med 565.316,49 kroner. Netto driftsresultat blir nå på minus 23,8 mill. kroner mens det i årsmelding 2008 framgår et tall på minus 24,4 mill. kroner.

Rådmannen beklager både at årsregnskapet ble avlagt halvannen måned etter lovebestemt frist, og at man ikke klarte å levere refusjonskrav innen fristen. Dette skjedde til tross for en betydelig innsats for å takle en høyst unormal situasjon.

Rådmannen har i møte med kontrollutvalget 31.03.09 redegjort for situasjonen man har hatt ved økonomiavdelingen og hvordan det påvirker kommunens

regnskapsarbeid. Økonomiavdelingen har siden våren 2008 hatt store utfordringer med å få kontinuitet i flere sentrale stillinger ved avdelingen. I tillegg til problemene med å rekruttere lønningssjef bør det her nevnes at regnskapssjefen sluttet i april 2009. Også i denne stillingen har det vært vanskelig å få rekruttert kvalifisert personale. Denne stillingen er imidlertid nå besatt og økonomiavdelingen er inne i en god utvikling med flere nye medarbeidere. Rådmannen vil likevel påpeke at det fremdeles vil ta noe tid på å konsolidere situasjonen og for at økonomiavdelingen skal fungere optimalt.